



**Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo**



**Kuvendi i Komunës
Skupština Opština
Municipal Assambly
-Kuvendi i Komunës-
01Nr.04-16-13918/2011
Kaçanik, 31.10.2011**

Në bazë të nenit 40.2(a) të Ligjit 03/L-040- Për Vetëqeverisje Lokale, Ligjit Nr. 03/L-068-Për Arsimin në komunat e Republikës së Kosovës, të nenit 22 të Ligjit Nr.04/L-032-Për Arsimin Parauniversitar të Republikës së Kosovës, të Ligjit Nr. 02/L-42 –Për Arsimin dhe Aftësimin Profesional, Kuvendi i Komunës Kaçanik, në mbledhjen e mbajtur më 31.10.2011, miratoi këtë:

R R E G U L L O R E

PËR TË DREJTAT, DETYRAT DHE PËRGJEGJËSITË E NXËNËSVE TË SHKOLLAVE TË MESME TË LARTA TË KOMUNËS SË KAÇANIKUT

I. DISPOZITAT E PËRGJITHSHME

Neni 1

Me këtë Rregullore përcaktohen të drejtat, detyrat dhe përgjegjësitë e nxënësve të shkollave të mesme të larta të komunës së Kaçanikut, shkeljet e detyrave dhe rregullave të nxënësve, masat disiplinore, procedurat për vërtetimin e përgjegjësisë së nxënësve, zhvillimin e procedurës disiplinore, e drejta për ankesë, përgjegjësia materiale për dëmin e shkaktuar në hapësirat shkollore, si dhe dispozitat e tjera.

Neni 2

Nxënësit janë pjesëmarrës në punën edukative-arsimore së bashku me mësime dhënësit, bashkëpunëtorët profesional dhe personelin e shkollës dhe janë përgjegjës për rezultatet e punës edukative-arsimore.

Neni 3

Institucionet shkollore janë të obliguara që në fillim të vitit shkollor t'i njoftojnë nxënësit me të drejtat, detyrat dhe përgjegjësitë e tyre të përcaktuara me këtë rregullore, por për zbatimin e rregullores kohë pas kohe nxënësit të njoftohen edhe përmes kujdestarëve të klasave.

Neni 4

Kujdestari i klasës, ka për obligim në fillim të vitit shkollor t'i njoftojë nxënësit me Rregulloren e shkollës, posaçërisht gjatë orëve të kujdestarisë.

II. TË DREJTAT E NXËNËSVE

Neni 5

Nxënësi ka të drejtë:

1. Të shkollohet sipas dispozitave ligjore në fuqi.
2. Të shfaqë lirisht mendimin dhe kërkesat e tij me gojë e me shkrim dhe publikisht për preokupimet dhe problemet që e shqetësojnë atë, klasën e tij ose shkollën në tërësi.
3. Të kërkojë mbrojtje nga dhuna fizike e psikike dhe t'i respektohet dinjiteti në shkollë.
4. Të njohë konventat e të drejtave të fëmijëve dhe të kërkojë respektimin e tyre nga të tjerët.
5. Të marrë pjesë në mbledhjet e ndryshme të klasës dhe të shkollës.
6. Të ankohet në drejtorinë e shkollës ose në organet më të larta të arsimit, kur gjykon se i është bërë e padrejtë.
7. Të marrë pjesë në veprimtaritë kulturore, artistike, sportive që zhvillon klasa ose shkolla, të kërkojë dhe të marrë dokumentin përkatës kur mbaron klasën dhe shkollën ose kur largohet në një shkollë tjetër.

8. Të ndjekë rregullisht mësimin dhe format e tjera të organizuara të punës arsimore-edukative, të përcaktuara me programin vjetor të punës së shkollës.
9. Të shfrytëzojë mjetet mësimore të punës dhe mjetet e tjera të institucionit edukativ-arsimor me të cilat zhvillohet programi i punës edukative-arsimore.
10. Të ketë siguri fizike dhe shëndetësore, sidomos gjatë praktikës profesionale në shkollë ose në punëtori.
11. Të zgjedhë dhe të jetë i zgjedhur në organizatat rinore të shkollës dhe në organe të tjera dhe të marrë pjesë në gara diturore, sportive dhe kulturore për të cilat edhe mund të shpërblehet.
12. Në rast nevojë, t'i nënshtrohet provimeve para komisionit përkatës.
13. Sipas dispozitave në fuqi, të shpërblehet në bazë të suksesit të përgjithshëm dhe të talentit të treguar në lëmi të veçanta.
14. Të ankohet për vlerësimin e kontestueshëm.

