Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo

Komuna e Kaçanikut
Opština Kacanik
Municipal Kacanik

Kuvendi i Komunës
-Kryesuesi i Kuvendit-

01Nr._____
Kaçanik, 18.09.2026

FTESË PËR MBLEDHJE

Të nderuar Anëtarë të Kuvendit të Komunës,

Në bazë të nenit 43 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale, e thërras mbledhjen e VIII (tetë) të rregullt të Kuvendit të Komunës Kaçanik, për vitin 2026.

Mbledhja do të mbahet në sallën e kuvendit të komunës, në katin e tretë të objektit të komunës, me 29.09.2026 (e martë) në ora 11:00.

Mbledhjen do ta kryeson dhe udhëheq, Selajdin Troni, Kryesues i Kuvendit.

Ju mirëpresim!

Me respekt!

Kryesuesi i Kuvendit
Selajdin Troni
_____

Në mbledhjen e VIII (tetë) të rregullt të Kuvendit të Komunës, të datës 29.09.2026, do të shqyrtohet ky:

REND PUNE

1. Aprovimi i Procesverbalit nga mbledhja e kaluar;
2. Raporti Gjashtëmujor i KKSB për periudhën janar- qershor;
3. Propozim-vendim për Buxhetin e Komunës së Kaçanikut për vitin fiskal 2027 dhe vlerësimet për vitet 2028-2029 - për shqyrtim dhe aprovim;
4. Raport Periodik për zbatimin e rekomandimeve për Pasqyrat Financiare Vjetore të Komunës së Kaçanikut për vitin 2025
5. Propozim-Vendim paraprak për dhënien e pronës së paluashtëshme të Komunës në shfrytëzim afatgjatë për 99 vite;
6. Propozim Vendim për formimin e komisionit vlerësues për dhënien në shfrytëzim afatgjatë për 99 vite të pronës se paluajtëshme të Komunës;
7. Informatë për përfundimin e vitit shkollor 2025-2026;
8. Informatë fillimi i vitit të ri shkollor 2026-2027 në Komunën e Kacanikut;
9. Plani Komunal për ri-integrimin e qëndrueshëm të personave të Riatdhesuar dhe integrimin e të huajve në Komunën e Kacanikut;
10. Propozim Vendim për Miratimin e raportit përfundimtar mbi vlerësimin e dëmeve të shkaktuara nga reshjet e breshërit;

Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo

Komuna e Kaçanikut
Opština Kacanik
Municipal of Kacanik

01Nr. 060/01-18613/2026
Kaçanik, 30.07.2026

PROCESVERBAL

Nga mbledhja e **VII (shtatë)** e rregullt e Kuvendit të Komunës Kaçanik për vitin 2026 (Legjislatura e 8), mbajtur me 30.07.2026 (e enjte), në katin e tretë, në sallën e kuvendit, më fillim pune në ora 11:00.
Nga përbërja e përgjithshme e Kuvendi i Komunës prej 21 anëtarëve, pjesëmarrës në mbledhje fillimisht ishin 19 anëtarë, në ndërkohë arriti anëtari Betim Shala. Konstatohet se pjesëmarrës të kësaj mbledhje ishin 20 anëtarë. Mungoj me arsye 1 anëtarë: Hafize SallahuNga Ekzekutivi i komunës morën pjesë: Kryetari i Komunës, Nënkryetari i Komunës, 09 drejtor të drejtorive. Nga zyrtarët: Zyrtari i IT, Asistentja e Kryesuesit të KK dhe këshilltarja e kryetarit.
Mbledhja ka qenë në transmetim të drejtpërdrejtë.
Mbledhjen e kryesoj, Selajdin Troni, Kryesues i Kuvendit
Procesmbajtës, Arianita Bajrami – Asistente e Kryesuesit të Kuvendit .

Kryesuesi i Kuvendit - Selajdin Troni: Së pari i përshëndeti të gjithë të pranishmit, iu dëshiroi mirëseardhje, konstatoj kuorumin duke i thirrur me emër, një anëtar, Hafize Sallahu mungon me arsye. Kushtet pune me u mbajtur mbledhja ka, e hapi mbledhjen e VII-të të Rregullt të Kuvendit të Komunës për vitin 2026 të Legjislaturës së 8, data 30.07.2026, me këtë:

z. Selajdin Troni:, vazhdojmë me rendin e ditës:

REND PUNE

1. Aprovimi i Procesverbalit nga mbledhja e kaluar e Kuvendit Komunal;
2. Propozim –Vendimin për miratimin e Planit Ndërkomunal për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave Për Rajonin e Gjilanit dhe Ferizajt;
3. Propozim Vendim për rialokimin e mjeteve buxhetore sipas Buxhetit të vitit 2026;
4. Raporti Gjashtëmujor Financiar për periudhën 01.01.2026 - 30.06.2026;
5. Plani i Veprimit për zbatimin e rekomandimeve të Raportit të Zyrës Kombëtare të Auditimit për Pasqyrat Financiare Vjetore të Komunës së Kaçanikut për vitin 2025;
6. Propozim-Vendim për shpalljen në interes publik të parcelave kadastrale në ZK, Elezaj;

7. Propozim-Vendim paraprak për dhënien e pronës së paluajtëshme të komunës në shfrytëzim afatshkurtër;

8. Propozim-Vendim për Formimin e komisionit të ankesave për procedurën e dhënien në shfrytëzim afatshkurtër dhe afatgjatë të pronës së paluajtëshme të komunës;

9. Propozim-Vendim për formimin e komisionit vlerësues për dhënien në shfrytëzim afatshkurtër të pronës së paluajtëshme të komunës.

10. Kërkesë nga MAPL për shqyrtimin e vendimit 01Nr.104/02-11476/26 për aprovimin e strategjisë për Zhvillim Ekonomik Lokal për Komunën e Kacanikut.

Lidhur me rendin e punës, e hapi diskutimin,

Aprovoj

Rendin e punës në përbërje prej 10 pikave.

1. Aprovimi i Procesverbalit nga mbledhja e kaluar e Kuvendit të Komunës;

z. Selajdin Troni: A ka dikush dicka rreth procesverbalit?

Heset Malsiu: Procesverbali është shumë i mangët tek pjesa ime, nëse ka mundësi ta dërgoj për përmirësim pjesën.

Jeton Luma: Njejtë edhe unë**.**

Selajdin Troni: në rregull d.m.th me plotësim ndryshime e hudhim në votim procesverbalin e mbledhjes së kaluar

APROVOJ

Procesverbalin nga mbledhja VI (gjashtë) e rregullt e KK, e legjislaturës së 8, për vitin 2026, të datës 29.06.2026

Pyetje dhe Kërkesa

Jeton Luma: Sot dua te ndalem ne fushen e Kultures, dhe dua te them se komuna ka investuar fare pak në këte fushë për të mos thënë fare. Shumë monumente janë lënë pas dore dhe po dëmtohën cdo ditë e më shumë, si shkak i mungesës së invëstimëve dhe mos mirëmbajtjes. Shtëpia e Kulturës në fshatin Glloboqicë, kërkoj që të bëhet renovimi i plotë i objektit. Të krijohet një qendër rinore dhe një zyrë për administratorin e fshatit. Kemi mungesë të hapsirës për të rinjët në fshat.
Meqenëse shkolla e fshatit mbanë emrin e heroit "Avdylgafurr Luma" kërkoj që shtëpisë së Kulturës ti vendoset emri i heroit tjetër "Osman Luma".

Ardita Rrahmani: Kam disa kërkesa, banorët e fshatrave Ivajë e Shtrazë janë tejet të shqetësuar per rrugën dhe kërkojnë të dinë kur do të intervenohet për rregullimin e saj. Banorët e Lagjes Caka (konkretisht Muhamet Zeneli) kërkojnë vendosjen e një pasqyre konvekse tek dalja e lagjes apo konkretisht në kyqjen e magjistrales.

Islam Gashi: Ankesë mbi ndarjen e parceles për vorrezat e fshatit, shumë lagje janë detyruar të ndajnë parcela private, varrezat ekzistuese janë të mbushura dhe lutem që kjo

punë të merrët seriozisht.

Sabedin Vishi: Vendimi për ndarjen e parcelës për vorreza në fshatin Begracë është që nga 2016, mirëpo ka ankesa nga qytetarët e tjerë që nuk janë marrë nënshkrimet nga të gjithë d.m.th. nga mosmarrvëshjet e banorëve.

Kjani Zeneli: Kam tri kërkesa, i kam dhe me video,
Në lagjen Dushkaja, tek shtëpia e mësuesit Behlul Shehu, shiheni se si i futen ujrat atmosferik ne oborr.
Në fshatin Gjurgjudell tek Avdi Bela, investitor nga diaspora, vërshimet e fundit i janë futë në fermë.
Zona turistike Sharr në fshatin Shtrazë nuk ka drita në mbrëmje, lutem qe të merren masa.

Kadrije Lika Troni: Kam një shqetësim për drejtorinë e Kulturës, Kalaja e Kacanikut ska mirëmbajtje dhe është në gjendje alarmante, ka gurë të rënë nga muri i Kalasë, gjelbërimi i pakontrolluar dhe pamirëmbajtur po rrezikon strukturën e monumentit, Kalaja është identiteti ynë kështu që kërkoj që më urgjencë që të intervenohet në këtë pjesë.

Buletin Guri: Punimet ne cerdhen e fshatit Nikaj janë në përfundim kam një pyetje se a ka Komuna ndonjë plan të instaloj sinjalizim horizontal dhe vertikal në rrugën tek cerdhja. Dhe cfarë hapa po merrni ju për finalizimin e këtij projekti.

Jeton Luma: Herën e kaluar bëra një pyetje për zyren e vendit në Glloboqicë, më thatë që po funksionon, nuk është funksionale sic di unë, më thatë që do marr përgjigje me shkrim por nuk kam marrë.

Ardita Rrahmani: Po më intereson me ditë se impianti i ujrave të zeza në Ferizaj, me njohuritë e mija, zgjidhja tash e dy vite qëndron në sirtaret e MF, ku nuk nënshkruhet nga ministri, dua të di se cka po ndodhë, a duhet të bëhet trysni edhe më e madhe si komunë.

Sabedin Vishi: E kemi pa ne rrjete sociale edhe ne, kemi pas takime edhe me shefin e Bifurkacionit për këtë cështje, ato që janë kërku nga në janë të gjitha në rregull, barrën financiare e ka komuna e Ferizajit, ata kanë nda mjete por sic dimë është në procedurë por vazhdojmë me pritë.

Kadrije Lika Troni: Më herët e kishim votu një pjesë të parcelës për ndërtimin e impianit në Kacanik të Vjetër. A jeni në në kontakt me kryetarin e Ferizajit lidhur me kete cështje.

Sabedin Vishi: Është nënshkruar marrveshje mes nesh, këtë obligim e ka detyrim Ferizaji e fizibilitegin e projektim është dukee e udhëhequr Bifurkacioni, prap do shkoj edhe njëherë ekstra për këtë punë.

2. **Propozim –Vendimin për miratimin e Planit Ndërkomunal për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave Për Rajonin e Gjilanit dhe Ferizajt;**

E hapi diskutimin drejtor:

Arian Teneqja: Plani Ndërkomunal për menaxhimin e Mbeturinave është bërë për rajonin e 5, është plan voluminoz që na është kërkuar të votohet në Kuvend, për të mirën e këtyre qyteteve.

Jeton Luma: Mesa e pashë parashihet që në vitin 2027 pagesa do rritet për dy euro, a mund të na tregosh sa qëndron kjo.

Arian Teneqja: Jo kjo nuk qëndron, kjo ka pasë nevojë të vendoset për planifikim dhe nuk do të thotë që do të jetë ashtu.

Kadrije Lika Troni: Uroj që të zbatohet në praktikë, unë dua të di se kush mban përgjegjësi për monitorimin e këtij në nivel komunal, a mban përgjegjësi DShPE, Pastërtia apo Komuna e Kacanikut.

Arjan Teneqja: Është plan ndërrajonal, duke përfshirë disa komuna, plan me kosto shume te lartë financiare 2026/30, kjo duhet të ketë përkrahje nga niveli qëndror. DShPE është përgjegjëse për implementimin e tij.

Kadrije Lika Troni: Ku është mëndu të bëhet oborri i riciklimit ne Kacanik, a është mendu në këtë plan.

Arjan Teneqja: Kjo është mendu të jetë e përbashkët, nuk ka të paraparë për në komunën tonë përvec oborr transferi apo grumbullimi.
Në bazë të viteve të kaluara janë menduar me përpikëmëri këto.

Xhelal Ceka: Desha të ndërlidhem se këtu është parapa si ndarje e mbeturinave dhe të gjindet një vend regjional për Riciklim, kemi në Gërlicë një deponi që nuk përdoret më, por në Mirash.

Kadrije Lika Troni: Ka biznese në komunën e Kavanikut qe nuk kanë as kosh mbeturinash por paguajnë si të gjithë, por edhe veprimtaritë që i ushtrojnë janë pa mbeturina, të bëhet një zgjidhje pak më e volitshme për të gjithë.

Xhelal Ceka: Jo vetëm që du me ja lënë nivelit qëndror fajin por e kemi fitu një grant prej 110 mijë eursh nga performanca e mirë, që ministria është dashtë ti ekzekutoj ku është parapa që ti shpenzojmë për një kamion dhe për kontinjera por nuk kanë ecë procedurat, por ministria nuk i ka pa të arsyeshme. Kemi pasë përfaqësues nga VV dhe nga PDK por nuk kanë ndihmuar aspakt, vetëm pagën mujore e kanë marrë.

Kadrije Lika Troni: Nuk desha te dal në nivel qëndror, bizneset paguajnë Pastërtinë por nuk kanë kontirjera.

Xhelal Ceka: Kur të doni dalim dhe pyesim qytetarët, u kam ofruar për dy muaj ditë shërbime pa pagesa vetëm që klienti ta marrë kontinjerin e vetë por nuk kanë shpreh dëshirë, ky vendim sështë leju këtë e kam bë unë vetë si menaxher. Te ne vec një javë mos më i marrë mbeturinat shihet rezultati, më vjen keq qe sillen cdo ditë tek zyra dhe kanë kërkesa për kontinjera por ne nuk kemi financa.

Ernesta Krasniqi: Xhelali pe shpreh gatishmërinë për përgjigje po i drejtohem, përvec

komisionit që po thuhet se ska ndihmu askush, ky komision paguhet nga Pastërtia me sa di unë, ju si menaxher pse nuk keni kërku apo bë një ankesë se këta anëtarë nuk po kryejnë punën sic duhet dhe si kishi pagu, the se kanë marrë pare dhe skanë ndihmu, pse me pagu anëtarë që nuk kryejnë funksion.

Xhelal Ceka: Unë si ish menaxher, unë menaxhimin e kam kry vetë nuk kam pas nëvojë për ndihmë por thash se nuk e dinë se cfarë pune bëjmë anëtarët nga ky kuvend.

Sabedin Vishi: Tek cështja e kontinjerave, ne nuk kemi ndonjë ankesë me shkrim, e di që ka probleme dhe arsya e tyre është që mjete financiare aktualisht nuk kanë, një prej shpenzimeve është ndalimi i deponisë në Gërilicë, dhe i dërgojnë në Gjilan. 100% objektivat nuk mundet me i arrit asnjë organizatë. Ne po kontribuojmë në këto probleme që mund ti kenë KRM Pastërtia. Ndër komuna jemi më së miri në këtë drejtim, tek bizneset nëse ka ankesa është mirë me na tregu.

Kadrije Lika Troni: A shkon kontinjeri dërgesa varësisht nga lokali i vogël, nga veprimtaria, apo është obligim ta ketë, edhe ky propozim për marrëveshje me biznese dhe Pastërtinë, me ndihmu edhe biznesin por edhe si pagues i rregullt të mos ndëshkohet.

Arjan Teneqja: Ne si DShPE, momentin që qytetarët kanë ankesa ata janë të lirë të vijnë dhe të drejtojnë tek ne, ju kisha lut të kthehemi në temë.

Jeton Luma: sa i përket ankesave si koncept bazë është e drejta e shprehjes dhe secili e kemi këtë të drejtë.

Selajdin Troni: Jua kemi dhënë këtë mundësi sa keni deshtë. A ka dikush rreth kësaj pike me shtu dicka, nëse nuk ka athërë e hedhim për aprovim. 20 për, Prezent ishin 20, me këtë rast Kuvendi konstatoj se mori:

VENDIM
për miratimin e Planit Ndërkomunal për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave Për Rajonin e Gjilanit dhe Ferizajt;

3. Propozim Vendim për rialokimin e mjeteve buxhetore sipas Buxhetit të vitit 2026;

Valdrin Dogani: Prej një projekti kapital mjetet janë bart më një projekt tjeter brenda planit buxhetor, bëhet fjalë për lëvizjen e mjeteve nga asfaltimi i rrugës Hamzë Jashari Silgapor-Rakaj. Ne atë Qemajl Guri, arsyeja është se në projektin paraprak kemi pasë të buxhetuar 70mijë Euro, 50 mijë euro nga qeveria nuk kanë bë të pamundur investimin kapital, pjesën tjetër e kemi rialoku në mënyrë që rruga të plotësohet me trotuarë dhe ndricim. Përmes këtij sqarimi kërkoj që të votohet ky rialokim.

Bashkim Krasniqi: Sa i përket alokimit të mjeteve projekti "Hamzë Jashari" ka qenë i rëndësishëm por me qenë se kontrata kolektive ka me na vonu shumë projekte po më vjen mirë qe po rialokohen mjetet te rruga Qemail Guri, ne jemi pro kti rialokimi.

Kadrije Lika Troni: Pse projekti Hamzë Jashari nuk ka nisur fare, kur ka qenë i planifikuar dhe a janë njoftuar banorët e atij segmenti qe nuk do të rregullohet rruga e tyre, cilat janë kriteret që keni vendosë se cila rrugë është më prioritare.

Bashkim Krasniqi: aty nuk ka banorë fare.

Valdrin Dogani: Në atë segment nuk ka banorë, ne nuk kemi mujt me nis projektin sepse janë terhjek mjetet nga departamenti i thesarit. Përndryshe ne veq e kemi përfshi në fillimin e procesit buxhetor 250 mijë total euro për tri vite.

Kadrije Lika Troni: Nëse bëjmë rialokimin a do largohet fare si projekt ky?

Islam Gashi: Projekti thekson se marrja e 20 mijë euro nuk e rrezikon fare projektin sepse nuk ka nisur fare si procedurë nga prokurorimi, a po e pranoni këtë që ky projekt ska pasë me u realizu në këtë vit edhe nëse nuk kishin me u marrë këto vendime.

Valdrin Dogani: Mjetet buxhetore që po rialokohen janë mjete të paangazhuara, ne po i vendosim diku që ta bëjmë punën sic duhet. Kam një pyetje për ty Islam a e din datën kur është votu ligji i buxhetit, pa i pas fondet në dispozicion nuk mundesh me iniciu, sapo janë alokuar mjetet janë tërhjekur.

Ernesta Krasniqi: A ka projekt për rrugën Qemajl Guri dhe a ka një vlerë për këtë rrugë?

Valdrin Dogani: për projekt po ja jap fjalen drejtorit DShPE.

Buletin Guri: Rruga Qemail Guri është projekt i premtuar disa herë rradhazi, projekti ka qenë që rruga të mos bëhet e pjerrët, a do ketë sigurtë trotuarë dhe ndricim publik, nëse po unë jam për.

Arjan Teneqja: Kur e kemi pa mungesën e mjeteve dhe po dështon si projekt për këtë vit, ne kemi ripërpunuar projektin për rrugën Qemajl Guri, dhe pjerrtësia dhe rregullat janë në bazë të komunikacionit.

Ernesta Krasniqi: Planifikimi dmth ka qenë gabim herën e parë, a është 36 mijë euro Planifikimi Buxhetor, investimet kapitale njëri projekt me 0% realizim është 36 mijë euro, dmth planifikimi Buxhetor ska qenë i saktë, dmth sju kanë dal ato, tash pju duhen edhe 20 mijë tjera.

Valdrin Dogani: Në ligjin e buxhetit ndarja eshtë bërë në dy vite, pas dështimit të projektit paraprak që ta kryejmë më shpejtë po i rialokojmë.

Sabedin Vishi: Zakonisht kur planifikohen OBK, asnjëherë nuk e qesim në asnjë projekt komplet grant, arsyeja se nëse i ndajmë 100 mijë euro, hyn dikush me 80 mijë euro atëherë ne e rrezikojmë grantin duke e mbështetë dhe me HV-këtë, hala pa fillu procedura thesari ka marre pjesë të mjeteve dhe pas marrjes së atyne mjeteve i kemi kompletu nje projekt tjeter që të kryhet për një vit, sa i përket premtimit ai është bërë në tetor dhe po realizohet sivjet.

Jeton Luma: Ka qenë e paraparë me 36 mijë Euro dhe 40 mijë euro ti shtohen sa është tërsia e shumës qe do ta mbuloj, a i bie 56 mijë euro?

Valdrin Dogani: Unë po kërkoj mbështetje, qëllimi është të bëhet rruga e kompletuar, përndryshe për projekt din drejtori më shumë.

Arjan Teneqja: thash më herët se do të vazhdohet rruga 6m dhe trotuari 1.5m

Selajdin Troni: Nëse nuk ka dikush dicka e hedhim pikën në votim. 15 për/ kunder/ 5 abstenim. Prezent ishin 20, me këtë rast Kuvendi konstatoj se mori:

VENDIM
Vendim për rialokimin e mjeteve buxhetore sipas Buxhetit të vitit 2026

4. Raporti Gjashtëmujor Financiar për periudhën 01.01.2026 - 30.06.2026;

Islam Gashi: Dobsitë më të mëdha të këtij raporti janë investimet kapitale, janë realizu vetëm 29.83, duke shpenzuar vetëm 956 mijë 678 euro nga 52.6 nuk janë investime kapitale por pagesa për vendime gjyqësore, investimet reale kapitale janë vetëm 14.1% e buxhetit total. Shifër alarmante!
Kemi një rënje nga viti i kaluar47.6% me 29.3%. Tatimi në pronë është inkasuar vetëm 21.39% e planit, kjo nuk është hera e parë që ndodh, e njejta gjë ka ndodhur edhe vitin e kaluar. Në tabelën 11 te projekteve kapitale shohim shumë projekte jetike që kanë 0% realizim. Rasti i bujqësisë shohim se subvencionet dhe investimet kapitale shohim që ska shpenzime edhe ato shërbime kulturore skanë shpenzuar asgjë.
Buxheti aktual në tabelën 1 është shënuar se është 13 milionë 405 mijë e 993 euro ndërsa në tabelën 4 është 13 milionë 399 mijë e 753 euro, njejtë me buxhetin filledtar.
Në tabelën 11 kodi projekti kapital, në fshatin Begracë, projekt 30 mijë eurosh është shtuar edhe një fshat dhe tani kemi edhe një kontratë në vlerë 22 mijë euro. Nëse kuvendi i kish nda këto mjetë vetëm për fshatin Begracë me cfarë të drejte është përfshirë dhe fshati tjetër, pse është premtuar shtrimi rrugëve e në kontratë shënon vetëm shtruarje me zhavor.

Valdrin Dogani: Të gjithë e dijmë që ligji i buxhetit na ka vonu, na ka vonu me i iniciu procedurat, ato kërkojnë afate e kohë, në momentin që ipet kontrata fillon realizimi. Gjatë raportit ndryshon kjo vlerë, përmes prokurorimit ne njoftohemi nga realizimi u projekteve, sa i përket inkasimit tek Tatimi në Pronë, e kemi kontaktu posten e Kosoves për shpërndarjen e postave në komunë,e cila na kanë njoftu që me datën 30 Qërshor ka pranu faturat, ketu tregon pse ka ra inkasimi. Kemi me reflektu tek rritja e inkasimit në 3 mujorëshin e tretë. Tek tabela 11, buxheti aktual është paraqit 2 herë sepse kemi prit se ka me u realizu edhe bartja e mjeteve vetanake paraprake. Veq është lënë e gatëshme me përfshi edhe këtë, më datën 13 korrik kemi pranu që është realizu.

Selajdin Troni: shkak i pagujdesisë nga lart ne po pësojmë.

Islam Gashi: Pse në tabelën numër 10 kemi tan ato projekte me 0% realizim. Sa ka gjasa që këto projekte që të mos realizohen?

Valdrin Dogani: Ligji i Buxhetit është bërë me vonesë, zyra e prokurorimit kërkon zotimin e mjeteve për inicim të projekteve.

Sabedin Vishi: tek cështja e rrugëve kemi fillu për herë të parë dhe e kemi marrë në fshatin ku punohet më së shumti toka në Begracë. Para se me nis procedurën, drejtori ka dalë në terren tek lagja Luzha, nuk kan ra në ujdi për zgjerimin e rrugëve andaj për mos me rreziku është lënë edhe në Biqec-Nikaj.

Islam Gashi: A ish dasht që me ardh ky rialokim në kuvend gjithësesi? Ky është projekt 3 vjecar, a ka me qenë vec për Begracë.

Sabedin Vishi: Ky planifikim ka qenë vec për Begracë, por viteve tjera vlen edhe per fshatrat tjera ku ka prioritet më shume dhe arsyeshmëri.

Islam Gashi: A ka drejtë ligjore kryetari apo drejtori me i transferu mjetet diku tjeter pa ardhë në kuvend me këto arsyetime.

Sabedin Vishi. Në moment që ec procedura, ka pasë pengesa por pjesa dërrmuese shkon prap në Begracë.

Jeton Luma: Pasi e shqyrtojmë këtë raportin du me u ndal edhe unë tek disa pika, pjesa ku duhet të vendoset theksi është tek investimet kapitali, kur merr shumën totale 3.2 milion euro është realizu vetem 29.83% nivel koxha i ulet i pjesës së parë të vitit, nëse e hjek edhe pjesën ku paguhen vendime gjyqësore realisht i bje vetëm 14% mirëpo përsëri për gjysmën e parë të vitit është tëpër pak, a kemi garancë që deri në fund të vitit do vazhdojënë projektet. Ka projekte të rëndësishme që nuk kanë fillu aspak.
Kjo vonesë tregon mospunën e administratës komunale. 300,000 euro janë të planifikuara pëe fushën e kulturës asnjë cent sështë realizu.

Heset Malsiu: Unë në këtë raport pashë inkasimin tek lejet ndërtimore që është më shumë se dyfishi se viti i kaluar që është zhvillim në Kacanik. Realizimi në vetëm 14% në investime kapitale uroj të mos jetë dita e mirë shihet në mëngjes, metëvërtet ky realizim na shqetëson të gjithëve, nuk e di si do tja dalim deri në fundvit.

Sabedin Vishi: Investimet Kapitale është e vërtetë që janë me shumë të ulët por këtu është i përfshirë vetëm gjashtë mujori i parë, për herë të parë kemi pas mjetet e ndara për të nisë procedurat e prokurimit. Të gjithë besoj që jeni në dijeni se buxheti është vonuar, asnjë investim kapital ska mbet pa inicuar, ajo cka ne po penalizohemi është nëse kemi ankesa mes operatorëve, përndryshe gjashtë mujori i parë gjithmonë ka qenë më i vështirë por sërish gjithmonë ia kemi dal të jemi 99.99% në shfrytëzim të grantit qeveritar. Rruga Runjevë-Stagovë ka qenë përfitim i grantit qeveritar nga performanca por e kemi humb shkak i operatorëve, vonesave nga ankesat. Nëse një projekt nuk është nis fare atëherë do të thotë që na ka ndalë kontrata kolektive. Për herë të parë e kemi nda për mirëmbajtjen verore dhe dimërore, trotuaret, kemi me nis me i mbush edhe disa gropa, rrugët urbane, kalldërmi, e të tjera.

Ardita Rrahmani- Projekti Runjevë- Stagovë, a ekziston një mundësi që si shkak i humbjes së këtij granti nga operatorët, ne si komunë a mundemi me ndërrmarë dicka apo ju si pjesë e asociacionit të komunave a është ndërmarrë dicka.

Sabedin Vishi: Shqetëzimet e njëpasnjëshme i percjellin sidomos kontrata kolektive ka qenë ajo e cila i ka dëmtu më së shumti gjitha komunat, por ne pakëz më mirë është që ne kemi mund me e bë një marrveshje me mësimdhënësit, e sa i perket rrugës kemi diskutu me ata të rezultatit të performances duhet të shpenzohet brenda atij viti.

Islam Gashi: Tek investimet kapitale ndryshimi nga 48% është bë 29% këtë vit, pasi që tre mujorëshin e parë thatë nuk është kryer asnjë projekt, tek rapoti financiar shkruan qe kanë qenë investi 451 mijë euro për investime kapitale veca tjeravr i bie qe 137 mijë janë shpenzuar për projekte që i bie se ka pasë projekte

Sabedin Vishi: Realisht ka pasë kontrata dy vjecare të cilat kemi pasë drejt me i vazhdu këtë vit.

Islam Gashi: Edhe te bujqësia e di që për bleta janë nda subvencione, edhe pse është e shënuar 0, te kultura 0 edhe pse janë nda rreth 300.000 euro.

Valdrin Dogani: E vërtetë që janë nda subvencione për bletarët por pagesa qshtë ekzekutuar në korrik, prandaj sështë përfshi, kemi dy projekte kapitale në pjesën e kulturës, janë të iniciuara procedurat. Ka me ndryshu gjendja në raportin nëntëmujor financiar andaj ka me qenë një shifër akoma ma e mirë.

Selajdin Troni: Nëse nuk ka dikush dicka vazhdojmë me pikën tjetër pasi që kjo kalon vetës si informatë:

5. Plani i Veprimit për zbatimin e rekomandimeve të Raportit të Zyrës Kombëtare të Auditimit për Pasqyrat Financiare Vjetore të Komunës së Kaçanikut për vitin 2025;

Ernesta Krasniqi: Plani i veprimit, në parim ne jemi pro planit, ma e rëndësishmja është që ky plan të zbatohet por përderisa raporti i auditimit vjen me rekomandime të përsëritura ne nuk mundemi me vazhdu me votu plane të cilat mbesin veq plane e nuk zbatohen mos të harrojmë që pas raportit të vitit të kaluar kemi pas një plan veprimi por sa është zbatuar e kemi parë kur ka ardhë ky raporti i fundit ku ka edhe më shumë rekomandime. Ne nuk vazhdojmë ti votojmë planet.

Selajdin Troni: Nëse nuk ka dikush dicka vazhdojmë me pikën tjetër pasi që kjo kalon vetës si informatë:

6. Propozim-Vendim për shpalljen në interes publik të parcelave kadastrale në ZK, Elezaj;

Korab Krasniqi: Këtu kemi të bëjmë me një propozim për inicim për shpallje të parcelave me interes publik në ZK Elezaj, te cilat janë në pronësi private, kjo po bëhet me mundësi për zgjerimin e rrugës dhe krijimit të një rruge të re. Unë e kam përgatit edhe në formë digjitale, te cilën e shohim këtu, në rrugën aktuale ka të ndërtuara dy shtëpi kështu që nuk shfrytëzohet për cka është, prandaj këto shtëpi kanë vendos ta bëjnë një marrveshje që ta zhvendosin rrugën në pjesën e poshtme, pjesa me ngjyrë të kuqe, besoj që është e qartë si propozim dhe konsideroj që duhet të ecë si proces pasi që kështu aktualisht nuk përdoret si rrugë dhe të krijohet një zgjidhje më të mirë.
Normalisht e kemi si kriter që të marrim më shumë hapsirë se sa që ipet, që të krijohet një hapsirë më e madhe

Buletin Guri: Shpesh na vinë pika të ngjashme, si gabime të institucioneve, si ka mundësi që shtëpitë të mdërtohen nëpër rrugë, kjo i bie që zyrtarët komunal po korruptohen dhe është për keqardhje që nuk dalin inspektorët komunal, fatkeqësisht nuk ka pas asnjë distancim nga pjesëtarët e ekzekutivit pikërisht për rastin e tillë para dy javësh.

Korab Krasniqi: Këto shtëpi janë ndërtuar para lufte, kështu qe nuk e di sa kemi mundësi të marrim përgjegjësi për atë pjesë.

Kadrije Lika Troni- Desha të kërkoj se a është qekjo parcelë që ka ardhë si pikë e rendit të ditës por e keni tërhjek.

Korab Krasniqi: Unë kam konsideru se ka nevojë akoma për përmirësime

Kadrije Lika Troni: Unë personalisht këtu nuk shoh që ka ndonjë interes publik, ky është interes personal i banorëve të cilën kanë mund me e rregullu vetë, e me këmby ne toka këtu, ne ktu jemi për me dhënë këshilla, pse ne me dhënë pronë të komunës.

Selajdin Troni: pasi që janë koordinu kta banorët neve sna kushton asgjë për me e ec përpara

Korab Krasniqi: Unë mendoj që interesi i qytetarëve është edhe interes publik i komunës, kjo rrugë është e papërdorëshme, kta janë duke dhënë tokë të vetën, e cila bëhet pronë publike, unë nuk kam vullnet me i prish shtëpitë.

Kadrije Lika Troni: Në bazë të matrialit unë kam pa se komuna ka deshtë me dhënë 1000 metra më shumë që ta këmbej rrugën, andaj e ke tërhjek.
A mundesh me na tregu sa po marrim e sa po japim ne si komunë?

Korab Krasniqi: Kemi marr 1683 metra katrorë kemi me i dhanë 1336 metra katrorë. Këtu është e shënuar.

Ernesta Krasniqi: Sa e kuptova prona te cilat banorët kanë ndërtu këto shtëpi nmes rrugës, a krejt janë kry para lufte a?
Kjo rruga që ju po e bëni rrugë publike, kujt po i shërben?

Korab Krasniqi: Kjo rrugë u shërben qytetarëve që banojnë aty. E për me e pa kur është bë ky ndërtim vetëm me ortofoto ne gjeoportal secili mundeni me pa.

Heset Malsiu: Unë mendoj që hapja e rrugës është interes e qytetarëve, por në këtë rast rrugët duhet të hapen edhe në prona private, sexili mundet me e bë në prona të veta. Tjetra, a do të vazhdoj ky sistem kështu.

Korab Krasniqi: Po ju premtoj qe kemi me vazhdu sepse nuk kemi asgjë me fsheh, përndryshe nëse kta kanë vullnet me qel vetë rrugën ne skish pas nevojë me ndërhy fare.

Bashkim Krasniqi: Kjo rrugë është e lëshuar nga vetë banorët e cila nuk po përdoret më, unë mendoj që interesi publik në këtë rast janë vet banorët.

Xhelal Dema: Desha me bë një sqarim, ata kanë apliku për legalizim e përderisa është në pronë komunale shtëpia besoj se ata kan mund edhe vet me bë zgjidhje po shkak i kësaj është desht kshtu.

Ernesta Krasniqi: As rruga aktuale sështë e shtruar, as ajo që do hapet. Neve po na intereson me ditë.

Kjani Zeneli: Unë nuk jam i kënaqur aspak me këto ndërrime, unë këtë nuk e votoj kurrë pa e kuptu mirë.

Selajdin Troni: Ti e ke qu dorën për pjesën tënde atje, ktu është pjesë me ju dhënë qasjë qytetarëve.

Korab Krasniqi: Kjo hapje e rruges i jep qasje edhe 8 pronave të reja. Kemi një mundesi që me ju bë zgjidhje qytetarëve, dhe me ofru mundësi.

Kadrije Lika Troni: Dmth kjo parcela 1490 ka me u këmby dhe nuk po kompenzohet me rrugën, pse spo na tregon për këtë parcelën që ka me ju dhënë edhe ajo?

Korab Krasniqi: Ndoshta më ka ik kty detaj, kjo parcela 164-2, 149-0 janë pronë komunale dhe ndërrohen me këtë tjetrën,

Kadrije Lika Troni: Ska more nevojë komuna me dhënë prona, pse unë nuk i thashë komunës me më ndërru prona për me hap rrugën. Ju mundeni me i dakordu banorët po ska nëvojë për ndërrim prone. Edhe në MAPL kam me dërgu këtë.

Ardita Rrahmani: E kam një pyetje për këta që po e refuzojnë, këtu janë 3 ari, cka mundet me ba komuna me qeto 3 ari? Me 3 ari fushë sportive a? Unë jam për me ju bë zgjidhje qytetarëve.

Brahim Imishti: Unë vec deshta me ju pyet LVV, para kësaj seance e kemi votu një pikë gati të njejtë por për një biznes, aty keni mund me i ra nëpër depo por e keni votu unanimisht.

Selajdin Troni: Atëherë nëse nuk ka edhe dicka e hudhim këtë pikë në votim. 11 për, 2 abstenime, 7 kundër. Prezent 20. Me këtë rast konstatoj se Kuvendi Komunal mori:

VENDIM
Vendim për shpalljen në interes publik të parcelave kadastrale në ZK, Elezaj;

7. Propozim-Vendim paraprak për dhënien e pronës së paluajtëshme të komunës në shfrytëzim afatshkurtër;

Arlinda Rakoci - Ndryshimi vlen vetëm për ndryshimin e numrave të lokaleve në kadastër sepse pas regjistrimit ka ndryshu numrat, vetëm cështje teknike. Nga ky vendim fillon jepja në shfrytëzim të pronave për krijimin e kushteve për bizneset, do jepen gjithsej 18 lokale.

Kadrije Lika Troni - Ndërtimi i këtij objekti ka gilluar në vitin 2016, a ka leje ky ndërtim, cfarë shume është shpenzu për ndërtimin e këtyre lokaleve.

Korab Krasniqi: Punimet kanë fillu 2021, ka leje ndërtimi dhe është në rregull me dokumentacione.

Valdrin Dogani: Në vitin 2022 është nënshkruar vendimi për ndërtim, vlera për këtë projekt ka arrit 320.937 euro.

Kadrije Lika Troni: Ky lokacion përfshin hapsirën nga busti i Idriz Seferit deri tek cajtorja e agës bub. Sipas Planeve Urbane Komunale, PZhU deri 2010-2020 dhe PRrU për zonën e parë dhe të dytë i vlefshëm 2012-2017, mundësi e shfrytëzimit të tij deri në një

dokumentacion tjetër, ky lokacion ka qenë i paraparë për hapsirë publike si brez i gjelbër, ndërtimi i ketij objekti është në kundërshtim me planin urban, ky lokacion është pjesë e planit rregullues urban edhe pasi në këtë plan është caktuar tjetër destim, ky ndërtim është kundëligjor, ne gjithmonë jemi për të u ndihmuar qytetarëve por jo duke vepruar kundërligjshëm, ne sot do ta votojmë këtë por pjesa tjetër e juaja e ndërtimit le të mbetet në përgjegjësinë tuaj.

Korab Krasniqi: Ajo që po e përmendni ju ka qenë e destinuar të jetë shteg por ka pasë nevojë të prishen shumë objekte të tjera por ato objekte unë mëndoj që ja kanë shtu edhe një pjesë edhe hjeshinë dhe të këtë një pjesë të vjetër qyteti jonë dhe të jetë si zgjidhje më e mirë. PZhK nuk është në fuksionim që nga viti 2017. Unë këtu nuk shoh shkelje të ligjit.

Betim Shala: Dua ta sqaroj se nuk e kam lëshu unë këtë leje. Nëse nuk ka plane rregulluese per zonën e parë dhe një pjesë të zonës së dytë sipas. Thuhet se ky plan ka vlefshmeri 5 vite, nuk mundemi me quajt një plan të vlefshëm kur e humb vlefshmërinë e vetes. Po nëse nuk ka plan rregullues atëher vazhdohet me ato.

Kadrije Lika Troni: Nëse ka 5 vite afat, pas sa kohe duhet të shfrytëzohet ai plan.

Betim Shala: PZhK dhe PZhU vazhdojnë edhe pas skadimi por Planet Rregulluese nuk janë të obligueshme. Plani i zhvillim urban në fakt mu nuk është me ligjin e ri për planifikim opsional. Plani i zhvillimor urban vazhdon edhe pas skadimit vazhdon automatikisht. Po planet rregulluese më me ligjin e ri për planifikim hapsimor nuk janë të obligueshme.Janë veç në për zona të cilat komuna e e she të arsyeshme që duhet me u bë plane rregulluese që tash janë të obligueshme plani zhvillimor komunal edhe harta zonale ama nuk është e harta zonale nuk mundet me u bë po u bë plani zhvillimor komunal e plani rregullues. Ti mundesh me bë plan rregullues për një zonë turistike, për një zonë të veçantë të qytetit ose një zonë diku qe sheh.

Kadrije Lika Troni: Qe tash po ta bëj një pyetje ty meqë i përmende hartat zonale se pikërisht unë e kam parë një dokument të nënshkruar prej teje që operatori e kishte nënshkruar për harta zonale edhe pagesa është bërë ndërkohë s'ka harta zonale. A mundesh me na tregu qëta qysh paguhet operator kur s'kena harta zonale?

