



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Kaçanikut
Opština Kacanik
Municipal Kacanik
Kuvendi i Komunës
-Kryesuesi i Kuvendit-

01Nr. 60/01-6998/23
Kaçanik, 20.03.2023

FTESË PËR MBLEDHJE

Të nderuar anëtarë të Komitetit për Politikë dhe Financa,

Në bazë të nenit 52.1 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale, e thërras mbledhjen e III (tretë) të Rregullt të Komitetit për Politikë dhe Financa, për vitin 2023.

Mbledhja do të mbahet në katin e dytë të objektit të komunës, në sallën e komiteteve të kuvendit, me 27 mars 2023 (e Hënë), më fillim pune në ora 11:00.

Mbledhjen do ta kryeson dhe udhëheq Kemal Murseli, Kryesues i Kuvendit.

Ju mirëpresim!

Me respekt!

Kryesuesi i Kuvendit
Kemal Murseli

Në mbledhjen e III (tretë) të Rregullt të KPF-s të datës 27.03.2023, do të shqyrtohet ky:

REND PUNE

1. Aprovimi i Procesverbalit nga mbledhja e kaluar e KPF;
2. Propozim vendimit për bartjen e mjeteve vetanake të pashpënuara nga vitet paraprake, në buxhetin e komunës të vitit 2023;
3. Propozim Vendimi për miratimin e Iniciativës për bashkëpunim ndërkomunal ndërmjet komunave të regjionit të Gjilanit dhe Ferizajit në fushën e menaxhimit të integruar të mbeturinave.



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Kaçanikut
Opština Kacanik
Municipal Kacanik

01Nr. 60/01-3900/23
Kaçanik, 21.02.2023

PROCESVERBAL

Nga mbledhja e **II (dytë)** e Rregullt e Komitetit për Politikë dhe Financa (Legjislatura e VII e Kuvendit të Komunës), mbajtur me 21 shkurt 2023. Mbledhja u mbajt në katin e dytë të objektit të administratës komunale, në sallën e komiteteve, me fillim pune në ora 11:00.

Pjesëmarrës në mbledhje nga Komiteti për Politikë dhe Financa- KPF ishin 7 anëtarët: Kemal Murseli, Kadri Krivenjeva, Fitore Vishi, Kadrije Lika-Troni, Agim Mani, Ardita Rrahmani, Rabije Sallahi.

Nga Ekzekutivi i Komunës në mbledhje morën pjesë: Kryetari i Komunës-Besim Ilazi, drejtorët e drejtorive: Bahri Selimi-DBF, Dardana Tafili-Dauti-DAP, Hafize Sallahi - DKRS, Ramadush Osmani-DSHPE, Suhad Dullovi-DBZHRP, Sali Malsiu-DSHMS, ndërkaq nga zyrtarët ishin: Fatlume Guri-Selimi dhe Mavije Murseli.

Mbledhjen e monitoroj nga OSBE- Faruk Dërmaku.

Mbledhjen e kryesoj, Kemal Murseli, Kryesues i Kuvendit.

Procesmbajtës: Makfire Malsiu- zyrtare për punë të KK.

Fillimisht Kryesuesi i Kuvendit, Kemal Murseli, i përshëndeti pjesëmarrësit e kësaj mbledhje, konstatoj kuorumin, kushte pune me u mbajtur mbledhja ka, andaj e hapi mbledhjen e II (dytë) të rregullt të KPF-a për vitin 2023, data 21 shkurt, me këtë:

REND PUNE

1. Aprovimi i Procesverbalit nga mbledhja e kaluar e KPF;
2. Raporti i Ekzekutivit të Komunës për vitin 2022;
3. Raporti Vjetor Financiar për periudhën, Janar-Dhjetor 2022;
4. Informatë për përfundimin e Gjysmë vjetorit të Parë të Vitit shkollor 2022/2023;
5. Informatë për menaxhimin e burimeve njerëzore për periudhën Janar-Dhjetor 2022;
6. Raporti i punës i Komitetit për Politikë dhe Financa për vitin 2022;
7. Raporti vjetor lidhur me auditimet e brendshme të kryera dhe aktivitetet e Auditimit të Brendshëm për vitin 2022;
8. Propozim Vendimi për subvencionim të fermerëve;
9. Propozim Vendim për subvencionim të OJQ-ve në fushën e Kulturës, Rinisë dhe Sportit.

Lidhur me rendin e punës Kryesuesi i Kuvendit e hapi diskutimin: Për diskutim nuk u paraqit kush, atëherë Rendi e punës e shtroj në votim dhe i njëjti u aprovua njëzëri. Në sajë të kësaj del konstatimi së KPF

Aprovoj

Rendi e punës në përbërje prej 9 pikëve.

1. Aprovimi i Procesverbalit nga mbledhja e kaluar e KPF;

Procesverbali i mbledhjes së kaluar të KPF u aprovua njëzëri, pa vërejtje. Në sajë të kësaj del konstatimi së KPF

Aprovoj

Procesverbalin e mbledhjes së I (parë) të rregullt e Komitetit për Politikë dhe Financa (KPF) për vitin 2023 të datës 24.01.2023 / Lënda: 01Nr. 60/03-1889/23.

2. Raporti i Ekzekutivit të Komunës për vitin 2022;

Kryesuesi i Kuvendit: E hapi diskutimin:

z. Agim Mani: Raporti është bukur voluminoz, gjatë leximit kam vërejtur disa paqartësi, në disa nga drejtoritë: Të DAP, thuhet se lëndë të përfunduara janë 33015 lëndë, ndërkaq certifikata dhe ekstrakte të lindjes janë mbi 20 mijë. Desha me pyetur drejtoreshën: A janë në harmoni këto shifra me drejtorinë e financave ? Me intereson të di, cilat kategori lirohen nga certifikatat e lindjes dhe certifikatave tjera, sepse inkasimi është me i vogël në raport me lëshimin e certifikatave.

Kryesuesi i Kuvendit: Certifikatat mundën me u shkarkua edhe prej e-Kioskave e-Kosova sistemit. Sa i përket kategorive që lirohen janë të përcaktuar në rregulloren e taksave komunale.

znj. Dardana Tafili-Dauti: Numri i lëndëve 33015 janë lëndë të krejt drejtorive. Unë kam raportuar edhe për qendrën për shërbim me qytetarë të krejt drejtorive. Kur flasim për certifikata, janë certifikata të cilat i lëshon gjendja civile. Çdo certifikatë regjistrohet pavarësisht llojit dhe hynë përmes intranetit dhe kryhet pagesa, por ka edhe certifikata për të cilat janë të liruara kategori të caktuara nga pagesa, e që kanë vërtetim-kartelën që është veteran i luftës, rast social dhe kategori tjera të cilat janë të liruara nga taksat komunale.

z. Agim Mani: Sa ka qenë numri i regjistrimeve të lindjeve në vitin 2022 ?

znj. Dardana Tafili-Dauti: Tani nuk e kam raportin këtu, janë të paraqitura në raport lindjet, vdekjet, vendimet për regjistrimet e mëvonshme të lindjeve dhe vdekjeve dhe çdo kategori tjetër që ka të bëjë me fushën e gjendjes civile. Regjistrimet e mëvonshme kanë edhe një taksë komunale tjetër si procese pak me të jashtëzakonshme.

z. Agim Mani: Të ndriçimi publik shihet se në vitin 2022 ka pasur diskriminim sa i përket buxhetit të shpenzuar në këtë fushë. Është një shumë 12,969€, 369 trupa. Fakti që themi se ka diskriminim, sepse 30% e shumës buxhetore kanë shkuar në Kaçanik të Vjetër, ku në këtë fshat ka përfunduar edhe faza e tretë, e që është diskriminim në raport me komunitetet tjera, përfshirë edhe fshatin nga vijë unë Stagovën, ku kanë ardhur vetëm 42 trupa.

