



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Kaçanikut
Opština Kaçanik
Municipal Kaçanik
Kuvendi i Komunës
-Kryesuesi i Kuvendit-

01Nr. 60/01-4155/23
Kaçanik, 16.02.2023

FTESË PËR MBLEDHJE

Të nderuar Anëtarë të Kuvendit të Komunës,

Në bazë të nenit 43 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale, e thërras mbledhjen e II (dytë) të Rregullt të Kuvendit të Komunës Kaçanik për vitin 2023.

Mbledhja do të mbahet në sallën e kuvendit të komunës, në katin e tretë të objektit të komunës, me 27 shkurt 2023 (e Hënë) në ora 11:00.

Mbledhjen do ta kryeson dhe udhëheq Kemal Murseli, Kryesues i Kuvendit.

Ju mirëpresim!

Me respekt!

Kryesuesi i Kuvendit
Kemal Murseli

Në mbledhjen e Kuvendit të Komunës të datës 27.02.2023 do të shqyrtohet ky:

REND PUNE

1. Aprovimi i Procesverbalit nga mbledhja e kaluar e Kuvendit të Komunës;
2. Raporti i Ekzekutivit të Komunës për vitin 2022;
3. Raporti Vjetor Financiar për periudhën, Janar-Dhjetor 2022;
4. Informatë për përfundimin e Gjysmë vjetorit të Parë të Vitit shkollor 2022/2023;
5. Informatë për menaxhimin e burimeve njerëzore për periudhën Janar-Dhjetor 2022;
6. Raporti i punës i Komitetit për Politikë dhe Financa për vitin 2022;
7. Raporti vjetor lidhur me auditimet e brendshme të kryera dhe aktivitetet e Auditimit të Brendshëm për vitin 2022;
8. Propozim Vendimi për subvencionim të fermerëve;
9. Propozim Vendim për subvencionim të OJQ-ve në fushën e Kulturës, Rinisë dhe Sportit.



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Kaçanikut
Opština Kaçanik
Municipal of Kaçanik

01Nr.60/01-2121/23
Kaçanik, 31.01.2023

PROCESVERBAL

Nga mbledhja e **I (parë)** e rregullt e Kuvendit të Komunës Kaçanik për vitin 2023 (Legjislatura e shtatë), mbajtur me 31 janar 2023. Mbledhja u mbajt në katin e tretë të objektit të komunës, në sallën e kuvendit, më fillim pune në ora 11:00.

Nga përbërja e përgjithshme e Kuvendit të Komunës prej 27 anëtarëve, pjesëmarrës në mbledhje fillimisht ishin 27 anëtarët – të gjithë.

Nga Ekzekutivit i Komunës, në mbledhje morën pjesë: Kryetari i Komunës-Besim Ilazi, Nënkryetari i Komunës- Sabedin Vishi, Drejtorët e drejtorive: Bahri Selimi-DBF, Sali Malsiu-DSHMS, Ramadush Osmani-DSHPE, Qamil Stagova- DUKMM, Suhad Dullovi- DBPZHR, Dardana Tafili-Dauti- DAP, Hafize Sallahu-DKRS, ndërkaq nga zyrtarët e komunës në kuadër të detyrave të punës ishin: Fatlume Guri –Selimi, Bejtulla Dalloshi, Mavije Murseli.

Nga strukturat vendore mbledhja monitorohet përmes Teleprezencës nga Gëzim Sahiti- zyrtar i lartë për monitorim të komunave në MAPL.

Mbledhjen e kryesoj, Kemal Murseli- Kryesues i Kuvendit
Procesmbajtës, Makfire Malsiu.

Kryesuesi i Kuvendit z. Kemal Murseli: Të nderuar pjesëmarrës, së pari iu përshëndes të gjithëve, iu dëshiroj mirëseardhje, fillimisht e konstatoj kuorumin duke i thirrur emër për emër, kushte pune për mbajtjen e mbledhjes ka, e hapi mbledhjen e I (parë) të rregullt të Kuvendit të Komunës për vitin 2023, data 31 janar, me këtë:

REND PUNE

1. Aprovimi i Procesverbalit nga mbledhja e fundit e Kuvendit të Komunës e vitit 2022;
2. Plani i punës së Ekzekutivit të Komunës për vitin 2023;
3. Propozim Vendim për shpallje me interes të përgjithshëm të parcelave kadastrale 00150-0 dhe 00151-0 në ZK Kaçanik, për objektin e SHMU “Emin Duraku” Kaçanik;
4. Rekomandimi i komisionit vlerësues për dhënien në shfrytëzim për 99 vjet pronën e paluajtshme të komunës, Parcela Kadastrale Nr. P-70917093-**00156-2**, ½ të sipërfaqes 01.00.00ha në ZK Koxhaj, NTP GREEN PRODUCT;
5. Rekomandimi i komisionit vlerësues për dhënien në shfrytëzim për 99 vjet pronën e paluajtshme të komunës, Parcela Kadastrale Nr. P-70917093-**00156-2**, ½ e sipërfaqes 01.00.00ha në ZK Koxhaj, XHEMILE VISHI B.I;
6. Rekomandimi i komisionit vlerësues për dhënien në shfrytëzim për 45 vjet pronën e paluajtshme të komunës, Parcela Kadastrale Nr. P-70917048-**01866-0**, të sipërfaqes 00.68.68 ha, në ZK Kaçanik, XHEVDET DERVISHI;
7. Plani vjetor i punës së Këshillit Komunal për Siguri në Bashkësi, për vitin 2023;
8. Raport i punës i Këshillit Komunal për Siguri në Bashkësi, për vitin 2022;
9. Informatë për Aktivitetin e Kuvendit të Komunës nga Inaugurimi i kuvendit- 08 dhjetor 2021-31 dhjetor 2022;
10. Plani i Punës së Komitetit për Komunitete për vitin 2023;
11. Kërkesa e MMPH për rishqyrtimin e vendimit për miratimin e Planit komunal për menaxhimin e mbeturinave 2023-2027;

12. Raporti i punës së Komitetit Konsultativ për Persona me Aftësi të Kufizuara për vitin 2022;

13. Kërkesa e Mirlinda Axhami-Hysa për dorëheqje nga Komiteti Konsultativ për Persona me Aftësi të Kufizuara.

Lidhur me Rendin e propozuar të punës, e hapi diskutim:

z. Agim Mani: Në emër të grupit të LVV, kërkoj të hynë në rend pune, Falja e tatimit në pronë nga 100€ për të gjithë tatim paguesit e komunës tonë për vitin 2023. Nga këtu bëjë thirrje të gjitha subjektet politike të përfaqësuara në KK, pozitë e opozitë, i bëjë thirrje edhe ekzekutivit të komunës që të mbështetin këtë iniciativë.

Kryesuesi i Kuvendit: Atëherë pasi doli një kërkesë nga LVV për me futur në rend pune edhe një pikë, edhe pse besoj se kjo çështje është kompetencë e ministrisë, e shtoj në votim propozimin e LVV: Për votuan 9, Kundër 13, Abstenoj 1 -Arlinda Rakoci –Raka. Nuk votuan 2 Ardita Rrahmani dhe Betim Shala. Në sajë të kësaj del konstatimi se propozimi i LVV për me futur në rend pune, Propozimin për faljen e tatimit në pronë nga 100€ për të gjithë tatim paguesit e komunës tonë për vitin 2023, NUK KALOJ.

Atëherë, Rendin e punës sipas ftesës e shtroj në votim për aprovim dhe i njëjti u aprovua me shumicën e votave Për, Kundër votë nuk pati, Abstenuan 5 anëtarë nga LVV. Në sajë të kësaj del konstatimi së Kuvendi i Komunës,

APROVOJ

Rendin e punës në përbërje prej 13 pikave.

U kalua në shqyrtimin e pikëve sipas renditjes:

1. Aprovimi i Procesverbalit nga mbledhja e Kuvendit të Komunës;

Procesverbali i mbledhjes së kaluar të KK u aprovua njëzëri pa vërejtje. Në sajë të kësaj del konstatimi së Kuvendi i Komunës,

APROVOJ

Procesverbalin e mbledhjes së XII (dymbëdhjetë) të Rregullt të Kuvendit të Komunës të datës 29.12.2022/ Lënda: 01Nr.60/01-33261/22.

Kryesuesi i Kuvendit: Kalojmë në pozicionin e Pyetjeve dhe Kërkesave:

Pyetje dhe Kërkesa

z. Agim Mani: Me keqardhje e themi që nuk kaloj një pikë shumë e rëndësishme në interes të qytetarëve të komunës, kjo të mbetet në ndërgjegjen e juaj që qytetarët të paguajnë një shumë të madhe të tatimit në pronës. Duke pasur parasysh gjendjen e qytetarëve, inflacionin, ka ekzistuar mundësia me i liruar tatimpaguesit me shumën e caktuar, se ishte deklaratë e ministrit të financave që duhet të marrin në shqyrtim dhe të ndryshojnë ligjin.

1. Kam një kërkesë nga banorët e f. Stagovë. Punët të cilat po kryhen në hekurudhë, gjatë kryerjes së punimeve është dëmtuar në masë të madhe rruga nga varrezat e dëshmorëve deri të shkolla e fshatit, me mbingarkesa të mëdha e me gjëra të ndryshme të cilat i transportojnë për hekurudhë, gati se rruga është bërë e pakalueshme. Në atë rrugë qytetarët e Stagovës kanë participuar mbi 60.000€.

2. Kërkesë tjetër, lidhur me zhvillimin e punimet në hekurudhë, është bllokuar rruga, fshatin e ka ndarë në 2 pjesë, se një pjesë e fshatit i ka tokat në anën e majtë të hekurudhës, se përpara ka qenë nënkalimi, tani është mbyllur. Kërkoj që insistohet nga organet kompetente të hapet një nënkalim aty. Në pamundësi të nën kalimit edhe nxënësit duhet shkuar rrugës me larg për 2-3 km. Shqetësimi i qytetarëve është adresuar tek organet kompetente. Kam kërkesë urgjente,

të dalin inspektorët në vendngjarje dhe të bëjnë inspektimin dhe vlerësimin e mbingarkesave që nuk janë të përballueshme për atë rrugë.

z. Adnan Reka: Anëtarët nga legjislatura e kaluar sigurisht e mbajnë në mend si dhe anëtarët nga kjo legjislaturë duhet të dinë se ne në vazhdimësi i kemi mbështetur vendimet e ekzekutivit dhe kolegëve tonë të ngjashme me këtë propozim për t'i ndihmuar qytetarët, si lirimi nga qiraja e shfrytëzuesve të pronës komunale për vitin 2020 dhe lirimi nga pagesa shëndetësore deri në përfundim të pandemisë, ndarjen e 100 mijë euro nga buxheti për menaxhimin e pandemisë. Refuzimi që ju i bëni propozimit tonë, tregon qartë për pozicionin dhe gatishmërinë tuaj për bashkëpunimin tonë në raport me qytetarët. Kjo me tepër shpërfaqë pozicionin tuaj karshi shefave tuaj me rastin e Lepencit dhe Hidrocentraleve dhe rastin e Nerodimes, për trajtimin e ujërave të zeza, e aspak për interes të qytetarëve të komunës.

znj. Ardita Rrahmani: 1.Pyetje: Çka ka ndodhur me Grantin e performancës në këtë vit ? Kam informata se ky grant është humbur në këtë vit, marrë parasysh faktin se ky grant i sjellte komunës shuma të konsiderueshme, të cilat mjete investoheshin në projekte kapitale në interes të qytetarëve të komunës.

2.Kthimi i përgjigjes të cilën e kam ngritur në mbledhjen e kaluar të cilën iu kam drejtuar drejtorit të DSHMS, përgjigjet është mirë me u kthyer me në rregull, përgjigja me qenë me e saktë, e jo vetëm 2-3 fjalë shkel e shko. Me këtë po dua me thënë se, nuk qëndron ajo që është thënë në përgjigje. Ato që i ka thënë në përgjigje, unë nuk kam kërkuar me i ditur, për arsye se paragrafi i përgjigjes ka qenë që, pasi janë kryer disa procedura, është bërë regjistrimi, vetura është pranuar me 17 gusht, ndërsa regjistrimi është bërë në fund të dhjetorit, e për me regjistruar një veturë na duhet 1 apo 2 ditë e jo 5 muaj. Dhe tjetra, duhet me treguar që shpenzimet për shfrytëzimin e asaj veture të gjitha i akumulohen QKMF, ndërkaq shfrytëzimi i saj nuk bëhet prej QKMF.

Në paragrafin tjetër të përgjigjes, thuhet se QKMF mundet me i shfrytëzuar veturat zyrtare të komunës. Unë nuk e di çfarë arsyetimi është ky, ku drejtori me ardhur fillimisht me marrë një veturë në komunë, ndërkaq veturën e vet edhe pse e ka, mos me pasur të drejtë me shfrytëzuar.

z. Brahim Imishti: Unë kam 2 kërkesa për mbledhjen e sotme:

1. T'i epët prioritet në vitin 2023 projektit të asfaltimit të rrugës Shurdhani në Dubravë;
2. Të bëhet asfaltimi i rrugës që lidhë lagjet: Gjini, Neziraj dhe Dullovi. Realizimi i këtij projekti është domosdoshmëri dhe nevojë e këtyre komuniteteve, sepse e shkurton me kilometra destinacionin për të shkollat e fshatit.

z. Bashkim Krasniqi: Unë e kam një kërkesë për f. Kaçanik i Vjetër për çështjen e sasisë së ujit. Kur është ndërtuar rrjeti i ujësjellësit, kapaciteti i ujit ka qenë i mjaftueshme, por tani numri i banorëve në këtë fshat dita ditës po vjen duke u rritur, sa për informatë vetëm në vitin e kaluar mbi 100 familje. Kërkoj që të shtohet kapaciteti i ujit të pijes, sepse në pikun e verës qytetarët e këtij lokaliteti mund të ngelin pa ujë të pijes.

z. Agim Çaka: Unë i kam 1 pyetje rreth një gypi i cili kalon kah fabrika këtu dhe e furnizon ujësjellësin kryesor me ujë të pijes. Gypi qëndron mbi sipërfaqe, kur është vendosur unë kam menduar se ka qenë çështje emergjente dhe ka mbetur përkohësisht në sipërfaqe. A është futur gypi nën tokë, pjesa nga Ura e Çakëve deri të fabrika ? Për sa kohë ka me mbetur në atë gjendje shfrytëzimi i ujit, a ka me u rregulluar kjo punë apo ka me mbetur derisa të merr pronari në menaxhim fabrikën ? Nëse e keni përgjigjen menjëherë do të ishte mirë.

z. Ramadush Osmani: Kjo çështje është rregulluar, gypi nga pusi deri të rezervuari është futur nën tokë dhe është aktiv, ndërkaq për pjesën që po flisni është një pjesë e dëmtuar që ka mbetur në periudhën e përkohshme. Kjo ka me qenë e përhershme, është vendosur ora, pompa dhe do të jetë çdo herë alternativë në kohën e pikut për furnizim të rezervuarit të ujit.

z. Agim Çaka: Unë po flas për një pjesë të gypit që shihet mbi sipërfaqe, a ka me u futur nën tokë apo nuk ka mundësi ?

z. Ramadush Osmani: Nëse je duke folur për sipërfaqen të fabrika prej urës së Çakëve deri të puseta, e tëra është nën tokë, ka mbetur një pjesë që është anashkaluar për shkak të dëmtimit të atij gypi dhe ai gyp është jofunksional- nuk përdoret.

z. Agim Çaka: Kjo është arsyeja që ne kemi kërkuar me projektor, për me i pa këtu çështjet. Ne mundem me shkuar në vendngjarje me ata zyrtarë që janë kompetent e me parë, se gypi i ngelur mbi sipërfaqe është 2 apo 3 metra, pjesa tjetër është futur nën tokë.

z. Naim Beça: Kërkoj sqarim, pse nuk është stolisur qyteti, kur dihet se jemi njëra ndër komunitat që nuk është stolisur qyteti, ndërkaq ata pak gurbetçarë që kanë ardhur nuk kanë qëndruar në Kaçanik, por kanë shkuar në Ferizaj apo Prishtinë dhe shpenzimet i kanë bërë në vendet ku kanë shkuar. Kjo ka ndikuar të bizneset e komunës tonë në realizim të dobët të shitjes së mallrave, krahasuar me të njëjtën periudhë të vitit të kaluar. Ne në vend se me sjellë turistë këtu, bizneseve po ua heqim edhe atë veprimtari që e ushtrojnë.

2. Shqetësim tjetër është çështja e kanalizimeve. Duhet drejtorët me dalë me tepër në terren me shikuar gjendjen, se nuk është pjesë e punës vetëm puna në zyre. Asnjë kanalizim nuk ka funksionuar në lagjen time dhe uji ka dalë jashtë, kështu që organet relevante duhet me dalë me verifikuar gjendjen dhe me u rregulluar kanalizimet të cilat janë bllokuar.

z. Kadrije Lika-Troni: Viti 2022 ishte shpall vit për persona me aftësi të kufizuara. Duke u bazuar në nenin 30 të ligjit për atëdhësim dhe riatdhësimin profesional dhe punësimin e personave me aftësi të kufizuara, obligohet sektori publik, këtu përfshihen edhe komunitat që në kushte të përshtatshme të punës të punësojnë persona të kësaj kategorie, konkretisht në çdo 50 të punësuar të punësohet një person me aftësi të kufizuara. A mundesh kryetar me na treguar sipas të dhënave që kemi: Sa është numri i personave me aftësi të kufizuara në komunën tonë, të cilat janë kualifikuar në ndonjë profesion dhe shprehin interesim për punësim? Gjithashtu na njoftoni, sa persona të kësaj kategorie janë të punësuar në komunën e Kaçanikut, përfshirë administratën komunale, drejtorinë e arsimit- këtu hyjnë edhe mësimdhënësit, shoqëritë aksionare në të cilat ka aksione komuna. Vlen për të u theksuar se disa biznese në komunën tonë veç kanë filluar me punësuar persona me aftësi të kufizuara të cilët i falënderojmë publikisht, shpresojmë ky numër të rritet sa me shumë dhe kjo kategori të jetë e socializuar në të gjitha aspektet.

z. Betim Shala: E kam një Pyetje për ekzekutivin e komunës. Se pari pajtohem me diskutimin e z. Agim Mani për punimet e hekurudhës në f. Stagovë. Të pjesa e zonës së parë të qytetit, e di se është me tepër në përgjegjësi të ministrisë së infrastrukturës, por sipas Ligjit për vetëqeverisje lokale, komuna ka disa kompetenca. Me intereson, a kanë marrë ata të ministrisë ndonjë pëlqim në komunë? A ka mundësi me ditur sa është plani dinamik i kryerjes së punimeve, se aty fëmijët kalojnë përmes një tarracë me shkuar në shkollën e vjetër ‘ Emin Duraku’? A ka ndonjë informatë komuna se mos ka me u bërë aty terminal, me shkarkimin e trenave ? Sipas PZHK, aktuale dhe të riun, nuk e di se është paraparë aty me u shkarkua trenat. E di se nuk është kompetencë e komunës, por ndonjë kërkesë bënë me adresuar, se nuk e di se qysh kanë shkuar punët dhe a ka njohuri komuna për këtë.

Kryesuesi i Kuvendit: Pyetje dhe kërkesa tjera nuk ka, atëherë kalojmë në pikën vijuese:

2. Plani i punës së Ekzekutivit të Komunës për vitin 2023;

Materialin e keni marrë, Kryetari i Komunës është këtu. E hapi diskutimin: Për diskutim nuk u paraqit kush, atëherë konstatoj se Kuvendi i Komunës

NJOFTOHET

3. Propozim Vendim për shpallje me interes të përgjithshëm të parcelave kadastrale 00150-0 dhe 00151-0 në ZK Kaçanik, për objektin e SHMU “Emin Duraku” Kaçanik;

Kryesuesi i Kuvendit: Materialin e keni marrë, kjo çështje është trajtuar edhe në KPF, e hapi diskutimin:

z. Agim Mani: Sa i përket këtij propozim vendimi, ka pasur shkëmbime me AKP me DUKMM, a ka arritur DUKMM dhe DBZHRP me siguruar të gjitha dokumentacionet që i ka kërkuar AKP, përveç dokumentacionit në emër të Industria e Qeramikës KIS nga Kaçanik. Nga dokumentacioni i kërkuar thuhet se iu ka dhënë AKP, AKP ka kërkuar dokumentacion tjetër nga DUKMM dokumentin dosja e lejes se ndërtimit të shkollës të ndërtuar në parcelën 0150 dhe 0151 në ZK rruga “ Skënderbeu”. Kjo iu ka kërkuar që të bëhet identifikimi i subjektit në parcelën në të cilën është ndërtuar shkolla, dhe nëse ka qenë e regjistruar si ndërmarrje shoqërore e cila do të binte nën administrimin e AKP. Nga kjo nuk e pash që është ofruar dokumentacion i mjaftueshëm, përveç një vendimi që e ka marrë KK në vitin 27.03.2008, i cili vendim është marrë pa u siguruar mirë me një kopje të pronës që është e pakuptueshme. Pyetja është; a keni me shfuqizuar këtë vendim të vitit 2008. Tani nuk po e shoh që keni ofruar dëshmi të mjaftueshme që ky projekt të finalizohet, kur e dimë se çdo projekt kalon nëpër faza dhe pas përfundimit të projektit bëhet pranimi teknik dhe funksionalizimi. Tani jemi duke folur për një fazë-faza fillestare që është dashur të kryhet në fillim, dhe ju këtë fazë keni lënë në fund të projektit, pas shumë viteve që është lëshuar në funksion. Tani këtu neve nuk na keni ofruar dokumentacion të mjaftueshëm, që të kuptojmë më mirë dhe saktë se për sa ari bëhet fjalë të këto 2 parcela. Nuk e kemi kopjen e planit, se kjo e vjetra është e pakuptueshme që të kemi me të qartë për me dhënë mendimin dhe vendimin tonë. Ne nuk jemi me u prishur shkolla, por të rregullojmë statusin e saj dhe të zgjidhet kjo çështje përgjithmonë. Për atë po kërkojmë dëshmi me të freskëta sa i përket kësaj, tani nuk jemi në dijeni se çka po kërkohet, a duhet këmbim, apo kompensim.

Kryesuesi i Kuvendit: Kjo pronë është kërkuar prej AKP me u marrë dhe ka qenë një konfirmim atëherë, tani AKP e ka futur në likuidim-shitje çuditërisht edhe këtë pronë. Sipas një ligji të miratuar me herët, 2013-2014 nuk jam shumë i saktë për vitin, komunave iu ka lejuar për pronat që kanë interes të përgjithshëm publik, me vendim të KK se mund të merren pronat e AKP për me u shfrytëzuar për interesin publik. Drejtori është këtu, besoj se ka përgjigje me të saktë.

z. Qamil Stagova: Është e vërtetë se ajo shkollë nuk ka leje ndërtimi, tani ka filluar procesi i likuidimit të kësaj prone nga AKP, kështu që palët e interesuara duhet të shprehin interes. Komuna e ka shkollën e ndërtuar aty, kështu që duhet shprehim interes sikurse mundet edhe çdo kush tjetër me shprehur interes. Në këto 2 parcela ka me tepër pronë sesa lokacioni i shkollës, kështu që kemi propozuar që 2 parcelat me u shpallë interes i përgjithshëm. Interes i përgjithshëm publik është shkolla.

Kryesuesi i Kuvendit: Pronat të cilat i merr në shfrytëzim komuna për interes të përgjithshëm publik, se nuk guxojnë të komercializohen. Komuna i shfrytëzon për interesa publike të veta që i parasheh. Njëjtë ka ndodhur edhe me çështjen e pronës për varreza në Dushkajë e cila është shpallë interes i përgjithshëm publik me vendim të KK.

z. Agim Mani: Drejtor, mua me intereson të di për sa ari pronë bëhet fjalë. Për këtë çështje që po e potenconi ju, është marrë njëherë një vendim në vitin 2008 për lokacion për ndërtimin e shkollës 5 klasëshe. Tani qysh ne mundemi me marrë vendim mbi vendim. Ne tani po kërkojmë argumente shtesë, që mos të kemi problem, se tani pas 15 viteve jemi duke sqaruar atë vendim. Nëse marrim tani vendimin e njëjtë, dokumentacioni nuk është i ligjshëm, se parcelat në fjalë nuk janë në emër të komunës, por të

ndërmarrjes. AKP likuidimin ia ka shpallë biznesit, se parcela është në emër të ndërmarrjes. Tani çka po bëjmë me parcelën, a po e shpronësojmë apo e këmbejmë?

z. Qamil Stagova: Faza e parë është shpallë me interes pronën, pastaj vazhdohet me fazat tjera.

Kryesuesi i Kuvendit: Komunitat, për pronat që kanë interes të përgjithshëm publik, kërkojnë nga AKP t'i shpallin me interes pronat e AKP, ku kemi pasur raste me herët. Në momentin që komuna shpallë interes për një pronë, veprimet merren si masë që AKP mos me vazhduar tutje procedurat e likuidimit. Edhe prona private me u shitur, duhet me marrë një vërtetim në komunë që komuna nuk ka interes për atë pronë. Vendimi është marrë në vitin 2008, është caktuar lokacioni për shkollë, vendimi nuk është kthyer i kundërligjshëm, kjo çështje është heshtur, ndërkaj tani i bien ndërmend AKP për këtë çështje, dhe po duhet me ia rikujtuar edhe njëherë AKP se komuna ka interes publik, njëjtë ka qenë edhe për shkollën në Kaçanik të Vjetër. Unë kështu po e kuptoj, nëse dikush e kupton ndryshe, ajo është çështje tjetër.

Kryetari i Komunës-Besim Ilazi: Për këtë temë i kam pasur një takim me ata të AKP para 3-4 ditëve, shqetësimi i tyre ka qenë se kur është marrë vendimi, AKP nuk e ka njohur si pronë të vetën, ndërkaj tani del se ajo pronë është në emër të AKP. Kur KK iu ka drejtuar në vitin 2008, nuk kanë pasur përgjigje. Meqë ne kemi edhe pronarë privatë të cilët pretendojnë se e kanë blerë atë pronë, pikërisht ne e kemi këtë shqetësim dhe ata na kanë preferuar që si pikë e parë të shpallet zonë me interes sikurse që i kemi shpallur zonat tjera si për lokacionin e varrezave, stadiumin e kështu me radhë. Me këtë vendim ne e njoftojmë qeverinë dhe AKP pastaj, pastaj sido që të merret vendimi përfundimtar edhe për pjesët tjera të pronës, me siguri vendimi do të jetë i përbashkët.

z. Agim Mani: Unë po foli për sa sipërfaqe është fjala, sepse parcelat e tejkalojnë sipërfaqen e shkollës, për sa ari jemi duke folur, çka mendohet me u bërë me sipërfaqen tjetër të parcelës, është dashur me sjellë fletat poseduese dhe kopjet e planit. Ne në këtë kohë po thirrmi me një fletë poseduese që është nxjerrë ka kohë, kjo nuk është në rregull, sepse jo vetëm unë por asnjë nuk e dimë për sa sipërfaqe jemi duke votuar.

z. Rustem Zenuni: Është e qartë sipërfaqja që po kërkohet me u shpallë interes i përgjithshëm sipas fletave poseduese, është në material, por nuk e paske shikuar, janë mbi 2 ha.

Kryesuesi i Kuvendit: Lokacioni është të shkolla në Dushkajë, nëse nuk shihen qartë, drejtori mundet me na sqaruar për sipërfaqen që do të shpallet me interes, mundet me na i sjellë fletat poseduese nga zyra e kadastrit.

z. Agim Mani: Unë po i shoh fletat poseduese, por po kërkoj me ditur për sa sipërfaqe bëhet fjalë. Unë jam inxhinier dhe nuk guxoj me gabuar për sipërfaqen.

z. Agim Çaka: Po flitet për një parcelë për të cilën ne duhet vendosur me kaluar në pronësi të komunës. Puna e m² është e rëndësishme, është mirë çdo pikë e rendit të punës me ardhur e përgatitur mirë, me i ditur të dhënat e sakta për sipërfaqen që shpallet interes i përgjithshëm. Si procedurë me marrë vendim me kaluar një pronë që pretendon AKP se është e saj, me kaluar në pronësi të komunës, mendoj se komuna ka të drejtë, ndërkaj nëse ka shkelje, është një organ tjetër që i vlerëson.

z. Betim Shala: Sa i përket certifikatës së pronës, certifikata është e lëshuar me 11.05.2021, ndërkaj certifikatat e pronësisë kanë vlefshmëri vetëm 6 muaj, se nuk mundesh me lëshuar kurrfarë leje ndërtimi apo ndërrim destinimi pa qenë certifikata e re. Besoj se drejtori tani na i sjellë certifikatat. Ne e dimë se nuk ka ndryshuar certifikata, por ligji e përcakton afatin të tyre kohor.

Kryesuesi i Kuvendit: Jemi duke marrë vendim për me shpallë atë zonë me interes publik, çështja e vlefshmërisë së certifikatave është çështje teknike, se komuna nuk mundet me marrë një vendim i cili është në kundërshtim me gjendjen ekzistuese. Dokumentet janë, fleta poseduese dhe kopja e planit, drejtori tani do t'i sjelli tani këto dokumente.

z. Rustem Zenuni: Për ne janë krejt në rregull dokumentet lidhur me lëndët.

Kryesuesi i Kuvendit: Është kërkesë me u sjellë fletat poseduese dhe kopja e planit, kështu duhet presim derisa të sillen. Nëse nuk ka kush diçka, atëherë 5 minuta pauzë deri sa të sillen dokumentet e kërkuara. Pas pauzës 5 prej minutave, kryesuesi konstaton me vazhduar me punimet e mbledhjes aty ku mbetem, drejtori i paska sjellë dokumentet e kërkuara, a ka të interesuar me marrë fjalën?

z. Agim Mani: Kjo formë është dashur me na ardhur në fillim. Tani po i shohim me saktë të dhënat, shihet se bëhet fjalë edhe për një pjesë tjetër të malit, a jeni duke e shpallë interes publik edhe këtë pjesë, apo çka jeni duke bërë ? Sipërfaqja e pronës që është për shkollë, kjo është në rregull, ndërkaq cili është interesi publik i kësaj sipërfaqes tjetër që është jashtë shkollës?

Kryesuesi i Kuvendit: Jemi duke bërë fjalë për me shpallë interes publik pronën për interes të shkollës, dhe nuk ka diçka të keqe që prona është me e madhe. A është më mirë me shpallë interes publik për interesa tona, apo me lënë në menaxhim të AKP ? Komuna prona të cilat i merr nga AKP nuk mundet me i shfrytëzuar për çështje tjera, vetëm për interes publik, mos të paragjykojmë ndryshe.

z. Adnan Reka: Ne kemi përvojat të këqija nga e kaluara, se interesi publik ka shkuar për interes privat, si rasti i BK.

Kryesuesi i Kuvendit: Diskutime të tjera nuk ka, atëherë e shtroj në votim për aprovim këtë pikë dhe e njëjta u aprovua me 18 votë Për, Kundër ishin 8 anëtarët nga LVV, Abstenim nuk pati. Pjesëmarrës 26. Nuk ishte Florina Lika-Vishi. Në sajë të kësaj del konstatimi se Kuvendi i Komunës mori këtë:

VENDIM

Për Shpallje me interes të përgjithshëm publik parcelat kadastrale 00150-0 dhe 00151-0 në ZK Kaçanik, për objektin e SHMU “Emin Duraku” Kaçanik/ Lënda: 01Nr. 464/01-1849/23.

4. Rekomandimi i komisionit vlerësues për dhënien në shfrytëzim për 99 vjet pronën e paluajtshme të komunës, Parcela Kadastrale Nr. P-70917093-00156-2, ½ të sipërfaqes 01.00.00ha në ZK Koxhaj, NTP GREEN PRODUCT;

Kryesuesi i Kuvendit: Kjo pikë është shqyrtuar edhe një herë në KK, dhe i është kthyer komisionit vlerësues për caktimin e afatit kohor. E hapi diskutimin:

znj. Ernesta Krasniqi: Po ndërlidhem me pikat 4,5 dhe 6 të kësaj mbledhje. Qëndrimi i ynë-LVV është kundër këtij rekomandimi, duke konsideruar se është bërë shkelje ligjore. Sipas ligjit për dhënien në shfrytëzim të pronës komunale, detyrë e komisionit është me i vlerësuar ofertat, e jo me caktuar afatin kohor.

z. Rustem Zenuni: Materialin e kemi marrë dhe është në rregull për ne, ndërkaq i bëri pyetje Ernestës: Nëse mendoni se është shkelur ligji, atëherë si anëtare e komisionit vlerësues, pse e keni nënshkruar rekomandimin kur keni qenë kundër ?

znj. Ernesta Krasniqi: Nënshkrimin e kam vendosur për faktin se kam qenë e pranishme në mbledhje të komisionit. Nëse e keni lexuar procesverbalin, aty e kam dhënë mendimin tim. Materiali në KK na ka ardhur pa procesverbal. Mundemi me parë procesverbalin.

z. Rustem Zenuni: Unë po flas në bazë të rekomandimit të komisionit vlerësues, dokument ky i cili na është ofruar, ndërkaq procesverbal nuk me ka ardhur në email.

z. Agim Çaka: Në tavolinë e kemi një Ankesë që ka të bëjë me pikën 4 dhe 5, atëherë diskutimi im fokusohet në këto 2 pikë. Ankesa është nga përfaqësuesit e disa komuniteteve që kanë shprehur pakënaqësi për pronën në fjalë. Kjo të bënë me kuptuar se diçka nuk është në rregull këtu. Unë pajtohem me reagimin e komunitetit, se komuna për çdo çështje që mendon me punuar diçka në një pronë në komunitet, duhet me marrë pëlqimin e komunitetit. Në rast se ka

ndonjë reagim, atëherë e kuptojmë se komuniteti nuk është i kënaqur me veprimet që do të merren. Nuk e di a e keni diskutuar këtë çështje, a e keni marrë pëlqimin e komunitetit, dhe unë në këto raste - kur kemi reagim të komunitetit, jam në përkrahje të tyre.

Kryesuesi i Kuvendit: Po ndërlidhem pak me temën, pasi vijë nga ajo pjesë. Ku është marrë vendimi këto parcela me i shtruar në ankand publik, unë kam kërkuar të parcelohen. Vendimi ka qenë për 1.5 ha, ndërkaq kam kërkuar të parcelohen që 50 ari të ndahet për varreza se është nevojë imediate e komunitetit për lokacion për varrezat. Kërkesa e cila ka ardhur sot, ka ardhur pasi janë zhvilluar të gjitha procedurat paraprake (vendimi për dhënie në shfrytëzim, procedura e shpalljes publike etj.). Në Ankesë shënohen arsyet e komunitetit, se ai vend është për kullosë të bagëtive, nevoja të komunitetit). F. Doganaj tani është shndërruar në komunitet të biznesit, dhe nevojë e komunitetit është të zhvillohet ai vend ekonomikisht, dhe kjo rritë zhvillimin ekonomik, vlerën e pronave përreth dhe punësimin, se është një veprimtari që ndikon edhe në rrafshin sekondar me pemë dhe perime të cilat besoj se do t'i plasojnë në atë vend punishte. Ky është interesi i komunitetit e jo si në ankesë, se ai mund të jetë ndonjë interes personal. Shpallja publike ka qenë e hapur, ndërkaq askush nuk ka reaguar për atë parcelë. Veprimtaritë prodhuese janë interes i komunës, por edhe i komunitetit për zhvillim të qëndrueshëm ekonomik.

z. Selajdin Troni: Unë edhe në mbledhjen e kaluar kam kërkuar që afati kohor të caktohet këtu nga KK, për mos me i vonuar ofertuesit në zhvillimin e veprimtarive të tyre. Tani e kemi një ankesë të komunitetit, 2 fabrika të cilat kanë me u ndërtuar aty, njëra për konservimin e perimeve, mundet me u zëvendësuar me kullosë dhe kjo tjetra dhe gjeneron vende pune, ku munden me u punësuar gratë- profit i mirë i komunitetit ky, dhe ndalja e migrimit. Unë kisha kërkuar me u tejkaluar kjo dhe me vazhduar veprimtarinë komunitet.

z. Naim Beça: E kemi një ankesë të komunitetit dhe komuniteti nga ne nuk ka kërkuar kurrfarë mendimi a është mirë apo jo. Ne po bazohemi në atë se a ka rritje të punësimit, për çfarë rritje punësimi po flasim, për çka është ajo fabrikë, a është për konservimin e pemëve dhe perimeve apo për shtrydhjen e tyre për lëngje. Nëse e merr tokën bujqësore, atëherë unë nuk e di ku i merr ato pemë e perime, toka bujqësore duhet me qenë aty. Ata që janë ankuar e kanë një arsye, nuk e di ata a kanë të drejtë me ardhur këtu me sqaruar gjendjen. Pse po mendoni që bujqësia nuk ka punësim, ekonomia botërore janë duke i mbyllë fabrikat dhe janë duke hapur ferma për bujqësi e blegtori, e jo fabrikë me 10 persona pa asnjë pemë e as qumësht. Krejt ato pemë e perime kanë me u blerë, dhe punësimi është i përkohshëm, se ardhmëria e një shteti e një komune është ferma, bujqësia dhe blegtoria, e jo një fabrikë me punësim të 10 punëtorëve me 1 ha tokë. Propozoj të shtyhet kjo pikë, ndërkaq komuniteti që ka bërë ankesë në mbledhjen vijuese të vjen të na shpjegoj situatën. Ne e vlerësojmë situatën, se kjo nuk është politikë dhe e japim një vendim pozitiv apo negativ me argumente apo kundër argumente, secili nga ne e kemi mendimin tonë. Unë kam pasur mendimin me abstenuar, ndërkaq tani kur e kemi këtë ankesë, e kundërshtoj dhënien në shfrytëzim të asaj parcele të komunës, se unë e përfaqësoj një numër të qytetarëve.

z. Selajdin Troni: Unë e jap mendimin tim dhe përfaqësoj interesin e përgjithshëm të qytetarëve, mirëpo për 6 persona të cilët kanë bërë ankesë, një komunitet me u dëmtuar nuk besoj se është e mirë. Kullosat nuk i zëvendësojnë 2 fabrika ku kanë me u punësuar mbi 100 gra, sipërfaqja është 50 ari për njërin, 50 ari për tjetrën. Me i humbur 2 fabrika për kullosë, se ti nëse nuk e ke një fabrikë me i plasuar produktet, atëherë nuk ka arsye me kultivuar.

z. Naim Beça: Nuk janë 6 persona, se ata persona e përfaqësojnë dikën. Nuk jam kundër asaj se as nuk e di se kush është investitori, por çështja është se e kemi një ankesë dhe mbi bazën e kësaj, unë jam me shtyrë këtë çështje.

z. Agim Çaka: Duhet të jemi të qartë për ata të cilët na dëgjojnë se ne nuk jemi kundër investimeve në komunën tonë, por çështja është me u respektuar procedurat dhe të drejtat e komunitetit. U tha se është ankesa e dikujt për interes personal, dakord nëse keni fakte, por çështja është se ankesa është në emër të përfaqësuesve të 6 komuniteteve, të cilët mund të jenë 150 qytetarë. E kemi një dokument përpara-Ankesa e cila është e protokolluar, ku bëhet fjalë për një komunitet të cilët janë të pakënaqur, sepse mendojnë që ekziston diçka me madhore e cila mund të bëhet në atë parcelë në interes të komunitetit.