Betim Shala: Unë nuk i bëj hartat zonale. Duhesh me ditë me kuptuar procesin e kontraktimit po dikuj që ka me bë një projekt se edhe harta zonale, plani rregullues, plani zhvillimor komunal. Po ta shpjegoj kështu prej fillimit edhe ta shpjegoj që tash e kam nënshkruar unë edhe ta shpjegoj pse s'u miratuar. Po edhe pse mu plani zhvillimor komunal i 2010-ës, plani rregullues i 2012-s edhe që harta zonale janë të kontraktuar me palë të jashtme, domethënë me kompani të jashtme. në vitin 2017 kur se ndoshta s'i ke kqyr letrat hiç a krejt se kur t'i kqyrh letrat duhesh me i kqyr letrat krejt jo veç gjysëm në vitin 2017 kur u bë miratimi i kuvendit të komunës për me vazhdu me harta zonale unë nuk jam kanë në punë hiç. Unë jam kthyer në punë meë 2 maj 2017n. Kjo u morrë vendimi më herët. Komuna e ka kontraktu një ekip për me bë hartat zonale e ka kontraktuar një ekipë të jashtme, domethënë një kompani të jashtme të licenscumar. E kompania. Unë kam qenw mbikëqyrës i asaj kontratës ndoshta e ke parë aty që janë që tre at ku e ke parë nënshkrimin kryesues i komisionit ë s'ka kryesues të komisionit janë tu me as të barabarta apo në rregull edhe nëse domethënë kryesues në rregull kompania e ka kryer punën e vetë janë procedurat e urbanizmit mbasandej edhe arsye që sipas meje të arsyeshme pse s'ka vazhduar se s'ka mundur me vazhdu me përpara para me zbatu atë plan me çu në kuvend edhe për me pa atw

cka e kam nwnshkru mundet secili.

Islam Gashi: A është bërë ndonjë analizë nga komuna se cili është w përfitimi financiar nga dhënia janë shfrytëzim i këtyre 18 lokaleve? përafërsisht a u caktuar sa ka me qenë metër katror i qirasë dhe diçka a kanë këto objekte pranim teknik

Arlinda Rakoci Raka: Analizë nuk u bë po normal këto është për biznese kanë me përfituar bizneset por njëkohësisht edhe kanë me bërë pagesën ndaj komunës e qirasë me rregullore është rregullorja për taksa dhe tarifa

Selajdin Troni: Nwse nuk ka dicka pwr diskutim e hedh pikwn nw votim. Me 19 vota pwr asnjw kundwr dhe asnjw abstenim konstatoj se kuvendi komunal mori:

VENDIM
Propozim-Vendim paraprak për dhënien e pronës së paluajtëshme të komunës në shfrytëzim afatshkurtër

8.Propozim-Vendim për Formimin e komisionit të ankesave për procedurën e dhënien në shfrytëzim afatshkurtër dhe afatgjatë të pronës së paluajtëshme të komunës;

Selajdin Troni: Tash e kemi formimin e komisionit te pika e tetë ë. Dy anëtarë shku nga ekzekutivi, një anëtar nga PDK, një nga Vetëvendosja dhe një anëtar nga shoqëria civile. Atëherë kërkoj nga ekzekutivin dy emra për komision. Urdhëro drejtoreshë.
Arlinda Raka: Faleminderit shumë. Ë po komisioni do të ketë këtë përbërje nga ekzekutivi po i jap emrat është Besmir Krasniqi dhe Arxhend Guri.

Bashkim Krasniqi: nga PDK propozojmw Shqipe Murseli.

Ernesta Krasniqi: Nga VV Jeton Luma.

Arlinda Raka: Nga Shoqwria Civile Elmihane Malsiu.

Selajdin Troni: Nwse nuk ka dicka pwr diskutim e hedh pikwn nw votim. Me 15 vota per, 3 abstenime, 1 kunder konstatoj se kuvendi komunal mori:

VENDIM
Vendim për Formimin e komisionit të ankesave për procedurën e dhënien në shfrytëzim afatshkurtër dhe afatgjatë të pronës së paluajtëshme të komunës

9.Propozim-Vendim për formimin e komisionit vlerësues për dhënien në shfrytëzim afatshkurtër të pronës së paluajtëshme të komunës.

Arlinda Raka: Komisioni do të ketë këtë përbërje nga ekzekutivi Agron Dema dhe Ardita

Shehu. dhe nga Shoqëria Civile ta japim Emrin Dema.

Bashkim Krasniqi: Partia Demokratie propozon Elona Gjinin.

Ernesta Krasniqi: nga Lëvizja Vetëvendosje Buletin Gurin.

Selajdin Troni: Nwse nuk ka dicka pwr diskutim e hedh pikwn nw votim. Me 16 vota per, 4 kundwr dhe asnjw abstenim, konstatoj se kuvendi komunal mori:

VENDIM

Vendim për formimin e komisionit vlerësues për dhënien në shfrytëzim afatshkurtër të pronës së paluajtëshme të komunës

10. Kërkesë nga MAPL për shqyrtimin e vendimit 01Nr.104/02-11476/26 për aprovimin e strategjisë për Zhvillim Ekonomik Lokal për Komunën e Kacanikut.

Selajdin Troni: ka ardhë pak më vonë. po besoj që e keni marrë materialin. E keni kërkesë nga MAPL për rishqyrtim. Ja jap fjalwn drejtoreshws pwr sqarime.

Arlinda Raka: pra draft strategjia që është prezantuar me votim në votim ka qenë e rregullt në përmbajtje. Megjithatë MPL ka kërkuar që të gjitha projektet të kenë të përcaktuar koston. Për këtë arsye projektet fillimisht nuk ishin kosto të paraparë pasi realizohen nga stafi i komunës, por janë kostuar tash sipas udhëzimeve të MAPL-së dhe tash kemi marrë edhe një konfirmim nga MAPL-ja se dokumenti është në rregull. Tash ky që po e paraqesim ë pra dhe kërkojmë sërish miratimin dhe procedimin e mëtejmë.

Selajdin Troni: Nwse nuk ka dicka pwr diskutim e hedh pikwn nw votim. Me 11 vota per, 9 kundwr dhe asnjw abstenim, konstatoj se kuvendi komunal mori:

VENDIM

Vendim 01Nr.104/02-11476/26 për aprovimin e strategjisë për Zhvillim Ekonomik Lokal për Komunën e Kacanikut.

Mbledhja i përfundoj në ora 13:30.

Procesmbajtës
Arianita Bajrami

Kryesues i Kuvendit
Selajdin Troni

Republika e Kosovës

REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA
KOMUNA E KAÇANIKUT
OPŠTINA KAČANIK

	Data 09.09.26	Vendi KAÇANIK
Nj. org.	Numri	Shtojcë
01	104/02-24608	1.

KAÇANIKU

Komuna e Kaçanikut

KËSHILLI KOMUNAL PËR SIGURI NË BASHKËSI – KKSB

RAPORT 6-MUJOR I PUNËS
PËR PERIUDHËN JANAR – QERSHOR 2026

I. HYRJE

Ky raport paraqet aktivitetin dhe çështjet kryesore të trajtuara nga Këshilli Komunal për Siguri në Bashkësi (KKSB) i Komunës së Kaçanikut gjatë gjashtëmujorit të parë të vitit 2026. Raporti është hartuar në bazë të tri procesverbaleve të mbledhjeve të KKSB-së, të mbajtura më 25 shkurt, 28 prill dhe 9 qershor 2026.

Gjatë kësaj periudhe, KKSB ka shërbyer si forum për bashkëpunim dhe koordinim ndërmjet institucioneve komunale, Policisë së Kosovës, FSK-së, institucioneve arsimore, organizatave dhe përfaqësuesve të komunitetit, me qëllim identifikimin dhe adresimin e çështjeve që ndikojnë në sigurinë në bashkësi.

II. MBLEDHJET E MBAJTURA

Gjatë periudhës raportuese janë mbajtur tri mbledhje të KKSB-së:

1. Mbledhja e parë – 25.02.2026;

2. Mbledhja e dytë – 28.04.2026;

3. Mbledhja e tretë – 09.06.2026.

Në mbledhjen e parë u konstatua kuorumi dhe u miratua rendi i ditës. U emërua koordinatori i KKSB-së, z. Gazmend Bunjaku, dhe u diskutua gjendja e sigurisë në komunë. Për janar 2026, Policia raportoi 36 raste, prej të cilave 29 vepra penale dhe 7 raste kundërvajtëse. Ndër rastet e përmendura ishin lëndimi i lehtë trupor, armët, mashtrimi, sulmi, vjedhjet, dëmtimi i pronës, kanosja, narkotikët, dhuna në familje dhe keqtrajtimi i fëmijëve.

Në këtë mbledhje u formua edhe grupi punues për hartimin e Planit Vjetor të Punës së KKSB-së për vitin 2026.

Në mbledhjen e dytë, gjendja e sigurisë u vlerësua përgjithësisht e qetë, ndërsa u trajtuan raste të dhunës në familje, kanosjeve dhe përdorimit të narkotikëve. Vëmendje e veçantë iu kushtua sigurisë në shkolla, dhunës dhe bullizmit, përfshirë bullizmin online, mekanizmave anonimë të raportimit, trajnimit të mësimdhënësve dhe vetëdijesimit të nxënësve e prindërve.

Gjithashtu u diskutua funksionalizimi i kamerave të sigurisë, dëmtimi i objekteve fetare, parkimi dhe bllokimi i trotuareve, si dhe siguria e fëmijëve dhe komunikimi me institucionet sociale.

Në mbledhjen e tretë, situata e sigurisë u vlerësua e qetë dhe pa raste serioze që kanë cenuar sigurinë e qytetarëve. U theksua se Policia kishte angazhim të shtuar për mbarëvajtjen e procesit zgjedhor dhe se rastet kriminale, sipas përfaqësuesit policor, kishin shënuar rënie.

Tema kryesore e kësaj mbledhjeje ishte siguria në trafikun rrugor dhe hapësirat publike. U diskutuan ndriçimi publik, sinjalizimi rrugor, shpejtësia pranë shkollave, parkingu pranë çerdhes, kanalizimi, punimet në Çarshinë e Vjetër, zhurma nga lokalet, përdorimi i trotinetëve nga fëmijët dhe gatishmëria për sezonin veror.

III. VLERËSIMI I GJENDJES SË SIGURISË

Nga diskutimet dhe raportimet e bëra në tri mbledhjet e KKSB-së, gjendja e sigurisë në Komunën e Kaçanikut gjatë gjashtëmujorit të parë të vitit 2026 është vlerësuar përgjithësisht e qetë dhe e menaxhueshme. Megjithatë, janë evidentuar disa fusha që kërkojnë vëmendje dhe angazhim të vazhdueshëm institucional.

Ndër çështjet kryesore të identifikuara janë: dhuna në familje, përdorimi dhe shpërndarja e narkotikëve, dhuna dhe bullizmi në shkolla, bullizmi online, braktisja e shkollës, siguria në komunikacion, parkimi dhe bllokimi i trotuareve, zhurma gjatë natës, qentë endacakë dhe kapacitetet e Shërbimit të Zjarrfikësve.

IV. SIGURIA NË SHKOLLA DHE MBROJTJA E FËMIJËVE

Siguria në shkolla ka qenë një nga temat më të rëndësishme të trajtuara gjatë periudhës raportuese. KKSB ka theksuar nevojën për bashkëpunim të vazhdueshëm ndërmjet Policisë së Kosovës, Drejtorisë së Arsimit, shkollave, prindërve dhe institucioneve sociale.

Është diskutuar veçanërisht dukuria e bullizmit, përfshirë bullizmin online, si dhe mungesa e raportimit të disa rasteve. Është propozuar krijimi i një mekanizmi anonim të raportimit, formimi i një ekipi ndërinstitucional dhe hartimi i një plani veprimi kundër bullizmit. Po ashtu është kërkuar vazhdimi i trajnimeve për stafin arsimor dhe aktivitetet vetëdijesuese për nxënësit e prindërit.

Në procesverbal është evidentuar edhe shqetësimi për katër raste të braktisjes së shkollës gjatë vitit, duke kërkuar trajtim institucional të tyre.

V. SIGURIA NË TRAFIK DHE HAPËSIRAT PUBLIKE

Në mbledhjen e tretë u trajtuan një numër çështjesh që lidhen drejtpërdrejt me sigurinë në trafikun rrugor dhe hapësirat publike. U ngrit nevoja për përmirësimin e ndriçimit publik dhe sinjalizimit rrugor, si dhe për identifikimin e pikave të rrezikshme.

U paraqit kërkesa për vendosjen e një pengese të shtrirë në rrugën "Vëllezërit Çaka", afër shkollës në fshatin Bob, për shkak të shpejtësisë së automjeteve. Gjithashtu u diskutua gjendja e komunikacionit dhe parkimit pranë çerdhes së fëmijëve, ku është kërkuar rritja e sigurisë për fëmijët dhe prindërit.

U diskutua edhe nevoja për vazhdimin e aktiviteteve parandaluese lidhur me fëmijët që përdorin trotinetë në rrugë dhe hapësira publike.

VI. GATISHMËRIA PËR EMERGJENCA DHE SEZONIN VEROR

KKSB ka trajtuar edhe gatishmërinë e institucioneve të sigurisë për sezonin veror. Policia e Kosovës ka njoftuar se ka përgatitur plan operativ për sezonin veror, ndërsa Shërbimi i Zjarrfikësve ka planin e vet operativ. Është evidentuar nevoja për kapacitete të mjaftueshme njerëzore dhe teknike, veçanërisht për shkak të mungesës së stafit në Shërbimin e Zjarrfikësve.

Në këtë kuadër është vlerësuar e nevojshme që institucionet të vazhdojnë bashkëpunimin dhe koordinimin gjatë periudhave me fluks të shtuar të automjeteve dhe qytetarëve, si dhe në parandalimin dhe menaxhimin e zjarreve.

VII. BASHKËPUNIMI NDËRINSTITUCIONAL

Një element i përbashkët i të gjitha mbledhjeve ka qenë rëndësia e bashkëpunimit ndërinstitucional. Në punën e KKSB-së kanë marrë pjesë përfaqësues të Komunës, Policisë së Kosovës, FSK-së, arsimit, HANDIKOS-it, Kryqit të Kuq, bizneseve, komunitetit, Këshillit Lokal për Siguri Publike, Ekipet Veprues për Siguri në Bashkësi.Këshillit të Prindërve, Zyrës për Barazi Gjinore, KBI-së dhe Komitetit për Komunitete.

Ky përfaqësim ka mundësuar që çështjet e sigurisë të trajtohen nga këndvështrime të ndryshme dhe që shqetësimet e qytetarëve të përcillen në forumet institucionale përkatëse.

VIII. REKOMANDIMET KRYESORE

1. Të vazhdohet dhe intensifikohet bashkëpunimi ndërmjet Komunës, Policisë së Kosovës, institucioneve arsimore, prindërve dhe institucioneve sociale.

2. Të vazhdojnë aktivitetet vetëdijesuese dhe ligjëratat në shkolla për parandalimin e dhunës, bullizmit, narkotikëve dhe sjelljeve devijante.

3. Të krijohet një mekanizëm funksional për raportim anonim të bullizmit, dhunës dhe dukurive të tjera negative në shkolla.

4. Të shqyrtohet formimi i një ekipi ndërinstitucional dhe hartimi i planit të veprimit kundër bullizmit, përfshirë bullizmin online.

5. Të vazhdojnë trajnimet për mësimdhënësit dhe aktivitetet vetëdijesuese për nxënësit dhe prindërit.

6. Të vazhdojë funksionalizimi dhe përdorimi i kamerave të sigurisë për rritjen e sigurisë dhe ndihmën në zbardhjen e rasteve.

7. Të përmirësohet ndriçimi publik dhe sinjalizimi rrugor, me prioritet pikat e identifikuara si të rrezikshme.

8. Të shqyrtohet kërkesa për vendosjen e pengesës së shtrirë pranë shkollës në fshatin Bob.

9. Të trajtohet me prioritet siguria dhe parkimi pranë çerdhes së fëmijëve.

10. Të vazhdojë zbatimi i planeve operative për sezonin veror nga Policia dhe Shërbimi i Zjarrfikësve.

11. Të shqyrtohen mundësitë për përmirësimin e kapaciteteve njerëzore dhe teknike të Shërbimit të Zjarrfikësve.

12. Të intensifikohet monitorimi i orarit dhe zhurmës së lokaleve të gastronomisë gjatë natës.

13. Të ndërmerren aktivitete parandaluese për sigurinë e fëmijëve që përdorin trotinetë.

14. Të vazhdohet trajtimi me prioritet i rasteve të dëmtimit të objekteve fetare dhe bashkëpunimi me komunitetin.

15. Të përcillet zbatimi i rekomandimeve të KKSB-së në mbledhjet pasuese dhe të kërkohen informata nga institucionet përgjegjëse për masat e ndërmarra.

IX. PËRFUNDIM

Në përfundim, puna e KKSB-së gjatë gjashtëmujorit të parë të vitit 2026 ka qenë e orientuar në identifikimin e çështjeve të sigurisë, diskutimin e shqetësimeve të qytetarëve dhe koordinimin e veprimeve ndërmjet institucioneve dhe komunitetit. Nga tri mbledhjet e mbajtura rezulton se gjendja e përgjithshme e sigurisë është vlerësuar e qetë dhe e menaxhueshme, ndërsa vëmendje e veçantë duhet t'i kushtohet parandalimit të dukurive negative, sigurisë në shkolla, trafikut rrugor, hapësirave publike dhe gatishmërisë për emergjenca.

Për periudhën e ardhshme rekomandohet që KKSB të vazhdojë monitorimin e zbatimit të rekomandimeve, të kërkojë raportim nga institucionet përgjegjëse dhe të mbajë të hapur komunikimin me qytetarët dhe përfaqësuesit e komunitetit. Kjo do të kontribuojë në rritjen e sigurisë dhe në forcimin e besimit ndërmjet qytetarëve dhe institucioneve.

Kaçanik, 2026

Kryetari i Komunës

z.Sabedin Vishi

REPUBLIKA E KOSOVËS * KOMUNA E KAÇANIKUT * OPŠTINA KAČANIK * REPUBLIKA KOSOVA

REPUBLIKA E KOSOVËS

REPUBLIKA KOSOVA/ REPUBLIC OF KOSOVO

Komuna e Kaçanikut

Opština Kačanik/ Municipality of Kaçanik

Drejtoria për Buxhet dhe Financa

DATË	31 gusht 2026
REFERENCË	05-104/02-23562/26
PËR/ZA/TO:	Selajdin Troni - Kryesues Kuvendi i Komunës së Kaçanikut
CC:	
PËRMES/PREKO/THROUGH	Sabedin Vishi - Zyrtar Kryesor Administrativ Kryetar i Komunës së Kaçanikut
NGA/OD/FROM:	Valdrin Dogani – Drejtor i Drejtorisë për Buxhet dhe Financa Fitore Vishi - Zyrtare Kryesore Financiare Komuna e Kaçanikut
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Dorëzimi i Propozim-Buxhetit të Komunës së Kaçanikut për vitin 2027 dhe vlerësimeve për vitet 2028–2029

I nderuar,

Bazuar në Qarkoren Buxhetore 2027/02, e cila ofron kufijtë buxhetorë të përcaktuar nga Ministria e Financave (MF), si dhe pas përfundimit të dëgjimeve buxhetore me publikun, të organizuara dhe zhvilluara nga ekzekutivi komunal, Kryetari i Komunës dërgon Propozim-Buxhetin për vitin 2027 dhe vlerësimet për periudhën afatmesme 2028–2029.

Bashkangjitur me këtë shkresë, ju dërgojmë:

Propozim-Vendimin për Buxhetin e Komunës së Kaçanikut për vitin fiskal 2027 dhe vlerësimet për vitet 2028–2029, si dhe:

- Tabela 4.1 - Plani i ndarjeve buxhetore të shpenzimeve totale të komunës (2027–2029);
- Tabela 4.2 - Financimi vjetor i projekteve kapitale komunale (2027–2029);
- Tabela 4.3 - Plani afatmesëm i të hyrave totale të buxhetit komunal (2027–2029); dhe
- Shënime shtesë rreth ndarjes së projeksioneve financiare.

Me respekt!

REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA/ REPUBLIC OF KOSOVO
Komuna e Kaçanikut
Opština Kačanik/ Municipality of Kaçanik

KAÇANIKU

01 Nr. 104/02-23559 /2026
Kaçanik, 31.08.2026

Në bazë të nenit 24 dhe nenit 40, paragrafit 2, pikës (b), të Ligjit nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, nenit 61 të Ligjit nr. 03/L-048 për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë, nenit 2 të Ligjit nr. 03/L-049 për Financat e Pushtetit Lokal, Qarkoreve Buxhetore të Ministrisë së Financave 2027/01 dhe 2027/02, si dhe nenit 73 të Statutit të Komunës së Kaçanikut, Kryetari i Komunës:

P R O P O Z O N

Që Kuvendi i Komunës, në mbledhjen e radhës që zhvillohet në muajin shtator 2026, të shqyrtojë dhe miratojë këtë:

PROPOZIM-VENDIM
PËR BUXHETIN E KOMUNËS SË KAÇANIKUT PËR VITIN FISKAL 2027 DHE VLERËSIMET PËR VITET 2028–2029

I.
Buxheti dhe vlerësimet afatmesme

Buxheti i Komunës së Kaçanikut për vitin fiskal 2027 është në shumën prej 14,060,883.00 €, ndërkaq vlerësimet e parashikuara janë: për vitin fiskal 2028 në shumën prej 14,564,382.00 € dhe për vitin fiskal 2029 në shumën prej 15,338,067.00 €.

II.
Struktura e të hyrave buxhetore

Në strukturën e të hyrave buxhetore për vitin fiskal 2027, sipas pikës I. të këtij vendimi, mjetet nga grantet qeveritare janë në shumën prej 12,857,496.00 €, me pjesëmarrje prej 91.44%, ndërsa mjetet nga të hyrat vetanake komunale janë në shumën prej 1,203,387.00 €, me pjesëmarrje prej 8.56% në strukturën e përgjithshme të buxhetit.

III.
Shpenzimet e përgjithshme

Shpenzimet e përgjithshme buxhetore për vitin fiskal 2027 parashikohen në shumën prej 14,060,883.00 €, prej të cilave 10,628,998.00 € për shpenzime operative dhe 3,431,885.00 € për investime kapitale.

IV.
Ndarjet sipas kategorive ekonomike

Shpenzimet buxhetore për vitin 2027, sipas kategorive ekonomike, parashikohen me ndarjet e mëposhtme, në përputhje me Qarkoren Buxhetore 2027/02, të datës 14.08.2026, të nxjerrë nga Ministria e Financave:

1. Paga dhe shtesa – 8,096,847.00 €
2. Mallra dhe shërbime – 1,558,151.00 €
3. Shpenzime komunale – 279,000.00 €
4. Subvencione dhe transfere – 695,000.00 €
5. Investime kapitale – 3,431,885.00 €

V.
Zbatimi

Për zbatimin e këtij vendimi obligohet Drejtoria për Buxhet dhe Financa.

VI.
Hyrja në fuqi

Ky vendim hyn në fuqi sipas procedurave të përcaktuara me legjislacionin në fuqi dhe mbetet në fuqi derisa të shfuqizohet ose ndryshohet me akt tjetër.

Kryetari i Komunës

REPUBLIKA E KOSOVËS
KOMUNA E KAÇANIKUT
OPŠTINA KAČANIK
REPUBLIKA KOSOVA

Sabedin Vishi

Tabela 4.1 Plani i ndarjeve buxhetore të shpenzimeve totale të komunës për vitin 2027

Kodi	Kodi prog.	Kodi nënprog.	Kodi funks.	Komuna	Programi	Nënprogrami	Përshkrimi	Stafi	Paga dhe Shtesa	Mallrat dhe Shërbimet	Shpenzimet komunale	Subvencionet dhe Transferet	Investime Kapitale	Total 2027	Total 2028	Total 2029
652				Kaçanik			Total Shpenzimet	823	8,096,847	1,558,151	279,000	695,000	3,431,885	14,060,883	14,564,382	15,338,067
							Grantet Qeveritare	823	8,086,847	1,260,151	202,000	555,000	2,753,498	12,857,496	13,322,574	14,034,378
							Te hyrat vetanake		10,000	298,000	77,000	140,000	678,387	1,203,387	1,241,808	1,303,689
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									
	160				Zyra e Kryetarit		Total Shpenzimet	27	300,042	40,000	-	140,000	-	480,042	481,542	493,049
							Grantet Qeveritare	27	300,042	30,000	-	110,000	-	440,042	441,542	453,049
							Te hyrat vetanake		-	10,000	-	30,000	-	40,000	40,000	40,000
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									
		16028	111			Zyra e Kryetarit	Total Shpenzimet	27	300,042	40,000	-	140,000	-	480,042	481,542	493,049
							Grantet Qeveritare	27	300,042	30,000	-	110,000	-	440,042	441,542	453,049
							Te hyrat vetanake		-	10,000	-	30,000	-	40,000	40,000	40,000
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									
	163				Administrata dhe Personeli		Total Shpenzimet	25	227,444	127,000	40,000	-	295,000	689,444	647,582	451,724
							Grantet Qeveritare	25	227,444	90,000	30,000	-	215,000	562,444	530,582	389,724
							Te hyrat vetanake		-	37,000	10,000	-	80,000	127,000	117,000	62,000
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									
		16328	133			Administrata	Total Shpenzimet	24	214,675	125,000	40,000	-	295,000	674,675	632,749	433,827
							Grantet Qeveritare	24	214,675	90,000	30,000	-	215,000	549,675	517,749	373,827
							Te hyrat vetanake		-	35,000	10,000	-	80,000	125,000	115,000	60,000
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									
		16528	412			Çështjet gjinore	Total Shpenzimet	1	12,769	2,000	-	-	-	14,769	14,833	17,897
							Grantet Qeveritare	1	12,769	-	-	-	-	12,769	12,833	15,897
							Te hyrat vetanake		-	2,000	-	-	-	2,000	2,000	2,000
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									
	169				Zyra e Kuvendit Komunal		Total Shpenzimet	21	226,693	15,000	-	-	-	241,693	249,332	245,479
							Grantet Qeveritare	21	226,693	5,000	-	-	-	231,693	239,332	235,479
							Te hyrat vetanake		-	10,000	-	-	-	10,000	10,000	10,000
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									
		16928	111			Zyra e Kuvendit Komunal	Total Shpenzimet	21	226,693	15,000	-	-	-	241,693	249,332	245,479
							Grantet Qeveritare	21	226,693	5,000	-	-	-	231,693	239,332	235,479
							Te hyrat vetanake		-	10,000	-	-	-	10,000	10,000	10,000
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									
	175				Buxhet dhe Financa		Total Shpenzimet	11	106,351	15,000	-	-	180,000	301,351	417,243	568,257
							Grantet Qeveritare	11	106,351	8,000	-	-	120,000	234,351	311,790	412,644
							Te hyrat vetanake		-	7,000	-	-	60,000	67,000	105,453	155,613
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									
		17528	112			Buxhetimi	Total Shpenzimet	11	106,351	15,000	-	-	180,000	301,351	417,243	568,257
							Grantet Qeveritare	11	106,351	8,000	-	-	120,000	234,351	311,790	412,644
							Te hyrat vetanake		-	7,000	-	-	60,000	67,000	105,453	155,613
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									
	180				Shërbimet publike, mbrojtja civile, emergjenca		Total Shpenzimet	28	284,345	405,000	100,000	60,000	804,885	1,654,230	1,793,767	2,058,196
							Grantet Qeveritare	28	284,345	305,000	90,000	50,000	649,885	1,379,230	1,517,567	1,744,196
							Te hyrat vetanake		-	100,000	10,000	10,000	155,000	275,000	276,200	314,000
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									
		18028	451			Infrastruktura Rrugore	Total Shpenzimet	10	87,689	390,000	98,000	60,000	804,885	1,440,574	1,579,127	1,842,568
							Grantet Qeveritare	10	87,689	300,000	88,000	50,000	649,885	1,175,574	1,312,927	1,538,568
							Te hyrat vetanake		-	90,000	10,000	10,000	155,000	265,000	266,200	304,000
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									
		18432	320			Zjarrfikesit dhe Inspektimet	Total Shpenzimet	18	196,656	15,000	2,000	-	-	213,656	214,640	215,628
							Grantet Qeveritare	18	196,656	5,000	2,000	-	-	203,656	204,640	205,628
							Te hyrat vetanake		-	10,000	-	-	-	10,000	10,000	10,000
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									
	195				Zyra komunale për komunitete dhe kthim		Total Shpenzimet	1	11,942	1,000	-	-	-	12,942	13,001	13,061
							Grantet Qeveritare	1	11,942	-	-	-	-	11,942	12,001	12,061
							Te hyrat vetanake		-	1,000	-	-	-	1,000	1,000	1,000
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									
		19640	1090			Zyra komunale për komunitete dhe kthim	Total Shpenzimet	1	11,942	1,000	-	-	-	12,942	13,001	13,061
							Grantet Qeveritare	1	11,942	-	-	-	-	11,942	12,001	12,061
							Te hyrat vetanake		-	1,000	-	-	-	1,000	1,000	1,000
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									
	470				Bujqësia, Pylltaria dhe Zhvillimi rural		Total Shpenzimet	4	47,246	10,000	-	120,000	80,000	257,246	267,482	297,720
							Grantet Qeveritare	4	47,246	3,000	-	80,000	60,000	190,246	200,482	225,720
							Te hyrat vetanake		-	7,000	-	40,000	20,000	67,000	67,000	72,000
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									
		47028	421			Bujqësia	Total Shpenzimet	4	47,246	10,000	-	120,000	80,000	257,246	267,482	297,720
							Grantet Qeveritare	4	47,246	3,000	-	80,000	60,000	190,246	200,482	225,720
							Te hyrat vetanake		-	7,000	-	40,000	20,000	67,000	67,000	72,000
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									
	480				Zhvillimi Ekonomik		Total Shpenzimet	3	31,607	10,000	-	50,000	110,000	201,607	225,589	250,742
							Grantet Qeveritare	3	31,607	4,000	-	30,000	80,000	145,607	164,589	184,742
							Te hyrat vetanake		-	6,000	-	20,000	30,000	56,000	61,000	66,000
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									
		48028	411			Planifikimi i zhvillimit ekonomik	Total Shpenzimet	3	31,607	10,000	-	50,000	110,000	201,607	225,589	250,742
							Grantet Qeveritare	3	31,607	4,000	-	30,000	80,000	145,607	164,589	184,742
							Te hyrat vetanake		-	6,000	-	20,000	30,000	56,000	61,000	66,000
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									
	660				Planifikimi Urban dhe Mjedisi		Total Shpenzimet	13	138,055	85,000	-	-	795,000	1,018,055	1,198,415	1,274,107
							Grantet Qeveritare	13	138,055	75,000	-	-	591,613	804,668	951,756	1,007,650
							Te hyrat vetanake		-	10,000	-	-	203,387	213,387	246,659	266,457
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									
		66445	620			Planifikimi urban dhe inspeksioni	Total Shpenzimet	13	138,055	85,000	-	-	795,000	1,018,055	1,198,415	1,274,107
							Grantet Qeveritare	13	138,055	75,000	-	-	591,613	804,668	951,756	1,007,650
							Te hyrat vetanake		-	10,000	-	-	203,387	213,387	246,659	266,457
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									
	730				Shëndetësia dhe mirëqenia sociale		Total Shpenzimet	126	1,393,326	271,000	35,000	-	205,000	1,904,326	1,956,292	1,943,294
							Grantet Qeveritare	126	1,393,326	270,000	30,000	-	160,000	1,853,326	1,899,181	1,940,175
							Te hyrat vetanake		-	1,000	5,000	-	45,000	51,000	57,111	3,119
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									
		73037	760			Administrata	Total Shpenzimet	3	34,729	1,000	-	-	-	35,729	35,902	36,077
							Grantet Qeveritare	3	34,729	-	-	-	-	34,729	34,902	35,077
							Te hyrat vetanake		-	1,000	-	-	-	1,000	1,000	1,000
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									
		74700	721			Shërbimet e shëndetësisë primare	Total Shpenzimet	123	1,358,597	270,000	35,000	-	205,000	1,868,597	1,920,390	1,907,217
							Grantet Qeveritare	123	1,358,597	270,000	30,000	-	160,000	1,818,597	1,864,279	1,905,098
							Te hyrat vetanake		-	-	5,000	-	45,000	50,000	56,111	2,119
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									
	755				Shërbimet Sociale dhe Rezidenciale		Total Shpenzimet	8	77,462	7,000	-	10,000	230,000	324,462	466,850	443,239
							Grantet Qeveritare	8	77,462	2,000	-	10,000	230,000	319,462	461,850	408,239
							Te hyrat vetanake		-	5,000	-	-	-	5,000	5,000	35,000
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									
		75636	1040			Shërbimet Sociale-Kaçanik	Total Shpenzimet	8	77,462	7,000	-	10,000	-	94,462	266,850	243,239
							Grantet Qeveritare	8	77,462	2,000	-	10,000	-	89,462	261,850	208,239
							Te hyrat vetanake		-	5,000	-	-	-	5,000	5,000	35,000
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									
		75637				Shërbimet rezidenciale	Total Shpenzimet	-	-	-	-	-	230,000	230,000	200,000	200,000
							Grantet Qeveritare		-	-	-	-	230,000	230,000	200,000	200,000
							Te hyrat vetanake		-	-	-	-	-	-	-	-
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									
	850				Kultura, rinia dhe sportet		Total Shpenzimet	18	145,438	124,000	25,000	150,000	295,000	739,438	688,705	821,896
							Grantet Qeveritare	18	145,438	70,000	17,000	150,000	225,000	607,438	577,320	687,396
							Te hyrat vetanake		-	54,000	8,000	-	70,000	132,000	111,385	134,500
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									
		85028	820			Sherbimet Kulturore	Total Shpenzimet	18	145,438	124,000	25,000	150,000	295,000	739,438	688,705	821,896
							Grantet Qeveritare	18	145,438	70,000	17,000	150,000	225,000	607,438	577,320	687,396
							Te hyrat vetanake		-	54,000	8,000	-	70,000	132,000	111,385	134,500
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									
	920				Arsimi dhe shkenca		Total Shpenzimet	538	5,106,896	448,151	79,000	165,000	437,000	6,236,047	6,158,582	6,477,303
							Grantet Qeveritare	538	5,096,896	398,151	35,000	125,000	422,000	6,077,047	6,014,582	6,333,303
							Te hyrat vetanake		10,000	50,000	44,000	40,000	15,000	159,000	144,000	144,000
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									
		92140	980			Administrata	Total Shpenzimet	7	70,991	2,000	-	30,000	-	102,991	98,346	103,702
							Grantet Qeveritare	7	70,991	2,000	-	25,000	-	97,991	93,346	98,702
							Te hyrat vetanake		-	-	-	5,000	-	5,000	5,000	5,000
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									
		92750	911			Arsimi parashkollor	Total Shpenzimet	27	228,310	70,000	15,000	-	110,000	423,310	316,452	318,599
							Grantet Qeveritare	27	228,310	50,000	5,000	-	95,000	378,310	286,452	288,599
							Te hyrat vetanake		-	20,000	10,000	-	15,000	45,000	30,000	30,000
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									
		93810	912			Arsimi fillor, i mesëm i ulët	Total Shpenzimet	404	3,827,020	293,849	44,000	40,000	307,000	4,511,869	4,326,004	4,531,234
							Grantet Qeveritare	404	3,817,020	273,849	20,000	20,000	307,000	4,437,869	4,252,004	4,457,234
							Te hyrat vetanake		10,000	20,000	24,000	20,000	-	74,000	74,000	74,000
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									
		95010	922			Arsimi i mesëm i lartë	Total Shpenzimet	100	980,575	82,302	20,000	95,000	20,000	1,197,877	1,417,780	1,523,768
							Grantet Qeveritare	100	980,575	72,302	10,000	80,000	20,000	1,162,877	1,382,780	1,488,768
							Te hyrat vetanake		-	10,000	10,000	15,000	-	35,000	35,000	35,000
							Financim i Jashtem									
							Financimi nga Huamarrja									

Tabela 4.1 Plani i ndarjeve buxhetore të shpenzimeve totale të komunës për vitin 2028

Kodi	Kodi prog.	Kodi nënprog.	Kodi funks.	Komuna	Programi	Nënprogrami	Përshkrimi	Stafi	Paga dhe Shtesa	Mallrat dhe Shërbimet	Shpenzimet komunale	Subvencionet dhe Transferet	Investime Kapitale	Total 2028
652				Kaçanik			Total Shpenzimet	823	8,137,331	1,617,151	290,000	730,000	3,789,900	14,564,382
							Grantet Qeveritare	823	8,127,331	1,319,151	213,000	590,000	3,073,092	13,322,574
							Te hyrat vetanake		10,000	298,000	77,000	140,000	716,808	1,241,808
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
	160				Zyra e Kryetarit		Total Shpenzimet	27	301,542	40,000	-	140,000	-	481,542
							Grantet Qeveritare	27	301,542	30,000	-	110,000	-	441,542
							Te hyrat vetanake		-	10,000	-	30,000	-	40,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		16028	111			Zyra e Kryetarit	Total Shpenzimet	27	301,542	40,000	-	140,000	-	481,542
							Grantet Qeveritare	27	301,542	30,000	-	110,000	-	441,542
							Te hyrat vetanake		-	10,000	-	30,000	-	40,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
	163				Administrata dhe Personeli		Total Shpenzimet	25	228,582	127,000	42,000	-	250,000	647,582
							Grantet Qeveritare	25	228,582	90,000	32,000	-	180,000	530,582
							Te hyrat vetanake		-	37,000	10,000	-	70,000	117,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		16328	133			Administrata	Total Shpenzimet	24	215,749	125,000	42,000	-	250,000	632,749
							Grantet Qeveritare	24	215,749	90,000	32,000	-	180,000	517,749
							Te hyrat vetanake		-	35,000	10,000	-	70,000	115,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		16528	412			Çështjet gjinore	Total Shpenzimet	1	12,833	2,000	-	-	-	14,833
							Grantet Qeveritare	1	12,833	-	-	-	-	12,833
							Te hyrat vetanake		-	2,000	-	-	-	2,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
	169				Zyra e Kuvendit Komunal		Total Shpenzimet	21	229,332	20,000	-	-	-	249,332
							Grantet Qeveritare	21	229,332	10,000	-	-	-	239,332
							Te hyrat vetanake		-	10,000	-	-	-	10,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		16928	111			Zyra e Kuvendit Komunal	Total Shpenzimet	21	229,332	20,000	-	-	-	249,332
							Grantet Qeveritare	21	229,332	10,000	-	-	-	239,332
							Te hyrat vetanake		-	10,000	-	-	-	10,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
	175				Buxhet dhe Financa		Total Shpenzimet	11	106,883	15,000	-	-	295,360	417,243
							Grantet Qeveritare	11	106,883	8,000	-	-	196,907	311,790
							Te hyrat vetanake		-	7,000	-	-	98,453	105,453
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		17528	112			Buxhetimi	Total Shpenzimet	11	106,883	15,000	-	-	295,360	417,243
							Grantet Qeveritare	11	106,883	8,000	-	-	196,907	311,790
							Te hyrat vetanake		-	7,000	-	-	98,453	105,453
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
	180				Shërbimet publike, mbrojtja civile, emergjenca		Total Shpenzimet	28	285,767	420,000	105,000	65,000	918,000	1,793,767
							Grantet Qeveritare	28	285,767	320,000	95,000	55,000	761,800	1,517,567
							Te hyrat vetanake		-	100,000	10,000	10,000	156,200	276,200
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		18028	451			Infrastruktura Rrugore	Total Shpenzimet	10	88,127	405,000	103,000	65,000	918,000	1,579,127
							Grantet Qeveritare	10	88,127	315,000	93,000	55,000	761,800	1,312,927
							Te hyrat vetanake		-	90,000	10,000	10,000	156,200	266,200
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		18432	320			Zjarrfikesit dhe Inspektimet	Total Shpenzimet	18	197,640	15,000	2,000	-	-	214,640
							Grantet Qeveritare	18	197,640	5,000	2,000	-	-	204,640
							Te hyrat vetanake		-	10,000	-	-	-	10,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
	195				Zyra komunale për komunitete dhe kthim		Total Shpenzimet	1	12,001	1,000	-	-	-	13,001
							Grantet Qeveritare	1	12,001	-	-	-	-	12,001
							Te hyrat vetanake		-	1,000	-	-	-	1,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		19640	1090			Zyra komunale për komunitete dhe kthim	Total Shpenzimet	1	12,001	1,000	-	-	-	13,001
							Grantet Qeveritare	1	12,001	-	-	-	-	12,001
							Te hyrat vetanake		-	1,000	-	-	-	1,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
	470				Bujqësia, Pylltaria dhe Zhvillimi rural		Total Shpenzimet	4	47,482	10,000	-	130,000	80,000	267,482
							Grantet Qeveritare	4	47,482	3,000	-	90,000	60,000	200,482
							Te hyrat vetanake		-	7,000	-	40,000	20,000	67,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		47028	421			Bujqësia	Total Shpenzimet	4	47,482	10,000	-	130,000	80,000	267,482
							Grantet Qeveritare	4	47,482	3,000	-	90,000	60,000	200,482
							Te hyrat vetanake		-	7,000	-	40,000	20,000	67,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
	480				Zhvillimi Ekonomik		Total Shpenzimet	3	30,589	10,000	-	55,000	130,000	225,589
							Grantet Qeveritare	3	30,589	4,000	-	35,000	95,000	164,589
							Te hyrat vetanake		-	6,000	-	20,000	35,000	61,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		48028	411			Planifikimi i zhvillimit ekonomik	Total Shpenzimet	3	30,589	10,000	-	55,000	130,000	225,589
							Grantet Qeveritare	3	30,589	4,000	-	35,000	95,000	164,589
							Te hyrat vetanake		-	6,000	-	20,000	35,000	61,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
	660				Planifikimi Urban dhe Mjedisi		Total Shpenzimet	13	138,415	90,000	-	-	970,000	1,198,415
							Grantet Qeveritare	13	138,415	80,000	-	-	733,341	951,756
							Te hyrat vetanake		-	10,000	-	-	236,659	246,659
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		66445	620			Planifikimi urban dhe inspeksioni	Total Shpenzimet	13	138,415	90,000	-	-	970,000	1,198,415
							Grantet Qeveritare	13	138,415	80,000	-	-	733,341	951,756
							Te hyrat vetanake		-	10,000	-	-	236,659	246,659
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
	730				Shëndetësia dhe mirëqenia sociale		Total Shpenzimet	126	1,400,292	291,000	35,000	-	230,000	1,956,292
							Grantet Qeveritare	126	1,400,292	290,000	30,000	-	178,889	1,899,181
							Te hyrat vetanake		-	1,000	5,000	-	51,111	57,111
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		73037	760			Administrata	Total Shpenzimet	3	34,902	1,000	-	-	-	35,902
							Grantet Qeveritare	3	34,902	-	-	-	-	34,902
							Te hyrat vetanake		-	1,000	-	-	-	1,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		74700	721			Shërbimet e shëndetësisë primare	Total Shpenzimet	123	1,365,390	290,000	35,000	-	230,000	1,920,390
							Grantet Qeveritare	123	1,365,390	290,000	30,000	-	178,889	1,864,279
							Te hyrat vetanake		-	-	5,000	-	51,111	56,111
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
	755				Shërbimet Sociale dhe Rezidenciale		Total Shpenzimet	8	77,850	5,000	-	10,000	374,000	466,850
							Grantet Qeveritare	8	77,850	-	-	10,000	374,000	461,850
							Te hyrat vetanake		-	5,000	-	-	-	5,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		75636	1040			Shërbimet Sociale-Kaçanik	Total Shpenzimet	8	77,850	5,000	-	10,000	174,000	266,850
							Grantet Qeveritare	8	77,850	-	-	10,000	174,000	261,850
							Te hyrat vetanake		-	5,000	-	-	-	5,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		75637				Shërbimet rezidenciale	Total Shpenzimet	-	-	-	-	-	200,000	200,000
							Grantet Qeveritare		-	-	-	-	200,000	200,000
							Te hyrat vetanake		-	-	-	-	-	-
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
	850				Kultura, rinia dhe sportet		Total Shpenzimet	18	146,165	140,000	25,000	160,000	217,540	688,705
							Grantet Qeveritare	18	146,165	86,000	17,000	160,000	168,155	577,320
							Te hyrat vetanake		-	54,000	8,000	-	49,385	111,385
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		85028	820			Sherbimet Kulturore	Total Shpenzimet	18	146,165	140,000	25,000	160,000	217,540	688,705
							Grantet Qeveritare	18	146,165	86,000	17,000	160,000	168,155	577,320
							Te hyrat vetanake		-	54,000	8,000	-	49,385	111,385
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
	920				Arsimi dhe shkenca		Total Shpenzimet	538	5,132,431	448,151	83,000	170,000	325,000	6,158,582
							Grantet Qeveritare	538	5,122,431	398,151	39,000	130,000	325,000	6,014,582
							Te hyrat vetanake		10,000	50,000	44,000	40,000	-	144,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		92140	980			Administrata	Total Shpenzimet	7	71,346	2,000	-	25,000	-	98,346
							Grantet Qeveritare	7	71,346	2,000	-	20,000	-	93,346
							Te hyrat vetanake		-	-	-	5,000	-	5,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		92750	911			Arsimi parashkollor	Total Shpenzimet	27	229,452	70,000	17,000	-	-	316,452
							Grantet Qeveritare	27	229,452	50,000	7,000	-	-	286,452
							Te hyrat vetanake		-	20,000	10,000	-	-	30,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		93810	912			Arsimi fillor, i mesëm i ulët	Total Shpenzimet	404	3,846,155	293,849	46,000	40,000	100,000	4,326,004
							Grantet Qeveritare	404	3,836,155	273,849	22,000	20,000	100,000	4,252,004
							Te hyrat vetanake		10,000	20,000	24,000	20,000	-	74,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		95010	922			Arsimi i mesëm i lartë	Total Shpenzimet	100	985,478	82,302	20,000	105,000	225,000	1,417,780
							Grantet Qeveritare	100	985,478	72,302	10,000	90,000	225,000	1,382,780
							Te hyrat vetanake		-	10,000	10,000	15,000	-	35,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							