Çështja e trajtimit të qenve endacak, thuhet janë trajtuar 185 qenë endacak në vitin 2022, pyetja është, ku janë vendosur këta qenë endacak pas trajtimit të tyre?

z. Ramadush Osmani: Të ndriçimi publik, prioritet janë rrugët të cilat kanë vijë gjatësore dhe rrugë me prioritet të fshatrave dhe lokaliteteve. Kaçaniku i Vjetër i ka dy rrugë kryesore: “Komandant Bardhi” dhe “Epopaja e UÇK” me atë gjatësi që e kanë. Në f. Stagovë është trajtuar rruga kryesore deri të shkolla, në bazë të gjatësisë së rrugës kanë dalë edhe trupat. E kemi edhe lagjen Dashi e cila është rrugë me prioritet. Trajtimi i qenve endacak është me tender, kryhet nga kompani të licencuara, e cila i merr qentë pa pronar, i dërgon në ordinancë i trajton për 3 -7 ditë, dhe me ligj i kthehen në vendin e origjinës. Kështu veprojnë krejt komuna. Vetëm një rast është vërtetuar se ka pasur sëmundje.

z. Agim Mani: Sipas raportit, në mirëmbajtje të rrugëve verore dhe rrugëve, është cekur operatori dhe punët të cilat i ka kryer, shuma është 200,000€. A është e vërtetë ?

z. Ramadush Osmani: Po, e vërtetë është.

znj. Ardita Rrahmani: Nuk e di a është pyetja e duhur me paraqit në këtë pikë, përderisa nuk kam marrë ende përgjigje të mbledhjes se kaluar lidhur me grantin e performancës. Cilat kanë qenë arsyet që komuna nuk e ka përfutur grantin e performancës ? Unë disa prej arsyeve i di, disa nuk i di.

Kryetari i Komunës-Besim Ilazi: Vlerësimi është paraqitur në raportin e auditorit.

Kryesuesi i Kuvendit: Kriter bazë është raporti i auditorit i pamodifikuar.

znj. Ardita Rrahmani: Të shërbimet mortore të cilat kryhen, është një shumë mbi 43 mijë euro që është paguar. Cilat shërbime i përfshinë kjo shumë, për arsye se po ka raste të vdekjeve, për të cilat familjet po detyrohen me paguar për shërbime të varrimit.

Kryetari i Komunës: Vetëm hapja e varrit nuk paguhet nga komuna, ndërkaq shërbimet tjera të gjitha i paguan komuna.

znj. Kadrije Lika-Troni: Të pastrimi dhe mirëmbajtja e varrezave të dëshmorëve, ka shumë mbeturina. A ka ujë të varrezat e dëshmorëve? Nëse nuk ka ujë aty, nuk ka mundësi ujitje për një ambient gjelbërues. A ka pasur mundësi me mbjellë drunjtë gjelbërues jo gjetherënëse, si pisha etj. që me u krijuar një ambient me gjelbërues aty, se drunjtë ekzistues janë pa gjethe?

Kryesuesi i Kuvendit: Ujë ka të varrezat e dëshmorëve, por nuk e paskeni vërejtur znj. Kadrije. Diskutime tjera nuk ka, atëherë a jeni që kjo pikë t’i kaloj KK në procedurë për shqyrtim? Njëzëri u pajtuan të gjithë. Në saje të kësaj del konstatimi se KPF

Njoftohet

Me Raportin e Ekzekutivit të Komunës për vitin 2022. Ky raport i përcjellë KK për shqyrtim.

3. Raporti Vjetor Financiar për periudhën, Janar-Dhjetor 2022;

Kryesuesi i Kuvendit: E hapi diskutimin:

z. Agim Mani: Ky raport është i hartuar me ndryshe se herëve tjera, është pak me i vështirë me e kuptuar. Të te HVK të planifikimi, a mundet me ndryshuar në total planifikimi, se ndryshime keni bërë në planifikim për me iu dalë përqindja e realizimit?

z. Bahri Selimi: Raporti kështu ka shkuar edhe në ministri, janë përfshirë edhe do të dhëna, si e-pasuria. Të te HVK planifikimi është 689,430€, nuk po e kuptoj se çka kemi ndërruar.

Kryesuesi i Kuvendit: Krahasimet munden me u bërë me buxhetin e votuar në shtator, a është planifikimi i saktë me buxhetin e miratuar? Ndërkaq gjatë periudhave 3,6 dhe 9 mujore munden me pasur edhe lëvizje të mjeteve buxhetore.

z. Bahri Selimi: Nëse është ndryshuar diçka, atëherë kemi bërë gabim, por nuk ka mundësi. Të HVK direkte janë 689,430€.

z. Agim Mani: Shikoni të DSHPE në total sipas raportit janë 3,500€, kurse i kemi 13,500€, 10,000€ prej tyre janë të taksat dhe tatimet publike, 3,000€ janë të shfrytëzimi publik për tregjet e hapura që i bien 13,500€. Ka edhe dallime tjera të planifikimi i të HVK. Tjetër, nuk janë planifikuar të hyrat indirekte, ndërkaq ne duhet me ditur sesa mund të janë këto të hyra.

z. Bahri Selimi: Të HVK indirekte nuk planifikohen, ndërkaq të shërbimet publike dhe emergjente, e shikoj se si duket është bërë një gabim teknik.

Kryesuesi i Kuvendit: Të HVK indirekte janë të hyrat të cilat nuk mund të planifikohen. Ato të hyra realizohen nga gjobat në trafik. Të HVK që i realizojmë vet, mundem me bërë planifikim, ndërkaq për ato që nuk i realizojmë vet, nuk mundem me i planifikuar.

z. Bahri Selimi: Të HVK janë grumbulluar mbi 200,000€ këto të hyra mbledhen nga vendimet e gjykatave, gjobave në trafik dhe nga Agjencia e pyjeve i Kosovës. Mjetet iu alokohen komunave varësisht prej territorit, ne e kemi vetëm të drejtën e pranimi të tyre. Sa herë kemi bërë shpalosë të HVK, kemi bërë të te HVK direkte,

z. Agim Mani: Të shërbimet publike dhe emergjente, e pranove që është bërë gabim teknik, 6,999€ realizimi. Me intereson të di nga janë mbledhur këto mjete, sepse parkingu nuk ka funksionuar?

z. Bahri Selimi: Këto mjetet janë realizuar të parkingu publik.

z. Ramadush Osmani: Parkingu publik ka funksionuar

Kryetari i Komunës: Parkingu publik ka funksionuar 4-5 muaj, ndërkaq në kohën kur nuk ka funksionuar kompanisë iu është ndërpre kontrata.

z. Ramadush Osmani: Parkingu në bulevard, e kemi me marrëveshje me “Pastërtia”, e cila ka funksionuar nga shtatori 2022. Të hyrat realizohen të banesa P+8, janë 22 parkingje që bëjnë pagesë vjetore. Kemi edhe parkingje të Stacioni i autobusëve, ka banor që paguajnë për 1 vit parkingun e rezervuar, pastaj parkingjet në rrugën: Sali Bajra dhe Qamil Ilazi. Me herët kemi pasur kontratën 1 vjeçare me të cilën kompania ka menaxhuar me parkingjet në bulevard, tani e ka kompania “Pastërtia” në kundërvlerë me mirëmbajtjen e hapësirave publike.

z. Agim Mani: Këto mjete d.m.th. nuk janë nga parkingjet publike që e ka marrë në këmbim kompania “Pastërtia” në kundërvlerë me mirëmbajtjen e hapësirave publike?

Kryesuesi i Kuvendit: Të shuma 3,500€, me mbledhë shumën del 13,000€, por është gabuar numri një (1) përpara.

z. Bahri Selimi: E korrigjoj gabimin dhe ua përcjelli të gjithë anëtarëve të KK.

z. Agim Mani: A ka mundësi me ditur drejtor: Sa mjete kanë ngelur në suficit buxhetor nga buxheti i vitit 2022 ? A keni arritur me i shfrytëzuar të HVK të vitit të kaluar, sepse sa e di unë ka bërë ndryshime diçka ministria në këtë drejtim?

z. Bahri Selimi: Sqaroj për mjetet që kanë ngelur në suficit buxhetor nga secili, të projektet na janë kthyer mjete 98,716€, 4.470 € të Mallrat dhe Shërbimet, Shpenzimet komunale, 4,867 €. Të HVK të vitit të kaluar nuk kemi arritur me i shpenzuar të gjitha. 814,000 € kanë ngelur nga vitet paraprake, të cilat mjetet do të barten në buxhetin e vitit 2023 në seancën e muajit mars. Të HVK ka pasur tendencë me iu kthyer qeverisë ato që ngelin në suficit, por falë LDK që e ka iniciuar këtë çështje në Kuvendin e Kosovës, është ndal kjo punë.

Kryesuesi i Kuvendit: Diskutime të tjera nuk ka, a jeni që ky raport t'i shkoj KK në procedurë për shqyrtim ? Njëzëri u pajtuan të gjithë. Në sajë të kësaj del konstatimi se KPF

Njoftohet

Me Raportin Vjetor Financiar për periudhën, Janar-Dhjetor 2022. Ky Raport i përcjellët KK për shqyrtim.