Kryesuesi i Kuvendit: Të bëhemi real, a mundet ndërtimi i 2 fabrikave me qenë pengesë për zhvillimin e bujqësisë në atë vend, apo dikush për interesa të veta ka arritur me i mbledhur 5-6 nënshkrime. Nëse ndëshkohem me votë jam unë ai që ndëshkohen se vijë nga ai lokalitet. Secili biznes që ofrohet, njerëzit vrapojnë me sjellë investimin në vendin e tyre. Ne tërë kohën themi se kemi me thithur investime me zhvilluar vendin, ku është ajo parulla jonë në kontest se kemi me zhvilluar ekonominë, me zhvilluar vendin. Ajo çka po bëjmë ne, po japim një pronë 1 ha nga 50 ari, në të cilën pronë nuk ka mundësi me u zhvilluar bujqësia e krejt atij vendi, se ka tokë bujqësore edhe tjetër vend për me u zhvilluar bujqësia. Pjesa që është nevojë për komunitetin është parceluar dhe ndarë për varreza. E mira është me e madhe sesa pengesat dhe nxitë zhvillimin në atë pjesë (qarkullim, zhurmë), aty ka shumë. prona private. Në momentin që ndërtohet diçka aty, ka përfitime, se nis ndërtimi aty përreth, rritet vlera e pronave, rregullohet infrastruktura.

z. Naim Beça: Unë nuk jam kundër dhe nuk e njoh askënd as pronarin e fabrikës as askënd, me këto fjalë motivuese ramë në pozitë të keqe unë edhe Agimin. Unë nuk jam duke thënë se ajo fabrikë nuk duhet me u ndërtuar. Ne e kemi një Ankesë nga 6 përfaqësues të komuniteteve, të cilën ankesë e ka protokolluar komuna dhe tani duhet me i baraspeshuar gjerat dhe me nxjerrë një vendim të drejtë për qytetarët e komunës. Unë propozoj me u shtyrë kjo çështje, me biseduar me komunitetin dhe me ia shpjeguar komunitetit këto fjalë motivuese të cilat na i tha neve këtu. Nuk jam as për as kundër kësaj çështje.

z. Agim Mani: Ne jemi duke debatuar për një çështje e cila është dashur me u kryer para 2 muajve, e pse nuk është kryer, e dimë se ka pasur keqpërdorime të komisionit vlerësues. Ne nuk jemi kundër investimeve, ne jemi për përfillje të kriterëve të cilat i përcaktojmë. Anëtarin të cilin e kemi pasur nga LVV në komision vlerësues, thotë se kjo është shkelje ligjore, se nuk ka kurrfarë të drejte komisioni vlerësues me caktuar afatin kohor.

Kryesuesi i Kuvendit: Opinioni i komisionit vlerësues është rekomandues dhe kështu është shënuar, pastaj vendimi merret në KK.

Nënkryetari i Komunës-Sabedin Vishi: Lidhur me ankesën që është protokolluar, çdo ankesë a kërkesë që i adresohet organeve të komunës, protokollohet, ndërkaq çështja se a merret për bazë apo jo, është në vullnetin e juaj. Të kemi parasysh se në garë zgjedhore kur kemi hyrë, të gjithë e kemi pasur gojën plotë, zhvillimin ekonomik, punësim të qytetarëve të komunës. Kush është ekonomist e din se, komuna nuk prodhon vende të punës, komuna mirëpret kërkesën e investorëve që janë serioz. Procedurat janë zhvilluar, çështja ka qenë në shpallje publike për ata që kanë qenë të interesuar, ofertat janë vlerësuar nga komisioni dhe për një afat ligjor të cilën nuk e ka përcaktuar komisioni, është kthyer lënda në rishqyrtim. Tani, a mendoni që është me mirë me i pasur edhe 100 vende pune në atë parcelë, sesa me u shfrytëzuar ai vend për ruajtje të bagëtisë, ajo është diçka tjetër. Nëse e marrim Green Product, që bënë konservimin e pemëve dhe perimeve, kjo ndërlidhet direkt me zhvillimin e bujqësisë. Ne, në vitin e kaluar i kemi dhënë 208 sera, e kur kuvendi ia mundësojmë hapjen e një fabrikë që tregun e ka të sigurt, kushdo që punon me një serë të vogël e nxjerrë fitim, mendoj se është shumë në favor të qytetarëve të komunës së Kaçanikut. Ky komunitet, e drejta e tyre është me bërë ankesë,

këtë nuk po e paragjykoj, e kanë pasur mundësi me aplikuar me ardhur me një plan për çfarëdo që është në të mirë të komunitetit, por ju ka ikur koha. Nëse ju mendoni se është mirë me anuluar këtë anuloni, por mos harroni se në zgjedhje keni bërë politikë, plotë gojën zhvillim ekonomik e keni pasur.

z. Adnan Reka: Po përmendet se e kemi pasur në zgjedhje lokale gojën zhvillim ekonomik, por para zhvillimit ekonomik e kemi pasur gojën se do të respektojmë ligjin, e ligji i paraprinë zhvillimit ekonomik. Ne po e kundërshtojmë këtë çështje, sepse po konsiderojmë se është kundërligjore, sepse në hapa është bërë gabim, se nuk jemi kundër bizneseve, shpresoj bizneset të kenë sukses, por duke respektuar ligjin, të mësohemi njëherë e përgjithmonë të bëhemi vend ligjor-komunë ligjore, e jo pa ligj qysh t 'na teket për interesa grupore e klanore, se kjo nuk shkon zhvillimi ekonomik i komunës.

Kryesuesi i Kuvendit: Çështja se a ka shkelje ligjor apo jo, është një organ tjetër që i shikon këto punë. Nëse ka shkelje ligjore, vendimi na kthehet prapë.

znj. Ardita Rrahmani: Nuk desha me u kap për fjale, por nënkryetari me detyroj, e përmend zhvillimi ekonomik nga një kryetar që e ka pushtetin që 23 vjet. E përmendni zhvillimin ekonomik, ndërkaq në çdo mëngjes autobusët janë të mbushur me qytetarë në kërkim të një vendi pune diku tjetër. A keni menduar nënkryetar për cilin zhvillim ekonomik jeni duke folur. Nuk jemi kundër asnjë investimi, lë të hapen fabrika e atë zhvillimin ekonomik që po e proklamoni zbatoni në praktikë, se autobusët nuk janë duke i nxënë qytetarët tanë në kërkim të një pune prej 300€ në muaj.

Nënkryetari i Komunës: Nëse ju i refuzoni investimet këtu, atëherë ka me pasur edhe me tepër autobusë të mbushur për Ferizaj në kërkim të një pune.

z. Naim Beça: Mirë e artikuloje nënkryetar, por çështja është vetëm të bëjmë krahasimin e një ferme me një fabrikë. Fabrika mundet me falimentuar brenda javës apo muajit, ndërkaq ferma mund të funksionoj edhe pas 100 viteve. Tema e zhvillimit ekonomik është shumë e gjerë, ai që është ekonomist në komunën tonë duhet me na e shpjeguar plusin dhe minusin, dikush duhet me na shpjeguar çka është me mirë me ndërtua.

Nënkryetari i Komunës: Ata kanë pasur mundësi me aplikuar për fermë, por nuk kanë aplikuar, këtu është dallimi në mes të atyre që kanë aplikuar dhe atyre që nuk kanë aplikuar, atëherë ishte hapur debati, a me hapur fermë apo fabrikë.

z. Naim Beça: Ne po e marrim atë se fabrika ku ta di se çka është, fabrika mundet edhe me bankrotuar. Keni ndarë sera, krejt në rregull, por ne nuk po e dimë fabrika a ka me mbijetuar pas 6 muajve, çka bëhet me të nëse nuk mbijeton.

Kryesuesi i Kuvendit: Dy fabrika munden me funksionuar në 1 ha, ndërkaq një fermë e ka problem me funksionuar në sipërfaqe 1 ha. Nëse nuk mbijeton fabrika, komuna ia merr pronën.

z. Naim Beça: Atëherë kujt iu ka marrë prona deri sot, nëse nuk ka funksionuar për qëllimin që është destinuar. Pse nuk iu ka marrë prona fabrikës së Gëlqeres ?

Kryesuesi i Kuvendit: Fabrika e Gëlqeres është privatizuar nga AKP.

z. Agim Çaka: Kërkesa është që çdo investim që bëhet në komunitet, me marrë pëlqimin e komunitetit, me pasur parasysh interesin e komunitetit. Procesi i privatizimit kur ka filluar në Kosovë krejt e kanë përkrahur duke menduar se do të bëhet mirë, tani pas 20 vjetëve e kemi kuptuar se privatizimi ka qenë çështje e dështuar. Çështja e dhënies në shfrytëzim është e rregulluar me ligj, për afatshkurtër dhe afatgjatë, por duhet me i bërë do analiza, autobusët mos të ndalen veç a ka punë. Është në interes me pasur raportin edhe për pronat të cilat janë dhënë

deri me tani në shfrytëzim, dhe një raport i tillë na jep një sinjal për pronat të cilat do t'i japim tutje se a bënë me ia dhënë në shfrytëzim dhe kujt me ia dhënë, se prona shpenzohet dhe nëse në të ardhmen na vjen një investues serioz, mund të mos kemi pronë me dhënë në shfrytëzim. Çështja e zonës së biznesit, është mirë me u caktuar diku dhe ata çka janë me serioz me i orientuar në to. Janë do punë që munden me u bërë mirë dhe me rregull, e jo me ra viktimë e vullnetit të një qytetari sikurse me simbolin e UÇK. Kërkoj që Raporti për dhënien në shfrytëzim të pronave komunale t'na vjen me shpejt.

Kryesuesi i Kuvendit: Rekomandimin e komisionit vlerësues e shtroj në votim për aprovim, u aprovuan me 15 votë Për, Kundër 8 anëtarë, Abstenuan 2, Betim Shala dhe Naim Beça. Prezentë 25. Nuk ishin prezentë Florina Lika Vishi dhe Raif Kasa. Në sajë të kësaj del konstatimi së Kuvendi i Komunës mori këtë:

VENDIM

Për Aprovimin e Rekomandimit të komisionit vlerësues për dhënien në shfrytëzim për 99 vjet pronën e paluajtshme të komunës, Parcela Kadastrale Nr. P-70917093-00156-2, ½ të sipërfaqes 01.00.00ha në ZK Koxhaj, Ofertuesit NTP GREEN PRODUCT, Ferizaj/ Oferta 01Nr. 104/02-29976/22.

5. Rekomandimi i komisionit vlerësues për dhënien në shfrytëzim për 99 vjet pronën e paluajtshme të komunës, Parcela Kadastrale Nr. P-70917093-00156-2, ½ e sipërfaqes 01.00.00ha në ZK Koxhaj, XHEMILE VISHI B.I;

Kryesuesi i Kuvendit: Kjo është e ndërlidhur me parcelën e njëjtë, me ½ e sipërfaqes. E hapi diskutimin: Për diskutim nuk u paraqit kush, atëherë e shtroj në votim për aprovim këtë pikë dhe e njëjta u aprovua me 14 votë Për, 6 votë Kundër nga LVV, Abstenuan 2 Naim Beça dhe Betim Shala. Prezentë 24. Nuk ishin prezentë: Florina Lika Vishi, Raif Kasa dhe Kadri Krivenjeva. Në sajë të kësaj del konstatimi së Kuvendi i Komunës mori këtë:

VENDIM

Për Aprovimin e Rekomandimit të komisionit vlerësues për dhënien në shfrytëzim për nëntëdhjetë e nëntë (99) vjet, pronën e paluajtshme të komunës, Parcela Kadastrale Nr. P-70917093-00156-2, ½ e sipërfaqes 01.00.00ha në ZK Koxhaj, XHEMILE VISHI B.I . nga Ferizaj / Lënda: Oferta 01Nr. 104/02-29994/22.

6. Rekomandimi i komisionit vlerësues për dhënien në shfrytëzim për 45 vjet pronën e paluajtshme të komunës, Parcela Kadastrale Nr. P-70917048-01866-0, të sipërfaqes 00.68.68 ha, në ZK Kaçanik, XHEVDET DERVISHI;

Kryesuesi i Kuvendit: Rekomandimin e komisionit vlerësues e keni marrë, e hapi diskutimin: **z. Agim Mani:** Kërkoj sqarim për parcelën në fjalë, se bëhet fjalë për 68 ari, ndërkaq do të jepen në shfrytëzim diku mbi 15 ari.

z. Qamil Stagova: Është e vërtetë se drejtoria ka propozuar për me dhënë në shfrytëzim komplet parcelën, ndërkaq me propozimin i cili ka dalë, DUKMM nuk është marrë më me atë punë.

z. Agim Mani: Ofertuesi d.m.th. nuk i ka të përcaktuar pikat e sipërfaqes 15ari ku i merr, por për zgjedhë brenda sipërfaqes 68 ari. Ne duhet ditur sipërfaqen ku keni menduar me ia dhënë 15 ari, e jo ku të donë ofertuesi me zgjedhur.

z. Qamil Stagova: Raporti i komisionit nuk me vjen mua, Komisioni e ka bërë shpalljen publike dhe i ka vlerësuar ofertat dhe ka dalë me këtë rekomandim. Drejtoria nuk ka kompetencë në punën e komisionit.

z. Betim Shala: Pjesa të cilën ka kërkuar pala me marrë në shfrytëzim është me koordinata, janë koordinatat e sipërfaqes gati 16 ari brenda sipërfaqes 68 ari.

z. Rustem Zenuni: Ne e kemi vlerësuar si grup parlamentar i PDK edhe këtë rekomandim, dhe kemi vlerësuar se fokusi ynë është me u përqendruar të sektori i prodhimit, kështu që ne këtë pikë nuk do të përkrahim, sepse ka të bëjë me fushën e biznesit e jo me fushën e prodhimit.

z. Adnan Reka: Unë, për arsye personale nuk do të marrë pjesë në votim në këtë pikë.

z. Agim Çaka: Kërkoj të di ku gjendet kjo parcelë, a është afër pompës ? Sa është distanca e kësaj prone nga magjistrallja? Kam informacion se një pjesë e kësaj prone hynë në zonën e magjistrales dhe mundet me pasur probleme.

z. Qamil Stagova: Nuk e di saktësisht se a është pjesë e zonës së magjistrales, ndërkaq ka mundësi të jetë afër zonës së magjistrales.

Kryesuesi i Kuvendit: Nga magjistrallja, ndërtimi nuk lejohet në distancë me se paku 20m.

z. Naim Beça: Po ndërlidhem me Rustem Zenuni që tha se nuk është qëllimi i marrjes në shfrytëzim për prodhim dhe nuk e votojmë. Atëherë me tregoni mua, çka është biznesi ? Biznesi është punësim, ndërkaq sipas juve për biznesin nuk ka punë. Biznesi është punësim, sepse nëse e hap një biznes bënë edhe punësime në të. D.m.th. jeni kundër punësimeve për veprimtari biznesi. Ky nuk është argument, ju duhet me shpjeguar pse jeni kundër, se nuk qenka për prodhim apo se nuk e njihni pronarin.

z. Betim Shala: Sa e di unë, kjo pronë aspak nuk ka të bëjë me ligjin për kyçje në rrugë magjistrale, për arsye se kjo e ka kyçje të pjesa lartë në Dushkajë, ndërkaq distanca nga rruga është mbi 20m. Çështja të cilën e përmendi Rustemi se nuk do të votojmë se është për qëllim biznesi, komuna ka pasur raste kur ka dhënë prona në shfrytëzim për markete, konkretisht në vitin e kaluar. Ne si LDK e kemi pasur një vendim për çështjen e ndërrimit të destinimit të tokave bujqësore, dhe nëse tani vendoset për dike për dikën kundër, atëherë edhe ne si LDK do të rishqyrtojmë vendimin tonë, se nuk shoh se ka ndonjë arsye me vepruar ndryshe për raste të njëjta. Në mbledhjen e kaluar kur u shtynë këto rekomandime, e bëra një kërkesë me u ndarë sipërfaqja e kërkuar. Fakti që nuk është ndarë, po i bien se është e qëllimshme, se në atë vend përpos kësaj veprimtarie nuk mundet me u zhvilluar veprimtari tjetër. Për këtë pronë janë zhvilluar krejt procedurat, si; shpallja publike, rekomandimi i komisionit, ndërkaq nëse kjo nuk kalon, atëherë po bien poshtë të gjitha këto veprime që janë marrë deri me tani.

Kryesuesi i Kuvendit: Prona është dashur me u parcelua, se është sipërfaqe e madhe, ndërkaq për veprimtarinë e kërkuar nuk nevojitet hapësirë shumë e madhe. Është e vërtetë se është dhënë pronë në shfrytëzim afatshkurtër për veprimtari të tillë përmes shpalljes publike në f. Nikaj.

z. Betim Shala: Pronat nuk epen në shfrytëzim vetëm për prodhim, por epen për gjenerim të vendeve të punës. Nuk është që po e mbroj, por ofertuesi e ka sjellë edhe planin e biznesit, ndërkaq pozita thotë se nuk e votojmë. Cila është arsyeja atëherë që është propozuar kjo pikë këtu, a mos është çështje politike kjo?

z. Selajdin Troni: Kërkoj me u parcelua kjo pronë dhe me u gjetur një formë qysh është dhënë një pronë me herët, me ndonjë qira të butë që me pasur mundësi ofertuesi me zhvilluar veprimtarinë, se për 45 vjet mund të na paraqitet ndonjë problem e më ra ndeshë me vendimin tonë, për shkak se prona është në afërsi të magjistrales.

z. Rustem Zenuni: Unë po deklaroj këtu se asnjërin prej ofertuesve nuk e njoh, në njërin anë po na akuzoni dhe po mundoheni çdo gjë me lidhur me politikë, në anën tjetër votoni kundër, kjo nuk shkon. Unë nuk vlerësoj politikisht, por arsyeshëm, janë bindjet e mia të cilat unë iu nënshtrorhem, ndërkaq ka raste kur kemi mendim të njëjtë si grup i PDK.

z. Agim Çaka: Ne jemi për zhvillimin e vendit përmes investitorëve, çdo investim duhet me qenë i qëlluar, çështjet mos me marrë ngjyra politike, me shikuar a ka seriozitet, a pengon dike ai biznes, a është profitabile, a është në interes të qytetarëve ajo veprimtari dhe a ka shkelje ligjore. Nëse plotësohen të gjitha këto, atëherë është në rregull. Ne kemi të drejtë me kërkuar sqarime të nevojshme kur nuk jemi sa duhet të njoftuar, sqarimet duhet me na i dhënë. Komuna është që vlerëson se a me mirë me ia dhënë dikujt 2 ha për 200 punëtorë apo 2 ha për 10 punëtorë, komuna e shqyrton se ku është interesi me i madh me dhënë në shfrytëzim pronën, se çfarëdo biznesi i vogël është mirë me u zhvilluar, por kur ka pikëpyetje, atëherë mundem mos me u pajtuar.

znj. Ardita Rrahmani: Për të njëjtën pikë po flasim në 2 mbledhje të KK. Betimi në mbledhjen e kaluar në emër të LDK ka kërkuar me u bërë parcelimi i parcelës dhe nuk është bërë. Arsyetimi i shefit të grupit –PDK është se nuk gjeneron vende të punës për veprimtari biznesi. Sipas anës tonë- LDK, është tipike politike nisur nga arsyetimi i cili është i pavend. Kur të merrni direktiva si me votuar, atëherë bëni një arsyetim me të fortë, se ky nuk është arsyetim.

z. Naim Beça: Kryesues, nëse ke mundësi e bënë një motivim ashtu si e bërë për ofertat paraprake, se në bazë të fjalëve motivuese që i theksova edhe mua me bërë për me votuar kundërshtim me subjektin tim politik -LVV, unë abstenoja. Unë do të abstenoj, por çështja ka ardhur në KK, bëni këto fjalë motivuese, se unë nuk po e kuptoj kur një çështje ka ardhur në KK, vet e sjellin në KK, vet e kundërshtoni, për biznes keni tjetër mendim me arsyetim se nuk gjeneron vende pune, për veprimtari prodhuese keni mendim tjetër.

Kryesuesi i Kuvendit: Unë jam për me i hap rrugë zhvillimit të biznesit çfarëdo qoftë, por dallimi qëndron të parcela dhe pozicioni që gjenden parcelat. Vet pala ka kërkuar që të parcelohet, sepse 68ari janë të pashfrytëzueshme për këtë veprimtari, për shkak se një pjesë e pronës është skaj rrugës. Ligji i ndërtimit e përcakton sa duhet me qenë larg rrugës, një pjesë është pjerrinë që është i pamundur ndërtimi. Një pjesë e parcelës që e ka kërkuar, është e disponueshme për punë. Mendimi im është, të parcelohet parcela dhe të shqyrtohet mundësia tjetër e dhënies-qiradhënie apo formë tjetër. Nuk e refuzova, se nuk e refuzoj pa pasur një arsye të fortë refuzimi. Kërkova që mos të marrim vendim për 68 ari, se nuk mundën me u shfrytëzuar të gjitha, dhe periudha 45 vjet për veprimtari tregtare mundet me u dhënë në formë tjetër, ashtu siç është dhënë në f. Nikaj.

z. Ekrem Livoreka: Ne AAK jemi për me tërhequr këtë pikë nga rendi i punës, me qëllim që prona të parcelohet.

z. Betim Shala: Unë edhe në mbledhjen e kaluar kam kërkuar që prona të parcelohet, dhe nuk e di pse nuk është parcelua, se asgjë nuk e pengon as për leje ndërtimi, as rrugën dhe është e paraparë me PZHK. Unë mendoj se nuk ia vlen me u refuzuar, se nuk ia vlen atë pronë me lënë djerrinë. Unë vijë nga ajo zonë dhe e njoh mirë atë parcelë.

z. Selajdin Troni: U përmend se ka anime politike, nuk është e vërtetë, sepse edhe unë isha për parcelim të asaj parcele.

znj. Ardita Rrahmani: Ku të shtohet çështja në votim e shikojmë Selajdin.

Kryesuesi i Kuvendit: Meqë dolën propozime që rikthehet dhe të ri parcelohet dhe të shikohet mundësia e formës tjetër e dhënies në shfrytëzim përmes qiradhënies, fillimisht e shtroj në votim rekomandimin e komisionit vlerësues.

z. Rrustem Zenuni: Ne jemi me i zhvilluar procedurat, të shtrohet në votim rekomandimi i komisionit vlerësues, kalon apo nuk kalon.

znj. Ardita Rrahmani: A jeni duke folur në emrin tuaj personal apo në emër të grupi, nëse je duke folur në emër të grupit, atëherë tregoj kolegut tuaj afër që je duke folur në emër të grupit.

Kryesuesi i Kuvendit: Sipas rregullores, jemi të obliguar që fillimisht të shtrojmë në votim rekomandimin e komisionit vlerësues: Për votuan 4 anëtarët nga LDK. Rekomandimi i komisionit vlerësues nuk kaloj.

z. Betim Shala: Ne menduam se e shtruat në votim për me iu kthyer në rishqyrtim për ri parcelim të pronës.

Kryesuesi i Kuvendit: Atëherë edhe njëherë e përsërisë votimin: A jeni për me kaluar rekomandimi i komisionit vlerësues? Për nuk ka asnjë votues. Ky propozim nuk kaloj. Atëherë shkojmë me propozimin tjetër që lënda ti kthehet komisionit vlerësues për ri parcelim të parcelës dhe të shikohet forma e dhënies në shfrytëzim. Pjesëmarrës në votim 26, pasi që në këtë pikë ishte edhe Raif Kasa. Për votuan shumica, Kundër 1, Abstenim 6. Në sajë të kësaj del konstatimi se Kuvendi i Komunës mori këtë:

VENDIM

Për kthimin në rishqyrtim të komisionit vlerësues Rekomandimin e këtij komisioni për dhënien në shfrytëzim për 45 vjet pronën e paluajtshme të komunës, Parcela Kadastrale Nr. P-70917048-01866-0, të sipërfaqes 00.68.68 ha, në ZK Kaçanik, XHEVDET DERVISHI, në mënyrë që të parcelohet parcela dhe të shikohet forma e dhënies në shfrytëzim / Lënda: 01Nr. 104/02-1864/23.

7. Plani vjetor i punës së Këshillit Komunal për Siguri në Bashkësi, për vitin 2023;

Kryesuesi i Kuvendit: E hapi diskutimin:

z. Agim Mani: Në këtë Plan e përkrahim si plan në përmbajtje, i cili përcakton objektivat lidhur me aktivitetin vjetor të vitit 2023, mirëpo përpos planit besoj se duhet të ketë një përbërje të plotë që ky plan të realizohet, sepse kryetari i komunës si kryesues i këtij këshilli, nuk ka arritur të kompletoj përbërjen edhe me 1 anëtar edhe pas një viti të themelimit, kur dihet roli i FSK në këtë këshill dhe nuk e di si mund të funksionoj ky këshill pa përfaqësim të FSK. Ky këshill duhet plotësohet edhe me një anëtar e jo të neglizhohet kjo çështje. Ne kemi qenë kundër kur është miratuar formimi i KKSBB dhe kemi kërkuar të plotësohet KKSBB edhe me 1 anëtar nga FSK siç e parasheh rregullorja dhe t'na vjen në KK i plotësuar. Ju as atëherë as këtë vit nuk e keni plotësuar dhe ne përderisa nuk plotësohet KKSBB e kemi të njëjtin qëndrim.

Kryetari i Komunës: Ne mendimet dhe qëndrimet nuk mundemi me ia ndryshuar askujt. Sa i përket KKSBB, nuk është patjetër të jetë i njëjti anëtar, për shkak se përfaqësuesi i FSK ndërrohet çdo 2-3 javë vijnë të ri dhe nuk e di që nuk ka qenë mos pjesëmarrës në KKSBB anëtari nga FSK.

z. Agim Mani: Kush është përfaqësues legjitim në këtë këshill nga FSK?

Kryetari i Komunës: Janë nënshkrimet e secilit që ka marrë pjesë në përfaqësim të institucionit të FSK, që nënshkruajnë kur të vijnë në mbledhje. Ne, në përbërje nuk dërgojnë emra, sepse çdo herë ndërrohen dhe çdo herë e dërgojnë nga një përfaqësues, përfaqësimi i tyre është, nëse donë me ditur eja në mbledhje të KKSB dhe e vërteton.

Kryesuesi i Kuvendit: Diskutime të tjera nuk ka, atëherë e shtroj në votim për aprovim dhe i njëjti u aprovua me 18 vota Për, 4 votë kundër, Kundër Abstenim 1. Pjesëmarrës në votim 23. Në sajë të kësaj del konstatimi së Kuvendi i Komunës mori këtë:

VENDIM

Për Aprovimin e Planit vjetor i punës së Këshillit Komunal për Siguri në Bashkësi për vitin 2023 / Lënda: 01Nr. 104/02-1280/23.

8. Raport i punës i Këshillit Komunal për Siguri në Bashkësi, për vitin 2022;

Kryesuesi i Kuvendit: E hapi diskutimin:

z. Agim Mani: Këtë informatë, mund të quajmë si të doni, por raport nuk mund të quajmë. Raporti duhet të ketë një skenim të gjendjes vjetore, sidomos të KKSB. Siç e dimë KKSB në bazë të rregullores mban 6 mbledhje të rregullta për 1 vit. Në takime të KKSB dalin rekomandimet dhe zbatimi i tyre. Raporti nuk është i përpiluar në atë formë që kuvendi të jetë i njoftuar me gjendjen e sigurisë në komunë. Në këtë raport nuk paraqitur statistika vjetore sa i përket gjendjes së sigurisë, kur dihet se përfaqësuesit e këtij këshilli kanë statistika për gjendjen e sigurisë, se këtë e kam vërtetuar në bazë të procesverbaleve të KKSB, edhe pse 3 procesverbale të këtij këshilli nuk janë publikuar në faqen zyrtare të komunës. Në këtë raport nuk keni bërë mbledhje të dhënave në mënyrë kronologjike dhe statistikore për me i paraqitur në raport, si raste të renda të vjedhjeve, vjedhje të pyjeve, armëmbajtje pa leje, sulme, dhunë në familje, mashtrime, kanosje, narkotikë, aksidente të trafikut, të gjitha këto është dashur me u përfshirë në raport, ndërkaq është bërë shkurtimisht një përshkrim i procesverbalit.

Kryesuesi i Kuvendit: Diskutime tjera nuk ka, atëherë konstatoj se Kuvendi i Komunës

NJOFTOHET

Me Raportin (Informatë) e punës së Këshillit Komunal për Siguri në Bashkësi, për vitin 2022/ Lënda: 01Nr. 104/02-1279/23.

9. Informatë për Aktivitetin e Kuvendit të Komunës nga Inaugurimi i kuvendit- 08 dhjetor 2021-31 dhjetor 2022;

Kryesuesi i Kuvendit: Nga zyrtarja për punë të KK në këtë Informatë është bërë një përmbledhje e aktivitetit të Kuvendit të Komunës nga Inaugurimi i kuvendit- 08 dhjetor 2021-31 dhjetor 2022. E hapi diskutimin: Për diskutim nuk u paraqit kush, atëherë konstatoj se Kuvendi i Komunës

NJOFOHET

Me Informatën për Aktivitetin e Kuvendit të Komunës nga Inaugurimi i kuvendit- 08 dhjetor 2021-31 dhjetor 2022, e hartuar nga Kryesuesi i KK / Lënda: 01Nr. 60/01-1890/23.

10. Plani i Punës së Komitetit për Komunitete për vitin 2023;

Kryesuesi i Kuvendit: E hapi diskutimin: Për diskutim nuk u paraqit kush, atëherë e shtroj në votim për aprovim dhe njëjti u aprovua njëzëri. Prezentë 26. Jo prezentë Florina Lika-Vishi. Në sajë të kësaj del konstatimi së Kuvendi i Komunës mori këtë:

VENDIM

Për Aprovimin e Planit të Punës së Komitetit për Komunitete për vitin 2023/ Lënda: 01Nr. 060/01-1325/23.

11. Kërkesa e MMPH për rishqyrtimin e vendimit për miratimin e Planit komunal për menaxhimin e mbeturinave 2023-2027;

Kryesuesi i Kuvendit: Ky vendim është marrë në mbledhjen e kaluar të KK, mirëpo gjatë hartimit të vendimit, është gabuar teknikisht baza e ndryshim plotësimit të ligjit, kështu që MAPL e ka kthyer në rishqyrtim. E hapi diskutimin: Për diskutim nuk u paraqit kush, atëherë e shtroj në votim për aprovim këtë pikë dhe e njëjta u njëzëri. Prezentë 26. Në sajë të kësaj del konstatimi se Kuvendi i Komunës mori këtë:

VENDIM

Për Miratimin e Planit Komunal për Menaxhimin e Mbeturinave 2023-2027 / Lënda: 01Nr. 104/02-1493/23.

Me marrjen e këtij vendimit, Anullohet Vendimi 01Nr. 07-104/02-33334/22 –Për Miratimin e Planit Komunal për Menaxhimin e Mbeturinave 2023-2027, sipas kërkesës së MMPH për rishqyrtimin e vendimit për miratimin e Planit komunal për menaxhimin e mbeturinave 2023-2027.

12. Raporti i punës së Komitetit Konsultativ për Persona me Aftësi të Kufizuara për vitin 2022;

Kryesuesi i Kuvendit: E hapi diskutimin:

znj. Arlinda Rakoci-Raka: Ne po e shohim se ky komitet nuk po funksionon, sepse shumë anëtarë të tij kanë ofruar dorëheqja, duhet sa me parë me bërë funksional këtë komitet, në mënyrë që ky komitet t'iu dal në ndihmë personave me aftësi të kufizuara dhe anëtarët e këtij komiteti duhet paguhen, se kjo është arsyeja që po japin dorëheqje.

Kryesuesi i Kuvendit: Edhe unë mendoj ashtu, besoj se në mbledhjen vijuese kemi me pasur një propozim vendim për plotësimin e këtij komiteti, sepse me dorëheqjen e Mirlindës ky komitet bëhet jofunksional. Diskutime të tjera nuk ka, Raportin e këtij komiteti e shtroj në votim dhe i njëjti u aprovua njëzëri. Prezentë 25. Jo prezentë: Florina Lika- Vishi dhe Rustem Zenuni. Në sajë të kësaj del konstatimi se Kuvendi i Komunës mori këtë:

VENDIM

Me të cilin e Aprovoj Raportin e punës së Komitetit Konsultativ për Persona me Aftësi të Kufizuara për vitin 2022/ Lënda: 01Nr. 060/01-2599/23.

13. Kërkesa e Mirlinda Axhami-Hysa për dorëheqje nga Komitetit Konsultativ për Persona me Aftësi të Kufizuara;

Kryesuesi i Kuvendit: E hapi diskutimin: Për diskutim nuk u paraqit kush, atëherë e shtroj në votim për aprovim këtë pikë dhe e njëjta u aprovua njëzëri. Prezentë 25. Nuk ishin: Florina Lika- Vishi dhe Rustem Zenuni. Në sajë të kësaj del konstatimi se Kuvendi i Komunës mori këtë:

VENDIM

Për Aprovimin e Kërkesës së Mirlinda Axhami-Hysa për dorëheqje nga Komitetit Konsultativ për Persona me Aftësi të Kufizuara / Lënda: 01Nr. 60/01-33703/22.

Kryesuesi i Kuvendit: E konstatoj mbledhjen të përfunduar në ora 13:23. Deri në fund të mbledhjes qëndruan anëtarë 25 anëtarë, me lejen e Kryesuesit të KK, Florina Lika-Vishi shkoj në pjesën e parë të mbledhjes, ndërkaq Rustem Zenuni para se të votohet pika e 12.

Procesmbajtëse
Makfire Malsiu

Kryesues i Kuvendit
Kemal Murseli



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA
KOMUNA E KAÇANIKUT
OPŠTINA KAÇANIK



I	Data	15.02.23	Vendi	KAÇANIK
Nj. org.	Numri		Shtojcë	
01	104/02-4103	/		

Raporti Vjetor 2022

Ekzekutivi i Komunës

Tel 038 200 46400

Rr. Qamil Ilazi 71000, Kaçanik

www.kk.rks-gov.net/kacanik

FJALA E KRYETARIT

Bazuar në obligimet tona ligjore, përmes raportit të ekzkeutivit komunal, do të raportoj për punën dhe aktivitetet komunale të realizuara gjatë vitit 2022.