Tabela 4.1 Plani i ndarjeve buxhetore të shpenzimeve totale të komunës për vitin 2029

Kodi	Kodi prog.	Kodi nënprog.	Kodi funks.	Komuna	Programi	Nënprogrami	Përshkrimi	Stafi	Paga dhe Shtesa	Mallrat dhe Shërbimet	Shpenzimet komunale	Subvencionet dhe Transferet	Investime Kapitale	Total 2029
652				Kaçanik			Total Shpenzimet	823	8,178,018	1,655,210	300,000	745,000	4,459,839	15,338,067
							Grantet Qeveritare	823	8,168,018	1,357,210	228,000	605,000	3,676,150	14,034,378
							Te hyrat vetanake		10,000	298,000	72,000	140,000	783,689	1,303,689
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
	160				Zyra e Kryetarit		Total Shpenzimet	27	303,049	50,000	-	140,000	-	493,049
							Grantet Qeveritare	27	303,049	40,000	-	110,000	-	453,049
							Te hyrat vetanake		-	10,000	-	30,000	-	40,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		16028	111			Zyra e Kryetarit	Total Shpenzimet	27	303,049	50,000	-	140,000	-	493,049
							Grantet Qeveritare	27	303,049	40,000	-	110,000	-	453,049
							Te hyrat vetanake		-	10,000	-	30,000	-	40,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
	163				Administrata dhe Personeli		Total Shpenzimet	25	229,724	130,000	42,000	-	50,000	451,724
							Grantet Qeveritare	25	229,724	93,000	32,000	-	35,000	389,724
							Te hyrat vetanake		-	37,000	10,000	-	15,000	62,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		16328	133			Administrata	Total Shpenzimet	24	216,827	125,000	42,000	-	50,000	433,827
							Grantet Qeveritare	24	216,827	90,000	32,000	-	35,000	373,827
							Te hyrat vetanake		-	35,000	10,000	-	15,000	60,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		16528	412			Çështjet gjinore	Total Shpenzimet	1	12,897	5,000	-	-	-	17,897
							Grantet Qeveritare	1	12,897	3,000	-	-	-	15,897
							Te hyrat vetanake		-	2,000	-	-	-	2,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
	169				Zyra e Kuvendit Komunal		Total Shpenzimet	21	230,479	15,000	-	-	-	245,479
							Grantet Qeveritare	21	230,479	5,000	-	-	-	235,479
							Te hyrat vetanake		-	10,000	-	-	-	10,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		16928	111			Zyra e Kuvendit Komunal	Total Shpenzimet	21	230,479	15,000	-	-	-	245,479
							Grantet Qeveritare	21	230,479	5,000	-	-	-	235,479
							Te hyrat vetanake		-	10,000	-	-	-	10,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
	175				Buxhet dhe Financa		Total Shpenzimet	11	107,418	15,000	-	-	445,839	568,257
							Grantet Qeveritare	11	107,418	8,000	-	-	297,226	412,644
							Te hyrat vetanake		-	7,000	-	-	148,613	155,613
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		17528	112			Buxhetimi	Total Shpenzimet	11	107,418	15,000	-	-	445,839	568,257
							Grantet Qeveritare	11	107,418	8,000	-	-	297,226	412,644
							Te hyrat vetanake		-	7,000	-	-	148,613	155,613
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
	180				Shërbimet publike, mbrojtja civile, emergjenca		Total Shpenzimet	28	287,196	435,000	111,000	65,000	1,160,000	2,058,196
							Grantet Qeveritare	28	287,196	335,000	101,000	55,000	966,000	1,744,196
							Te hyrat vetanake		-	100,000	10,000	10,000	194,000	314,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		18028	451			Infrastruktura Rrugore	Total Shpenzimet	10	88,568	420,000	109,000	65,000	1,160,000	1,842,568
							Grantet Qeveritare	10	88,568	330,000	99,000	55,000	966,000	1,538,568
							Te hyrat vetanake		-	90,000	10,000	10,000	194,000	304,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		18432	320			Zjarrfikesit dhe Inspektimet	Total Shpenzimet	18	198,628	15,000	2,000	-	-	215,628
							Grantet Qeveritare	18	198,628	5,000	2,000	-	-	205,628
							Te hyrat vetanake		-	10,000	-	-	-	10,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
	195				Zyra komunale për komunitete dhe kthim		Total Shpenzimet	1	12,061	1,000	-	-	-	13,061
							Grantet Qeveritare	1	12,061	-	-	-	-	12,061
							Te hyrat vetanake		-	1,000	-	-	-	1,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		19640	1090			Zyra komunale për komunitete dhe kthim	Total Shpenzimet	1	12,061	1,000	-	-	-	13,061
							Grantet Qeveritare	1	12,061	-	-	-	-	12,061
							Te hyrat vetanake		-	1,000	-	-	-	1,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
	470				Bujqësia, Pylltaria dhe Zhvillimi rural		Total Shpenzimet	4	47,720	10,000	-	140,000	100,000	297,720
							Grantet Qeveritare	4	47,720	3,000	-	100,000	75,000	225,720
							Te hyrat vetanake		-	7,000	-	40,000	25,000	72,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		47028	421			Bujqësia	Total Shpenzimet	4	47,720	10,000	-	140,000	100,000	297,720
							Grantet Qeveritare	4	47,720	3,000	-	100,000	75,000	225,720
							Te hyrat vetanake		-	7,000	-	40,000	25,000	72,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
	480				Zhvillimi Ekonomik		Total Shpenzimet	3	30,742	10,000	-	60,000	150,000	250,742
							Grantet Qeveritare	3	30,742	4,000	-	40,000	110,000	184,742
							Te hyrat vetanake		-	6,000	-	20,000	40,000	66,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		48028	411			Planifikimi i zhvillimit ekonomik	Total Shpenzimet	3	30,742	10,000	-	60,000	150,000	250,742
							Grantet Qeveritare	3	30,742	4,000	-	40,000	110,000	184,742
							Te hyrat vetanake		-	6,000	-	20,000	40,000	66,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
	660				Planifikimi Urban dhe Mjedisi		Total Shpenzimet	13	139,107	95,000	-	-	1,040,000	1,274,107
							Grantet Qeveritare	13	139,107	85,000	-	-	783,543	1,007,650
							Te hyrat vetanake		-	10,000	-	-	256,457	266,457
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		66445	620			Planifikimi urban dhe inspeksioni	Total Shpenzimet	13	139,107	95,000	-	-	1,040,000	1,274,107
							Grantet Qeveritare	13	139,107	85,000	-	-	783,543	1,007,650
							Te hyrat vetanake		-	10,000	-	-	256,457	266,457
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
	730				Shëndetësia dhe mirëqenia sociale		Total Shpenzimet	126	1,407,294	291,000	35,000	-	210,000	1,943,294
							Grantet Qeveritare	126	1,407,294	290,000	35,000	-	207,881	1,940,175
							Te hyrat vetanake		-	1,000	-	-	2,119	3,119
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		73037	760			Administrata	Total Shpenzimet	3	35,077	1,000	-	-	-	36,077
							Grantet Qeveritare	3	35,077	-	-	-	-	35,077
							Te hyrat vetanake		-	1,000	-	-	-	1,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		74700	721			Shërbimet e shëndetësisë primare	Total Shpenzimet	123	1,372,217	290,000	35,000	-	210,000	1,907,217
							Grantet Qeveritare	123	1,372,217	290,000	35,000	-	207,881	1,905,098
							Te hyrat vetanake		-	-	-	-	2,119	2,119
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
	755				Shërbimet Sociale dhe Rezidenciale		Total Shpenzimet	8	78,239	5,000	-	10,000	350,000	443,239
							Grantet Qeveritare	8	78,239	-	-	10,000	320,000	408,239
							Te hyrat vetanake		-	5,000	-	-	30,000	35,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		75636	1040			Shërbimet Sociale-Kaçanik	Total Shpenzimet	8	78,239	5,000	-	10,000	150,000	243,239
							Grantet Qeveritare	8	78,239	-	-	10,000	120,000	208,239
							Te hyrat vetanake		-	5,000	-	-	30,000	35,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		75637				Shërbimet rezidenciale	Total Shpenzimet	-	-	-	-	-	200,000	200,000
							Grantet Qeveritare		-	-	-	-	200,000	200,000
							Te hyrat vetanake		-	-	-	-	-	-
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
	850				Kultura, rinia dhe sportet		Total Shpenzimet	18	146,896	150,000	25,000	150,000	350,000	821,896
							Grantet Qeveritare	18	146,896	96,000	17,000	150,000	277,500	687,396
							Te hyrat vetanake		-	54,000	8,000	-	72,500	134,500
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		85028	820			Sherbimet Kulturore	Total Shpenzimet	18	146,896	150,000	25,000	150,000	350,000	821,896
							Grantet Qeveritare	18	146,896	96,000	17,000	150,000	277,500	687,396
							Te hyrat vetanake		-	54,000	8,000	-	72,500	134,500
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
	920				Arsimi dhe shkenca		Total Shpenzimet	538	5,158,093	448,210	87,000	180,000	604,000	6,477,303
							Grantet Qeveritare	538	5,148,093	398,210	43,000	140,000	604,000	6,333,303
							Te hyrat vetanake		10,000	50,000	44,000	40,000	-	144,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		92140	980			Administrata	Total Shpenzimet	7	71,702	2,000	-	30,000	-	103,702
							Grantet Qeveritare	7	71,702	2,000	-	25,000	-	98,702
							Te hyrat vetanake		-	-	-	5,000	-	5,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		92750	911			Arsimi parashkollor	Total Shpenzimet	27	230,599	70,000	18,000	-	-	318,599
							Grantet Qeveritare	27	230,599	50,000	8,000	-	-	288,599
							Te hyrat vetanake		-	20,000	10,000	-	-	30,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		93810	912			Arsimi fillor, i mesëm i ulët	Total Shpenzimet	404	3,865,386	293,848	48,000	40,000	284,000	4,531,234
							Grantet Qeveritare	404	3,855,386	273,848	24,000	20,000	284,000	4,457,234
							Te hyrat vetanake		10,000	20,000	24,000	20,000	-	74,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							
		95010	922			Arsimi i mesëm i lartë	Total Shpenzimet	100	990,406	82,362	21,000	110,000	320,000	1,523,768
							Grantet Qeveritare	100	990,406	72,362	11,000	95,000	320,000	1,488,768
							Te hyrat vetanake		-	10,000	10,000	15,000	-	35,000
							Financim i Jashtem							
							Financimi nga Huamarrja							

Tabela 4.2 Financimi i Investimeve Kapitale Komunale 2027–2029

Buxheti 2027–2029						
Komuna e Kaçanikut – propozimi i projekteve kapitale 2027–2029						
Nr.	**Emri i projektit**	**Kodi i projektit**	**Planifikimi 2027 (€)**	**Vlerësimi 2028 (€)**	**Vlerësimi 2029 (€)**	**Gjithsej (€)**
	Gjithsej projektet kapitale (€)		**3,431,885**	**3,789,900**	**4,459,839**	**11,681,624**
	16328 Administrata		**295,000**	**250,000**	**50,000**	**595,000**
1	Rregullimi i hapësirës së jashtme të objektit komunal	20869	50,000	50,000	-	100,000
2	Ndërtimi i aneksit të objektit të administratës komunale	50993	200,000	200,000	50,000	450,000
3	Blerja e automjeteve për nevojat e administratës komunale	48210	45,000	-	-	45,000
	17528 Buxheti		**180,000**	**295,360**	**445,839**	**921,199**
4	Bashkëfinancimi i projekteve kapitale	86245	180,000	295,360	445,839	921,199
	18028 Shërbime publike – infrastruktura rrugore		**804,885**	**918,000**	**1,160,000**	**2,882,885**
5	Ndërtimi dhe asfaltimi i rrugës "Qemajl Guri"	20868	17,000			17,000
6	Ndërtimi i kanalizimeve fekale dhe atmosferike në lokalitetet: Kaçanik, Dubravë, Kaçanik i Vjetër, Ivajë, Strazhë dhe Doganaj	52879	100,000	150,000	150,000	400,000
7	Asfaltimi i rrugës "Hamëz Jashari", segmenti Silkapor–Rakaj	54389	100,000	50,000	100,000	250,000
8	Rregullimi dhe asfaltimi i rrugës Runjevë–Stagovë–Kaçanik i Vjetër	56182	102,885	150,000	190,000	442,885
9	Rehabilitimi dhe asfaltimi i rrugës Bob–Doganaj	56184	-	50,000	100,000	150,000
10	Ndërtimi dhe rregullimi i hapësirave publike në lokalitetet: Kaçanik, Bob, Runjevë, Stagovë dhe Vataj - Dubravë	*I ri*	85,000	148,000	200,000	433,000
11	Ndërtimi i strehimores për qentë endacakë	*I ri*	100,000	50,000	-	150,000
12	Blerja e makinerisë për mirëmbajtjen e rrugëve dhe hapësirave publike	*I ri*	180,000	200,000	200,000	580,000
13	Ndërtimi dhe asfaltimi i rrugës alternative për Biçec	*I ri*	70,000	100,000	-	170,000
14	Ridizajnimi dhe rregullimi i kyçjes së rrugës "Beteja e 25 Majit" në rrugën nacionale N2	*I ri*	50,000	20,000	70,000	140,000
15	Ndërtimi dhe rehabilitimi i infrastrukturës rrugore dhe publike në lokalitete të ndryshme	*I ri*	-	-	150,000	150,000
	47028 Bujqësia		**80,000**	**80,000**	**100,000**	**260,000**
16	Ndërtimi i kanaleve të ujitjes në fshatrat Rekë, Soponicë dhe Doganaj	*I ri*	30,000	-	-	30,000
17	Ndërtimi dhe rehabilitimi i rrugëve fushore në Doganaj, Kaçanik të Vjetër dhe Vataj - Dubravë	*I ri*	50,000	-	-	50,000
18	Ndërtimi dhe rehabilitimi i infrastrukturës bujqësore dhe rurale në lokalitete të ndryshme	*I ri*	-	80,000	100,000	180,000
	48028 Planifikimi dhe zhvillimi ekonomik		**110,000**	**130,000**	**150,000**	**390,000**
19	Ndërtimi dhe rregullimi i infrastrukturës rekreative në Parkun e Çamit dhe në parqet e tjera publike	*I ri*	110,000	-	-	110,000
20	Ndërtimi dhe përmirësimi i infrastrukturës në destinacionet turistike të Komunës së Kaçanikut	*I ri*	-	130,000	150,000	280,000
	66445 Planifikimi, urbanizmi dhe inspekcioni		**795,000**	**970,000**	**1,040,000**	**2,805,000**
21	Ndërtimi i urave mbi lumenjtë Nerodime dhe Lepenc	53279	-	100,000	200,000	300,000
22	Ndërtimi i rrugës "Reshat Shehu" me trotuar	54391	-	50,000	140,000	190,000
23	Rregullimi dhe asfaltimi i rrugëve në pjesën urbane të Kaçanikut	55167	200,000	220,000	230,000	650,000
24	Rregullimi dhe asfaltimi i rrugëve në pjesën rurale të Kaçanikut	55169	350,000	360,000	370,000	1,080,000
25	Ndërtimi i mureve mbrojtëse në rrugën "Hamëz Jashari" – Mejdi Dalloshi, Shaban dhe Isen Elezi	56235	80,000	100,000	100,000	280,000
26	Rehabilitimi dhe asfaltimi i rrugës "Skënderbeu" në Kaçanik	*I ri*	100,000	20,000	-	120,000
27	Ndërtimi dhe asfaltimi i rrugës lidhëse "Çlirimtarët" në Kaçanik të Vjetër – lidhja me rrugën nacionale N2	*I ri*	5,000	120,000	-	125,000
28	Asfaltimi i rrugës për në pikën turistike të Krivanjevës	*I ri*	60,000	-	-	60,000
	74700 Shërbimet e kujdesit primar shëndetësor		**205,000**	**230,000**	**210,000**	**645,000**
29	Blerja e automjetit për nevojat administrative të QKMF-së	*I ri*	25,000	-	-	25,000
30	Ndërtimi i parkingut prapa objektit të QKMF-së	*I ri*	180,000	230,000		410,000
31	Renovimi dhe përmirësimi i infrastrukturës së objekteve të kujdesit parësor shëndetësor në Komunën e Kaçanikut	*I ri*	-	-	210,000	210,000
	75636 Shërbimet sociale		**-**	**174,000**	**150,000**	**324,000**
32	Ndërtimi i objektit të QPS-së në Kaçanik	52979	-	174,000	150,000	324,000
	75637 Shërbimet rezidenciale		**230,000**	**200,000**	**200,000**	**630,000**
33	Ndërtimi i Qendrës Komunitare për ofrimin e shërbimeve rezidenciale në Kaçanik	*I ri*	230,000	200,000	200,000	630,000
	85028 Shërbimet kulturore		**295,000**	**217,540**	**350,000**	**862,540**
34	Ndërtimi dhe rregullimi i terreneve sportive në Kovaçec dhe Stagovë	20882	10,000	-	-	10,000
35	Ndërtimi i stadiumit të qytetit "Besnik Begunca"	45064	5,000	80,000	150,000	235,000
36	Ndërtimi i hapësirave të fitnesit të jashtëm pranë palestrës së sporteve dhe përgjatë shëtitoreve	*I ri*	40,000	37,540	50,000	127,540
37	Ndërtimi dhe rregullimi i terrenit sportiv në Kaçanik të Vjetër	*I ri*	120,000	-	-	120,000
38	Ndërtimi dhe rregullimi i terrenit sportiv në Nikaj	*I ri*	120,000	-	-	120,000
39	Ndërtimi dhe rehabilitimi i infrastrukturës për kulturë, rini dhe sport në lokalitete të ndryshme	*I ri*	-	100,000	150,000	250,000
	92750 Arsimi parafillor		**110,000**	**-**	**-**	**110,000**
40	Rregullimi i oborrit dhe ndërtimi i murit mbrojtës në QEAP "Agimi"	*I ri*	110,000	-	-	110,000
	93810 Arsimi fillor		**307,000**	**100,000**	**284,000**	**691,000**
41	Ndërtimi i sallës së edukatës fizike në SHFMU "Kadri Zeka"	53269	212,000	-	-	212,000
42	Vendosja e paneleve diellore në objektet shkollore	56205	-	50,000	104,000	154,000
43	Digjitalizimi i SHFMU-ve	56223	95,000	50,000	80,000	225,000
44	Renovimi dhe përmirësimi i infrastrukturës në shkollat fillore dhe të mesme të ulëta	*I ri*	-	-	100,000	100,000
	95010 Arsimi i mesëm		**20,000**	**225,000**	**320,000**	**565,000**
45	Ndërtimi i aneksit në IAAP "Feriz Guri" dhe SHML "Vëllezërit Çaka"	54433	-	150,000	190,000	340,000
46	Digjitalizimi i SHML-ve	56225	20,000	25,000	30,000	75,000
47	Vendosja e paneleve diellore në IAAP "Feriz Guri" dhe SHML "Vëllezërit Çaka"	56227	-	50,000	100,000	150,000

Vërejtje: Shumat janë paraqitur pa vende decimale.

Tabela 4.2 Financimi i Investimeve Kapitale Komunale 2027

Buxheti 2027-2029					
Komuna e Kaçanikut – propozimi i projekteve kapitale 2027					
Nr.	**Emri i projektit**	**Kodi i projektit**	**Planifikimi 2027 (€)**	**Grant Qeveritar (€)**	**Të Hyra Vetanake (€)**
	Gjithsej projektet kapitale (€)		**3,431,885**	**2,753,498**	**678,387**
	16328 Administrata		**295,000**	**215,000**	**80,000**
1	Rregullimi i hapësirës së jashtme të objektit komunal	20869	50,000	40,000	10,000
2	Ndërtimi i aneksit të objektit të administratës komunale	50993	200,000	140,000	60,000
3	Blerja e automjeteve për nevojat e administratës komunale	48210	45,000	35,000	10,000
	17528 Buxheti		**180,000**	**120,000**	**60,000**
4	Bashkëfinancimi i projekteve kapitale	86245	180,000	120,000	60,000
	18028 Shërbime publike – infrastruktura rrugore		**804,885**	**649,885**	**155,000**
5	Ndërtimi dhe asfaltimi i rrugës "Qemajl Guri"	20868	17,000	17,000	-
6	Ndërtimi i kanalizimeve fekale dhe atmosferike në lokalitetet: Kaçanik, Dubravë, Kaçanik i Vjetër, Ivajë, Strazhë dhe Doganaj	52879	100,000	100,000	-
7	Asfaltimi i rrugës "Hamëz Jashari", segmenti Silkapor–Rakaj	54389	100,000	80,000	20,000
8	Rregullimi dhe asfaltimi i rrugës Runjevë–Stagovë–Kaçanik i Vjetër	56182	102,885	102,885	-
9	Ndërtimi dhe rregullimi i hapësirave publike në lokalitetet: Kaçanik, Bob, Runjevë, Stagovë dhe Vataj - Dubravë	*I ri*	85,000	70,000	15,000
10	Ndërtimi i strehimores për qentë endacakë	*I ri*	100,000	80,000	20,000
11	Blerja e makinerisë për mirëmbajtjen e rrugëve dhe hapësirave publike	*I ri*	180,000	100,000	80,000
12	Ndërtimi dhe asfaltimi i rrugës alternative për Biçec	*I ri*	70,000	60,000	10,000
13	Ridizajnimi dhe rregullimi i kyçjes së rrugës "Beteja e 25 Majit" në rrugën nacionale N2	*I ri*	50,000	40,000	10,000
	47028 Bujqësia		**80,000**	**60,000**	**20,000**
14	Ndërtimi i kanaleve të ujitjes në fshatrat Rekë, Soponicë dhe Doganaj	*I ri*	30,000	25,000	5,000
15	Ndërtimi dhe rehabilitimi i rrugëve fushore në Doganaj, Kaçanik të Vjetër dhe Vataj - Dubravë	*I ri*	50,000	35,000	15,000
	48028 Planifikimi dhe zhvillimi ekonomik		**110,000**	**80,000**	**30,000**
16	Ndërtimi dhe rregullimi i infrastrukturës rekreative në Parkun e Çamit dhe në parqet e tjera publike	*I ri*	110,000	80,000	30,000
	66445 Planifikimi, urbanizmi dhe inspekcioni		**795,000**	**591,613**	**203,387**
17	Rregullimi dhe asfaltimi i rrugëve në pjesën urbane të Kaçanikut	55167	200,000	160,000	40,000
18	Rregullimi dhe asfaltimi i rrugëve në pjesën rurale të Kaçanikut	55169	350,000	236,613	113,387
19	Ndërtimi i mureve mbrojtëse në rrugën "Hamëz Jashari" – Mejdi Dalloshi, Shaban dhe Isen Elezi	56235	80,000	60,000	20,000
20	Rehabilitimi dhe asfaltimi i rrugës "Skënderbeu" në Kaçanik	*I ri*	100,000	85,000	15,000
21	Ndërtimi dhe asfaltimi i rrugës lidhëse "Çlirimtarët" në Kaçanik të Vjetër – lidhja me rrugën nacionale N2	*I ri*	5,000	-	5,000
22	Asfaltimi i rrugës për në pikën turistike të Krivanjevës	*I ri*	60,000	50,000	10,000
	74700 Shërbimet e kujdesit primar shëndetësor		**205,000**	**160,000**	**45,000**
23	Blerja e automjetit për nevojat administrative të QKMF-së	*I ri*	25,000	20,000	5,000
24	Ndërtimi i parkingut prapa objektit të QKMF-së	*I ri*	180,000	140,000	40,000
	75637 Shërbimet rezidenciale		**230,000**	**230,000**	**-**
25	Ndërtimi i Qendrës Komunitare për ofrimin e shërbimeve rezidenciale në Kaçanik	*I ri*	230,000	230,000	-
	85028 Shërbimet kulturore		**295,000**	**225,000**	**70,000**
26	Ndërtimi dhe rregullimi i terreneve sportive në Kovaçec dhe Stagovë	20882	10,000	-	10,000
27	Ndërtimi i stadiumit të qytetit "Besnik Begunca"	45064	5,000	-	5,000
28	Ndërtimi i hapësirave të fitnesit të jashtëm pranë palestrës së sporteve dhe përgjatë shëtitoreve	*I ri*	40,000	30,000	10,000
29	Ndërtimi dhe rregullimi i terrenit sportiv në Kaçanik të Vjetër	*I ri*	120,000	100,000	20,000
30	Ndërtimi dhe rregullimi i terrenit sportiv në Nikaj	*I ri*	120,000	95,000	25,000
	92750 Arsimi parafillor		**110,000**	**95,000**	**15,000**
31	Rregullimi i oborrit dhe ndërtimi i murit mbrojtës në QEAP "Agimi"	*I ri*	110,000	95,000	15,000
	93810 Arsimi fillor		**307,000**	**307,000**	**-**
32	Ndërtimi i sallës së edukatës fizike në SHFMU "Kadri Zeka"	53269	212,000	212,000	-
33	Digjitalizimi i SHFMU-ve	56223	95,000	95,000	-
	95010 Arsimi i mesëm		**20,000**	**20,000**	**-**
34	Digjitalizimi i SHML-ve	56225	20,000	20,000	-

Vërejtje: Shumat janë paraqitur pa vende decimale.

Tabela 4.3 Plani Afatmesëm i të hyrave totale të Buxhetit Komunal

Nr.	Përshkrimi					
652	Kaçanik	2025 Buxheti	2026 Buxheti	2027 Plani	2028 Vlerësimi	2029 Vlerësimi
	Të Hyrat Komunale Totale	**12,592,239**	**13,399,753**	**14,060,883**	**14,564,382**	**15,338,067**
	Të Hyrat Vetanake	950,401	1,065,133	1,203,387	1,241,808	1,303,689
	Tatimi në tokë	80,306	93,925	81,438	83,929	88,145
	Tatimi në pronë	350,446	384,577	343,562	354,071	371,855
	Taksat Komunale	408,649	456,631	674,000	697,000	732,000
	Licencat dhe lejet	16,000	20,000	100,000	103,000	108,000
	Certifikatat dhe dokumentet zyrtare	25,000	24,000	50,000	52,000	55,000
	Taksat e pajisjeve motorike	70,000	71,000	98,000	101,000	106,000
	Lejet për ndërtesa	267,537	309,631	266,000	275,000	289,000
	Taksat tjera komunale	30,112	32,000	160,000	166,000	174,000
	Ngarkesat Komunale	101,000	120,000	104,387	106,808	111,689
	Ngarkesat rregullatore	10,000	10,000	2,000	2,000	2,200
	Të hyrat nga qiraja	10,000	15,000	17,000	17,500	18,500
	Bashkë-pagesat për arsim	36,000	40,000	65,000	67,000	70,000
	Bashkë-pagesat për shëndetësi	5,000	5,000	15,000	15,500	16,000
	Ngarkesat tjera komunale	40,000	50,000	5,387	4,808	4,989
	Të hyrat tjera	10,000	10,000	-	-	-
	Transferet Qeveritare	11,641,838	12,334,620	12,857,496	13,322,574	14,034,378
	Granti i Përgjithshëm	5,538,386	5,656,269	6,339,269	6,645,700	7,163,197
	Granti për Arsim	4,626,225	4,761,842	4,492,490	4,627,265	4,766,083
	Granti për Shëndetësi	1,477,227	1,686,509	1,795,737	1,849,609	1,905,098
	Financimi për Shërbime Rezidenciale	-	230,000	230,000	200,000	200,000
	Financimi nga Huamarrja	-	-	-	-	-

Burimet e financimit komunal – baza 2026 dhe planifikimi 2027–2029

Burimi i financimit	2026 Aktual	2027 Planifikim	2028 Vlerësim	2029 Vlerësim	Ndryshimi 2027/2026	Rritja
Granti i Përgjithshëm	5,656,269.00	6,339,269.00	6,645,700.00	7,163,197.00	683,000.00	12.08%
Granti specifik për Arsim parauniversitar	4,761,842.00	4,492,490.00	4,627,265.00	4,766,083.00	(269,352.00)	(5.66%)
Granti specifik për Shëndetësi primare	1,686,509.00	1,795,737.00	1,849,609.00	1,905,098.00	109,228.00	6.48%
Financimi për shërbimet rezidenciale	230,000.00	230,000.00	200,000.00	200,000.00	0.00	–
Gjithsej financimi qeveritar	**12,334,620.00**	**12,857,496.00**	**13,322,574.00**	**14,034,378.00**	**522,876.00**	**4.24%**
Të hyrat vetanake komunale	**1,065,133.00**	**1,203,387.00**	**1,241,808.00**	**1,303,689.00**	**138,254.00**	**12.98%**
Buxheti total	**13,399,753.00**	**14,060,883.00**	**14,564,382.00**	**15,338,067.00**	**661,130.00**	**4.93%**

Tabela 1. Plani i ndarjeve buxhetore të shpenzimeve totale të komunës për vitin 2027

Nr.	Kodi dhe emri i nënprogramit buxhetor	Stafi	Paga dhe shtesa (€)	Mallra dhe shërbime (€)	Shpenzime komunale (€)	Subvencione dhe transfere (€)	Investime kapitale (€)	Gjithsej (€)	Pjesëmarrja në buxhet (%)
1	16028 Zyra e Kryetarit	27	300,042.00	40,000.00	-	140,000.00	-	**480,042.00**	3.41%
2	16328 Administrata	24	214,675.00	125,000.00	40,000.00	-	295,000.00	**674,675.00**	4.80%
3	16528 Çështje gjinore	1	12,769.00	2,000.00		-	-	**14,769.00**	0.11%
4	16928 Zyra e Kuvendit Komunal	21	226,693.00	15,000.00	-	-	-	**241,693.00**	1.72%
5	17528 Buxheti	11	106,351.00	15,000.00	-	-	180,000.00	**301,351.00**	2.14%
6	18028 Shërbime publike – infrastruktura rrugore	10	87,689.00	390,000.00	98,000.00	60,000.00	804,885.00	**1,440,574.00**	10.25%
7	18432 Zjarrfikësit dhe inspektimet	18	196,656.00	15,000.00	2,000.00	-	-	**213,656.00**	1.52%
8	19640 Zyra Lokale e Komuniteteve	1	11,942.00	1,000.00	-	-	-	**12,942.00**	0.09%
9	47028 Bujqësia	4	47,246.00	10,000.00		120,000.00	80,000.00	**257,246.00**	1.83%
10	48028 Planifikimi dhe zhvillimi ekonomik	3	31,607.00	10,000.00	-	50,000.00	110,000.00	**201,607.00**	1.43%
11	66445 Planifikimi, urbanizmi dhe inspekcioni	13	138,055.00	85,000.00	-	-	795,000.00	**1,018,055.00**	7.24%
12	73037 Administrata (Sh)	3	34,729.00	1,000.00	-	-	-	**35,729.00**	0.25%
13	74700 Shërbimet e kujdesit primar shëndetësor	123	1,358,597.00	270,000.00	35,000.00	-	205,000.00	**1,868,597.00**	13.29%
14	75636 Shërbimet sociale	8	77,462.00	7,000.00		10,000.00	-	**94,462.00**	0.67%
15	75637 Shërbimet rezidenciale	-	-	-	-	-	230,000.00	**230,000.00**	1.64%
16	85028 Shërbimet kulturore	18	145,438.00	124,000.00	25,000.00	150,000.00	295,000.00	**739,438.00**	5.26%
17	92140 Administrata (A)	7	70,991.00	2,000.00	-	30,000.00	-	**102,991.00**	0.73%
18	92750 Arsimi parafillor – çerdhet	27	228,310.00	70,000.00	15,000.00	-	110,000.00	**423,310.00**	3.01%
19	93810 Arsimi fillor	404	3,827,020.00	293,849.00	44,000.00	40,000.00	307,000.00	**4,511,869.00**	32.09%
20	95010 Arsimi i mesëm	100	980,575.00	82,302.00	20,000.00	95,000.00	20,000.00	**1,197,877.00**	8.52%
	Gjithsej (€)	**823**	**8,096,847.00**	**1,558,151.00**	**279,000.00**	**695,000.00**	**3,431,885.00**	**14,060,883.00**	**100.00%**
	Struktura sipas kategorive të shpenzimeve		**57.58%**	**11.08%**	**1.98%**	**4.94%**	**24.41%**	**100.00%**	

Tabela 2. Ndryshimi i ndarjeve buxhetore 2027/2026 sipas nënprogrameve dhe kategorive ekonomike

Nr.	Kodi dhe emri i nënprogramit buxhetor	Stafi	Paga dhe shtesa (€)	Mallra dhe shërbime (€)	Shpenzime komunale (€)	Subvencione dhe transfere (€)	Investime kapitale (€)	Gjithsej (€)	Pjesëmarrja në buxhet (%)
1	16028 Zyra e Kryetarit	-	(236.00)	10,000.00	-	-	-	9,764.00	1.48%
2	16328 Administrata	-	2,950.00	30,000.00	15,000.00	-	171,000.00	218,950.00	33.12%
3	16528 Çështje gjinore	-	580.00	(3,000.00)	-	-	-	(2,420.00)	-0.37%
4	16928 Zyra e Kuvendit Komunal	-	6,239.00	-	-	-	-	6,239.00	0.94%
5	17528 Buxheti	-	(7,882.00)	-	-	-	30,000.00	22,118.00	3.35%
6	18028 Shërbime publike – infrastruktura rrugore	-	(6,755.00)	20,000.00	10,000.00	-	138,574.00	161,819.00	24.48%
7	18432 Zjarrfikësit dhe inspektimet	-	21,162.00	5,000.00	-	-	-	26,162.00	3.96%
8	19640 Zyra Lokale e Komuniteteve	-	(248.00)	(1,000.00)	-	-	-	(1,248.00)	-0.19%
9	47028 Bujqësia	-	2,340.00	-	-	-	-	2,340.00	0.35%
10	48028 Planifikimi dhe zhvillimi ekonomik	-	1,665.00	-	-	-	5,000.00	6,665.00	1.01%
11	66445 Planifikimi, urbanizmi dhe inspekcioni	-	(504.00)	5,000.00	-	-	(117,000.00)	(112,504.00)	-17.02%
12	73037 Administrata (Sh)	-	596.00	(2,000.00)	-	-	-	(1,404.00)	-0.21%
13	74700 Shërbimet e kujdesit primar shëndetësor	-	127,766.00	(35,678.00)	5,000.00	-	55,000.00	152,088.00	23.00%
14	75636 Shërbimet sociale	-	2,804.00	-	(5,000.00)	-	(150,000.00)	(152,196.00)	-23.02%
15	75637 Shërbimet rezidenciale	-	-	-	-	-	230,000.00	230,000.00	34.79%
16	85028 Shërbimet kulturore	-	(11,044.00)	34,000.00	-	40,000.00	(5,000.00)	57,956.00	8.77%
17	92140 Administrata (A)	-	(6,626.00)	(1,000.00)	-	5,000.00	-	(2,626.00)	-0.40%
18	92750 Arsimi parafillor – çerdhet	-	40,135.00	20,000.00	-	-	110,000.00	170,135.00	25.73%
19	93810 Arsimi fillor	-	(9,666.00)	(3,151.00)	17,000.00	-	(223,000.00)	(218,817.00)	-33.10%
20	95010 Arsimi i mesëm	-	50,266.00	10,000.00	12,000.00	35,843.00	(20,000.00)	88,109.00	13.33%
	Gjithsej (€)	**-**	**213,542.00**	**88,171.00**	**54,000.00**	**80,843.00**	**224,574.00**	**661,130.00**	**100.00%**
	Struktura sipas kategorive të shpenzimeve		**32.30%**	**13.34%**	**8.17%**	**12.23%**	**33.97%**	**100.00%**	

Tabela 3. Plani i ndarjeve buxhetore të shpenzimeve totale të komunës për vitin 2026

