



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna Kaçanik
Opština Kacanik
Municipality Kacanik

Njësia për menaxhimin e burimeve njerëzore

01Nr.111/01-25159/23

Datë; 01.11.2023

Komuna e Kaçanikut në mbështetje të nenit 80 dhe 81 të Ligjit Nr.08/L-197 për zyrtarët publikë dhe nenit 8 të Ligjit të punës Nr.03/L-212, shpallë:

KONKURS PËR PLOTËSIMIN E VENDEVE TË LIRA TË PUNËS NË SHËRBIMIN PUBLIK

- I. Titulli i vendit të punës: **MJEK I PËRGJITHSHËM**
Nr.i kërkuar i pozitave: **Dy (2)**
Klasa/Koeficienti/ H10 -7.4
Drejtoria për shëndetësi dhe mirëqenie sociale
Njësia/sektori: **Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare**
Afati për aplikim: 02.11.2023 deri më 01.12.2023

Përshkrimi i përgjithshëm i detyrave të punës

1. Ofrimi i shërbimeve shëndetësore në QKMF dhe në teren,
2. Ofrimi i ndihmës mjekësore për të gjitha sëmundjet në përgjithësi duke u përkujdesur në vazhdimësi për mbrojtjen e shëndetit,
3. Jep këshilla rreth mbrojtje së shëndetit dhe sëmundjeve,
4. Diagnostikimi i sëmundjes dhe trajtimi i pacientit,
5. Udhëzon dhe trajton në mjekim parandalues të sëmundjes,
6. Kryen edhe detyra tjera të përcaktuara me legjislacionin në fuqi sa i përket mjekësisë familjare.

Kërkesat e përgjithshme për pranimin e zyrtarëve publik janë:

- Të jetë shtetas i Republikës së Kosovës, të ketë zotësi të plotë për të vepruar, të zotërojë njërën nga gjuhët zyrtare në pajtim me Ligjin për gjuhët, të jetë i aftë në pikëpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse, të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje, të mos ketë në fuqi asnjë masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik, të pushuar sipas këtij ligji.

Përveç kushteve të përgjithshme të cekura më lartë kandidatët duhet t'i plotësojnë edhe këto kërkesa:

- Të kenë të kryer Fakultetin e mjekësisë së përgjithshme ,
- Të jetë i regjistruar dhe i licencuar
- Shkathtësi në komunikim planifikim të punës dhe udhëheqje të ekipit;
- Shkathtësi hulumtuese, analitike, vlerësuese dhe formulim të rekomandimeve dhe këshillave;
- Shkathtësi kompjuterike të aplikacioneve të programeve (Word, Excel, etj.)

Kohëzgjatja e emërimit : pa afat te caktuar

Formularët e aplikimit merren dhe dorëzohen në Qendrën për shërbim me qytetar, kati përdhësë dhe në web-faqen komunale

Pranimi i aplikacioneve bëhet brenda tridhjetë (30) ditëve, nga data e shpalljes së Konkursit.

Së bashku me aplikacionin kandidatët duhet të dorëzojnë edhe dokumentacionin si në vijim:

1. Kopjen e vërtetuar të Diplomës për nivelin përkatës të kualifikimit dhe nostrifikimi i diplomës nëse është marrë jashtë shtetit
2. Dëshmia e Licencës apo kopje e vërtetuar
3. Kopja e letërnjoftimit,
4. Certifikatë/vërtetim nga Gjykata ose nga Këshilli Gjyqësor i Republikës së Kosovës me të cilin dëshmohet se nuk jeni dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje, jo më të vjetër se gjashtë (6) muaj nga data e lëshimit;
5. Dëshminë shëndetësore (pas përzgjedhjes)

Pas vlerësimit të kandidatëve Njësia e menaxhimit të burimeve njerëzore publikon listen e kandidatëve fitues në linkun <https://konkursi.rks-gov.net/> dhe web-faqen komunale

“Komunitetet joshumicë dhe pjesëtarët e tyre kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional në shërbimin civil dhe publik të Kosovës, siç specifikohet në Ligj”;

“Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk pranohen dhe aplikacionet e mangëta refuzohen”;

Të gjitha dokumentet e dorëzuara siç kërkohen nga shpallja e konkurimit, kandidati, përmes aplikacionit, vetdeklaron se janë të vërteta dhe mban përgjegjësi për vërtetësinë e tyre. Deklarimi i rrejshëm paraqet shkak për përjashtimin nga procedura e pranimit

Për shkak të numrit të madh të kërkesave të pranuara, vetëm kandidatët e përzgjedhur në listen e ngushtë do të kontaktohen. Për çdo informacion kandidatët mund të kontaktojnë zyrën e personelit.