Vitin që lamë pas, ishte një vit sfidues jo vetëm për ne. Ndër sfidat nga të cilat ndikoi më së shumti në punën dhe funksionimin e komunës, pa dyshim që ishte inflacioni. Megjithatë, përkundër vështirësive që kemi hasur, jemi munduar që në mënyrë të drejtë dhe kredibile, të punojmë në realizimin e planifikimeve tona, për të realizuar projektet dhe aktivitetet komunale. Të gjitha punët tona, janë realizuar mbi parimin e transparencës dhe llogaridhënies, elemente këto tashmë të shndërruara në mekanizëm jetik për qeverisjen tonë. Profesionalizmi, ligjshmëria, integriteti dhe etika gjatë proceseve vendimmarrëse në komuna, garantojnë llogaridhënie dhe përgjegjshmëri institucionale ndaj qytetarëve.

Këto mekanizma janë instaluar dhe përkrahen fuqishëm në çdo sferë duke përfshirë shërbimet administrative dhe menaxhimin e projekteve kapitale.

Në vijimësinë e këtij raporti, do të njoftoheni me të gjitha punët dhe projektet komunale të realizuara gjatë vitit 2022. Këto aktivitete janë përmbushur në përputhje të plotë me autorizimet ligjore që kam si Kryetar i Komunës siç janë realizimi i shumë projekteve infrastrukturore, si rrugë me trotuare e ndriçim, ujësjellës e kanalizime, investime në sektorin bujqësorë, në infrastrukturën arsimore, kulturore e sportive.

Kryetari i Komunës së Kaçanikut



Drejtoria e Administratës së Përgjithshme

Një nga synimet kryesore të administratës komunale është rritja e efikasitetit në të gjitha nivelet. Institucionet publike janë përgjegjëse për të siguruar të mirat dhe shërbimet e nevojshme publike për qytetarët pa asnjë diskriminim. Prandaj, objektivat shumë dimensionale të administratës komunale kërkojnë që performanca jo vetëm të jetë e kufizuar në ofrimin e shërbimeve, por gjithashtu të përfshijë elementin thelbësor të sigurimit të vlerave llogaridhënëse për qytetarët.

Në kohën bashkëkohore, pikëpamjet e duhura se si duhet të funksionoj administrata komunale orientohen kryesisht në përparimin e teknologjisë që pritet të ketë ndikim të jashtëzakonshëm në evolucionin e ofrimit të shërbimeve si një fushë dinamike e së ardhmes.

Drejtoria e Administratës është tradicionalisht e angazhuar në rritjen e efikasitetit në punën e dikastereve të saj, me theks të veçantë në ofrimin e shërbimeve. Prandaj, efikasiteti gjen një vend të përhershëm në planin dhe programin e qeverisjes lokale. Efikasiteti dhe efienca merr një vëmendje të rëndësishme kur përpiqemi ta aplikojmë atë në një sistem që bazohet në shumë vlera, profesionalizëm e transparencë të zyrtarëve të angazhuar publik. Dimensionin e transparencës i jep një perspektivë unike efikasitetit në ofrimin e shërbimeve.

Drejtoria e Administratës përkushtimin e saj e bazon në tri shtylla: efikasitet, performancë, transparencë. Këto mekanizma janë instaluar dhe vazhdojnë të përkrahen nëpërmjet investimeve kapitale në vazhdimësi. Investime këto kryesisht në teknologji, infrastrukturë të objektit dhe investime tjera të rëndësishme. Mbi këto parime, DAP ka ushtruar funksionin e saj statutor dhe në këtë raport shfaqet puna një vjeqare e kësaj drejtorie bashkë me sektorët e saj sipas organogramit.

Qendra Komunale për Shërbime me Qytetar

Njëra ndër sektorët më vital për funksionimin e duhur të institucionit lokal është Qendra për Shërbime me Qytetar.

Andaj për ofrimin e shërbimeve më të shpejta dhe efikase në këtë sektor kemi shtuar një paisje teknologjike të re Digital Sender e cila shërben për skanim, fotokopijim, dergim etj të lëndëve në mënyrë të shpejt dhe të duhur.

Gjatë vitit 2022 në sektorin e Shërbimit me Qytetar janë pranuar, procesuar dhe përfunduar 33961 lëndë.

Më poshtë mund të shihni tabelën e detajuar.

Përshkrimi	Pranuar	Në Proces	Miratuar	Refuzuar	Përfunduar	Totali
Drejtoria e Administratës së Përgjithshme	38	34	1737	6	17444	19.263
Drejtoria e Arsimit	37	29	847	52	0	1116
Drejtoria e Bujqësisë, Zhvillimit Rural dhe Pylltarisë	7	9	977	100	0	1101
Drejtoria e Ekonomisë, Financave dhe Zhvillimit	4	540	3.123	4	0	3.677
Drejtoria e Shëndetësisë dhe Mirëqenies Sociale	7	6	113	6	0	138
Drejtoria e Emergjencës dhe Shërbimeve Publike	16	8	441	31	0	511
Drejtoria e Urbanizmit, Kadastrit dhe Mbrojtjes së Mjedisit	46	1516	3946	41	0	5624
Shërbimi i Kryetarit	64	782	1217	243	0	2379
Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	4	4	92	0	0	100
Drejtoria e Zhvillimit Ekonomik dhe Turizmit	1	12	30	5	2	52
	224	2940	12577	488	17446	33961

Tab. 1. Raporti sipas departamenteve dhe statusit të zgjidhjes prej 01/01/2022 – 31/12/2022.

Zyra Komunale e Gjendjes Civile

Zyra Komunale e Gjendjes Civile për vitin 2022 ka realizuar detyrat dhe përgjegjësitë e saja në bazë të autorizimeve ligjore si në vijim:

Përshkrimi	Copë
Ekstrakte të Lindjes	15486
Certifikata të Lindjes	5960
Certifikata e Martesës	3676
Certifikata e Vdekjes	1243
Certifikata e Gjendjes Martesore	503
Deklarata Familjare	3758
Certifikata e Vendbanimit	1323
Certifikata e Shtetësisë	175
Vërtetime të Arkivit	591
Dëshmi Vdekje	300
Totali:	33015

Tab. 2. Numri i certifikatave të lëshuara nga data 01/01/2022-31/12/2022.

Përshkrimi	Copë
Regjistrime të Lindjes të Rregullta	3
Regjistrime të Lindjes të Veçanta	141
Shpallje të martesave	535
Kurorëzime	535
Kurorëzime speciale	186
Regjistrime të vdekjes të rregullta	165
Regjistrime të vdekjes speciale	103
Lëndë të kompletuara për fitim të shtetësisë	55
Lëndë të kompletuara për humbje të shtetësisë	32
Vendime të ndryshme	81

Tab.

3. Numri i

Tab. 3. Numri i akteve të lëshuara nga data 01/01/2022-31/12/2022.

Në kuadër të punës të ZKGJC janë përgatitur statistikat mujore dhe janë dërguar me kohë në Agjencionin e Statistikave të Kosovës si dhe të gjitha gabimet për përmirësim janë dërguar me kohë në ARC.

Janë mbajtur takime në lidhje me problemet dhe vështirësitë e ndryshme që përcjellin punën e përditshme të kësaj zyre.

Jemi kujdesur për funksionimin e rregullt të e-kisokut dhe furnizimin me kohë me çertifikata, kemi miratuar me kohë lëndët për vitin 2022 në intarnet për sektorin e Gjendjes Civile.

Gjithashtu janë vizituar herë pas here edhe zyret e gjendjes civile të cilat operojnë në terrenin e komunës sonë.

Arkivi

1.PUNË NË ZYRE

Gjatë vitit 2022, Sektori i Arkivit ka punuar dhe është angazhuar me punimin, rregullimin, klasifikimin, sistemimin e lëndëve arkivore sipas njësisë organizative.

Ka bërë punimin, rregullimin dhe regjistrimin e dokumentacionit duke krijuar data bazën e të dhënave të ish Drejtorisë së Mbrojtjes Popullore dhe Territoriale (DMPT).

Gjithashtu është bërë përzgjedhja e lëndëve sipas afateve të ruajtjes dhe materialit të pavlefshëm të cilave ju ka kaluar afati dhe si të tilla nuk kanë cilësinë e lëndës arkivore.

Si dhe sistemimin, klasifikimin në bazë të alfabetit numërimin e kopjeve të lejeve të njoftimeve dhe pasaportave të lëshuara para vitit 1999 (61751 copë).

Shqyrtimi i kërkesave të ndryshme, vërtetime për përvojën dhe llogaritjen e stazhit të punës dhe të tjera.

2.PUNË NË DEPO

- Hulumtimi për gjetjen e lëndëve arkivore sipas kërkesave të zyrtarëve komunal dhe palëve, bartja e lëndëve nga depo për t'i shërbyer palëve si dhe për t'i punuar në zyrë dhe anasjelltas duke i vendosur në vendin përkatës.

Rregullimi i dokumnetave në rafte sipas njësisë organizative të punës.

3. KËRKESA INTERNE - Zyrtarët e Drejtorive të Komunës dhe përfaqësuesit ligjor kanë parashtruar njëqind (100) kërkesa gojore për gjetjen e lëndëve arkivore dhe projekteve, të njëjtat janë kthyer në vendin përkatës.

4. KËRKESA TË PARASHTRUARA NGA PALËT - Njëqind e dhjetë (110) kërkesa prej tyre njëmbëdhjetë (11) për vërtetim dhe përshkrim dokumneti.

Palëve të interesuara ju kemi dhënë udhëzime profesionale konform ligjit për Arkivat dhe ligjit për Qasje në Dokumente Zyrtare.

Mirëmbajtja e objektit dhe autoparku

Gjatë vitit 2022, DAP nëpërmjet sektorit teknik, është përkujdesur për higjienën, pastërtinë e objektit të administratës komunale, mirëmbajtjen e nxemjes, mirëmbajtjen e aseteve etj.

Këtë vit DAP ka bërë edhe vendosjen e kamerave të reja në gjithë objektin e administratës komunale.

Si dhe ka realizuar linjën pa pagesë për të gjithë qytetarët në numërin - 0800 110 14.

Veturat zyrtare kanë qenë në gjendje të rregullt të regjistruara, servisuara dhe furnizuara me derivate, si dhe në dispozicion për të gjithë zyrtarët publik përgjatë vitit për të cilin raportojmë.

Drejtoria e Administratës së Përgjithshme në vitin 2022 ka hartuar edhe Planin e Integritetit, ka bërë përzgjedhjen e Këshillave Lokale sipas udhëzimit administrativ mbi këtë proces dhe rregulloreve në fuqi.

Drejtoria e Arsimit

Aktivitetet kryesore për realizimin e prioriteteve - Arritjet/progresi/permanca kyçe gjatë vitit 2022	
--	--

Aktivitetet kryesore për realizimin e prioritetit	Arritjet/progresi/permanca kyçe gjatë vitit 2022
--	--

1. Organizimi dhe funksionimi i sistemit arsimor

1.1 Organizimi dhe funksionimi i sistemit arsimor; Arsimi parafillor (0), Fillor (1), Mesëm i ulët (2) dhe Mesëm i Lartë (3)

Funksionimi i sistemit arsimor, për nivelet e Arsimit parafillor (0), Fillor (1), Mesëm i ulët (2) dhe Mesëm i Lartë (3) në përputhje me Ligjin Nr. 04/L-32 për arsimin parauniversitar në Republikën e Kosovës dhe Ligjin Nr. 03/L-068 për arsimin më Komunitet e Republikës së Kosovës.

Zbatimi i Kurrikulës së re bërthamë e bazuar në kompetenca, përkatësisht promovimi i arsimit gjithëpërfshirës, cilësor dhe në harmoni me standardet ndërkombëtare, ngritja e kapaciteteve për sigurimin e cilësisë në të gjitha nivelet shkollore dhe përgatitja e tyre për sfidat e jetës.

1.2 Përfshirja e fëmijëve në arsimin parashkollor dhe fillor, duke përfshirë fëmijët me nevoja të veçanta; respektivisht gjithëpërfshirja që mundëson mbështetje për të gjithë nxënësit pavarësisht gjendjes së tyre fizike, intelektuale, sociale etj.

Gjithëpërfshirja ishte prioritet dhe synim për përfshirjen e gjithë nxënësve/fëmijëve në procesin edukativ arsimor, duke përfshirë edhe fëmijët me nevoja të veçanta.

Në këtë mënyrë, në institucionet tona arsimore është arrit shkallë e kënaqshme e gjithëpërfshirjes së fëmijëve duke përfshirë edhe ata me nevoja të veçanta, ndërkohë që pjesëmarrja/përfshirja e tyre duke mësuar së bashku me të tjerët e duke bashkëpunuar me bashkëmoshatarët dhe duke ndarë të njëjtat përvoja të të nxënësit ka qenë vlerë e njëkohësisht edhe proces që ka ndihmuar fëmijët të njohin, pranojnë e vlerësojnë veten. Gjithëpërfshirja është e drejtë e çdo fëmije të ndjehet i respektuar, i sigurtë, i mbrojtur dhe të zhvillojë plotësisht potencialin e vet.

	Ndryshe, gjatë këtij viti, që nga fillimi i janarit 2022, janë angazhuar 4 asistente për fëmijë me nevoja të veçanta, krahas edhe 3 të tjerave të cilat ishin të angazhuara më herët.
2. Ngritja/Avansimi i cilësisë në arsim – Zbatimi i Kurrikulës në arsimin parauniversitar	
2.1 Përmirësimi dhe avancimi i cilësisë në arsim - Zbatimi i Kurrikulës së re të Kosovës	Përmirësimi dhe avancimi i cilësisë në arsim mbetet prioritet, sikurse edhe ngritja e kapaciteteve të mësimitdhënësve por edhe përgjegjësisë në punë. Zbatimi i reformave në mësimitdhënie dhe nxënie, me theks të veçantë zbatimin e Kurrikulës së re (Kurrikulës Bërthamë për Arsimin Parauniversita) dhe ofrimin e mundësisë që nxënësit e komunës sonë të përfitojnë njohuri dhe kompetenca për të qenë konkurrent me bashkëmoshatarët e tyre në vend e më gjerë, përkatësisht përmirësimi dhe avancimi i cilësisë, mësimitdhënies e nxënies. Zhvillimi profesional i mësimitdhënësve dhe avancimi i të nxënit përmes mësimitdhënies cilësore duke zbatuar Kurrikulën e re të Kosovës të bazuar në pajisje teknologjike informative dhe pajisje tjera digjitalee mjete tjera mësimore.

2.2 Vlerësimi i njohurive të nxënësve sipas UA Nr.06/2022, respektivisht i bazuar në rezultatet e të nxënësve dhe reflektimi i performancës së nxënësve.	Janë zbatuar standardet në përputhje me dispozitat e UA për vlerësimin e nxënësve në arsimin parauniversitar respektivisht ka vazhduar vlerësimi i njohurive të nxënësve sipas Kornizës kurrikulare të bazuar në rezultatet e të nxënësve për kompetenca (RNK), rezultatet e të nxënësve për fushë kurrikulare (RNF) dhe rezultatet e të nxënësve për lëndë mësimore RNL). Sipas Kornizës Kurrikulare qëllimi kryesor i vlerësimit është mbledhja e informacioneve për përkrahjen e nxënësve në zotërimin e rezultateve të të nxënësve, arritjet individuale të nxënësve, përcaktimi i performancës dhe orientimi i tyre për shkollim të mëtejshëm.
2.3 Vlerësimi i brendshëm dhe i jashtëm - Testi i Maturës dhe Testi i Arritshmërisë	Në Testin e Maturës, në afatin e parë, të mbajtur më 18 qershor 2022, gjithsej 263 maturant i janë nënshtruar Provimit të maturës 2022. Në Gjinnazin “Skënderbeu” nga gjithsej 202 kandidatë, testin e maturës e kanë kaluar 165 prej tyre, apo 81.68 %, ndërsa në IAAP “Feriz Guri e vëllezërit Çaka” , nga gjithsej

61 maturant të testuar, 28 prej tyre e kanë kaluar atë apo 45.90 %. Ndërkaq, nga të dhënat e publikuara, në këtë afat, del se në nivel komunal, kalueshmëria është 73.38 % .

Ndërkaq, në afatin e gushtit, të mbajtur më 27 gusht 2022, nga gjithsej 42 maturant sa iu kanë nënshtruar testit, 24 prej tyre kanë arrit rezultat pozitiv. Në Gjimnazin "Skënderbeu" nga gjithsej 31 maturant, testin e kanë kaluar 22 prej tyre (70.96%) e në IAAP nga 11 maturantë, atë e kanë kaluar 2 prej tyre ose 18.18 %. Sivjet, në dy shkollat e mesme, mësimet i kanë vijuar 327 nxënës maturant, prej tyre 212 në Gjimnazin "Skënderbeu" dhe 115 në IAAP "Feriz Guri dhe vëllezërit Çaka".

Testi i Arritshmërisë 2022, është mbajtur me nxënësit e klasave të nënta dhe atë në dy pjesë. Pjesa e parë është mbajtur më 04 qershor 2022, në lëndët mësimore: Gjuhë shqipe, Gjuhë angleze, Histori dhe Gjeografi dhe pjesa e dytë e mbajtur më 14 qershor 2022, në lëndët mësimore: Matematikë, Informatikë, Fizikë, Kimi dhe Biologji.

Shkolla Fillore dhe e Mesme e Ulët " Idriz Seferi" nga Bobi ka arritur rezultatin më të mirë duke u radhitur e para me shkallë të kalueshmërisë prej 51,25 %. Shkolla e dytë është radhitur "Qamil Ilazi" nga Kaçaniku i Vjetër me 50,73 % , e treta "Emin Duraku" nga Kaçaniku me 49.74 % , e katërta "Naim Frashëri" nga Kotlina me 46.75 % etj.

Ndërsa në nivel komunal, është arritur kalueshmëria në shkallë prej 43,48 %.

Testit të arritshmërisë sivjet i janë nënshtruar gjithsej 449 semimaturantë nga 12 shkolla fillore amë.

KAÇANIKU

2.4 Trajnimi i mësimdhënësve sipas fushave kurrikulare dhe furnizimi i shkollave me material pedagogjik dhe tekste shkollore

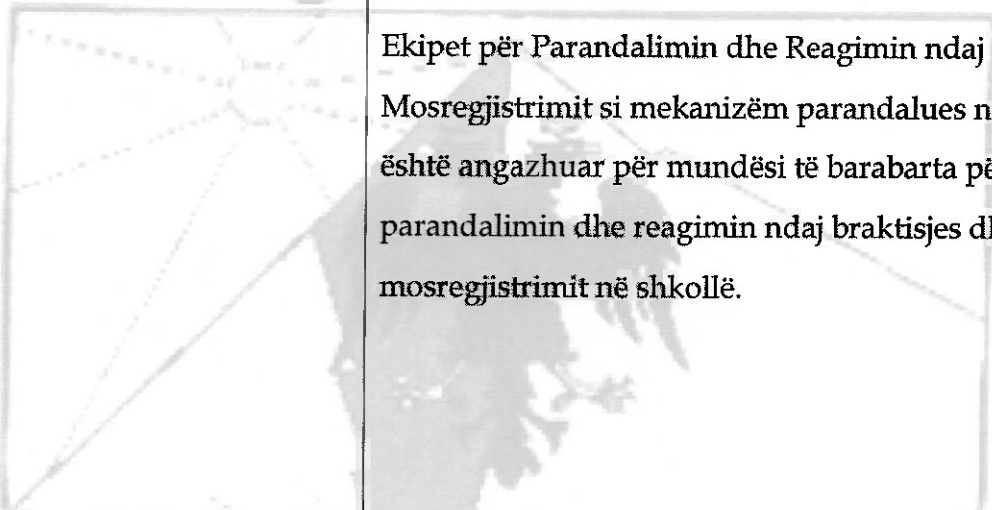
Trajnimet e vazhdueshme kanë qenë një komponentë e rëndësishme që kanë ndikuar pozitivisht në performancën e mësimdhënësve, ndërkaq kualifikueshmëria po thuhet 100 % e stafit arsimor, (100 % në shkollat e mesme të larta dhe 99.13 % në nivelin e shkollave fillore e të mesme të ulëta) po ashtu është një tregues dhe faktor që ndikon në rritjen e rezultateve dhe efikasitetin në mësimdhënie e nxënie.

Drejtoria e Arsimit, me kohë ka bërë furnizimin e shkollave me materiale pedagogjike e materiale tjera të nevojshme, ndërkaq nxënësit e dy niveleve, 1-5 dhe 6-9, edhe sivjet, sikurse edhe viteve të më hershme, janë pajisur me libra falas nga qeveria përmes MASHTI-it dhe shtëpive botuese.

3. Menaxhimi cilësor dhe efikas i sistemit të arsimit i bazuar në transparencë dhe llogaridhënie –
Funksionimi i organeve të shkollës

3.1 Menaxhimi cilësor dhe efikas i sistemit arsimor	Krijimi i disiplinës dhe rendit shkollor është bazë për sigurimin e cilësisë në të gjitha nivelet e arsimit parauniversitar duke zhvilluar një sistem funksional në përputhje me standardet ndërkombëtare. Ngritja e nivelit të përgjegjësisë së drejtorëve të institucioneve shkollore për një shkollë moderne me nivel të lartë dhe edukim cilësor e po ashtu edhe ngritje e performancës së koordinatorëve të cilësisë dhe në përgjithësi të mësimdhënësve për një sistem efikas
3.2 Funksionimi i organeve të shkollës: Drejtori/zëvendësdrejtori i shkollës, Këshilli Drejtues i Shkollës, Këshilli pedagogjik/Këshilli i arsimtarëve Aktivevet Profesionale, Task Forca në nivel shkolle e DKA, Koordinatorët e cilësisë, Këshilli i prindërve e Këshilli i nxënësve dhe Ekipet për Parandalim dhe Reagim ndaj Braktisje dhe Mosregjistrimit	Ngritja e nivelit të përgjegjësisë, koordinimi dhe ndarja e punëve e përgjegjësisë në përputhje me rolin dhe kompetencat e organeve të shkollës. Promovimi i mësimdhënies dhe avansimi i të gjitha fushave të cilësisë, respektivisht përmirësimi i mjedisit mësimor dhe kushteve të punës e njëkohësisht zvogëlimin në minimum të braktisjes së nxënësve në shkollë

KAÇANIKU



Ndërkaq Koordinatorët e cilësisë janë angazhuar për sigurimin e cilësisë përmes procesit të planifikimit gjithëpërfshirës ku janë pasqyruar nevojat dhe prioritetet e shkollave, funksionimin efikas dhe zbatimin e planit për zhvillimin e cilësisë.

Ekipet për Parandalimin dhe Reagimin ndaj Braktisjes dhe Mosregjistrimit si mekanizëm parandalues ndaj braktisjes është angazhuar për mundësi të barabarta për të gjithë në parandalimin dhe reagimin ndaj braktisjes dhe mosregjistrimit në shkollë.

4. Investimet në infrastrukturën shkollore

4.1 Përmirësimi i infrastrukturën shkollore

DKA edhe gjatë vitit që e lam pas, është angazhuar për përmirësimin e infrastrukturës shkollore dhe krijimin e kushteve sa më të mira për zhvillimin e procesit mësimor dhe ngritjen e cilësisë në arsim. Segment i rëndësishëm është edhe ndërtimi i objekteve shkollore, zgjerimi i hapësirave dhe furnizimi me inventarë, kabinete shkollore e mjete të nevojshme për funksionimin e institucioneve shkollore e po ashtu edhe ndërtimin e palestrave sportive.

Gjatë sezonës verore, respektivisht para fillimit të vitit të ri shkollor 2022-2023, në tri shkolla janë realizuar investime për

disa renovime dhe riparime të nevojshme në objektet shkollore.

Në ShFMU "Kadri Zeka" në Dubravë është bërë ndërrimi i kulmit të objektit shkollor, izolimi i jashtëm me okipor e fasadimi, pastaj rregullimi i nyjave sanitare, është rinovuar ujësjellësi, ngjyrosja e klasave, ndërrimi i linoleumit në disa klasë e punë tjera, ndërkaq në ShFMU "Emin Duraku" në Kaçanik, në objektin e vjetër janë rregulluar/ndërtuar nyjat sanitare, ndërsa për renovimet e bëra në dy shkollat është shpenzuar shuma prej 146 mijë euro, mjete të buxhetit të Komunës. Po ashtu, edhe në IAAP "Feriz Guri dhe vëllezërit Çaka" është ndërtuar fusha sportive dhe janë rregulluar/ndërtuar nyjat sanitare për të cilat punë është investuar shuma prej 16 mijë euro, nga buxheti i Komunës.

Ndërtimi i 3 (tri) palestrave sportive, ngec vazhdimi i ndërtimit të objektit të ri shkollor në Doganaj

Gjatë këtij viti janë përruruar 2 (dy) palestra sportive shkollore: Në ShFMU "7 Shtatori" në Begracë dhe IAAP "Feriz Guri dhe vëllezërit Çaka" në Kaçanik, ndërsa është në ndërtim e sipër ajo në ShFMU "Nazmi Osmani" në Elezaj. Për ndërtimin e palestrës në Begracë janë investuar gjithsej 230,860 euro nga buxheti i Komunës, ndërkaq investimi i palestrës në IAAP "Feriz Guri dhe vëllezërit Çaka" është bërë nga MASHTI. MASHTI, po ashtu, ka bërë

furnizimin e të dy palestrave me pajisje e mjete tjera sportive.

Palestrat sportive i plotësojnë të gjitha standardet shkollore, dhe do të jen në shërbim të të gjithë nxënësve të shkollave të lartshënuara, ndërkaq kanë për qëllim promovimin e vlerave sportive si dhe masivizimin dhe zhvillimin e mëtejme të sporteve e jetës së shëndetshme dhe aktive.

Ndërkohë, gjatë këtij viti ka filluar ndërtimi edhe i një palestre sportive në ShFMU "Nazmi Osmani" në Elezaj për të cilin objekt sivjet janë shpenzuar 205 mijë euro, nga buxheti i Komunës, ndërsa punët do të vazhdojnë për përfundimin e objektit sportiv edhe gjatë vitit 2023.

Ndërkohë, gjatë këtij viti kanë ngecur punimet për vazhdimin e ndërtimit të objektit të ri shkollor në Doganaj, i filluar në korrik të vitit 2019. Objekti i ri është duke u financuar nga MASHTI

4.2 Furnizimi me pajisje tjera shkollore –
Vendosen 8 Tabela Interaktive, shkolla e
Strazhës pajiset me laptop e projektorë

Gjatë vitit 2022, disa nga shkollat janë pajisur me mjete e pajisje tjera shkollore të nevojshme. Në katër shkolla janë vendosur 8 Tabela Interaktive – digjitale dhe atë: 2 copë në Gjmnazin “Skënderbeu” në Kaçanik, 2 copë në IAAP “Feriz Guri dhe vëllezërit Çaka” në Kaçanik, 2 në ShFMU “Emin Duraku” në Kaçanik dhe 2 të tjera (1 në ShFMU “Idriz Seferi” në Bob dhe 1 në ShFMU “Qamil Ilazi” në Kaçanik të Vjetër). Tabelat elektronike kanë zëvendësuar video projektorin, dërrasën e zezë, SMART Tv etj.

Në shkollën e fashatit Strazhë, paralele e ShFMU “Dituria” është bërë furnizimi me 12 laptop e 2 projektor, donacion i KFOR-it, ndërsa vlera e investuar është gjithsej 6,500 euro.

4.3 Pako higjienike për Gjmnazin
“Skënderbeu” dhe pajisje nga organizata
LUX-DEV për IAAP

MASHTI ka dhuruar mjete higjienikë e pajisje tjera pune për nevojat e Gjmnazit “Skënderbeu” në Kaçanik, në vlerë afër 30 mije euro. Pakoja ka përmbajtur:

	2 fshesa të mëdha industriale për pastrimin e dyshemesë, makinë për larje, kositëse bari, borëpastruese dore, 3 palë shkallë alumini/metallike, 8 aparate për zjarrëfikje, 8 aparate për ndriçim, 3 komplete/pako për ndihmë të parë, një arkë çelësash dore, një aparat për dezinfektim, disa mjete konkretizimi për gjeometri dhe mjete tjera pune shtëpiake, shporta bërlloku metalike, ulëse druri për oborr e pajisje e mjete tjera. Organizata LUX-DEV nga Luksemburgu ka dhuruar mjete e pajisje për IAAP "Feriz Guri dhe vëllezërit Çaka" në Kaçanik në vlerë mbi 70 mijë euro (70,800 euro). Disa nga mjetet dhe pajisjet e dhuruara: 1 Dërrasë metalike lëvizëse, 1 Kasetë metalike për pajisje, Kabëll 200 metër gjatësi, 3 copë letkun, 2 motor trefazor, 2 copë Aku Makita, material hargjues elektrik, 1 fleks për prerje, 16 copë tavolina pune, 8 copë tavolina ndarëse, sharrë për prerje metalike me pajisje ftohëse, makinë shpuese metalike me pajisjet tavoline, material hargjues metalpunues, 5 radiator me elemente, 1 aparat për saldim, 1 pomp qarkulluese VILO etj.
4.4 Sigurimi i transportit për nxënësit e IAAP "Feriz Guri dhe vëllezërit Çaka" dhe të tjerë	Që nga Tetor i vitit 2022, Drejtoria e Arsimit ka siguruar transportin për nxënësit e IAAP "Feriz Guri dhe vëllezërit Çaka" duke mbuluar 100 % shpenzimet e biletës mujore për të gjithë nxënësit e këtij institucioni. Është afër 5 mijë euro shuma mujore e shpenzuar për mbulimin e gjithsej 174 nxënësve të kësaj shkolle profesionale, të cilët udhëtojnë nga

	vendbanimet e tyre e deri në shkollë dhe anasjelltas, dhe afër 3 mijë euro të tjera, në muaj, shpenzohen për mbulimin e biletave mujore për nxënës në shkollimin e obliguar nëntëvjeçar.
--	--

Drejtoria e Shërbimeve Publike dhe Emergjencës

Raporti përmbledhës i punës njëvjeçare në kuadër të Drejtorisë së Shërbimeve Publike dhe Emergjencave ka për qëllim të raportimin për kryetarin e komunës si dhe informimin e opinionit publik për punën e DSHPE-së për periudhën Janar-Dhjetor 2022. Është raport përmbledhës dhe njëherit paraqet punët e përgjithshme të kësaj drejtorie të cilat në një formë apo tjetër kanë ndikuar drejtpërdrejtë në jetën e qytetarit.

I. PROJEKTE KAPITALE

Drejtoria e Emergjencave dhe Shërbimeve Publike në kuadër të përgjegjësiave dhe aktiviteteve të saja edhe gjatë vitit 2022 është përkushtuar në realizimin dhe menaxhimin e projekteve kapitale brenda listës së projekt buxhetit për investime kapitale për vitin 2022, i miratuar nga kuvendi komunal dhe projekteve kapitale të përfituara në bashkëfinancim me ministritë e ndryshme. Në bashkëpunim me zyrën e kryetarit dhe të drejtorive tjera është angazhuar për implementimin dhe menaxhimin e projekteve të infrastrukturës rrugore të cilat janë parqitur si vijon:

➤ Ndërtim të objekteve të infrastrukturës publike

Gjatë kësaj periudhe, nga lista e investimeve kapitale me buxhetin e komunës dhe bashkëfinancim me mjete e përfituara nga Grandi i Performancës komunale është realizuar projekti “Ndërtimi i objektit të Zjarrëfiksave-faza e I-rë”

Kemi realizuar projektin “Vendosja e bus-kabinave për udhëtarë përgjatë rrugëve lokale”. Kemi vendosur bus-kabina në lokacionet: Rr “Beteja e 25 Majit”-Dubravë dhe lagjja Hajdar-Rekë, rr.”Komandant Bardhi”-Begracë, rr.”Nazmi Osmani”-Elezaj dhe rr.”Avdyll Dura”- Duraj

Është realizuar projekti atraktiv “Vendosja e tabelave dixhitale me mbishkrimin “Mirësevini në Kaçanik”. Janë punuar 2 tabela digjitale në hyrje dhe dalje të zonës urbane të qytetit të Kaçanikut

Nr.	Emërtimi	Nr.
1	Ndërtimi i objektit të Zjarrëfiksive-faza e I-rë	1 objekt
2	Vendosja e bus-kabinave për udhëtarë përgjatë rrugëve lokale	5 kabina
3	Vendosja e tabelave dixhitale me mbishkrimin "Mirësevini në Kaçanik"	2 tabela
	Total	3 projekte

➤ **Vazhdim të implementimit të projekteve nga Grandet e Performancës.**

Në kuadër të Memorandumit të Mirëkuptimit me MAPL-në, me qëllim të implementimit të projekteve nga Grand i Performancës kemi implementuar projekte. Më këtë Grant është bashkëfinancuar projekti "Ndërtimi i objektit për zjarrfikësa" -faza e I-rë dhe është finalizuar projekti "Rehabilitimi dhe asfaltimi Rr." Qamil Ilazi" dhe Rr."Sali Bajra"- Kaçanik.

Nr.	Emërtimi	Projekt
1	Ndërtimi i Objektit për Zjarrfikësa-faza I-rë	1
2	Rehabilitimi dhe asfaltimi rr."Qamil Ilazi" dhe rr."Sali Bajra"- Kaçanik	1

UJËSJELLËSI

Projekti "Ndërtimi i rrjeteve të ujësjellësit"- është realizuar në këto lokacione sipas tabelës së poshtëshënuar.

Nr.	Emërtimi
1	Rehabilitimi i objektit të pusit dhe shtrirja e rrjetit të ujësjellësit te "Fabrika e Gëlqeres" -Kaçanik
2	Ndërtimi dhe shtrirja e rrjetit të ujësjellësit /segmenti Stacioni i Pompimit në Koxhaj deri Silcapori

3	Ndërtimi i rezervuarit akumulues dhe shtëpizës së Stacionit të Pompimit-Koxhaj.
4	Sanimi i rrjetit të ujësjellësit ekzistues /segmenti Silcapor-te Lushi-lumi Lepenc-Sepetin.
5	Rehabilitimi dhe sanimi i rrjetit të ujësjellësit /segmenti rezervuari i lagjes Topalli-Varrezat e Dubravës.
6	Punimet dhe pastrimi i rezervuareve në Sepetin-Rekë-Topall dhe Soponicë.
7	Punimi i kaptazhës dhe odës kontrolluese në Rekë të Dubravës.
8	Ndërtimi i rezervuarit $V=250m^3$ në fshatin Ivajë
9	Vazhdim i rrjetit të gypsjelesit nga burimet për fshatin Gllloboqicë.
10	Shpimi i pusit me rrotacion në fshatin Koxhaj dhe punimet e pusëtës kontrolluese

Poashtu përmes projektit "Furnizimi me gypa për rrjetet e ujësjellësit" është siguruar sasia e gypave dhe profileve që do të përdoren në vijim për nevojat e rrjeteve të ujësjellësve në Komunën e Kaçanikut.

Nr.	Emërtimi	Gjatësia/m
	Furnizimi me gypa të ujësjellësit Φ 110 për nevoja të rrjetit të ujësjellësëve	1500m
	Furnizimi me gypa të ujësjellësit Φ 90 për nevoja të rrjetit të ujësjellësëve	1400m
	Furnizimi me gypa të ujësjellësit Φ 75 për nevoja të rrjetit të ujësjellësëve	1000m
	Furnizimi me gypa të ujësjellësit Φ 63 për nevoja të rrjetit të ujësjellësëve	1000m
	Furnizimi me gypa të ujësjellësit Φ 50 për nevoja të rrjetit të ujësjellësëve	600m
	Totali	5500m

➤ **Furnizim me gypa të ujësjellësit për bashkëfinancim në realizim të projekteve të rrjeteve të ujësjellësit**

Gjatë vitit 2022 është mundësuar furnizimi me gypa të ujësjellësit komuniteteve që kanë shprehur gatishmëri për bashkëfinancim në realizim të projekteve në rehabilitim të rrjeteve ekzistuese në lokalitetin e tyre. Janë furnizuar komunitetet si më poshtë:

Nr.	Emërtimi	Gjatësia/m
1.	Furnizimi me gypa të ujësjellësit Φ 75, për ujësjellësin në fshatin Biqec	450m
2	Furnizimi me gypa të ujësjellësit Φ 50 për lagjen Koraqi në fshatin Kovaçec	600m
3	Furnizimi me gypa të ujësjellësit Φ 63 për nevoja të rrjetit të ujësjellësit në fshatin Biqec dhe Bajnicë	2855m
4	Furnizimi me gypa të ujësjellësit Φ 110 për nevoja të rrjetit të ujësjellësit në Biqec	800m
	Totali	4705m

KANALIZIMET

Kemi filluar me realizimin e projektit "Ndërtim i rrjetit të kanalizimit fekal në fshatin Begracë"-projekti është kontraktuar për periudhën kohore 2 vjeçare 2022-2023.