Nr.	Kodi dhe emri i nënprogramit buxhetor	Stafi	Paga dhe shtesa (€)	Mallra dhe shërbime (€)	Shpenzime komunale (€)	Subvencione dhe transfere (€)	Investime kapitale (€)	Gjithsej (€)	Pjesëmarrja në buxhet (%)
1	16028 Zyra e Kryetarit	27	300,278.00	30,000.00	-	140,000.00	-	**470,278.00**	3.51%
2	16328 Administrata	24	211,725.00	95,000.00	25,000.00	-	124,000.00	**455,725.00**	3.40%
3	16528 Çështje gjinore	1	12,189.00	5,000.00	-	-	-	**17,189.00**	0.13%
4	16928 Zyra e Kuvendit Komunal	21	220,454.00	15,000.00	-	-	-	**235,454.00**	1.76%
5	17528 Buxheti	11	114,233.00	15,000.00	-	-	150,000.00	**279,233.00**	2.08%
6	18028 Shërbime publike – infrastruktura rrugore	10	94,444.00	370,000.00	88,000.00	60,000.00	666,311.00	**1,278,755.00**	9.54%
7	18432 Zjarrfikësit dhe inspektimet	18	175,494.00	10,000.00	2,000.00	-	-	**187,494.00**	1.40%
8	19640 Zyra Lokale e Komuniteteve	1	12,190.00	2,000.00	-	-	-	**14,190.00**	0.11%
9	47028 Bujqësia	4	44,906.00	10,000.00	-	120,000.00	80,000.00	**254,906.00**	1.90%
10	48028 Planifikimi dhe zhvillimi ekonomik	3	29,942.00	10,000.00	-	50,000.00	105,000.00	**194,942.00**	1.45%
11	66445 Planifikimi, urbanizmi dhe inspekcioni	13	138,559.00	80,000.00	-	-	912,000.00	**1,130,559.00**	8.44%
12	73037 Administrata (Sh)	3	34,133.00	3,000.00	-	-	-	**37,133.00**	0.28%
13	74700 Shërbimet e kujdesit primar shëndetësor	123	1,230,831.00	305,678.00	30,000.00	-	150,000.00	**1,716,509.00**	12.81%
14	75636 Shërbimet sociale	8	74,658.00	7,000.00	5,000.00	10,000.00	150,000.00	**246,658.00**	1.84%
15	75637 Shërbimet rezidenciale		-	-	-	-	-	**-**	–
16	85028 Shërbimet kulturore	18	156,482.00	90,000.00	25,000.00	110,000.00	300,000.00	**681,482.00**	5.09%
17	92140 Administrata (A)	7	77,617.00	3,000.00	-	25,000.00	-	**105,617.00**	0.79%
18	92750 Arsimi parafillor – çerdhet	27	188,175.00	50,000.00	15,000.00	-	-	**253,175.00**	1.89%
19	93810 Arsimi fillor	404	3,836,686.00	297,000.00	27,000.00	40,000.00	530,000.00	**4,730,686.00**	35.30%
20	95010 Arsimi i mesëm	100	930,309.00	72,302.00	8,000.00	59,157.00	40,000.00	**1,109,768.00**	8.28%
	Gjithsej (€)	**823**	**7,883,305.00**	**1,469,980.00**	**225,000.00**	**614,157.00**	**3,207,311.00**	**13,399,753.00**	**100.00%**
	Struktura sipas kategorive të shpenzimeve		**58.83%**	**10.97%**	**1.68%**	**4.58%**	**23.94%**	**100.00%**	

Tabela 4. Plani i ndarjeve buxhetore të shpenzimeve totale të komunës për vitin 2028

Nr.	Kodi dhe emri i nënprogramit buxhetor	Stafi	Paga dhe shtesa (€)	Mallra dhe shërbime (€)	Shpenzime komunale (€)	Subvencione dhe transfere (€)	Investime kapitale (€)	Gjithsej (€)	Pjesëmarrja në buxhet (%)
1	16028 Zyra e Kryetarit	27	301,542.00	40,000.00	-	140,000.00	-	**481,542.00**	3.31%
2	16328 Administrata	24	215,749.00	125,000.00	42,000.00	-	250,000.00	**632,749.00**	4.34%
3	16528 Çështje gjinore	1	12,833.00	2,000.00	-	-	-	**14,833.00**	0.10%
4	16928 Zyra e Kuvendit Komunal	21	229,332.00	20,000.00	-	-	-	**249,332.00**	1.71%
5	17528 Buxheti	11	106,883.00	15,000.00	-	-	295,360.00	**417,243.00**	2.86%
6	18028 Shërbime publike – infrastruktura rrugore	10	88,127.00	405,000.00	103,000.00	65,000.00	918,000.00	**1,579,127.00**	10.84%
7	18432 Zjarrfikësit dhe inspektimet	18	197,640.00	15,000.00	2,000.00	-	-	**214,640.00**	1.47%
8	19640 Zyra Lokale e Komuniteteve	1	12,001.00	1,000.00	-	-	-	**13,001.00**	0.09%
9	47028 Bujqësia	4	47,482.00	10,000.00	-	130,000.00	80,000.00	**267,482.00**	1.84%
10	48028 Planifikimi dhe zhvillimi ekonomik	3	30,589.00	10,000.00	-	55,000.00	130,000.00	**225,589.00**	1.55%
11	66445 Planifikimi, urbanizmi dhe inspekcioni	13	138,415.00	90,000.00	-	-	970,000.00	**1,198,415.00**	8.23%
12	73037 Administrata (Sh)	3	34,902.00	1,000.00	-	-	-	**35,902.00**	0.25%
13	74700 Shërbimet e kujdesit primar shëndetësor	123	1,365,390.00	290,000.00	35,000.00	-	230,000.00	**1,920,390.00**	13.19%
14	75636 Shërbimet sociale	8	77,850.00	5,000.00	-	10,000.00	174,000.00	**266,850.00**	1.83%
15	75637 Shërbimet rezidenciale		-	-	-	-	200,000.00	**200,000.00**	1.37%
16	85028 Shërbimet kulturore	18	146,165.00	140,000.00	25,000.00	160,000.00	217,540.00	**688,705.00**	4.73%
17	92140 Administrata (A)	7	71,346.00	2,000.00	-	25,000.00	-	**98,346.00**	0.68%
18	92750 Arsimi parafillor – çerdhet	27	229,452.00	70,000.00	17,000.00	-	-	**316,452.00**	2.17%
19	93810 Arsimi fillor	404	3,846,155.00	293,849.00	46,000.00	40,000.00	100,000.00	**4,326,004.00**	29.70%
20	95010 Arsimi i mesëm	100	985,478.00	82,302.00	20,000.00	105,000.00	225,000.00	**1,417,780.00**	9.73%
	Gjithsej (€)	**823**	**8,137,331.00**	**1,617,151.00**	**290,000.00**	**730,000.00**	**3,789,900.00**	**14,564,382.00**	**100.00%**
	Struktura sipas kategorive të shpenzimeve		**55.87%**	**11.10%**	**1.99%**	**5.01%**	**26.02%**	**100.00%**	

Tabela 5. Plani i ndarjeve buxhetore të shpenzimeve totale të komunës për vitin 2029

Nr.	Kodi dhe emri i nënprogramit buxhetor	Stafi	Paga dhe shtesa (€)	Mallra dhe shërbime (€)	Shpenzime komunale (€)	Subvencione dhe transfere (€)	Investime kapitale (€)	Gjithsej (€)	Pjesëmarrja në buxhet (%)
1	16028 Zyra e Kryetarit	27	303,049.00	50,000.00	-	140,000.00	-	**493,049.00**	3.21%
2	16328 Administrata	24	216,827.00	125,000.00	42,000.00	-	50,000.00	**433,827.00**	2.83%
3	16528 Çështje gjinore	1	12,897.00	5,000.00	-	-	-	**17,897.00**	0.12%
4	16928 Zyra e Kuvendit Komunal	21	230,479.00	15,000.00	-	-	-	**245,479.00**	1.60%
5	17528 Buxheti	11	107,418.00	15,000.00	-	-	445,839.00	**568,257.00**	3.70%
6	18028 Shërbime publike – infrastruktura rrugore	10	88,568.00	420,000.00	109,000.00	65,000.00	1,160,000.00	**1,842,568.00**	12.01%
7	18432 Zjarrfikësit dhe inspektimet	18	198,628.00	15,000.00	2,000.00	-	-	**215,628.00**	1.41%
8	19640 Zyra Lokale e Komuniteteve	1	12,061.00	1,000.00	-	-	-	**13,061.00**	0.09%
9	47028 Bujqësia	4	47,720.00	10,000.00	-	140,000.00	100,000.00	**297,720.00**	1.94%
10	48028 Planifikimi dhe zhvillimi ekonomik	3	30,742.00	10,000.00	-	60,000.00	150,000.00	**250,742.00**	1.63%
11	66445 Planifikimi, urbanizmi dhe inspekcioni	13	139,107.00	95,000.00	-	-	1,040,000.00	**1,274,107.00**	8.31%
12	73037 Administrata (Sh)	3	35,077.00	1,000.00	-	-	-	**36,077.00**	0.24%
13	74700 Shërbimet e kujdesit primar shëndetësor	123	1,372,217.00	290,000.00	35,000.00	-	210,000.00	**1,907,217.00**	12.43%
14	75636 Shërbimet sociale	8	78,239.00	5,000.00	-	10,000.00	150,000.00	**243,239.00**	1.59%
15	75637 Shërbimet rezidenciale		-	-	-	-	200,000.00	**200,000.00**	1.30%
16	85028 Shërbimet kulturore	18	146,896.00	150,000.00	25,000.00	150,000.00	350,000.00	**821,896.00**	5.36%
17	92140 Administrata (A)	7	71,702.00	2,000.00	-	30,000.00	-	**103,702.00**	0.68%
18	92750 Arsimi parafillor – çerdhet	27	230,599.00	70,000.00	18,000.00	-	-	**318,599.00**	2.08%
19	93810 Arsimi fillor	404	3,865,386.00	293,848.00	48,000.00	40,000.00	284,000.00	**4,531,234.00**	29.54%
20	95010 Arsimi i mesëm	100	990,406.00	82,362.00	21,000.00	110,000.00	320,000.00	**1,523,768.00**	9.93%
	Gjithsej (€)	**823**	**8,178,018.00**	**1,655,210.00**	**300,000.00**	**745,000.00**	**4,459,839.00**	**15,338,067.00**	**100.00%**
	Struktura sipas kategorive të shpenzimeve		**53.32%**	**10.79%**	**1.96%**	**4.86%**	**29.08%**	**100.00%**	

REPUBLIKA E KOSOVËS

REPUBLIKA KOSOVA/ REPUBLIC OF KOSOVO

Komuna e Kaçanikut

Opština Kačanik/ Municipality of Kaçanik

Zyra e Kryetarit

REPUBLIKA E KOSOVES
REPUBLIKA KOSOVA
KOMUNA E KAÇANIKUT
OPŠTINA KAČANIK

I	Data 17.09.2026	Vendi Kaçanik
Nj. org.	Numri	Shtojcë
	01-400/01-25390/26	

DATË	17 shtator 2026
REFERENCË	
PËR/ZA/TO:	Vlora Spanca - Auditore e Përgjithshme Zyra Kombëtare e Auditimit
CC:	Selajdin Troni - Kryesues Kuvendi i Komunës së Kaçanikut
PËRMES/PREKO/THROUGH:	
NGA/OD/FROM:	Sabedin Vishi - Zyrtar Kryesor Administrativ Kryetar i Komunës së Kaçanikut
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Raport Periodik për zbatimin e rekomandimeve për Pasqyrat Financiare Vjetore të Komunës së Kaçanikut për vitin 2025

Të nderuar,

Në bazë të nenit 14, pika 5, të Rregullores së punës për zbatimin e auditimit dhe planeve të veprimit (Rregullore Nr. 1/63, datë 21.06.2019), në fuqi nga qershori i vitit 2019, përcaktohet se, pas hartimit të Planit të Veprimit, entiteti i audituar i dorëzon Auditorit të Përgjithshëm dhe Kuvendit/aksionarit raporte lidhur me progresin në zbatimin e rekomandimeve. Këto raporte dorëzohen dy herë në vit, respektivisht deri më 30 shtator dhe 15 mars.

Në përputhje me këtë kërkesë, Komuna e Kaçanikut ka përgatitur raportin lidhur me progresin e arritur në zbatimin e rekomandimeve që dalin nga Raporti i Auditimit të Pasqyrave Financiare Vjetore të Komunës së Kaçanikut për vitin 2025.

Me respekt!

Nr.	Komponenta e Auditimit (Kapitulli)	Gjetja	Rekomandimi	Veprimet e ndërmarra dhe rezultate konkrete në lidhje me zbatimin e rekomandimit	Statusi i rekomandimit	Sfidat e hasura në zbatimin e rekomandimit
1	**Çështja B1 - Klasifikimi i shpenzimeve në kategori ekonomike jo adekuate**	Gjatë vitit 2025 janë realizuar shpenzime nga kodet për vendime gjyqësore në vlerë 1,322,602€. Nga këto, 285,737€ janë klasifikuar në kategori ekonomike jo adekuate: 250,955€ në investime kapitale dhe 34,782€ në mallra dhe shërbime, ndonëse pagesat kishin të bënin me paga jubilare, kualifikime, shujta dhe shpenzime të tjera. Për shtatë mostra në vlerë 240,201€, komuna nuk kishte siguruar dëshmi mbështetëse për pagesat e realizuara drejtpërdrejt nga Thesari.	Kryetari duhet të sigurojë se shpenzimet planifikohen dhe realizohen sipas kategorive ekonomike adekuate, për të mundësuar raportimin e drejtë të tyre në PFV.	Për kompensimet që lidhen me kualifikim, udhëtim dhe shujta, mjetet janë zotuar në kategorinë “Mallra dhe shërbime”. Ndërsa shumica e vendimeve gjyqësore lidhen me paga dhe shtesa, por këto nuk mund të zotohen dhe propozohen për pagesë nga kjo kategori për shkak të kufizimeve të Thesarit.	I pa zbatuar	Sfida kryesore është se Departamenti i Thesarit nuk lejon zotimin dhe propozimin e këtyre obligimeve nga kategoria “Paga dhe shtesa”, edhe kur shpenzimi i përket kësaj kategorie.
2	**Çështja B2 - Mosregjistrimi i pasurive në regjistra kontabël**	Në dy raste, pasuritë e blera gjatë vitit 2025 në vlerë 33,059€ nuk ishin regjistruar në SIMFK, duke nënvlerësuar pasurinë kapitale në PFV. Në pesë raste në vlerë 35,136€, hyrjet/daljet nuk ishin evidentuar në sistemin “e-pasuria”. Po ashtu, gjashtë projekte kapitale të përfunduara vazhdonin të figuronin si investime në vijim në SIMFK. Zyrtarit përgjegjës nuk i ishte ofruar trajnimi i nevojshëm.	Kryetari duhet të sigurojë se të gjitha pasuritë e komunës janë regjistruar saktë në regjistrat kontabël sipas kërkesave ligjore.	Investimet kapitale të përfunduara janë regjistruar në SIMFK si investime të përfunduara. Për sistemin “e-pasuria”, aktualisht është në zhvillim një procedurë e rekrutimit dhe, pas përfundimit të saj, zyrtarit përgjegjës do t’i ofrohet trajnimi dhe do të vazhdohet me evidentimin e rregullt të hyrjeve dhe daljeve në sistem.	Pjesërisht i zbatuar	Trajnimi për sistemin “e-pasuria” nuk ka mundur të organizohet ende, pasi jemi në pritje të përfundimit të procedurës së rekrutimit të zyrtarit përgjegjës.

3	**Çështja B3 - Hyrja në obligime kontraktuale pa buxhet dhe fonde të mjaftueshme**	Auditimi ka identifikuar pesë kontrata të nënshkruara pa fonde të mjaftueshme dhe pa projeksione të plota buxhetore: "Rregullimi i sistemit të nxehjes qendrore të objektit të administratës komunale" 188,906€; "Ndërtimi i sallës së edukatës fizike në SHFMU Idriz Seferi" 366,999€; "Ndërtimi i murit mbrojtës në rrugën Daut dhe Adem Rakoci" 108,132€; "Zgjerimi dhe asfaltimi i rrugës Gryka e Kaçanikut" 149,952€; dhe "Ndërtimi dhe rregullimi i terreneve sportive Doganaj-Soponicë dhe Duraj" 260,885€.	Kryetari duhet të sigurojë se të gjitha kontrollet e nevojshme funksionojnë gjatë tërë kohës, në mënyrë që para inicimit të procedurave të prokurimit të sigurohet se projektet kapitale janë të përfshira në ligjin e ndarjeve buxhetore dhe ka fonde të mjaftueshme buxhetore të ndara për të gjitha kontratat e lidhura.	Me ndërlidhjen e sistemit e-Prokurimi me SIMFK, inicimi i procedurës së prokurimit nuk mund të bëhet pa bashkangjitjen e zotimit të mjeteve. Kjo siguron që procedurat të fillojnë vetëm kur mjetet buxhetore janë të zotuara.	I zbatuar	Nuk janë hasur sfida, pasi ndërlidhja e sistemeve e ka mundësuar zbatimin e rekomandimit.
4	**Çështja A1 - Tejkalimi i vlerës së kontratës kornizë dhe mosrespektimi i peshimit**	Në kontratën kornizë të peshuar për "Mirëmbajtjen verore dhe dimërore të rrugëve lokale", të nënshkruar në vlerë 475,000€, komuna kishte realizuar shpenzime 522,500€, duke tejkaluar vlerën e kontraktuar për 47,500€. Gjithashtu, gjatë realizimit nuk ishte respektuar raporti i peshimit të kategorive të përcaktuar në kontratë. Kjo ishte rezultat i mangësive në planifikimin e nevojave dhe mbikëqyrjes së dobët të menaxhimit të kontratës.	Kryetari duhet të forcojë mekanizmat e kontrollit të brendshëm për menaxhimin e kontratave kornizë, duke siguruar që shpenzimet të jenë në përputhje me vlerat e kontraktuara, me qëllim të shmangies së tejkalimeve buxhetore dhe përdorimit efikas të buxhetit të saj.	Menaxherët e kontratave dhe mbikëqyrësit janë njoftuar për gjetjen dhe janë udhëzuar që të bëjnë planifikim më të saktë të pozicioneve dhe sasive, si dhe të përcjellin realizimin e kontratave në raport me vlerat dhe peshimet e përcaktuara.	I zbatuar	Nuk janë hasur sfida në zbatimin e rekomandimit.

5	**Çështja A2 - Mangësi në raportimin e përfituesit të subvencioneve**	Në projektin dyvjeçar 2024/2025 “Mamografia dhe mbështetje bujqësore për personat në nevojë”, të bashkëfinancuar nga Komuna dhe Islamic Relief Worldwide (IRW), ku pjesëmarrja e komunës ishte 102,347€, IRW nuk kishte dorëzuar raportet për shërbimet e kryera dhe faturat e shpenzimeve, siç kërkohej me marrëveshje.	Kryetari duhet të sigurojë zbatimin e kontrolleve të brendshme adekuate për të garantuar që çdo shpenzim të mbështetet me dokumentacion të plotë përkatës, përfshirë faturat dhe raportet mbi shërbimet e kryera.	Në komunikimet me IRW është kërkuar që në marrëveshjet e ardhshme të përcaktohet qartë obligimi për dorëzimin e raportit financiar dhe raportit narrativ pas përfundimit të projektit. Për projektet e këtij lloji vazhdon të caktohet zyrtari përgjegjës për përcjelljen dhe mbikëqyrjen e zbatimit të marrëveshjes.	I zbatuar	Nuk janë hasur sfida në zbatimin e rekomandimit.
6	**Çështja C1 - Vonesa në realizimin e projekteve kapitale**	Në gjashtë kontrata kapitale punimet nuk ishin realizuar sipas planit dinamik dhe nuk kishte vazhdim/amandamentim të kontratës. Rastet përfshinin rrugën Stagovë-Runjevë; rrugën që lidh pjesën jugore të Kaçanikut me rrugën N2; trotuarin në rrugën Ahmet Kaçiku; ridizajnimin e Parkut të Qytetit; shkallët mbi Gurin e Shpuar; dhe murin mbrojtës në rrugën Daut dhe Adem Rakoci. Shkaqet lidhen me kushtet e terrenit, ndërrimin e menaxherit, afate të caktuara pa analizë të duhur dhe mosrespektim të afateve nga operatorët ekonomikë.	Kryetari duhet të sigurojë vendosjen e kontrolleve në këtë fushë me një mbikëqyrje rigoroze në menaxhimin e kontratave. Realizimi i kontratave të bëhet në përputhje me planin dinamik/afatin për kryerjen e punëve/furnizimeve dhe për vonesat e paarsyetuara, të aplikohen masat/ndëshkimet e parapara në kontratë.	Menaxherëve të kontratave u është kërkuar të raportojnë çdo muaj për progresin fizik dhe financiar të kontratave, vonesat eventuale dhe masat e ndërmarra. Për vonesat e paarsyetuara është kërkuar aplikimi i penaliteteve dhe masave tjera të parapara me kontratë.	Pjesërisht i zbatuar	Sfidat kryesore gjatë realizimit të projekteve kapitale mund të jenë kushtet e pafavorshme atmosferike, vështirësitë e terrenit dhe problemet pronësore që mund të paraqiten gjatë ekzekutimit të punimeve.

7	**Çështja B4 - Dobësi dhe vonesa në pagesën e obligimeve të papaguara**	Në pesë mostra në vlerë 79,943€, obligimet financiare nuk ishin paguar brenda afatit ligjor prej 30 ditësh; vonesat arrinin deri në pesë muaj. Komuna nuk mbante protokoll të faturave të pranuara dhe raportet e obligimeve të papaguara nuk ishin dorëzuar në Thesar nga muaji mars deri në nëntor 2025.	Kryetari duhet të sigurojë vendosjen e një sistemi efektiv në të cilin të gjitha obligimet financiare paguhen brenda afatit ligjor prej 30 ditësh, faturat protokolohen, evidentohen dhe procedohen për pagesë, ndërsa raportimi i tyre në Thesar të bëhet i plotë dhe në baza periodike të parapara me rregulla financiare.	Është vënë në funksion regjistri/protokolli elektronik dhe fizik i faturave, ku evidentohen data e pranimit, afati për pagesë dhe njësia përgjegjëse. Kjo mundëson përcjellje më të rregullt të faturave dhe obligimeve për pagesë.	Pjesërisht i zbatuar	Sfida kryesore mbetet planifikimi mujor i shpenzimeve, pasi në raste të caktuara vlera e faturës mund të jetë më e lartë se plani mujor i njësisë përkatëse në atë kategori ekonomike. Për këtë arsye kërkohet planifikim më i saktë i shpenzimeve mujore.
8	**Çështja A3 - Vonesa në deponimin e të hyrave vetanake në llogari bankare**	Institucionet shëndetësore kishin grumbulluar 2,395€ nga participimi i pacientëve gjatë periudhës janar-korrik 2025 dhe i kishin deponuar në llogarinë e Thesarit më 04.08.2025, në kundërshtim me kërkesën që mjetet e grumbulluara të deponohen në fund të ditës.	Kryetari duhet të sigurojë se mjetet monetare të grumbulluara nga shërbimet në shëndetësi do të deponohen në fund të ditës.	Të gjithë zyrtarët përgjegjës për arkëtimin e mjeteve janë njoftuar që mjetet e grumbulluara të dorëzohen dhe deponohen në fund të ditës, ose kur kjo nuk është e mundur, në ditën e parë pasuese të punës.	Pjesërisht i zbatuar	Sfidë kryesore paraqitet te njësitë që operojnë jashtë objektit të Komunës, si QKMF-ja dhe zyrat e vendit, për shkak të distancës dhe organizimit të dorëzimit të mjeteve të arkëtuara.

9	**Çështja B5 - Mos përmbushja e kërkesës ligjore për inspektimin e pronave të paluajtshme**	Gjatë vitit 2025 komuna nuk kishte arritur të inspektojë/verifikojë së paku 20% të pronave të regjistruara në territorin e saj, siç kërkohet me Ligjin për Tatimin në Pronën e Paluajtshme. Kjo rrit rrezikun që baza e të dhënave dhe detyrimi tatimor të mos pasqyrojnë gjendjen faktike në terren.	Kryetari duhet të sigurojë arritjen e verifikimit të 20% të pronave të paluajtshme në mënyrë që ndryshimet eventuale të pronave të integrohen në bazën e të dhënave për të reflektuar detyrimin e saktë tatimor.	Është hartuar plan operativ për numrin e pronave që do të inspektohen dhe zonat kadastrale ku do të zhvillohen verifikimet. Në bashkëpunim me Drejtorinë e Urbanizimit, Kadastrit dhe Mbrojtjes së Mjedisit është pranuar lista me rreth 500 objekte të legalizuara, për të cilat është kryer verifikimi bazuar në të dhënat e pranuara.	Pjesërisht i zbatuar	Sfida kryesore është mungesa e stafit në sektorin e Tatimit në Pronë. Procedura e fundit e rekrutimit për udhëheqës të sektorit ka dështuar. Gjithashtu, është kërkuar bashkëpunim me Agjencinë e Punësimit për angazhimin e punëkërkuesve të regjistruar, por deri më tani nuk është pranuar përgjigje.
10	**Çështja A4 - Mosharmonizimi i kontratave të punës sipas kërkesave ligjore**	Nga 70 mostra të pagave, në 45 raste kontratat e punës të nëpunësve të arsimit dhe shëndetësisë nuk ishin përditësuar për të pasqyruar nivelin e saktë të pagës bazë/koeficientit. Pagat ishin llogaritur sipas Ligjit për Pagat, por ndryshimi nuk ishte reflektuar në kontratat e punës.	Kryetari duhet të sigurojë se kontratat e punës për nëpunësit e arsimit dhe shëndetësisë përditësohen dhe harmonizohen sipas kërkesave dhe afateve ligjore.	Kontratat e punës dhe akt-emërimet për nëpunësit e arsimit dhe shëndetësisë janë përditësuar dhe harmonizuar, duke reflektuar nivelin e saktë të pagës bazë dhe koeficientit sipas kërkesave ligjore.	I zbatuar	Nuk janë hasur sfida në zbatimin e rekomandimit.
11	**Çështja B6 - Dobësi në menaxhimin e kontratave përmes platformës elektronike të e-prokurimit**	Në pesë raste të testuara, menaxhimi i kontratave dhe vlerësimi i performancës së kontraktuesve nuk ishin mbajtur dhe arkivuar në modulin për menaxhimin e kontratave në sistemin elektronik të prokurimit publik.	Kryetari duhet të sigurojë forcimin e kontrolleve që menaxhimi i kontratave do të mbahet dhe arkivohet në sistemin elektronik të prokurimit publik.	Përmes Zyrës së Prokurimit, menaxherët e kontratave janë njoftuar që menaxhimi dhe vlerësimi të bëhet përmes platformës e-Prokurimi. Tashmë ka filluar menaxhimi dhe arkivimi i kontratave përmes këtij sistemi.	Pjesërisht i zbatuar	Nuk janë hasur sfida, përveç me zyrtarët që ende nuk janë të trajnuar për menaxhimin e kontratave përmes platformës e-Prokurimi. Për këta zyrtarë do të organizohet trajnim praktik.

12	**Çështja B7 - Mungesë e dëshmive dhe veprimeve për llogaritë e arkëtueshme**	Llogaritë e arkëtueshme nga tatimi në pronë ishin 2,263,059€. Në 45 mostra me borxh total 144,255€, komuna nuk kishte dërguar vërejtje dhe nuk kishte ndërmarrë veprime ligjore për inkasim. Në katër raste të taksave për ushtrimin e veprimtarisë në vlerë 14,850€ dhe në tri raste nga shfrytëzimi i pronës publike në vlerë 20,714€, nuk kishte fatura apo dokumente burimore që konfirmonin borxhin e raportuar në PFV.	Kryetari duhet të sigurojë forcimin e kontrollit të brendshëm për menaxhimin e të arkëtueshmeve, si dhe rritjen e efikasitetit për arkëtimin e tyre duke ndërmarrë veprimet e nevojshme ligjore për inkasim.	Zyra Komunale e Tatimit në Pronë vazhdimisht zhvillon takime me tatimpaguesit dhe i njofton për obligimet e papaguara, me qëllim që pagesat të kryhen vullnetarisht dhe të shmangen masat ndëshkuese. Gjithashtu, ka filluar zbatimi i procedurave sipas "Manualit për zbatimin e procedurës së mbledhjes së detyrimeve tatimore të papaguara të Tatimit në Pronë".	Pjesërisht i zbatuar	Sfida kryesore mbetet inkasimi i borxheve nga taksa për ushtrimin e veprimtarisë, pasi kjo taksë nuk është aktive prej disa vitesh.
13	**Çështja A5 - Mangësi në funksionalizimin e NjAB-së, planin e auditimit dhe Komitetin e Auditimit**	Njësia e Auditimit të Brendshëm funksiononte vetëm me një auditor nga muaji gusht 2025, ndonëse kërkohet së paku tre auditorë. Nga katër auditime të planifikuara ishte përfunduar vetëm një auditim i planifikuar dhe një auditim me kërkesë. Komiteti i Auditimit përbëhej vetëm nga anëtarë të jashtëm, nuk kishte përgatitur raport vjetor dhe kishte mbajtur vetëm dy takime gjatë vitit.	Menaxhmenti duhet të ndërmarrë veprime të menjëhershme për funksionalizimin e plotë të sistemit të auditimit të brendshëm, duke përfshirë kompletimin e njësisë së auditimit me staf të mjaftueshëm dhe kompetent, konstituimin e Komitetit të Auditimit në përbërje të plotë sipas kërkesave ligjore, si dhe hartimin dhe zbatimin efektiv të planit vjetor të auditimit.	Njësia e Auditimit të Brendshëm është njoftuar me gjetjen dhe ka propozuar riorganizimin e përbërjes së Komitetit të Auditimit, në përputhje me Udhëzimin Administrativ MF Nr. 01/2019 për Themelimin dhe Funksionimin e Komitetit të Auditimit në Subjektin e Sektorit Publik, përkatësisht nenin 6, pika 1.	I pa zbatuar	Sfidë mbetet plotësimi i Njësisë së Auditimit të Brendshëm me numrin e nevojshëm të auditorëve, sipas kërkesave ligjore.

Gjetje: 13, Rekomandime: 13

Statusi i rekomandimeve: I zbatuar (4), Pjesërisht i zbatuar (7), I pa zbatuar (2)

REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA - REPUBLIC OF KOSOVO
Komuna Kaçanik
Opstina Kaçanik – Municipality Kaçanik

Drejtoria e Urbanizmit, Kadastrit dhe Mbrojtjes së Mjedisit

KAÇANIKU

01 Nr. 104/02-25436/26
Datë 18.09.2026

Në mbështetje të nenit **58**, pika (**h**), të Ligjit nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale, të nenit **6**, pika (**b**) dhe (**h**), të Statutit të Komunës së Kaçanikut, të nenit **5**, dhe **6** pika **1.2** të Ligjit Nr. 06/L-092 për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës, të nenit **4,** nenit **5** pika **1.3** të Rregullores (QRK) – Nr.09/2020 për përcaktimin e procedurave të dhënies në shfrytëzim dhe këmbimin e pronës së paluajtshme të Komunës, Vendimit për aprovimin e listës se veçantë të pronave komunale të cilat planifikohen të jepen ne shfrytëzim ne vitin 2026, me nr. 01Nr.060/01-31302/2025 të datës 30.12.2025, Kryetari i Komunës nëpërmjet Drejtorisë për Urbanizëm, Kadaster dhe Mbrojtjes së Mjedisit që në mbledhjen e rradhës të merr këtë:

PROPOZIM VENDIM

PARAPRAK PËR DHËNIEN E PRONËS SË PALUAJTSHME TË KOMUNËS NË SHFRYTËZIM AFATGJATË PËR 99 VITE

1. Me këtë Vendim fillon procedura nga komisioni vlerësues për Dhënien në Shfrytëzim AFATGJATË , për pronat e paluajtshme të Komunës së Kaçanikut, personave fizik dhe juridik.
2. Pronat e paluajtshme për dhënie në shfrytëzim të cekura si në pikën 1. të këtij Vendimi, për dhënie në shfrytëzim në periudhë afatgjatë kohore për 99 vite janë:

2.1 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917002-00536-1**, me kulturë kullosë e klasës 4, me sipërfaqe prej 86.51 m², Zona Kadastrale **Bajnicë.**
2.2 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917002-00536-2**, me kulturë Tokë tjetër jo pjellore, me sipërfaqe prej 38.31m², Zona Kadastrale **Bajnicë.**
2.3 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917002-00537-0**, me kulturë kullosë e klasës 4, me sipërfaqe prej 28.47m², Zona Kadastrale **Bajnicë.**
2.4 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917003-02639-1**, me kulturë kullosë e klasës 4, me sipërfaqe prej 45.00m², Zona Kadastrale **Begracë.**
2.5 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917003-02639-3**, me kulturë kullosë e klasës 3, me sipërfaqe prej 15500m², Zona Kadastrale **Begracë.**
2.6 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917003-02639-4**, me kulturë kullosë e klasës 3, me sipërfaqe prej 16315 m², Zona Kadastrale **Begracë.**
2.7 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917003-02706-3**, me kulturë kullosë e klasës 3, me sipërfaqe prej 20905 m², Zona Kadastrale **Begracë.**
2.8 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917003-02706-4**, me kulturë kullosë e klasës 3, me sipërfaqe prej 1139 m², Zona Kadastrale **Begracë.**

2.9 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917003-02706-5**, me kulturë kullosë e klasës 3, me sipërfaqe prej 6142 m², Zona Kadastrale **Begracë.**
2.10 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917012-00545-0**, me kulturë kullosë e klasës 5, me sipërfaqe prej 20589 m², Zona Kadastrale **Vataj-Dubravë.**
2.11 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917012-00546-0**, me kulturë Rajon Ujor Hendek, me sipërfaqe prej 11773 m², Zona Kadastrale **Vataj-Dubravë.**
2.12 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917012-00547-0**, me kulturë kullosë e klasës 5, me sipërfaqe prej 19510 m², Zona Kadastrale **Vataj-Dubravë.**
2.13 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917012-00717-0**, me kulturë kullosë e klasës 5, me sipërfaqe prej 20394 m², Zona Kadastrale **Vataj-Dubravë.**
2.14 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917012-00734-0**, me kulturë kullosë e klasës 5, me sipërfaqe prej 39362 m², Zona Kadastrale **Vataj-Dubravë.**
2.15 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917012-01127-0**, me kulturë kullosë e klasës 5, me sipërfaqe prej 25776 m², Zona Kadastrale **Vataj-Dubravë.**
2.16 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917035-00119-0**, me kulturë kullosë e klasës 4, me sipërfaqe prej 10915 m², Zona Kadastrale **Duraj-Gabricë.**
2.17 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917035-00293-0**, me kulturë kullosë e klasës 3, me sipërfaqe prej 34900 m², Zona Kadastrale **Duraj-Gabricë.**
2.18 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917038-00137-1**, me kulturë Mal i klasës 2, me sipërfaqe prej 5172 m², Zona Kadastrale **Elezaj.**
2.19 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917038-00137-2**, me kulturë kullosë e klasës 3, me sipërfaqe prej 10066 m², Zona Kadastrale **Elezaj.**
2.20 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917038-00139-0**, me kulturë kullosë e klasës 4, me sipërfaqe prej 3073 m², Zona Kadastrale **Elezaj.**
2.21 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917041-00186-0**, me kulturë kullosë e klasës 4, me sipërfaqe prej 18475 m², Zona Kadastrale **Ivajë.**
2.22 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917041-00281-0**, me kulturë kullosë e klasës 4, me sipërfaqe prej 7155 m², Zona Kadastrale **Ivajë.**
2.23 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917041-00299-0**, me kulturë kullosë e klasës 4, me sipërfaqe prej 12674 m², Zona Kadastrale **Ivajë.**
2.24 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917041-00300-0**, me kulturë kullosë e klasës 5, me sipërfaqe prej 7876 m², Zona Kadastrale **Ivajë.**
2.25 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917048-00072-1**, me kulturë kullosë e klasës 4, me sipërfaqe prej 3783 m², Zona Kadastrale **Kaçanik.**
2.26 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917048-00568-2**, me kulturë Tok Ndërtimore, Oborr, me sipërfaqe prej 7668 m², Zona Kadastrale **Kaçanik.**
2.27 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917048-00888-2**, me kulturë Tok Ndërtimore, Oborr, me sipërfaqe prej 4531 m², Zona Kadastrale **Kaçanik.**
2.28 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917048-00889-0**, me kulturë Mal i klases 3, me sipërfaqe prej 8863 m², Zona Kadastrale **Kaçanik.**
2.29 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917048-00890-0**, me kulturë Livadh i Klases 6, me sipërfaqe prej 20999 m², Zona Kadastrale **Kaçanik.**
2.30 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917048-00891-0**, me kulturë Livadh i Klases 6, me sipërfaqe prej 5189 m², Zona Kadastrale **Kaçanik.**

2.31 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917052-00069-0**, me kulturë Mal i klases 5, me sipërfaqe prej 57239 m², Zona Kadastrale **Kotlinë.**
2.32 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917052-00154-0**, me kulturë Mal i klases 5, me sipërfaqe prej 18796 m², Zona Kadastrale **Kotlinë.**
2.33 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917052-00850-0**, me kulturë Mal i klases 5, me sipërfaqe prej 776976 m², Zona Kadastrale **Kotlinë.**
2.34 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917052-00851-0**, me kulturë Kullos e klases 7, me sipërfaqe prej 11797 m², Zona Kadastrale **Kotlinë.**
2.35 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917052-00976-0**, me kulturë Mal i klases 7, me sipërfaqe prej 99922 m², Zona Kadastrale **Kotlinë.**
2.36 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917052-01108-0**, me kulturë Mal i klases 6, me sipërfaqe prej 30286 m², Zona Kadastrale **Kotlinë.**
2.37 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917086-00401-0**, me kulturë Kullosë e klases 4, me sipërfaqe prej 34594 m², Zona Kadastrale **Kaçanik i Vjetër.**
2.38 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917086-00418-0**, me kulturë Kullosë e klases 3, me sipërfaqe prej 9001 m², Zona Kadastrale **Kaçanik i Vjetër.**
2.39 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917093-00156-8**, me kulturë Kullosë e klases 3, me sipërfaqe prej 5500 m², Zona Kadastrale **Koxhaj.**
2.40 Njësia Kadastrale me nr. **P-70917093-00156-10**, me kulturë Kullosë e klases 4, me sipërfaqe prej 4683 m², Zona Kadastrale **Koxhaj.**

3. Pronat e propozuara në piken **2.1,** deri te pika **2.40**, të ipen në shfrytëzim për periudhën afatgjate (***99 vite***) përmes procedurës së Shprehjes së Interesit ku bëhet përzgjedhja e ofertave nga ana e Komisionit Vlerësues i cili do të formohet me vendim të veçantë nga ana e Kuvendit Komunal.

4. Pronat e përcaktuara në njësitë kadastrale në pikën; **2.1,** deri te pika **2.40**, të këtij Vendimi, është pronë e Komunës së Kaçanikut dhe Prona e propozuar për dhënien në shfrytëzim nuk kanë kontest pronësor me asnjë palë, shfrytëzimi i tyre bazohet në ruajtjen dhe garantimin e interesit publik, ruajtjen e mjedisit dhe rritjen e vlerës së pronës publike komunale

5. Procedurat e parapara me Ligjin Nr. 06/L-092 për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës dhe me Rregullores (QRK) – Nr.09/2020 për përcaktimin e procedurave të dhënies në shfrytëzim dhe këmbimin e pronës së paluajtshme të Komunës do t'i zhvilloi, Komisioni Vlerësues për dhënien në shfrytëzim pronën e paluajtshme të komunës, i formuar me Vendim të Kuvendit të Komunës.

6. Për realizimin e këtij Vendimi do të kujdeset, Kryetari i Komunës

7. Ky Vendim hyn në fuqi pas miratimit nga MPL.

Arsyetim

Qëllimi i dhënies në shfrytëzim të pronave të paluajtshme komunale është sigurimi i shfrytëzimit efektiv, racional dhe të qëndrueshëm të pasurisë së Komunës së Kaçanikut, në funksion të zhvillimit ekonomik dhe përmbushjes së interesit të përgjithshëm publik.

Dhënia në shfrytëzim e parcelave të propozuara synon krijimin e kushteve të përshtatshme për zhvillimin e veprimtarive biznesore, nxitjen e investimeve nga investitorët vendorë dhe të huaj, si dhe krijimin e mundësive për hapjen e vendeve të reja të punës. Përmes aktivizimit ekonomik të këtyre pronave, synohet që pasuria e paluajtshme komunale të shfrytëzohet në mënyrë të dobishme për Komunën dhe qytetarët e saj, duke kontribuar në zhvillimin e qëndrueshëm ekonomik dhe rritjen e aktivitetit investues në territorin e Komunës së Kaçanikut.

Parcelat e lartcekura janë pjesë e **Listës së Veçantë të Pronave të Paluajtshme të Komunës së Kaçanikut**, të miratuar me **Vendimin nr. 01Nr.060/01-31302/2025, të datës 30.12.2025**, nga Kuvendi i Komunës së Kaçanikut, dhe janë planifikuar për t'u dhënë në shfrytëzim gjatë vitit 2026.

Dhënia në shfrytëzim e këtyre pronave komunale do të mundësojë aktivizimin e tyre për qëllime ekonomike dhe zhvillimore, duke synuar rritjen e vlerës dhe dobisë së pasurisë së paluajtshme të Komunës, gjenerimin e të hyrave komunale, krijimin e vendeve të reja të punës dhe nxitjen e zhvillimit të sektorit privat.

Andaj, dhënia në shfrytëzim e pronave të lartcekura vlerësohet se është në përputhje me interesin e përgjithshëm publik dhe me objektivat e Komunës së Kaçanikut për zhvillim të qëndrueshëm ekonomik, shfrytëzim racional të pronës komunale dhe krijimin e kushteve për investime dhe zhvillim të veprimtarive ekonomike.

