



01Nr.104/02-18196/2026

Kaçanik, 30.07.2026

Në mbështetje të nenit **11**, nenit **12** paragrafi **2**, shkronja (d), nenit **17**, shkronja (c) të Ligjit NR.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale të Republikës së Kosovës (Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës nr. 28 të datës 04 Qershor 2008), si dhe të nenit **6** paragrafi **1, 2** dhe shkronja (h) të Statutit të Komunës së Kaçanikut të datës 25.09.2008 dhe ndryshimi plotësimin e Statutit të Komunës së Kaçanikut 01.nr.60/01-12895/2020 të datës 30.06.2020, nenit **18**, të ligjit nr. 06/l-092 për dhënien në shfrytëzim dhe këmbimin e pronës së paluajtshme të komunës, si dhe nenit **18** rregullore (qrk) nr. 09/2020 për përcaktimin e procedurave të dhënies në shfrytëzim dhe këmbimin e pronës së paluajtshme të komunës, të Propozim Vendimit të Kryetarit të Komunës së Kaçanikut 01Nr.104/02-18196/2026 të datës 20.07.2026 nëpërmjet Drejtorisë së Zhvillimit Ekonomik dhe Turizmit, Kuvendi i Komunës Kaçanik në mbledhjen e mbajtur me 30 korrik 2026, mori këtë:

VENDIM

PËR FORMIMIN E KOMISIONIT TË ANKESAVE PËR PROCEDURËN E DHËNIEN NË SHFRYTEZIM AFATSHKURTËR DHE AFATGJATË TË PRONËS SË PALUAJTSHME TË KOMUNËS

Me këtë Vendim formohet Komisioni i Ankesave për procedurën e dhënien në shfrytëzim afatshkurtër dhe afatgjatë të pronës së paluajtshme të komunës në përbërje prej 5 anëtarëve; prej tyre dy (2) anëtar propozohen nga Kryetari i Komunës nga radhët e ekzekutivit të Komunës, dy (2) anëtar propozohen nga Kuvendi i Komunës nga radhët e subjekteve të ndryshme politike dhe një (1) anëtar ekspert nga shoqëria civile.

1. Komisioni si në pikën 1 të këtij Vendimi, ka këtë përbërje:
 1. Besmir Krasniqi - anëtar (ekzekutivi)
 2. Argjend Guri - anëtar (ekzekutivi)
 3. Shqipe Murseli - anëtare (PDK)
 4. Jeton Luma - anëtar (LVV)
 5. Elmihane Malsiu - anëtare (Shoqëria Civile)
2. Komisioni i Ankesave për procedurën e dhënien në shfrytëzim afatshkurtër dhe afatgjatë të pronës së paluajtshme të komunës është përgjegjës: që të shqyrtoj ankesat e palëve në procedurën e dhënies në shfrytëzim afatshkurtër dhe afatgjatë të pronës së paluajtshme të komunës në përputhje me procedurat e Ligjit nr. 06/l-092 dhe Rregullores (QRK) – Nr.09/2020 për përcaktimin e procedurave të dhënies në shfrytëzim dhe këmbimin e pronës së paluajtshme të Komunës
3. Komisioni i Ankesave për procedurën e dhënien në shfrytëzim afatshkurtër dhe afatgjatë të pronës së paluajtshme të komunës, ka për detyrë shqyrtimin e ankesave të paraqitur,

vërtetimin e faktëve dhe dokumentacionit , dhënia e rekomandimeve organet kompetente, si dhe përgaditjen e raporteve lidhur me punën e tij.

4. Komisioni i Ankesave shqyrton ankesat brenda dhjetë (10) ditësh dhe nëse konstaton se ka pas shkelje gjatë procesit të vlerësimit, kërkon rishqyrtimin e ofertave.
5. Nëse Komisioni i Ankesave vlerëson ankesat si të pabazuara, raporti i vlerësimit së bashku me ofertën e perzgjedhur për dhënia e pronave afatgjatë i dërgohet kuvendit të komunes për miratim.
6. Nëse Komisioni i Ankesave vlerëson ankesat si të pabazuara, raporti i vlerësimit së bashku me ofertën e perzgjedhur për dhënia e pronave afatshkurtër i dërgohet kryetarit të komunës, dhe në afat prej 5 ditëve pas pranimit të raportit të vlerësimit bën nënshkrimin e kontratës.
7. Mandati i Komisionit të Ankesave është dy (2) vjeçar brenda mandatit të Kuvendit të Komunës.
8. Organet relevante të administratës dhe njësitë tjera të organeve të saja, do t'i ofrojnë përkrahje Komisionit të ankesave sipas kërkesës së tyre.
9. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset: Kryetari i Komunës, Drejtoria e Urbanizmit dhe Mbrojtjes së Mjedisit dhe Drejtoria e Zhvillimit Ekonomik dhe Turizmit.
10. Ky vendim hyn në fuqi 30 ditë pas regjistrimit në zyrën e protokollit të autoritetit mbikëqyrës të MAPL, si dhe 7 ditë pas publikimit në faqen zyrtare të Komunës.