Nr.	Emërtimi	Gjatësia	Gjatësia e implementuar në 2022
1	Ndërtim i rrjetit të kanalizimit fekal në fshatin Begracë	17km	3926m
	Totali		

➤ **Rrjete të kanalizimeve fekale dhe atmosferike**

Në kuadër të kodit buxhetor "Ndërtimi i kanalizimeve fekale dhe atmosferike" kontratë 2 vjeçare. Në vitin 2022 janë realizuar këto projekte:

Nr	Emërtimi i projektit/Lokacioni i punishtes	Gjatësia	Profili i gypit
1	Ndërtim i kanalizimit fekal ne Dushkaje-te Inex Petrol	480m	Ø315
2	Ndërtimit i kolektorit për ujrë e zeza në fshatin Rekë-lagjen Vishaj dhe Kamish,	1120m	Ø315
3	Ndërtimin e kanalizimit fekal në lagjen Lamaj-Vataj të Epërme	590m	Ø250
4	Rehabilitimi i rrjetit të kanalizimit fekal ne fshatin Gllloboçicë	704m	Ø315
5	Rehabilitimi i rrjetit të kanalizimit fekal në fshatin Gajre	30m	Ø250
6	Rehabilitim i rrjetit të kanalizimit atmosferik afër Qerdhes se re të qytetit	5m	Ø250
7	Ndërtimi i kanalizimit atmosferik në rrugën "Vëllezërit Çaka" afer shkollës profesionale dhe rr."Burhan Zeneli"-Bob	140m	Ø315
8	Rehabilitim i rrjetit të kanalizimit fekal në Lagje të Re-Kaçanik	80m	Ø250
9	Ndërtim i kanalizimit fekal ne Kovaçec-lagja Muqa	102m	Ø250
10	Ndërtim i kanalizimit fekal segmenti Semajë-Bajnicë	745m	Ø250
11	Hapja e kanalit dhe vendosja e gypave Ø200 për nevoja të KEDS-it për dislokim të trafos në rr.Idriz Seferi"-Kaçanik	220m	7 gypa paralel Ø200
12	Ndërtim i rrjetit të kanalizimit fekal Lagje të Re-Kaçanik	10m	Ø200
13	Ndërtim i kanalizimit fekal përgjatë magjistrales Ferizaj-Kaçanik/segmenti Fusha e futbollit "Mani"-autoservisi "Malsia"-Lumi Nerodime	1850m	Ø315
14	Ndërtim i kanalizimit atmosferik në Bajnicë	50m	Ø400
15	Ndërtim i kanalizimit fekal në K.Vjetër -te Osman Deda	180m	Ø200
16	Ndërtim i kanalizimit fekal në Runjevë	160m	Ø200
17	Ndërtim i kanalizimit fekal në Koxhaj	330m	Ø250
18	Ndërtim i kanalizimit fekal ne Ivajë	150m	Ø250
	TOTAL	6946m	

HAPËSIRAT PUBLIKE

➤ Gjellbërimi dhe Parqet

Këtë vit kemi realizuar 3 (tri) projekte në fushën e rregullimit të hapësirave publike. Kemi filluar me implementimin e projektit “Ndërtimi i Sheshit të Qytetit-faza e I-rë”, projekt që do të realizohet për periudhën 2 vjeçare 2022-2023.

Poashtu është implementuar faza e I-rë e projektit “Rehabilitimi i dy shetitoreve përgjatë lumit Nerodime”. Është punuar në rehabilitimin e shetitores nr.3.

Në kuadër të projektit “Rregullimi dhe ndërtimi i parqeve publike” është bërë rregullimi i hapësirës publike përballë Palestres së Sportit me shtresë asfalti dhe janë dizajnuar hapësirat e gjelbëruara dhe mbjellja e drunjëve dekorativ.

Nr.	Emërtimi	Projekt
1	Rehabilitimi i dy shetitoreve përgjatë lumit Nerodime	1
2	Ndërtimi i Sheshit të Qytetit-faza e I-rë	1
3	Rregullimi i hapësirës publike përballë Palestres së Sportit	1
	Totali	3 projekte

TROTUARE

Gjatë vitit 2022 në kuadër të investimeve kapitale janë ndërtuar edhe 3 projekte të trotuarëve për këmbësorë në gjatësi= 2205 m .

Nr.	Emërtimi i projektit	Gjatësia/m
1	Ndërtimi i trotuarit në rr. “Avdyl Dura” dhe rr. “Hetem Hasaj”	560m
2	Ndërtimi i trotuarit në rr. “Liria” -Gërlicë e Epërme	715m
3	Ndërtimi i trotuarit në rr. “Ekrem Hysa” -Stagovë	930m
	TOTALI	2205m

PARKINGJE

Gjatë vitit 2022 kujdes i veçant i është kushtuar krijimit të hapësirave të reja për parkingje publike. Janë ekzekutuar projekte të kësaj fushe në keto lokacione:

Nr.	Emërtimi	
-----	----------	--

1	Ndërtimi i vendparkingjeve te hapësira publik përballë Palestrës së Sportit	1 projekt
2	Shenjëzimi i vendparkingjeve në rr."Qamil Ilazi"-Kaçanik	1 projekt
	Totali	2 projekte

➤ **Vendosja e tabelave digjitale**

Është realizuar projekti atraktiv "Vendosja e tabelave digjitale me mbishkrimin "Mirësevini në Kaçanik". Janë punuar 2 tabela digjitale në hyrje dhe dalje të zonës urbane të qytetit të Kaçanikut.

Nr	Emërtimi i projektit	Sasia
1	Vendosja e tabelave digjitale me mbishkrimin "Mirësevini në Kaçanik"	2 tabela
	Total	2 tabela

NDRIÇIMI PUBLIK

Projekti kapital "Rregullimi i ndriçimit publik" është ekzekutuar në këto lokacione

Nr	Emërtimi i projektit/Lokacioni i punishtes	Gjatesia (m)	Nr.Trupave
1	Rruga "Epopeja e UÇK-së",fsh.Kaçanik i Vjetër	3252	88
2	Rruga "Komandant Bardhi",fsh.Kaçanik i Vjetër-Faza e III-të	708	22
3	Rruga "Razim Hasaj" fsh. Gabrricë	692	22
4	Rruga "Vëllezërit Kurtaj" fsh.Gabrricë	400	14
5	Rruga "Ramë Beka" Prushaj-fsh Gërlicë e epërme	615	15
6	Rruga "Shaban Topalli" ,fsh.Soponicë	722	18

7	Rruga "Ushtria Çlirimtare e Kosovës", (segmenti Tushaj-Dallosh)	2004	53
8	Rruga "Sakip Hysa", fsh.Stagovë, segmenti nga Shkolla deri te lagjja Bajrami	1194	42
9	Rrugët "Ukshin Hoti", "Kadri Zeka" dhe "Dardania" fsh Bajnicë	2280	62
10	Rruga "Baki Bela"	220	6
11	Rruga "Batalioni i Tretë" Fsh.Glloboçicë	622	18
12	Ndriçimi i shtegut të këmbësorëve te Xhamia fsh.Gajre	260	9
	Totali	12969m	369 trupa

Edhe gjatë këtij mandati, kemi dhënë pëlqime për rregullimin dhe shtrirjen e rrjetit të ndriçimit publik në lagjen dhe fshatrat ku komuniteti është shprehur i gatshëm të vetëfinancoi projektin. Kemi dhënë pëlqime për rregullim të ndriçimit publik në:

- Lagjja Jaha -Stagovë
- Lagjja Hysa dhe Braha-Stagovë
- Rr."Rifat Gashi"-Begracë

MENAXHIMI I MBETURINAVE

Si përfitues i Grandit të Performances-Mjedisi i Paster, Raundi i I-rë, II-të dhe III-të, jemi shpërblyer me shumën e përgjithshme 279,272.00€. Me mjetet e përfituara janë siguruar 2 kamion kompaktor për grumbullimin e mbeturinave 1 (një) 16T dhe 1 (një) 8T).

Poashtu nga JICA japoneze kemi pranuar donacion edhe 2 (dy) kamion kompaktor (8T) për grumbullim të mbeturinave

Nr.	Emërtimi	Nr.
1	Kamion Mercedes 16T	1
2	Kamion Mercedes 8T	1
3	Kamion Issusu 8T	2
4		

5		
	Total	4 automjete

Gjatë këtij viti jemi fokusuar ne revidim dhe miratim te Planit Komunal për Menaxhimin e Mbeturinave 2023-2027.

Kemi implementuar e projektin "Pilotimi i kompostimit shtëpiak". Është bërë shpërndarja e 167 komposterëve në institucionet shkollore, shendetësore dhe ekonomive familjare të përzgjedhura për pilotim të projektit.

Kemi rilidhur marrëveshje me operatorin privat NTSH "Krasniqi"-Kaçanik i Vjeter për grumbullim te mbeturinave në Zonën e III-të.(K.Vjeter, Begracë dhe Koxhaj)

Në projektin "Gara për Mjedis të Pastër" nga GIZ-i kemi shpërndarë **21 kontenjerë 1.1m³** si pjesë e mjeteve nga Grandi i Performancës -Mjedisi i Pastër.

Mbulueshmëria e teritorit të Kaçanikut me shërbim të grumbullimit të mbeturinave aktualisht është mbi 80%.

Poashtu është bërë edhe ndarja financiare e KRM "Pastërtia" njësia e Kaçanikut nga Ferizaj si fazë e pilotimit të qëndrueshmërisë financiare dhe operimit më të mirë të njësisë së Kaçanikut.

KOMUNIKACIONI RRUGOR

➤ Shenjëzimi Horizontal dhe Vertikal

Në kuadër të projektit "Sinjalizimi Horizontal dhe Vertikal në Komunën e Kaçanikut" janë kryer këto punë për vitin 2022 me vlerë totale 2,735.00 €:

Në **Sinjalizimin vertikal** janë sinjalizuar këto rrugë: rr."Ismail Raka", rr."Agim Bajrami", rr."Vëllezërit Çaka", rr."Qamil Ilazi", rr."Izahir Troni", me udhëkryqet e tyre, me të cilin janë vendosur këto shenja: **15** - shenja të rrezikut, **15** - shenja të urdhëresave të prera, **13** - shenja të lajmërimit, **2** - tabelë plotësuese, **3** - pasqyre. Në **sinjalizimin horizontal** është sinjalizuar një pjesë e parkingut në rrugë: rr. "Qamil Ilazi" me gjatësi 135 m'.

Nr.	Emërtimi	Sasia
-----	----------	-------

	Sinjalizim vertikal	
1.	Shenja të rrezikut	15 copë
2	Shenja të urdhëresave të prera	13 copë
3	Shenja të lajmërimit,	13 copë
4	Tabelë plotësuese	2 copë
5	Pasqyre	3 copë
	Sinjalizim horizontal-material një dhe dykomponent	
1	Shenjzim i vendparkingjeve	135m

➤ **Transportit publik**

Transporti publik i udhëtarëve në komunën tonë ka funksionuar mirë. Jemi fokusuar në zbatimin e rregullores komunale për transportin publik. Janë paisur të gjithë operatorët me autobus, kombi-bus dhe auto taksi me leje pune dhe janë vërtetuar rendet e udhëtimit për linjat urbano-periferike. Aktualisht funksionon transporti publik i udhëtarëve në të gjitha vijat të cilat janë shpallur nga DSHPE-ja (pos në relacionin Kaçanik –Kotlinë, ku nuk kemi operator të interesuar). Është rilicencuar NPK"Stacioni i autobusave" për periudhën e radhes 5 vjeçare.

MIRËMBAJTJA INVESTITIVE

➤ **Mirëmbajtja e ndriçimit publik-2022**

Edhe gjatë këtij viti është punuar me kontratën për mirëmbajtjen e ndriçimit publik ku jemi angazhuar në mirëmbajtjen e ndriçimit aktual dhe zgjerimit në disa pjesë të lagjeve urbane të qytetit në distanca të shkurta.

Gjatë vitit janë realizuar punime të mirëmbajtjes sipas situacioneve të mëposhtme:

NR	EMËRTIMI	Datë	Vlera
3	Mirëmbajtja e ndriçimit publik- Situacioni- III	22.04.2022	4,902.90€
4	Mirëmbajtja e ndriçimit publik- Situacioni- III	14.07.2022	10,421.40€

5	Mirëmbajtja e ndriçimit publik- Situacioni-final	20.12.2022	2,339.21€
	Totali		17,663.51€

➤ **Mirëmbajtja e hapësirave të gjelbëruara-2022**

Kemi realizuar kontratë në vlerë 20,000.00€ për mirëmbajtjen e hapësirave të gjelbëruara dhe pastrimin e shtratit të lumit Nerodime, kosijtjen e hapësirave të gjelbëruara dhe mirëmbajtjen e drunjeve dekorativ.

Nr.	EMËRTIMI	Datë	Vlera
1	Mirëmbajtja e hapësirave publike të gjelbëruara-Situacioni I	21.06.2022	5,950.00€
2	Mirëmbajtja e hapësirave publike të gjelbëruara-Situacioni II	01.08.2022	6,998.00€
3	Mirëmbajtja e hapësirave publike të gjelbëruara-Situacioni III	10.10.2022	2,691.20€
4	Mirëmbajtja e hapësirave publike të gjelbëruara-Situacioni IV	14.11.2022	4,360.80€
	Totali		20,000.00€

➤ **Ekzaminimi i elementeve ndërtimore**

Kemi lidhur kontratë për periudhën 3 vjeçare (2022-2024) në shumë 20,000.00€ për shërbimet e ekzaminimit të materialeve ndërtimore. Gjatë vitit janë marrë mostra të ndryshme (asfalti, beton, ngjeshmëria e traseve, kubëza, skajore betoni) dhe janë ekzekutuar situacione sipas tabelarit në vijim:

NR	EMËRTIMI	Datë	Vlera
1	Shërbimet e ekzaminimit të materialeve ndërtimore-situacioni I-rë	22.08.202	2,040.00€
2	Shërbimet e ekzaminimit të materialeve ndërtimore-situacioni II-rë	11.11.2022	7,122.80€
	Totali		9,162.80€

➤ **Trajtimi i qenëve endacak**

Kemi vazhduar me implementim të kontratës 2021-2023 në shumë 19,000.00€ për trajtim të qenëve endacak ne tërëtorin e komunes sonë. Në vitin 2022 janë trajtuar nga operatori ekonomik i licencuar qenët pa pronarë (kastrim, sterilizim dhe eliminim të qenëve të sëmurë).

NR	EMËRTIMI	Datë	Vlera	Sasia
1	Trajtimi i qeneve endacak-Situacioni II	27.04.2022	4,280.00€	100 qenë
2	Trajtimi i qeneve endacak-Situacioni III	24.08.2022	3,655.00€	85 qenë
	Totali		7,973.00€	185 qenë

➤ **Krasitja e drunjëve dekorativ**

Gjatë vitit 2022 është vazhduar me traditën e mirëmbajtjes së drunjëve dekorativ në bulevardin "Ismajl Raka"-Kaçanik.

Kemi implementuar kontratë në vlerë =1,190.00€. Jane krasitur 340 drunj dekorativ.

NR	EMËRTIMI	Datë	Vlera	Sasia
1	Krasitja e drunjëve dekorativ	27.02.2022	1,190.00€	340 drunj

➤ **Pastrimi dhe mirëmbajtja e varrezave**

Gjatë vitit 2022 është bërë pastrimi dhe kujdes i vazhdueshëm i varrezave të dëshmorëve, posaqërisht pra çdo date të shënuar për përkujtime apo festa shtetërore dhe komunale. Është mirëmbajtur hapësira e gjelbëruar, lulet dhe drunjët dekorativ.

Poshtu kemi nënshkruar marrëveshje me KRM "Pastërtia" për mirëmbajtjen e hapësirave të gjelbëruara (kositje e barit, ujitje dhe pastrim të hapësirave publike) në kundërvlerë të dhënjes në menaxhim nga Kuvendi komunal të parkingjeve publike ne bulevardin "Ismajl Raka".

➤ **Pastrim i shtretërve të përrockave dhe lumenjëve**

Me kontratën për mirëmbajtjen e hapësirave të gjelbëruara edhe këtë vit kemi bërë pastrimin e shtratit të lumit Nerodime.

NR	EMËRTIMI	Gjatësia
1	Pastrimi i shtratit të lumit Nerodime-Kaçanik	960m
2	Pastrimi i përrockës afer tregut të gjelbërt-Bob	40m
	Totali	1000m

➤ **Mirëmbajtja verore dhe dimërore e rrugëve lokale 2022**

Gjatë vitit 2022, DSHPE-ja është angazhuar në vazhdimësi në realizimin e kontratës për mirëmbajtjen e vazhdueshme të rrugëve lokale gjatë sezonës verore dhe dimërore. Krahas mirëmbajtjes rutinore gjatë kësaj kohe si (largimi i dheut nga rrëshqitjet, mbushja e gropave me shtresë asfalti, pastrimi i kanaleve të ujrave atmosferike, ndërtim i mureve mbrojtëse, largimi i borës, hudhja e kripës industriale, etj), janë bërë edhe rehabilitime të dukshme të rrugëve me shtresë zhavori dhe shtresë të re asfalti.

NR	EMËRTIMI	Data	Vlera
1	EUROTRANS SH.P.K- Situacioni i I-rë	25.01.2022	59,550.50€
2	EUROTRANS SH.P.K- Situacioni i II-të	23.03.2022	41,404.13€
3	EUROTRANS SH.P.K- Situacioni i III-të	11.05.2022	43,256.96€
4	EUROTRANS SH.P.K- Situacioni i IV-të	19.07.2022	10,262.94€
5	EUROTRANS SH.P.K- Situacioni i V-të	28.07.2022	20,239.90€
6	EUROTRANS SH.P.K- Situacioni i VI-të	18.08.2022	10,211.50€
7	EUROTRANS SH.P.K- Situacioni i VII-të	11.10.2022	16,500.00€
	Totali		201,425.93€

Punët e realizuara me projektin "Mirëmbajtja verore dhe dimërore e rrugëve lokale" 2022

- Hedhja e kripës&rrërës nëpër rrugët urbane dhe rurale të Komunës së Kaçanikut
- Pastrimi i rrugëve rurale dhe urbane të Komunës së Kaçanikut
- Pastrimi i trotuareve nëpër disa rrugë të Komunës së Kaçanikut
- Pastrimi i rrugës "Isen Elezi" nga shembjet e dheut në fsh. Silatinë
- Pastrimi i rrugës "Xhezahir Bela" nga shembjet e dheut në Kashan
- Pastrimi i kanalit atmosferik nga shembjet e dheut në rrugën "Brigada 162 Agim Bajrami" në fsh. Gajre
- Nivelimi dhe shtrimi me zhavor i rrugës në lagjen e "Kotlinëve" në fsh. Kaçanik i Vjetër me gjatësi L=244 m'
- Shtrimi me zhavor i degëzimit të rrugës "Epopeja e UÇK-së" në fsh. Kaçanik i Vjetër me gjatësi L=166 m'
- Asfaltimi i gropave në rrugët e zonës urbane.
- Rehabilitimi i gropave me zhavor në rrugën e fsh. Drenogllavë, me datë 13.05.2022.
- Pastrimi i rrugës "Beteja e 25 majit", nga vegjetacioni, me gjatësi L=1450 m.
- Pastrimi i rrugës "Malsia" në fsh. Rekë me datë 18.05.2022, nga prurjet e të reshurave
- Nivelizimi i rrugës(rruga për të pllaka përkujtimore) në lagjen Kukaj me datë 23.05.2022.
- Pastrimi i degëzimit të rrugës "Salla Luzha", nga mbeturinat dhe dheu.
- Nivelimizimi dhe mbushja me zhavor tek parku në rrugën "Avdurrhim Shehu".

RAPORTI VJETOR 2022

- Pastrimi nga vegetacioni i rrugëve: "Vëllezërit Çaka", "Izahir Troni", "Sadik Guri" dhe "Ushtria Çlirimtare e Kosovës", me gjatësi totale të rrugëve L=7227.00 m.
- Pastrimi i trotuarit në rrugët: "Vëllezërit Çaka", "Izahir Troni" dhe "Sadik Guri", me gjatësi totale të trotuarit L=4754.00 m.
- Pastrimi i trotuarit në rrugën "Beteja e 25 majit" me gjatësi L=867.00 m.
- Vendosja e lëshesës atmosferike në rrugën "Lumnije Raka", me gjatësi L=12 m'.
- Larja e pastrimi me autobot i rrugës "Ismail Raka" në Kaçanik, me datë 11.05.2022
- Vendosja e dy(2) ujëmbledhësve në rrugën "Liria" të fshatit Gërlinë
- Pastrimi i rrugës kryesore të fshatit Kotlinë, nga shembjet e dheut me datë 28.07.2022
- Pastrimi i rrugës "Isen Elezi" të fshatit Sllatinë, nga shembjet e dheut me datë 29.07.2022
- Shtrimi me zhavor në lagjen Bunjaku në fsh. Biçec, tek oborri i objektit të përbashkët të lagjes, me datë 14.05.2022
- Pastrimi i përrockës në rrugën "Vëllezërit Çaka" në fsh. Bob, me gjatësi L=40 m, me datën 24.08.2022
- Larja e pastrimi me autobot i rrugës "Agim Bajrami" në Kaçanik, me datë 11.05.2022
- Pastrimi i rrugës "Komandant Bardhi" në fsh. Begracë nga vegetacioni me gjatësi L=1950 m, me datë 22.06.2022 dhe 23.06.2022
- Pastrimi i rrugës kryesore të fshatit Gajre(L=55 m) dhe rrugës "Vëllezërit Dema"(L=60m), nga prurjet e të reshurave me datë 23.08.2022
- Pastrimi i rrugës "Vëllezërit Çaka"(L=35 m) dhe rrugës "Tefik Raka"(L=45 m), nga prurjet e të reshurave me datë 27.08.2022
- Rehabilitimi me zhavor i rrugës "Brahim Muça" pas punimit të kanalizimit, me gjatësi L=50 m'
- Mbushja e fugave të kalldremit me beton, në rrugën përreth xhamisë së qytetit, me datë 20.08.2022 dhe 25.09.2022
- Nivelimi i rrugës "26 shkurti" në fsh. Bob me gjatësi L=105 m
- Rehabilitimi i rrugës "Bob-Doganaj" me asfalt

AKTET LIGJORE KOMUNALE

➤ Plane dhe Rregullore komunale

Gjatë vitit 2022 DSHPE-ja ka punuar në hartimin dhe miratimin e Planit komunal për menaxhimin e mbeturinave 2023-2027 dhe ka punuar edhe hartimin dhe Plotësim Ndryshimin e Rregulloreve komunale të listuara si më poshtë:

NR	EMËRTIMI	Nr.
1	Plani Komunal për Menaxhimin e Mbeturinave 2023-2027	1
2	Rregullore për masat dhe veprimet për mbrojtje nga zjarri në objektin e administratës komunale	1
3	Plotësim ndryshimi i Rregullores 01Nr. 346-18740/2013 datë 29.07.2013 për caktimin e tarifave për nisjet e transportit rrugor nga stacioni i autobusave,	1
4	Rishikimi i tarifave për ofrimin e shërbimit të menaxhimit të mbeturinave komunale të përcaktuara sipas Nenit 29 të Rregullores 01Nr.02-60/01-4863/20 për Taksat Komunale	1

	Total	4

KAÇANIKU

SEKTORI I EMERGJENCAVE

Sektori i emergjencave paraqet raportin sipas aktiviteteve të zhvilluara për tërë vitin kalendarik 2022.

DSHPE në koordinim me Drejtorinë e Urbanizmit, Kadastrit dhe Mbrojtjes së Mjedisit, ka marrë masat e nevojshme për parandalimin e vërshimeve duke bërë pastrimin e lumenjve dhe rregullimin e shtretërve të përroskave që paraqesin rrezik për vërshime.

Është bërë kërkesë për furnizim me aparate të dorës me pluhur kundër zjarrit për objektin e Administratës Komunale.

- Janë mbajtur tri (3) takime me përfaqësues nga Agjensionin për Menaxhimin e Emergjencave (AME).

Temë të takimit:

- kapacitetet reaguese që i ka komuna në rast të një emergjente si dhe numri i strehimoreve publike dhe gjendja aktuale e tyre.
- rifreskimi i vlerësimit të rrezikut nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera.
- rreziku i zjarreve gjatë sezonës së korrije-shirjeve.
- Me dt.01.03.2022 DSHPE – sektori i emergjencave ka organizuar debat publik për Rregullore për Masat dhe Veprimet për Mbrojtje nga Zjarri në Objektin e Komunës.
- Me 30.03.2022 Në bazë të kërkesës së Ministrisë së Administrimit të Pushtetit Lokal DSHPE- Sektori i emergjencave përmes postës elektronike ka përcjellur informatat lidhur me kapacitetet reaguese të komunës së Kaçanikut në rast të ndonjë aksidenti ajror

- Me dt.22.04.2022 Në bazë të kërkesës së koordinatorit të Qendrës Operative Emergjente në Gjilan janë evidentuar dhe dërguar në këtë Qendër, llojet e strehimoreve edhe kapacitetet e tyre për strehim në Komunën e Kaçanikut.

N R	Lloji i strehimore s	Lokacioni	Agjension i menaxhues s	Kapacite ti në indiv id	Koha e qëndrimit në orë		
					Afatshkur t (48orë)	Afatmesë m (15 ditë)	Gjendja
1	Nëntokësor e	P+8 (banesa e madhe)-qendër e qytetit	Kuvendi Komunal	300	X		Ka nevoje për pastrim
2	Nëntokësor e	Gjimnazi "Skenderbe u"	Kuvendi komunal	200	X		E mirë (është pastruar)

Qytetarët e Kaçanikut në raste emergjente, do të mund të strehoheshin në objekte afariste dhe publike, në të cilat ekzistojnë kushte minimale për strehim (fjala është për objektet me bodrum), sikur që është ish shtëpia e mallrave "Sharri", Objekti i "BK"-së, Objekti i Policisë, Shkollat, Komuna, Shtëpia e Kulturës si dhe banesat me bodrume të ndërtuara me material të fortë.

- Me dt. 31.03.2022 është aprovuar në Kuvend Rregullorja Nr. 01/2022 për Masat dhe Veprimet për Mbrojtje nga Zjarri në Objektin e Komunës.
- Me dt. 14.04.2022 MAPL dhe Agjencia për Menaxhimi Emergjent (AME) ka aprovuar Rregulloren Nr.01/2022 për Masat dhe Veprimet për Mbrojtje nga Zjarri në Objektin e Komunës.
- Me dt.27.04.2022, për shkak të reshjeve të shiut dhe rrëshqitjes së dheut është pamundësuar qarkullimi i banorëve dhe është ndërprerë furnizimi me ujë për disa familje si pasojë e dëmtimit të rezervuarit të ujit dhe bllokimi i rrugës "Xhezair Bela" në Kashan.
- Me dt.29.04.2022, në bazë të kërkesës së Xhevdet Belës, DSHPE ka intervenuar me kompaninë për mirëmbajtjen e rrugëve dhe ka bërë sanimin e dëmeve të shkaktuara.
- Me dt.15.06.2022 me VENDIM të Kryetarit është formuar e grupi punues për hartimin e Planit të Reagimit Emergjent për Mbrojtje nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë tjera në objektin e Komunës.
- Me dt.27.06.2022 është dorëzuar dhe është miratuar në Asamblenë Komunale Planin e Reagimit Emergjent për Mbrojtje nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë tjera në objektin e Komunës së Kaçanikut.
- Me dt.08.07.2022 përmes mjeteve elektronike dhe faqes zyrtare të Komunës është bërë NJOFTIM për qytetarët e Komunës së Kaçanikut për shkak të temperaturave të larta dhe rrezikut të ndezjes dhe përhapjes së zjarreve.

- Me dt.22.08.2022, në bazë të kërkesës së Ministrisë të Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës për të Dhëna dhe Informacione për Resurse Ujore, Sektori i emergjencave me anë të postës elektronike ka përcjellë këto informacione në këtë Ministri.
- Me dt.22.08.2022 shkak i reshjeve të shiut dhe nga rrëshqitja e dheut në rrugën "Idriz Seferi" është dëmtuar dhe është bërë e pa banueshme shtëpia e z. Arben Kemajl Berishës, i cili është urdhëruar të bëjë evakuimin e familjes për shkak të rrezikut që mund të paraqitet. Në këtë rast Komuna ka intervenuar duke i mundësuar banim të përkohshëm në një objekt tjetër.

Nga raporti vjetor i intervenimeve në Njësinë Profesionale të Zjarrfikjes dhe Shpëtimit (NjPZSh) për këtë periudhë: janar-dhjetor 2022 kemi intervenime në zjarre të ndryshme, intervenime teknike, shërbime të ndryshme, vërshime, etj.

- Gjithsej janë 199 dalje ose intervenime të përgjithshme nga NjPZSh.

	STATISTIKA -2022	Gjatësia/copë
1	Ndërtimi i Sheshit të Qytetit-faza e I-rë	1 projekt

2	Ndërtim i rrjeteve të ujësjellësit	7 projekte
3	Ndërtimi i rrjeteve të kanalizimeve fekale dhe atmosferike	10872m
4	Ndërtimi i Objektivit për Zjarrëfiksa-faza I-rë	1 projekt
5	Ndërtim i trotuareve për këmbësor	2205m
6	Rehabilitimi dhe asfaltimi rr."Qamil Ilazi" dhe rr."Sali Bajra"-Kaçanik	1 projekt
7	Rehabilitimi i dy shetitoreve përgjatë lumit Nerodime	1 projekt
8	Vendosja e bus-kabinave	5 kabina
9	Vendosja e tabelave dixhitale "Mirësevini ne Kaçanik"	2 tabela
10	Rregullim i ndriçimit publik	12969m/369 trupa
11	Rregullimi i hapësirës publike përballë Palestres së Sportit	1 projekt
12	Riparimi i rrugëve lokale të asfaltuara	1877.04m ²
13	Rehabilitimi i rrugëve publike të pakategorizuara me shtresë zhavori	756.52m ³
14	Sinjalizim vertikal	
	a. Shenja të rrezikut.....	15
	b. Shenja të urdhëresave të prera.....	13
	c. Shenja të lajmërimit.....	13 copë
	d.Tabelë plotësuese.....	2 copë
	e. Pasqyre.....	3 copë
	Sinjalizim horizontal-material një dhe dykomponent	
	a. Shenjëzim i vendparkingjeve	135m
15	Furnizim me gyp ujësjellësi	

	a. Φ 110.....	1500m
	b. Φ 90.....	
	c. Φ 75.....	1400m
	d. Φ 63.....	
	e. Φ 50.....	1000m
		1000m
		600m
16	Trajtim i qenëve endacak	185 qenë
17	Ndërtim i vendparkingjeve për vetura	2 aktivitete
18	Krasitja e drunjëve dekorativ	340 drunj
19	Pastrim i përrockave dhe lumenjëve	1000m
20	Furnizimi me automjete për grumbullim të mbeturinave	4 kamiona
21	Pëlqime për rregullim të ndriçimit publik nga komunitetet	3 pëlqime
22	Akte ligjore komunale	4 akte komunale

Drejtorria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit

IANAR

- Përgatitja e planit të punës për vitin 2022 dhe raportit të punës për vitin 2021;
- Takim pune me të gjitha OJQ-të (kulturore, rinore e sportive) të komunës tone;
- Pjesëmarrje në komisionin për përzgjedhjen e 30 të rinjve për mësimin e gjuhës gjermane, projekt falas, i cili u financua nga USAID - programi „Up to Youth“;
- Angazhim në ofrimin e të dhënave Zyrës së Integriteteve Evropiane, për trashëgiminë kulturore, të drejtat e fëmijëve, Këshillin Komunal për Siguri, Ekipet Vepruese për Siguri në Bashkësi dhe Këshillin Lokal për Siguri Publike;
- Angazhim në komisionin për regjistrimin e pasurisë komunale;
- Përgatitje rreth programit festiv për nder të 17 Shkurtit-Përvjetorit të Pavarësisë;

RAPORTI VJETOR 2022

- Kemi kontaktuar me Komitetin Olimpik të Kosovës në lidhje me mbajtjen e një takimi informues për OJQ-të rreth Ligjit të Sponzorizimit, përgatitja e njoftimit publik rreth kësaj qështje si dhe kemi marrë masat që në këtë takim informues të marrin pjesë sa më shumë pjesëmarrës nga lamia e Kulturës, Rinisë, Sportit dhe Komunitetit të Biznesit.