Drejtori I DUKMM-së
z. Korab Krasniqi

REPUBLIKA E KOSOVË
KOMUNA E KAÇANIKUT
OPŠTINA KAČANIK
REPUBLIKA KOSOVA

Kryetari I Komunës
z. Sabedin Vishi

Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government
Ministria e Mjedisit dhe Planifikimit Hapësinor / Ministarstvo Životne Sredine i Prostornog Planiranja / Ministry of Environment and Spatial Planning
AGJENCIA KADASTRALE E KOSOVËS / KATASTARSKA AGENCIJA KOSOVA / KOSOVO CADASTRAL AGENCY

EKSTRAKT NGA CERTIFIKATA / IZVOD IZ CERTIFIKATA / EXTRACT OF CERTIFICATE

PERSONI / OSOBA /PERSON : Komuna e Kaçanikut

Numri i lëndës / Broj Predmet / Case Referent Number:	**25422/2026**
Data dhe koha e lëshimit / Datum i vreme izdavanja / Date and time of submission:	18.09.2026 - 09:09
Komuna / Opština / Municipality:	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK
Zyra Kadastrale Komunale / Opštinska Katastarska Kancelarija / Municipal Cadastral Office:	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK

A. TË DHËNAT PËR PERSONIN / PODACI O OSOBI / PERSON'S DATA

Mbiemri/Emri i afarizmit (biznesit) Prezime/ Naziv poslovanja (biznisa) Last Name / Business Name	Emri Ime First Name	Emri i babait Ime oca Father's Name	Gjinia Pol Gender	Nr. personal/ biznesit Lični broj/broj poslovanja ID. No.	Shteti i shtetësisë apo regjistrimit Država državljanstva ili uknjiženja Country ofcitizenship	Ditëlindja/Data e themelimit Rodendan/Dan osnivanja Date of Birth/Establishment	Krijuar më datën Uradjeno na dan Created On	Azhuruar Ažurirano Updated
Komuna e Kaçanikut			/ /	600246913	KOSOVA / KOSOVA / KOSOVO		28.12.2020	

A.1 ADRESA E PERSONIT / ADRESA OSOBE / PERSON'S ADDRESS

Vendbanimi Prebivaliste Resident	Kodi Postal Poštanski Kod Postal Code	Hollësitë e adresës Pojedinosti adrese Address Details	Adresa tjetër Druga adresa Other address	Azhuruar Ažurirano Updated
/ /		QAMIL ILAZI		

REPUBLIKA E KOSOVA * KOMUNA E KAÇANIKUT * OPŠTINA KAĆANIK * REPUBLIKA KOSOVA

B. NJESIA KADASTRALE/ KATASTARSKA JEDINICA/CADASTRAL UNIT

Njësia kadastrale Katastarska jedinica Cadastral unit	Komuna / Opština / Municipality	Zona kadastrale Katastarska zona Cadastral zone	Lloji i njësisë Vrsta jedinice Unit type	Tipi i pronës Tip imovine Property Type / Lloji i pronës Vrsta imovine Property kind	Kati/ Katet Br.Sprata/ Spratova Floor number	Vendi i quajtur Zvano mesto Place name	Sipërfaqja Površina Area	Shfrytezimi aktual/Kultura-klasa Aktuelna upotreba/ Kultura-klasa Actual use/Culture-class	Pjesa e pronës Deo imovine Share quota	Lloji i së drejtës Vrsta prava Type of the right	Azhuruar Ažurirano Updated
P-70917002-00536-1	KAÇANIK / KAČANIK / KAÇANIK	Bajnicë / Banjica / Baja	PARCELË / PARCELA / parcel	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land /		KATUN-TE KRONI / KATUN-TE KRONI / KATUN-TE KRONI	8651	Bujqësore - Kullosat - Kullosë E Klasës 4 (8651 m²) / / Poljoprivredno - Pašnjaci - Pasnjak 4 Klasc / / Agriculture - pasture - 4th Class Pasture / /	1 / 1	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	
P-70917002-00536-2	KAÇANIK / KAČANIK / KAÇANIK	Bajnicë / Banjica / Baja	PARCELË / PARCELA / parcel	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land /		KATUN-TE KRONI / KATUN-TE KRONI / KATUN-TE KRONI	3831	Tokë Tjetër - Jo Pjellore - (3831 m²) / / Ostalo Zemljiste - Neplodno - / / OtherLand - Unproductive - / /	1 / 1	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	
P-70917002-00537-0	KAÇANIK / KAČANIK / KAÇANIK	Bajnicë / Banjica / Baja	PARCELË / PARCELA / parcel	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land /		KATUN-TE KRONI / KATUN-TE KRONI / KATUN-TE KRONI	2847	Bujqësore - Kullosat - Kullosë E Klasës 4 (2847 m²) / / Poljoprivredno - Pašnjaci - Pasnjak 4 Klase / / Agriculture - pasture - 4th Class Pasture / /	1 / 1	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	
P-70917003-02639-1	KAÇANIK / KAČANIK / KAÇANIK	Begracë / Belograce / Begracë	PARCELË / PARCELA / parcel	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land / R		TREN MALA FUSHA MOLE / TREN MALA FUSHA MOLE / TREN MALA FUSHA MOLE	4500	Bujqësore - Kullosat - Kullosë E Klasës 4 (4500 m²) / / Poljoprivredno - Pašnjaci - Pasnjak 4 Klase / / Agriculture - pasture - 4th Class Pasture / /	1 / 1	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	13.12.2023

P-70917003-02639-3	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK	Begracë / Belograce / Begracë	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land / R		TREN MALA FUSHA MOLE / TREN MALA FUSHA MOLE / TREN MALA FUSHA MOLE	**15500**	Bujqësore - Kullosat - Kullosë E Klasës 3 (15500 m²) / / Poljoprivredno - Pašnjaci - Pasnjak 3 Klase / / Agriculture - pasture - 3rd Class Pasture / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	13.12.2023
P-70917003-02639-4	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK	Begracë / Belograce / Begracë	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land / R		TREN MALA FUSHA MOLE / TREN MALA FUSHA MOLE / TREN MALA FUSHA MOLE	**16315**	Bujqësore - Kullosat - Kullosë E Klasës 3 (16315 m²) / / Poljoprivredno - Pašnjaci - Pasnjak 3 Klase / / Agriculture - pasture - 3rd Class Pasture / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	13.12.2023
P-70917003-02706-3	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK	Begracë / Belograce / Begracë	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land / R		TREN MALA FUSHA MOLE / TREN MALA FUSHA MOLE / TREN MALA FUSHA MOLE	**20905**	Bujqësore - Kullosat - Kullosë E Klasës 3 (20905 m²) / / Poljoprivredno - Pašnjaci - Pasnjak 3 Klase / / Agriculture - pasture - 3rd Class Pasture / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	25.09.2019
P-70917003-02706-4	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK	Begracë / Belograce / Begracë	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land / R		TREN MALA FUSHA MOLE / TREN MALA FUSHA MOLE / TREN MALA FUSHA MOLE	**1139**	Bujqësore - Kullosat - Kullosë E Klasës 3 (1139 m²) / / Poljoprivredno - Pašnjaci - Pasnjak 3 Klase / / Agriculture - pasture - 3rd Class Pasture / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	25.09.2019
P-70917003-02706-5	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK	Begracë / Belograce / Begracë	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land / R		TREN MALA FUSHA MOLE / TREN MALA FUSHA MOLE / TREN MALA FUSHA MOLE	**6142**	Bujqësore - Kullosat - Kullosë E Klasës 3 (6142 m²) / / Poljoprivredno - Pašnjaci - Pasnjak 3 Klase / / Agriculture - pasture - 3rd Class Pasture / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	25.09.2019

P-70917012-00545-0	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK	Vataj-Dubravë / Vata-Dubrava / Vataj-Lirishta	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land / R		ANA E LUMIT / ANA E LUMIT / ANA E LUMIT	**20589**	Bujqësore - Kullosat - Kullosë E Klasës 5 (20589 m²) / / Poljoprivredno - Pašnjaci - Pasnjak 5 Klase / / Agriculture - pasture - 5th Class Pasture / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	
P-70917012-00546-0	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK	Vataj-Dubravë / Vata-Dubrava / Vataj-Lirishta	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land / R		ANA E LUMIT / ANA E LUMIT / ANA E LUMIT	**11773**	Rajon Ujor - Hendek - (11773 m²) / / Vodeni Region - Jarak - / / Water - ditch - / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	
P-70917012-00547-0	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK	Vataj-Dubravë / Vata-Dubrava / Vataj-Lirishta	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land / R		ANA E LUMIT / ANA E LUMIT / ANA E LUMIT	**19510**	Bujqësore - Kullosat - Kullosë E Klasës 5 (19510 m²) / / Poljoprivredno - Pašnjaci - Pasnjak 5 Klase / / Agriculture - pasture - 5th Class Pasture / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	
P-70917012-00719-0	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK	Vataj-Dubravë / Vata-Dubrava / Vataj-Lirishta	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land / R		LUBOVEC / LUBOVEC / LUBOVEC	**20394**	Bujqësore - Kullosat - Kullosë E Klasës 5 (20394 m²) / / Poljoprivredno - Pašnjaci - Pasnjak 5 Klase / / Agriculture - pasture - 5th Class Pasture / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	
P-70917012-00734-0	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK	Vataj-Dubravë / Vata-Dubrava / Vataj-Lirishta	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land / R		LUBOVEC / LUBOVEC / LUBOVEC	**39362**	Bujqësore - Kullosat - Kullosë E Klasës 5 (39362 m²) / / Poljoprivredno - Pašnjaci - Pasnjak 5 Klase / / Agriculture - pasture - 5th Class Pasture / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	
P-70917012-01127-0	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK	Vataj-Dubravë / Vata-Dubrava / Vataj-Lirishta	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land / R		RINA / RINA / RINA	**25776**	Bujqësore - Kullosat - Kullosë E Klasës 5 (25776 m²) / / Poljoprivredno - Pašnjaci - Pasnjak 5 Klase / / Agriculture - pasture - 5th Class Pasture / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	

P-70917035-00119-0	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK	Duraj-Gabrricë / Duraj-Gabrricë / Duraj-Gabrricë	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land /		DRUM / DRUM / DRUM	**10915**	Bujqësore - Kullosat - Kullosë E Klasës 4 (10915 m²) / / Poljoprivredno - Pašnjaci - Pasnjak 4 Klase / / Agriculture - pasture - 4th Class Pasture / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	
P-70917035-00293-0	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK	Duraj-Gabrricë / Duraj-Gabrricë / Duraj-Gabrricë	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land /		LJOSKAVAC PRONI / LJOSKAVAC PRONI / LJOSKAVAC PRONI	**34900**	Bujqësore - Kullosat - Kullosë E Klasës 3 (34900 m²) / / Poljoprivredno - Pašnjaci - Pasnjak 3 Klase / / Agriculture - pasture - 3rd Class Pasture / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	
P-70917038-00137-1	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK	Elezaj / Eleza / Elezaj	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land /		0 / 0 / 0	**5172**	Pyjor - Tokat Pyjore - Mal I Klasës 2 (5172 m²) / / šumsko - šumsko zemljište - Suma 2 Klase / / Forestry - Forest - 2nd Class Forest / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	
P-70917038-00137-2	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK	Elezaj / Eleza / Elezaj	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land /		0 / 0 / 0	**10066**	Bujqësore - Kullosat - Kullosë E Klasës 3 (10066 m²) / / Poljoprivredno - Pašnjaci - Pasnjak 3 Klase / / Agriculture - pasture - 3rd Class Pasture / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	
P-70917038-00139-0	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK	Elezaj / Eleza / Elezaj	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land /		0 / 0 / 0	**3073**	Bujqësore - Kullosat - Kullosë E Klasës 4 (3073 m²) / / Poljoprivredno - Pašnjaci - Pasnjak 4 Klase / / Agriculture - pasture - 4th Class Pasture / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	

P-70917041-00186-0	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK	Ivajë / Ivaja / Ivajë	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land / R		PLOZISHTE / PLOZISHTE / PLOZISHTE	**18475**	Bujqësore - Kullosat - Kullosë E Klasës 4 (18475 m²) / / Poljoprivredno - Pašnjaci - Pasnjak 4 Klase / / Agriculture - pasture - 4th Class Pasture / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	
P-70917041-00281-0	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK	Ivajë / Ivaja / Ivajë	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land / R		BUZOVIK / BUZOVIK / BUZOVIK	**7155**	Bujqësore - Kullosat - Kullosë E Klasës 4 (7155 m²) / / Poljoprivredno - Pašnjaci - Pasnjak 4 Klase / / Agriculture - pasture - 4th Class Pasture / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	
P-70917041-00299-0	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK	Ivajë / Ivaja / Ivajë	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land / U		BUZOVIK / BUZOVIK / BUZOVIK	**12674**	Bujqësore - Kullosat - Kullosë E Klasës 4 (12674 m²) / / Poljoprivredno - Pašnjaci - Pasnjak 4 Klase / / Agriculture - pasture - 4th Class Pasture / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	
P-70917041-00300-0	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK	Ivajë / Ivaja / Ivajë	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land / R		BUZOVIK / BUZOVIK / BUZOVIK	**7876**	Bujqësore - Kullosat - Kullosë E Klasës 5 (7876 m²) / / Poljoprivredno - Pašnjaci - Pasnjak 5 Klase / / Agriculture - pasture - 5th Class Pasture / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	
P-70917048-00072-1	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK	Kaçanik / Kacanik / Kaçanik	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land / R		DUSHKAJA / DUSHKAJA / DUSHKAJA	**3783**	Bujqësore - Kullosat - Kullosë E Klasës 4 (3783 m²) / / Poljoprivredno - Pašnjaci - Pasnjak 4 Klase / / Agriculture - pasture - 4th Class Pasture / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	

P-70917048-00568-2	KAÇANIK / KAČANIK / KAÇANIK	Kaçanik / Kacanik / Kaçanik	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land /		MOTEL / MOTEL / MOTEL	**7668**	Tokë Ndërtimore - Oborr - (7048 m²) / Tokë Ndërtimore - Shtëpi-Ndërtese - (620 m²) / / Gradjevinsko zemljište - Dvorište - / Gradjevinsko zemljište - Kuca-Zgrada - / / Construction land - BackYard - / Construction land - House-Building - / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	
P-70917048-00888-0	KAÇANIK / KAČANIK / KAÇANIK	Kaçanik / Kacanik / Kaçanik	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land / R		SANATORIJUM / SANATORIJUM / SANATORIJUM	**4531**	Tokë Ndërtimore - Shtëpi-Ndërtese - (79 m²) / Tokë Ndërtimore - Oborr - (4452 m²) / / Gradjevinsko zemljište - Kuca-Zgrada - / Gradjevinsko zemljište - Dvorište - / / Construction land - House-Building - / Construction land - BackYard - / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	
P-70917048-00889-0	KAÇANIK / KAČANIK / KAÇANIK	Kaçanik / Kacanik / Kaçanik	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land / R		SANATORIJUM / SANATORIJUM / SANATORIJUM	**8863**	Pyjor - Tokat Pyjore - Mal I Klasës 3 (8863 m²) / / šumsko - šumsko zemljište - Suma 3 Klase / / Forestry - Forest - 3rd Class Forest / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	
P-70917048-00890-0	KAÇANIK / KAČANIK / KAÇANIK	Kaçanik / Kacanik / Kaçanik	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land / R		SANATORIJUM / SANATORIJUM / SANATORIJUM	**20999**	Bujqësore - Livadhet - Livadh I Klasës 6 (20999 m²) / / Poljoprivredno - Livade - Livada 6 Klase / / Agriculture - meadow - 6th Class Meadow / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	

P-70917048-00891-0	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK	Kaçanik / Kacanik / Kaçanik	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land / R		SANATORIJUM / SANATORIJUM / SANATORIJUM	**5189**	Bujqësore - Livadhet - Livadh I Klasës 6 (5189 m²) / / Poljoprivredno - Livade - Livada 6 Klase / / Agriculture - meadow - 6th Class Meadow / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	
P-70917052-00069-0	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK	Kotlinë / Kotlina / Lumbardhi	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land / R		JEZERA / JEZERA / JEZERA	**57239**	Pyjor - Tokat Pyjore - Mal I Klasës 5 (57239 m²) / / šumsko - šumsko zemljište - Suma 5 Klase / / Forestry - Forest - 5th Class Forest / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	
P-70917052-00154-0	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK	Kotlinë / Kotlina / Lumbardhi	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land / R		FUSHA / FUSHA / FUSHA	**18796**	Pyjor - Tokat Pyjore - Mal I Klasës 5 (18796 m²) / / šumsko - šumsko zemljište - Suma 5 Klase / / Forestry - Forest - 5th Class Forest / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	
P-70917052-00850-0	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK	Kotlinë / Kotlina / Lumbardhi	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land / R		QAFA KEPIT / QAFA KEPIT / QAFA KEPIT	**776976**	Pyjor - Tokat Pyjore - Mal I Klasës 5 (776976 m²) / / šumsko - šumsko zemljište - Suma 5 Klase / / Forestry - Forest - 5th Class Forest / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	
P-70917052-00851-0	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK	Kotlinë / Kotlina / Lumbardhi	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land / R		QAFA KEPIT / QAFA KEPIT / QAFA KEPIT	**11797**	Bujqësore - Kullosat - Kullosë E Klasës 7 (11797 m²) / / Poljoprivredno - Pašnjaci - Pasnjak 7 Klase / / Agriculture - pasture - 7th Class Pasture / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	
P-70917052-00976-0	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK	Kotlinë / Kotlina / Lumbardhi	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land / R		KRIT / KRIT / KRIT	**99922**	Pyjor - Tokat Pyjore - Mal I Klasës 7 (99922 m²) / / šumsko - šumsko zemljište - Suma 7 Klase / / Forestry - Forest - 7th Class Forest / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	

P-70917052-01108-0	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK	Kotlinë / Kotlina / Lumbardhi	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land / R		KRIT / KRIT / KRIT	**30286**	Pyjor - Tokat Pyjore - Mal I Klasës 6 (30286 m²) / / šumsko - šumsko zemljište - Suma 6 Klase / / Forestry - Forest - 6th Class Forest / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	
P-70917086-00401-0	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK	Kaçanik I Vjetër / Stari Kacanik / Kaçaniku I Vjetër	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land /		GLLAVICA / GLLAVICA / GLLAVICA	**34594**	Bujqësore - Kullosat - Kullosë E Klasës 4 (34594 m²) / / Poljoprivredno - Pašnjaci - Pasnjak 4 Klase / / Agriculture - pasture - 4th Class Pasture / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	
P-70917086-00418-0	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK	Kaçanik I Vjetër / Stari Kacanik / Kaçaniku I Vjetër	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land /		MAHALLA E PËRZHVE / MAHALLA E PËRZHVE / MAHALLA E PËRZHVE	**9001**	Bujqësore - Kullosat - Kullosë E Klasës 3 (9001 m²) / / Poljoprivredno - Pašnjaci - Pasnjak 3 Klase / / Agriculture - pasture - 3rd Class Pasture / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	
P-70917093-00156-8	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK	Koxhaj / Koxhaj / Koxhaj	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land / R		MERAJA / MERAJA / MERAJA	**5500**	Bujqësore - Kullosat - Kullosë E Klasës 3 (5500 m²) / / Poljoprivredno - Pašnjaci - Pasnjak 3 Klase / / Agriculture - pasture - 3rd Class Pasture / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	06.06.2023
P-70917093-00156-10	KAÇANIK / KAĆANIK / KAÇANIK	Koxhaj / Koxhaj / Koxhaj	**PARCELË / PARCELA / parcel**	Pronë shoqërore Drushtvena Imovina Socially owned Land / R		MERAJA / MERAJA / MERAJA	**4683**	Bujqësore - Kullosat - Kullosë E Klasës 4 (4683 m²) / / Poljoprivredno - Pašnjaci - Pasnjak 4 Klase / / Agriculture - pasture - 4th Class Pasture / /	**1 / 1**	Posedim individual / Individualna Drzavina / Single possessor	29.05.2024
						Totali i sipërfaqes së parcelave:	**1427367**				

REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA - REPUBLIC OF KOSOVO
Komuna Kaçanik
Opstina Kaçanik – Municipality Kaçanik

ZYRA E KRYETARIT

KAÇANIKU

OJ Nr. 104/02-25434/26
Datë : 18.09.2026

Në mbështetje të nenit **11**, nenit **12** paragrafi **2,** shkronja (**d**) dhe nenit **17**, shkronja (**c**) të Ligjit NR.03/L-40 për Vetëqeverisjen Lokale të Republikës së Kosovës (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës nr. 28 të datës 04 Qershor 2008), si dhe të nenit **6** paragrafi **1, 2** dhe shkronja (**h dhe q**) të Statusit të Komunës së Kaçanikut të datës 25.09.2008 dhe ndryshimi plotësimin e Statusit të Komunës së Kaçanikut 01.nr.60/01-12895/2020 të datës 30.06.2020, nenit **17**, të ligjit nr. 06/l-092 për dhënien në shfrytëzim dhe këmbimin e pronës së paluajtshme të komunës, si dhe rregullore (qrk) nr. 09/2020 për përcaktimin e procedurave të dhënies në shfrytëzim dhe këmbimin e pronës së paluajtshme të komunës neni **17,** Kryetari i Komunës nëpërmjet Drejtorisë për Urbanizëm, Kadaster dhe Mbrojtjes së Mjedisit që Kuvendi Komunal Kaçanik në mbledhjen e rradhës të merr këtë:

PROPOZIM VENDIM
PËR FORMIMIN E KOMISIONIT VLERËSUES PËR DHËNIEN NË SHFRYTEZIM AFATGJATË PËR 99 VITE TË PRONËS SË PALUAJTSHME TË KOMUNËS

1. Me këtë Propozim vendim formohet komisioni vlerësues për dhënien në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të komunës në përbërje prej 5 anëtarëve; prej tyre dy (2) anëtar propozohen nga Kryetari i Komunës nga radhët e ekzekutivit të Komunës, tre (2) anëtar propozohen nga Kuvendi i Komunës nga radhët e anëtarëve të Kuvendit dhe një (1) anëtar ekspert nga shoqëria civile.

2. Komisioni si në pikën 1 të këtij Vendimi, ka këtë përbërje:
   1. _____; anëtar (ekzekutivi)
   2. _____; anëtar (ekzekutivi)
   3. _____; anëtar (PDK)
   4. _____; anëtar (LVV)
   5. _____; anëtar (Shoqëria Civile)

3. Komisioni vlerësues për dhënien në shfrytëzim afatgjatë të pronës së paluajtshme të komunës është përgjegjës: Të sigurojë që konkursi i hapur të mbahet në përputhje me procedurat e Ligjit dhe Rregullores (QRK) – Nr.09/2020 për përcaktimin e procedurave të dhënies në shfrytëzim dhe këmbimin e pronës së paluajtshme të Komunës, të sigurojë që dokumentet të janë në dispozicion për pjesëmarrësit në konkurrim, të sigurojë që konkursi është shpallur në web-faqen e komunës dhe tabelën e komunës për shpallje publike, të sigurojë konfidencialitet për personat ose subjektet që marrin pjesë në konkurrim.

4. Organet relevante të administratës dhe njësitë tjera të organeve të saja, do t'i ofrojnë përkrahje Komisionit Vlerësues.

5. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset: Kryetari i Komunës, Drejtoria e Urbanizmit dhe Mbrojtjes së Mjedisit dhe Drejtoria e Zhvillimit Ekonomik dhe Turizmit.

6. Ky vendim hyn në fuqi 15 ditë pas regjistrimit në zyrën e protokollit të autoritetit mbikëqyrës të MAPL, si dhe pas publikimit në faqen zyrtare të Komunës.

Arsyetim:

Formimi i Komisionit vlerësues për dhënien në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të Komunës së Kaçanikut ka rëndësi shumë të madhe për zhvillimin ekonomik lokal si dhe në rritjen e të hyrave vetanake të Komunës. Andaj, rekomandohet të zbatohen të gjitha procedurat dhe të formohet komisioni konform dispozitave të këtij propozim vendimi.

Drejtori i DUKMM-së
z. Korab Krasniqi

REPUBLIKA E KOSOVËS * KOMUNA E KAÇANIKUT * OPŠTINA KAČANIK * REPUBLIKA KOSOVA

Kryetari i Komunës
z. Sabedin Vishi

Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo

Komuna e Kaçanikut
Opština Kaçanik
Municipality of Kaçanik

Drejtoria e Arsimit
04. Nr. 610/01-25200/26

I N F O R M A T Ë

Për përfundimin e Vitit Shkollor 2025 - 2026

Kaçanik, shtator 2026

Përmbajtja:

1. Hyrja
2. Qëllimi
3. Objektivat
4. Nivelet e arsimit – Edukimi dhe arsimi parafillor dhe fillor (0 dhe 1)
   - 4.1. Rrjeti shkollor
   - 4.2. Nxënësit e nivelit 0 dhe 1 (Parafillor dhe Fillor) dhe suksesi
5. Nxënësit e nivelit 2 (VI – IX) dhe suksesi
6. Numri i nxënësve dhe suksesi në arsimin fillor dhe mesëm të ulët (I – V dhe VI -IX)
7. Kuadri arsimor, mungesat e nxënësve dhe orët e pambajtura të mësimdhënësve në nivelin fillor dhe mesëm të ulët
8. Edukimi dhe Arsimi i Mesëm i Lartë (AML)
   - 8.1. Numri i nxënësve dhe suksesi në fund të vitit shkollor
   - 8.2. Kuadri arsimor, mungesat e nxënësve dhe orët e pambajtura të mësimdhënësve në nivelin e mesëm të lartë
9. Provimi i Maturës dhe Testi i Arritshmërisë

Shkurtesat:

- DKA - Drejtoria Komunale e Arsimit
- MASH-i - Ministria e Arsimit dhe Shkencës,
- SMIA - Sistemi për Menaxhimin e Informatave në Arsim
- PF - Parafillor ose niveli 0
- AF - Arsimi Fillor ose niveli 1 (klasa I-V)
- AMU - Arsimi i Mesëm i Ulët ose niveli 2 (klasa VI-IX)
- AML - Arsimi i Mesëm i Lartë ose niveli 3 (klasa X-XII
- IEAA- Institucionet Edukative-Arsimore dhe Aftësuese
- IAAP – Institucioni Arsimor Aftësues Profesional
- KSHM - Këshilli Shtetëror i Maturës

1. Hyrje

Informatën për vitin shkollor 2025–2026, një dokument i hartuar nga Drejtoria Komunale e Arsimit (DKA) përmban punët dhe aktivitetet njëvjeçare të institucioneve arsimore, ndërsa ka për qëllim të njoftoj dhe informoj publikun e gjërë mbi gjendjen e përgjithshme në fushën e arsimit në Komunën e Kaçanikut dhe trendet zhvillimore përgjatë vitit shkollor 2025 - 2026.

Viti i ri shkollor 2025 – 2026, në Komunën e Kaçanikut ka filluar në të gjitha institucionet arsimore, më 1 shtator 2025, sipas kalendarit shkollor të hartuar nga MASH.

Drejtoria e Arsimit, edhe sivjet i ka filluar me kohë përgatitjet për fillimin e vitit të ri shkollor 2025/26. Fillimisht është bërë planifikimi i regjistrimit të fëmijëve para fillor e atyre në klasat e para. Bazuar në raportet e këtij fillim viti shkollor, sivjet janë regjistruar gjithsej 284 fëmijë para fillor, prej tyre 254 në shkollat fillore, ndërsa 30 të tjerë në QEAP "Agimi" në Kaçanik, apo 68 më pak krahasuar me vitin e kaluar (352 fëmijë), ndërkaq në klasat e para këtë vit shkollor janë regjistruar 338 fatos, apo 34 më pak se një vit më parë.

Planifikimi i regjistrimit të nxënësve është bërë edhe në klasat e X-ta, në 2 shkollat e mesme: në Gjimnazin "Skënderbeu" dhe IAAP "Feriz Guri dhe vëllezërit Çaka". Në Gjimnazin "Skënderbeu" sivjet në klasat e dhjeta janë regjistruar 155 nxënës, ndërsa ishin planifikuar të regjistrohen 224 nxënës të ndarë në 2 drejtime me 7 paralele:

1. **Drejtimi Shkenca Natyrore,** 4 paralele me 83 nxënës të regjistruar
2. **Drejtimi Shkenca Shoqërore-Gjuhësore,** 3 paralele me 72 nxënës.

Ndërkaq, në IAAP "Feriz Guri dhe vëllezërit Çaka" në klasat e dhjeta janë regjistruar gjithsej 156 nxënës, ndërsa kanë qenë të planifikuar të regjistrohen gjithsej 272 nxënës në 10 paralele të ndarë në 3 Drejtimet.

1. **Elektroteknikë me profilet:**
   a. Informatikë, me 1 paralele me 19 nxënës nga 32 të planifikuar
   b. Instalues elektrik, 1 paralele me 21, nga 24 të planifikuar

2. **Ekonomi me profilet:**
   a. Kontabilitet dhe tatime, 1 paralele me 18 nxënës nga 32 të planifikuar
   b. Tregti me shumicë dhe pakicë, 1 paralele me 15 nxënës, nga 32 të planifikuar
   c. Marketing dhe shitje, 1 paralele me 18 nxënës nga 32 të planifikuar

3. **Makineri me profilet:**
   a. Instalues i ngrohjes, klimatizimit, ujësjellësit e kanalizimit, 2 paralele me 32 nxënës të regjistruar nga 48 të planifikuar
   b. Automekanik, 1 paralele me 11 nga 24 të planifikuar
   c. Operator prodhimi, 1 paralele me 12 nxënës nga 24 të planifikuar
   d. Trafik rrugor, 1 paralele me 10 nxënës nga 24 të planifikuar

Në Komunën e Kaçanikut, sistemi i arsimit publik zhvillohet në katër nivele: në atë 0, 1, 2, dhe 3 (Parafillor, Fillor, Mesëm të Ulët dhe Mesëm të Lartë), në përputhje me Ligjin Nr.04/L-032 për arsimin parauniversitar në Republikën e Kosovës dhe Ligjin Nr.03/L-068 për Arsimin në Komuna të Republikës së Kosovës.

Fillimit të vitit shkollor 2025/2026, sikurse edhe viteve të mëhershme, i kanë paraprirë aktivitetet përgatitore, si përgatitja teknike e objekteve shkollore, furnizimi i shkollave me materiale pedagogjike, furnizimi i nxënësve me tekste shkollore, regjistrimin e nxënësve në klasat parafillore, klasat e para e të dhjeta dhe kompletimin e kuadrit mësimor.

Bazuar në raportet e 12 shkollave fillore amë, këtë vit shkollor janë regjistruar gjithsej 284 apo 68 më pak, krahasuar me një vit më parë që ishin 352 fëmijë parafillor prej tyre 254 në shkollat fillore e të mesme të ulëta dhe 3 fëmijë të tjerë të sistemuar në QEAP "Agimi", ndërkaq në çerdhe këtë vit, nga mosha 9 muajshe e deri në moshën 5 vjeçare, janë sistemuar gjithsej 123 fëmijë.

2. Qëllimi

Informata ka për qëllim që institucionet komunale dhe publiku i gjërë të njoftohen dhe informohen mbi gjendjen e përgjithshme në fushën edukative-arsimore në nivelet shkollore 0,1,2 dhe 3 (Parafillor, Arsimin Fillor, Arsimin e Mesëm të Ulët dhe Arsimin e Mesëm të Lartë) të komunës sonë për vitin shkollor 2025/2026.
DKA, duke vepruar me kompetencë e përgjegjësi dhe në përputhje me Udhëzimet e MASH-it për DKA-të, Ligjin Nr.04/ L-032 për Arsimin Parauniversitar në Republikën e Kosovës dhe Ligjin Nr.03/L-068 për Arsimin në Komunat e Republikës së Kosovës, fuqimisht mbështet ngritjen e cilësisë në procesin mësimor, përmirësimin dhe avancimin e vazhdueshëm të metodologjisë bashkëkohore të mësimdhënies e të nxënit të bazuar në rezultate dhe në zhvillimin e kompetencave duke implementuar Kurrikulën e re të Kosovës, me pjesëmarrje aktive të mësimdhënësve.

4. Objektivat

Edhe gjatë vitit shkollor që tani më e lam pas DKA kishte për synim realizimin e disa objektivave

- Edukimi në fëmijëri të hershme, respektivisht rritja e përfshirjes dhe qasja e barabartë në edukimin në fëmijëri të hershme
- Përfshirja e fëmijëve në arsimin parashkollor dhe fillor; respektivisht gjithëpërfshirja që mundëson mbështetje për të gjithë nxënësit pavarësisht gjendjen e tyre fizike, intelektuale, sociale etj.
- Ngritja e cilësisë së arsimit përmes konsolidimit të mekanizmave për sigurim të cilësisë dhe ofrimit të mësimdhënies cilësore
- Digjitalizimi i arsimit, përdorimi i teknologjisë digjitale me qëllim të rritjes së përdorimit te teknologjisë digjitale dhe në funksion të përmirësimit të cilësisë në arsim
- Rritja e performancës së shkollës përmes menaxhimit profesional e të përgjegjshëm të sistemit arsimor i bazuar në transparencë e llogaridhënie
- Zhvillimi i vazhdueshëm profesional i mësimdhënësve për metodologjinë e mësimdhënies dhe zbatimin e Kurrikulës së re të Kosovës si proces për zhvillimin dhe ngritjen profesionale
- Vlerësimi i njohurive të nxënësve sipas standardeve, vlerësim i bazuar në rezultatet e të nxënit dhe reflektimi i performancës së nxënësit

- Sigurimi i mjedisit të sigurtë, të qetë, të pastër e të favorshëm në shkollë e po ashtu mbrojtja e shëndetit të fëmijëve/nxënësve.

5. Nivelet e arsimit - Edukimi dhe arsimi parafillor dhe fillor (0 dhe 1)

Duke u bazuar në plan – programin për arsim parafillor dhe fillor, planin dinamik të punës, obligimet dhe përgjegjësitë e sektorit të arsimit në organizimin dhe mbarëvajtjen e procesit edukativ-arsimor dhe me qëllim të përmirësimit të sistemit arsimor, janë bërë të gjitha përpjekjet për gjithëpërfshirjen e fëmijëve në arsimin parafillor dhe fillor por dhe eliminimin e dobësive dhe menaxhimin më cilësor të këtyre niveleve duke siguruar një sistem të plotë dhe efikas. Zhvillimi dhe edukimi i hershëm i fëmijëve ndikon në krijimin e personalitetit, krijimin e identitetit personal të fëmiut, ngritjen e vetëbesimit, fillimin e zhvillimit të njohurive e shkathtësive në mënyrë që të vazhdojnë shkollimin – nivelin e mesëm të ulët e më tej.

4.1 Rrjeti shkollor

Gjatë vitit shkollor 2025-2026 kanë funksionuar 12 shkolla amë fillore dhe të mesme të ulëta dhe 9 paralele të ndara fizike:

1. SHFMU "Emin Duraku" në Kaçanik me paralelet e ndara në Dushkajë dhe Runjevë;
2. SHFMU "Idriz Seferi" në Bob me paralelen e ndarë në Gajre;
3. SHFMU "Jusuf Gërvalla" në Biçec me paralelen e ndarë në Nikaj;
4. SHFMU "Kadri Zeka" në Dubravë me paralelet e ndara në Vatë e Provoli;
5. SHFMU "Ali Asllani" në Doganaj;
6. SHFMU "Nazmi Osmani" në Elezaj me paralelen e ndarë në Bajnicë;
7. SHFMU "Qamil Ilazi" me paralelen e ndarë në Fushë të Pajtimit;
8. SHFMU "7 Shtatori" në Begracë;
9. SHFMU "Agim Bajrami" në Stagovë;
10. SHFMU " Gafurr Luma" në Gllboçicë;
11. SHFMU "Dituria" në Ivajë me paralelen e ndarë në Strazhë
12. SHFMU "Katër Dëshmorët", Kovaqec.

DKA, përveç tjerash edhe gjatë këtij viti shkollor synim kryesor kishte përmirësimin e kushteve elementare dhe mirëmbajtjen e objekteve shkollore me qëllim të ngritjes dhe avansimit të cilësisë dhe sigurimin e ambientit të shëndetshëm për zhvillimin e procesit mësimor. Në fund të vitit 2025, kanë filluar procedurat për pavarësimin e shkollës në Kovaqec, e cila ishte paralele e ndarë e SHFMU "Idriz Seferi" Bob por, pas kërkesës së DKA-së dhe Komisionit vlerësues të MASH, më datë 06.03.2026 është marr Vendim që shkolla i plotëson kriteret e kërkuara për të vepruar e pavarur dhe emërtimi zyrtar i shkollës është vendosur të jetë SHFMU "Katër Dëshmorët".

Bazuar në kushtet ekzistuese, gjendjen e objekteve shkollore, inventarit shkollor, furnizimin e shkollave me kabinete, tabela digjitale (tabela të mençura) e mjete e pajisjeve tjera dhe ndërtimi i palestrave sportive në disa shkolla, kanë krijuar kushte solide infrastrukturore dhe mundësi për avansimin dhe ngritjen e cilësisë në mësim, ndërkaq objekti i vjetër i shkollës fillore në qytetin e Kaçanikut vazhdon të mbetet në gjendje tejet të rëndë dhe nuk plotëson kushtet minimale për zhvillimin normal të procesit mësimor, ndërkohë DKA vazhdimisht ka bërë përpjekje të parreshtura që në bashkëpunim me nivelin qendror të siguroj investimet e nevojshme për ndërtimin e objektit të ri shkollor në shkollën e qytetit, përkatësisht objektit të SHFMU "Emin Duraku" në Kaçanik. Po ashtu, në gjendje të rëndë është edhe objekti i shkollës në Doganaj, i cili nuk ofron as kushte minimale për zhvillimin e procesit edukativ-arsimor, ndërkaq ndërtimi i objektit të ri shkollor në Doganaj, i filluar në vitin 2019, sipas kontratës është dashtë të përfundoj në vitin 2022, por nga muaji prill i këtij viti punimet kanë rifilluar dhe pritet të përfundojnë gjatë këtij viti.

Në Komunën e Kaçanikut gjatë këtij viti shkollor kanë funksionuar gjithsej 21 shkolla të nivelit fillor e të mesme të ulëta, prej tyre 15 shkolla nëntëvjeçare (1-9), 4 shkolla fillore 1-5; (ShF "Emin Duraku" në Kaçanik, ShF "Emin Duraku" - paralelja në Runjevë, ShF "Kadri Zeka" - paralelja në Vataj dhe ShF "Qamil Ilazi" - paralelja në Fushë të Pajtimit) dhe një shkollë jo e plotë fillore (1-4 , në Provoli, paralele e ndarë fizike e ShFMU "Kadri Zeka).

4.2 Nxënësit e nivelit 0 dhe 1 (Parafillor dhe Fillor) dhe suksesi

Numri i fëmijëve parashkollor në këtë vit shkollor ishte 284, prej tyre 254 në shkollat fillore e të mesme të ulëta e 30 fëmijë të tjerë të sistemuar në QEAP "Agimi", ndërkaq numri i nxënësve filloristë të regjistruar në fillim të vitit ka qenë gjithsej 2077, ndërsa prej tyre kanë vijuar gjithsej 2068.

Në nivelin fillor nga gjithsej 1937 nxënës të regjistruar në fillim të vitit shkollor, kanë vijuar 1915, ndërsa sukses pozitiv kanë treguar 1915, aq sa edhe kanë vijuar apo shprehur në përqindje 99% . Të pa notuar, apo nxënës që nuk kanë vijuar kanë mbetur 21 nxënës. Nëse e krahasojmë numrin e nxënësve të këtij niveli më atë të vitit të kaluar (2077 nxënës), atëherë del se në këtë vit shkollor 2025/2026 kanë qenë të regjistruar 140 nxënës më pak, ndërkaq nota mesatare e këtij niveli arsimor është 4.23.

Tabela Nr.1

Suksesi i nxënësve në Arsimin Fillor (I – V) në fund të vitit shkollor 2025-2026

Klasa I-V	Vijueshmëria				SUKSESI POZITIV											SUKSESI NEGATIV								TE PANOTUAR				Nota mesatare
	Gj.nxenes		Vijonë		Shkelq.		Sh.mire		Mire		Mjaft.		Gj.pozitiv		%	Me 1x1		Me 2x1		Me 3x1		Gj.negativ		Nuk vijojne		Te çregjist		
	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F		GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	
E. Duraku	625	299	625	299	338	189	156	69	94	28	35	13	625	299	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4.24
I. Seferi	149	63	149	63	90	45	37	15	18	2	4	1	149	63	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4.35
J. Gërvalla	156	77	156	77	92	56	34	11	26	10	4	0	156	77	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4.31
K. Zeka	192	95	188	95	88	49	35	20	46	18	19	8	188	95	97.91%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4	4.04
Q. Ilazi	203	97	200	96	105	56	49	25	37	15	9		200	96	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	3	1	0	0	4.26
A. Asllani	118	59	116	57	79	48	18	5	14	4	5	0	116	57	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	4.46
N. Osmani	151	78	146	77	79	47	28	16	29	12	10	2	146	77	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	5	1	0	0	4.15
7 Shtatori	117	55	116	55	65	35	19	7	25	10	7	3	116	55	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4.34
A. Bajrami	85	39	82	37	38	20	23	9	16	8	5	0	82	37	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3	0	0	4.16
G. Luma	42	19	39	19	23	12	8	3	6	4	2	0	39	19	92.85%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	4.17
K. Deshmorët	83	47	82	46	50	31	12	4	16	10	4	1	82	46	98.60%	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	4.22
Dituria	16	11	16	11	8	6	1	1	5	3	2	1	16	11	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4.14
I-V	1937	939	1915	932	1055	594	420	185	332	124	106	29	1915	932	99%	0	0	0	0	0	0	0	0	12	6	9	6	4.23

5. Nxënësit e nivelit 2 (VI –IX) dhe suksesi

Numri i nxënësve në AMU në fillim të vitit shkollor 2025-2026 ishte 1679, prej tyre 810 femra, ndërsa nëse e krahasojmë këtë numër me një vit më parë, (gjatë vitit shkollor 2024-2025, në këtë nivel shkollor kishte 1763), del se sivjet, në nivelin e mesëm të ulët, janë gjithsej 84 nxënës më pak.