4. Informatë për përfundimin e Gjysmë vjetorit të Parë të Vitit shkollor 2022/2023;

Kryesuesi i Kuvendit: Drejtori nuk është këtu për shkak të një angazhimi tjetër, nëse ka kush diçka, është kryetari që mund të jap sqarime. E hapi diskutimin:

z. Agim Mani: Sa drejtorëve të shkollave iu ka skaduar mandati, ndërkaq punojnë si ushtrues detyre të drejtorit ? Sa konkurse janë shpallur për drejtor të shkollave?

Kryetari i Komunës: Janë 3 pozita të drejtorëve të shkollave që iu ka skaduar mandati, ndërkaq punojnë si u.d. të drejtorit. Sa i përket pyetjes tjetër, është çështje e Zyrës së personelit, konkurset janë publike.

Kryesuesi i Kuvendit: Lidhur me konkurset, të dhënat janë të raporti i zyrës së personelit. Diskutime tjera nuk ka, atëherë e jeni që kjo informatë t'i kaloj KK në procedurë shqyrtimi? Njëzëri u pajtuan të gjithë. Në sajë të kësaj del konstatimi se KPF

Njoftohet

Me Informatën për përfundimin e Gjysmë vjetorit të Parë të Vitit shkollor 2022/2023. Kjo informatë i përcjellët KK për shqyrtim.

5. Informatë për menaxhimin e burimeve njerëzore për periudhën Janar-Dhjetor 2022;

Kryesuesi i Kuvendit: E hapi diskutimin: Për diskutim nuk u paraqit kush, atëherë a jeni që kjo informatë t'i kaloj KK ? Njëzëri u pajtuan të gjithë. Në sajë të kësaj del konstatimi se KPF

Njoftohet

Me Informatën për menaxhimin e burimeve njerëzore për periudhën Janar-Dhjetor 2022. Kjo informatë i përcjellët KK për shqyrtim.

6. Raporti i punës i Komitetit për Politikë dhe Financa për vitin 2022;

Kryesuesi i Kuvendit: Ky raport është hartuar nga zyrtarja e KK, ku është bërë përmbledhja e aktiviteteve të KPF. E hapi diskutimin: Për diskutim nuk u paraqit kush, atëherë a jeni që ky raport t'i kaloj KK ? Njëzëri u pajtuan të gjithë. Në sajë të kësaj del konstatimi së KPF

Njoftohet

Me Raportin e punës i Komitetit për Politikë dhe Financa për vitin 2022. Raporti i përcjellët KK për shqyrtim dhe aprovim.

7. Raporti vjetor lidhur me auditimet e brendshme të kryera dhe aktivitetet e Auditimit të Brendshëm për vitin 2022;

Kryesuesi i Kuvendit: Raporti i auditorit duhet me u miratuar nga kryetari, mirëpo po kërkohet me u diskutuar në KK për shkak të grantit të performancës. E hapi diskutimin: Për diskutim nuk u paraqit kush, atëherë a jeni që kjo informatë t'i kaloj KK ? Njëzëri u pajtuan të gjithë. Në sajë të kësaj del konstatimi së KPF

Njoftohet

Me Raportin vjetor lidhur me auditimet e brendshme të kryera dhe aktivitetet e Auditimit të Brendshëm për vitin 2022. Kjo raport i përcjellët KK për shqyrtim.

8. Propozim Vendimi për subvencionim të fermerëve;

Kryesuesi i Kuvendit: E hapi diskutimin:

z. Agim Mani: A ka mundësi drejtor me i bërë disa politika lokale, se shumica e fermerëve subvencionet po i shfrytëzojnë nga ministria, ndërkaq ata të cilët i kanë nën 5 lopë, nuk përfitojnë asgjë nga subvencionet. Ka qenë mirë edhe vaksinimi i lopëve me u bërë në nivel lokal dhe kjo kishte me iu ndihmuar bizneseve të vogla të cilët nuk përfitojnë subvencione nga ministria.

z. Suhad Dullovi: DBPZHR këtë vit e ka marrë një iniciativë të tillë që me i mbështetet fermerët të cilët i kanë me pak se 5 lopë. Do të ketë makina mbjellëse, ku do të informoheni se shpejti me vendimin të cilin e kemi si drejtori.

Kryesuesi i Kuvendit: Diskutime tjera nuk ka, atëherë a jeni që ky Propozim Vendimi t'i kaloj KK ? Njëzëri u pajtuan të gjithë. Në sajë të kësaj del konstatimi së KPF

Aprovoj

Propozim Vendimin për subvencionim të fermerëve. Ky propozim Vendim i

Rekomandohet

Kuvendit të Komunës për shqyrtim dhe aprovim.

9. Propozim Vendim për subvencionim të OJQ-ve në fushën e Kulturës, Rinisë dhe Sportit;

Kryesuesi i Kuvendit: E hapi diskutimin:

z. Agim Mani: E dimë se kjo shumë ka kaluar me miratimin e buxhetit, gati 70,000€. Pyetje për drejtoreshën: Sipas planit strategjik të juaj, cili është plani për OJQ ? Kur ne e kuptojmë se sa është subvencionuar secila nga OJQ veç e veç, kur të bëhet raporti financiar? A keni pasur paraprakisht takim me OJQ, a e keni marrë planin e tyre ? OJQ mund t'i bëjnë planet e tyre edhe mbi shumën

e përcaktuar si në propozim vendim. Ne e dimë në vitin e kaluar sesi janë ndarë subvencionet, andaj po iu bëj pyetje.

znj. Hafize Sallahi: Sqaroj për procedurat, bëhet shpallja publike, është rregullorja që e rregullon ndarjen e subvencioneve.

Kryesuesi i Kuvendit: Bëhet thirrja publike dhe OJQ konkurrojnë me plan. Drejtoria ka me bërë përzgjedhjen e atyre projekteve dhe përsëri ka me sjellë në KK. OJQ nëse bëjnë plane me çmime qysh po thoni ju, nuk përfiton subvencione. OJQ kanë me konkurruar me plane në kuadër të buxhetit që është i ndarë për subvencioninimin e tyre.

znj. Hafize Sallahi: Vitin e kaluar e njëjta procedurë është zhvilluar. Kemi pasur takime me OJQ, kemi bërë shpalljen publike, është formuar komisioni. Komisioni ka bërë ndarjen për secilën OJQ veç e veç, është bërë publikimi i tyre, ka qenë i formuar edhe komisioni për monitorim se a janë realizuar projektet për të cilat janë ndarë subvencionet. Të shuma, 19,500€, janë për projekte të fushës së kulturës, ne këtu i kemi 3 SHKA, por kemi edhe grupe të rinjve siç është KVRL etj. Të fusha e sportit, i kemi 14 klube sportive, edhe 3 të reja janë regjistruar sivjet, të cilat besoj se aplikojnë sivjet për subvencione. Ne mbajmë edhe debat publik për ndarjen e subvencioneve, nuk e di çka me tepër po të intereson.

z. Agim Mani: Mua me intereson me saktë me në detaje sesi ka me u bërë ndarja e subvencioneve.

znj. Hafize Sallahi: Unë nuk bëj ndarje të subvencioneve, ndarjen e bën komisioni.

z. Agim Mani: Duhet me pasur planin e OJQ për ndarje të subvencioneve, se plani është baza për ndarjen e subvencioneve.

Kryesuesi i Kuvendit: Nuk mundet drejtoria me bërë plane për klube apo OJQ, se nuk e dinë kush aplikon. Klubet dhe OJQ i bëjnë vet planet dhe konkurrojnë me planet e tyre.

Kryetari i Komunës: Nuk mundesh me bërë plan, se nuk e dinë cilat nga klubet sportive apo OJQ do të aplikojnë për subvencione.

znj. Hafize Sallahi: A e ke parë planin e DKRS, aty janë të shënuar aktivitete, ku këto OJQ dhe klubet sportive në këtë thirrje konkurrojnë për me mbështetur planin e punës së drejtorisë.

znj. Ardita Rrahmani: Kam një pyetje: A lejohet subvencionimi edhe për individ, se këtu po shkruan për OJQ ? Këtë pyetje po e bëj, për arsye sa ka individ që ushtrojnë veprimtari të ndryshme të cilat nuk subvencionohen.