SHKURT

- Prezentimi i Ligjit për sponzorizim të OJQ-ve, në bashkëpunim me përfaqësues të Komitetit Olimpik të Kosovës, ku pjesëmarrës ishin të gjithë përfaqësuesit e klubeve sportive, të shoqërive kulturo-artistike, grupeve formale dhe jo formale të të rinjve, përfaqësues nga bizneset si dhe zyrtarë komunal; publikimi i dokumenteve në web.faqën e komunës të Ligjit për Sponzorizim në Fushën e Kulturës, Rinisë dhe Sportit;
- Dorëzimi në Ministrinë për Kulturë, Rini e Sport i projektit të fushave sportive jashtë Palestrës sportive;
- Përgatitjet përfundimtare për Programin Festiv për nder të 17 Shkurtit – 14-vjetorit të Pavarësisë së Kosovës: bashkëpunimi me organizatat kulturo-artistike dhe individët vullnetmirë, të prirur cilësisht për aktivitete kulturo-artistike dhe muzikore, si dhe zhvillimi i ushtrimeve disaditore me ta dhe hartimi i programit festiv;
- Përgatitja dhe publikimi i Thirrjes Publike për subvencione në fushën e Kulturës, Rinisë dhe Sportit;
- Pjesëmarrja në punëtorinë me temë „Inkurajimi i të rinjve për aktivitetet edukative jashtëshkollore“;
- Pjesëmarrës në punëtorinë „Planifikimi i aktiviteteve për muajt mars-prill me rrjetin rinor“ - punëtori e organizuar nga USAID/ programi UP TO YOUTH;
- Programi Festiv për nder të Katërmëdhjetëvjetorit të Pavarësisë së Kosovës; (Program Kulturo-Artistik dhe program sportiv);
- Takim informues me klubet, OJQ-të dhe organizatat kulturo-artistike e rinore përkitazi me procedurat e aplikimit për subvencione në vitin 2022 dhe ofrimi i ndihmës teknike në përgatitjen e dokumentacioneve të nevojshme për aplikim në subvencionet për Kulturë, Rini dhe Sport;
- Takim me përfaqësuesin e Bankës Botërore, ku temë diskutimi ishte ecuria e deritanishme e projektit „Komunat për të Rinjtë“, si dhe aktivitetet e radhës që po planifikohen të zhvillohen në komunën tonë;

MARS

- Pjesëmarrja dhe përfundimi i punës i grupit punues për hartimin e Rregullorës për Palestrën Sportive;
- Pjesëmarrja në përrurimin e librit - përmbledhjes poetike "Ngjyra Kohe" të autores nxënëses Aromë Berisha;
- Vizitë Kampit Përgatitor të Përfaqësueses së Kosovës në Mundje, U15 femra dhe kadetë dhe Përfaqësueses së Maqedonisë (vizita në SHFMU "Emin Duraku");

- Me ftesë zyrtare, shoqërimi i SHKA „Tingujt e Vendlindjes”, pjesëmarrës në Festivalin e Këngëve dhe Valleve „Flakadani i Karadaku” në Viti;
- Pjesëmarrje në tryezën me temë: „Sjelljet problematike të të rinjve nëpër shkolla”, organizuar nga USAID - programi „Up to Youth”, ku në përmbyllje, po sipas temës së diskutuar, u hap edhe një ekspozitë e punuar nga të rinjtë e komunës sonë;
- Shpallja e përfituesve të subvencioneve në fushën e kulturës, rinisë dhe sportit;
- Vizitë nxënësve të komunës sonë në Brezovicë në aktivitetin „Drejtë Malit”, projekt i financuar nga Ministria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit, Ministria e Arsimit, Shkencës dhe Teknologjisë, Ministria e Shëndetësisë, Universiteti i Prishtinës si dhe i implementuar nga Federata e Sportit Shkollor të Republikës së Kosovës;

PRILL

- Vizitë DKRS-s, në Shtime, për të parë mundësitë e ndërsjella për bashkëpunim;
- Vizitë punëtorisë së trajnimeve në kuadër të projektit „Komunat për të rinjë”;
- Angazhim në Komisionin për shqyrtimin e ankesave në ndarjen e subvencioneve për Kulturë, Rini dhe Sport dhe kthimi i përgjigjeve subjekteve të ankuara;
- Nënshkrimi i kontratave me përfituesit e subvencioneve në sektorët e Kulturës, Rinisë dhe Sportit;
- Kontakte të vazhdueshme me kabinetin e Ministrit të MKRS Hajrullah Çeku, për caktimin e datës së përurimit të Palestrës Sportive;
- Pjesëmarrje dhe organizim në hapjen e Turneut të Mundjes “Heroinat e Kaçanikut”- organizuar në bashkëpunim me Federatën e Mundjes së Kosovës dhe Klubit të Mundjes Kaçaniku;
- Në bashkëpunim me Komitetin Olimpik të Kosovës, shënimi i 6 Prillit-Ditës Ndërkombëtare të Sportit për Zhvillim dhe Paqe në Botë;
- Shpërndarja e njoftimeve tek poseduesit e objekteve, që janë në listën e Trashëgimisë Kulturore;
- Përurimi i Palestrës sportive i shoqëruar me aktivitete sportive e kulturore; pjesëmarrës edhe përfaqësuesit nga MKRS -Ministri z.Hajrullah Çeku;
- Në bashkëpunim me Shoqatën e Petagogëve të Kulturës Fizike dhe Sportit Shkollorë në Kaçanik janë organizuar garat shkollore në futsall;
- Angazhim në aktivitete dhe shënimi i Ditës Ndërkombëtare të Tokës;
- Shënimi i 23 Prillit-Dita Ndërkombëtare e Librit në bashkëpunim me KVRL;
- Në bashkëpunim me K.F.„Lepenci”- në Palestrën Sportive është zhvilluar një ndeshje miqësore në futsall në mes të K.F.„ Lepenci” dhe K.F „Shkupi”;
- Pjesëmarrje në takimin e organizuar nga Asociacioni i Komunave të Kosovës i cili takim kishte të bëjë me formimin e përbërjes së re të Kolegjiut për Kulturë,Rini e Sport;
- Angazhim në grupin për performancë komunale në lëminë e kulturës,rinisë e sportit;
- Në bashkëpunim me Shoqatën e Petagogëve të Kulturës Fizike dhe Federatën e Sportit Shkollorë janë zhvilluar Garat Regjionale në Futsall në Palestrën e qytetit në Kaçanik ;

MAJ

- Shoqërimi i SHKA „Tingujt e Vendlindjes “në Festivalin Folklorik Mbarëkombëtar „Ritet Pranverore “në Tiranë;
- Angazhim rreth organizimit të Turneut Memorial në boks „Armend Trena-Malsor Dashi”;
- Pjesëmarrje në grupin punues për përpilimin e hartës turistike të Komunës dhe broshurave promovuese;
- Asistim dhe shërbim grupeve formale dhe joformale të të rinjve për aplikim në Projektin „Komunat për të Rinjë”;
- Është përpiluar raporti i punës së Bibliotekës për vitin 2021;
- Organizimi i ceremonisë së ndarjes së Certifikatave për të rinjtë pjesëmarrës në trajnimin „Menaxhimi i Ciklit të Projektit dhe Aftësive të Buta” i cili trajnim është mbajtur në kuadër të projektit „Komunat për të Rinjë”;
- Turne në Volejbol me shkollat e komunës tonë, aktivitet i organizuar në bashkëpunim me Shoqatën e Petagogëve të Kulturës Fizike dhe Sportit Shkollor;
- Ndeshje miqësore „K.B Kaçaniku”-K.B „Vitia” e organizuar në bashkëpunim me „K.B Kaçaniku” ;
- Pjesëmarrës në trajnimin virtual me temë „Ngritja e kapaciteteve të zyrtarëve komunal në kuadër të projektit „Komunat për të Rinjë”(M4Y) që përmbanë përfshirjen dhe detyrimet e komunave përkatëse, rrjedhën e punës për zbatim multilateral të projektit M4Y, lidhur me aktivitetet e pritura komunale;
- Takim pune me zyrtarë nga Qendra Rajonale e Trashëgimisë Kulturore ku temë diskutimi ishte intervenimi emergjent në objektet që janë në listën e Trashëgimisë Kulturore nën mbrojtje;
- Organizimi i debatit publik mbi rregullorën e Palestrës Sportive ;
- Pjesëmarrës si musafir në Festivalin e Valleve dhe Lojërave Tradicionale , e organizuar nga SHKA „Tingujt e Vendlindjes” dhe i mbështetur nga MKRS
- Angazhim në shenimin e përvjetorit të rënies së Dëshmorëve dhe Martirëve në Betejën e 25 Majit;
- Kemi insistuar në dhënien e shërbimeve gjatë Akademisë Mirënjohëse kushtuar Lëvizjes Kombëtare Shqiptare dhe veprimtarëve të sajë në Komunën tonë;

QERSHOR

- Shënimi i 1 Qershorit-Ditës Ndërkombëtare të Fëmijëve ;
- Angazhim në organizimin e Festivalit Kombëtarë SHAKA „Kaçaniku 2022”
- Shënimi i 11 Qershorit- Ditës së Çlirimit të Kaçanikut-Defileu i klubeve sportive dhe mbjellja e pemës së sportit;

- Takim pune me Drejtorin e Muzeut të Kosovës në lidhje me hapat e më tutjeshëm që duhet ndërmarrë për Muzeun e Qytetit, ku u dakorduar në formimin e grupit punues dhe ofrimin e shërbimeve në nivel ekspertësh nga ky institucion;

KORRIK

- Është bërë zotimi i mjeteve dhe është dorëzuar kërkesa në Zyrën e Prokurimit për nisje të procedurave për projektin "Rregullimi i fushave sportive"- investim që përfshinë ndërtimin e fushave (basketboll, hendboll, volejbol, tenis dhe stazës së vrapimit) në ambientet e jashtme (prapa) Palestrës së Sporteve;
- Janë rivendosur tre reflektorët që shërbejnë për ndriqimin e fushës së futbollit me bari sintetik tek Palestra e Sporteve;
- Aktivitete për "Javën e Diasporës" në bashkëpunim me SHKA, "Tingujt e Vendlindjes";
- Angazhim në organizimin e ceremonisë së nënshkrimit të kontratave me përfituesit e projektit „Komunat për të Rinjë“;
- Shoqërimi i SHKA-së „Tingujt e Vendlindjes“ në festivalin folklorik të Kërqovës;
- Ndeshje sportive në futsall dhe basketboll me bashkatdhetarë në Palestrën Sportive;
- Karvani i Diasporës i organizuar në bashkëpunim me Ministrinë e Punëve të Jashtme dhe Diasporës/film dokumentar kushtuar kaçanikasit me vendbanim në Danimarkë z.Bekim Çallaku -Shqiptari i Shpallur Hero nga Shteti Danez;

GUSHT

- Program kulturo-artistik për nder të 10 Gushtit-Ditës së Dëshmorëve ;
- Turneu Memorial në Futboll me ekipet fituese të Turneve Memoriale për Dëshmorët të mbajtura në komunën tonë në vitin 2022, /aktivitet i organizuar për nder të 10 Gushtit -Ditës së Dëshmorëve në Komunën tonë;

SHTATOR

- Organizimi i aktiviteteve për Javën e Rinisë 2022 në bashkëpunim me KVRL dhe klubet sportive (Aktivitetet sportive në Volejbol, shah, basketboll dhe prezantimi i aktiviteteve të klubeve sportive , Vizitë Institucioneve, Lojëra argëtuese ;)
- Pjesëmarrje në punëtorinë një ditore me temë: Draft Strategjia për Informim dhe Komunikim 2022-2026 dhe Draft Plani i Veprimit për Informim 2022-2026;
- Pjesëmarrje në takimin regjional në Ferizaj me temë: Aktivizmi Rinorë Përmes Punës Vullnetare dhe Vendimmarrja e të Rinjëve-organizuar nga Zyra e OSBE;
- Pjesëmarrës në takim në lidhje me Draft Konceptin e dokumentit për sportin dhe strategjisë shtetërore për sportin e organizuar nga MKRS në Prishtinë;
- Kemi pranuar donacion të librave nga Biblioteka Kombëtare për Bibliotekën e qytetit;
- Shënimi i Javës Europiane të Sportit në bashkëpunim me Ministrinë e Kulturës, Rinisë dhe Sportit, Federatën e Sportit Shkollor, Shoqatën e Pedagogëve të Kulturës Fizike në Kaçanik dhe Klubin e Volejbollit "Kaçaniku" (femrat), aktivitetet sportive në lojra sportive, volejbol, basketboll etj.. ;

- Organizimi i Ditës Ndërkombëtare të të Moshuarve me aktivitete të ndryshme kulturore e sportive;

TETOR

- Ofrimi i shërbimeve për Kryqin e Kuq Komunal në organizimin e aktiviteteve sportive me karakter humanitarë;
- Kemi ofruar shërbim në sallën e Palestrës Sportive për Klubin e basketbollit Vitia për të zhvilluar ndeshjet kampionale;
- Pjesëmarrje në trajnimin për aktivist dhe OJQ lokale me temë „Mbrojtja e Mjedisit e organizuar nga Grupi për Studime Juridike dhe Politike në bashkëpunim me OJQ-n „Gjethi“;
- Angazhim rreth trajnimit “Edukimi i grave dhe vajzave të reja mbi feminizmin”, e organizuar në bashkëpunim me OJQ „Artpolis”-angazhimi ynë ka qenë në sigurimin e pjesëmarrësve dhe hapsirën për trajnim;
- Trajnim me përfituesit e projektit „Komunat për të Rinjë”, me monitoruesit e projektit dhe me vullnetarë ku pjesëmarrës ishin ekspert në lëminë e prokurimit, financave dhe mbrojtja e mjedisit nga organizata CDF dhe MAPL;
- Angazhim rreth trajnimit “Trashëgimia kulturore në Komunën e Kaçanikut”, e organizuar në bashkëpunim me OJQ „Thana”-angazhimi ynë ka qenë në sigurimin e pjesëmarrësve dhe hapsirën për trajnim ;
- Pjesëmarrje në trajnimin „Kërkim ,Shpëtim” e organizuar nga Kryqi i Kuq i Kosovës në bashkëpunim me FSK-në
- Angazhim në këshillin komunal për krijimin e data bazës në grumbullimin e të dhënave për OJQ-të dhe grupet joformale që veprojnë në komunën tonë;
- Angazhim në zhvillim të garave në Beach Volley (në mungesë të fushës për Beach Volley) aktiviteti u mbajt në Palestrën e Sportit organizuar në bashkëpunim me Shoqatën e Pedagogëve të Kulturës Fizike dhe Sportit Shkollor me nxënës të shkollave ;

NËNTOR

- Është bërë furnizimi, montimi dhe instalimi në rrjetin elektrik i një gjeneratori që prodhon rrymë për nevojat e Palestrës së Sporteve, sipas parallogarisë në projektin “Furnizimi me gjenerator”;
- Pjesëmarrje në konferencën DREAM in Kosovo 2022 në Prishtinë, ku pjesëmarrës ishin edhe 10 të rinjë nga komuna jonë;
- Aktivitete kulturore dhe sportive me rastin e festave të Nëntorit(vizitë shtëpisë muze të Dëshmorit Ismajl Raka,shpalosja e pllakave të civilëve të vrarë gjatë luftës së fundit në kompleksin e varrezave të Dëshmorëve,Turneu Ndërkombëtarë në Mundje Adem Jashari i organizuar në bashkëpunim me Federatën e Mundjes së Kosovës dhe Klubin e Mundjes Kaçaniku;)
- Festival tre ditor i Këngëve Popullore për Fëmijë „Kaçaniku 2022” , i organizuar në bashkëpunim me SHKA „Gryka e Kaçanikut”

DHJETOR

- Angazhim në shënimin e 3 Dhjetorit-Dita Ndërkombëtare e Personave me Aftësi të Kufizuara në bashkëpunim me shoqatën HANDIKOS ;
- Zgjedhja e Sportistit më të mirë për vitin 2022 dhe ndarje e mirënjohjeve për OJQ-të kulturore e rinore e sportive;
- Përgatitja e planprogramit të punës për vitin 2023 dhe raportit të punës për vitin 2022;

SHËNIM:

- Janë organizuar e ndihmuar edhe një varg aktiviteteve e programesh të tjera në Shtëpinë e Kulturës “Xheladin Kurtaj” në Kaçanik, mbi bazën e kërkesave të grupeve dhe shoqatave të ndryshme joqeveritare;
- Pjesëmarrje dhe angazhim në çdo përvjetor ,vizitë pllakave të të rënëve;
- Në bashkëpunim me Shoqatën e Pedagogëve të Kulturës Fizike dhe Sportit Shkollor janë organizuar gara në të gjitha lëmitë sportive (meshkuj,femra) ku vendet e para kanë përfaqësuar komunën tonë në garat regjionale;
- Klubet Sportive vazhduan aktivitetet e tyre garuese aty ku parashihihen garat në Ligat përkatëse të Kosovës, ndërsa disa klube morën pjesë në turne të ndryshëm mbrenda dhe jashtë Kosovës të organizuara nga Federatat Përkatëse;
- Pjesëmarrës dhe të angazhuar direkt në komisione të ndryshme në Komunë;
- Aktivitete sportive të vazhdueshme me shoqatën HANDIKOS;

ORGANIZATAT KULTURORE, RINORE E KLUBET SPORTIVE

Edhe këtë vit organizatat kulturore , rinore dhe klubet sportive janë përkrahur me subvencione sipas thirrjes publike, të ndara nga komisioni i themeluar përkatës:

1. Klubi Futbollit “Lepenci”
2. Fondacioni Bonevet,

3. Klubi Basketbollit "Kaçaniku",
4. Klubi Futbollistik i Femrave "Bazelli 2015"
5. Klubi Hendbollit "Lepenci"
6. Klubi Mundjes "Kaçaniku"
7. Klubi Taekëondos "Kaçaniku"
8. Klubi Volejbollit "Kaçaniku" (femrat)
9. Klubi Volejbollit "Kaçaniku" (meshkujt),
10. Këshilli Veprimi Rinor Lokal,
11. Motokros "Kaçaniku",
12. Qendra Kulturore "Kaçaniku",
13. Shoqata Bjeshkatore Alpiniste "Kaçaniku 2015",
14. Shoqëria Kulturo Artistike "Tingujt e Vendëlindjes",
15. Shoqëria Kulturo Artistike "Gryka e Kaçanikut",
16. Shoqata e Peshkatarëve Rekretativo Sportiv "Trofta e Lepencit
17. Shoqata e Pedagogëve të Kulturës Fizike dhe Sportit Shkollor.
18. Klubi i shahut „Lepenci"

OBJEKTET SPORTIVE

Angazhimet dhe kërkesat e DKRS-së për infrastrukturën sportive në komunën tonë drejtuar Ministrisë së Kulturës Rinisë dhe Sportit edhe këtë vit nuk munguan . Kështu pas shumë kërkesave është funksionalizuar Palestra Sportive , ndërsa këtë vit nuk kanë vazhduar punimet në ndërtimin e tribunave në Stadiumin e Qytetit "Besnik Begunca" .

Momentalisht në Stadiumin e Qytetit Besnik Begunca stërvitet dhe ndeshjet i zhvillojnë Klubi i Futbollit "Lepenci", Klubi i Futbollit të Femrave "Bazelli" herë pas here, dhe gjithashtu ndeshjet kampionale i zhvillojnë të gjitha shkollat e futbollit të cilat veprojnë në komunën tonë , kurse klubet tjera tani aktivitetet i zhvillojnë në Palestrën Sportive.

Gjithashtu Fusha Sportive me barë artificiale e cila gjendet afër objektit të Palestrës Sportive është shfrytëzuar nga 2 shkollat e futbollit dhe qytetarët e komunës .

Gjithashtu këtë vitë kanë filluar edhe punimet në ndërtimin e fushave sportive (hendboll, basketboll, volejboll, tenis, dhe staza e vrapimit) në hapësirën e Palestrës Sportive .

SHTËPIA E KULTURËS “XHELADIN KURTAJ”

Edhe gjatë vitit 2022 drejtorja dhe stafi mbështetës i Shtëpisë së Kulturës “Xheladin Kurtaj” u angazhua për kryerjen e punëve, shërbimeve dhe detyrave tjera, si:

- Përkujdesja e vazhdueshme dhe mirëmbajtja e objekteve të kulturës;
- Ofroi shërbim për lexues dhe për të gjitha asociacionet lokale, për aktivitetet e tyre jokomerciale kulturore-artistike, letrare, përkujtimore, politike, fetare, humane, sportive, garuese e manifestime të tjera;
- Gjithashtu vazhdojnë të qëndrojnë në lokalet e Shtëpisë së Kulturës:SHKA-të, si “Gryka e Kaçanikut”, QK “Kaçaniku” si dhe për grupet e ndryshme, NKMDLNJ, “Handikos”, Kryqi i Kuq, KVRL, OMM „Gjethi”,Shoqatat e dalura nga lufta,SH.B Alpiniste „Kaçaniku 2015” si dhe dy qendrat rinore – Shtëpia e Shpresës dhe Discovery Lab dhe Shoqata e të Burgosurve Politik në Kaçanik;

INVESTIMET KAPITALE

Drejtorja për Kulturë,Rini e Sport në aktivitetet e saja gjatë vitit 2022 , është përkushtuar edhe në realizimin dhe menagjimin e investimeve kapitale , bazuar në listën e projekteve kapitale në projekt buxhetin e vitit 2022 , i cili është miratuar nga Kuvendi Komunal . Në bashkëpunim me zyrën e Kryetarit,ekzekutivin dhe zyrtarët komunal kemi menaxhuar dhe përfunduar këto projekte:

- Renovimi i objektit të Shtëpisë së Kulturës „Xheladin Kurtaj”,ku është intervenuar në sallën e leximit,është bërë lysterja e kësaj hapsire,ndriqimi dhe paisja me klima invertor, dritaret e dëmtuara,zyret e zyrtarëve në këtë institucion,punët në elektrikë,në sanimin e dëmtimeve të dyshemeve të disa hapsirave,lyerja e sallës së madhe,shtroja e skenës,shkallët e skenës,ndriqimi i skenës dhe sallës,lyerja e sallës së kushtetutës së 7 Shtatorit si dhe ndriqimi në këtë hapësirë
- Ndërtimi i Memorialit për Viktimat Civile të Luftës tek Varrezat e Dëshmorëve;
- Kanë vazhduar punimet në Kompleksin Memorial të Varrezave të Dëshmorëve dhe Veteranëve të UÇK-së,ku janë rregulluar shkallët dhe 10 varre të reja;
- Ka përfunduar faza e parë e punimeve të fushave sportive të jashtme tek Palestra Sportive.
- Drejtorja e Bujqësisë Zhvillimi Rural dhe Pylltarisë

Aktivitetet kryesore për realizimin e këtij prioriteti	Prioriteti 10: Zhvillimi i bujqësisë, krijimi i vendeve të reja të punës, rritjen e të ardhurave shtesë në zonat rurale dhe mbrojtja e pyjeve
Shqyrtimi i kërkesave të parashtruara nga palët dhe vendosja me kohë. Mbështetja e fermerëve, në kompletimin e dokumentacionit, për aplikim në projektet e subvencionimit të fermerëve nga MBPZHR dhe projekteve me mjete nga buxheti komunal	Arritjet /progresi/ performanca kyçe gjatë periudhës janar–dhjetor, të vitit 2022 Janë shqyrtuar të gjitha kërkesat e parashtruara nga qytetarët dhe për vendosjen e kërkesave të tyre qytetarët janë informuar me kohë. jemi angazhuar në mbështetjen e fermerëve gjatë pranimit të aplikacioneve, duke i ofruar ndihmë në plotësimin e aplikacioneve me dokumentacione përcjellëse, gjatë aplikimit për subvencione në projektet e ofruara nga MBPZHR dhe në realizimin e projekteve me mjete nga buxheti komunal si dhe aktivitete tjera. Gjithashtu gjatë kësaj periudhe fermerëve ju kemi ofruar mbështetje lidhur me marrjen e informacioneve për mos pagesat e subvencioneve nga MBPZHR, përmes kontakteve me zyrtarët e Ministrisë së Bujqësisë, kemi informuar fermerët në lidhje me pagesat e subvencionimit për fazën e dytë. Si drejtori jemi angazhuar në mbështetjen e fermerëve përmes realizimit të projektit të serrave. Nga Projektet e ofruara të MBPZHR, për subvencionim të fermerëve kanë aplikuar 354 fermerë, të cilëve jui kemi ofruar mbështetje gjatë aplikimit. Nga projekti mbështetja e fermerëve me serra në sipërfaqe prej 50m² janë mbështetur 208 fermerë. Projekti është me bashkëfinancim OJQ-re Relif Islamik Kosova (58.65), Komuna dhe participimi i fermerëve (41.35 %). Vlera e projektit 143,195.00 €, buxheti komunal dhe participimi i fermerëve 20% të vlerës së serrës, kanë shumë prej 59,211.00 €. ndërsa shoqata do të investoj në shumë prej 83,984.00€ Këtë vit jemi në fazën përfundimtare të ndërtimit të kanaleve të hapura të ujitjes në fshatërat: Soponicë, Doganaj dhe Nikaj, vlera e projektit afër 50,000.00 €. Nga projekti për mbështetje të fermerëve me mekanizëm bujqësor janë mbështetur 60 fermerë me mekanizmit bujqësor,(moto kultivator, freza për tërheqje me traktor, makina spërkatëse dhe makina shpërndarëse të plehut mineral), vlera e projektit 43,400.00€. Gjatë këtij viti janë subvencionuar 115 fermerë kultivues të grurit për sipërfaqe të mbjellur prej 0.40-1.00ha, me mjete financiare në shumë prej 200€ ha, Shuma e mjeteve 19,431.00 € si dhe projekti për mbjelljen e fermerëve me fidanë të arrës kanë përfutur 9 fermerë, vlera e projektit 5,851.80 € Me kërkesë të MBPZHR kemi hartuar raportin për mbjelljet pranverore dhe vjeshtore, jemi angazhuar në përcjelljen e fushatës së korrje –shirjeve, të

	kulturës së grurit, ku kemi hartuar raportin për ecurinë e fushatës dhe për rendimentin mesatar. Sa i përket kërkesave për ndërrim destinimi të tokës bujqësore, janë shqyrtuar 16 kërkesa, prej të cilave 10 janë të miratuara, 3 të refuzuara, 1 në proces për shqyrtim dhe 1 e anuluar. Sipërfaqja e tokës bujqësore që është lejuar ndërrimi i destinimit është 84.07 ha. Nga vendosja e kërkesave për ndërrim destinimi të tokës bujqësore humë prej 6594.75€. Me kërkesë të palëve janë lëshuar 61 vërtetime lidhur me numrin e koshereve me bletë, që posedojnë bletarët, për aplikim në subvencionet e MBPZHR, 6 vërtetime që nuk posedojnë fletëparaqitje, për kompanitë që aplikojnë në tenderë, për shfrytëzimin e ngastrave në pyjet publike dhe 2 vërtetime lidhur me kërkesën e parashtruar për ushtrimin e veprimtarisë, për grumbullimin e frutave të malit. Janë inkasuar 610.00 €
Mbështetja e fermerëve me këshilla profesionale	Fermerët kanë përfituar njohuri teorike dhe praktike me rastin e vizitave në zyre, terren, gjithashtu fermerët janë mbështetur me këshilla individuale sipas kërkesave të tyre, lidhur me vështirësit dhe problemet që i kanë përcjellur, gjatë vitit.

Organizimi në mbrojtjen e pyjeve nga prerjet ilegale përmes shtimit të masave të veprimt në teren	- Rojet e pyllit dhe stafi i sektorit të pylltarisë, janë angazhuar për pengimin e dëmtimit të pyjeve nga prerësit dhe transportuesit ilegal të masës drusore. - Për periudhën janar-dhjetor, janë konfiskuar 39.90m³ dru zjarri, sasia e masës drusore (dru zjarri) gjendet në Autoparkun e SH.I.L-së shprehur në metër hapësinor 57 (mh) prej kësaj mase drusore 50%, sipas kontratës i takojnë Shoqatës së Invalidëve të Luftës (SHIL) ndërsa pjesa prej 50% e masës drusore të konfiskuar i takojnë komunës.. - Janar-dhjetor janë ngritur 154 fletëparaqitje, prej tyre për kundërvajtje 140 dhe 12 për vepër penale.
Organizimi i takimeve me kryetarin e Komunës, Komandantin e Stacionit Policor, Kryetarin e Gjykatës, Prokurorinë si dhe takimeve të rregullta javore me stafin e sektorit të pylltarisë.	Për mbajtjen në kontroll e gjendjes së pyjeve, përmes koordinimit të aktiviteteve të përbashkëta: Komunë, Polici dhe Shoqëria Civile, kemi organizuar takime të përbashkëta, me qëllim të pengimit të prerjeve ilegale të pyjeve.
Monitorimi dhe përcjellja e aktiviteteve të operatorëve ekonomik në shfrytëzimin e ngastrave pyjore të dhëna me tender.	- Shfrytëzimi i ngastrave të caktuara për prerje sipas planit menaxhimit, shitja me tenderë ngastrave, janë realizuar mjete në shumë prej 38,327.40 €, nga shitja me pakicë (prerje sanitare) në pyjet publike janë realizuar 4,074.78€. Nga mjetet e realizuara 30% e mjeteve kthehen në buxhet komunës 70% e mjeteve në APK-ës.
Regjistrimi i terreneve nga prerjet ilegale	- Me regjistrimin e terreneve kemi filluar por nuk kemi arrit të përfundojmë, ende jemi në regjistrim të terreneve shpresojmë që do të arrijmë të përfundojmë me kohë regjistrimin në terren.
Pranimi dhe vendosja e kërkesave të pronarëve për pyjet private	- Janë pranuar 183 kërkesa për prerje në pyjet private të cilat janë aprovuar, Nga kërkesat e aprovuara janë vulosur 2204.73m³, masë drusore, për djegie 1917.38m³ ndërsa trupa teknik 434.95m³, të lejuar për prerje nga APK-ës, për vitin 2022. Të hyrat nga taksat për shërbime në pyjet private janë realizuar 8,366.93 €, të cilat janë derdhur në llogarinë e buxhetit të konsoliduar të Kosovës.

Drejtoria për Buxhet dhe Financa

Mbështetur në organizimin dhe strukturimin e Komunave sipas Rregullores 2007/30 – Mbi ndryshimet e rregullores 2000/45, Mbi vetëqeverisjen e Komunave të Kosovës, si dhe nenit 84. të Statutit të Komunës së Kaçanikut, Drejtoria për Buxhet dhe Financa në punën dhe aktivitetin e saj gjatë vitit 2022 në bazë të kompetencave dhe përgjegjesive të sajë **ka zhvilluar aktivitetet si vijon:**

Menaxhimi, mbikëqyrja e të gjitha operimeve financiare së bashku me procedurat e ekzekutimit të buxhetit të komunës në pajtim me LMFPF, LFQL dhe dispozitat e tjera ligjore; asistenca për Kryetarin e Komunës dhe Komitetin për Politikë dhe Financa në përgatitjen e Buxhetit vjetor të komunës, këshillimi dhe komentet mbi të gjitha çështjet që kanë të bëjnë me buxhet, si dhe kordinimi dhe bashkëpunimi i ngushtë për të gjitha aktivitet, mbajtjen e të gjitha llogarive në komunë, në bashkëpunim me Thesarin dhe përgatitjen e raporteve financiare, për një proces transparent buxhetor, të gjitha këto, me një shkallë të lartë të mbikëqyrjes së të gjitha drejtorive; menaxhimin me pagesat në Thesar, mbikëqyrjen dhe monitorimin e sistemeve dhe procedurave për ekzekutimin e buxhetit, inkasimin e drejtpërdrejt të hyrave vetjake komunale nga taksa obliguesit, përfshirë edhe tatim në pronë; dhe punë të tjera të caktuara nga kryetari i Komunës të përcaktuara me ligj.

1. SEKTORI I FINANCAVE:

1.1. BUXHETI:

CASH PLAN-i

Bazuar në Rregulloren MF - Nr. 02/2017 për alokimin e fondeve, e cila përcakton procesin për alokimin e fondeve sipas LMFPF-së dhe Ligjit vjetor për Buxhetin e Republikës së Kosovës, në fillim të vitit 2022 është përgatitur Kesh Plani komulativ për të gjitha programet, nën-programet e Organizatës Buxhetore – Komuna Kaçanik, është finalizuar sipas ndarjeve buxhetore të Ligjit të Buxhetit dhe planifikimit për zotimin përkatësisht shpenzimin e tyre. Kesh Plani final i përgatitur është dorëzuar në FTP Serverin e Thesarit sipas udhëzimeve të Thesarit.

BARTJA E MJETEVE TE PASHPENZUARA NGA VITIT 2021 NE VITIN 2022:

Pergatitja e materialeve per bartje te mjeteve te pashpenzuara nga te hyrat vetanake te vitit 2021 ne vitin 2022 te cilat ishin ne shumën e teresislme per bartje prej 706,271.36 euro.

Keto mjete jane destinuar per Investime Kapitale pra shtohen investimet per 696,271.35euro dhe bashkë me ndarjet e vitit 2022 arrijnë per llerë te parë shumen prej 3,169,271.35euro.

Ndersa te Subvencionet kemi bartjen apo shtimin e mjeteve per 10,000.00 euro.

RAPORTET E SHPENZIMEVE

Sipas afatit të paraparë ligjorë është hartuar Raporti Vjetor Financiar per perfundimin e vitit fiskal 2022 per MFPT. Ky raport eshte derguar nga Drejtoria e Financave para dates 31.01.2023 në Ministrinë e Financave, Punes dhe Transfereve dhe i njëjti ne seancën e muajit shkurt 2023 do te dërgohet per shqyrtim dhe diskutim ne Asamblene Komunale.

Ndërsa përgjatë vitit 2022 janë përgatitur raportet tre mujore financiar per periudhen janar-mars; prill-qershor dhe korrik shtator 2022, ku këto raporte janë dërguar në Asamblenë Komunale për diskutim dhe shqyrtim të mëtejme.

Për të arritur një transparencë buxhetore, gjitha raportet e hartuara kanë përmbajtur shënime të hollësishme apo analitika për shpenzimet e ndodhura.

SHPENZIMET - ÇERTIFIKIMI DHE APROVIMI I PAGESAVE

Shpenzimi i parasë publike kërkon një kontrollë të mirë të ndjekjes së procedurave dhe ekziston rregullore e veçantë **"RREGULL FINANCIARE NR.01/2013/MF - SHPENZIMI I PARAVE PUBLIKE"** përmes së cilës përveq tjerash sigurohet kontrolli i brendshëm si proces integral që ndikohet nga udhëheqësit dhe personeli i njësisë dhe ka për qëllim për të dhënë bindje të mjaftueshme që duke synuar kah realizimi i misionit të njësisë, janë duke u arritur këto objektiva të përgjithshme:

- a. Ekzekutimi i rregullt, etik, efikas dhe efektiv i operimeve;
- b. Plotësimi i obligimeve të llogaridhënies;
- c. Veprimi në pajtueshmëri me ligjet dhe rregulloret e zbatueshme;

d. Mbrojtja e burimeve nga humbja;

Bazuar në këtë rregullore dhe procedurat tjera ligjore, gjatë vitit 2022 janë përfunduar të gjitha punët rreth shpenzimit të buxhetit komunal si në vijim:

- Regjistrimin e gjitha pagesave të shpenzuara sipas programeve buxhetore,
- Raportimi çdo mujor për faturat e papagura për vitin 2022,
- Pregatitje të shkresave të ndryshme për dezotimin e mjeteve, anulimin e shpenzimeve, anulimin e urdhërblereve,
- Pergatitja dhe paraqitja e kërkesave të vazhdueshme në MF rreth harmonizimeve dhe rialokimeve të mjeteve buxhetore, etj.

Gjithësej pagesat e gjithave kategorive të shpenzime të cilat janë certifikuar dhe aprovuar janë mbi 2,531 pagesa të cilat kapin shume prej 3,903.831.96 euro pa përfshirë kategorinë e pagave dhe mëditjeve.

PUNË TJERA TË DREJTORISË:

Pergatitja dhe publikimi i Thirrjeve Publike për financimin e OJQ-ve të cilat financohen nga Zyra e Kryetarit.

Pergatitja e Vendimeve të ndryshme për lejm të mjeteve financiare nga Kryetari i Komunes për perkrahjen e aktiviteteve të ndryshme.

Përgatitja e kërkesave për alokim të të hyrave vetanake në periudha të rregullta mujore sipas nënprogrameve dhe kodeve ekonomike të shpenzimeve.

Pergatitja e listes së pagave për anetarët e asamblesë komunale dhe dërgimi i listes për kompensim çdo muaj.

Pergatitja e Raportit të Zbatimit të Rekomandimeve të Auditorit për Pasqyrat Financiare të vitit 2021.

Bashkëpunimi dhe koordinimi i vazhdueshëm përgjatë tërë vitit me Organizatat e ndryshme e në veçanti me zyrtarët e projektit HELVETAS-DEMOS, lidhur me aktivitetet e planifikimeve buxhetore si dhe aktivitetet tjera në drejtim të zbatimit të rekomandimeve të Auditorit të Jashtëm.

Hartimi i Planit të Veprimit për zbatimin e Rekomandimeve nga të gjeturat e Auditorit për Pasqyrat Financiare të vitit 2022.

Pjesëmarrje në takim me zyrtarët e MAPL dhe të Bankes Botërore rreth prezentimit për projektin e radhës për trajnime të të rinjve M4Y.

Pergatitja e Propozim vendimeve ne emer te kryetarit te komunes per Transferin dhe Rialokimin e mjeteve financiare nga kategoritë e ndryshme, me qellim te arrijtes se shpenzimit dhe realizimit te buxhetit ne shkallë sa më te lartë deri ne përfundim te vitit.

Plotesimi i Pyetesorit të Vetëvlerësimit dhe komponentëve të menaxhimit financiar dhe kontrollit;

Janë plotesuar gjithesej 106 pyetjet që përmban ky pyetesor përmes 5 komponenteve financiar.

REGJISTRIMI I TE HYRAVE VETANAKE

Përveç Granteve Qeveritare, Donacioneve të ndryshme dhe burimeve tjera, të Hyrat Vetanake janë burim tejet i rëndësishëm në kontestin e financimit të aktiviteteve të ndryshme komunale.

Pagesat apo pranimet e mjeteve nga qytetarët me rastin e ofrimit të shërbimeve të ndryshme nga zyrtarët komunal dhe me rastin e pagesave të taksave dhe tatimeve, janë realizuar në dy mënyra:

- a) Pagesat në trezor shuma, e secilës pagesë që ka vlerë nën 10 (dhjetë) euro dhe
- b) Pagesat në llogarinë bankare, shuma e së ciles pagesë që ka vlerë mbi 10 (dhjetë) euro.

Gjatë vitit 2022 nga zyrtarët e Drejtorisë së Financave, me azhuritet është bërë pranimi dhe barazimi i mjeteve nga trezori i Shck-së, Participimet në Shëndetësi (QKMF), të hyrat nga zyret e vendit, të hyrat nga antarësia në bibliotekë dhe barazimet me arkëtarët e këtyre trezorëve.

Për çdo ditë janë siguruar raporte ditore nga Sistemi i Free-Balanc-it mbi pagesat e të Hyrave vetanake të paguara përmes llogarive bankare, është bërë klasifikimi i të Hyrave për secilën Drejtori veç e veç a mbi pagesat e pranuar nga palë të ndryshme, etj.

Në periudha tremujore është bërë barazimi i rregullt mes zyrtarit të regjistrimit të të hyrave vetanake dhe departamenteve tjera që kanë inkasuar mjete.

PERGATITJA E BUXHETIT 2023 - 2025

Për çdo vit me fillim të muajit maj të vitit aktual fillojnë punimet rreth hartimit të Buxhetit komunal për vitet vijuese. Fillimisht pas hartimit të Kornizës Qeveritare Afatmesme të Shpenzimeve për vitet 2023 - 2025 të Ministrisë së Financave dhe sipas udhëzimeve të lëshuara nga Ministria është filluar me fazën e parë të përgatitjes së buxhetit komunal per vitin 2023 dhe vlerësimeve për vitet 2024 - 2025.

Hapat rreth procesit buxhetor të cilat janë ndjekur gjatë vitit 2022 për përgatitjen e Buxhetit 2023 dhe vlerësimeve për periudhën afatmesme 2024 -2025 kanë qenë:

Përgatitja e Kornizës Afatmesme Buxhetore Komunale (KABK) 2023-2025, ku fillimisht janë zhvilluar degjime apo diskutime të brendshme mes Kryetarit dhe ekzekutivit komunal, pastaj me datën 16.06.2022 është caktuar dhe zhvilluar Degjimi Publik me qytetarët e komunes për Kornizën Afatmesme Buxhetore. Pas finalizimit të KAB-it komunal është shqyrtuar në mbledhjen e KPF-es të datës 22.06.2022 dhe pas Aprovimit nga Asambleja komunale në seancën e cila është zhvilluar me datë 27.06.2022, pastaj ky dokument tejet strategjik komunal është dërguar në Ministrinë e Financave Punes dhe Transfereve.

Pas kësaj faze janë zhvilluar edhe disa takime me qytetarë dhe grupe tjera të interesit, me pas para datës 30 shtator 2022 është shqyrtuar dhe miratuar me shumicë votash Buxheti për vitin 2023 dhe vlerësimet për vitet 2024 - 2025.

2. SEKTORI I TATIMIT TË PRONËS:

ZYRA E TATIMIT NË PRONË

Pos punëve të përditshme Zyra e Tatimit në prone në baze të ligjit Nr.06/L-005 për tatimin në pronën e paluajtshme në Kosovë, përkatësisht neni 12 pika 2.7 thotë se Komuna mbledh dhe përdor masat e mbledhjes së detyrueshme të detyrimeve të tatimit në pronë, që nga fillimi i vitit 2022 jemi marrur me procedurat permbarimore ku 37 të tatimpagues borgjli të përzgjedhur kemi fillu me permbarim për obligimet tatimore të pashlyera për procedurë të mëtejme.