Nga numri i përgjithshëm prej 1679 nxënësve (810 f) të nivelit AMU, kanë vijuar 1662 (803 femra) dhe janë vlerësuar me nota pozitive gjithsejt 1621 prej tyre (797 femra) apo shprehur në përqindje 95%, ndërkaq me nota negative kanë ngelur gjithsej 100 nxënës apo 16.62 % ndërsa 16 të tjerë nuk kanë vijuar apo janë çregjistruar. Nota mesatare e këtij niveli arsimor del të jetë 3.74.

Tabela Nr. 2
Suksesi në Arsimin e Mesëm të Ulët (VI – IX) në fund të vitit shkollor 2025-2026

Klasa VI-IX	Vijueshmëria				SUKSESI POZITIV											SUKSESI NEGATIV								TE PANOTUAR				Nota mesatare
	Gj.nxenes		Vijojnë		Shkelq.		Sh.mire		Mire		Mjaft.		Gj.pozitiv		%	Me 1x1		Me 2x1		Me 3x1		Gj.negativ		Nuk vijoj		Te çregji		
	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F		GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	
E. Duraku	539	268	537	268	281	198	100	40	74	21	80	9	535	268	99.60%	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0	2	0	3.75
I. Seferi	124	66	124	66	55	38	44	23	16	5	8	0	122	66	98.40%	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4.05
J. Gërvalla	122	65	122	65	48	36	43	18	23	8	8	3	122	65	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4.19
K. Zeka	163	74	160	74	60	47	33	20	37	7	30	0	160	74	91.85%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	3.71
Q. Ilazi	171	72	170	71	39	33	31	18	59	15	36	5	165	71	95.85%	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	1	1	3.41
A. Asllani	113	55	111	53	43	29	20	13	28	9	20	2	111	53	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	3.78
N. Osmani	124	57	122	55	38	27	29	18	40	10	14	0	122	55	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.67
7 Shtatori	108	53	107	53	28	23	13	7	26	15	10	2	76	47	71.42%	14	5	10	1	4	0	28	6			2	0	3.35
A. Bajrami	69	31	68	30	16	17	6	5	32	7	13	1	67	30	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	3.51
G. Luma	45	20	44	20	19	12	6	2	16	4	3	2	44	20	97.70%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	3.93
K. Deshmorët	74	37	72	36	28	14	19	13	15	7	10	0	72	36	96.60%	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1	0	0	3.92
Dituria	27	12	25	12	6	4	6	4	9	3	4	1	25	12	92.50%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	3.71
VI-IX	1679	810	1662	803	661	478	350	181	375	111	236	25	1621	797	95%	18	5	10	1	4	0	35	6	3	2	13	3	3.74

6. Numri i nxënësve dhe suksesi në arsimin fillor dhe mesëm të ulët (I - V dhe VI – IX)

Numri i përgjithshëm i nxënësve në këto dy nivele, të regjistruar në fillim të vitit shkollor 2025/26 ka qenë 3616 prej tyre 1833 femra, ndërsa kanë vijuar dhe janë vlerësuar me rezultat pozitiv 3477 ose 99.02% dhe 6 prej tyre kanë përsëritur apo nuk kanë treguar sukses të mjaftueshëm. Ndërkaq, nuk kanë vijuar, respektivisht të pa notuar kanë mbetur 37 prej tyre. Nota mesatare e këtyre dy niveleve është 3.98.

Rëndësi e vaçantë, në këtë nivel arsimor, i është kushtuar zhvillimit të personalitetit, talentit dhe potencialit të plotë të aftësive mendore dhe fizike të nxënësit; të zhvillojë te nxënësi ndjenjën e respektit e të drejtave dhe lirive themelore të njeriut, të zhvillojë te nxënësi ndjenjën e respektit për prindërit dhe mësuesit, për identitetin kulturor, gjuhën dhe vlerat e kombit të tij, përgatitja e nxënësit për një jetë të përgjegjshme në një shoqëri të lirë, në frymën e mirëkuptimit, të paqes, të tolerancës, të barazisë gjinore, zhvillimit dhe thellimit të dijes, kultivimit të identitetit personal, zhvillimit të përgjegjësive, aftësimit për jetë e punë e kompetenca tjera me qëllim që fëmijët/nxënësit të krijojnë kushte për zhvillim të pavarur personal dhe të kontribuojnë në ndërtimin e mirëqenies së shoqërisë në përgjithësi. Po ashtu, në këtë nivel, përmes Kurrikulës Bërthamë, nxënësit janë mbështetur të zhvillojnë shkathtësitë, qëndrimet dhe vlerat individuale në përputhje me kërkesat/nevojat e shoqërisë dhe duke kultivuar identitetin personal e duke zhvilluar përgjegjësitë ndaj vetvetes dhe shoqërisë për jetë e punë. Ndërkaq, kujdes i veçantë në këtë nivel i është kushtuar fëmijëve/nxënësve me nevoja të veçanta arsimore.

Suksesi i nxënësve sipas shkollave prezantohet përmes **Tabelës Nr. 3**

			Vijushmëria				SUKSESI POZITIV															SUKSESI NEGATIV												TE PANOTUAR							
Klasa	Gj.nxenes			Vijojnë			Shkelq.			Sh.mire			Mire			Mjaft.			Gj.pozitiv			%	Me 1x1			Me 2x1			Me 3x1			Gj.negativ			Nuk vijojne			Te çregjistrua			mes atar e
	GJ	M	F	GJ	M	F	GJ	M	F	GJ	M	F	GJ	M	F	GJ	M	F	GJ	M	F		GJ	M	F	GJ	M	F	GJ	M	F	GJ	M	F	GJ	M	F	GJ	M	F	
"E.D"	1164	597	567	1162	595	567	619	308	387	258	149	109	168	119	49	115	93	22	1160	593	567	100.00%	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2	4
"K.Z"	355	186	169	348	179	169	148	52	96	68	28	40	83	58	25	49	41	8	348	179	169	98.02%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	7	0	3.88
"I.S"	273	144	129	273	144	129	145	62	83	81	43	38	34	27	7	12	11	1	271	142	129	99.26%	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4.20
"J.G"	278	136	142	278	136	142	140	48	92	77	48	29	49	31	18	12	9	3	278	136	142	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4.25
"N.O."	275	140	135	268	136	132	117	43	74	57	23	34	69	47	22	24	22	2	268	140	132	97.45%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.91
"Q.I."	374	205	169	370	203	167	144	55	89	80	37	43	96	66	30	45	40	5	365	198	167	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	5	0	3	2	1	1	0	1	3.84
"A.A"	231	117	114	227	117	110	122	45	77	38	20	18	42	29	13	25	23	2	227	117	110	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	4	4.12
"7.Sh"	225	117	108	223	115	108	93	35	58	32	18	14	51	26	25	17	12	5	192	92	102	85.33%	14	9	5	10	9	1	4	4	0	28	22	6	0	0	0	2	2	0	3.84
"G.L."	87	48	39	83	44	39	42	18	24	14	9	5	22	14	8	5	3	2	83	44	39	95.40%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4	0	4.05
"A.B."	152	82	70	149	82	67	54	17	37	29	12	14	48	33	15	18	17	1	149	82	67	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	3	3.83
"Dituria"	43	20	23	41	20	21	14	4	10	7	2	5	14	8	6	6	4	2	41	20	21	95.30%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2	3.92
Gjithsej	3457	1792	1665	3422	1771	1651	1638	687	1027	741	389	349	676	458	218	328	275	53	3382	1743	1645	97.37%	18	11	7	10	9	1	4	4	0	33	27	6	3	2	1	25	13	12	3.98

Vërejtje: SHFMU "Katër Dëshmorët" Kovaçec, nuk është përfshirë në këtë tabelar, për shkak të procedurave të pavarësimit.

7. Kuadri arsimor, mungesat e nxënësve dhe orët e pambajtura të mësimdhënësve në nivelin fillor dhe mesëm të ulët

Në dy nivelet arsimore, fillor dhe të mesëm të ulët (I – IX) gjatë këtij viti shkollor janë angazhuar gjithsej 323 mësimdhënës (183 femra) prej tyre 131 në mësimin klasor dhe 192 në atë lëndor, ndërsa të kualifikuar rezultojnë të gjithë apo 100 %. Nxënësit e këtyre dy niveleve, AF dhe AMU në fund të vitit shkollor 2025/2026, kanë bërë gjithsejt 98298 mungesa prej tyre 62450 të arsyeshme, ose 24.5 orë për kokë nxënësi. Ndërkaq, mësimdhënësit gjatë këtij viti shkollor kanë humbur 1937 orë mësimore ose mesatarisht nga 4.5 orë për arsimtarë.

Vijueshmërija e rregullt e nxënësve, por edhe e mësimdhënësve në mësim është një faktor mjaft i rëndësishëm që ndikon drejtpërdrejt edhe në përmirësimin e suksesit në mësime. Ndërkohë që mosvijimi i rregullt në orët e mësimit ndikon negativisht në suksesin e nxënësve dhe është si pasqyrë e mosdisiplinës së duhur në shkollë.

Arsyet janë të shumta për mosvijimin e rregulltë të nxënësve në mësim, si: mungesa e motivimit, mosinteresimi i duhur i prindërve për ta, mësimdhënia joatraktive në disa lëndë mësimore, mbingarkesa e planeve dhe programeve mësimore, arsyet shëndetësore e plot e plot arsye të tjera. Jo rastësisht, nxënësit që bëjnë më tepër mungesa janë ata që kanë rezultate jo të mira në mësime. Këto dhe fakte tjera, janë shqetësuese, andaj edhe duhet të na obligojnë që të veprojmë më me ngulm dhe kompetencë duke zbatuar me përpikëri edhe masat edukativo-disiplinore sipas Rregullores në fuqi.

Për më shumë informata shih **Tabelën Nr. 4**

Kuadri arsimor, mungesat e nxënësve dhe orët e pambajtura të mësimdhënësve në shkollat fillore dhe të mesme të ulëta në vitin shkollor 2025 – 2026

					KUADRI ARSIMOR												Mungesat e			Mesat.	Orët e pa	Mesatarja
Nr.	Emri i shkolles	Mësimi klasor					Mësimi lëndor					Dy ciklet					nxënësve			për	mbajtura të	për
		Gj	M	F	Kualifikuar	%	Gj	M	F	Kualifikuar	%	GJ	M	F	Kualifikuar	%	GJ	Arsy.	Pa arsy.	nx.	arsimtarëve	arsimtarë
1	"Emin Duraku"	35	1	34	35	100%	48	27	21	48	100%	83	27	56	83	100%	41548	15520	26028	35.7	345	4.15
2	"Idriz Seferi"	12	4	8	12	100%	17	8	9	17	100%	29	12	17	29	100%	5137	3713	1424	18.81	275	9.48
3	"Kadri Zeka"	16	9	7	16	100%	16	9	7	16	100%	32	18	14	32	100%	10493	8461	2032	29.5	201	6.2
4	"Jusuf Gërvalla"	12	3	9	12	100%	17	6	11	17	100%	29	9	17	29	100%	6311	5615	696	22.7	76	2.62
5	"Qamil Ilazi"	15	6	9	15	100%	16	10	6	16	100%	31	16	15	31	100%	8505	6354	2151	20.79	181	5.83
6	"Nazmi Osmani"	10	1	9	10	100%	16	8	8	16	100%	26	9	17	26	100%	7763	6586	1177	29.85	133	5.11
7	"Ali Asllani"	8	3	5	8	100%	17	9	8	17	100%	25	12	13	25	100%	11014	10149	865	48.51	63	2.52
8	"7 Shtatori"	6	2	4	6	100%	10	2	8	10	100%	18	4	14	18	100%	1793	1568	225	7.96	62	2.90
9	"Gafur Luma"	6	3	3	6	100%	9	5	4	9	100%	15	8	7	15	100%	1403	1194	209	16.9	16	1.06
10	"Agim Bajrami"	6	2	4	6	100%	13	8	5	13	100%	19	10	9	19	100%	3766	3138	628	25.1	192	10.1
11	"Dituria"	5	4	1	5	100%	13	10	3	13	100%	18	14	4	18	100%	565	152	413	13.8	393	21.8
12	Gjithsej	131	38	93	131	100%	192	102	90	192	100%	323	140	183	323	100%	98298	62450	35848	24.5	1,937.00	4.5

8. Edukimi dhe Arsimi i Mesëm i Lartë (AML)

Edukimi dhe arsimimi në nivelin 3, AML-së në komunën tonë zhvillohet në 2 shkolla: në Gjimnazin "Skënderbeu" dhe IAAP "Feriz Guri dhe vëllezërit Çaka". Ky nivel arsimor ka për qëllim formimin e çdo individi, zhvillimin intelektual e social, kritik e krijues por edhe bashkëpunues në mënyrë që të përballoj dhe të jetë i gatshëm për sfidat e së ardhmes, ndërkaq që në këtë nivel merren hapat për të vazhduar me sukses, më tutje në studimet universitare.

8.1 Numri i nxënësve dhe suksesi në fund të vitit shkollor

Në vitin shkollor 2025-2026 në dy shkollat e mesme janë regjistruar gjithsej 874 prej tyre 481 në Gjimnazin "Skënderbeu" dhe 393 në IAAP "Feriz Guri dhe Vëllezërit Çaka".
Në kuadër të Gjimnazit "Skënderbeu" kanë funksionuar 2 drejtime: Shkenca Natyrore (4 paralele) dhe Shkenca Shoqërore-Gjuhësore (3 paralele), ndërsa në IAAP "Feriz Guri dhe Vëllezërit Çaka" kanë funksionuar 3 drejtime me 9 paralele:

1. **Elektroteknikë, Makineri prodhim dhe ndërtimtari me profilet:**
    - Instalues Elektrikë, 1 paralele
    - Instalues i ngrohjes, klimatizimit dhe ujësjellësit, 2 paralele
    - Automekanik, 1 paralele
    - Metalpunues, 1 paralele dhe
    - Trafik rrugor, 1 paralele

2. **Ekonomi, administrim dhe juridik me profilet:**
    - Nëpunës i kontabilitet dhe tatimeve, 1 paralele dhe
    - Nëpunës i administratës dhe shërbimeve të zyrës, 1 paralele

3. **Teknologji e informacionit dhe komunikimit me profilin:**
    - Informatikë, 1 paralele.

Nga gjithsej 874 nxënës të regjistruar në fillim të vitit shkollor 2025 - 2026 (23 më pak krahasuar me vitin e kaluar shkollor kur ishin të regjistruar 897 nxënës), mësimin e kanë vijuar dhe janë vlerësuar gjithsej 824 nxënës, ndërsa rezultat pozitiv kanë treguar 764 prej tyre, ose 92.71 %, e 45 nxënës të tjerë kanë mbetur me nota të dobëta, dhe të panotuar kanë mbetur 54 të tjerë.

Nota mesatare e nxënësve në të dy shkollat e mesme del 3.36, dhe atë në Gjimnazin "Skënderbeu" 3.84 e në IAAP "Feriz Guri dhe Vëllezërit Çaka" 2.89, ndërsa në të mesatarja e dy shkollave të mesme të larta del të jetë 3.36.

Tabela Nr. 5

Suksesi i shkollave të mesme të larta në fund të vitit shkollor 2025 – 2026

Emri i shkollës	Klasa	Të regjistruar			Vijojnë			SUKSESI POZITIV															%	SUKSESI NEGATIV												TË PA NOTUAR						Nota mesatare
								shkëlq.			sh.mirë			mirë			mjaft.			Gjithsej pozitiv				1X1			1X2			Përsërisin me 3x1			Gjithsej negativ			Nuk vijojn			Të çregjistr			
		Gj	M	F	GJ	M	F	GJ	M	F	GJ	M	F	GJ	M	F	GJ	M	F	GJ	M	F		Gj	M	F	Gj	M	F	GJ	M	F	GJ	M	F	GJ	M	F	GJ	M	F	
"Skënderbeu"	X	175	71	104	168	69	99	56	13	43	40	14	26	32	16	16	3	3	0	131	46	85	77.98	22	11	11	13	10	3	2	2	0	37	23	14	7	2	5	7	2	5	3.74%
	XI	139	56	83	136	54	82	48	11	37	44	13	31	25	16	9	6	3	3	123	43	80	90.44	2	1	1	1	1	0	0	-3	0	3	2	1	3	2	1	3	2	1	3.88%
	XII	167	55	112	163	53	110	58	10	48	47	11	36	49	25	24	8	6	2	162	52	110	99.39	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	2	2	4	2	2	3.91%
	X-XII	481	182	299	467	176	291	162	34	128	131	38	93	106	57	49	17	12	5	416	141	275	89.08	24	12	12	14	11	3	2	-38	0	40	25	15	14	6	8	14	6	8	3.84%
IAAP "feriz Guri dhe v	X	166	130	36	137	105	32	4	3	1	16	8	8	75	57	18	35	30	5	130	98	32	94%	1	1	0	0	0	0	4	4	0	5	5	0	31	27	4	0	0	0	2.80%
	XI	114	89	25	107	83	24	3	2	1	15	12	3	51	40	11	31	24	7	105	82	23	98%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	7	2	0	0	0	2.77%
	XII	113	91	22	113	91	22	5	3	2	30	20	10	56	48	8	21	19	2	113	91	22	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.10%
	X-XII	393	310	83	357	279	78	12	8	4	61	40	21	182	145	37	87	73	14	348	271	77	97.30%	1	1	0	0	0	0	4	4	0	5	5	0	40	36	6	0	0	0	2.89%
Gjithsej		874	492	382	824	455	369	174	42	132	192	78	114	288	202	86	104	85	19	764	412	352	92.7184	25	13	12	14	11	3	6	-34	0	45	30	15	54	42	14	14	6	8	3.365

8.2 Kuadri arsimor, mungesat e nxënësve dhe orët e pambajtura të mësimdhënësve në nivelin e mesëm të lartë

Në fillim të vitit shkollor në dy shkollat e këtij niveli janë angazhuar gjithsej 89 mësimdhënës, prej tyre 43 femra dhe atë 41 në Gjimnazin "Skënderbeu" e 48 në IAAP "Feriz Guri dhe Vëllezërit Çaka" me kualifikueshmëri 100 % .
Një segment mjaft i rëndësishëm është edhe vijimi i rregullt i nxënësve e mësimdhënësve, ndërkaq janë bërë përpjekje maksimale për uljen në minimum të mungesave të tyre.
Në fund të këtij viti shkollor nxënësit e këtij nivelit të AML-së kanë bërë gjithsejt 59199 mungesa, prej të cilave 42544 të arsyeshme ose 72.52 për kokë nxënësi.
Edhe numri i orëve të humbura nga mësimdhënësit është relativisht i lartë, ndërkaq kërkohet që të merren masa me qëllim të zvogëlimit në minimum të numrit të orëve të humbura mësimore. Mësimdhënësit e këtij niveli kanë humbur gjithsej 1189 orë mësimi apo 13.57 orë mësimi për një mësimdhënës.
Kualifikimi dhe ngritja profesionale, qasja e bazuar në kompetenca dhe rezultate është kusht elementar dhe kyq për realizimin e suksesshëm të plan-programit mësimor dhe njëkohësisht është faktor relevant për mësimdhënie e nxënie kualitative, dhe sigurim të cilësisë, andaj edhe këtë vit shkollor i është kushtuar vëmendje e veçantë ngritjes dhe sigurimit të cilësisë.

Për më shumë informata shih **Tabelën Nr.6**
Kuadri arsimor, mungesat e nxënësve dhe orët e humbura të arsimtarëve në shkollat e mesme në gjysmëvjetorin e dytë të vitit shkollor 2025/2026

Nr.	Emri i shkollës	Kuadri Arsimor					Mungesat e nxënësve		Mesatarja për nxënës	Orët e humbura të arsimtarëve	Mesatarja për arsimtarë
		Gj	M	F	Kualifikuar	%	Gj	Arsyeshme			
1	"Skënderbeu"	41	19	22	41	100%	28759	21771	59.79	667	16.27
2	IAAP "F. Guri dhe v. Çaka"	48	27	21	48	100%	30440	20773	85.26	522	10.87
3	Gjithsej	**89**	**46**	**43**	**89**	**100%**	**59199**	**42544**	**72.525**	**1189**	**13.57**

Tabela Nr. 7
Regjistrimi (shtator 2025) kundrejt suksesit të gjysmëvjetorit të dytë (qershor 2026) viti shkollor 2025/2026

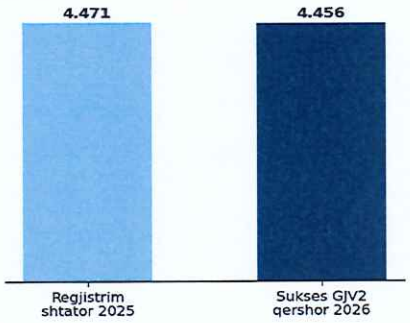
Komuna e Kaçanik

SMIA / MASHTI

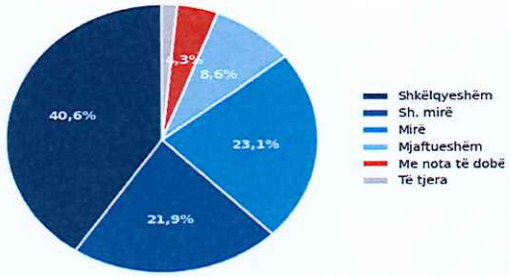
Regjistrimi (shtator 2025) kundrejt suksesit të gjysmëvjetorit të dytë (qershor 2026) • Viti shkollor 2025/26

4.471	4.456	15	0,3%	94,1%
Regjistrim	Sukses GJV2	Diferenca	Diferenca %	Kalueshmëria

Regjistrim kundrejt suksesit



Struktura e suksesit



Krahasimi gjinor

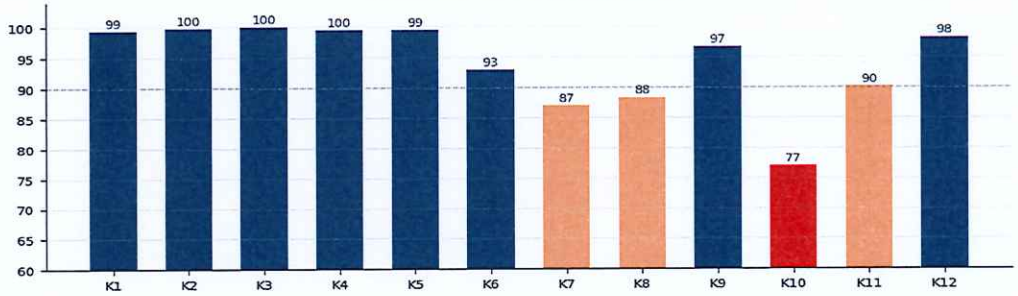
	Meshkuj	Femra
Nxënës	2.335	2.121
Kalueshmëria	91,2%	97,4%
Shkëlqyeshëm	28,3%	54,1%

Struktura e detajuar

Shkëlqyeshëm	1.808	40,6%
Sh. mirë	975	21,9%
Mirë	1.028	23,1%
Mjaftueshëm	384	8,6%
Të pa notuar	66	1,5%
Me një notë të dobët	115	2,6%
Me dy nota të dobëta	70	1,6%
Kanë përsëritur klasën	5	0,1%
Me tri e më shumë nota t...	5	0,1%
Përcillen me nota negati...	0	0,0%

Diferenca brenda kufijve të pritur.

Kalueshmëria sipas klasave (%)



Burimi: Sistemi për Menaxhimin e Informatave në Arsim (SMIA) • MASHTI • Divizioni për Administrimin e Platformave Digjitale në Arsim

Duke u bazuar në të dhënat e sistemit SMIA (Sistemi për Menaxhimin e Informatave në Arsim), në fillim të vitit shkollor 2025/2026 (shtator) kanë qenë të regjistruar 4471 nxënës, ndërsa vitin shkollor me sukses pozitiv e kanë përfunduar 4456 nxënës, dallimi është 15 nxënës më pak (0.3%), kalueshmëria është 94.1%, prej tyre 2335 meshkuj (91.2%) dhe 2121 femra (97.4%).
Struktura e suksesit:

- Shkëlqyeshëm 40.6%
- Shumë mirë 21.9%
- Mirë 23.1%
- Mjaftueshëm 8.6%
- Me nota të dobëta 4.3%.

Kalueshmëria sipas klasave:

- Klasa e parë 99%
- Klasa e dytë 100%
- Klasa e tretë 100%
- Klasa e katërt 100%
- Klasa e pestë 99%
- Klasa e gjashtë 93%
- Klasa e shtatë 87%
- Klasa e tetë 88%
- Klasa e nëntë 97%
- Klasa e dhjetë 77%
- Klasa e njëmbëdhjetë 90% dhe
- Klasa e dymbëdhjetë 98%.

9. Provimi i Maturës dhe Testi i Arritshmërisë

Sikurse edhe viteve të mëhershme, edhe këtë vit, testit të maturës i janë nënshtruar nxënësit maturantë të 2 shkollave të mesme, ndërsa në test janë përfshirë tri lëndë të obliguara (Gjuhë shqipe, Gjuhë angleze dhe Matematikë) dhe një lëndë zgjedhore (që është zgjedhur nga vet nxënësit) nga lëndët zgjedhore në dispozicion, me gjithsej 100 pikë, nga secila lëndë me nga 25 pikë të mundshme.

Në afatin e parë të qershorit, të mbajtur më 20 qershor 2026, provimit të maturës iu janë nënshtruar gjithsej 230 nxënës maturantë prej tyre 168 nxënës në Gjimnazin "Skënderbeu" dhe 62 të tjerë të IAAP "Feriz Guri dhe vëllezërit Çaka", ndërsa atë e kanë kaluar 150 nxënës apo 65.2%.
Në Gjimnazin "Skënderbeu" nga gjithsej 168 maturant, sa i janë nënshtruar testit të maturës, atë e kanë kaluar gjithsej 125 prej tyre, apo 74%, ndërsa 43 maturantë nuk kanë arritur pikët e mjaftueshme. Ndërkaq, në IAAP "Feriz Guri e vëllezërit Çaka", nga 62 nxënës maturant që iu janë nënshtraur provimit të maturës 25 prej tyre e kanë kaluar apo 41.6%, e 37 prej tyre nuk kanë fituar pikët e mjaftueshme apo nuk kanë arritur të kalojnë pragun prej 40% nga 100 pikë të mundshme. (Gjimnazi 114 nxënëse femra, ndërsa testin e kaluan 86 prej tyre, ndërsa në IAAP 14 nxënëse femra, ndërsa testin e kanë kaluar 5 prej tyre. Nga të dy shkollat e mesme të larta, testin e maturës e kanë kaluar 91 nxënëse femra apo 46.1%).
Këtë vit kalueshmëria në nivel Komune shpehur në përqindje është 65.2%

Në Afatin e Gushtit të mbajtur më 29 Gusht në Testin e Maturës kanë hyrë gjithsej 64 nxënës, ndërsa atë e kanë kaluar gjithsej 35 apo 54,69 %. Në Gjimnazin "Skënderbeu" kanë hyrë 40 nxënës, ndërsa e kanë kaluar 27 prej tyre apo 67.50 % dhe 24 nga shkolla profesionale prej të cilëve e kanë kaluar 11 apo 45.83 %.

Gjatë këtij viti shkollor, në dy shkollat e mesme, kanë qenë të regjistruar gjithsej 341 nxënës maturant, ndërkaq mësimet i kanë vijuar 305 maturant, prej tyre 168 në Gjimnazin "Skënderbeu" dhe 137 në IAAP "Feriz Guri dhe vëllezërit Çaka".

Ndërkohë, 416 nxënës semimaturantë e kanë mbajtur Testin e Arritshmërisë më 26 Qershor në vetëm një herë dhe me gjithsej 100 pikë/kërkesa, për dallim nga vitet e mëhershme kur testi mbahej në dy pjesë dhe me gjithsej 200 pikë/kërkesa të mundshme. Testi është mbajtur për lëndët: Gjuhë amëtare (20 pikë/kërkesa), Gjuhë angleze (5 pikë/kërkesa), Histori (13 kërkesa/pikë) dhe Gjeografi (12 pikë/kërkesa), Matematikë (20 pikë/kërkesa), Informatikë (5 pikë/kërkesa), Fizikë (8 pikë/kërkesa), Kimi (8 pikë/kërkesa) dhe Biologji (9 pikë/kërkesa). Nga rezultatet e arritura, nxënësit semimaturantë të SHFMU "Gafurr Luma" në Gllobočicë janë radhitur në vendin e parë me

48.40% të pikëve të fituara, ata të SHFMU "Emin Duraku" nga Kaçaniku me 46,56% janë radhitur në vendin e dytë dhe ata të SHFMU "Dituria" nga Ivaja janë radhitur në vendin e tretë me 44,85%, etj; ndërsa në nivel të shkollave të Komunës përqindja e kalueshmërisë është **41.10%**

Testi i Arritshmërisë ka për qëllim që t'i orientoj nxënësit në shkollimin e mëtejmë në bazë të numrit të pikëve të fituara dhe arritja e rezultateve sa më të mira.

Kalueshmëria në përqindje dhe renditja e shkollave (nga viti 2016 e deri më 2026) është paraqitur në Tabelën Nr. 5

Nr.	Emri i shkollës	2016%	Renditja	2017%	Rend	2018%	Rend	2019%	Rend	2020	2021%	Rend	2022%	Rend	2023%	Rend	2024%	Rend	2025%	Rend	2026%	Rend
1	Emin Duraku	60.08	4	51,59	2	58,69	2	56,37	2		52.04	2	49.74	3	45.67	7	49.12	1	49.24	1	46.56%	2
2	Idriz Seferi	50.64	10	42,07	8	49,74	9	49.25	5		50.44	4	51.25	1	49.57	5	47.59	3	45.83	6	38.16%	9
3	Kadri Zeka	58,57	6	38,93	10	57,82	3	38.75	10		50.81	3	40.58	8	52.14	2	44.79	5	46.96	4	35.44%	11
4	Jusuf Gërvalla	59,48	5	46,72	3	56,28	4	51.43	4		47.3	6	43.14	6	53.84	1	44.08	7	47.73	2	40.66%	7
5	Nazmi Osmani	47,03	11	45,53	5	52,73	6	48.75	6		43.46	8	39.93	10	43.39	9	38.29	10	39.82	8	37%	10
6	Qamil Ilazi	53,30	9	52,18	1	52,09	7	53.58	3		58.8	1	50.73	2	46.74	6	42.96	8	46	5	44.70%	4
7	Ali Asllani	54,34	8	45,84	4	39,13	12	44.11	7		40.67	9	44.91	5	44.86	8	48.02	2	47.33	3	41.75%	5
8	7 Shtatori	64.25	1	54,31	6	40,07	10	38.67	11		39.64	10	40.09	9	50.12	3	44.36	6	35.03	10	40.10%	8
9	Gafurr Luma	57,93	7	35,13	12	39.48	11	33.3	12	Pandemi	33.26	11	36.19	11	43.38	10	46.03	4	40.37	7	48.40%	1
10	Agim Bajrami	60,55	3	39,90	9	50,54	8	59.11	1		46.92	7	42.39	7	49.6	4	40.36	9	38.15	9	34.14%	12
11	Dituria	42,39	12	37,94	11	54,92	5	40	9		48.5	5	36.15	12	41	11	34.66	11	34.25	11	44.85%	3
12	Kater Deshmoret	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	41.45%	6
13	**Mesatarja e shkolles**	**56,38 %**		**46,37%**		**52,70 %**		**49.84%**			**47.96%**		**43.48%**		**47.24%**		**43.66%**		**45.63%**		**41.10%**	

Vërejtje: Testi i Arritshmërisë nuk është mbajtur në vitin 2020 për shkak të Pandemisë COVID 19.

Një garë mjaftë e rëndësishme ndërshtetërore Shqipëri – Kosovë është shënuar edhe sivjet në Prishtinë, më 23 maj 2026, është mbajtur Olimpiada Shqipëri – Kosovë e Gjuhës Shqipe për klasat e nënta, ndërsa tre nxënës nga shkollat e Komunës sonë ishin kualifikuar (Eda Mulaku, SHFMU "Qamil Ilazi" nga Kaçaniku i vjetër, Unesa Palloshi, SHFMU "Jusuf Gërvalla – Biçec dhe Huvejda Dema, SHFMU "Idriz Seferi" Bob). Nxënësja Eda Mulaku, në një konkurrencë mjaft të fortë, arrin të renditet në vendin e tretë që është një sukses i jashtëzakonshëm dhe nderë e respekt për sistemin arsimor në Komunën e Kaçanikut. Ndërkohë që paraprakisht, më 25 prill ishin mbajtur garat kualifikuese në nivel të Komunës e më 09 maj në nivel të vendit.

Drejtori i Drejtorisë së Arsimit

z. Gazmend Bunjaku

Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo

Komuna e Kaçanikut
Opština Kaçanik
Municipality of Kaçanik

Drejtoria e Arsimit
04 Nr 610/01-25433/26

LISTË DISTRIBUIMI/ CIRKULARNO PISMO/ ROUTING SLIP

REFERENCË:					
PËR/ZA/TO:		**Anëtarët e Kuvendit të Komunës**			
NGA/OD/FROM:		**z. Gazmend Bunjaku, drejtor i DKA-së**			
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:		**Informatë - Fillimi i vitit të ri shkollor 2026-27 në Komunën e Kaçanikut**			
Nr. i zyrës: **Br. kancelarije:** **Room No.:**	-	**Lokacioni:** **Kucni:** **Extension:**	**Administrata Komunale**	**Data:** **Datum:** **Date:**	**18.09.2026**

I N F O R M A T Ë

Fillimi i Vitit të Ri shkollor 2026 - 2027

Viti i ri shkollor 2026 – 2027, në Komunën e Kaçanikut ka filluar në të gjitha institucionet arsimore, më 1 shtator 2026, sipas kalendarit shkollor të hartuar nga MASH.

Drejtoria e Arsimit, edhe sivjet i ka filluar me kohë përgatitjet për fillimin e vitit të ri shkollor 2026/27. Fillimisht është bërë planifikimi i regjistrimit të fëmijëve para fillor e atyre në klasat e para. Bazuar në raportet e këtij fillim viti shkollor, sivjet janë regjistruar gjithsej 335 fëmijë para fillor, prej tyre 307 në shkollat fillore, ndërsa 28 të tjerë në QEAP "Agimi" në Kaçanik, apo 23 më pak krahasuar me vitin e kaluar (352 fëmijë), ndërkaq në klasat e para këtë vit shkollor janë regjistruar 362 nxënës.

Planifikimi i regjistrimit të nxënësve është bërë edhe në klasat e X-ta, në 2 shkollat e mesme: në Gjimnazin "Skënderbeu" dhe IAAP "Feriz Guri dhe Vëllezërit Çaka". Në Gjimnazin "Skënderbeu" sivjet në klasat e dhjeta janë regjistruar 141 nxënës, ndërsa ishin planifikuar të regjistrohen 182 nxënës të ndarë në 2 drejtime me 7 paralele:

1. **Drejtimi Shkenca Natyrore,** 4 paralele me 89 nxënës të regjistruar
2. **Drejtimi Shkenca Shoqërore-Gjuhësore,** 3 paralele me 52 nxënës.

Ndërkaq, në IAAP "Feriz Guri dhe vëllezërit Çaka" në klasat e dhjeta janë regjistruar gjithsej 146 nxënës, ndërsa kanë qenë të planifikuar të regjistrohen gjithsej 184 nxënës në 9 paralele të ndarë në 3 Drejtimet:

1. **Teknologji e informacionit dhe komunikimit:**
   1.1 Informatikë, me 1 paralele me 24 nxënës

2. **Ekonomi dhe Juridik me profilet:**
   2.1 Tregti me shumicë dhe pakicë (DUAL), 1 paralele me 16 nxënës.
   2.2 Asistent Juridik, 1 paralele me 24 nxënës.

3. **Makineri, prodhim, ndërtimtari dhe Elektroteknikë, me profilet:**
   3.1 Instalues i ngrohjes, klimatizimit, ujësjellësit e kanalizimit, 2 paralele me 35 nxënës të regjistruar nga 48sa ishin të planifikuar
   3.2 Automekanik (DUAL), 1 paralele me 12 nxënës
   3.3 Metalpunues (DUAL), 1 paralele me 16 të planifikuar, janë pranuar 21 nxënës
   3.4 Trafik rrugor, 1 paralele me 24 të planifikuar, janë pranuar 10 nxënës
   3.5 Instalues elektrik (DUAL), 1 paralele me 16 nxënës
   3.6 Tregti me pakicë dhe shumicë (DUAL), 1 paralele me 16 nxënës
   3.7 Asistent juridik 1 paralele, të planifikuar 24, ndërsa janë pranuar 15 nxënës
   3.8 Informatikë 1 paralele, të planifikuar 24 nxënës dhe të pranuar 21 nxënës.

Edhe këtë vit në IAAP "Feriz Guri dhe Vëllezërit Çaka" planifikohet të zhvillohet MËSIMI DUAL në 4 paralele, Tregti me shumicë dhe pakicë-1 paralele, Automekanik-1 paralele, Metal Punues 1 paralele dhe Instalues Elektrik-1 paralele, me mësim Dual që nënkupton një sistem i kombinuar i lëndës mësimore në shkollë me aftësimin profesional e praktikë, ndërkaq në nivel vendi ky lloj mësimi i kombinuar kishte filluar në disa shkolla të vendit në vitin shkollore 2023 – 2024.

Sa i përket kuadrit arsimor, DKA gjithashtu me kohë e ka publikuar konkursin për plotësimin e vendeve të lira, ndërkohë që janë zhvilluar të gjitha procedurat e rekrutimit dhe selektimit për pozitat e lira: 2 mësimdhënës të mësimit klasor (një në SHFMU "Emin Duraku" në Kaçanik, një në SHFMU "Gafurr Luma" në Gllobočicë), një mësimdhënës të lëndës së Matematikës në SHFMU "Kadri Zeka" në Dubravë, tre mësimdhënës të Fizikës, (në SHFMU "Kadri Zeka" në Dubravëë, SHFMU "Nazmi Osmani" Elezaj dhe SHFMU "Qamil Ilazi" Kaçanik i vjetër), një mësimdhënës i lëndës së Muzikës në SHFMU "Nazmi Osmani" Elezaj, një mësimdhënës të lëndës Histori në SHFMU "Emin Duraku" në Kaçanik, një mësimdhënës të lëndës Gjeografi në SHFMU "Emin Duraku" në Kaçanik, një mësimdhënës të lëndës Gjuhë Shqipe në SHFMU "Kadri Zeka" në Dubravë, dy Punëtorë Teknik, (një në SHFMU "Idriz Seferi" Bob dhe QEAP "Agimi" çerdhja e re), një Gjellëbërëse, dy Edukatore, dy Motra Edukatore në QEAP "Agimi" Kaçanik dhe katër Asistent/e për fëmijë/nxënës me nevoja të veçanta arsimore.

Këtë vit shkollor, mësimi ka filluar në 21 institucione shkollore të nivelit AF (Arsimi Fillor) dhe AMU (Arsimi i Mesëm i Ulët), prej tyre 17 shkolla të plota 1 - 9 dhe 4 të tjera ku mësimi zhvillohet për klasat 1-5 ndërkaq, në 1 shkollë mësimi zhvillohet vetëm për klasat 1-4.