III. DETYRIMET E NXËNËSVE

Neni 6

Nxënësi është i detyruar:

1. Të njohë e të respektojë Kodin e mirësjelljes dhe rregullat e shkollës.
2. Të respektojë orarin e mësimin të përcaktuar nga institucioni edukativ-arsimor,
3. Të respektojë arsimtarët, punëtorët e tjerë të shkollës, shokët dhe shoqet e klasës e të shkollës.
4. Të mbajë qëndrim të mirë dhe të mos bëhet pengesë e zhvillimit normal të orës së mësimin.
5. Të shkojë në shkollë i pajisur me tekste, fletore e mjete të tjera të domosdoshme.
6. Të mbajë të veshur uniformën e shkollës, si dhe veshjen dhe pajisjet përkatëse për lëndën e edukatës fizike.
7. Në rast sëmundjeje ose rastesh të veçanta familjare etj., mungesën ta arsyetojë me raport mjekësor, nëpërmjet prindit ose kryefamiljarit.
8. Të njoftojë me kohë prindin ose kryefamiljarin e vet për shqetësimet, problemet dhe preokupimet dhe t'i dërgojë ftesën e mësimdhënësit, të kujdestarit të klasës, të drejtorit të shkollës ose të organeve të tjera kompetente të shkollës.
9. Të mirëmbajë ambientin e brendshëm e të jashtëm shkollor.
10. Të kultivojë, të ruajë dhe të zhvillojë vlerat e mirëfillta edukative-arsimore, njerëzore, kombëtare dhe demokratike.

11. Të ruajë pasurinë e shkollës.
12. Të lajmërojë organet kompetente për çdo cenim të procesit edukativ-arsimor e të pasurisë së shkollës ose për çfarëdo keqpërdorimi tjetër nga radhët e nxënësve ose të personelit në dëm të interesit real të tij.
13. Të njohë e të zbatojë rregullat e punës në shkollë.
14. Të jetë gjithmonë i përgatitur për mësim dhe praktikë profesionale.

IV. VEPRIMET E NDALUARA

Neni 7

Nxënësit i ndalohe:

1. Të prishë rendin dhe qetësinë e orës mësimore.
2. Të mbajë armë zjarri, armë të ftohtë ose gjësende të tjera të rrezikshme për jetën e nxënësve, të personelit dhe të tjerëve.
3. Të ofendojë, të shpifë ose të shantazhojë shokët, shoqet, nxënësit e tjerë, arsimtarët dhe personelin teknik.
4. Të hyjë me vonesë në orët e mësimi ose në praktikën profesionale.
5. Të konsumojë duhan, pije alkoolike, prodhime narkotike ose të keqpërdorë barnat.
6. Të kopjojë ose të përçojë njohuritë gjatë momenteve dhe formave të ndryshme të vlerësimit.
7. Të bëjë zhurmë të pakontrolluar në mjediset shkollore.
8. Të bëjë mungesa të paarsyeshme ose të qëndrojë pa nevojë në korridore ose në hapësira të tjera jomësimore të shkollës.
9. Të hyjë ose të qëndrojë në sallën e arsimtarëve ose në hapësira jo të destinuara për të pa praninë ose lejen e kujdestarit të klasës, arsimtarit kujdestar të ditës, anëtarit të personelit arsimor ose të drejtorit të shkollës.
10. Të sjellë persona të huaj a të të panjohur në shkollë pa paralajmërimin e drejtorisë së shkollës.
11. Të përvetësojë pa leje gjësendet e huaja.
12. Të falsifikojë të dhënat në dokumentet pedagogjike-shkollore (ditar, libër të amzës, dëftesë, diplomë etj.)
13. Të përdorë telefonin celular, ose mjet të ngjashëm, gjatë orës së mësimi dhe orës praktike ose të keqpërdorë në kohë dhe hapësirë mundësitë teknike të tij.
14. Të bartë dhe të përdorë ditarin e klasës.
15. Të qëndrojë pa uniformën e miratuar në mjedisin shkollos.
16. Të vishet, të stoliset e të praktikojë makijazh në mënyrë ekstravagante e provokuese, ndesh me uniformën, me Kodin e mirësjelljes dhe dukjen normale.
17. Të ikë individualisht ose të organizojë ikje kolektive nga procesi mësimor.