Me këtë Vendim njoftohen: MAPL, Anëtarët e Komisionit Ankesave, Kryetari i Komunës, Drejtoria e Urbanizmit, Kadastrit dhe Mbrojtjes së Mjedisit dhe Drejtoria e Zhvillimit Ekonomik dhe Turizmit.



Kryetari i Kuvendit
Salajdin Troni



01Br.104/02-18196/2026

Kaçanik, 30.07.2026

U skladu sa članom 11, članom 12 stav 2, slovo (d), članom 17, slovo (c) Zakona br. 03/L-040 o lokalnoj samoupravi Republike Kosovo (Službeni glasnik Republike Kosovo br. 28 od 04. juna 2008. godine), kao i članom 6 stav 1, 2 i slovo (h) Statuta opštine Kačanik od 25.09.2008. godine i izmenama i dopunama Statuta opštine Kačanik 01.br.60/01-12895/2020 od 30.06.2020. godine, članom 18 Zakona br. 06/l-092 o davanju na korišćenje i razmeni nepokretne imovine opštine, kao i članom 18 Uredbe (QRK) br. 09/2020 o utvrđivanju postupka za davanje na korišćenje i razmenu nepokretne imovine opštine, Nacrta odluke gradonačelnika Opština Kačanik, br. 01 br. 104/02-18196/2026 od 20.07.2026. godine, preko Direktorata za Ekonomski Razvoj i Turizam, Skupština opštine Kačanik, na sednici održanoj 30. jula 2026. godine, usvojila je ovu:

ODLUKU

O FORMIRANJU KOMISIJE ZA ŽALBE ZA POSTUPAK DODELE NA KRATKOROČNO I DUGOROČNO KORIŠĆENJE NEPOKRETNINA OPŠTINE

Ovom odlukom se obrazuje Komisija za žalbe za postupak odobravanja kratkoročnog i dugoročnog korišćenja nepokretne imovine opštine, koja se sastoji od 5 članova; od kojih dva (2) člana predlaže gradonačelnik iz redova opštinske izvršne vlasti, dva (2) člana predlaže Skupština opštine iz redova različitih političkih subjekata i jednog (1) stručnog člana iz civilnog društva.

1. Komisija kao u tački 1 ove odluke ima sledeći sastav:

1. Besmir Krasnići - član (izvršni odbor)
2. Argjend Guri - član (izvršni odbor)
3. Shqipe Murseli - član (PDK)
4. Jeton Luma - član (LVV)
5. Elmhane Malsiu - član (Civilno društvo)

2. Komisija za žalbe u postupku za dodelu kratkoročnog i dugoročnog korišćenja nepokretne imovine opštine je nadležna da: razmatra žalbe stranaka u postupku za dodelu kratkoročnog i dugoročnog korišćenja nepokretne imovine opštine u skladu sa postupcima Zakona br. 06/l-092 i Uredbe (QRK) – br. 09/2020 o utvrđivanju postupaka za dodelu korišćenja i zamenu nepokretne imovine opštine

1. Komisija za žalbe za postupak dodele kratkoročne i dugoročne imovine na korišćenje nepokretne imovine opštine nadležna je za razmatranje podnetih žalbi, proveru činjenica i dokumentacije, davanje preporuka nadležnim organima i pripremu izveštaja o svom radu.

2. Komisija za žalbe razmatra žalbe u roku od deset (10) dana i, ako utvrdi da je tokom procesa evaluacije bilo povreda, zahteva ponovno ispitivanje ponuda.

3. Ako Komisija za žalbe oceni žalbe kao neosnovane, izveštaj o evaluaciji, zajedno sa izabranom ponudom za dodelu dugoročne imovine, šalje se skupštini opštine na odobrenje.
4. Ako Komisija za žalbe oceni žalbe kao neosnovane, izveštaj o evaluaciji, zajedno sa izabranom ponudom za obezbeđivanje kratkoročne imovine, šalje se gradonačelniku, a u roku od 5 dana od prijema izveštaja o evaluaciji, potpisuje se ugovor.
5. Mandat Komisije za žalbe je dve (2) godine u okviru mandata Skupštine opštine.
6. Nadležni organi uprave i druge jedinice njenih tela pružiće podršku Komisiji za žalbe na njihov zahtev.
7. Sprovođenje ove odluke obezbediće: gradonačelnik, Direkcija za urbanizam i zaštitu životne sredine i Direkcija za ekonomski razvoj i turizam.
8. Ova odluka stupa na snagu 30 dana od registracije u protokolarnoj kancelariji nadzornog organa MLSA, kao i 7 dana od objavljivanja na zvaničnoj veb stranici Opštine.

Ova Odluka se ovim dostavlja: MLSA, članovima Komisije za žalbe, gradonačelniku, Direkciji za urbanizam, katastar i zaštitu životne sredine i Direkciji za ekonomski razvoj i turizam.

Presednik Skupštine
Selajdin Troni