Me mjete buxhetore të Komunës janë blerë 50 tabela digjitale në vlerë 56 mijë euro (mjete këto të siguruara nga buxheti i Komunës) për nevojat e shkollave fillore të mesme të ulëta e të mesme të larta, të cilat janë shpërndarë në shkolla para fillimit të vitit të ri shkollor 2026-2027 e të cilat do ta lehtësojnë mësimdhënien dhe mësimnxënien. Është nënshkruar kontrata për mirëmbajtjen, rregullimin dhe ndërrimin e kamerave të sigurisë në shkolla në vlerë 5600 euro, në SHFMU "Emin Duraku" Dushkajë, është bërë lyerja dhe suvatimi i mureve të brendshme në vlerë 2749 euro, në SHFMU "Jusuf Gërvalla" Biqec janë rregulluar toaletet, në vlerë 8300 euro, montimi i klimave në SHFMU "Idriz Seferi" Bob, SHFMU "Kadri Zeka" Dubravë dhe IAAP "Feriz Guri dhe Vëllezërit Çaka" në vlerë 4210 euro, në IAAP "Feriz Guri dhe Vëllezërit Çaka" është bërë ndarja e disa klasave në vlerë 10750 euro dhe së shpejti pritet të fillojnë punimet në ndërtimin e sallës së Edukatës Fizike në SHFMU "Kadri Zeka" në Dubravë në vlerë 419,999,73 euro (projekt dy vjeçar). Vlenë të përmendet se DKA në bashkëpunim me OJQ "Vatra" me seli në Berlin, ka siguruar donacion për krijimin e mini bibliotekave me rreth 200 tituj të librave për klasat 1-9 në tri shkolla fillore e të mesme të ulëta, në SHFMU "Emin Duraku" Kaçanik, SHFMU "Kadri Zeka" Dubravë dhe SHFMU "Jusuf Gërvalla" Biqec, e të cilat kanë për qëllim të nxisin dhe krijojnë kulturën e të lexuarit te nxënësit.
Këtë vit shkollor dy shkolla, SHFMU "Nazmi Osmani" Elezaj dhe IAAP "Feriz Guri dhe Vëllezërit Çaka" e kanë filluar mësimin me vetëm një ndërrim mësimor. Kanë filluar procedurat për mbylljen e SHFMU "Dituria" Ivajë, ku me kohë është bërë planifikimi për sistemimin e nxënësve, mësimdhënësve, dokumentacionit, inventarit dhe personelit tjetër arsimor.
Bazuar në çmimet e përcaktuara në katalog, MASH ka nxjerrë vendimin për vlerën e subvencionimit për secilën klasë. Vlera e subvencionimit për prind/nxënës për tekstet shkollore sipas klasave është si në vijim:

Klasat 1 dhe 2 – 60 euro;

Klasa 3 – 65 euro;

Klasa 4 – 70 euro;

Klasa 5 – 80 euro;

Klasat 6 dhe 7 – 90 euro dhe

Klasat 8 dhe 9 – 100 euro.

Furnizimi i nxënësve me libra ka qenë një nga sfidat e këtij fillim viti shkollor, sikurse që ishte edhe vitin e kaluar. Vlen të theksohet se ka raste kur prindërit për shkaqe të ndryshme nuk kanë arritur të aplikojnë në sistemin e-Kosova, andaj edhe fëmijët e tyre kanë ngelur pa tekste shkollore, por ka edhe shumë raste ku për shkaqe të panjohura akoma nuk është bërë pagesa respektivisht subvencionimi i librave për nxënës.
Në Komunën e Kaçanikut nuk ka asnjë librari, kështu që prindërit dhe nxënësit janë detyruar të gjejnë alternativa për furnizim në qytetet tjera e madje edhe në një shitore ushqimore/minimarket, këtu brenda qytetit të Kaçanikut e cila po merret edhe me furnizimin e nxënësve me libra.

Numri i nxënësve në vitin shkollor 2026 – 2027

Në bazë të dhënave, në shkollat e Komunës sonë kemi këtë gjendje statistikore:
Në nivelin 0 (para fillor) sivjet janë regjistruar gjithsej 335 fëmijë apo 23 më pak, krahasuar me një vit më parë që ishin 352, prej tyre 307 në shkollat fillore e të mesme të ulëta dhe 28 të tjerë të përfshirë në QEAP "Agimi". Në QEAP "Agimi" në të dy objektet në Kaçanik dhe në objektin e ri në Rekë, do të vijojnë/qëndrojnë 181 fëmijë të tjerë që nga grup mosha prej 9 muajsh e deri te grup mosha 4 – 5 vjeç.

Numri i fëmijëve para fillor sipas shkollave

Shkolla	E.Duraku	I.Seferi	K.Zeka	J.Gërvalla	Q.Ilazi	N.Osmani	A.Asllani	7 Shtatori	Dituria	A.Bajrami	G.Luma	K. Dëshmorët	QEAP "Agimi"	Gjithsej
Nr.	79	25	30	32	27	30	17	26	0	14	14	13	28	**335**

Tabela 1. Numri i nxënësve nga klasa I deri V sipas shkollave

Shkolla	I	II	III	IV	V	Gjithsej
"Emin Duraku"	100	103	120	127	153	603
"Idriz Seferi"	30	24	26	33	34	147
"Kadri Zeka"	43	39	35	47	32	196
"Jusuf Gërvalla"	37	31	24	40	34	166
"Qamil Ilazi"	29	31	43	57	48	208
"Nazmi Osmani"	24	18	28	32	43	145
"Ali Asllani"	25	16	24	20	24	109
"7 Shatori"	33	28	20	22	25	128
"Dituria"	0	2	5	2	1	10
"Agim Bajrami"	19	15	18	23	13	88
"Gafurr Luma"	5	10	6	9	5	35
"Katër Dëshmorët"	17	22	10	19	15	83
Gjithsej	**362**	**339**	**359**	**431**	**427**	**1918**

Në nivelin 1 (fillor), gjatë këtij viti shkollor mësimet janë duke i vijuar gjithsej 1918 nxënës, që krahasuar me një vit më parë (1996 nxënës), del se sivjet në këtë nivel janë duke vijuar 78 nxënës më pak.

Tabela 2. Numri i nxënësve nga klasa VI deri IX sipas shkollave

Shkolla	VI	VII	VIII	IX	Gjithsej
"Emin Duraku"	117	139	135	137	528
"Idriz Seferi"	32	33	27	37	129
"Kadri Zeka"	39	44	40	46	169
"Jusuf Gërvalla"	29	33	37	33	132
"Qamil Ilazi"	24	40	40	51	155
"Nazmi Osmani"	25	26	32	37	120
"Ali Asllani"	32	20	34	24	110
"7 Shatori"	26	23	22	32	103
"Dituria"	1	1	0	1	3
"Agim Bajrami"	18	20	18	17	73
"Gafurr Luma"	9	10	14	9	42
"Katër Dëshmorët"	17	20	20	12	69
Gjithsej	369	409	419	436	1633

Ndërkaq, në nivelin 2 (Mesëm të Ulët) nga klasa e VI deri në klasën e IX, mësimet sivjet i kanë filluar gjithsej 1633 nxënës apo 44 më pak, krahasuar me vitin e kaluar shkollor 2025/2026 që në këtë nivel ishin gjithsej 1677 nxënës.

Tabela 3. Numri i nxënësve nga klasa I deri IX sipas shkollave

Shkolla	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	Gjithsej
"Emin Duraku"	100	103	120	127	153	117	139	135	137	1131
"Idriz Seferi"	30	24	26	33	34	32	33	27	37	276
"Kadri Zeka "	43	39	35	47	32	39	44	40	46	365
"Jusuf Gërvalla"	37	31	24	40	34	29	33	37	33	298
"Qamil Ilazi"	29	31	43	57	48	24	40	40	51	363
"Nazmi Osmani"	24	18	28	32	43	25	26	32	37	265
"Ali Asllani"	25	16	24	20	24	32	20	34	24	219
"7 Shatori"	33	28	20	22	25	26	23	22	32	231
"Dituria"	0	2	5	2	1	1	1	0	1	13
Katër Dëshmorët	17	22	10	19	15	17	20	20	12	152
"Agim Bajrami"	19	15	18	23	13	18	20	18	17	161
"Gafurr Luma"	5	10	6	9	5	9	10	14	9	77
Gjithsej	362	339	359	431	427	369	409	419	436	3551

Nga kjo që u tha më lartë, del se numri i përgjithshëm i nxënësve në të dy nivelet (1 dhe 2) fillor dhe të mesëm të ultë në këtë fillim viti shkollor është 3551 ose 122 më pak, përderisa vitin e kaluar në këto dy nivele ishin 3673.

Në tabelën Nr.3 shihet se numri i përgjithshëm i nxënësve në këtë vit shkollor, 2026 - 2027 është 3551 nxënës që krahasuar me vitin shkollor paraprak 2025-2026 ku ishin 3673 nxënës, ky numër është më i vogël për 122 nxënës.

Numri i përgjithshëm i nxënësve të regjistruar sipas viteve, përkatësisht rënia e numrit të tyre është prezantuar në Tabelën e mëposhtme.

Tabela 4. Numri i nxënësve të regjistruar nga I – IX sipas viteve

Viti shkollor	Numri i nxënësve I - IX	Më pak krahasuar me një vit më parë	Më shumë krahasuar me 1 vit më parë
2026-2027	3551	122	
2025 - 2026	3673	234	
2024 2025	3907	183	
2023 - 2024	4090	29	
2022 - 2023	4119	66	
2021 - 2022	4185	133	
2020 - 2021	4318	148	
2019 - 2020	4466	51	
2018 - 2019	4527	100	
2017 - 2018	4627	167	
2016 - 2017	4794	E tjera	

Tabela 5. Numri i nxënësve të regjistruar në dy shkollat e mesme sipas viteve

Viti shkollor	Numri i nxënësve X, IX dhe XII	Më pak krahasuar me një vit më parë	Më shumë krahasuar me një vit më parë
2026-2027	901		57
2025 - 2026	844	75	
2024 - 2025	919	46	
2023 - 2024	965	6	
2022 - 2023	971	53	
2021 - 2022	1024	133	
2020 - 2021	1157	101	
2019 - 2020	1258	216	
2018 - 2019	1474	59	
2017 - 2018	1533	34	
2016 - 2017	1567	E tjera	

Në nivelin 3 (Mesëm të Lartë) në 2 shkollat e mesme, në Gjimnazin "Skënderbeu" dhe IAAP "Feriz Guri dhe Vëllezërit Çaka" këtë vit shkollor 2026-2027 mësimet i vijojnë gjithsej 901 nxënës që krahasuar me një vit më parë (844 nxënës), sivjet ky numër është më i madh për 57 nxënës.

Tabela 6. Numri i nxënësve sipas klasave në 2 shkollat e mesme

Shkolla	X	XI	XII	Gjithsej
Gjimnazi "Skënderbeu"	153	158	135	446
IAAP "Feriz Guri dhe Vëllezërit Çaka"	146	159	150	455
Gjithsej	299	317	285	901

Në Gjimnazin "Skënderbeu" numri i përgjithshëm i nxënësve të regjistruar këtë vit shkollor është 446 (vitin e kaluar 461) ose 15 më pak dhe në IAAP "Feriz Guri dhe Vëllezërit Çaka" sivjet janë regjistruar 445, (vitin e kaluar ishin 414 nxënës) apo 31 më shumë se vitin e kaluar.

Me respekt!

REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA/REPUBLIC OF KOSOVO
Komuna e Kaçanikut
Opština Kačanik/Municipality of Kaçanik
Zyra Komunale për Komunitete dhe Kthim

KAÇANIKU

REFERENCË:	01-561/02 - 20607 /26
DATË:	06.08.2026
PËR/ZA/TO:	Kryesuesin e Kuvendit Komunal- Z. Selajdin Troni; Sekretarinë e Kuvendit
CC:	Kryetari i Komunës- Z. Sabedin Vishi
NGA/OD/FROM:	Festim Neziraj- UD i Shefit të Zyrës Komunale për Komunitete dhe Kthim
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Kërkesë për futje në rend dite për shqyrtim dhe miratim të Planit Komunal për ri-integrimin e Qëndrueshëm të Personave të Riatdhesuar dhe Integrimin e të Huajve në Komunën e Kaçanikut 2026-2028

Të nderuar/a,

Në cilësinë e njësisë përgjegjëse për hartimin dhe koordinimin e Planit Komunal për Riintegrimin e Qëndrueshëm të Personave të Riatdhesuar dhe Integrimin e të Huajve në Komunën e Kaçanikut 2026–2028, ju drejtohem me këtë kërkesë për procedimin e këtij dokumenti në rendin e ditës të mbledhjes së radhës së Kuvendit të Komunës së Kaçanikut.

Ju njoftoj se gjatë hartimit të këtij dokumenti janë përmbushur të gjitha procedurat dhe kërkesat e përcaktuara me legjislacionin në fuqi, përfshirë: hartimin e draft-planit nga grupi përgjegjës në bashkëpunim me MPB-në, zhvillimin e procesit të konsultimit publik në përputhje me legjislacionin për transparencë dhe pjesëmarrje të publikut, shqyrtimin e komenteve dhe rekomandimeve të pranuara gjatë konsultimit publik dhe finalizimin e dokumentit për procedim në Kuvendin Komunal.

Ky plan strategjik paraqet dokumentin bazë të Komunës së Kaçanikut për planifikimin dhe koordinimin e masave që synojnë riintegrimin e qëndrueshëm të personave të riatdhesuar dhe integrimin e të huajve për periudhën 2026–2028, në përputhje me legjislacionin e Republikës së Kosovës dhe politikat shtetërore në këtë fushë.

Duke qenë se janë përmbushur të gjitha hapat proceduralë dhe ligjorë për miratimin e tij, kërkojmë që Plani Komunal për Riintegrimin e Qëndrueshëm të Personave të Riatdhesuar dhe Integrimin e të Huajve në Komunën e Kaçanikut 2026–2028 të futet në rend të ditës të mbledhjes së ardhshme të Kuvendit Komunal për shqyrtim dhe miratim.

Me respekt,

Adresa: Rr. "Qamil Ilazi" Nr. 28, 71000 Kaçanik; Tel. 038 200-46400

Komuna Kaçanik
Opština Kacanik

PLANI KOMUNAL PËR RI INTEGRIMIN E QËNDRUESHËM TË PERSONAVE TË RIATDHESUAR DHE INTEGRIMIN E TË HUAJVE NË KOMUNËN E KAÇANIKUT
2026-2028

Duke u bazuar në nenin ..... të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale,
në harmoni Strategjinë për Migrim 2021 - 2025 të aprovuar nga Qeveria e Republikës së Kosovës, Rregulloren (QRK) Nr.22/2020 Për Riintegrimin e personave të Riatdhesuar si dhe bazuar në Rregulloren për Integrimin e të Huajve (Rregullore (QRK) Nr. 09/2019 për integrimin e të huajve është miratuar në mbledhjen e 110 te Qeverise së Kosovës, me vendimin nr. 01/110, date 11.07.2019) nenin .....të statutit të Komunës së Kaçanikut, Kuvendi i Komunës së Kaçanikut në mbledhjen e Mbajtur më _____ 2026, aprovoi:

Planin Komunal për Ri integrimin e Qëndrueshëm të personave të riatdhesuar dhe Integrimit të të huajve në Komunën Kaçanik 2026-2028

Shkurtesat

ANP	Aeroporti Ndërkombëtar i Prishtinës
APRK	Agjensioni i Punësimit i Republikës së Kosovës
AZHBR	Agjencia për Zhvillim Bujqësor dhe Rural
BE	Bashkimi Evropian
DRPRIH	Departamenti për Ri integrim të Personave të Riatdhesuar dhe Integrimin e të Huajve
DKA	Drejtoria Komunale e Arsimit
EPPRM	Ekipi për Parandalim dhe Reagim për Mosbraktisje
KA	Komisioni për Ankesa
KASH	Korniza Afatmesme e Shpenzimeve
KKR	Komisioni Komunal për Ri integrim
MATP	Masat Aktive të Tregut të Punës
MAPL	Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal
MASHTI	Ministria e Arsimit, Shkencës,Teknologjisë dhe Inovacionit
MBPZHR	Ministria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural
MPJD	Ministria e Punëve të Jashtme dhe Diasporës
MFPT	Ministria e Financave, Punës dhe Transfereve
MKK	Ministria për Komunitete dhe Kthim
MMPHI	Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës
MPB	Ministria e Punëve të Brendshme
MSH	Ministria e Shëndetësisë
MSA	Marrëveshja e Stabilizim Asocimit
PR	Person i Riatdhesuar
PIR	Plani Individual i Ri integrimit
PII	Plani Individual i Integrimit
QAP	Qendrat e Aftësimit Profesional
QPS	Qendrat për Pune Sociale
SMR	Sistemi për Menaxhimin e Rasteve
ZKKK	Zyra Komunale për Komunitete dhe Kthim
ZP	Zyrat e Punësimit
ZGJC	Zyra e Gjendjes Civile

HYRJE

Qeveria e Republikës së Kosovës e ka aprovuar Strategjinë për Mingrim 2021 - 2025, Rregulloren (QRK) Nr.22/2020 Për Riintegrimin e personave të Riatdhesuar si dhe bazuar në Rregulloren për Integrimin e të Huajve (Rregullore (QRK) Nr. 09/2019 për integrimin e të huajve është miratuar në mbledhjen e 110 te Qeverise së Kosovës, me vendimin nr. 01/110, date 11.07.2019).

Në kuadër të Agjendës Evropiane të Kosovës, kriteret nga Udhërrëfyesi për Liberalizimin e Vizave të përcaktuara në Bllokun 0, Ri pranimi dhe Ri integrimi tashmë janë përmbushur. Gjatë hartimit të Strategjisë për Ri integrim, janë adresuar të gjitha kërkesat që dalin nga Programi Kombëtar për Zbatimin e MSA-së.

Strategjia e Ri integrimit ka për qëllim ri integrimin e qëndrueshëm socio-ekonomik të personave të riatdhesuar përmes avancimit dhe përmirësimit të vazhdueshëm të një sistemi efektiv e efikas të shërbimeve, të fokusuar në nevojat e të kthyerve.

Strategjia, si dokument qeveritar i politikave të ri integrimit është obligative të zbatohet në tërë territorin e Republikës së Kosovës. Në kuadër të Planit te Veprimit te Strategjisë është paraparë edhe hartimi i Planeve Komunale për Ri integrim të qëndrueshëm. Me qëllim të zbatimit të koordinuar në praktikë të Strategjisë për Migrim 2022 - 2025, Zyra Komunale për Komunitete dhe Kthim (ZKKK) në bashkëpunim me Drejtoritë Komunale si dhe me përfaqësuesit e organizatave vendore e ndërkombëtare, si Grupi Punues, kanë hartuar Planin Komunal për ri – integrim të qëndrueshëm dhe Integrimin e të huajve për Komunën e Kaçanikut.

Plani i Veprimit përmban objektivat, aktivitetet konkrete dhe masat për arritjen e objektivave, përcakton institucionet përgjegjëse dhe mbështetëse për arritjen e secilit objektiv, saktëson kornizën kohore për realizimin e secilit aktivitet, koston e përafërt financiare për zhvillimin e aktiviteteve, indikatorët matës të objektivave dhe aktiviteteve dhe mjetet e verifikimit.

Plani është hartuar në bazë të Strategjisë për Mingrim 2021 – 2025, Rregulloren (QRK) Nr.22/2020 Për Riintegrimin e personave të Riatdhesuar si dhe bazuar në Rregulloren për Integrimin e të Huajve (Rregullore (QRK) Nr. 09/2019 për integrimin e të huajve është miratuar në mbledhjen e 110 te Qeverise së Kosovës, me vendimin nr. 01/110, datë 11.07.2019) dhe Planit të veprimit në nivel shtetëror, në bashkëpunim të ngushtë me MPB/DRPRIH si institucion përgjegjës për ri integrim në nivel nacional, dhe në vete ngërthen strukturën e saj, mirëpo duke pasur parasysh se ka të bëjë me nevojat e personave të riatdhesuar në Komunën e Kaçanikut, përmban edhe aktivitetet specifike për vetë komunën dhe është e bazuar në të dhënat e siguruara nga Zyra Komunale për Komunitete dhe Kthim. Kështu, ne këtë Plan është mundësuar integrimi maksimal i gjitha aktiviteteve për arritjen e ri integrimit të qëndrueshëm të personave të riatdhesuar dhe integrimin e të huajve në komunën e Kaçanikut.

Plani Komunal i Veprimit për riintegrimin dhe integrimin e qëndrueshëm të personave të riatdhesuar dhe të huaj 2026-2028								
Objektivi 1:			*Indikatorët për matjen e arritjes së objektivit*			*Baza*	*Caku 2026*	*2028*
Avancimi i sistemit të ri integrimit për personat e riatdhesuar dhe të huajve, duke aplikuar qasjen e orientuar në nevojat specifike për riintegrimin e personave te riatdhesuar dhe integrimin e të huajve			• *Janë identifikuar nevojat e grupeve të cenueshme dhe shërbimet ofrohen bazuar në planin individual të riintegrimit dhe te integrimit;* • *Shërbimet e riintegrimit dhe integrimit monitorohen sistematikisht dhe ndërmerren masat e nevojshme përmirësuese;* • *Është arritur riintegrimi dhe i integrimit qëndrueshëm socio ekonomik i grupeve të cenueshme;*			*40%* *50%* *30%*	*60%* *70%* *50%*	*80%* *80%* *70%*
#	**Masa**	*Veprimet*	*Indikatorët*	*Institucioni përgjegjës*	*Institucioni /partneri përkrahës*	*Kosto financiare*	*Afati kohor*	*Mjetet e verifikimit*
1.1	Identifikimi i nevojave të grupeve të cenueshme;	1. Realizimi i vizitave në familjet e kthyera, apo të posa ardhurve të huaj brenda 72 orëve pas kthimit, apo pas marrjes së statusit/leje qëndrimit në Kosovë, bashkërisht me përfaqësuesin e DRPRIH dhe QPS; 2. Intervisto familjen dhe plotëso formularin e Vlerësimit të Nevojave;	NR. i familjeve të cenueshme të kthyera, dhe të huaja në komunë Nr. vizitave të realizuara nga ekipi për VN Nr. i FVN të plotësuar Nr. i formularëve të vendosur në SMR	ZKKK DRPRIH/MPB/QPS	DRPRIH/MPB Specialist shëndetësor Policia në komunitet - (Sipas nevojës) Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë		Në vazhdimësi	Raportet nga tereni FVN i Plotësuar dhe nënshkruar nga palët SMR

		3. Vendos FVN të skanuar në SMR						
1.2	Hartimi i planit individual të ri integrimit dhe integrimit, bazuar në pakot standarde të shërbimeve dhe nevojat e identifikuara ne FVN;	Harto Planin Individual të ri integrimit dhe integrimit për secilin person dhe familje të cenueshme, në bashkëpunim të ngushtë me drejtoritë përkatëse komunale; Vendose PIR/PII të skanuar në SMR;	Nr. i Planeve Individuale të ri integrimit dhe integrimit, të hartuara;	ZKKK/QPS/ DRPRIH/MPB	ZP Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë	KA	Në vazhdimësi	Planet Individuale të ri integrimit dhe integrimit në SMR
1.3	Zbatimi i planit individual të ri integrimit dhe integrimit përmes ofrimit i shërbimeve të ri integrimit të qëndrueshëm për grupet e cenueshme;	Këshillo personin e riatdhesuar dhe të huajin për parashtrim të kërkesave dhe informoje për afatet ligjore te parashtrimit te kërkesave; Ndihmo PR në plotësimin e kërkesave dhe dokumentacionit; Bashkëpuno me drejtoritë përkatëse komunale për sigurimin e shërbimeve të nevojshme; Regjistro kërkesat dhe përfitimet në	Nr. i kërkesave te parashtruara, bazuar në PIR; Nr. dhe llojet e skemave të mbështetjes; Nr. i kërkesave dhe përfitimeve të regjistruara ne SMR;	ZKKK DRPRIH/MPB	Drejtoritë komunale përkatëse DRPRIH/MPB ZP QAP Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë	BRK - Buxheti i ri integrimit dhe integrimit	Në vazhdimësi	Raportet e rregullta Kërkesat e parashtruara SMR

		SMR;						
1.4	Monitorimi dhe vlerësimi periodik i ri integrimit dhe integrimit të qëndrueshëm për grupet e cenueshme;	Monitoro në baza mujore zbatimin e PIR; Vlerëso në baza tremujore skemat e ofruara, ndikimin e tyre dhe nevojat për plotësime apo ndryshime të skemave për arritjen e ri integrimit të qëndrueshëm dhe integrimit;	Nr. i raporteve mujore të monitorimeve dhe vlerësimeve; Raporti tremujor i vlerësimit të ndikimit te skemave të ri integrimit dhe integrimit, me rekomandimet konkrete për masa shtesë, në rast nevoje;	ZKKK DRPRIH/MPB/anëtarët e komisionit	Drejtoritë komunale përkatëse ZP Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë		Në vazhdimësi	Raportet e tremujore të monitorimit dhe vlerësimit
1.5	Vlerësimi përfundimtar i ri integrimit dhe integrimit dhe mbyllja e rastit;	Vlerëso gjendjen përfundimtare dhe nivelin e ri integrimit dhe integrimit te PR sipas PIR; Mbylle rastin në dokumentacion fizik; Mbyll rastin në SMR- konstato - ri integrim / integrim i qëndrueshëm;	Nr. i raporteve të vlerësimit përfundimtar për secilin person/familje; Numri i rasteve të mbyllura në dosje fizike; Numri i rasteve të mbyllura në dosje fizike SMR	ZKKK- QPS	DRPRIH/MPB ZP Drejtoritë komunale përkatëse Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë	KA	Në vazhdimësi	Raportet e mbylljes së rasteve pas 18 muajve; Dosjet fizike të PR, të mbyllura SMR
Objektivi specifik: 2			***Indikatorët për matjen e arritjes së objektivit***			***Baza***	***Caku 2026***	***2028***
Avancimi i sistemit të referimit të rasteve në skemat adekuate të ri integrimit të personave të riatdhesuar dhe integrimit të të huajve			• *Sistemi i referimit dhe koordinimit ndërmjet akterëve komunal është i vendosur dhe funksional;* • *Numri i rasteve të referuara tek autoritetet relevante komunale, bazuar në profilin e tyre është rritur;*			*40 %* *40 %*	*70%* *75%*	*90%* *90%*

			• *Rritet numri i drejtorive komunale të ndërlidhura me SMR*			*30 %*	*60 %*	*80 %*
#	***Masa***	***Veprimet***	***Indikatorët***	***Institucioni përgjegjës***	***Institucioni /partneri përkrahës***	***Kosto financiare***	***Afati kohor***	***Mjetet e verifikimit***
2.1	Vendosja e një sistemi funksional të referimit dhe koordinimit ndërmjet akterëve komunal;	Koordino ndihmën dhe mbështetjen me drejtoritë relevante komunale, ne baza ditore, për secilin rast; Realizo takime te rregullta dhe takime ad-hoc, diskuto rastet që kërkojnë zgjidhje;	Nr. i rasteve të referuara ne drejtorit përkatëse komunale; Nr. i takimeve te rregullta dhe numri i rasteve te diskutuara; Nr. i takimeve ad –hoc dhe numri i rasteve te diskutuara;	ZKKK DRPRIH/MPB	DRPRIH/MPB MAPL MPFVLÇ MSH MBPZHR QPS ZP Drejtoritë komunale përkatëse Qendra e Shëndetit mendor Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin personave të riatdhesuar dhe integrimin e të huajve në Kosovë	KA	Në vazhdimësi	SMR Raportet e rregullta nga tereni Raportet e rregullta nga DRPRIH/MPB ZKKK
2.2	Profilizimi i të riatdhesuarve dhe të huajve, vlerësimi i nevojave pas arritjes në komuna;	Pranimi në zyrë i personave të riatdhesuar apo të huaj; Intervisto të riatdhesuarin/të huajin, parashtro pyetje rreth nevojave dhe mundësive të	Nr. i personave të lajmëruar në ZKKK; Nr. i personave të intervistuar; Nr. i dosjeve me profilin personave të riatdhesuar dhe te huaj;	ZKKK DRPRIH/MPB	DRPRIH/MPB ZP Drejtoritë përkatëse komunale	KA	Në vazhdimësi	Raportet e DRPRIH/MPB ZKKK SMR

		tij/saj; Krijo profilin e secilit person të kthyer apo te huaj; Vlerëso dhe evidento nevojat e tij/saj; Vendos profilin dhe nevojat në SMR;	Nr. i personave me nevojat e vlerësuara; Nr. i personave me profilin e vendosur ne SMR					
2.3	Referimi i personave të riatdhesuar dhe të huajve tek autoritetet relevante komunale bazuar në nevojat dhe profilin e tyre;	Refero personat në drejtoritë përkatëse për marrjen e shërbimeve p.sh: Refero në ZGJC personat qe kanë nevojë për dokumentacion civil; Refero personat e kthyer, apo të huaj në ZP që të regjistrohen si punëkërkues; Refero personat e kthyer apo të huaj të cenueshëm në QPS; Refero në DKA personat e kthyer apo të huaj që kanë fëmije për informim dhe asistimin e tyre për regjistrimin e tyre në shkolla;	Nr.i personave të referuar në drejtoritë përkatëse; Nr .i personave te referuar në ZGJC; Nr.i personave te referuar në ZP; Nr.i personave te referuar në QPS; Nr.i personave te referuar në DKA;	ZKKK	DRPRIH ZP QPS QAP Drejtoritë komunale përkatëse Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë	KA	Në vazhdimësi	Raportet e DRPRIH/MPB ZKKK SMR

2.4	Përmirësimi i sistemit të këshillimit të personave të riatdhesuar apo të huaj pas arritjes në komunë;	Bazuar në profilin dhe nevojat, këshillo ata për mundësitë e përfitimit nga shërbimet publike dhe skemat e ri integrimit dhe të integrimit; Këshillo dhe oriento ata se cilat dokumente ju nevojiten për çfarë shërbimi; Ndihmo ne përgatitjen dhe kompletimin e kërkesave; Këshillo për respektimin e afateve dhe detyrimet ligjore; Njofto ata për pasojat ligjore të ri emigrimit;	Nr. i personave të këshilluar nga ZKKK Nr. i personave qe janë ndihmuar për përgatitjen dhe kompletimin e dokumenteve	ZKKK	DRPRIH/MPB QPS ZP QAP Drejtoritë përkatëse komunale Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë		Në vazhdimësi	Raportet e DRPRIH/MPB ZKKK SMR
2.5	Ndërmarrja e masave me akterët relevant për gjurmim, referim dhe këshillim të personave të riatdhesuar dhe të huaj;	Vendos sistem të bashkëpunimit të rregullt me Policinë në komunitet, me grupet në komunitet, me shkollat, organizatat; Kërko që të	Takimet e rregullta me akterët relevant Numri i të riatdhesuarve	ZKKK	DRPRIH Policia e Kosovës Shkollat QPS ZP Drejtoritë komunale përkatëse		Në vazhdimësi	Raportet e DRPRIH/MPB ZKKK Numri i të riatdhesuarve dhe te huajve të identifikuar

		informohesh nëse ndonjë person apo familje është kthyer/ apo person apo familje e huaj ka marre statusin e mbrojtjes ndërkombëtare apo leje qëndrim, e nuk është identifikuar në SMR dhe/apo nuk është lajmëruar në zyrën tuaj; Kontakto personin e kthyer apo te huajin informo për mundësitë e mbështetjes, refero në institucionet përkatëse;	dhe te te huajve që identifikohen si rezultat i këtij bashkëpunimi		Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë			
2.6	Monitorimi dhe vlerësimi i sistemit të referimit dhe koordinimit;	Realizo takime te rregullta me ZKKK; Diskutoni për referimin dhe koordinimin e rasteve; Analizo sistemin e referimit dhe koordinimit; Vlerëso gjendjen aktuale dhe Rekomando masa përmirësuese, në rast nevoje;	Nr. i takimeve të rregullta	ZKKK DRPRIH/MPB	ZP QPS Drejtoritë komunale përkatëse Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë		Në vazhdimësi	Raportet monitoruese

2.7	Referimi i rasteve pas periudhes 12 mujore sipas legjislacionit në fuqi.	Identifikimi i personave / familjeve qe kane nevoje per mbeshtetje pas 12 muajve. Ndërmarrja e veprimeve për planifikim buxhetor për vazhdimin e akomodimit dhe masave tjera te nevojshme pas 12 muajve.	Vizita personave / familjeve në skemën e akomodimit dhe me nevoja specifike pas periudhes 12 mujore Takime dhe informim për rastet me drejtoritë përgjegjëse në mënyrë që të bëhet planifikimi buxhetor	ZKKK QPS Drejtoritë përgjegjëse	DRPRIH ZP	/	Në vazhdimësi	Raporte të rregullta

Objektivi specifik 3	***Indikatorët për matjen e arritjes së objektivit***	***Baza***	***Caku 2026***	***2028***
Avancimi i masave të ri integrimit dhe integrimit të qëndrueshëm ekonomik	• *Numri i punëkërkuesve të riatdhesuar apo te huaj të profilizuar dhe të këshilluar për zhvillimin në karrierë;* • *Numri i të riatdhesuarve/huajve të punësuar;* • *Numri i përfitueseve të vetëpunësimit dhe shërbimeve të konsulencës;* • *Numri i përfituesve nga skemat e aftësimit profesional;* • *Numri i të riatdhesuarve/te huajve përfitues të grandeve bujqësore dhe këshillimeve në fushën e bujqësisë;* • *Numri i të riatdhesuarve/te huajve të mbështetur nga komuna me material dhe mjete bujqësore;* • *Zgjerimi i fushave të aftësimit profesional në përputhje me nevojat e tregut*	*60%*	*70%*	*90%*

%	*Masat*	*Veprimet*	*Indikatorët*	*Institucioni përgjegjës*	*Institucioni /partneri përkrahës*	*Kosto financiare*	*Afati kohor*	*Mjetet e verifikimit*
3.1	Regjistrimi i të riatdhesuarve/të huajve si punëkërkues në Zyrat e Punësimit;	Prano në zyrë personin e riatdhesuar/të huaj; Regjistro personat e riatdhesuar/te huaj si punëkërkues; Informo ata për të drejtat e tyre dhe mundësitë e mbështetjes me MATP; Informo ata për mundësitë e tyre në baze të legjislacionit në fuqi;	Nr. i personave të riatdhesuar apo te huaj të regjistruar si punëkërkues;	APRK-ZP	DRPRIH/MPB ZKKK QAP Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë	/	Në vazhdimësi	Raportet e ZP Raportet e ZKK
3.2	Profilizimi dhe këshillimi për zhvillim në karrierë i punëkërkueseve të riatdhesuarve apo te të huajve;	Intervisto atë, parashtro pyetje rreth mundësive dhe nevojave të tij/saj; Vlerëso dhe evidento nevojat e tij/saj Krijo profilin e secilit person të kthyer apo të huaj Këshillo ata për orientim ne karriera, bazuar ne aftësitë dhe mundësit e tyre Krijo një dosje për secilin person te	Numri i personave të riatdhesuar, te huaj të cilëve u janë vlerësuar nevojat e tij/saj; Nr i dosjeve fizike të personave të riatdhesuar apo te huaj që janë këshilluar në ZP dhe nevojat e tyre jane evidentuar; Numri i të riatdhesuarve apo te huajve punëkërkues ku janë vendosur shënimët për profilizim dhë këshillim në SMR	ZP	ZKKK QAP	/	Në vazhdimësi	Raportet e ZP Numri i dosjeve Shënimët dhe raportet nga SMR

		riatdhesuar apo te huaj Vendos shënimet në SMR						
3.3	Punësimi i të riatdhesuarve apo te huajve përmes ndërmjetësimit në punësim;	Ndërmjetëso në punësim personat e riatdhesuar apo ata te huaj të përgatitur për tregun e punës; Evidento të dhënat relevante në SMR;	Numri i rasteve të ndërmjetësuara Numri i rasteve të punësimit të riatdhesuarve apo te te huajve me ndërmjetësim Të dhënat për ndërmjetësim dhe punësim në SMR	ZP	DRPRIH ZKKK APRK Bizneset Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë (donatoret)	/	Në vazhdimësi	Raportet e ZP me të dhënat mbi numrin e rasteve të ndërmjetësimit dhe punësimit të personave të riatdhesuar apo atyre te huaj
3.4	Trajnimi në punë dhe punësimi i të riatdhesuarve apo te te huajve përmes subvencionimit të pagës;	Ndërmjetëso për trajnim përmes punës personat ne nevojë për përgatitjen për tregun e punës; Monitoro mbarëvajtjen e trajnimit dhe punësimit;	Numri i rasteve të ndërmjetësuara për trajnim dhe përgaditje për tregun e punës; Numri i rasteve të monitoruara	ZP QAP	DRPRIH ZKKK Bizneset Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë		Në vazhdimësi	Raportet e ZP dhe QAP
3.5	Vetëpunësimi i të riatdhesuarve apo te të huajve përmes financimit të planeve të biznesit;	Informo këta persona për mundësitë dhe kushtet e përfitimit nga kjo skemë; Informo keta persona kur thirrja të jetë e hapur për aplikim;	Numri i të riatdhesuarve apo te te huajve që informohen për mundësitë dhe kushte e përfitimit përmes planeve të biznesit	ZP	DRPRIH ZKKK QAP Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus	/	Në vazhdimësi	Raportet e ZKKK

		Ndihmo këta persona në kompletimin e dosjes për aplikim;			riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë			
3.6	Aftësimi profesional i personave të riatdhesuar dhe te te huajve në përputhje me kërkesat e tregut të punës;	Identifiko personat e riatdhesuar dhe te huaj që kanë nevojë për aftësim profesional; Identifiko profilin e tyre dhe orientoj ata ne profesionet adekuate me prirjet dhe dëshirat e tyre; Referoj ata në QAP përkatëse;	Numri i të riatdhesuarve apo te huajve që vijojnë aftësimin profesional Numri i të riatdhesuarve apo te huajve të profilizuar dhe orientuar për AP Numri i të riatdhesuarve apo te huajve që referohen në QAP	ZP QAP	DRPRIH ZKKK Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë Bizneset	/	Në vazhdimësi	Raportet e ZP me të dhënat e të riatdhesuarve dhe të huajve që vijojnë aftësimin profesional
3.7	Monitorimi dhe vlerësimi i vazhdueshëm i zbatimit të Masave Aktive të Tregut të Punës (MATP);	Monitoro në baza të rregulltambarëvajtjen e Masave Aktive të Tregut të Punës (MATP); Vlerëso ndikimin e tyre ne përgatitjen dhe ri integrimin e PR;	Numri i të riatdhesuarve de te huajve që përfitojnë nga MATP ; Të dhëna për ndikimin e MATP në riintegrimin dhe integrimin e tyre	ZP DRPRIH/MPB (Koordinatori Rajonal)	ZKKK APRK Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë	/	Në vazhdimësi	Raportet periodike te monitorimit dhe vlerësimit të përgatitura nga DRPRIH/MPB (Koordinatori Rajonal)
3.8	Mbështetja me grante, mjete dhe materiale bujqësore, trajnimi dhe këshillimi i të riatdhesuarve dhe te huajve në	Informimi i të ketyre personave për mundësitë e përfitimit të granteve bujqësore; Përfshirja e të	Numri i të riadhesuarve dhe te huajve që kanë përfituar grante bujqësore	Drejtorati i Bujqësisë dhe Zhvillimit rural/ Komuna	ZKKK AZHBR/MBZHR Drejtoritë përkatëse komunale Organizatat vendore dhe		Në vazhdimësi	Raportet e ZKKK me të dhënat për rastet kur përfitues të granteve janë personat e riatdhesuar

	zonat rurale;	riatdhesuarve dhe te huajve si përfitues i granteve bujqësore;			ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë			
Objektivi specifik 4			***Indikatorët për matjen e arritjes së objektivit***			***Baza***	***Caku 2026***	***2028***
Avancimi i sistemit për ri integrim dhe integrim të mirëqenjës sociale të personave të riatdhesuar dhe te huajve			*Numri i të riatdhesuarve dhe te huajve të pajisur me dokumentacionin e nevojshëm për përfitim nga shërbimet sociale;* *Numri i të riatdhesuarve dhe te huajve përfitues të asistencës sociale;* *Numri i personave të riatdhesuar dhe personave te huaj në nevoje që kanë pranuar trajtim psiko-social;* *Numri i personave të riatdhesuar dhe personave te huaj të përfshirë në aktivitetet kulturore, sociale, rekreative dhe inovative ;* *Numri i të riatdhesuarve dhe te te huajve që u është siguruar banim i qëndrueshëm nga komunat (pas periudhës 12 mujore);* *Numri i të riatdhesuarve dhe te te huajve që kanë përfituar asistencë në sigurimin e kushteve për banim;*			*40 %* *50%* *%* *10 %* *10%* *30%*	*75%* *70%* *30%* *30%* *30%* *50%*	*90%* *90%* *50%* *60%* *50%* *60%*
#	***Masa***	***Veprimet***	***Indikatorët***	***Institucioni përgjegjës***	***Institucioni /partneri përkrahës***	***Kosto financiare***	***Afatet kohore***	***Mjetet e verifikimit***
4.1	Informimi dhe këshillimi social i personave të riatdhesuar dhe te huajve për mundësitë e përfshirjes në skemat sociale;;	Prano në zyre personin e riatdhesuar apo te huaj, te referuar nga ZKKK; Informo atë për shërbimet dhe skemat sociale; Këshilloje atë për	Numri i të riatdhesuarve dhe te huajve që u ofrohet këshillë për shërbimet dhe skemat sociale; Numri i rasteve që monitorohen derisa vendosen në sistemin social Vendosja e të dhënave për	QPS	ZKKK DRPRIH/MPB (Koordinatori Rajonal) ZP Drejtoritë përkatëse komunale Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus	/	Në vazhdimësi	Raportet nga QPS Raportet e ZKKK

		procedurat dhe dokumentet e nevojshme për përfshirje sociale; Menaxho rastin deri ne vendosjen ne sistemin social; Regjistroi ne bazën e te dhenave (SNS) rastin/skemën e përfitimi;	të riatdhesuarit dhe te huajt që përfitojnë nga skemat sociale në SMR		riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë			
4.2	Asistimi i personave të riatdhesuar dhe te huaj në sigurimin e dokumentacionit të nevojshëm.	Të përfshihet zyra e gjendjës civile si pjesë e KKR-së. Asisto personat e riatdhesuar dhe personat e huaj për sigurimin e dokumenteve te nevojshme për aplikim skemat sociale si dhe ndihma juridike falas Menaxho dhe monitoro rastin në shqyrtimin e kërkesës dhe vendimin përfundimtar; Regjistroi ne SMR rastin/skemën e përfitimit;	Vendimi i KKR-së plotësuar dhe ndryshuar nga komuna Numri i personave të riatdhesuar dhe te huajve që asistohen për përgaditje të dokumentacionit për aplikim në skemat sociale dhe ndihme juridike falas Numri i rasteve të monitoruara deri në shqyrtim të kërkesës deri te vendimi përfundimtar Vendosja e të dhënave për numrin e të riatdhesuarve dhe te huajve që përfitojnë nga skemat sociale në SMR	Komuna KKR QPS	ZKKK DRPRIH/MPB (Koordinatori Rajonal) ZP Drejtoritë përkatëse komunale Agjensioni për ndihmë juridike falas	/	Në vazhdimësi	Raportet nga QPS Raportet e ZKKK
4.3	Sigurimi i	Monitoro rastet që	Numri i rasteve të	ZKKK/ZYRTAR PËR	QPS		Në vazhdimësi	Raportet e

	banimit të qëndrueshëm	janë të akomoduar me qera nga programi i ri integrimit dhe i integrimit Këshillo dhe ndihmo rastet ne nevojë për aplikim për banim social Siguro banim të qëndrueshëm pas skadimit te qirasë Regjistro në SMR rastin e përfitimit	monitoruara Numri i rasteve të asistuara për aplikim për banim social Numri i rasteve që u sigurohet banim i qëndrueshëm Të dhënat në SMR	BANIM SOCIAL DRPRIH/MPB (Koordinatori Rajonal)	Drejtoritë përkatëse komunale Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë			ZKKK për numrin e të riatdhesuarve që kanë përfituar banim të qëndrueshëm
4.4	Trajtimi psikologjik dhe asistenca psiko-sociale për personat e riatdhesuar dhe te huaj në nevojë;	Identifikimi i rasteve dhe vlerësimi i nevojave për trajtim psiko-social Ofrimi i ndimës psiko-sociale për personat e identifikuar Monitorimi i rasteve që u ofrohet ndihmë psiko sociale Regjistrimi i të dhënave për rastet dhe formën e ndihmës psiko-sociale për personat e riatdhesuar dhe te te huajve	Numri i rasteve të identifikuara në nevojë për ndihmë psiko-sociale Numri i rasteve që marrin ndihmë psiko sociale Numri i rasteve të monitoruara Numri i rasteve dhe të dhënave të regjisturuara në SMR	ZKKK QPS	Qendra e shëndetit mendor Shkollat Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë QKMF	/	Në vazhdimësi	Raportet e ZKKK për numrin e te riatdhesuarve që janë mbështetur dhe formën e ndihmës psiko sociale Raportet e Organizatave vendore dhe ndërkombëtare