Kryesuesi i Kuvendit: Subvencionimi i individëve për veprimtari të caktuara, shkojnë përmes vendimeve të kryetarit të komunës.

znj. Hafize Sallahi: Në Rregulloren e ministrisë së financave 04/2017 janë të specifikuara subvencionimi i krejt OJQ që janë të regjistruara dhe kanë vërtetim nga ministria, ndërkaq për individ nuk kam pasur ndonjë rast.

znj. Ardita Rrahmani: Individët ku duhet me aplikuar me përfituar nga subvencionet, se deri tani e di se nuk ka pasur ndonjë aplikim, se nuk ka pasur bazë për subvencionimin e veprimtarive të tyre.

znj. Kadrije Lika-Troni: Ka individ që ushtrojnë veprimtari të caktuara, si botimi i ndonjë libri apo të ngjashme, të cilët në mungesë të subvencionimit të veprimtarisë së tyre, mund të mos kenë mundësi me realizuar veprimtarinë e tyre.

Kryesuesi i Kuvendit: Për individ duhet aplikuar të zyra e kryetarit, nën shumën 1,000€, mbi këtë shumë është sjellë propozimi në KK. Drejtoria e ka bërë planin e saj për kategori të caktuara dhe ato kategori kanë me konkurruar me plane. Nuk mundet drejtoria me futur në propozim vendim subvencionimin e një turneu të shahut, kur ne nuk e dimë a ka me organizuar turneu i shahut dikush apo jo, sepse së pari merret oferta, pastaj veprimet tjera.

znj. Ardita Rrahmani: Arsye pse e ngrita këtë çështje është se, ka individ të caktuar që merren me veprimtari të caktuara, mirëpo në mungesë të mjeteve nuk mundet me realizuar një projekt për shkak të kostos financiare.

Kryetari i Komunës: Fillimisht janë subvencionuar kategori të caktuara për veprimtari individuale, mirëpo filloj numri të bëhet aq i madh, saqë nuk patëm mundësi. Megjithatë ne prapë jemi për me i subvencionuar, varësisht kur e vlerësojmë se është e domosdoshme një subvencionim i tillë, do të veprojmë.

Kryesuesi i Kuvendit: Diskutime të tjera nuk ka, atëherë a jeni që ky propozim vendim t'i shkoj KK? Njëzëri u pajtuan të gjithë. Në sajë të kësaj del konstatimi se KPF e,

Aprovoj

Propozim Vendim për subvencionim të OJQ-ve në fushën e Kulturës, Rinisë dhe Sportit. Ky propozim Vendim i

Rekomandohet

Kuvendit të Komunës për shqyrtim dhe aprovim.

Diçka tjetër për këtë takim nuk ka, kështu e konstatoj mbledhjen e përfunduar në ora: 11:47. Deri në fund të mbledhjes qëndruan të gjithë anëtarët e KPF.

Mbledhja e Kuvendit do të mbahet me 27 shkurt 2023 në ora 11:00.

Procesmbajtës
Makfire Malsiu

Kryesuesi i Kuvendit
Kemal Murseli



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Kuvendi i Komunës
Opština Kaçanik
Municipality of Kaçanik

LISTË DISTRIBUIMI/ CIRKULARNO PISMO/ ROUTING SLIP

DATE/A:	07-104/01-7011 20. 03. 2023
PËR/ZA/TO:	Zyrës së Kuvendit Komunal Kemajl MËRSELI, kryesues i Kuvendit Komunal
PËRMES/PREKO/THROUGH	Besim ILAZI, kryetar i komunës
NGA/OD/FROM :	Ramadush OSMANI, drejtor i DSHPE-së
TEMA / SUBJEKAT/ SUBJECT:	Propozim-Vendimi për miratimin e Iniciativës për Bashkëpunim Ndërkomunal ndërmjet komunave të Regjionit të Gjilanit dhe Ferizajit në fushën e menaxhimit të integruar të mbeturinave

Të nderuar,

Me anë të kësaj shkrese zyrtare ju dorëzojmë **Propozim-Vendimin për miratimin e Iniciativës për Bashkëpunim Ndërkomunal ndërmjet komunave të Regjionit të Gjilanit dhe Ferizajit në fushën e menaxhimit të integruar të mbeturinave.**

Qëllimi i bashkëpunimit ndërkomunal është përmirësimi i sektorit të menaxhimit të mbeturinave në komunat përkatëse përmes qasjes së menaxhimit të integruar të mbeturinave.

Bashkëpunimi do të bëhet në bazë të reciprocitetit me qëllim që të ofrojë përfitime reciproke në mbrojtjen e interesit të përgjithshëm publik.

Të bashkëngjitur keni: **Propozim-Vendimin për miratimin e Iniciativës për bashkëpunim ndërkomunal në Regjionin e Gjilanit dhe Ferizajit.**

Me respekt,



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Kaçanikut
Opština Kačanik
Municipality of Kaçanik

Në bazë të nenit 12, nenit 28, nenit 29, nenit 40 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, në pajtim me nenin 7 të Ligjit Nr. 04/L-010 për Bashkëpunim Ndërkomunal, Kryetari i komunës së Kaçanikut propozon:

VENDIM

1. Për miratimin e Iniciativës për Bashkëpunim Ndërkomunal ndërmjet komunave përkatëse në fushën e menaxhimit të integruar të mbeturinave.

2. Bashkëpunimi ndërkomunal do të zhvillohet ndërmjet komunave:

- 2.1. Komuna e Gjilanit;
- 2.2. Komuna e Ferizajt;
- 2.3. Komuna e Kamenicës;
- 2.4. Komuna e Vitisë;
- 2.5. Komuna e Kaçanikut;
- 2.6. Komuna e Hanit të Elezit;
- 2.7. Komuna e Shtimes;
- 2.8. Komuna e Shtërpçës;
- 2.9. Komuna e Parteshit;
- 2.10 Komuna e Klllokotit
- 2.11 Komuna e Ranillugut
- 2.12 Komuna e Novobërdës

3. Kryetari i Komunës dhe Ekipi Ndërkomunal (i themeluar nga Kryetari, datë: 11.08.2022 me nr. prot. 01.Nr. 104/02-23163/22) janë të autorizuar të iniciojnë dialogun dhe të punojnë së bashku në hartimin e Planit të Integruar Ndërkomunal për Menaxhimin e Mbeturinave, të identifikojnë implikimet e mundshme financiare duke përfshirë burimet e financimit për zbatimin e duhur të Planit. Kryetari i Komunës dhe ekipi ekzistues ndër-komunal mund të identifikojnë gjithashtu implikime të tjera të mundshme në lidhje me bashkëpunimin ndërkomunal në sektorin e menaxhimit të integruar të mbeturinave.

4. Ky vendim hyn në fuqi 15 ditë pas regjistrimit në zyrën e protokollit të Ministrisë së Administrimit të Pushtetit lokal si dhe pas publikimit në ueb faqen e komunës së Kaçanikut.

Kryetari i komunës
Besim ILAZI



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Kaçanikut
Opština Kačanik
Municipality of Kaçanik

Në bazë të nenit 6 paragrafi 2.1 dhe nenit 7 të Ligjit nr. 04/L-010 për Bashkëpunim Ndërkomunal, në pajtim me nenin 12, nenin 28, nenin 29, nenin 40 dhe nenin 58 pika h) të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, në pajtim me Memorandumin e Mirëkuptimit të nënshkruar ndërmjet Kryetarëve të Komunave të Regjionit të Gjilanit dhe Ferizajit, datë: 30.09.2022, Kryetari i Komunës paraqet kërkesë për miratim të:

INICIATIVËS PËR BASHKËPUNIM NDËRKOMUNAL NDËRMJET KOMUNAVE PËRKATËSE NË FUSHËN E SEKTORIT TË MENAXHIMIT TË INTEGRUAR TË MBETURINAVE

1. Bashkëpunimi ndërkomunal do të zhvillohet ndërmjet komunave në vijim:

- 1.1. Komuna e Gjilanit;
- 1.2. Komuna e Ferizajt;
- 1.3. Komuna e Kamenicës;
- 1.4. Komuna e Vitisë;
- 1.5. Komuna e Kaçanikut;
- 1.6. Komuna e Hanit të Elezit;
- 1.7. Komuna e Shtimes;
- 1.8. Komuna e Shtërpçës;
- 1.9. Komuna e Parteshit;
- 1.10. Komuna e Klllokotit;
- 1.11. Komuna e Ranillugut;
- 1.12. Komuna e Novobërdës

2. Qëllimi i bashkëpunimit ndërkomunal është përmirësimi i sektorit të menaxhimit të mbeturinave në komunat përkatëse përmes qasjes së menaxhimit të integruar të mbeturinave.