Nga gjysma e muajit shkurt kemi fillu me pranuar ankesa për tatim në pronë ku deri më dt.31.05.2022 kemi pranuar gjithsej 71 ankesa, 56 për objekte ndërsa 15 për parcela, të cilat janë shqyrtuar ku janë aprovuar 69 prej tyre ndërsa 2 janë refuzuar. Të gjitha ankesat janë shqyrtuar brenda afatit të paraparë ligjor.

Gjatë muajit mars jemi fokusuar në njoftimin dhe aftësimin e puntorëve të ri të pranuar lidhur me punët dhe detyrat e punëve në teren, si dhe kemi filluar me shqyrtimin e ankesave.

Janë rianketuar 2,305 prona si dhe janë regjistruar 424 prona të reja.

Inkasimi nga dt.01.01.2022 deri me 31.12.2022 janë inkasuar 297.121,18 € për objekte dhe 82.556,32 € për parcela e qe gjithsejt është shuma 379.677,50€

Gjat muajit tetor është aprovuar vendimi mbi normat Tatimore për vitin 2023 e poashtu ne fund të muajit tetor kemi pranuar nga Ministria e Financave, Punës dhe Transfereve- Departamenti I Tatimit në Pronë, Raportin mbi vlerësimin e përgjithshëm për prona rezidenciale. Të pakënaqur me kete vlerësim me dt.09.11.2022 kemi bërë kerkesen per Rishqyrtim te vlerësimit të përgjithshem per prona rezidenciale. Më datë 16.11.2022 jemi takuar ne Departamentin e tatimit në pronë për të diskutuar rreth raportit të përgjithshëm të vlerësimit për prona rezidenciale.

Drejtoria e Zhvillimit Ekonomik dhe Turizmit

Drejtoria e Zhvillimit Ekonomik dhe Turizmit është Drejtori e re e themeluar në janar të vitit 2022 e cila është në formim e sipër . Në kuadër të kësaj drejtorie funksionon : Sektori i Zhvillimit Ekonomik dhe Turizmit si dhe Qendra Komunale për Regjistrimin e Biznesit.

Fillimisht, kjo drejtori ka pasur sfida në realizimin e punëve për shkak të mungesës së stafit të cilën mungesë synojmë ta plotësojmë gjatë mandatit katër vjeçar .Në muajin Qershor kemi bërë plotësimin e pozitës së lirë, atë të Zyrtarit për zhvillim.

Projektet kapitale :

1. Projekti kapital “Ndërtimi i trotuarit, dhe ndriçimit publik” në rrugën “Murat Lika” në fshatin Shtrazë ka filluar në muajin gusht dhe punimet kanë vazhduar deri në

muajin dhjetor. Ky projekt është dy vjeçar, por që punimet janë afër finalizimit, dhe se shuma e mjeteve të ndara për vitin 2022 për këtë projekt është shpenzuar.

Tabela nr.1

Emërtimi i projektit	Gjatësia/m
"Ndërtimi i trotuarit, dhe ndriçimit publik" në rrugën "Murat Lika" Strazhë	1,400m

2. Projekti kapital "Ndërtimi i trotuarit, shtegut për çiklizëm dhe ndriçimit publik" në rrugën "Murat Lika" në fshatin Shtrazë, si pasojë e ngritjes së çmimeve në nivel vendi në të gjitha produktet ndërtimore, kompania e cila ka qenë e kontraktuar nuk ka mundur t'i përballojë këtyre çmimeve dhe ka kërkuar shkëputjen e kontratës, për këtë arsye janë ndërprerë punimet dhe projekti ende nuk është kryer, por që i njëjti projekt do të fillojë në vitin 2023 sipas procedurave të reja .

Promovimi i zonave turistike

Kaçaniku është njëra ndër komunat më të bukura në Kosovë që ka potencial të jashtëzakonshëm për zhvillimin e turizmit e sidomos turizmit malor. Ne jemi duke u munduar që këtë potencial ta promovojmë përmes projekteve që kanë për qëllim nxitjen e turizmit dhe promovimit të vlerave historiko-kulturore dhe natyrore të vendit tone.

1. Projekti " Përpilimi i Hartës turistike të qytetit dhe broshurave për promovimin e turizmit" përmes grupit punues janë finalizuar dhe është bërë vendosja e tyre në pesë vende të caktuara, shuma e mjeteve për kryerjen e këtij projekti është ndarë nga kategoria buxhetore Mallra dhe shërbime. Për punimin e hartave turistike është kontraktuar edhe eksperti me kontratë për shërbime të veçanta për afat kohor prej 3 muaj .

Tabela nr.2

Nr	Emërtimi	Sasia/copë
1	Harta Turistike e Kaçanikut	5

2	Katalogu "Kaçaniku Vlerë e Trashëgimisë Kulturore e Natyrore "	200
3	Broshura "Eja n'Kaçanik"	400

2. Zona turistike në Strazhë është pajisur me shenja orientuese dhe paralajmëruese shuma e këtij projekti është ndarë nga kategoria Mallra dhe shërbime.

Tabela Nr.3

Nr	Emërtimi	Sasia/copë
1	Furnizimi, transporti dhe montimi i shenjave me mbishkrim "NDALOHET HUDHJA E MBETURINAVE"	15
2	Furnizimi, transporti dhe montimi i shenjave me mbishkrim "NDALOHET NDEZJA E ZJARRIT"	5
3	Furnizimi, montimi dhe vendosja, e mbajtësve dhe shenjave të komunikacionit të lajmërimit-Udhëtregues i Qytetit, Fshatrave	3

Hartimi i Planit të ri Komunal për Eficiencë të Energjisë 2022-2026- Është formuar grupi punues në muajin qershor dhe ende nuk është konkretizuar për shkak se nuk është miratuar Plani Kombëtar për Eficiencë të Energjisë në Kuvendin e Republikës së Kosovës .

Në kuadër të politikave tona ekonomike, ku si prioritet kemi rritjen e numrit të të punësuarve, jemi duke identifikuar edhe disa hapësira të përshtatshme për krijimin e zonave të reja ekonomike dhe turistike me qëllim të ofrimit të kushteve infrastrukturore për investitor dhe nxitjen e investitorëve potencial, përmes këtij procesi presim shtim të numrit të vendeve të reja të punës si dhe rritje të zhvillimit ekonomik në Komunën tonë.

1. Është bërë publike lista e pronave komunale të cilat mund të jepen për shfrytëzim dhe jemi duke u munduar të kontaktojmë investitorë potencial me qëllim që t'i njoftojmë për kushtet e krijuara në fushën e të bërit biznes në Komunën tonë.
2. Kemi pasur disa kërkesa nga investitorë të ndryshëm dhe se disa prej tyre janë në proces dhe pritet të vlerësohen nga Kuvendi Komunal në vitin 2023.
3. Edhe në këtë vit ka vazhduar aplikimi i taksës zero për ushtrim të veprimtarisë së bizneseve si dhe normës minimale për biznese në tatim në pronë.
4. Shfrytëzimi i lokaleve në pronësi të Komunës të cilat jepen për bizneset në Komunën tonë do të mbetet falas deri në një vendim tjetër, me qëllim që të përkrahen bizneset dhe të kemi një rimëkëmbje në fushën e të bërit biznes.

Subvencionimi :

Këtë vit nga kategoria buxhetore Subvencione dhe Transfere është përkrahur projekti " Komuna për të rinjtë" nga këto subvencione kanë qenë gjashtë përfitues, nga ta përfitues individual si dhe grupe formale të të rinjve.

Qendra Komunale për Regjistrim të Biznesit

- Në funksion të biznesit lokal ekziston Qendra Komunale për Regjistrimin e Bizneseve. Përmes kësaj qendre komuniteti i biznesit mund të regjistrojnë apo themelojnë veprimtarinë biznesore vetëm përbrenda pak orëve. Poashtu, përmes saj bëhet edhe ofrimi i informatave për investitorët potencial, gjithashtu jepen këshilla ndaj bizneseve fillestare dhe atyre ekzistuese në plotësimin e aplikacioneve të ndryshme si plan biznese etj, me qëllim të qasjes më të lehtë në financa apo mjete fikse që mund të përfitohen nga donatorët e ndryshëm.

QKRB në Kaçanik gjatë periodes raportuese bëri këto punë:

* Biznese të reja.....	135
* Ndryshime në Biznes.....	59
* Shuarje të bizneseve.....	12
* Certifikata të reja.....	31
* Certifikata Dublikatë.....	21
* Informatat e Biznesit.....	100
* Pagesa e taksës në Biznes.....	17
* Vërtetim që nuk ka biznes të regjistruar.....	05
* Vërtetim për tender.....	48

* Nga 135 biznese ,72 nga këto janë Biznese Individuale ndërsa ,63 Shoqëri me Përgjegjësi të kufizuar. Nga këto shifra 106 biznese menaxhohen nga meshkujt ndërsa 29 nga femrat.

*Ndryshimet e bizneseve kanë qenë të ndryshme si: ndryshim adrese, ndryshim aktiviteti, ndryshim emri tregtar, ndryshim përfaqësuesi të autorizuar apo Drejtori menaxhues etj.

*Shuarjet e bizneseve kanë qenë të gjitha biznese individuale.

- Kemi kryer barazimin e të hyrave nga pagesa e taksave të ndryshme me drejtorinë e Financave.

Nga këto shifra që i prezantuar më lartë, jemi munduar që në pika të shkurtra të prezantojmë punën e Qendrës Komunale për Regjistrimin e Bizneseve (QKRB), pa i përmendur këshillimet e përditshme rreth regjistrimit të bizneseve.

Gjatë kësaj periudhe kemi pasur trajnime të ndryshme të zyrtarëve në projekte të ndryshme dhe takime të ndryshme me biznese duke u njoftuar nga afër me problemet dhe sfidat e ndryshme që i preokupojnë ato.

Takime të ndryshme kemi zhvilluar edhe me Drejtori linje në komuna tjera me qëllim të shkëmbimit të përvojave dhe bashkëpunimit të ndërsjellë.

Drejtoria e Urbanizmit, Kadastrit dhe Mbrojtjes së Mjedisit

Sektori i Urbanizmit dhe Mbrojtjes së Mjedisit

- Këkesa për kushte ndërtimi 18

1.1 Kushte ndërtimore të miratuara 17

1.2 Kushte ndërtimore të refuzuara 1

- Kërkesa për leje ndërtimi 16

2.1 Të miratuara 13

2.2 Në procedurë 3

2.3 Nga Lejet e Ndërtimit, të cilat janë lëshuar: 3 i takojnë kategorisë së dytë

- Kërkesa për Legalizim 310

3.1 Të miratuara 166

3.2 Në procedurë 144

- Drejtorja ka lëshuar edhe:

4.1 Leje mjedisore komunale 2

4.2 Njoftime me PZHK 20

4.3 Vertetime që Komuna hjek dorë nga shitblerja e pronave private 182

Gjatë kryerjes së punëve Drejtoria e Urbanizmit, Kadastrit dhe Mbrojtjes së Mjedisit ka inkasuar mjetet financiare në vlerë 38 778.67 €.

- Gjithashtu projektet të cilat janë përfunduar, që kanë qenë pjesë e DUKMM-së:

1. Rruga Hetem Hasaj – Duraj -210m
2. Rruga Ushtria Çlirimtare e Kosovës – Rekë – Soponicë 300m
3. Rruga "Rrënza e Sharrit", Lagja Gjinaj – 290m
4. Rruga "Brigada 162" Gajre - 80m
5. Degëzimi i Rrugës 28 Nëntori me Rrugën e Re, Lagjen Memaj (Zhavor) 475 m
6. Rruga " Shaban Topalli", Dubravë (te varrezat) - 95m
7. Rruga në lagjen Mema (te Sharra), Dubravë – 137m
8. Degëzimi 1 në rrugën "Shotë Galica", Dubravë – 75m
9. Degëzimi 2 në rrugën "Shotë Galica" Dubravë – 76m
10. Degëzimi 1 Rruga "Ushtarët e Lirisë" Dubravë -28m
11. Rruga " Beteja e 25 Majit" Krahë 1 – Dubravë 85m
12. Zgjerimi i Rr."25 Majit " Dubravë- 48m
13. Rrugicat në Nikaj 899m
14. Dy Rrugicat në Nikaj-Kovaqec me Zhavor – 225m
15. Rruga në fshatin Biçec – 245m
16. Rruga "Veteranët e 1999" Gajre – 500m
17. Dy rrugica në Rrugën "Beteja e 25 Majit" Ivajë – 324m
18. Degëzimi 1 në rrugën "Beteja e 25 Majit" te Bujar Murte Mema Dubravë (Zhavor) –

122m

19. Rruga "Halim Çaka" (Kubëza) -48m
20. Rruga te Pastërtia dhe te Kalaja -Kaçanik -40m
21. Rruga "Mahi Loku" Muri Mbrojtës (Kubëza) -40m
22. Rruga "Sulejman Kuka" Kaçanik -85m
23. Te Xhamia-Duraj -50m
24. Rruga "Brigada 162" Gajre (te Xhamia) trotuari -110m
25. Rruga "Komandant Zefi" Nikaj -750m
26. Rruga "Shaban Dëmnika" Soponicë -282m
27. Te Lapidari në Nikaj (Zhavor)
28. Rruga "Fitorja" Elezaj -210m
29. Rruga "Sali Bajra" muri mbrojtës -40m
30. Rruga "Avdi Tusha" -165m
31. Dy rrugica në rrugën "Baki Bela" -259m
32. Rruga "Idriz Seferi" punimi I pusetave elektrike
33. Rruga "Avdi Dema" Bob -215m
34. Muri mbrojtës te Çerdhja
35. Rregullimi I Çarshisë së Vjetër.
36. Rregullimi I shtretërve të lumenjve dhe përrenjve
37. Rrërimi I objekteve dhe largimi I deponive ilegale
38. Renovimi I ndërtesës te Pallati I Kulturës

Vlen të theksohet se si drejtori jemi ballafaquar me ndërrimet e destinimit për parcela të

ndryshme, meqenëse PZHK-ja është në proces të hartimit.

- Kërkesa për ndërrim destinim të tokës Bujqësore në Ndertimore 18
- 1.1 Kërkesa të miratuara 16
- 1.2 Kërkesa të refuzuara 2
- Në Drejtori janë paraqitur edhe 58 kërkesa dhe ankesa të ndryshme. Për këtë qëllim Drejtoria ka lëshuar 27 dokumente të ndryshme (Njoftime, Kërkesa, Pëlqime, Vendime etj

Sektori i Kadastrit

Gjatë vitit paraprak pranë sektorit të kadastrit kemi pranuar dhe janë regjistruar 5761 lëndë plus edhe lendet e bartura nga viti 2021 afersisht 96 qe ne total jane 5857, ku nga ky numër janë zgjidhur 5557 ndërsa në pritje për ekzekutim janë edhe 300 lëndë kryesisht të RDPP-së që kanë të bëjnë me bartje të pronave si dhe legalizime të objekteve të pranuar nga ana e palëve fizike apo juridike.

Ky sektor ka vazhduar me përpikmëri të bëjë implementimin e ligjit mbi themelimin e Regjistrimit të të Drejtave të Pronës së palujtshme Nr. 2002/5 dhe plotësimit të tij Nr.2003/13, si dhe ligjit mbi hipotekat Nr.2004/4.

Nga lëndët sa u përket Çertifikatave, Fletët Poseduese, Kopjet e Planit, Kordinatave gjeodezike etj të gjithat janë të kryera dhe të dorëzuara brenda afatit ligjor përkundër fluksit të madh të kërkesave nga palet përfshir kryesisht mërgimtarët që don të thot se nuk ka pasur ngecje në punë dhe palët kanë qenë të shërbyer në afatin optimal.

Në vazhdim keni paraqitur llojet dhe sasin e kërkesave për secilen kategori veq e veq të cilat gjatë ekzekutimit në total kan gjeneruar të hyra afërsisht në shumën prej 82,906 € (euro) dhe atë:

= Sherbimet e ofruara sipas kërkesave të palëve:

• Fleta poseduese	2480 lëndë
• Kopje të planit	815 lëndë
• Çertifikata të gjendjes së pasurisë	469 lëndë
• Koordinata gjeodezike	581 lëndë
• Identifikime	00 lëndë
• Të ndryshme (AKP, Gjykatat, K.K Kaçanik etj.)	29 lëndë
• Regjistri i RDPP-së	1387 lëndë

= Regjistri i RDPP-së :

Lloji i Lendes ne RDPP	Totali
Bartja e posedimit - Ndarje fizike e pasurise	13
Bartja e posedimit - Blerje	217
Bartja e posedimit - Dhurim	358
Bartja e posedimit - Këmbim	10
Bartja e posedimit - Shpronësim	5
Bartja e posedimit - Trashëgimi	98
Bartja e posedimit Aktgjykim dhe fitime tjera të posedimit	36
Bartja e posedimit -Ndërtimit/kompensim	3
Bartja e pronësisë - Blerja	18
Bartja e pronësisë - Dhurata	7
Bartja e pronësisë - Këmbimi	4

Bartja e pronësisë - Trashëgimia	4
Bartja e pronësisë Aktgjykim dhe fitime tjera të pronësisë	1
Bashkimi i parcelave	95
Bashkimi i personave të njejtë me ID të ndryshme	59
Fshirja e hipotekës pas skadimit të afatit	37
Fshirja e servitutit	1
Fshirja e vërejtjes me kërkesë të palës	1
Fshirja e vërejtjes me vendim të gjyqates	6
Fshirja e vërejtjes pas skadimit të afatit	1
Modifikimi i attributeve të ndertesës	2
Modifikimi i attributeve të pjesës së ndertesës	1
Modifikimi i attributeve të parcelës	264
Modifikimi i Hipotekës	4
Modifikimi i të dhënave të personit pa njësi kadastrale	24
Modifikimi i të drejtave	9
Ndarja e parcelave	298
Regjistrimi i hipotekës	32
Regjistrimi i ndërtesës (përfshirë kryesisht Legalizimet)	99
Regjistrimi i pjesëve të ndërtesës	3
Regjistrimi i qiramarrjes/nënqiramarrjes	3
Regjistrimi i servitutit	3
Regjistrimi i vërejtjes me kërkesë të palës	1
Regjistrimi i vërejtjes me vendim të gjyqates	2

Është vazhduar me Implementimin e Kadastrit digjital, ku është punuar në barazimin e pjesës grafike të Operatit Kadastral me atë tekstual.

Gjithashtu gjatë viti paraprak kemi implementuar edhe Udhëzimin Administrativ nr.03/2016 për Masat e Veçanta për Regjistrimin e Pronës së Paluajtshme të Përbashkët në emër të dy bashkshortëve. Ku përmes këtij udhëzimi bashkeshortët të cilët kanë shpreh vullnet që të regjistrojnë pronën e paluajtshme si pasuri të përbashkët kanë qenë të liruar nga pagesa e taksave pranë zyreve kadastrale komunale. Ky udhëzim ka filluar të implementohet nga Marsi i vitit 2016 deri më Mars të vitit 2017, dhe me vendim të Qeverisë së Kosovës ky afat është zgjatur edhe për një vit nga Prilli i vitit 2017 deri në vitin 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 dhe 2023.

Është vazhduar me bashkëpunim me Agjencionin Kadastral të Kosovës në eliminimin e gjitha problemeve që kanë dalë gjatë punës së përditshme profesionale në këtë sektor, gjithashtu ky bashkëpunim është bërë edhe sa i përket trajnimit të mëtutjeshëm të personelit që është i angazhuar në kuadër të këtij sektori.

Në aspektin profesional është përkrahur Kuvendi Komunal në punët e shumë komisioneve siq janë: Komisioni për pranime teknike të projekteve, vlersimin e ofertave, etj.

Gjithashtu asistencë dhe bashkëpunimi profesional nuk ka munguar dhe ndaj institucioneve shtetërore siq janë: Agjencioni Kosovar i Privatizimit, Ministria e Infrastrukturës etj, ndërsa me informacione të ndryshme sipas kërkesës është përkrahur edhe Gjykata Komunale.

Sektorinë për qështje pronësore-juridike gjatë periudhës raportuese është marrë me punët dhe detyrat që i takojnë këtij Sektori dhe atë nga lëmia e uzrpimit arbitrar të Pronës Komunale dhe asaj publike, Shpronësimit, Mbajtjes së evidences së Pronës Komunale si dhe mënyrat e rregullimit të mardhënjeve pronësore-juridike, informata dhe raporte për organe të ndryshme.

Në kuader të legalizimeve kemi vazhduar me procesin e legalizimit të objekteve-ndërtesave dhe ekzekutimin e tyre në planet digjitale kadastrale dhe pjesen tekstuale të SIKTK-së sipas ligjit dhe akteve të tjera ligjore në fuqi mbi Legalizimet.

Duhet cekur gjithashtu se gjatë viti 2021 dhe 2022 vazhdimisht kemi një rritje enorme të lendeve në RDPP-së duke përfshirë Legalizimet e objekteve si dhe Elaboratin e Shpronësimit të Autostradës Prishtinë – Shkup, dhe ofrimin e asistimit profesional edhe në drejtoritë e tjera ku si pasojë e numrit të vogël të stafit dhe në mungesë të plotësimin me staf të cilin e kemi kërkuar disa herë nga drejtori i drejtorisë së DUKMM – se kemi vonës në ekzekutim të lendeve dhe bartje të tyre në vitin vijues.

Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale

Puna gjatë vitit 2022 ka shkuar mirë, punëtorët kanë respektuar orarin dhe disiplinën në punë, të gjitha shërbimet shëndetësore ndaj qytetarëve janë kryer në të gjitha njësitë organizative të QKMF-së.

Gjatë vitit 2022, janë mbajtur takimet e rregullta mujore të Këshillit Profesional dhe Këshillit Drejtues, me ç'rast janë diskutuar çështje të ndryshme profesionale si dhe çështje të tjera organizative që ka të bëjë me funksionimin më të mirë të punës në QKMF.

Vizitat shtëpiake për te të sëmurët në stadin terminal të kancerit, si dhe te të sëmurët e palëvizshëm dhe vizitat shtëpiake për nëna dhe fëmijë nga mosha 0-3 vjeç janë realizuar gjatë vitit 2022 nga ana e ekipeve tona mjekësore.

Për sa i përket menaxhimit të pandemisë, QKMF-ja posedon të dhënat si në vijim:

Numri total i të infektuarve deri me 31.12.2022, që nga fillimi i pandemisë 2206 ,të shëruar 2152,të vdekur mbi 50 , raste aktive 0. Procesi i vaksinimit kundër Covid-19 ka vazhduar sipas planit kombëtar të miratuar nga Ministria e Shëndetësisë deri me datën 31 dhjetor 2022 janë administruar në total 34,151 doza, me dozen e parë janë vaksinuar 17,992, me dozen e dytë janë vaksinuar 14,625, me dozen e tretë 1,512, kurse me dozen e katërt – 13.

Më datën 21.02.2022 kemi nënshkruar një marrëveshje bashkëpunimi në mes QKMF-së dhe kompanisë "MEDIA-COM" nga Prishtina, e cila është përfaqësuese për Kosovë e kompanisë "PAMPERS" . Kjo kompani do të dhurojë pampersa për fëmijët nga mosha 5-6 muaj të komunës së Kaçanikut. Kjo marrëveshje është me afat të pacaktuar dhe do të fillon të zbatohet nga muaji prill 2022.

Nga data 07 mars deri 15 mars 2022 një ekip mjekësor në përbërje 1 mjek dhe 2 infermierë me një autoambulancë kanë qëndruar në Brezovicë për tu kujdesur për shëndetin e nxënësve të shkollave të Kosovës, të cilët po merrnin pjesë në aktivitetet sportive – skijim . Ky aktivitet është zhvilluar në kuadër të marrëveshjes së bashkëpunimit në mes MKRS, MASHTI , MSH, UP-FEFS dhe FSSHK, e cila ka për qëllim realizimin e aktiviteteve edukative sportive.

Më datë 22 mars 2022 kemi pasur në vizitë koordinatorin për menaxhimin e procesit të vaksinimit anticovid nga Ministria e Shëndetësisë z.Niman Bardhi. Në takim ka prezentuar edhe Drejtori i DSHMS-së, z.Sali Malsiu. Ai kishte ardhur në QKMF për të shprehur falenderimin për kontributin e jashtëzakonshëm për menaxhimentin dhe stafin shëndetësor të QKMF-së në realizimin me sukses të procesit të vaksinimit anticovid . Me këtë rast u ndanë mirënjohje për ekipin mjekësor ,që kishte administruar më së shumti vaksina anticovid.

Mirënjohjet u ndanë për Dr.Skender Gashin, infermierën Rita Mjaku-Runjeva dhe infermieres Valbona Koxha. Kriteret për mirënjohje i ka përcaktuar Ministria e Shëndetësisë.

Më datë 28 mars 2022 i kemi pasur në vizitë inspektuese inspektorët e Ministrisë së Shëndetësisë Dr.Diana Shehu-Devaja, Dr.Advije Mala dhe Dr.Fakete Hoxha-Haziri. Ata kishin ardhur në QKMF-Kaçanik pas një ankese të një qytetari lidhur me shërbimet shëndetësore konkretisht për shërbimet në laborator.

Pas inspektimit ,inspektorët konstatuan se në laboratorin e QKMF-së respektohen procedurat sterile standarde për kryerjen e analizave laboratorike.

Sa i përket furnizimit me barna dhe material shëndetësor nga lista esenciale nga Ministria e Shëndetësisë,gjendja në muajin mars ka qenë më e mirë.

Më datë 05 prill 2022 kemi pasur në vizitë Ministrin e Shëndetësisë Dr.Rifat Latifi me stafin e tij. Në takim ishte prezent edhe Drejtori i DSHMS-së ,z.Sali Malsiu.

Më datë 15 prill 2022 kemi pranuar donacion nga KFOR-i Italian barna dhe material shpenzues mjekësor në vlerë prej 5.000 €. Në ceremoninë e dorëzimit –pranimit ka marrë pjesë komandanti i KFOR-it Italian, kolonel Marco Javarone si dhe Drejtori i DSHMS-së, z. Sali Malsiu.

Më datë 05 maj 2022 kemi pranuar donacion shpatulla për ekzaminim të fytit (76 komplete) nga pensionisti Z.Shefki Hoxha nga Kaçaniku në vlerë prej 100 €.

Më datë 10 maj 2022, kemi pranuar donacion nga barnatorja "Flora" me pronare Mr.ph.Floresha Ademi Krasniqi 300 ampulla Dexason, Sir.Nifurex- 20 copë, Sir.Loratadin - 20 copë, 37 teste gravide dhe 50 qese urinare.

Nga data 24 deri 26 maj 2022 ka filluar të mbahet trajnimi për menaxhim shëndetësor për punëtorët shëndetësor që kanë pozita udhëheqëse në QKMF. Ky është iorganizuar nga Ministria e Shëndetësisë dhe AQH-ja zvicerane. Nga QKMF-ja kanë marrë pjesë 4 punëtorë shëndetësor .Vlen të theksohet se ky trajnim i ka 6 module.

Më datë 07 qershor 2022 kemi pranuar donacion nga bashkatdhetari ynë që punon dhe jeton në Zvicër, z.Basri Dema - 8 termometra digjital.

Më datë 05 korrik 2022 nga ekipi i kujdestarisë pranojmë raportin se kemi pasë numër të madh të pacientëve me simptome të barkqitjes, vjelljes, temperaturës, mundimit, plogështisë dhe ngërçeve. Nga numri total i pacientëve që kanë marrë shërbime shëndetësore në kujdestari - 97 pacientë, 53 pacientë kanë manifestuar simptome të lartëpërmendura. Kjo gjendje ka vazhduar edhe gjatë ditës me numër të madh të pacientëve nga lokalitet Nikaj, Biçec, Dubravë, Rekë dhe Doganaj me simptome të njëjta.

Duke pasur parasysh këtë situatë të krijuar dhe se duke parë rritjen e numrit të pacientëve, ne kemi shfaqur dyshimin për kontaminim të ujit në këto lokalitete dhe menjëherë kemi kontaktuar Qendrën Rajonale të Shëndetit Publik në Ferizaj dhe kemi proceduar me kërkesë zyrtare për marrjen e mostrave të ujit nga burimet e ujit në këto lokalitete për analiza kimike dhe bakteriologjike.

Gjatë kësaj kohe ne i kemi rekomanduar qytetarëve të këtyre lokaliteteve që mos ta përdorin ujin pa e vluar dhe këtë e kemi bërë me njoftim publik përmes faqes zyrtare të QKMF-së në facebook.

Nga Qendra Rajonale e Shëndetit Publik kanë ardhë dhe i kanë marrë mostrat e ujit Më datë 05.07.2022 dhe ditëve në vijim, kurse rezultati i analizës kimike të ujit ka rezultuar se gjithçka është brenda normës me përjashtim të disa turbullirave të ujit. Kurse analiza bakteriologjike rezulton se kemi të bëjmë me kontaminim të ujit dhe se uji në këto lokalitete është i papijshëm. Prej datës 5 korrik deri më datë 14 korrik me simptome të barkqitjes, vjelljes, temperaturës, mundimit, plogështisë kanë kërkuar ndihmë mjekësore 354 pacientë.

Gjatë kësaj kohe ,QKMF-ja është vizituar 2 herë nga Komisioni për Shëndetësi i Kuvendit të Kosovës në përbërje Dr.Fatmirë Kollqaku- Kryetare, Dr.Mirsad Shkreta dhe Dr.Burim Meta anëtarë të komisionit. Pastaj Zv.Ministria e Shëndetësisë Dr.Dafina Gexha, e cila ofroi mbështetje të plotë për të na përkrahur në çfardo formë në këtë situatë emergjente. Ata kërkuan që ne të procedojmë me kërkesë urgjente në Ministri të Shëndetësisë për furnizim me barna. Ne kemi proceduar menjëherë me kërkesë. Më datë 08.07.2022 jemi furnizuar

brenda ditës. Poashtu i kemi pasë në vizitë përfaqësues nga IKSHPK-ja nga Prishtina, Policia e Kosovës, Kryetari i Komunës Dr.Besim Ilazi dhe Drejtori i DSHMS-së, Sali Malsiu. Poashtu vlen të theksohet se autoritetet komunale kanë vepruar menjëherë në përgjigje ndaj situatës së krijuar në bashkëpunim me Qendrën Rajonale të Shëndetit Publik në Ferizaj.

KAÇANIKU

Më datë 01 gusht 2022 kemi pranuar donacion - barna nga bashkeatdhetari ynë Ibrahim Koraqi, i cili jeton dhe punon në Gjermani. Më datën 09 gusht 2022 ,kemi pranuar donacion nga UNICEF-i për njesinë e vaksinimit: 1 kondicioner (AC invertor), 1 gjenerator, 5 frigorifera, 1 laptop, printer për kartela të vaksinimit, si dhe material tjetër që është i nevojshëm për realizimin me sukses të procesit të vaksinimit.

Më datë 10 gusht 2022, QKMF-ja është furnizuar nga Ministria e Shëndetësisë me pajisje bazike mjekësore. Në këtë kontigjent përfshihen: aparate të Ekg-së- 12 kanalshe, stetoskopa mjekësor, çekana për ekzaminim mjekësor, llampa mobile për ekzaminim mjekësor, pulsoksimetra, otoskopa, peshore për të rritur, sfingomanometra, termometra, soi dhe material për laborator.

Në pjesën e dytë të muajit gusht kanë filluar punimet në QKMF-Kaçanik nga kompania kontraktuese ku do të kryhen disa intervenime brenda në QKMF dhe jashtë saj.

Më datë 05 shtator 2022, kemi pranuar 2 mirënjohje për QKMF-në nga Shoqata Bjeshkatare Alpiniste "Kaçaniku 2015" si dhe nga Motocross "Kaçaniku".

Më datë 23 shtator 2022 kemi pranuar donacion nga UNICEF-i: 1 çantë mjekësore, alkool mjekësor 500 ml- 40 copë, 4 mbulesa mjekësore për tavolinë. Vlen të theksohet se që nga lansimi i programit për vizitat shtëpiake për nëna dhe fëmijë nga mosha 0-3 vjeç, në qershorin e vitit 2018 nga Ministria e Shëndetësisë ,QKMF-ja ka pranuar vazhdimisht donacione nga UNICEF-i.

Më datën 17 tetor 2022, sërish kemi pranuar donacion nga barnatorja "Flora" me pronare Mr.Ph.Floresha Ademi Krasniqi: 200 ampulla B- complex, 25 ampulla Pantoprazol, Sol. NaCl 0.9% 100 ml – 20 copë, ampulla Trodon -50 copë, Oledrohot 4 pako, alkool – 5 litra, 25 sisteme të infuzioneve, shiringa 5 ml -100 copë, 3 glukometra dhe qese urinare.

Më datë 21 tetor 2022, QKMF-së i është dhuruar një aparat për matjen e presionit të oksigjenit (manometer) nga z. Heset Burniku.

Më datën 24 tetor 2022, Kryqi i Kuq i Kosovës - dega në Kaçanik i ka ndarë mirënjohje QKMF-së për kontributin e dhënë në aktivitetet e Kryqit të Kuq në Kaçanik.

Gjatë muajit nëntor janë realizuar vizita sistematike për nxënës nga klasa e parë deri të pestën në ShFMU „Emin Duraku ” në Kaçanik, ku janë kontrolluar 567 nxënës. Nga keto kontrolla sistematike nga raporti mjekësor i ekipit mjekësor, vërehet se kemi prezent skabiesin me 4 raste, si dhe prezencen e pedikulozes (paraziteve- morrave) me 40 raste.

Poashtu janë realizuar edhe vizitat sistematike në fshatin Nikaj dhe Doganaj ku janë kontrolluar 261 nxënës nga klasa e parë deri të pestën. Nga raporti i ekipit mjekësor- 14 raste me scabies.

Më datën 14 nëntor 2022, është shënuar Dita Botërore e Diabetit, me ç'rast një ekip mjekësor nga QKMF-ja ka qëndruar në sheshin "Ismail Raka", ku u janë dhënë shërbime shëndetësore falas qytetarëve tanë.

Më datë 03.11.2022, kemi pranuar nga UNICEF-i donacion një tendë, ndërkohë më 09.11.2022 jemi furnizuar nga Ministria e Shëndetësisë me pajisje mjekësore për njesinë e urgjencës që kapin vlerën mbi 16.000 €.

Më datë 18.11.2022, jemi furnizuar nga Ministria e Shëndetësisë me 5 aparate për ekzaminim të veshit, si dhe shirita për analizën e urinës.

Gjatë muajit dhjetor janë mbatur ligjërata edukuese me temën "Puberteti dhe karakteristikat seksuale sekondare" për nxënës të klasës së pestë (6 klasa) në ShFMU

“Emin Duraku” në Kaçanik. Ligjëratat janë mbajtur nga Dr.Ekrem Dullovi- Zv.Drejtör, si dhe kryeinfermierja Filkizare Çuni Dema.

Më datën 21.12.2022 kemi pranuar nga UNICEF-i një veturë të tipit SUZUKI VITARA ,viti i prodhimit 2022 me kilometrazhë 00. Ky donacion vjen si rezultat i realizimit me sukses të programit për vizita shtëpijake për nëna dhe fëmijë nga mosha 0-3 vjeç .Komuna e Kaçanikut renditet e para në Republikën e Kosovës 4 vite radhazi në realizimin e këtij programi.

Më datë 08.12.2022 kemi pranuar donacion nga shoqata “Jetimat e Ballkanit” të inicuar nga përfaqësuesi i kësaj shoqate Agon Zhinipotoku dhe gazetari Alban Muhaxheri. Ky donacion përfshin 11 shtretër, 9 karroca, 3 shetitore, 5 palë shtaga(kukëza) si dhe mantila për personelin shëndetësor. Donacioni kap vlerën mbi 15.000 €.

Më datë 23 dhjetor 2022 kemi pranuar donacion nga barnatorja “Flora” me pronare Mr.Ph.Floresha Ademi Krasniqi – 50 kutija shpatulla (për ekzaminim të fytit). Vlen të theksohet se kjo është hera e tretë që kjo barnatore ndihmon qendrën tonë mjekësore . Më datë 27 dhjetor 2022 kemi pranuar donacion një shtrat (elektrik) nga Bardhyl Kycyku.

Me vaksinën kundër gripit gjatë muajit dhjetor 2022, janë vaksinuar 1101 qytetarë.