18. Të mospërfillë ndalesat e tjera të ligjshme të caktuara nga organet arsimore komunale dhe drejtoria e shkollës.

V. MASAT DISIPLINORE

Neni 8

Për mosvijueshmërinë e rregullt në orët e mësimi teorik dhe të praktikës profesionale nxënësit i shqiptohen këto masa disiplinore:

1. Nxënësi që mungon pa arsye 10-15 orë mësimi vlerësohet me notë të mirë të sjelljes.
2. Nxënësi që mungon pa arsye 15-25 e më tepër orë mësimi vlerësohet me notë jo të mirë të sjelljes.
3. Nxënësit që mungon pa arsye mbi 25 orë mësimi, i shqiptohet masa parapërgjashtim.
4. Nxënësi që mungon pa arsye 32 orë mësimi, e humb statusin e nxënësit të rregullt dhe largohet nga shkolla përkatëse për 1 vit shkollor.

Neni 9

Për shkeljen e rregullave të mirësjelljes nxënësit i shqiptohen këto masa disiplinore :

1. Vërejtje gojore (qortim) nga kujdestari i klasës, e cila evidentohet në ditar në faqen përkatëse.
2. Vërejtje me shkrim nga drejtori i shkollës, me të cilën shqiptohet masa parapërgjashtim.
3. Largim nga shkolla për një vit shkollor, masë të cilën e shqipton komisioni disiplinor 5-antarësh (3 mësimdhënës, 1 prind dhe 1 nxënës).

Neni 10

Masa e caktuar disiplinore nga organi kompetent nxënësit mund t'i shqiptohet vetëm pas zbatimit të procedurës së vërtetimit të fakteve dhe rrethanave, të cilat dëshmojnë për shkeljen e kryer.

Neni 11

Masa disiplinore nga pika 2 ose 3 e nenit 9 nuk mund t'i shqiptohet nxënësit nëse mungon deklarata me shkrim e tij, përveç në rastet kur nxënësi në asnjë mënyrë nuk i përgjigjet kërkesës për deklaratë me shkrim.

VI. PROCEDURA E NISJES, ZHVILLIMIT, VËRTETIMIT TË PËRGJEGJËSISË DHE SHQIPTIMIT TË MASAVE DISIPLINORE

Neni12

Të gjithë nxënësit dhe personeli arsimor e teknik i shkollës kanë të drejtë dhe detyrë që posa të jenë në dijeni për shkeljen e të drejtave dhe dëmet e shkaktuara në hapësirën shkollore të lajmërojnë kujdestarin e klasës, kujdestarin e ditës, drejtorin e shkollës. Inicimin e procedurës disiplinore mund ta bëjë kujdestari i klasës, kujdestari i ditës, arsimtari i lëndës, këshilli i klasës, këshilli i arsimtarëve dhe drejtori i shkollës.

Organi kompetent për shqyrtimin e masës disiplinore ka për detyrë që kërkesën me shkrim për inicimin e procedurës ta shqyrtojë dhe në afat 3-ditësh të marrë vendim përkitazi me çështjen e parashtruar.

Neni 13

Zhvillimin e procedurës për vërtetimin e përgjegjësisë e bëjnë organet kompetente për shqiptimin e masave disiplinore në pajtim me rregulloren. Për inicimin dhe zhvillimin e procedurës disiplinore dhe të masave disiplinore ndaj nxënësit organet kompetente janë të obliguara ta njoftojnë prindin e nxënësit. Prindi njoftohet me anë të ftesës përmes nxënësit, me telefon ose në forma të tjera të komunikimit. Nëse vërtetohet se nxënësi nuk e njofton prindin me ftesën e dërguar, kujdestari i klasës këtë duhet që në praninë e nxënësve të klasës ta konstatojë me shkrim në ditar në faqen përkatëse.

Neni 14

Për vërtetimin e përgjegjësisë duhet të zhvillohet procedura disiplinore, duke ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme si dhe provat. Për vërtetimin e përgjegjësisë duhet të merren për bazë këto prova:

1. Dokumentet e evidencës pedagogjike-shkollore: ditari, libri amë etj.;
2. Dëshmitarët dhe deklaratat e tyre;
3. Procedurat tjera që ofrojnë fakte për këtë çështje.

Neni 15

Para shqiptimit të masës disiplinore në kuptim të nenit 14 të Rregullores, nxënësi duhet të japë mendimin e vet gojarisht ose me shkrim. Nxënësi thirret të japë mendimin e vet me gojë ose me shkrim menjëherë pas paraqitjes së kërkesës për iniciimin e procedurës nga organi kompetent.