Bashkëpunimi do të bëhet në bazë të reciprocitetit me qëllim që të ofrojë përfitime reciproke në mbrojtjen e interesit të përgjithshëm publik.

3. Në përputhje me pikën 2 të kësaj nisme, dhe në përputhje me nenin 2 të Memorandumit të Mirëkuptimit të nënshkruar ndërmjet Kryetarëve të Regjionit të Gjilanit dhe Ferizajit, palët bien dakord të bashkojnë përpjekjet në zhvillimin e Planit të Integruar Ndërkomunal për Menaxhimin e Mbeturinave. Të drejtat dhe përgjegjësitë e palëve janë të përcaktuara në nenin 2 të Memorandumit të Mirëkuptimit.

4. Kryetari i Komunës së Kaçanikut dhe Ekipi Ndërkomunal (*i themeluar nga Kryetari, datë: 11.08.2022 me nr. prot. 01.Nr. 104/02-23163/22*) janë të autorizuar të punojnë së bashku në zhvillimin e Planit të Integruar Ndërkomunal për Menaxhimin e Mbeturinave, të identifikojnë implikimet e mundshme financiare duke përfshirë burimet e financimit për zbatimin e duhur të Planit. Kryetari i Komunës dhe ekipi ekzistues ndërkomunal mund të identifikojnë edhe implikime të tjera të mundshme në lidhje me bashkëpunimin ndërkomunal.

5. Draft Plani i Integruar për Menaxhimin Ndërkomunal të Mbeturinave do të përgatitet në përputhje me Ligjin për Mbeturina dhe në përputhje me legjislacionin përkatës lidhur me procesin e politikëbërjes.

6. Kryetari i Komunës së Kaçanikut do të dorëzojë për miratim këto dokumente:

6.1. Draft Planin e Integruar për Menaxhimin Ndërkomunal të Mbeturinave;

6.2. Draft Marrëveshjen për Bashkëpunimin Ndërkomunal.

7. Bashkëngjitur kësaj iniciative:

7.1. Draft Vendimi për miratim të Iniciativës Komunale;

7.2. Memorandumi i Mirëkuptimit i nënshkruar në mes të komunave të Regjionit të Gjilanit dhe Ferizajit.

6. Arsyetimi:

Hartimi i Planit të Integruar Ndërkomunal për Menaxhimin e Mbeturinave krijon bazën për zbatimin e Sistemit Regional, në pajtueshmeri me parimet themelore për menaxhimin e mbeturinave të përcaktuar në Direktivat e BE-së dhe në Ligjin për Mbeturina në lidhje me sektorin e menaxhimit të mbeturinave. Këto parime përfshijnë menaxhimin e mbeturinave pa rrezikuar shëndetin e njeriut dhe pa dëmtuar mjedisin, pa rrezik për ujë, ajër, tokë, bimë dhe kafshë, pa shkaktuar shqetësime nga zhurma ose aromat dhe pa ndikuar negativisht në zonat apo vendet me interes të veçantë. Themeli i Sistemit Regional do të jetë hierarkia e mbeturinave me pesë hapa, duke përfshirë parandalimin e mbeturinave si opsionin e parë, përgatitjen për ripërdorimin e mbeturinave që nuk mund të parandalohen, riciklimin dhe rikuperimin e fraksioneve të mbeturinave të ndara, në mënyrë që dërgimi i mbeturinave në deponi të jetë zgjidhja e fundit. Do të krijohet baza për zhvillimin e ekonomisë qarkore si

model prodhimi dhe konsumi që përfshin ndarjen, dhënien me qira, ripërdorimin, riparimin, rinovimin dhe riciklimin e produkteve dhe materialeve për aq kohë sa të jetë e mundur në mënyrë që cikli jetësor i produkteve të zgjerohet dhe të krijohet vlera e mëtejshme, ndërsa prodhimi i mbeturinave të reduktohet në minimum. Parimi ndotësi paguan do të zbatohet për mbulimin e kostos së sistemit të menaxhimit të mbeturinave, në mënyrë që kostoja për menaxhimin e mbeturinave të përballohen nga prodhuesit e mbeturinave ose nga mbajtësit e mbeturinave.

Drafti Plani i Integruar për Menaxhimin Ndërkomunal të Mbeturinave do të përmbajë të paktën temat në vijim, por pa u kufizuar në: gjendjen aktuale të sektorit për menaxhimin e mbeturinave; objektivat; opsionet dhe formën e bashkëpunimit; implikimet financiare dhe implikimet e tjera relevante për zbatimin e duhur të Planit; të drejtat dhe përgjegjësitë e secilës komunë për zbatimin e Marrëveshjes për Bashkëpunim Nderkomunal.

Draft Plani i Integruar për Menaxhimin Ndërkomunal të Mbeturinave do të përcaktojë kompetencat e komunave, opsionet për formën e bashkëpunimit në përputhje me nenin 9 të Ligjit për Bashkëpunim Ndërkomunal si dhe të drejtat dhe përgjegjësitë në ofrimin e shërbimeve dhe proceset e menaxhimit të mbeturinave në përgjithësi.

Plani i Integruar për Menaxhimin Ndërkomunal të Mbeturinave do të jetë pjesë e Draft Marrëveshjes Ndërkomunale që do t'i dorëzohet komunave përkatëse për miratim.

z. Besim Hazi
Kryetar i Komunë





Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Kaçanikut
Opština Kaçanik
Municipality of Kaçanik

Zyra e Kryetarit

01Nr. 104/02-23163/22
Kaçanik, 11.08.22

Në mbështetje të neneve 17 dhe 58 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale dhe nenit 73 të Statutit të Komunës, me qëllim të inicimit të bashkëpunimit ndër-komunal për krijimin e bazës për zbatimin e Sistemit Regjional të menaxhimit të Integruar të Mbeturinave në Regjionin e Anmoravës, kryetari i komunës nxjerr këtë:

VENDIM

Për formimin e grupit teknik për krijimin e bazës për zbatimin e Sistemit Regjional të menaxhimit të Integruar të Mbeturinave në Regjionin e Anmoravës

- I. Me këtë vendim formohet grupi teknik për krijimin e bazës për zbatimin e Sistemit Regjional të menaxhimit të Integruar të Mbeturinave në Regjionin e Anmoravës
- II. Grupi teknik, do të ketë këtë përbërje:
 1. Afrim Fuga – zyrtar për menaxhimin e mbeturinave;
 2. Agron Dema -ekonomist;
 3. Izahir Kuka –zyrtar i prokurimit;
 4. Fadil Guri– zyrtar ligjor;
 5. Xhelal Ceka – udhëheqës i K.R.M “Pastërtia”- Njësia në Kaçanik;
- III. Grupi teknik obligohet që në bashkëpunim me ekipin e konsulentëve të GIZ-it dhe grupeve teknike të komunave të Anamoravës të filloj punën për krijimin e bazës për zbatimin e Sistemit Regjional të menaxhimit të Integruar të Mbeturinave në Regjionin e Anmoravës.
- IV. Grupi teknik për punën e vet, raporton te ekipi drejtues i komunës së Kaçanikut i formuar për krijimin e sistemit regjional të menaxhimit të integruar të mbeturinave, përmes bashkëpunimit ndër-komunal në Regjionin e Anamoravës,
- V. Ky vendim hyn në fuqi ditën e nënshkrimit.
- VI. Me këtë vendim, njoftohen: Anëtarët e grupit punues dhe Arkivi.



Besim Ilazi
Kryetar i Komunës

DRAFT MEMORANDUM I MIRËKUPTIMIT PËR INICIMIN E MENAXHIMIT TË INTEGRUAR TË MBETURINAVE NË REGJIONIN E GJILANIT DHE FERIZAJT

Palë Nënshkruese të këtij Memorandumi të Mirëkuptimit janë komunat: Gjilan, Ferizaj, Viti, Kacanik, Kamenicë, Hani Elezit, Shtime, Novobërdë, Shtërpce, Partesh, Kllokot, Ranillug

më tutje referuar si Palët.