		Sigurimi i transportit për trajtim						
4.5	Sigurimi i kushteve të banimit përmes renovimit, rindërtimit dhe mobilimit te shtëpive të personave të riatdhesuar dhe te huaj;	Këshillo personat e riatdhesuar dhe te huajt për mundësit e përfitimit nga skema e renovimit, rindërtimit dhe mobilimit të shtëpive Ndihmo ata në kompletimin e dosjes për aplikim ne këto skema Procedo dosjet për shqyrtim nga KKR Përcjelle lënden për	Numri i personave të riatdhesuar dhe te huaj që janë informuar dhe asistuar për mundësitë e përfitimit nga skema e renovimit, ndërtimit dhe mobilimit të shtëpive; Numri i rasteve/dosjeve të proceduara për shqyrtim në KKR; Numri i vendimeve të KKR për këtë skemë; Numri irasteve të përcjella në DRPRIH për ekzekutim;	KKR/ ZYRTAR PËR BANIM SOCIAL	ZKKK DRPRIH/MPB MMPHI Drejtoritë përkatëse komunale Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë		Në vazhdimësi	Raportet e ZKKK Raportet e DRPRIH Të dhënat nga SMR

		ekzekutim ne DRPRIH përmes koordinatorit rajonal Regjistro rastin dhe vendos dosjen ne SMR	Vendosja e të dhënave në SMR për numrin e rasteve të aplikimit dhe vendimeve përfundimtare të përfitimit nga kjo skemë.					
4.6	Përfshirja (Informimi) e të kthyerve dhe te huajve në aktivitetet kulturore, sociale, rekreative dhe inovative;	Informo dhe përfshij personat e riatdhesuar dhe te huaj në aktivitete kulturore, sociale, rekreative dhe inovative, te organizuara ne komunën tuaj Bashkëpuno me organizatat për realizim te aktiviteteve te tilla ne komunën tuaj	Të dhënat mbi informimin e të riatdhesuarve dhe te huajve për përfshirje në aktivitete sociale dhe kulturore në nivel komunal Të dhënat mbi bashkëpunimin me organizata dhe projekte me qëllim përfshirjen e të riatdhesuarvedhe te huajve në aktivitete të ndryshme	ZKKK	DRPRIH/MPB Drejtoritë përkatëse komunale Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë Mediat Klubet sportive, kulturore etj.		Në vazhdimësi	Raportet e ZKKK
Objektivi specifik 5			***Indikatorët për matjen e arritjes së objektivit***			***Baza***	***Caku 2026***	***2028***
Përfshirja e fëmijëve të riatdhesuar dhe te huajve në të sistemin edukativo arsimor			*Numri i nxënësve të riatdhesuar dhe te huaj të përfshirë në nivelin përkatëse të shkollimit;*			*90%*	*100%*	*100%*
			Numri i nxënësve që kanë vijuar kurset e gjuhës dhe mësimin plotësues;			*50%*	*60%*	*85%*
			Numri i rasteve të reagimeve të ekipeve për parandalim dhe reagim kundër braktisjes;			*50%*	*75%*	*80%*
			Numri i programeve mësimore të rishikuara të shpërndara në shkolla;			*10%*	*50%*	*80%*
			Numrin i të rriturve të riatdhesuar dhe te huaj, që kanë mësuar shkrim-lexim;			*50%*	*60%*	*70%*
			Numri i raporteve të monitorimit dhe vlerësimit të përfshirjes në mësim;					

						80%	85%	97%
#	*Masa*	*Veprimet*	*Indikatorët*	*Institucioni përgjegjës*	*Institucioni /partneri përkrahës*	*Kosto financiare*	*Afatet kohore*	*Mjetet e verifikimit*
5.1	Përfshirja e fëmijëve të riatdhesuar dhe te huaj në nivelin përkatës të shkollimit;	Merr infromatat nga ZKKK për fëmijët e riatdhesuar dhe te huaj që duhet të përfshihen në sistemin arsimor Vlerëso nivelin e njohurive te nxënësit te riatdhesuar dhe atyre te huaj Përcakto nivelin përkatës te shkollimit Akomodo nxënësit në klasat përkatëse	Numri i fëmijëve të riatdhesuar dhe atyre te huaj që janë përfshirë në sistemin arsimor Raportet e vlerësimit të nevojave arsimore të fëmijëve të riatdhesuar dhe te huaj Raportet e regjistrimit të nxënësve të riatdhesuar dhe te huaj	DKA Shkollat	DRPRIH/MPB ZKKK QPS Shkollat Qendrat Mësimore Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë	/	Në vazhdimësi	Raportet nga DKA Raportet nga ZKKK
5.2	Organizimi i kurseve të gjuhës dhe mësimit plotësues për fëmijët e riatdhesuar dhe te huaj;	Identifiko nxënësit që kanë vështirësi në përdorimin e gjuhëve zyrtare Organizo kurse të gjuhës në shkollën ne të cilën nxënësit vijojnë mësimin; Organizo mësimin plotësues bazuar në nevojat e nxënësit	Numri i nxënësve te kthyer ne komune; Numri i nxënësve të identifikuar me vështirësi ne përdorimin e gjuhëve zyrtare Numri i nxënësve që kanë vijuar kurset dhe mësimin plotësues	DKA Shkolla përkatëse	DRPRIH/MPB ZKKK Shkollat Qendrat Mësimore Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë		Në vazhdimësi	Testet vlerësuese dhe raportet përkatëse

5.3	Nostrifikimi i dokumenteve te nxënësve te riatdhesuar dhe te huaj;	Nostrifiko dokumentet shkollore të nxënësve të kthyer dhe te huaj Ofro ndihmë në përkthim dhe verifikim të dokumentacionit të nevojshëm për nostrifikim	Numri i nxënësve që kanë nostrifikuar dokumente Numri i rasteve që u është ofruar ndihmë në përkthim dhe verifikim të dokumenteve	DKA MASHTI	DRPRIH/MPB Shkolla përkatëse Qendrat Mësimore Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë		Në vazhdimësi	Raportete e DKA për rastet e nostrifikimit të dokumenteve
5.4	Funksionalizimi dhe fuqizimi i ekipeve për parandalim dhe reagim kundër braktisjes se shkollave nga fëmijët e riatdhesuar dhe te huaj;	Organizo takime të rregullta me ekipet për parandalim dhe reagim kundër braktisjes se shkollave Diskuto për gjendjen e fëmijëve te riatdhesuar dhe te huaj, identifiko fëmijët ne rrezik për braktisje te shkollës Ndërmerr masa konkrete ne bashkëpunim me prindërit dhe shkollën për parandalim te kësaj dukurie Përgatit raporte të rregullta dhe ndaj ato me MASHTI dhe DRPRIH	Numri i takimeve të rregullta të ekipit për parandalim dhe reagim kundër braktisjes se shkollave nga fëmijët e riatdhesuar dhe te huaj Të dhënat për aktivitetet dhe bashkëpunimin me prindër dhe akterët tjerë	Shkollat DKA	KKR ZKKK Qendrat Mësimore Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë	/	Në vazhdimësi	Raprotet nga Shkolalt dhe DKA

5.5	Hartimi dhe zbatimi i planeve të riintegrimit dhe te integrimit të nxënësve të riatdhesuar dhe te huaj në arsim, bazuar në nevojat e tyre;	Vlerësimi i njohurive arsimore të nxënësve të riatdhesuar dhe te huaj Identifikimi i nevojave për mësim plotësues për nxënësit e riatdhesuar dhe te huaj Hartimi i planeve individuale për integrim në arsim të fëmijëve të riatdhesuar dhe te huaj	Numri i rasteve të vlerësimit të njohurive arsimore të fëmijëve të riatdhesuar dhe te huaj Të dhënat për mësim plotësues për nxënësit e riatdheasuar dhe te huaj Numri i fëmijëve të riatdhesuar dhe te huaj për të cilët janë hartuar planet individuale për integrim në sistemin arsimor	Shkolla DKA	DRPRIH/MPB ZKKK QPS Qendrat Mësimore Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë	/	Në vazhdimësi	Raportet nga shkollat
5.6	Zhdukja e analfabetizmit të personave të riatdhesuar dhe te huaj; Organizimi i mësimit plotësues për familjet e riatdhesuara	Identifiko personat e riatdhesuar dhe te huaj që nuk dijnë shkrim – lexim Dërgo listën ne DRPRIH përmes koordinatoreve rajonal	Numri i të riatdhesuarve dhe te huajve analfabetë; Masat e ndërmarra për zhdukje të analfabetizmit tek të riatdhesuarit dhe te huajt;	ZKKK DRPRIH/MPB	DKA QPS MASHTI Shkollat Qendrat Mësimore Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë		Në vazhdimësi	Raportet e ZKKK Raprotete e DRPRIH
5.7	Monitorimi dhe vlerësimi i vazhdueshëm i zbatimit të politikave të përfshirjes në	Monitoro rregullisht përfshirjen e fëmijëve të riatdhesuar dhe te huaj në shkollim	Raportet e monitorimit dhe vlerësimit të përfshirjes së fëmijëve të riatdhesuar dhe te huaj në sistemin arsimor të Kosovës	DKA	MASHTI DRPRIH/MPB ZKKK Organizatat vendore dhe ndërkombëtare	/	Në vazhdimësi	Raportet e DKA Raportet e ZKKK

	shkollim për të riatdhesuarit dhe te huajt;	Vlerëso zbatimin e politikave të përfshirjes së fëmijëve të shkollim Përgatit raport te monitorimit dhe përcjell nga një kopje ne MASHT dhe DRPRIH			me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë			
Objektivi specifik 6			***Indikatorët për matjen e arritjes së objektivit***			***Baza***	***Caku 2026***	***2028***
Integrimi social dhe informimi i të riatdhesuarve dhe të huajve, si dhe komunitetit pritës			• *Numri i takimeve të grupeve të organizuara me të kthyerit në komuna për ndarjen e eksperiencave dhe vendosjen e rrjeteve në komunitet;* • *Numri i aktiviteteve për promovimin e procesit të riintegrimit;*			*5%* *5 %*	*30%* *40%*	*60%* *70%*
Nr.	***Aktiviteti***	***Veprimet***	***Indikatorët***	***Institucioni përgjegjës***	***Institucioni /partneri përkrahës***	***Kosto financiare***	***Afatet kohore***	***Mjetet e verifikimit***
6.1	Organizimi i takimeve me të riatdhesuarit dhe te huajt për ndarjen e eksperiencave dhe vendosjen e rrjeteve në komunitet;	Organizo takime informative me te riatdhesuarit dhe te huajt; Diskuto ne këto takime me te riatdhesuarit që kanë histori për te ndare me te tjerët, për ndarjen e përvojave me te riatdhesuar tjerë	Numri i takimeve të organizuara me të riatdhesuarit dhe te huajt dhe komunitetin në nivel komunal	ZKKK	Drejtoritë përkatëse komunale DRPRIH/MPB Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë	/	Në vazhdimësi	Raportet e ZKKK ve për takimet e organizuara dhe numri i pjesëmarrësve
6.2	Ndarja e përvojave e	Organizo takime/ debate dhe përfshij të	Numri i takimeve të organizuara dhe përfshirja e	ZKKK	Drejtoritë përkatëse	/	Në vazhdimësi	Raportet e ZKKK nga

	personave të riatdhesuar dhe te huaj gjatë procesit të integrimit përmes realizimit te aktiviteteve të ndryshme;	riatdhesuarit dhe te huajt të ndajnë historitë e tyre të migracionit me persona tjerë nga komuniteti i komunës tuaj, si mase e parandalimit të migrimit ilegal	të riatdhesuarve dhe te huajve me qëllim të ndarjes së përvojës dhe parandalim të migrimit ilegal		komunale DRPRIH/MPB Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë			takimet/debatet e organizuara
6.3	Promovimi i procesit të ri integrimit dhe integrimit përmes informimit publik;	Promovo procesin e ri integrimit dhe integrimit ne komunën tuaj, përmes diskutimeve publike në radiot dhe televizionet lokale	Numri i artikujve dhe storjeve në mjetet e komunikimit (Radio, TV, Internet dhe media sociale)	ZKKK	Drejtoritë përkatëse komunale DRPRIH/MPB Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë	/	Në vazhdimësi	Raportet dhe referencat nga komunikmi masiv

Objektivi specifik 7	***Indikatorët për matjen e arritjes së objektivit***	***Baza***	***Caku 2026***	***2028***
Koordinimi ndërmjet akterëve lokal të përfshirë në procesin e riintegrimit te riatdhesuarve dhe integrimit të të huajve	• *Është vendosur praktika e bashkëveprimit horizontal në nivel lokal dhe ajo është efektive;*	*40%*	*60%*	*80%*
	• *Është avancuar bashkëveprimi ndërmjet ZKKK dhe QPS;*	*30%*	*50%*	*80%*
	• *Është avancuar bashkëveprimi ndërmjet akterëve në nivel qendror dhe atyre lokal të kyçur në riintegrim dhe integrim;*	*50%*	*70%*	*80%*
	• *Është avancuar bashkëpunimi dhe koordinimi me shoqërinë civile, projektet dhe organizatat ndërkombëtare;*	*40%*	*60%*	*70%*

Nr.	*Aktiviteti*	*Veprimet*	*Indikatorët*	*Institucioni përgjegjës*	*Institucioni /partneri përkrahës*	*Kosto financiare*	*Afati kohor*	*Mjetet e verifikimit*

7.1	Vendosja e kontakteve me të gjitha institucionet relevante dhe organizatat;	Krijo një bazë të dhënave (listë) me kontakte të institucioneve dhe organizatave që fushën e riintegrimit dhe integrimit të personave të riatdhesuar dhe te te huajve në komunë/rajon Vendos kontakte te komunikimit dhe bashkëpunimit	Janë identifikuar organizatat dhe akterët që punojnë në fushën e riintegrimit dhe integrimit te personave të riatdhesuar dhe atyre te huaj në komunë/rajon Kontaktet me akterë dhe organizata janë vendosur	ZKKK	QPS Drejtoritë përkatëse komunale DRPRIH/MPB Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë	/	Në vazhdimësi	Raportet e punë dhe bashkëpunimit me partnerë
7.2	Organizimi i takimeve të rregullta ndërmjet drejtorive komunale dhe gjithë akterëve të përfshire në nivel lokal;	Organizo takime te rregullta mujore me drejtorit relevante ne komunën tuaj, diskuto për nevojat dhe mbarëvajtjen e procesit te ri integrimit dhe integrimit Se paku një herë në tremuaj organizo takime me te gjithë akterët e ri integrimit dhe integrimit ne nivelin lokal	Numri i takimeve dhe Raportet nga takimet me drejtoritë relevante për riintegrim dhe integrim të qëndrueshëm të personave të riatdhesuar dhe atyre te huaj Raportet nga takimet me akterët tjerë relevant	KKR ZKKK	ZP QPS QAP Drejtoritë përkatëse komunale DRPRIH/MPB Policia në komunitet Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë	/	Në vazhdimësi	Raportet e ZKKK
7.3	Ndarja e raporteve analitike dhe informatave relevante me të gjithë akterët e përfshirë në procese;	Ndaj raportet e rregullta me te gjitha drejtorit komunale, relevante ne ri integrim dhe integrim. Kërko dhe dërgo informata kthyese,	Shpërndarja e raporteve me drejtoritë relevante dhe partnerët tjerë Të dhënat dhe raportet e pranuara nga drejtroritë	ZKKK	ZP QAP QPS Drejtoritë përkatëse komunale DRPRIH/MPB Policia në komunitet	/	Në vazhdimësi	Raportet e ZKKK

		për rastet e referuara ne drejtorit përkatëse	përkatëse		Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë			
7.4	Takime të ndërsjellta për koordinim rreth ofrimit të shërbimeve multidisiplinare	Identifikimi i personave në nevojë për ofrimin e shërbimeve të shëndetit mendor	Raportet Mjekësore/Diagnoza		ZKK QPS Koordinatori/MPB DSHMS/QKM Spitalet Regjionale/QKUK			
Objektivi specifik: 8			***Indikatorët për matjen e arritjes së objektivit***			***Baza***	***Caku 2026***	***2028***
Koordinimi i ndihmës financiare dhe teknike ne nivel të komunës për riintegrimin e personave të riatdhesuar dhe integrimin e të huajve			• *Rritja e nivelit të përfitimit nga donatorët që mbështesin riintegrimin në nivel dhe lokal;* • *Numri i projekt-propozimeve të zhvilluara dhe të financuara nga donatorët e huaj;* • *Rritet numri i projekteve të realizuara;* • *Vendosja e mekanizmit adekuat për koordinim të asistencës teknike dhe donacioneve bazuar në prioritetet e strategjisë;* • *Projektet dhe iniciativat që mbështesin fushën e riintegrimit monitorohen vazhdimisht;*			*40%* *%* *%* *30%* *%*	*60%* *30%* *30%* *50%* *30%*	*80%* *50%* *50%* *70%* *40%*
#	***Aktiviteti***	***Veprimet***	***Indikatorët***	***Institucioni përgjegjës***	***Institucioni /partneri përkrahës***	***Kosto financiare***	***Afati kohor***	***Mjetet e verifikimit***
8.1	Identifikimi dhe sigurimi i kontakteve me të gjitha projektet e ri integrimit dhe integrimit;	Identifiko projektet e ri integrimit dhe integrimit ne komunën tuaj Siguro kontaktet e organizatave që zbatojnë projekte të ri integrimit dhe integrimit në	Të dhënat për projektet që realizohen në komunën/rajonin tuaj	ZKKK	ZP QAP QPS Drejtoritë përkatëse komunale DRPRIH/MPB Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë	/	Në vazhdimësi	Raportet e ZKKK

		komunën tuaj						
8.2	Vendosja e sistemit për bashkëpunim dhe koordinimin e projekteve të ri integrimit dhe integrimit me përfaqësuesit e organizatave donatore dhe ofruesit e shërbimeve;	Krijo një data bazë me të gjitha projektet e ri integrimit dhe integrimit ne komunën tuaj dhe organizatave qe implementojne ato Organizo takime te rregullta, se paku çdo tre muaj, me organizatat që zbatojnë projekte të ri integrimit dhe integrimit në komunën tuaj Koordino aktivitetet ndërmjet organizatave, shmang dyfishimin e shërbimeve të njëjta dhe adreso zbrazëtit përmes projekteve Refero rastet ne nevojë te organizatat sipas profilit dhe shërbimeve qe ofrojnë	Raport mbi projektet që zbatohen në fushën e riintegrimit dhe integrimit në komunën/rajonin tuaj; Numri i takimeve koordinuese me projektet në komunën/rajonin tuaj	ZKKK	DRPRIH/MPB ZP Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë	/	Në vazhdimësi	Raportet e ZKKK
8.3	Identifikimi i nevojave të nivelit lokal për projekte në fushën e ri integrimit dhe integrimit;	Identifiko nevojat për projekte në fushën e riintegrimit dhe integrimit në komunën tuaj Informo organizatat	Nevojat për riintegrim dhe integrimit janë identifikuar dhe oprganizatat janë infromuar dhe ftuar për bashkëpunim	ZKKK	ZP QAP QPS Drejtoritë përkatëse komunale DRPRIH/MPB Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus	/	Në vazhdimësi	Raportet e ZKKK

		dhe donatoret për nevojat tuaja			riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë			
8.4	Avancimi i sistemit të shkëmbimit të informatave me donatorët në nivelin lokal;	Organizo takime me donatoret në komunën tuaj, së paku një here në vit Prezanto ne këto takime nevojat e komune tuaj për donacione në fushën e ri integrimit dhe integrimit Ndaj informata relevante me donatoret në komunën tuaj	Raporti nga takimet me donatorë; Ndarja e infromatave relevante për rintegrim dhe integrimit me donatorë dhe partnerë në komunë/rajon	ZKKK	DRPRIH/MPB Drejtoritë përkatëse komunale Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë	/	Në vazhdimësi	Raportet e ZKKK
8.5	Monitorimi dhe vlerësimi i zbatimit të projekteve dhe asistencës teknike;	Organizo takime për diskutim të mbarëvajtjes se projekteve Kërko raporte të rregullta nga organizatat për zbatimin e projekteve te ri integrimit dhe integrimit në komunën tuaj Vlerëso zbatimin e projekteve dhe ndikimin e tyre në adresim të nevojave të komunës dhe ose të personave të riatdhesuar apo te huaj	Numri i takimeve me organizata, projekte dhe donatorë; Raportet e organizatave për zbatim të projekteve Vlerësimi i ndikimit të projekteve në nevojat e komunës për riintegrim dhe integrim të personave të riatdhesuar dhe atyre te huaj	ZKKK DRPRIH/MPB	QPS ZP Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë	/	Në vazhdimësi	Raportet e ZKKK
Objektivi specifik: 9			***Indikatorët për matjen e arritjes së objektivit***			***Baza***	***Caku 2026***	***2028***

Ngritja e kapaciteteve të institucioneve dhe shkëmbimi i përvojave dhe praktikave të mira të procesit të riintegrimit të personave të riatdhesuar dhe itegrimit të të huajve			• *Janë fuqizuar kapacitetet e stafit të angazhuar për zbatimin e qasjes së bazuar në nevoja dhe trajtimin e grupeve të cenueshme* • *Numri i stafit të riintegrimit dhe integrimit të trajnuar për identifikimin, hartimin, monitorimin dhe vlerësimin e projekteve;* • *Numri i stafit relevant të trajnuar për menaxhimin e kualitetit të shërbimeve;* • *Numri i aktiviteteve të realizuara në nivelin lokal për shpërndarjen e praktikave të mira komunale*			*20%* *20%* *20%* *20%*	*50%* *50%* *50%* *50%*	*70%* *70%* *70%* *70 %*
#	***Aktiviteti***	***Veprimet***	***Indikatorët***	***Institucioni përgjegjës***	***Institucioni /partneri përkrahës***	***Kosto financiare***	***Afati kohor***	***Mjetet e verifikimit***
9.1	Pjesëmarrja aktive ne trajnimet e organizuara për ri integrim dhe integrim;	Merr pjese aktive në trajnimet e organizuara nga DRPRIH, Organizatat ndërkombëtare apo Organizatat vendore	Numri dhe tema e trajnimeve të ndjekura	ZKKK	DRPRIH/MPB KKR Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë OJQ Labirinti	/	Në vazhdimësi	Raporet e ZKKK nga trajnimet
9.2	Shkëmbimi i përvojave ndërmjet akterëve lokal përmes punës së përbashkët në teren;	Punoni kohë pas kohe bashkërisht me homologet tuaj në komunat tjera, shkëmbeni përvojat dhe praktikat e mira, mësoni nga njëri tjetri për trajtimin e rasteve specifike	Numri i takimeve me homologët	ZKKK	DRPRIH/MPB QPS ZP Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë	/	Në vazhdimësi	Raporet e ZKKK nga takimet
9.3	Organizimi i takimeve të	Organizoni takime te përbashkëta me	Numri i takimeve të përbashkëta dhe	ZKKK	ZP	/	Në vazhdimësi	Raporet e ZKKK

	rregullta ndërmjet komunave për shkëmbimin e përvojave dhe praktikave të mira;	komunat e regjionit tuaj por edhe me komuna tjera Diskutoni për temat me interes në fushën e ri integrimit Adaptoni përvojat dhe praktikat e mira të komunës përkatëse	temat e diskutuara	DRPRIH/MPB	QPS Qendrat e shëndetit mendor Qendrat mësimore Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë			nga trajnimet
9.4	Rekrutimi i Stafit adekuat ose blerja e shërbimeve	Ofrimi i shërbimeve psiko-sociale		Zyra e Prokurimit ose NJMBNJ	ZKKK DSHMS QPS		Në vazhdimësi	
9.5	Trajnime sidomos rreth Integrimit të të Huajve (Vizita Studimore-Shkembim Përvojash)	Këshillim/Trajnim		NJMBNJ	ZKKK MPB IKAP		Në vazhdimësi	
Objektivi specifik: 10			***Indikatorët për matjen e arritjes së objektivit***			***Baza***	***Caku 2026***	***2028***
Monitorimi sistematik i qasjes së orientuar në nevoja për secilin kategori të personave të riatdhesuar dhe te huaj, bazuar në planin individual të riintegrimit dhe integrimit			• *Numri i stafit të trajnuar në fushën e menaxhimit, monitorimit dhe vlerësimit të pakove standarde të riintegrimit dhe integrimit;* • *Numri i stafit relevant të trajnuar për menaxhimin e kualitetit të shërbimeve;* • *Numri i stafit relevant të trajnuar për identifikimin dhe menaxhimin e rrezikut;*			*%*	*30%*	*60%*
#	***Aktiviteti***	***Veprimet***	***Indikatorët***	***Institucioni përgjegjës***	***Institucioni /partneri përkrahës***	***Kosto financiare***	***Afati kohor***	***Mjetet e verifikimit***
10.1	Rritja e kualitetit	Regjistro të gjitha	Nr i rasteve të	ZKKK	DRPRIH/MPB	MPB	Në vazhdimësi	SMR

	të shënimeve në Sistemin elektronik të Menaxhimit të Rasteve (SMR);	rastet në SMR; Skano të gjithë dokumentacionin për secilin rast individual dhe vendose në SMR Sigurohu që shënimet janë të sakta dhe të plota, për secilin rast	regjistruara në SMR Nr dhe lloji i dokumenteve të vendosura në SMR Nr i përmirësimeve dhe plotësimeve në SMR					
10.2	Monitorimi sistematik i shfrytëzimit dhe ndikimit të shërbimeve në ri integrim dhe integrim të qëndrueshëm;	Monitoro rastet e regjistruara në SMR, nëse kanë marr shërbimet e nevojshme dhe kanë parashtruar kërkesat, bazuar në nevojat e identifikuara në FVN Kërko informata nga DKA nëse fëmijët e kthyer janë duke vijuar mësimit Siguro informata nga ZP nëse te kthyerit janë regjistruar ne ZP si punëkërkues dhe a janë qasur në skemat adekuate Kontakto të kthyerit dhe te huajt qe nuk kanë përfituar nga shërbimet	Të dhënat për rastet e monitoruara Raporte të rregullta për rastet e monitoruara	ZKKK DRPRIH/MPB	QPS ZP Drejtoritë përkatëse komunale Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë	KA	Në vazhdimësi	SMR Raportet nga tereni Raportet e ZKKK

		Siguro informata nga menaxheret e rasteve për ndikimin e skemave në riintegim dhe integrim te qëndrueshëm						
10.3	Vendosja e një mekanizmi për monitorimin dhe raportim të komunave për zbatimin e Planeve Komunale të Ri integrimit dhe integrimit të qëndrueshëm.	Raportimi te DRPRIH për zbatim të planit Raportimi te MAPL Për zbatim të planit	Mekanizmi për monitorim dhe raportim të zbatimit të planit komunal për riintegrimdhe integrim të qëndrueshëm të personave të riatdhesuar dhe te huaj	ZKKK	Drejtoritë përkatëse komunale MAPL DRPRIH/MPB QPS ZP Organizatat vendore dhe ndërkombëtare me fokus riintegrimin dhe integrimin e të huajve në Kosovë		Në vazhdimësi	Raporti i zbatimit të planit komunal
10.4	Ndarja e të dhënave përmes databazës-komunikimi ndërsjelltë SIMP-SMR-SNS	Ndarja e të dhënave		ZKKK QPS ZPS			Në vazhdimësi	

REPUBLIKA E KOSOVËS

REPUBLIKA KOSOVA/REPUBLIC OF KOSOVO

Komuna e Kaçanikut

Opština Kačanik/Municipality of Kaçanik

Zyra e Kryetarit

KAÇANIKU

01Nr.104 /02-24162 /26

Kaçanik,04.09.2026

Në bazë të Nenit 11, 12 dhe Nenit 17 të Ligjit nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale, Neni 90 paragrafi 1 dhe 3 të Ligjit Nr.04/L027 për Mbrojtje nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë e tjera , si dhe në bazë të Neni12 paragrafi 1.6 dhe 31 paragrafi 1, nënparagrafi 1.1 i Rregullores (QRK) Nr.17/2015 për Metodologjinë e Vlerësimit të Dëmeve nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë e tjera, drejtoria e Bujqësisë , Zhvillimit Rural dhe Pylltarisë përmes Kryetarit të Komunës së Kaçanikut :

PROPOZON

Që Kuvendi i komunës në mbledhjen e radhës të mbajtur _____ të shqyrtojë dhe miratojë këtë:

VENDIM

Për Miratimin e Raportit Përfundimtar mbi Vlerësimin e Dëmeve te Shkaktuara nga Reshjet e Breshërit

I. Me këtë Vendim miratohet Raporti Përfundimtar Nr.01-08-104/02-18540/2026 i datës 23.07.2026 hartuar nga Komisioni Profesional Komunal mbi Vlerësimin e Dëmeve të shkaktuara nga reshjet e breshërit të datës 21.07.2026 në territorin e komunës se Kaçanikut në fshatin Gajre ,tek fermeri Sadik Qallaku në vlerë prej 1,474.20 euro.

II. Për zbatimin e këtij vendimi obligohet Kryetari i komunës dhe Drejtoria e Bujqësisë, Zhvillimit Rural dhe Pylltarisë.

III. Ky Vendim hy në fuqi pas miratimit në Kuvendin komunal , 30 ditë pas regjistrimit në zyrën e protokollit në MAPL dhe 7 ditë pas publikimit në web faqen e komunës së Kaçanikut.

IV. Këtij Vendimi do t'i bashkëngjitet edhe Raporti Përfundimtar 01-08-104/02-185402026 i datës 23.07.2026 si dhe shkresat tjera përcjellëse.

Arsyetim

Fermeri Sadik Qallaku nga fshati Gajre me datë 22.07.2026 ka paraqitur kërkesën në DBZHRP, për vlerësimin dhe kompensimin e dëmeve të shkaktuara nga reshjet e breshërit. Pas pranimit te kërkesës komisioni komunal për vlerësimin e dëmeve te shkaktuara nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera ka dalur ne vendngjarje dhe ka bërë vlerësimin e dëmeve tek fermeri në fjalë.

Si përfundim komisioni ka vlerësuar se dëmi i shkaktuar arrin vlerën prej 1,474.20euro.

Kryetari i Komunës :

Sabedin Vishi

REPUBLIKA E KOSOVËS KOMUNA E KAÇANIKUT OPŠTINA KAČANIK REPUBLIKA KOSOVA

Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo

Kuvendi i Komunës
Skupština Opština
Municipal Assambly

Drejtoria për Bujqësi Zhvillim Rural dhe Pylltari

DATË/A:	24.08.2026
REFERENC-Ë:	**08-104/02-18540/26**
PËR/ZA/TO:	Kryetarin e komunës, z.Sabedin Vishi
PËRMES:	Arkivit të Komunës
NGA/OD/FROM:	Mustafë Loku, anëtar i komisionit
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Raporti përfundimtar për vlerësimin e dëmeve

I nderuar Kryetar,

Komisioni Komunal ka hartuar raportin përfundimtar për vlerësimin e dëmeve të shkaktuara më datën 21.07.2026, nga të reshurat e breshërit në fshatin Gajre, Komuna Kaçanik dhe si të tillë ju dorëzojmë juve për shqyrtim para aprovimit në Kuvendin Komunal. Vlerësimi i dëmeve është i bazuar në çmimet dhe rendimentin mesatar të paraparë me raportin e Gjelbër 2025 për vitin 2024.

Me respekt;

Republika e Kosovës
Republika Kosovo
Republic of Kosovo

Komuna e Kacanikut
Opština Kaçanik
Municipality of Kaçanik

DATË/A:	23.07.2026
REFERENC-Ë:	08-104/02- 18540/2026
PËR/ZA/TO:	z.Sabedin Vishi, Kryetar i Komunës
PËRMES/PREKO/THROUGH:	z.Suhad Dullovi, Drejtor i DBZHRP-së
NGA/OD/FROM:	Komisioni komunal për vlerësimin e dëmeve
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Raport i vlerësimit të dëmevenga breshëri te fermeri Sadik Qallaku në fshatin Gajre .

Komisioni bazuar në kërkesën nr. 08-104/02-185440 të datës 22.07.2026,të parashtruar nga z. Sadik Qallaku, fshati Gajre, për vlerësimin e dëmeve në fushën e bujqësisë (plantacioni me pemë-kumbullë). Komisioni pas daljes në terren më datën 23.07.2026, ka bërë vlerësimin sipas gjendjes faktike ne terren dhe kalkulime, duke u bazuar në çmimet dhe rendimentin mesatar të paraparë me raportin e Gjelbër 2025 për vitin 2024.

Raporti i Vlerësimit të Komisionit Komunal për Dëmet e Shkaktuara nga Fatkeqësitë Natyrore Elementare në Bujqësi: (breshëri , vërshimet/përmbytjet, erërat dhe ngricat)

Nr.	Emri fermerit	Lokacioni/ Komuna	Shkaktari i dëmit	Kultura e dëmtuar(lloji i damit)	Sip. në ha	Përqindja e dëmit(%)	Rendimenti mesatar kg/ha (sipas Raportit të Gjelbërt)	Rend. I dëmtuar	Çmimi për kg (sipas Raporti të Gjelbërt	Vlera totale €
1.	Sadik Qallaku	Gajre /Kaçanik	Breshëri	Kumbullë	0.25	90	5200	1170	1.26	1,474.20
	Totali:									**1,474.20**

Komision:

Hajredin Shehu _____ Mustafë Loku _____

Arben Fera _____ *Kaltrina Çaka* _____

Visar Mulaku _____

REPUBLIKA E KOSOVËS KOMUNA E KAÇANIKUT OPŠTINA KAČANIK REPUBLIKA KOSOVA

Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo

Komuna Kaçanik
Opština Kaçanik
Municipality Kaçanik

DATË/A:	**23.07.2026**
REFERENC-Ë:	01-104/02-18540/2026
PËR/ZA/TO:	**z.Sabedin Vishi, Kryetari i Komunës**
CC:	**z.Suhad Dullovi , Drejtor i Bujqësisë, Zhvillimit Rural dhe Pylltarisë**
PËRMES/PREKO/THROUGH:	**Komisionit**
NGA/OD/FROM:	*1. Hajredin Shehu* *2.Arben Fera ,* *3. Visar Mulaku ,* *4. Mustafë Loku,* *5.Kaltrina Çaka*
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Raport lidhur me dëmet e shkaktuara nga fatkeqësitë natyrore (Breshërit) te fermeri Sadik Çallaku me vendbanim në Kaçanik

Bazuar në Vendimin e Kryetarit të Komunës 01-104/02-18962/26, të datës 24.07.2026, lidhur me vlerësimin e dëmeve të shkaktuara nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera si dhe kërkesës nr.08-104/02-18540/26 të datës 22.07.2026 të parashtruar nga fermeri Sadik Qallaku nga fsh.Gajre, lidhur me vlerësimin e dëmeve të shkaktuar nga breshëri i datës 21.07.2026, komisioni në përbërje të plotë prej pesë (5) anëtarëve ka dalur në vendin e ngjarjes, për të vlerësuar dhe konstatuar gjendjen faktike, lidhur me kërkesën, për vlerësimin e dëmeve nga breshëri.

Si pasojë e reshjeve të breshërit në fshatin Gajre, komuna Kaçanik te fermeri në fjalë ka ardhur deri te dëmtimi i frutave të kumbullës në plantacionin me sipërfaqe prej 0.25 ha.

Komisioni në bazë me gjendjes faktike në terren ka bërë kalkulimet duke u bazuar në çmimet dhe rendimentin mesatar të paraparë me raportin e Gjelbër 2025 për vitin 2024.

Raporti i Vlerësimit të Komisionit Komunal Për Dëmet e Shkaktuara nga Fatkeqësitë Natyrore Elementare në Bujqësi: (breshëri , vërshimet/përmbytjet, erërat dhe ngricat)

Nr.	Emri fermerit	Lokacioni/ Komuna	Shkaktari i dëmit	Kultura e dëmtuar(lloji i damit)	Sip. në ha	Përqindja e dëmit(%)	Rendimenti mesatar kg/ha (sipas Raportit të Gjelbërt)	Rend. I dëmtuar	Çmimi për kg (sipas Raporti të Gjelbërt	Vlera totale €
1.	Sadik Qallaku	Gajre/Kaçanik	Breshëri	kumbullë	0.25	90	5200	1170	1.26	1,474.20
	Totali:									**1,474.20**

Kërkesa e palës së dëmtuar
Procesverbali i komisionit nga terreni
Raporti i vlerësimit
Konfirmimi i llogarisë bankare
Fotografit nga terreni
Kopje leja e njoftimit

Republika e Kosovës
Republika Kosovo
Republic of Kosovo

Komuna Kaçanik
Opština Kaçanik
Municipality of Kaçanik

RAPORTI I VLERSIMIT I KOMISIONIT KOMUNAL PËR DËMET E SHKAKTUAR NË BUJQËSI

Emri dhe mbiemri:	Sadik Qallaku	Nr telefonit:	44227914
Nr personal:	1005622367	Kërkesa e fermerit e protokoluar ne komunë (nr dhe data):	08-104/02-18540/26, 22.07.2026
NIF (nese posedon):	1061669		
Adresa:	Fsh.Gajre	Shkaktari i dëmit	Dëmet nga breshëri
Komuna:	Kaçanik	Data e fatkeqësisë natyrore:	21.07.2026
		Data e vlersimit nga komisioni:	23.07.2026

Nr	Emërtimi i dëmit të shkaktuar *(kultura bujqësore, kafshët, shpezët)* dhe foli serre	x	Rendimenti mesatar për 1 ha (kg) sipas udhëzuesit	Totali I rendimentit (c x b=e)	% dëmit	Rendimenti i dëmtuar (e x f%=g), nr. i krerëve kafshëve, shpezëve dhe koshereve të bletëve të dëmtuar dhe foli serrave (kg)	Çmimi mesatar sipas udhëzuesit	Totali €uro
a	b	c	d	e	f	g	h	i
1	Kumbullë	0.25	5200	1,300.00	90%	1,170.00	1.26	1,474.20
							Totali	**1,474.20**

Anëtaret e komisionit:

1.Hajredin Shehu
2. Arben Fera
3.Visar Mulaku
4. Mustafë Loku
5. Kaltrina Çaka

REPUBLIKA E KOSOVËS
KOMUNA E KAÇANIKUT
OPŠTINA KAČANIK
REPUBLIKA KOSOVA