SHËRBIMET SHËNDETËSORE GJATË VITIT 2022

1.Mjekësia familjare		101.890	kontrolla mjekësore
2.Urgjenca		30.903	kontrolla mjekësore
3.Stomatologjia		1,991	kontrolla mjekësore
4.Pediatria		5,527	kontrolla mjekësore
5.Vizita shtëpijake për nëna dhe fëmijë nga mosha 0-3 vjeç		1,903	
6.Vaksinimi		7934	

7.Laboratori	12,298
8.Rëntgeni	4,424
9.Terreni	752
10.Shërbimet infermierike -QKMF ,QMF dhe AMF.....	266,588
TOTALI I SHËRBIMEVE SHËNDETËSORE PËR VITIN 2022	- 434, 210

QENDRA PËR PUNË SOCIALE - KAÇANIK

SHËRBIMI SOCIAL

Gjatë vitit 2022 Shërbimi profesional i Qendrës për Punë Sociale në Kaçanik është angazhuar në realizimin e planit të punës duke punuar në të gjitha format që kanë të bëjnë me ofrimin e shërbimeve sociale dhe familjare. Gjatë kësaj kohe kemi zbatuar tërë ligjislacionin në fuqi që ka të bëjë me Shërbimin Social.

Fëmijët pa kujdes prindëror:

- Fëmijët pa dy prindër
- Fëmijët e braktisur
- Prindërit e fëmijëve që nuk i kryejnë detyrat prindërore

Tab. nr. 1

Fëmijët pakujdesin prindor	Nr. i fëmijëve/ muji 2019	Përzgjedhja e familjes	Kujdestari	Strehimi i	Strehimi familjar	Adonimi	Referenca në	Pregatitja e strehimit	Përcjellja e fëmijëve	Nën përkujdesje Rastet në proces	Të mbyllura	Total
-------------------------------	------------------------------	---------------------------	------------	------------	-------------------	---------	--------------	---------------------------	--------------------------	-------------------------------------	-------------	-------

Fëmijët pa dy prind	6	po	6	po	jo	jo	po	-	Të gjithë fëmijët janë përcjellur	jo		6
Fëmijët e braktisur	jo	jo	jo	-	jo	jo	jo	-		jo		jo
Prindërit e fëmijëve që nuk i kryejn obligimet	16	po					-	-	jo	9	7	16

Nga tabela e lartshënuar konstatojmë këtë:

Fëmijë të braktisur gjatë vitit 2022 nuk kemi pasur.

Prindërit e fëmijëve të cilët nuk i kanë kryer detyrat prindërore

Fëmijët e familjeve në konflikt me ligjin:

- Keqtrajtimi i fëmijëve dhe lënja pas dore
- Fëmijët e familjeve me mardhënje të çrregulluara
- Fëmijët e prindërve të shkurërzuar

Tab. nr. 2

Fëmijët e familjeve në konflikt	Ndërmjetësimi	Strehimi i Përkohëshëm i fëmijëve	Inicimi i procedurave Për marrjen e të drejtës prindërore	Caktimi i kujdestarit	Bashkëpunimi Me institucionet tjera	Raste Në	Të Mbylura
---------------------------------	---------------	-----------------------------------	---	-----------------------	-------------------------------------	----------	------------

						proce s	
a)Keqëtrajtim i dhe lënja pas dore	7	-	-	-	po	3	4
b) Fëmijët e familjeve me marrëdhënje të ç'rregulluara	12	-	-	-	po	4	8

Gjatë këtij viti të 2022 jemi ballafaquar edhe me prindërit të cilët nuk kanë pasur kujdes ndaj fëmijëve të tyre.

Zyrtarët e Shërbimit Social janë marrë me përkujdesjen dhe përcjelljen e rastit, fëmijët janë vizituar dhe është biseduar me prindërit e tyre. Më lartë (tab.2) kemi paraqitur tabelën e kësaj forme të Mbrojtjes Sociale.

Në këtë periudhë kohore jemi ballafaquar edhe me problemin e fëmijëve të familjeve me ç'rregullime bashkëshortore ku ky numer i fëmijëve arrin në 12, ndërsa, në trajtim të QPS nga Zyrtarët e Shërbimit Social këtyre fëmijëve iu është dhënë mendimi për besueshmërinë e njërit prind i cili ka aftësi për tu kujdesur për rritjen dhe zhvillimin normal të cilat janë kërkuar nga gjykata.

Fëmijët dhe rinia me sjellje të ç'rregulluara

Tab. nr. 3.

Fëmijët dhe rinia me sjellje të ç'rregulluar	Puna me familje dhe fëmijë	Bashkëpunimi me shkollë	Me policij	Me gjyq	Me OJQ	Propozimi i masës edukative dhe	Përcjellja e masës edukative dhe	Rastet në proces të ri / të vjetër	Të mbyllur	Total
a) Fëmijët me sjellje asoiale të mosh. 14	4	4	po	po	po	4	po	4	0	4
b) Rinia me sjellje asoiale 14-16	20	10	-	po	po	-	-	-	5	20
Delekkuentët e rritur 16-18	30	po	po	15		po	po		po	30

Prej këtij numri të 54 delekuentëve, 14 kanë kryar vepra penale, 40 kanë kryer vepra kundërvajtëse. Struktura gjinore e tyre është 43 mashkuj dhe 7 femra.

Nga ky numër i delekuentëve kemi 15 përsëritës të veprave(Recidevista).

Masa të shqiptuara ndaj këtyre delekuentëve kemi : 30 delekuent kanë masën edukative- Kujdesi i shtuar prindëror, 24 delekuent kanë masën - Kujdesin e shtuar të Organit të Kujdestarisë. Të tjerat janë në procese të gjykatave. Në rastet e delekuentëve Zyrtarët e Shërbimit Social kanë marr pjesë gjatë intervistimit nga ana SHPK-së Kaçanik në 43 raste në kohë të ndryshme.

Strehimi në strehimore

Gjatë kësaj periudhe kemi patur 2 raste të strehuara në strehimore “My Home” në Ferizaj.

Gjinia e tyre ka qenë femra të cilat kanë pasur dhunë familjare por edhe nga personat jashtë familjes. Qëndrimi tyre ka qenë deri në tri ditë dhe 2 javë.



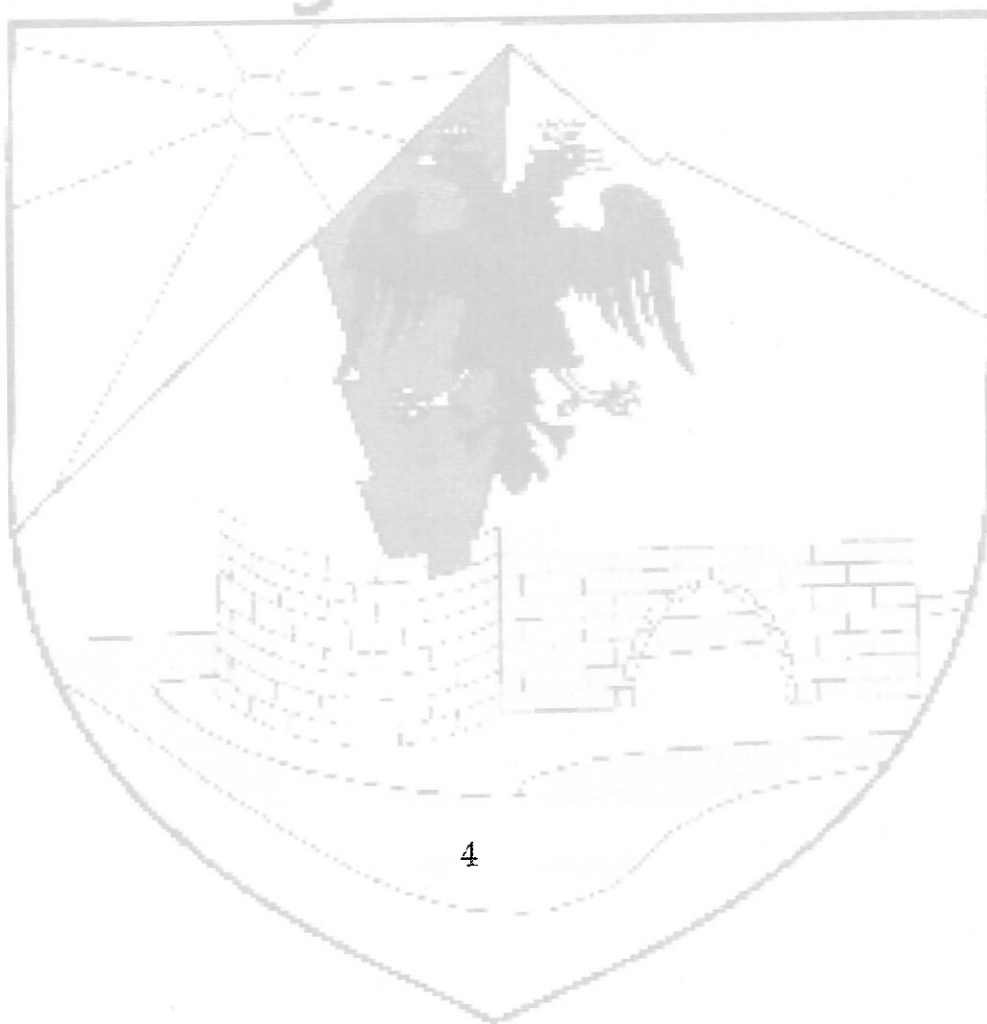
Fëmijët me aftësi të kufizuara të përherëshme (FAKP)

Tab. nr.4

Fëmijët dhe të rinjtë me nevoja të veçanta	Identifikimi i rastit	Puna me fëmijë	Puna me prindër	Ndima dhe udhëzimet profesionale lidhur me	Bashkpunimi me institucionet tjera	Bashkpunimi me OJQ	Rastet në proces	Të mbyllura	Total
a) Psiqike 30	po	po	po	po	po	po			30
b) fizike 10	po		po	po	po	-			10
c) të kombinuara 20	po	po	po	po	po	po			20

Sic po shihet në tabelën nr. 4. Në këtë kategori të fëmijëve me aftësi të kufizuara të përherëshme kemi evidentuar dhe i kemi udhëzuar që të gjejnë shërbim adekuat në institucionet përkatëse ,njëkohësishtë i kemi udhëzuar lidhur me mundësinë e edukimit dhe arsimimit në shkolla speciale.

60 fëmijëve ju është njohur nga komisioni mjekësor e drejta për ndihmë materiale për familjet që kanë fëmijë me aftësi të kufizuara në bazë të Ligjit 022/09, ku prej tyre janë 20 femra dhe 40 mashkuj. Në këtë periudhë një vjeqare të 2022 kemi pasur 30 aplikime për komisionin mjekësor ku prej tyre iu është njohur e drejta vetëm 12 fëmijëve. 22 fëmijë nga ne kanë kaluar në pensionin invalidor tetrapelgjik dhe parapelgjik të cilët nuk janë në kompetencat tona por të fondit pensional.



Të rriturit me nevoja të veçanta

Tab. nr. 5

Të rriturit me nevoja të veçanta	Identifikim i rasteve	Puna sociale me	Propozimi i marrjes të zotësi së	Caktimi i kujdestarit	Ndima për të	Bashkpuni mi	Bashkpuni nini me institucionet	Ndima për aftësim dhe	Në proces	Të mbyllura	Totali
a)Psikike	Për vitin 2022	4	-	-	-	po	po	-		4	4
b)Fizike	3	2	-	1		3	-	-	2	-	3
c)Psikike dhe fizike	2	2	-	1	-	1	po	-	1	-	2

Në QPS është evidentuar edhe kjo kategori e njerzëve ku një pjesë e tyre janë përfshirë në skemën e NS,një pjesë iu është ofruar shërbim social, ndërsa një pjesë ka mbetur pa u përfshirë në ndihmë sociale për shkak të kriterëve të SNS .

QPS në Kaçanik këtë kategori vazhdimisht e ka këshilluar, orientuar që të vizitojnë qendrën mentale në Ferizaj ku një numër i tyre janë klientë të rregullt të kësaj qendre.

Me aplikimin e ligjit për personat me aftësi të kufizuara kemi një rënje të tyre.

Të rriturit me gjendje konfliktuoze

Tab. nr. 6

	identifikimi	Ndërmjësimit i	Trajtimi psiko social	Bashkpunim i me policin	Me gjygin	Me OJQ	Ra stët në proces	Të mbyllura	Totali
Të rriturit me raporte të qrrregulluar familjare	Për vitin 2022	6		po	po	po	4	2	6
Dhuna në familje	30	po	-	po	po	po	30	0	30
Personat e rritur në kontest të shkurorëzimit	4	1	-	po	po	po	2	2	4

Në këtë periudhë vjetore i kemi pasur 4 raste (çifte bashkëshortore) në kontest shkurorëzimi. QPS insiston që prindrit pas shkurorëzimit të gëzojnë të drejtën e kontaktit me fëmijët e tyre, sipas marrveshjes paraprakishtë të caktuar në mes QPS-së dhe bashkëshortëve ose në bazë të aktvendimit të gjykatave.

Kemi pasur 1 kontaktim të fëmijëve me prindërit që janë procedur ligjore, prej këtyre kontakteve kemi pasur 3 fëmijë.

Të rriturit me sjellje asociale

Të rriturit me sjellje	Identifikimi	Trajtim social	Bashkpunim	Policia	Gjygj	OJQ	Rastet në proces	Të mbylura	Total
Endacakët	Për vitin 2022	po	po	po	po	po	1	1	2
Alkoholistët									
Narkomanët	-	-	-	-	-	-	-	-	

Tab. 6

Për këtë kategori sidomos për narkomanët nuk kemi raste të paraqitjes pranë QPS-së.

Trafikimi i qenjeve njerëzore

Gjatë këtij viti 2022 në Shërbimi social nuk kemi asnjë rast të trafikimit, as të miturve por as të rriturëve që është indentifikar nga Shërbimi Social.

Adoptimi (Birësimi)

Në vitin 2022 kemi vetëm një adoptim e që është perfunduar prcasi i Adoptimit por, nga vitet e më herëshme kemi 13 kërkesa nga gjykata për adoptim.

Strehimi familjar tek të afërmit

(Fëmijët pa dy prind)

Kemi 6 fëmijë pa dy prindër të cilët me Ligjin e Familjes me nr. 2004/32 marrin nga 100 € në muaj deri në moshën 18 vjeç.

Këta fëmijë të gjithë kanë Kujdestar Ligjor.

Shërbime tjera administrative

Në këtë 2022 QPS-ja gjegjësisht Organi i Kujdestarisë ka lëshuar vërtetime të ndryshme si për zotësi të veprimit dhe dhe vërtetime për lirim nga shtetësia e Kosovës, vërtetimet për kujdestari që nuk kanë obligime financiare ndaj familjes dhe personave të tjerë. Kemi patur 5 raste të pranimit të atësisë dhe amsisë.

Strehimi rezidencial

Gjatë kësaj periudhe raportuese Shërbimi Social ka një klient në strehimin rezidencial gjegjësisht në Institutin Special në Shtime, poashtu kemi edhe disa raste të cilët trajtohen në institutin në Ferizaj

Gjithnjë për punën dhe angazhimin tonë, për vështëritë të cilat janë paraqitur kemi bashkëpunuar dhe konsultuar me Divizionin e Shërbimeve Sociale pranë DPSF -së me ISP si dhe me Shëndetësin Mendor në Ferizaj. Në Institutin Special në Shtime është në tretman vetëm një klient.

Raport me shkrim i skemës së ndihmës sociale

Lëndët e dërguar në komision mjekësor:

Në Qendrën për Punë Sociale Skema e ndihmës sociale funksionon me dy kategori:

Kategoria e I dhe kategoria e II. Që të dy këto kategori dallojnë në përcaktimin e kriteri për përcaktimin e shfrytëzimit të ndihmës sociale.

Kategorinë e parë pos të tjerave faktor me rëndësi është përcaktimi i pa aftësisë së kandidatëve nga ana e komisionit mjekësor. QPS-ja gjatë vitit 2022 ka dërguar në komision mjekësor 356 lëndë ku prej tyre janë aprovuar 212, ndërsa 144 janë refuzuar ngase nuk iu është njohur pa aftësia.

Lëndët me ankesa: Palët e pakënaqur me vendimin e zyrtarit social kanë të drejtë ligjore të parashetrojnë kërkesë me shkrim për rishqyrtim të udhëheqësi i skemës së ndihmës sociale në afat prej 5 ditëve.

Ndërsa ankesat në DPSF të MPMS bëhet përmes QPS-së në afat prej 15 ditëve.

Gjatë vitit 2022 në DPSF janë dërguar 36 lëndë me ankesa, 26 lëndë janë refuzuar ndërsa 2 lëndë janë aprovuar dhe 8 lëndë janë në shqyrtim.

Gjatë vitit 2022 në QPS mesatarisht për çdo muaj janë intervistuar 5 raste. Prej tyre kanë aplikuar 45 familje ku janë aprovuar 30. 9 raste janë refuzuar ndërsa 6 raste nuk kanë aplikuar fare ngase nuk i kanë plotësuar kriteret sipas ligjit 2003/15 dhe plotësim ligjit Nr.04/1-096.

Gjatë vitit 2022 zyrtarët e Skemës së ndihmës sociale kanë lëshuar 4 vërtetime për studentë të cilët janë shfrytëzues të ndihmës sociale.

Gjatë këtij viti janë lëshuar vendime pozitive i cili numër shkon në harmoni me shfrytëzuesit e ndihmave sociale.

SHËRBIMI I NDIHMAVE SOCIALE

Realizimi i të drejtave të qytetarëve për shërbimet e ofruara

Qendra për punë sociale lidhur me realizimin e të drejtave të qytetarëve ka bërë përpjekje maksimale që konform ligjit të aplikueshëm, të gjithë qytetarëve pa dallim kombi, feje dhe gjinie t'i ofroj shërbime të nevojshme për ndihmë sociale.

Po ashtu jemi përpjekur maksimalisht që të gjithë parashtruesit e kërkesave t'i informojnë me kohë siç e përcakton ligji. Po ashtu edhe ankesave të tyre u kemi përgjigjur me kohë.

Qendra për punë sociale detyrat dhe punët në lëminë e ndihmave sociale gjat vitit 2022 i ka realizuar në harmoni me ligjin e skemës sociale, Nr.2003/15 dhe plotësim ligjin Nr.04/L-096,

për ndryshimin dhe plotësimin e ligjit 2003/15. Në realizimin e mbrojtjes sociale Qendra për Punë Sociale ka kryer këto detyra të punës nga fushëveprimtaria e skemës së ndihmës sociale:

- a. Ka organizuar dhe realizuar format e mbrojtjes sociale në mënyrë permanente ka shërbyer për qëllime mbrojtëse të personave dhe popullatës.
- b. Ka evidentuar raste sociale dhe u ka dalë në ndihmë të gjitha atyre familjeve të cilat i kanë plotësuar kriteret për ndihmë sociale.
- c. Ka përcjellur të gjitha lëndët në komision mjeksor.
- d. Ju ka përgjigjur me kohë të gjitha ankesave të palëve të pakënaqur siç është e paraparë më ligjin e skemës sociale.

Nëpunësit e skemës sociale janë të ndarë në bazë të terenit, të cilët bëjnë evidentimin e një numri të konsiderueshëm të shfrytëzuesve të ndihmës sociale.

Obligimi kryesor i nëpunësve për ndihmë sociale për vitin 2023 ka qenë përcjellja e rasteve që e gëzojnë të drejtën për ndihmë sociale, si dhe zbulimin dhe identifikimin e rasteve të reja që gjenden në situatë të nevojave sociale. Zbulimi i rasteve të reja është një punë permanente dhe obligim i përhershëm i punëtorve.

Paraqitja tabelare e ndihmave sociale për vitin 2022

Totali i ndihmave për vitin 2022				
Muajt	Kat. I		Kat. II	Gjithsej
I		+		= 803
II		+		= 802
III		+		= 793
IV		+		= 800
V		+		= 788

VI		+		=	789
VII		÷		=	781
VIII		+		=	770
IX		+		=	751
X		+		=	732
XI		+		=	721
XII		+		=	715
Totali	0	+		=	9245
Mesat.					770

Tabelari pasqyron gjendjen reale të shfrytëzuesve të ndihmës sociale për gjat muajve të vitit 2022. Tabelari pasqyron kuart se gjatë këtij viti vrehet një rënie e dukshme. Nëse bëhet një krahasim në mes muajit janar dhe dhjetor del që gjat këtij viti kemi 88 shfrytëzues më pak.

Objektivat e Zyres së Prokurimit si njësi në kuader të zyres së Kryetarit kanë qenë në përmbushjen e kërkesave të njësive kërkuuese respektivisht realizimin e planit të prokurimit në përmbushjen e kërkesave të njësive kërkuuese dhe realizimin tyre.

Të gjitha aktivitetet e Prokurimit janë realizuar bazuar në në harmoni të plotë me komitetencat e Zyres së Prokurimit respektivisht Ligji për Prokurimin Publik të Republikës së Kosovës nr. 04/L-042 i ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-237, Ligjin 05/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-092 dhe RRUOPP në fuqi.

Në Raportin Vjetor të punës për periudhën 1 janar 2022 deri më 31 dhjetor 2022, janë aktiviteti i zyrës së prokurimit lidhur me Raportimet, Procedimi i kërkesave të Drejtorive për Tenderimin dhe implementimin e Kontratave për Furnizime, Shërbime dhe Punë të realizuara gjatë vitit fiskal 2022.

Janë pregatit Raportet vjetore dhe janë përcjellë Raportimi për Kontratat e nënshkruara bazuar në Formularin standart të KRPP-së B53.

Gjatë vitit fiskal 2022 janë zhvilluar procedurat e prokurimit përmes sistemit e-prokurimi dhe janë publikuar respektivisht janë Kontraktuar 106 Kontrata për Shërbime; Furnizime dhe Punë në shumë prej 3.855.555,40€ ndërsa vlera e planifikuar për keto Projekte ka qenë 5.201.762,25€.

Në bashkëpunim me Njësitë kërkuuese respektivisht Drejtoritë janë publikuar procedurat e prokurimit bazuar në kërkesat dhe nevojave të njëjse kërkuuese gjithsejtë prej të cilave janë Kontraktuar 106 projekte.

-Janë procesu Procedura të prokurimit me vlera minimale respektivisht më pakë se < 1000,00 € janë 25 aktivitete të prokurimit;

- Janë procesu Procedura të prokurimit me vlerë të vogël respektivisht më pakë se $\geq 1000.00 \text{ €} < 10.000,00 \text{ €}$, janë 20 aktivitete të prokurimit;

- Janë procesu Procedura të prokurimit me vlerë të mesme respektivisht më pakë se $\geq 10.000.00 \text{ €}$ janë 61 aktivitete të prokurimit;

Bazuar në përgjegjësit dhe obligimet e Zyres së Prokurimit si dhe Ligji për Prokurimin Publik të Republikës së Kosovës nr. 04/L-042 i ndryshuar dhe plotsuar me Ligjin Nr. 04/L-237, Ligjin 05/L-068 dhe Ligjin Nr. 05/L-092 respektivisht Neni 10 Mjetet për promovimin e Transparencës janë dhënë qasje në kërkesat e Operatorëve ekonomik për qasje në dokumente publike ku kanë pasë qasje 22 Operatorë ekonomik dhe 7 qasje nga OJQ dhe institucione tjera.

Kerkesa për Rishqyrtim nga aktivitete të Tenderimit kemi pasë 8 Kërkesa për Rishqyrtim prej të cilave janë Refuzuar.

Gjatë vitit 2022 stafi i Zyres së Prokurimit ka marrë pjesë në takime të Organizuara nga KRPP, Kolegjiumi i Prokurimit.

Zyra e prokurimit

Emërtimi i Projektit	Vlera e parashikuar me buxhet		Vlera e Kontraktuar	
Furnizim me pelet për nevojat e Shkollave	€ 4,800.00		€ 4,676.00	
Krasitja e drunjëve dekorativ	€ 1,700.00		€ 1,190.00	
Mirmbajtja e aparaturës mjeksore-aparatit hematologjik	€ 990.00		€ 990.00	
	€ 1,000.00		€ 940.00	
Furnizim me paisje të IT për DSHMS	€ 20,000.00		€ 20,000.00	
Ekzaminimi I materialit të ndërtimit	€ 991.00		€ 988.00	
Furnizim me mjete higjienike për Administratën Komunale	€ 35,000.00		€ 10,412.00	
Furnizim me material Pastrimi	€ 60,000.00		49941,68	
	€ 50,000.00		€ 42,264.40	
Ndërtimi I trotuarit në rrugën Hetem Hasaj dhe Liria	€ 977.50		€ 977.50	
Ndërtimi I trotuarit dhe ndriqimit publik në fshatin Stagovë	€ 70,000.00		€ 13,951.75	
Transporti dhe prerjs e drunjeve për nevojat e shkollës	€ 7,000.00		€ 5,910.00	
	€ 4,944.00		€ 4,800.00	
Furnizim me material për mirmbajtjen e objekteve	€ 995.50		€ 995.50	
Furnizim me pako ushqimor për raste emergjente	€ 31,271.35		€ 27,430.00	
Sherbime konsulente Logoped	€ 140,000.00		€ 136,384.89	
Furnizimi me material për mirmbajtjen e WC	€ 995.00		€ 984.50	

Vendosja e tabelave digjitale me mbishkrimin "Mirësevini në Kaçanik"	€ 700.00	€ 467.00
	€ 8,000.00	€ 8,000.00
Renovimi i objekteve dhe infrastrukturës shkollore	322.709,90	275843.5
Rregullimi i zyrës së zyrtarit Ligjorë	€ 20,000.00	€ 20,000.00
Furnizim me goma	€ 5,000.00	€ 3,952.00
Shërbimet e byfësë	€ 316,429.53	€ 312,916.41
Rregullimi dhe asfaltimi i rrugëve urbane dhe rurale	€ 930.00	€ 928.00
Mirmbajtja e hapsirave publike të gjelbëruara	€ 18,000.00	€ 18,000.00
	€ 110,000.00	104647,50
Furnizim me goma për vetura zyrtare	€ 997.50	€ 997.50
Ndërtimi i sallës së edukatës fizike në SHFMU Nazmi Osmani Elezaj	€ 490,000.00	€ 406,774.20
Furnizim me lula dhe kurora	€ 87,600.00	€ 76,532.26
Mirmbajtja dhe servisi i automjeteve	€ 203,000.00	€ 166,316.77
Rregullimi i ndriqimit publik	€ 4,020.00	€ 3,325.00
Furnizim me lule për parqet e shkollave	€ 300,000.00	€ 249,747.43
Ndërtimi i objektit për banim Social	€ 15,500.00	€ 14,725.00
Ndërtimi i trotuarit në rrugën "Murat Lika" fshati shtrazë	€ 30,000.00	€ 17,379.50
Ndërtimi i rrjeteëve të ujësjellsëve	€ 35,000.00	€ 33,897.06
Furnizim me paisje -fshisa	€ 831.00	€ 831.00
Ndërtimi i kanalizimeve fekale dhe atmosferike, Kontratë dyvjeqare	€ 831.00	€ 295,121.43
Furnizim me paisje të IT-së		

Furnizim me material per zyre	€ 315,000.00	€ 990.00
Renovimi I objektit të shtëpis së Kulturës "Xheladin Kurtaj"- Kaçanik	€ 990.00	€ 239,996.08
Furnizim me material per mirmbajtje	€ 275,000.00	€ 29,175.75
Ndërtimi I kanalizimit fekal në fshatin Begracë	€ 35,000.00	€ 266,810.26
Mirmbajtja dhe sevisimi I xheneratorit në QKMF	€ 312,000.00	€ 44,823.02
Ndërtimi I objektit të zjarrfiksave- Kaçanik, faza e parë	€ 50,000.00	€ 720.00
Furnizimi dhe instalimi I kamerave në objektet shkollore dhe ne objektin e administrates komunale.	€ 750.00	€ 69,998.72
Rregullimi I sheshit të qytetit	€ 70,000.00	€ 50,311.95
Rregullimi dhe renovimi I objekteve dhe infrastrukturës shëndetsore	€ 50,000.00	€ 350.00
Furnizim me klima per zyre	€ 350.00	€ 22,590.00
Rehabilitimi I dy shetitoreve përgjatë lumin Nerodime	€ 24,000.00	€ 33,841.40
Ndërtimi I kanaleve të hapura të ujitjes në fshatin Doganaj , Soponicë dhe Nikaj - Ritender	€ 35,000.00	€ 9,350.00
Furnizimi me flamuj kombetar dhe shtetror	€ 9,990.00	€ 13,977.00
Sherbimet e Zërimit	€ 15,000.00	€ 43,400.00
Ndërtimi dhe rregullimi I parqeve publike (Ritender)	€ 55,000.00	€ 980.00
	€ 980.00	€ 880.00
	€ 880.00	€ 14,972.65

Furnizim em gjenerator për nevojat e "QEAP AGIMI"	€ 16,000.00	€ 6,897.39
Vendosja e us -kabinave për udhëtar përgjat rrugëve lokale	€ 6,900.00	€ 94,676.40
Furnizim me paisje për mbështetjen e fermerëve me mekanizëm bujqësor - Ritender	€ 110,000.00	€ 20,250.00
Mirmbajtja e mobileve dhe paimëve ne QKMF	€ 92,070.00	€ 14,940.00
Furnizimi Montimi dhe mbushja e klímave	€ 92,070.00	€ 9,990.00
Ndërtimi I terrenit sportiv dhe rregullimi I nyjeve sanitare në objektin e SHMP Feriz Guri dhe Vllazërit Çaka	€ 92,070.00	€ 6,075.00
Renovimi I zyrës së kryetarit në administratën Komunale	€ 92,070.00	€ 5,580.00
Shërbimet e sigurimit fizik për Objektet e komunës	€ 30,000.00	€ 20,520.00
Transporti i nxansëve per vitin shkollor 2022 2023.	€ 92,070.00	€ 26,510.00
Transporti i nxansëve per vitin shkollor 2022 2023.	€ 92,070.00	€ 972.00
Transporti i nxansëve per vitin shkollor 2022 2023.	€ 150,000.00	€ 1,800.00
Transporti i nxansëve per vitin shkollor 2022 2023.	€ 20,000.00	€ 124,615.56
Transporti i nxansëve per vitin shkollor 2022 2023.	€ 26,700.00	€ 20,000.00
Transporti i nxansëve per vitin shkollor 2022 2023.	€ 9,990.00	€ 25,395.32
Transporti i nxansëve per vitin shkollor 2022 2023.	€ 20,000.00	€ 9,900.00
Transporti i nxansëve per vitin shkollor 2022 2023.	€ 26,700.00	€ 16,477.35
Mirmbajtja dhe servisimi i aparaturave mjeksore.	€ 9,990.00	€ 6,832.32
Shërbimet e demolimit, transportit të kontinjerit dhe rrethojave nga fshati Shtrazë deri në Kaçanik	€ 20,000.00	128832,70
Sherbime konsulente- Gis Ekspert	€ 8,000.00	€ 78,090.00
	€ 140,000.00	€ 3,430.00
	€ 68,500.00	

Asfatimi I rrugëve "Abit Dullovi" , "Shaban Elezi", "Rexhep Luzha" dhe ndërtimi I murit mbrojtës ne fshatin Kovaqec	€ 5,000.00	€ 81,693.99
	€ 83,200.00	€ 1,600.00
Rrërimi I objekteve dhe largimi I dponive ilegale	€ 2,000.00	€ 15,496.00
Ndërtimi i objektit të QMF-së në fshatin Doganaj- taza e III	€ 20,000.00	€ 4,750.00
	€ 5,000.00	€ 15,896.00
Furnizim em gjenerator për nevojat e Palestrës Sportive	€ 20,000.00	€ 7,492.00
Rregullimi I varrezave të Dëshmorëve dhe Veteranëve të UÇK-së - Ritender	€ 8,000.00	€ 815.00
	€ 820.00	€ 28,577.85
Renovimi I objekteve të AMF-ve në fshatin Shtrazë dhe Gllloboqicë	€ 25,000.00	€ 5,458.00
Rregullimi I fushave sportive - Projekt dyvjeçar	€ 6,200.00	€ 990.00
	€ 990.00	€ 6,300.00
Furnizim me lëndë djegse Pelet (Ritender)	€ 8,500.00	€ 49,700.00
Sistemi I transmetimit te seancave Live	€ 50,000.00	€ 14,156.14
Ndërtimi I shtretërve të lumenjëve dhe prroskave (Ritender)	€ 16,500.00	€ 990.00
Sinjalizimi vertikal ne fshatin shtraze	€ 990.00	€ 955.00
Furnizimi dhe montimi me tabela interaktive,tabelë menqur	€ 955.00	€ 15,000.00
	€ 15,000.00	€ 990.00
Furnizim me bombola për oksigjen	€ 990.00	€ 990.00
Furnizim me paisje mjeksore	€ 990.80	€ 10,076.94
Furnizim me veshmbathje për punëtorët shëndetsorë QKMF	€ 10,076.94	€ 24,945.00
FURNIZIMI ME ORMANA METALI DHE FRIZ	€ 29,375.00	€ 990.00
Renovimi I ndertesës te pallati I kulturës	€ 990.00	€ 29,176.00

Vendosja e hartave turistike dhe printimi i broshurave	€ 29,176.12	€ 985.00
Demontimi dhe montimi I roletave	€ 995.00	€ 7,307.50
Sherbimet e tansportit per shqiperi	€ 7,307.50	€ 1,830.00
Furnizim me vetuira per DSHMS	€ 3,200.00	€ 5,446.50
Furnizim me paisje të IT-së	€ 8,000.00	€ 840.00
Furnizimi rregullimi dhe ndarja e klaseve ne SHFMU Shtarzë	€ 840.00	€ 308.00
	€ 308.00	€ 5,323.50
Furnizim me lengje per QEAP Agimi	€ 5,352.50	€ 990.00
Furnizim me filma dixhital të RTG- së në QMF	€ 990.00	
Sherbimet e internetit	€ 23,672.90	€ 720.21
Furnizim me Lodra per femijet me nevoja te veqanta	€ 720.21	
Renovimi I objekteve dhe infrastruktures Shkollore (Aneks Kontratë)	€ 5,201,762.25	€ 3,855,555.40
Furnizim me gypa për nevojat e rjeteve të ujësjellsit		
Furnizim me pemë dhe perime për nevojat e QEAP" AGIMI", Kaçanik		
Ndërtimi I objektit te qarshise se vjeter (Aneks Kontrat)		
Furnizim ma mirnjohje , ftesa , plaketa dhe foli ngjitëse		
Ndertimi I rrjetit te ujesjellsit (Aneks Kontrat)		
Furnizim me fletore, kimika, kalendar dhe mirnjohje me llogon të Komunës për vitin 2023		
Furnizim me material për zyre		

Furnizim me material zyrtar për shendetsi

Furnizim me oksigjen për nevojat e QKMF-së

Rregullimi i ndriqimit publik (Aneks Kontratë)

Furnizimi dhe rregullimi i rrjetit elektrik në SHFMU
Emnin Duraku

Ndertimi i objektit të zjarrfikseve (Aneks Kontratë)

Sigurimi i automjeteve

Kryetari i Komunës së Kaçanikut

Be

Besim Ilazi





Republika e Kosovës

Republika Kosova-Republic of Kosovo



Komuna e Kaçaniku

Opština Kačanik - Municipal Kačanik



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA
KOMUNA E KAÇANIKUT
OPŠTINA KAČANIK



I	Data	16.02.23	Vendi	KAÇANIK
Nj. org.	Numri	Shtojcë		
05	100/01-1131	1		

Shpalosje shtesë

Për Raportin Vjetorë Financiar 2022

DREJTORIA PËR BUXHET DHE FINANCA

Për Kuvendin
Komunal-Publikun

Kryetari i Komunës

z. Besim Ilazi



Kaçanik, Shkurt 2023

I. Raporti i Buxhetit Komunal për periudhën Janar – Dhjetor 2022:

Raporti i Buxhetit Komunal për periudhën Janar – Dhjetor 2022 ka për qëllim të informimit objektiv lidhur me ecurinë dhe me treguesit relevant rreth përmbushjes së planit të grumbullimit të mjeteve sipas burimeve, përmbushjes së obligimeve të planifikuara sipas plan programeve, dinamikën e mjeteve të shpenzuara dhe atë sipas natyrës së shpenzimeve dhe kategorive të përcaktuara buxhetore, rrjedhën e parasë si dhe treguesit tjerë që kanë ndikuar në rezultatet e përgjithshme për këtë periudhë.

Organizata Buxhetore e Komunës së Kaçanikut – KO 652, gjatë këtij viti, ka vazhduar njëjtë së funksionari sikurse në vitin parapark, duke menaxhuar dhe operuar me mjete buxhetore në trembëdhjetë (13) Programe Buxhetore (PB):

1. Zyra e Kryetarit dhe Inspektoriat,
2. Administrata e Përgjithshme dhe Çështjet gjinore,
3. Zyra e Kuvendit Komunal,
4. Buxhet dhe Financa,
5. Shërbimet Publike dhe Emergjencat,
6. Bujqësia, Pylltaria dhe Zhvillimi Rural,
7. Planifikimi Urban dhe Mjedi,
8. Shëndetësia dhe Mirëqenia Sociale,
9. Arsimi dhe shkenca,
10. Zyra Lokale për Komunitete,
11. Zhvillimi ekonomik,
12. Kultura, rinia dhe sportet dhe
13. Shërbimet sociale dhe rezidenciale.