PREAMBULE

Duke pasur parasysh që, Ligji Nr. 04/L-060 për Mbeturinat i ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr. 08/L-071, Ligji Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, dhe Ligji Nr. 04/L-010 për Bashkëpunim Ndërkombëtar ofrojnë bazën ligjore për zhvillimin e planeve të përbashkëta komunale dhe për bashkëpunimin ndër-komunal;

Duke pasur parasysh që Palët kanë iniciuar procesin ndërlidhur me bashkëpunim me qëllim të krijimit të sistemit të integruar të menaxhimit të mbeturinave në regjionin e Gjilanit dhe Ferizajt përmes hartimit të Planit Regjional për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave (më tutje si "Plani Regjional") përmes të cilit do të definohet strategjia e përbashkët për menaxhimin e integruar të mbeturinave nga Palët, në përputhje me legjislacionin vendor në fuqi dhe me standarde Evropiane, si dhe objektivat e Strategjisë së Kosovës për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave (2021- 2030);

Duke pasur parasysh që Bashkimi Evropian (BE) dhe Qeveria Gjermane, përmes Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) janë duke ofruar mbështetje në përmirësimin e shërbimeve të menaxhimit të mbeturinave në Kosovë, duke përfshirë Regjionin, dhe do të vazhdojnë të ofrojnë mbështetjen e tyre për përmirësimin e shërbimeve bazë, drejt menaxhimit të integruar të mbeturinave në të ardhmen, si rezultat i realizimit të aktiviteteve të planifikuara tek Palët siç definohet me Plan Regjional;

Duke pasur parasysh që, dokumentet të cilat do të hartohen si rezultat i këtij Memorandumi të Mirëkuptimit do të jenë bazë për themelimin e sistemit për menaxhimin e integruar të Mbeturinave, të cilat do të jenë të bazuara në parimet e përcaktuara nga Direktivat e BE-së dhe ligjet e aplikueshme të Kosovës për menaxhimin e Mbeturinave. Këto parime përfshijnë kërkesën për menaxhimin e mbeturinave pa rrezikuar shëndetin publik dhe pa dëmtuar mjedisin, si dhe pa rrezikuar ujin, tokën, bimët dhe kafshët, pa shkaktuar pengesa përmes zhurmës apo aromave dhe pa ndikuar në rrethin dhe vendet me interes të veçantë.

Bazat e sistemit regjional do të jetë hierarkia e mbeturinave me pesë hapa, duke përfshirë parandalimin e mbeturinave si opsioni i parë, përgatitjen për ripërdorimin e mbeturinave që nuk mund të parandalohen, riciklimin dhe rikuperimin e fraksioneve të mbeturinave të ndara, në mënyrë që dërgimi i mbeturinave në deponi të mund të jetë vetëm zgjidhja e fundit. Do të krijohen bazat për zhvillimin e ekonomisë qarkore si një model prodhimi dhe konsumi që përfshin ndarjen, dhënie me qira, ripërdorimin, riparimin, rinovimin dhe riciklimin e produkteve dhe materialeve për aq kohë sa të jetë e mundur, në mënyrë që cikli jetësor i produkteve të zgjatet dhe krijohet vlera e mëtejshme, ndërsa prodhimi i mbeturinave të reduktohet në minimum. Parimi ndotësi paguan do të zbatohet për mbulimin e kostove të sistemit të menaxhimit të mbeturinave, në mënyrë që kostot e

menaxhimit të mbeturinave të përballohen nga prodhuesit e mbeturinave ose nga mbajtësit e tyre.

Prandaj, Palët pajtohen me parimet dhe kushtet e mëposhtme:

Neni 1

Qëllimi

- 1.1 Qëllimi i këtij Memorandumi të Mirëkuptimit është krijimi i kushteve bazë për Palët drejt themelimit të sistemit regjional për menaxhimin e integruar të mbeturinave (tutje referuar si sistemi regjional) përmes Bashkëpunimit Ndër-Komunal (tutje referuar si BNK)
- 1.2 Sistemi regjional do të dizajnohet dhe zbatohet në bazë të Planit të hartuar Regjional për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave (tutje referuar si Plani Regjional) dhe në bazë të Marrëveshjes për Bashkëpunim Ndër-Komunal (tutje referuar si MBNK). Të dyja këto dokumente do të hartohen pas nënshkrimit të këtij MiM.

Neni 2

Përgjegjësitë dhe detyrat e Palëve

- 2.1 Me qëllim të arritjes së objektivave të këtij MiM, Palët pajtohen të përmbushin detyrat dhe përgjegjësitë e përcaktuara mëposhtë:
 - 2.1.1 Orientimisht, brenda 30 ditëve të nënshkrimit të MiM delegojnë përfaqësuesit me qëllim të themelimit të Ekipit Ndër-Komunal;
 - 2.1.2 Orientimisht brenda 50 ditëve nga nënshkrimi i këtij MiM, Ekipit Ndër-komunal i ofrohen të gjitha të dhënat, informacionet dhe burimet e nevojshme për të hartuar Planin Regjional, planet komunale për menaxhimin e mbeturinave dhe rregulloret komunale për menaxhimin e mbeturinave për të zbatuar planet e menaxhimit të mbeturinave në territoret komunale;
 - 2.1.3 Orientimisht brenda 180 ditëve nga nënshkrimi i këtij Memorandumi të Mirëkuptimit, Palët do të hartojnë Planin Regjional në përputhje me legjislacionin në fuqi për mbeturinat dhe do të ndërmarrin të gjitha veprimet e nevojshme për miratimin e Planit në kuvendin komunal të secilës nga Palët;
- 2.2 Përveç pjesës përmbajtësore të planeve për menaxhimin e mbeturinave, të përcaktuara në nenin 10 të Ligjit për Mbeturinat, do të merren parasysh dhe përfshihen çështjet e mëposhtme me prioritet në Planin Rajonal:
 - 2.2.1 Detyrat dhe përgjegjësitë që do të zbatohen bashkërisht dhe individualisht nga komunat;
 - 2.2.2 Përcaktimi i modelit të bashkëpunimit ndër-komunal në aspektin e strukturave udhëheqëse dhe në aspektin e ofrimit të shërbimeve;
 - 2.2.3 Nevoja për themelimin e një strukture të përbashkët juridike për qëllime të bashkëpunimit ndër-komunal dhe ndikimi në strukturat aktuale subjektet juridike;
 - 2.2.4 Identifikimi i statusit juridik të përshtatshëm të njësisë së përbashkët, procesi i themelimit të njësisë së përbashkët, procedurat e vendimmarrjes dhe çështje të tjera që ndërlidhen me udhëheqjen, themelimin dhe menaxhimin e strukturës së përbashkët;

- 2.2.5 Implikimet financiare të modeleve të bashkëpunimit ndër-komunal, pjesa e investimeve, financat, të drejtat dhe përgjegjësitë;
 - 2.2.6 Vlerësimi i opsioneve për pjesëmarrje nga sektori privat (ofruesit privat të shërbimeve dhe PPP), hartimi i dokumenteve kontraktuale të aplikueshme;
 - 2.2.7 Opsionet e financimit të sistemit të integruar të menaxhimit të mbeturinave, llogaritja, vendosja dhe mbledhja e tarifave të përdoruesit (tarifave), zbatimi i një sistemi të përbashkët faturimi;
 - 2.2.8 Masat për monitorimin dhe vlerësimin e bashkëpunimit ndër-komunal;
 - 2.2.9 Hartimi i Marrëveshjes së Bashkëpunimit Ndër-komunal, në përputhshmëri me Nenin 8 të Ligjit për Bashkëpunim Ndër-Komunal, e cila, inter-alia, do të përfshijë edhe procedurën për vendim-marrje;
 - 2.2.10 Detajet për zbatimin e procedurës së përcaktuar në nenin 6 dhe nenin 7 të Ligjit për bashkëpunim ndër-komunal mbi iniciativën për themelimin e bashkëpunimit ndër-komunal.
- 2.3 Palët pajtohen që të ndjekin procedurat e rregullta për iniciimin e BNK, në përputhshmëri me Nenin 6 të Ligjit për Bashkëpunim Ndër-Komunal:
- 2.3.1 Të paraqesin iniciativën për BNK në kuvendet respektive komunale, në përputhshmëri me afatet më të arsyeshme kohore, gjithnjë duke pasur parasysh afatin orientues kohor prej 180 ditësh i cili kërkohet për aprovim nga kuvendet komunale nga dita e paraqitjes së iniciativës me shkrim për BNK;
 - 2.3.2 Të paraqitet për aprovim në kuvendet respektive komunale Planin Regjional dhe IBNK, së bashku me dokumentet tjera relevante dhe të ndërmerren të gjitha veprimet e nevojshme për marrjen e aprovimit;
 - 2.3.3 Të harmonizohen planet komunale dhe rregulloret komunale së bashku me Planin Regjional, jo më vonë se 60 ditë pas aprovimit të Planit Regjional.