Neni 16

Për shkeljen e rregullave dhe detyrave nxënësit i shqiptohet masa disiplinore :

1. Vërejtje gojore (qortim), të cilën e shqipton kujdestari i klasës në prani të nxënësve të tjerë dhe duke e evidentuar në faqen përkatëse në ditar.
2. Vërejtje me shkrim (parapërgjashtim), të cilën e shqipton drejtori i shkollës.

Neni 17

Kujdestari i klasës është i obliguar që masat e shqiptuara t'i evidentojë në ditar në faqet përkatëse, si p.sh. Evidencat karakteristike të punës me paralele dhe në faqen: Shënime të tjera.

Neni 18

Shqiptimi i masës disiplinore parapërgjashtim nga shkolla i shqiptohet nxënësit i cili nuk i përfillë rregullat e shkollës edhe pse më parë i është shqiptuar masa disiplinore vërejtje gojore. Në masën disiplinore parapërgjashtim, shqiptuar nga drejtori i shkollës, nxënësit i shqiptohen edhe këto masa: pezullim i përkohshëm nga garat sportive, ekskursionet dhe nga aktivitetet tjera shkollore.

Neni 19

Masa disiplinore largim nga shkolla për një vit shkollor i shqiptohet nxënësit i cili bënë shkelje të rënda të rregullave të parapara në Udhëzimin Administrativ nr 7/ 2009.

Shqiptimin e kësaj mase disiplinore e bënë Komisioni disiplinor në përbërje 5-antarëshe në nivel të shkollës.

VII. PËRGJEGJËSIA PËR SHKAKTIMIN E DËMIT MATERIAL

Neni 20

Me qëllim të mbajtjes së rregullit, rendit, pastërtisë dhe higjienës në institucionet edukative-arsimore janë paraparë edhe ndalesat dhe gjobat. Për dëmet të cilat i shkaktjnë nxënësit do të përgjigjen vet ata ose prindërit e tyre. Shqiptimi i masave bëhet vetëm në rastet kur organi kompetent konstaton se veprimet e ndaluara i kanë bërë vet nxënësit më dashje.

Veprime të ndaluara dhe që sanksionohen me gjobë janë:

1. Shkarravitja, gërvishtja, vizatimi, dëmtimi etj. i mureve, i inventarit e i pasurisë tjetër shkollore.

2. Prishja e rendit ekologjik, hedhja e mbeturinave jashtë shportave nëpër klasë e në mjediset e jashtme dhe shkelja e sipërfaqeve të gjelbëruara në oborrin e shkollës, si dhe pirja e duhanit në hapësirën shkollore.

3. Futja në shkollë e gjësendeve dhe mjeteve piroteknike të rrezikshme për shkaktim zjarri apo eksplozim.

Gjobat për veprimet ndaluara që sanksionohen do të jetë në përputhje me vlerën e dëmit.

Për shqiptimin e masave disiplinore organi kompetent është i obliguar të lëshojë vendim me shkrim për nxënësin e ndëshkuar, ndërsa për zbatimin e këtyre masave kompetent është drejtori i shkollës.

VIII. E DREJTA PËR ANKESË

Neni 21

Kundër shqiptimit të këtyre masave, nxënësi ka të drejtë ankesë. Ankesa i paraqitet me shkrim, kryetarit të komunës nëpërmjet Drejtorisë për Arsim dhe Kulturë, në afat prej 8 ditësh nga dita e pranimi të vendimit.

Në Shkallën e dytë, Ankesa i paraqitet Komisionit për Ankesa në Ministrinë e Arsimit, Shkencës dhe Teknologjisë, të Republikën e Kosovës, në afat prej 15 ditësh nga dita e pranimi të vendimit.

IX. DISPOZITAT KALIMTARE

Neni 22

Kjo Rregullore është nxjerrë në përputhje me Ligjin për Arsimin në Komunitet e Republikës së Kosovës Nr. 03/L-040 dhe Udhëzimin Administrativ të MASHT Nr. 7/2009 dhe nëse ndryshohet ky Udhëzim, në përputhshmëri me të, do të ndryshohet edhe kjo Rregullore.

Në rastet kur kjo rregullore bie në kundërshtim me Ligjet e Republikës së Kosovës, do të zbatohen rregullat e ligjeve pozitive.

X. DISPOZITAT PËRFUNDIMTARE

Neni 23

Kjo Rregullore hyn në fuqi ditën e miratimit nga Kuvendi i Komunës i Kaçanikut.

Përgjegjëse për implementimin e Rregullorës është Drejtoria e Arsimit dhe Kulturës e Komunës Kaçanikut.

Kryesuesi i Kuvendit,
z. Xhelal Gashi