Udhëheqëse e personelit
Hidajete Guri



Republika e Kosovës
Republika Kosovo
Republic of Kosovo



Komuna Kaçanik
Opština Kacanik
Municipality Kacanik

Jedinica za upravljanje ljudskim resursima

01Nr. 111/01-25159/23

Dana; 01.11.2023

Opština Kaçanik, u skladu sa članovima 80 i 81 Zakona br. 08 / L-197 o javnim službenicima i članom 8 Zakona o radu br. 03 / L-212, objavljuje:

O G L A S

Za popunjavanje praznih mesta u javnoj službi

I. Naziv radnog mesta: **OPŠTI LEKAR**

Broj pozicija: **Dva (2)**

Koeficijenti / ocena: H10-7.4

Direkcija za zdravstvo i socijalnu zaštitu

Jedinica / sektor: Glavni centar porodične medicine

Rok za prijavu: **02.11.2023 deri më 01.12.2023**

Opšti opis posla

1. Pružanje zdravstvenih usluga u GCPM i na terenu
2. Pružanje medicinske pomoći za sve bolesti uopšte kontinuiranim brigom o zdravstvenoj zaštiti
3. Daje savete o zdravlju i zaštiti od bolesti
4. Dijagnoza bolesti i lečenje pacijenta
5. Upućuje i leči u preventivnom lečenju bolesti
6. Obavlja druge dužnosti definisane važećim zakonodavstvom u vezi sa porodičnom medicinom

Opšti uslovi za prijem javnih službenika su:

- Da bude državljanin Republike Kosovo, da ima punu sposobnost da deluje, da govori jedan od službenih jezika u skladu sa Zakonom o jezicima, da bude medicinski sposoban da obavlja odgovarajuću dužnost, da ne bude osuđen za pravosnažna odluka za izvršenje namernog krivičnog dela, da nema na snazi nijednu disciplinsku meru za uklanjanje sa položaja javnog funkcionera, odbačenu prema ovom zakonu.

Pored gore pomenutih opštih uslova, kandidati moraju ispunjavati i sledeće uslove:

- Završili Fakultet opšte medicine,
- Biti registrovani i licencirani
- Planiranje rada veština komunikacije i vođenje tima;
- Istraživačke, analitičke, evaluacione veštine i formulisanje preporuka i saveta;
- Veština u kompjuteru u aplikacijama programa (Word, Excel, itd.)

Trajanje sastanka: bez roka

Obrasci za prijavu se primaju i podnose u Centru za usluge građanima, prizemlje i na opštinskoj veb stranici

Prijem prijava se vrši u roku od trideset (30) dana od dana objavljivanja Konkursa.

Uz prijavu kandidati moraju dostaviti sledeću dokumentaciju:

1. Ovjereni kopija diplome o odgovarajućem stepenu kvalifikacije i nostrifikacija diplome ako je stečena u inostranstvu 2. kopije dokaza o licenci 3. kopija lične karte, 4. Uverenje/potvrda Suda ili Sudskog saveta Republike Kosovo kojom se dokazuje da niste pravosnažno osuđeni za izvršenje krivičnog dela sa umišljajem, ne starije od šest (6) meseci od dana izdavanja; 5. zdravstveno uverenje (nakon izbora).

Nakon procene kandidata, Jedinica za upravljanje ljudskim resursima objavljuje listu pobedničkih kandidata na linku <https://konkursi.rks-gov.net/> i opštinskoj veb stranici

„Nevećinske zajednice i njihovi pripadnici imaju pravo na pravičnu i proporcionalnu zastupljenost u civilnoj i javnoj službi na Kosovu, kao što je specifikovano Zakonom”

„Prijave predate nakon isteka roka neće biti prihvaćene, a neispravne prijave će biti odbijene“;

Sve dokumenta koja su dostavljena kako to nalaže konkurs, kandidat putem aplikacije izjavljuje da su istiniti i snosi odgovornost za njihovu autentičnost. Lažna izjava je razlog za isključenje iz postupka prijema

Zbog velikog broja pristiglih prijava, kontaktiraće se samo kandidati koji uđu u uži izbor. Za sve informacije kandidati se mogu obratiti osoblju.



Rukovoditelj personela
Hidajete Guri