Neni 3

Ekipi ndër-komunal

3.1 Ekipi Ndër-komunal do të përbëhet nga dy nën-strukturat e mëposhtme:

- 3.1.1 Ekipi drejtues do të përbëhet nga kryetarët e komunave dhe kryesuesit e kuvendeve komunale të Palëve përgjegjëse për zhvillimin e negociatave lidhur me marrjen e vendimeve ndër-komunale, prezantimin dhe marrjen e miratimeve nga kuvendet komunale dhe drejtimin e Ekipit Ndër-komunal.
- 3.1.2 Ekipi teknik do të përbëhet nga drejtorët e drejtorive kompetente, zyrtarët komunal për menaxhimin e mbeturinave, zyrtarët financiarë, zyrtarët e prokurimit, zyrtarët ligjorë, kryeshefat ekzekutivë të ndërmarrjeve publike që operojnë në menaxhimin e mbeturinave dhe çdo përfaqësues tjetër të Palëve, kualifikimet dhe/ose përvoja e të cilëve janë konsiderohet e rëndësishme për arritjen e objektivave të këtij Memorandumi të Mirëkuptimit, të cilët do të jenë përgjegjës për hartimin e dokumenteve të kërkuara, paraqitjen e të dhënave, informacionit dhe dokumenteve tek Ekipi Drejtues, ndërmarrjen e detyrave të tjera të caktuara nga Ekipi Drejtues sipas nevojës për të arritur objektivat e këtij Memorandumi të Mirëkuptimit.

3.2 Për realizimin e mbledhjeve të Ekipit Ndër-komunal, Palët, me rotacion do të ofrojnë hapësirën e nevojshme për mbledhjet e rregullta të Ekipit Ndër-komunal, të cilat do të mbahen si në vijim. Ekipi Teknik do të ketë mbledhje të rregullta çdo dy javë dhe mbledhje *ad hoc* sipas kërkesës, ndërsa ekipi drejtues do të ketë mbledhje të rregullta mujore dhe mbledhje *ad hoc* sipas kërkesës. Palët do të kryesojnë mbledhjet sipas parimit të rotacionit, dhe do të marrin përsipër rolin e Sekretariatit për të caktuar mbledhjet, për të përgatitur procesverbalet e mbledhjeve, për të shpërndarë procesverbalet dhe dokumentet e tjera përkatëse tek pjesëmarrësit dhe palët e tjera të interesuara (nëse vendoset kështu në mbledhje), dhe për të koordinuar zbatimin e vendimeve të formuluar në procesverbal.

3.3 Palët kanë të drejtë të kërkojnë mbështetje të jashtme teknike dhe financiare, nëse kjo është e domosdoshme, nga palët përkatëse të interesuara, organet e pushtetit qendror apo organizata ndërkombëtare.

Neni 4

Vlefshmëria

4.1 Ky Memorandum i Mirëkuptimit do të hyjë në fuqi ditën e nënshkrimit të tij nga Palët dhe do të mbetet në fuqi deri në arritjen e objektivave të përcaktuara me këtë Memorandum.

4.2 Palët nënshkruese e pranojnë dhe bien dakord me këtë Memorandum Mirëkuptimi, i nënshkruar me 30 shtator 2022



Alban Hyseni, Kryetar

Komuna e Gjiçanit



Sokol Haliti, Kryetar

Komuna e Vitisë



Agim Aliu, Kryetar

Komuna e Ferizajt



Besim Ilazi, Kryetar

Komuna e Kacanikut



Mehmet Ballazhi, Kryetar

Komuna e Hanit te Elezit



Kadri Rahimaj, Kryetar

Komuna e Kamenices



Qemajl Aliu, Kryetar

Komuna e Shtimes



Dalibor Jevtic, Kryetar

Komuna e Shterpces



Dragan Petkovic, Kryetar

Komuna e Parteshit



Katarina Ristic-Ilic, Kryetare

Komuna e Ranillugut



Vladan Bogdanovic, Kryetar

Komuna e Klokotit



Sasa Milosevic, Kryetar

Komuna e Novoberdes



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Kaçanikut
Opština Kaçanik
Municipal Kaçanik

01 - Nr. *400/01-7056/23*
Kaçanik, 20.03.2023

Mbështetur në nenin 40.2 (b.) të Ligjit nr.03/L-040 – Për Vetëqeverisjen Lokale, të nenit 27 të Ligjit Nr.03/L-048 – Për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë, Ligjit Nr.08/L-193 për Buxhetin e Republikës së Kosovës për vitin 2023, si dhe nenit 34.5 të Statutit të Komunës, Kryetari i Komunës Kaçanik,

Propozon Kuvendit Komunal këtë:

V E N D I M

PËR BARTJEN E MJETEVE VETANAKE TË PA SHPENZUARA NGA VITET PARAPRAKE NË BUXHETIN E KOMUNËS TË VITIT 2023

1.Me këtë Vendim, bëhet bartja e mjeteve vetanake të pashpenzuara nga viti fiskal 2021 dhe 2022 në buxhetin e komunës të vitit 2023.

2.Shuma e mjeteve për bartje nga viti fiskal 2021 në vitin fiskal 2023 është 319,993.15 euro, ndërsa shuma e mjeteve për bartje nga viti fiskal 2022 në vitin fiskal 2023 është 496,629.52 euro. Totali i mjeteve të pashpenzuara nga vitet 2021 dhe 2022, të cilat kërkohen të barten në vitin 2023 është në shumë prej 816,622.67 euro.

3.Buxheti i Komunës së Kaçanikut i miratuar për vitin 2023 në shumë prej 10,674,689.00 euro, pas bartjes së mjeteve të pa shpenzuara nga vitet paraprake në shumë prej 816,622.67 euro, do të arrijnë shumën e përgjithshme prej 11,491,311.67 euro.

4.Mjetet e pa shpenzuara në shumë prej 816,622.67 euro, duke ruajtur strukturën e mbetjeve sipas kategorive ekonomike të shpenzimeve, janë planifikuar të barten si vijon:

- Mallra dhe Shërbime, shuma prej 827.78 euro;
- Shërbime Komunale, shuma prej16,500.00 euro;
- Subvencione dhe Transfere, shuma prej24,806.49 euro dhe
- Shpenzime Kapitale, shuma prej 774,488.40 euro.

5.Pjesë përbërëse e këtij Vendimi janë; Shtojcat A dhe B të pasqyrave tabelare e bilanceve të pa shpenzuara nga vitet fiskale 2021 dhe 2022 dhe rindarja e mjeteve të bartura në buxhetin e vitit 2023 në Nënprogramet përkatëse, kategoritë ekonomike dhe kodet e projekteve.

6.Për realizimin e këtij Vendimi, obligohet Drejtoria e Buxhetit dhe Financave, e cila drejtori të njejtin vendim do ta përcjellë në Ministrinë e Financave Punes dhe Transfereve.

Me këtë Vendim të njoftohen:

- 1.KPF
- 2.Kuvendi i Komunës, dhe
- 3.Arkivi.



Kryetari i Komunës
Besim Ilazi

PASQYRA TABELARE
E MJETEVE TË PASHPENZUARA TË VITIT 2021 DHE 2022
SIPAS PROGRAMEVE BUXHETORE DHE KATEGORIVE EKONOMIKE TË SHPENZIMEVE

1/. HVK-të e pa shpenzuara të vitit 2021

Tabela 1.

Nr.	Programet Buxhetore	Paga	Mallra dhe Sherbime	Shërbime Komunale	Subvencione & Transfere	Investime Kapitale	Totali :
1	Planifikimi I Zhvillimi Ekonomik, nënprogrami 48028	-	-	-	-	30,000.00	30,000.00
2	Bujqësia, Pylltaria dhe Zhv. Rural-Nënprogrami 47028	-	-	-	4,148.20	-	4,148.20
3	Planifikimi Urban dhe Inspeksioni-Nënprogrami 66445	-	-	-	-	29,570.63	29,570.63
4	Infrastruktura rrugore-nënprogrami 18028	-	-	-	-	211,006.08	211,006.08
5	Buxhetimi-Nënprogrami 17528	-	-	-	-	45,268.24	45,268.24
	T O T A L I :	-	-	-	4,148.20	315,844.95	319,993.15

2/. HVK-të e pa shpenzuara të vitit 2022

Tabela 2.

Nr.	Programet Buxhetore	Paga	Mallra dhe Sherbime	Shërbime Komunale	Subvencione & Transfere	Investime Kapitale	Totali :
1	Planifikimi I Zhvillimi Ekonomik, nënprogrami 48028	-	-	-	8,721.94	33,633.40	42,355.34
2	Zyra e Kryetarit-Nënprogrami 16028	-	-	-	3,500.75	-	3,500.75
3	Çështjet gjinore-Nënprogrami 16528	-	0.72	-	-	-	0.72
4	Buxhetimi-Nënprogrami 17528	-	-	-	-	7,726.00	7,726.00
5	Zyra komunale për Komunitete-Nënprogrami 19640	-	15.00	-	-	-	15.00
6	Infrastruktura rrugore-nënprogrami 18028	-	-	-	-	87,288.79	87,288.79
7	Bujqësia, Pylltaria dhe Zhv. Rural-Nënprogrami 47028	-	-	-	6,784.00	3,443.26	10,227.26
8	Planifikimi Urban dhe Inspeksioni-Nënprogrami 66445	-	-	-	-	51,652.71	51,652.71
9	Shërbimet e shëndetësisë primare-Nënprogrami 74700	-	-	15,000.00	-	-	15,000.00
10	Administrata dhe Personeli-Nënprogrami 16328	-	-	-	-	12,001.00	12,001.00
11	Kultura, rinia dhe spotet-Nënprogrami 85028	-	-	-	1,650.00	16,045.47	17,695.47
13	Arsimi parashkollorë-Nënprogrami 92750	-	812.06	1,500.00	-	-	2,312.06
14	Arsimi fillor, i mesëm i ulët-Nënprogrami 93810	-	-	-	1.60	4,840.38	4,841.98
	Pjesa e hvk te pa-alokuara	-	-	-	-	242,012.44	242,012.44
	T O T A L I :	-	827.78	16,500.00	20,658.29	216,631.01	496,629.52

C/. PËRMBLEDHJA (A+B) :

Tabela 3.

Nr.	Programet Buxhetore	Paga	Mallra dhe Sherbime	Shërbime Komunale	Subvencione & Transfere	Investime Kapitale	Totali :
1	Administrata dhe Personeli-Nënprogrami 16328	-	-	-	-	12,001.00	12,001.00
2	Zyra e Kryetarit-Nënprogrami 16028	-	-	-	3,500.75	-	3,500.75
3	Bujqësia, Pylltaria dhe Zhv. Rural-Nënprogrami 47028	-	-	-	10,932.20	3,443.26	14,375.46
4	Buxhetimi-Nënprogrami 17528	-	-	-	-	52,994.24	52,994.24
5	Infrastruktura rrugore-nënprogrami 18028	-	-	-	-	298,294.87	298,294.87
6	Planifikimi I Zhvillimi Ekonomik, nënprogrami 48028	-	-	-	8,721.94	63,633.40	72,355.34
7	Çështjet gjinore-Nënprogrami 16528	-	0.72	-	-	-	0.72
8	Kultura, rinia dhe spotet-Nënprogrami 85028	-	-	-	-	16,045.47	16,045.47
9	Zyra komunale për Komunitete-Nënprogrami 19640	-	15.00	-	1,650.00	-	1,665.00
10	Arsimi parashkollorë-Nënprogrami 92750	-	812.06	1,500.00	-	-	2,312.06
11	Arsimi fillor, i mesëm i ulët-Nënprogrami 93810	-	-	-	1.60	4,840.38	4,841.98
12	Planifikimi Urban dhe Inspeksioni-Nënprogrami 66445	-	-	-	-	81,223.34	81,223.34
13	Shërbimet e shëndetësisë primare-Nënprogrami 74700	-	-	15,000.00	-	-	15,000.00
14	Pjesa e hvk te pa-alokuara	-	-	-	-	242,012.44	242,012.44
	T O T A L I :	-	827.78	16,500.00	24,806.49	774,488.40	816,622.67

SHTOJCA - B : Rishpërndarja e mjeteve të bartura në 2023

**PASQYRA TABELARE
PËR RISHPERNDARJEN E MJETEVE TË PASHPENZUARA TË VITIT 2021 DHE 2022, NË VITIN 2023
(SIPAS PROGRAMEVE BUXHETORE DHE KATEGORIVE EKONOMIKE TË SHPENZIMEVE)**

Tabela 4.

Nr.	Programet Buxhetore	Pagat	Mallra dhe Shërbime	Shërbime Komunale	Subvencione & Transfere	Investime Kapitale	Totali :
1	Zyra e Kryetarit-Nenprogrami 16028	-	-	-	24,806.49	-	24,806.49
2	Administrata dhe Personeli-Nënprogrami 16328	-	-	10,000.00	-	50,000.00	60,000.00
3	Bujqësia,Pylltaria dhe Zhv.Rural-Nënprogrami 47028	-	-	-	-	10,000.00	10,000.00
4	Shërbimet e shëndetësisë primare-Nenprogrami 74700	-	-	-	-	1,062.00	1,062.00
5	Shërbimet sociale Kaçanik-Nenprogrami 75636	-	-	-	-	30,000.00	30,000.00
6	Planifikimi i Zhvillimi Ekonomik, nënprogrami 48028	-	-	-	-	17,054.00	17,054.00
7	Infrastruktura rrugore-nënprogrami 18028	-	-	6,500.00	-	169,000.00	175,500.00
8	Planifikimi Urban dhe Inspeksioni-Nënprogrami 66445	-	-	-	-	451,372.40	451,372.40
9	Arsimi parashkollorë-Nënprogrami 92750	-	827.78	-	-	-	827.78
10	Arsimi fillor,i mesëm i ulët-Nënprogrami 93810	-	-	-	-	46,000.00	46,000.00
T O T A L I :		-	827.78	16,500.00	24,806.49	774,488.40	816,622.67

► **SHPËRNDARJA E MJETEVE PËR INVESTIMEVE KAPITALE (22/300) SIPAS KODEVE EKONOMIKE DHE KODEVE TË PROJEKTEVE NË SHUMË**
TOTALE PREJ 774,488.40€, DO TË BËHET SIPAS KËSAJ PASQYRE TABELARE:

Tabela 5.

Nr.	INVESTIMET KAPITALE	Kodi Programit	Kodi i Projektit	Shuma :
1	Ndërtimi i parkingut nentokësorë për Administratës komunale	16028	50995	50,000.00
2	Ndërtimi i objektit të QMF-ës në fsh.Doganaj, faza III	74700	I ri	1,062.00
3	Rregullimi dhe asfaltimi i rrugëve në pjesën rurale-Kaçanik	66445	53198	51,618.00
4	Ndërtimi dhe funksionalizimi i objekteve për banim social	75636	51214	30,000.00
5	Ndërtimi i kanaleve të ujitjes në fshatrat Biqec,Kovaqec dhe Dubravë	47028	52849	10,000.00
6	Ndërtimi i trotuarit, shtegut për çiklizëm dhe ndriqimit publik në rrugën Murat Lika Shtrazë	48028	51648	17,054.00
7	Ndërtimi i kanalizimeve fekale dhe atmosferike në lokalitetet (Kaçanik, Dubrave, Kaçanik i Vjetër, Ivajë, Shtrazë dhe Doganaj	18028	52879	42,000.00
8	Ndërtimi i objektit për Zjarrefiksesit - Kaçanik	18028	50170	80,000.00
9	Ndërtimi i kanalizimit në fshatin Begracë	18028	52174	15,000.00
10	Rregullimi i sheshit të qytetit - faza II-të	18028	51036	32,000.00
11	Ndërtimi i shtretërve të lumenjëve dhe përrockave në lagjen Zeneli,Dema-Bob, Rakoc, Mejdi Dalloshi-qytet Kaçanik dhe në fshatin Stagovë.	66445	53133	33,754.40
12	Ndërtimi dhe rregullimi i Qarshisë së Vjetër të Qytetit	66445	51213	125,000.00
13	Ndërtimi i kulmit të SHFMU "Qamil Ilazi" K.Vjetër	93810	I ri	30,000.00
14	Ndërtimi i sallës së Edukatës Fizike në SHFMU "Nazmi Osmani"	93810	50210	16,000.00
15	Ndërtimi i nënkalimit për këmbësorë nën hekurudhë në qytet	66445	I ri	241,000.00
Totali (1 deri 16) :				774,488.40