Me qëllim të kompletimit sa më të mirë të këtij raporti, përmes dhënies së sqarimeve plotësuese mbi trendet e realizuara të mjeteve buxhetore për periudhën Janar – Dhjetor 2022 dhe krahasimit me periudhën e njëjtë të vitit parapark, në vazhdim bëjmë shpalosjen e Pasqyrave Financiare shtesë për dallim nga prezentimi i Pasqyrave derguar në MFPT, përmes tabelave të paraqitura në vijim:

Pasqyra e krahasimit të shumave buxhetore dhe aktuale për Komunën e Kaçanikut
Për vitin e përfunduar me 31 dhjetor 2022

	2022				2021	Dallimi 2022/2021
	Realizimi	Buxheti final	Buxheti fillestar	Varianca	Realizimi	Realizimi
	A	B	C	D=B-A	E	F
Shër	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000
HYRJA E PARASË SË GATSHME						
Të hyrat tatimore	380,302.69	410,955.00	410,955.00	30,652.31	374,793.05	5,509.64
Të hyrat jo tatimore	300,677.87	278,475.00	278,475.00	(22,202.87)	428,006.15	(127,328.28)
Të hyrat e dedikuara				-	-	-
Grantet e përcaktuara të donatorëve	8,680.00	8,680.00	-		21,169.20	(12,489.20)
Tjera	-	-	-	-		
Gjithsej Pranimet	689,660.56	698,110.00	689,430.00	8,449.44	823,968.40	(134,307.84)
DALJA E PARASË SË GATSHME						
Paga dhe shtesa	5,069,788.38	5,373,320.23	5,289,743.00	303,531.85	5,058,047.77	11,740.61
Mallra dhe shërbime	969,418.04	973,120.05	909,423.00	3,702.01	826,344.13	143,073.91
Shpenzime komunale	176,625.70	197,805.00	221,000.00	21,179.30	188,596.87	(11,971.17)
Transfere dhe subvencione	322,603.51	347,424.00	300,000.00	24,820.49	300,804.00	21,799.51
Shpenzime kapitale	2,437,225.41	3,092,587.15	2,203,001.00	655,361.74	2,279,828.41	157,397.00
Rezerva		10,000.00	270,000.00	10,000.00	-	-
Tjerat	-	-	-	-	-	-
Gjithsej pagesat	8,975,661.04	9,994,256.43	9,193,167.00	1,018,595	8,653,621.18	322,039.86

Përmes kësaj tablele pasqyrohen ndryshimet mes Buxhetit fillestar (kolona C) të miratuar nga Kuvendi Komunal dhe Buxhetit Final (kolona B). Diferenca apo rritja e buxhetit mes buxhetit final dhe atij fillestar në shumë prej **801,089.43€** vjen si rezultat i bartjes së të hyrave vetanake si bilance të pashpenzuara nga viti parapark 2021 në vitin 2022 në shumë prej 706,271.35€, bartja e donacioneve në shumë prej 2,560.85€, pranimi përgjatë vitit 2022 të participimeve të fermerëve në shumë prej 8,680.00€ dhe pranimi të shumës prej 83,577.23 nga fondi 04-Huamarrja shtetërore për pagat në sektorin e shëndetësisë. Shumat e bartura nga viti i kaluar të gjitha janë shpërndarë apo alokuar në kategoritë ekonomike të shpenzimeve. Pastaj në kolonat vijuese janë pasqyruar shpenzimet aktuale sipas prerjes më **31.12.2022**, shkalla e realizimit të mjeteve buxhetore e shprehur në (%), si dhe prezantimi dhe *vënia në raport* e shpenzimeve të realizuara në të njëjtën periudhë të një viti më parë.

Buxheti fillestar i miratuar për vitin 2022 ishte në shumën totale prej **9,193,167.00 €**, ndërsa shuma prej **9,994,256.43€**, nga të dhënat e kolonës B, ka të bëjë me ndryshimet apo buxhetin e shtuar gjatë këtij viti – buxheti Final.

Në kolonën (A-Realizimi), është pasqyruar shpenzimi i mjeteve të përgjithshme gjatë kësaj periudhe të këtij vitit raportues prej **8,975,661.04€**.

Pasqyra e pranimeve dhe pagesave të parave të gatshme për Komunën e Kaçanikut
Për vitin e përfunduar më 31 dhjetor 2022

	2022	2021	Diferenca
	Llogaria e vetme e Thesarit	Llogaria e vetme e Thesarit	Llogaria e vetme e Thesarit
	BKK	BKK	BKK
BURIMET E FONDEVE -PRANIMET			
Granti qeveritar	8,111,286.09	7,839,505.21	271,780.88
Të hyrat vetanake	781,727.43	770,017.29	11,710.14
Të hyrat e dedikuara			-
Të hyrat nga AKP			-
Grantet e përcaktuara të donatorëve	8,680.00	21,169.20	(12,489.20)
Financimet nga huamarrja	73,967.52	22,930.00	51,037.52
Klauzola e investimeve			-
Fondi zhvillimor në mirëbesim			-
Pranimet tjera			-
Gjithsej	8,975,661.04	8,653,621.70	322,039.34
SHFRYTEZIMI I FONDEVE - PAGESAT			
Operacionet			
Paga dhe shtesa	5,069,788.38	5,058,047.77	11,740.61
Mallra dhe shërbime	969,418.04	826,344.13	143,073.91
Shpenzime komunale	176,625.70	188,596.87	(11,971.17)
	6,215,832.12	6,072,988.77	142,843.35
Transferet			
Transfere dhe subvencione	322,603.51	300,804.00	21,799.51
Shpenzime kapitale			-
Prona, ndërtesa dhe pajisje	2,437,225.41	2,279,828.41	157,397.00
Pagesa tjera			
Gjithsej	8,975,661.04	8,653,621.18	322,039.86

Shikuar sipas burimeve të mjeteve, mjetet e shpenzuara nga granti qeveritar, janë shpenzuar mjetet në shumë prej 8,111,286.09€ , të hyrat vetanake te vitit 2022 dhe te hyrat e bartura nga viti 2021 janë shpenzuar ne shumë prej 781,727.43, grantet e përcaktuara të donatorëve te shpenzuara 8,680.00€ dhe Huamarrja shuma e shpenzuar 73,967.52€.

Në kolonën e dytë kemi prezentuar shpenzimet e realizuar të periudhës së njëjtë të vitit 2021, të cilat janë në shumë prej **8,653,621.18.00€**, që sipas indeksave të realizuar, siç pasqyrohen në tabelën e mësipërme, shpenzimet e vitit 2022 në raport të njëjtë me ato të vitit paraprak, shënojnë rritje për masën monetare prej 322,039.86 apo per 4.12% shpenzimi me i lartë.

Përmes tabës së realizimit te te hyrave vetanake per vitin 2022, e cila do të paraqitet në vijim, do të shohim se nga gjithësej planifikimi i te hyrave direkte (tatimore dhe jotatimore) prej 689,430.00€ janë inkasuar 680,980.56€, pra kemi inkasim shumë të përafërt me permbushjen e planit vjetorë.

Raporti i inkasimit të të hyrave vetanake:

Emertimi i të hyrave vetanake	Planifikimi Janar-Dhjetor 2022	Realizimi: Janar Dhjetor 2022	Plani/Realizimi vjetorë (në %)	Realizimi: Janar-Dhjetor 2021	Krahasimi 2022/2021
Tatimi në pronë	349,312.00	297,746.37	85.24	261,315.14	36,431.23
Tatimi në tokë	61,643.00	82,556.32	133.93	113,477.91	(30,921.59)
Taksa nga rexhistrimi i automjeteve	57,400.00	64,880.00	113.03	61,795.00	3,085.00
Taksa nga ushtrimi i veprimtarisë	2,000.00	5,330.00	266.50	3,740.00	1,590.00
Taksa tjera	500.00	447.50	89.50	1,172.76	(725.26)
Total: Buxhet dhe Financa	470,855.00	450,960.19	95.77	441,500.81	9,459.38
Taksa komunale për leje ndërtimi	44,616.47	11,492.56	25.76	114,729.47	(103,236.91)
Taksa për regjistrimin e trashigimisë	25,000.00	9,031.00	36.12	50,635.00	(41,604.00)
Taksa tjera Administrative	10,000.00	43,810.00	438.10	28,340.50	15,469.50
Taksa për çerifikata të pronësisë dhe kopje plani	10,000.00	25,290.00	252.90	-	25,290.00
Taksa për leje mjedisore	8,150.00	2,527.23	31.01	12,746.25	(10,219.02)
Taksa për legalizimin e objekteve	20,000.00	25,354.23	-	29,196.44	(3,842.21)
Shfrytëzimi i pronës publike	10,000.00	11,894.10	118.94	5,467.00	6,427.10
Taksa për matjen e tokës në teren	2,500.00	5,678.00	227.12	1,738.00	3,940.00
Total: Urbanizmi & Kadastr	130,266.47	135,077.12	103.69	242,852.66	(107,775.54)
Shfrytëzimi publik për tregti të hapur (reklamati)	3,000.00	2,576.40	85.88	16,978.22	(14,401.82)
Taksa për parking publik	10,000.00	6,099.00	-	-	6,099.00
Taksa tjera Administrative	500.00	380.00	76.00	18.00	362.00
Total: Shërbimet Publike dhe Emergjencia	3,500.00	9,055.40	258.73	16,996.22	(7,940.82)
Taksa e Ndërrimit Destinimit të Tokës	20,000.00	7,019.75	35.10	28,692.70	(21,672.95)
Taksa për Shfrytëz. e Resurseve nat.	1,000.00	5,464.23	546.42	4,538.03	926.20
Taksa tjera	1,000.00	20.00	2.00	2,491.84	(2,471.84)
Total: Bujqësia dhe Pylltaria	22,000.00	12,503.98	56.84	35,722.57	(23,218.59)
Taksa e çertifikatave të lindjes	1,000.00	506.00	50.60	859.00	(353.00)
Taksa e çertifikatave të kurorëzimit	50.00	56.00	112.00	28.00	28.00
Taksa e çertifikatave të vdekjes	700.00	763.00	109.00	646.00	117.00
Te hyrat nga shitja e pasurisë-aseteve	2,458.53	2,458.53	100.00	-	2,458.53
Taksa e çertifikatave tjera ofiçare	10,000.00	24,710.00	247.10	24,416.50	293.50
Taksa tjera Administrative	100.00	-	-	105.00	(105.00)
Total: Administrata e Përgjithëshme	14,308.53	28,493.53	199.14	26,054.50	2,439.03
Gjobat nga inspektorati	9,800.00	7,714.84	78.72	3,199.44	4,515.40
Inspektimi higjeniko-sanitarë	1,000.00	100.00	10.00	938.00	(838.00)
Inspektimi i respektimit të planit Urb.	1,000.00	-	-	-	-
Licencat pranim tekn.lokalit	100.00	-	-	40.00	(40.00)
Total: Të hyrat nga Inspektoriati	11,900.00	7,814.84		4,177.44	3,637.40
Taksa për çertifikata mjekësore	5,000.00	7,262.00	145.24	4,536.00	2,726.00
Participimet në shëndetësi	9,600.00	-	-	22.00	(22.00)
Total: Shëndetësia dhe M.S.	14,600.00	7,262.00	49.74	4,558.00	2,704.00
Participimet	22,000.00	29,813.50	135.52	30,959.00	(1,145.50)
Total: Arsimi dhe Kultura	22,000.00	29,813.50	135.52	30,959.00	(1,145.50)
GJITHSEJ TË HYRAT DIREKTE	689,430.00	680,980.56	98.77	802,321.76	(121,341.20)
Të hyrat nga gjobat e gjykatave		10,355.00		7,370.00	2,985.00
Të hyrat nga gjobat e trafikut		186,023.00		112,120.50	73,902.50
Të hyrat nga APK (Pylltaria)		12,720.19		11,022.11	1,698.08
TË HYRAT INDIREKTE	-	209,098.19		130,512.61	78,585.58
TOTALI I TË HYRAVE VETANAKE	689,430.00	890,078.75	129.10	932,834.37	(42,755.62)

Tabela pasqyron të dhënat e progresit të të hyrave vetjake si në raport me planin buxhetor, ashtu edhe në krahasim me periudhen e njejtë të vitit paraprak, dhe ate:

- në kolonën e parë është pasqyruar plani vjetor i grumbullimit të të hyrave vetjake sipas llojit të tyre në shumë prej **689,430.00 €** (të hyrat direkte)
- në kolonën e dytë pasqyrohet shuma e mjeteve të grumbulluara për vitin 2022, të cilat janë në lartësi prej 680,980.56€ (te hyrat direkte) dhe shuma prej 209,098.19€ (te hyrat indirekte) apo totali prej 890,078.75€ (përfshirë të hyrat indirekte). Të hyrat Indirekte realizohen nga Institucionet tjera si: Gjykata, Policia dhe Agjensioni Pyjor i Kosovës, mirëpo i alokohen komunave për shfrytëzim bazuar në territorin e komunës në të cilin ka ndodhur aktiviteti i këtyre Institucioneve.
- në kolonën e tretë pasqyrohet përqindja e realizimit të planit buxhetor, e cila është **98.77%** e te hyrave direkte, ndërsa në kolonën e katërt paraqitet shuma e mjeteve prej **802,32.76 €** të realizuara gjatë vitit 2021 dhe në kolonën e pestë pasqyrohet raporti në mesë të hyrave të realizuara në vitin 2022, përballë atyre të realizuara në vitin e kaluar, e që tregohet një rënie e masës monetare të inkasimit te te hyrat direkte prej **121,341.20€** dhe ne total përfshirë edhe realizimin e te hyrave indirekte paraqitet diferenca prej 42,755.62€ e inkasimit me te ulët se viti paraprak.
- Bazuar në shpenzimet e treguara dhe shkallës së inkasimit të të hyrave vetanake për vitin 2022, në vijim, i'u paraqesim tabelën e shkëputur nga formati standard i Pasqyrave Financiare, e cila shpalosë shumat e bartura nga vitet paraprake, atyre te realizuara gjatë vitit 2022, shpenzimin e tyre gjatë vitit 2022 dhe ne fund mbetja për bartje në vitin 2023 në Buxhetin e Komunës së Kaçanikut. Shuma totale e kësaj bartje të të hyrave vetanake , e cila do të shfrytëzohet nga komuna gjatë këtij viti është **814,622.67 euro**.

Përshkrimi	2022	2021	2020
Të hyrat vetanake të bartura nga viti i kaluar	706,271.35	506,353	263,423
Të hyrat vetanake të pranuar në këtë vit	890,078.75	969,906	702,510
Totali në dispozicion për ndarje në vitin aktual	1,596,350.10	1,476,259	965,933
Shuma e shpenzuar në vitin aktual	(781,727.43)	(769,987)	(459,580)
Shuma e mbetur për bartje	814,622.67	706,272	506,353

Poashtu, përmes kësaj tabele janë të pasqyruara detajet e HVK-ve, sipas programeve buxhetore dhe sipas llojeve analitike të tyre. Kështu, nga Drejtoria per Buxhet dhe Financa janë grumbulluar gjithsej: **450,960.19€** apo **66.22%** e totalit të inkasimit nga të hyrat direkte komunale, nga Drejtoria e Urbanizmit dhe Kadastrit janë grumbulluar gjithesej mjete ne shumë prej: **135,077.12€** apo **19.84%** e totalit të inkasimit nga të hyrat direkte komunale, shuma tjetër e grumbullimit të mjeteve , është realizuar nga këto pesë (5) drejtori si ajo e: Shëndetësisë dhe Mirëqenies Sociale, shuma prej: **5,956.00€**, Administratës së Përgjithshme, shuma prej: **28,493.53€**, Arsimit shuma prej 29,813.50, drejtoria e Bujqësisë, Plltarisë dhe Zhvillimit Rural, shuma prej: **12,503.98€** dhe drejtoria e Shërbimeve Publike, shuma prej: **9,055.40€** që së bashku përbëjnë **13.97%** e totalit të inkasimit nga të hyrat direkte komunale.

PARAQITJA ANALITIKE E MALLRAVE DHE SHËRBIMEVE				
KESH	MALLËRAT DHE SHËRBIMET	Totali 2022	Totali 2021	Dallimi ne EURO
13140	UDHËTIMET ZYRTARE JASHT VENDIT	5,568		5,568
13310	SHPENZIMET E INTERNETIT	1,030	1,320	(290)
13320	SHPENZIMET E TELEFONISË MOBILE	5,230	6,750	(1,520)
13330	SHPENZIMET POSTARE	75	40	35
13410	SHPENZIMET E ARSIMIT E TRAJNIMIT	-	1,250	(1,250)
13420	SH.E PËRFAQËSIMIT DHE AVOKATURËS	2,296	8,520	(6,224)
13430	SHËRBIMET E NDRYSHME SHËNDETËSORE	1,873	2,337	(464)
13440	SHËRBIMET E NDRYSHME Intelektuale-këshilldhënëse	7,210	4,965	2,245
13450	SHPENZIMET e shtypjes-jomarketing	3,837	1,293	2,544
13470	SHPENZIMET E SHËRBIMEVE TEKNIKE	4,940	1,100	3,840
13460	SHPENZIMET E SHËRBIMEVE KONTRAKTUESE	125,781	126,198	(417)
13480	SHPENZIMET PËR ANËTARSIM	6,001	6,001	0.35
13501	SHPENZIMET E MOBILJEVE	6,200	43,589	(37,389)
13503	SHPENZIMET E KOMPJUTERAVE	19,246	17,314	1,932
13505	MAKINA FOTOKOPJUESE	7,429		7,429
13556	SHPENZIMET E PAISJES SPECIALE MJEKËSORE	20,985		20,985
13509	SHPENZIMET E PAISJEVE TJERA <1000	9,633	40,633	(31,001)
13610	SHPENZIMET E FURNIZIMIT PËR ZYRË	29,914	35,061	(5,147)
13620	SHPENZIMET E FURNIZIMIT ME USHQIM E PIJE (jo dreka zyrtare)	21,429	36,206	(14,777)
13630	SHPENZIMET E FURNIZIMEVE MJEKËSORE	28,418	21,782	6,636
13640	SHPENZIMET E FURNIZIMEVE HIGJENIKE	12,221	8,187	4,034
13650	SHPENZ.E FURNIZIMEVE ME VESHMBATHJE	7,492	980	6,512
13710	SHPENZIMET E VAJIT	40	-	40
13720	SHPENZIMET E NAFTËS PËR NGROHJE	-	48	(48)
13730	VAJ PËR NGROHJE	1,215		1,215
13760	SHPENZIMET E DRUVE PËR NXEMJE	190,206	99,509	90,697
13780	SHPENZIMET E DERIVATEVE PËR VETURA	42,447	30,901	11,546
13770	SHPENZ. E DERIVATEVE PËR GJENERATOR	9,375	15,058	(5,683)
13911	PROVIZIONI - NLB	151	198	(47)
13950	REGJISTRIMI & SIGURIMI I AUTOMJETEVE	11,501	12,268	(767)
14010	MIRËMBAJTJA E RIPARIMI I AUTOMJETEVE	21,012	13,462	7,550
14020	MIRËMBAJTJA E RIPARIMI I NDËRTESAVE	38,223	3,002	35,221
14032	MIREMBAJTJA E OBJEKTEVE SHENDETESORE	7,941		
14023	MIRËMBAJTJA E SHKOLLAVE	37,044	21,158	15,886
14032	MIRËMBAJTJA E AUTO RRUGËVE LOKALE	212,163	233,092	(20,929)
14050	MIRËMBAJTJA E MOBILJEVE DHE PAISJES	5,055	10,668	(5,613)
14060	MIRËMBAJTJA RUTINORE	40,637	18,870	21,767
14130	QERAJA - PAJISJET	3,173	1,199	1,974
14220	BOTIMET E PUBLIKIMEVE	-	600	(600)
14310	DREKAT ZYRTARE	914	2,160	(1,247)
14410	SHPENZIMET E VENDIMEVE TË GJYKATAVE	21,523	626.00	20,897
	TOTALI I SHPENZIMEVE :	969,429	826,345	143,084

SUBVENCIONET DHE TRANSFERET		
SHPENZIMI PËR PERIUDHËN: JANAR-DHJETOR 2022		
Prog.	Përshkrimi	Buxheti 2022
1	2	3
16028	Zyra e Kryetarit	40,000
18028	Drejtoria e Sherbimeve Publike	50,000
48028	Drejtoria e Zhvillimit Ekonomik dhe Turizmit	20,000
47028	Drejtoria e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Zh.R	112,424
73037	Drejtoria e Shëndetësisë dhe Mbrojtja Sociale (MS)	5,000
85028	Kultura, Rinia dhe Sporti	70,000
92140	Arsimi dhe Kultura	50,000
Totali:		347,424.00

Subvencionet dhe Transferet - ndarja në detaje

Nr. Rend.	Përshkrimi	Realizimi Janar-Dhjetor 2022
I.	ZYRA E KRYETARIT	36,499.25
1	PAGESA PER PERFITUES INDIVIDUAL-NDIHMA QASTI	8,349.25
2	PAGESA QYTETARËVE PËR NDËRTIMIN E SHTËPIVE (500€ PËR SECILIN RAST)	5,000.00
3	OVL E UÇK - SË	3,400.00
4	PAGESË PER BURSAT E STUDENTEVE	8,000.00
5	OKPIP KAÇANIK	980.00
6	FURNIZIME ME PAKO USHQIMORE QYTETARËVE	5,410.00
7	QENDRA PËR MBROJTJEN E GRAVE DHE FËMIJËVE "SHTËPIA IME"	500.00
8	OMM GJETHI	690.00
9	SHOQ.KULTURORE ARTISTIKE GRYKA E KAÇANIKUT	470.00
10	SHPAK HK (HANDIKOS-KAÇANIK)	3,500.00
11	KH LEPENCI	200.00
II.	DREJTORIA E SHERBIMEVE PUBLIKE	50,000.00
1	BIK-KAÇANIK (pagesat për rastet mortore)	43,843.50
2	PAGESA PER PERFITUES INDIVIDUAL-NDIHMA QASTI	6,156.50
III.	PLANIFIKIMI I ZHVILLIMIT EKONOMIK	11,278.06
1	Financimi i projekteve per te rinjët e komunës sipas projektit M4Y	11,278.06
IV.	DREJTORIA E BUJQËSISË & PYLLTARISË	101,477.80
1	BASHKEFINANCIMI I PROJEKTIT TE SERRAVE ME ISLAMIC RELIEF	32,795.00
2	FINANCIMI I PROJEKTEVE NE BUJQESI - SUBVENCIONIMI I FERMEREVE	68,682.80
V.	DREJTORIA E SHËNDETËSISË DHE M.SOCIALE	5,000.00
1	PAGESA PER PERFITUES INDIVIDUAL	5,000.00

VI.	DREJTORIA E ARSIMIT	49,998.40
1	TRANSPORTI I NXENESEVE PER KATEGORITE E NDRYSHME	37,998.40
2	PAGESA E BURSIVE PER STUDENTE	12,000.00
VII.	DREJTORIA E KULTURES, RINISE DHE SPORTEVE	68,350.00
3	KF LEPENCI	16,400.00
4	FONDACIONI BONEVET KAÇANIK	2,500.00
5	KB KAÇANIKU	3,200.00
6	KFFBBK	2,800.00
7	KLUBI HENDBOLLIT LEPENCI	3,200.00
8	KLUBI MUNDJES KAÇANIKU	2,200.00
9	KLUBI TAEKWONDO KAÇANIKU	1,500.00
10	KLUBI I VOLEJBOLLIT KAÇANIKU	2,000.00
11	KSH LEPENCI	800.00
12	KVK FEMRAT	2,400.00
13	KVRL KAÇANIK	3,500.00
14	MOTOKROSS KAÇANIKU	1,200.00
15	QK KAÇANIKU	9,000.00
16	SHBA KAÇANIKU 2015	1,200.00
17	SHKA TINGUJT E VENDLINDJES	4,500.00
18	SHOQ.KULTURORE ARTISTIKE GRYKA E KAÇANIKUT	5,000.00
19	SHOQATA E PESHK. SPOR. REKREA. "TROFTA E LEPENCIT"	1,200.00
20	OVLE E UÇK - SË - Arkivimi i pamjeve filmike të luftës së UÇK-es	4,350.00
21	SHPKFSSHK KAÇANIK	1,400.00
Totali (I+II+III+IV) :		322,603.51

Shpenzimet komunale:

Përshkrimi	Gjithsej Pagesat € '000	GQ € '000	THV € '000	Buxheti Final € '000	2021 € '000	Diferenca 2022/2021 € '000
Rryma	111,005.48	111,005.48			123,703.11	(12,697.63)
Uji	17,765.26	17,765.26			9,039.88	8,725.38
Mbeturinat	30,320.49	30,320.49			33,396.15	(3,075.66)
Ngrohja Qendrore	-	-			-	-
Shpenzimet telefonike	4,873.10	4,873.10			2,886.82	1,986.28
Pagesa-vendimet gjyqësore	12,661.37	12,661.37			19,570.91	(6,909.54)
Shpenzime komunale	176,625.70	176,625.70	-	197,805.00	183,596.87	(11,971.17)

RAPORTI I REALIZIMIT TE TE PROJEKTEVE KAPITALE 2022

Përshkrimi iprojektit	Viti Fiskal 2022		
	Shuma e Planifikuar	Shpenzimi	Mbetjet e mjeteve
TOTALI	3,092,587.15	2,437,225.41	655,361.74
GRANTET QEVERITARE	1,908,167.95	1,814,792.71	93,375.24
DREJTORIA E ADMINISTRATES	9,900.00	9,900.00	0.00
86246 Furnizim me Mobilje dhe Pajime	9,900.00	9,900.00	0.00
DREJTORIA PER BUXHET E FINANCA	90,650.00	90,650.00	0.00
43973 Mjetet për shpronësime	10,650.00	10,650.00	0.00
86245 BASHKFINANCIM I PROJEKTEVE	80,000.00	80,000.00	0.00
SHËRBIME PUBLIKE - INFRASTRUKTURA RRUGORE	582,203.18	582,141.23	61.95
45490 NDËRTIMI I RRJETEVE TË UJËSJELLËSEVE	130,000.00	130,000.00	0.00
46633 RREGULLIMI I NDRIÇIMIT PUBLIK	90,000.00	90,000.00	0.00
48264 NDERTIMI DHE RREGULLIMI I PARQEVË PUBLIKE	15,000.00	15,000.00	0.00
51036 RREGULLIMI I SHESHIT TE QYTETIT - FAZA I-RË	60,000.00	59,996.37	3.63
51624 NDERTIMI I TROTUARIT NE RRUGEN HETEM HASAJ DHE LIRIA	50,000.00	49,941.68	58.32
51626 NDERTIMI I TROTUARIT DHE NDRIQIMIT PUBLIK NE FSHATIN STAGOVË	40,000.00	40,000.00	0.00
51632 VENDOSJA E BUS-KABINAVE PËR UDHËTARË PËRGJATË RRUGËVE LOKALE	12,203.18	12,203.18	0.00
51637 VENDOSJA TABELAVE DIGJITALE ME MBISH.-MIRËSEVINI NË KAÇANIK	20,000.00	20,000.00	0.00
51645 REHABILITIMI I DY SHETITOREVE PËRGJATË LUMIT NERODIME	65,000.00	65,000.00	0.00
88641 NDERTIMI I KANALIZIMEVE FEKALE DHE ATMOSFERIKE	100,000.00	100,000.00	0.00
BUJQËSIA DHE PYLLTARIA	40,000.00	40,000.00	0.00
52207 NDERTIMI KANALEVE TE UJITJES NE FSHAT DOGANAJ-SOPONICE-NIKAJ	40,000.00	40,000.00	0.00

PLANIFIKIMI DHE ZHVILLIMI EKONOMIK	55,000.00	55,000.00	0.00
45338 PROJEKTE PËR ZHVILLIMIN E TURIZMIT	35,000.00	35,000.00	0.00
51648 ND.TROT.SHTEGUT PERÇIKLIZËM,NDR.PUB NE RR.MURAT LIKA SHTRAZË	20,000.00	20,000.00	0.00
PLANIFIKIMI URBANIZMI INSPEKSIONI	484,350.00	425,775.07	58,574.93
46807 RRENIMI I OBJ. DHE LARGIMI I DEPONIMEVE ILEGALE	20,000.00	20,000.00	0.00
50199 NDËRTIMI I SHITRETERVE TË LUMENJËVE DHE PËRROCKAVE	70,000.00	70,000.00	0.00
50201 RREGULLIMI DHE ASFALTIMI I RRUGËVE NË PJESËN URBANE DHE RURA	294,350.00	294,349.98	0.02
51213 NDERTIMI DHE RREGULLIMI I QARSHISE SE VJETER TE QYTETIT	100,000.00	41,425.09	58,574.91
SHËRBIMET E KUJDESHIT PRIMAR SHËNDETËSOR	130,000.00	121,711.91	8,288.09
46820 RENOVIMI I OBJEKTEVE DHE INFRASTRUKTURËS SHËNDETËSORE	50,000.00	47,678.59	2,321.41
50208 RINDËRTIMI I OBJEKTIT TË QMF-SË NË FSHATIN DOGANAJ-KAÇANIK	30,000.00	24,333.32	5,666.68
88642 FURNIZIM ME MOBILJE DHE PAJIME NË QKMF	50,000.00	49,700.00	300.00
SHERBIMET SOCIALE-KACANIK	170,100.00	143,649.74	26,450.26
NDERTIMI DHE FUNKSIONALIZIMI I OBJEKTEVE PER BANIM SOCIAL	170,100.00	143,649.74	26,450.26
SHËRBIMET KULTURORE	95,000.00	94,999.99	0.01
45087 RREGULLIMI VARREZAVE TË DËSHMORËVE DHE VETERANËVE TË UÇK-SË	15,000.00	15,000.00	0.00
48562 RENOVIMI I OBJEKTIT TE SHTEPISË SË KULTURËS 'XHELADIN KURTAJ	20,000.00	20,000.00	0.00
52208 RREGULLIMI I TERENEVE SPORTIVE TE PALESTRA-KAQANIK	60,000.00	59,999.99	0.01
ARSIMI ADMINISTRATA	115,000.00	115,000.00	0.00
48671 RREGULLIMI DHE FUNKSIONALIZIMI I KABINETEVE SHKOLLORE	10,000.00	10,000.00	0.00
51601 RREGULIMI DHE INSTALIMI I KAMERAVE TE SIGURISË NE SHKOLLA	25,000.00	25,000.00	0.00
86263 RENOVIMI I OBJEKTEVE DHE INFRASTRUKTURES SHKOLLORE	80,000.00	80,000.00	0.00
ARSIMI FILLOR	135,964.77	135,964.77	0.00
50210 NDERTIMI I SALLAVE TË EDUKATËS FIZIKE NE SHFMU: NAZMI OSMAN	105,000.00	105,000.00	0.00
NDERTIMI I SALLS SE EDUKATES FIZIKE NE SHFMU 7 SHTATORI BEGRACË	30,964.77	30,964.77	0.00

TE HYRAT VETANAKE	488,001.00	242,006.30	245,994.70
DREJTORIA E ADMINISTRATES	15,001.00	3,000.00	12,001.00
50993 NDËRTIMI I ANEKSIT TË OBJEKTIT TË ADMINISTRATËS KOMUNALE	5,000.00	0.00	5,000.00
50995 NDERTIMI I PARKINGUT NENTOKËSORË PËR ADMINISTRATËS KOMUNALE	5,001.00	0.00	5,001.00
86246 Furnizim me Mobilje dhe Pajime	5,000.00	3,000.00	2,000.00
DREJTORIA PER BUXHET E FINANCA	20,000.00	12,274.00	7,726.00
86245 BASHKFINANCIM I PROJEKTEVE	20,000.00	12,274.00	7,726.00
18028 SHËRBIME PUBLIKE - INFRASTRUKTURA RRUGORE - KAÇANIK	173,000.00	76,347.52	96,652.48
43987 Ndërtimi dhe asfaltimi i rugës së fshatrave Llanishtë - Nik	5,000.00	0.00	5,000.00
45490 NDËRTIMI I RRJETEVE TË UJËSJELLËSEVE	23,000.00	11,465.02	11,534.98
46554 RREG.I RRUGES BOB-KULLA HASANIT	5,000.00	0.00	5,000.00
46633 RREGULLIMI I NDRIÇIMIT PUBLIK	20,000.00	19,999.85	0.15
48243 RREGULLIMI DHE ASFALTIMI I RRUGËVE NDËRKOMUNALE	5,000.00	0.00	5,000.00
48261 NDERTIMI I IMPIANTIT PER TRAJTIMIN E UJRAVE TË ZEZA	5,000.00	0.00	5,000.00
48264 NDERTIMI DHE RREGULLIMI I PARQEVE PUBLIKE	10,000.00	8,841.40	1,158.60
50170 NDERTIMI I OBJEKTIT PER ZJARREFIKESIT - KAÇANIK	5,000.00	0.00	5,000.00
51009 ASFALTIMI I RRUGES QË LIDHË FSHATRAKOTLINË-IVAJË	5,000.00	0.00	5,000.00
51013 NDËRTIMI I STAZËS PËR KËMBËSOR DHE SHTEGUT PËR BICIKLISTA PË	5,000.00	0.00	5,000.00
51036 RREGULLIMI I SHESHIT TE QYTETIT - FAZA I-RË	20,000.00	0.00	20,000.00
51045 NDERTIMI I KOLEKTORIT KRYESORË PER TRAJTIMIN E UJRAVE TE ZEZ	5,000.00	0.00	5,000.00
51624 NDERTIMI I TROTUARIT NE RRUGEN HETEM HASAJ DHE LIRIA	5,000.00	0.00	5,000.00
51626 NDERTIMI I TROTUARIT DHE NDRIQIMIT PUBLIK NE FSHATIN STAGOVË	5,000.00	2,264.70	2,735.30
51628 ND,ASF RRUGËS ISMAIL RAKA,PREJ SHT.SË KUL.DERI XHAMIA DËSHM.	5,000.00	0.00	5,000.00
51631 NDËRTIMI DHE ASFALTIMI I RRUGËS IDRIZ SEFERI	5,000.00	0.00	5,000.00
51637 VENDOSJA TABELAVE DIGJITALE ME MBISH.-MIRËSEVINI NË KAÇANIK	5,000.00	188.15	4,811.85
51645 REHABILITIMI I DY SHETITOREVE PËRGJATË LUMIT NERODIME	5,000.00	4,998.72	1.28
88641 NDERTIMI I KANALIZIMEVE FEKALE DHE ATMOSFERIKE	30,000.00	28,589.68	1,410.32

BUJQËSIA DHE PYLLTARIA	10,000.00	6,556.74	3,443.26
52207 NDERTIMI KANALEVE TE UJITJES NE FSHAT DOGANAJ-SOPONICE-NIKAJ	10,000.00	6,556.74	3,443.26
PLANIFIKIMI DHE ZHVILLIMI EKONOMIK	50,000.00	11,366.60	38,633.40
45309 NDERTIMI I INFRASTRUKTURËS NË ZONAT INDUSTRIALE	5,000.00	0.00	5,000.00
45338 PROJEKTE PËR ZHVILLIMIN E TURIZMIT	15,000.00	433.60	14,566.40
51648 ND.TROT.SHTEGUT PERÇIKLIZËM,NDR.PUB NE RR.MURAT LIKA SHTRAZË	30,000.00	10,933.00	19,067.00
PLANIFIKIMI URBANIZMI INSPEKSIONI	80,000.00	23,347.29	56,652.71
48413 RREGULLIMI DHE ASFALTIMI RR.GËRLICË-K.VJETËR-STAGOVË-RUNJEVË	5,000.00	0.00	5,000.00
50199 NDËRTIMI I SHITRETËRVE TË LUMENJËVE DHE PËRROCKAVE	10,000.00	0.00	10,000.00
50201 RREGULLIMI DHE ASFALTIMI I RRUGËVE NË PJESËN URBANE DHE RURA	35,000.00	23,347.29	11,652.71
51213 NDERTIMI DHE RREGULLIMI I QARSHISE SE VJETER TE QYTETIT	30,000.00	0.00	30,000.00
SHËRBIMET KULTURORE - KAÇANIK	35,000.00	13,954.53	21,045.47
45064 NDËRTIMI I STADIUMIT TË QYTETIT "BESNIK BEGUNCA"	5,000.00	0.00	5,000.00
45084 NDËRTIMI DHE RIVITALIZIMI I MONUMENTEVE KULTURO-HISTORIKE	5,000.00	0.00	5,000.00
45087 RREGULLIMI VARREZAVE TË DËSHMORËVE DHE VETERANËVE TË UÇK-SË	5,000.00	1,477.35	3,522.65
48562 RENOVIMI I OBJEKTIT TE SHTEPISË SË KULTURËS 'XHELADIN KURTAJ	15,000.00	12,477.18	2,522.82
51025 NDERTIMI I MEMORIALIT PËR VIKTIMAT CIVILE TË LUFTËS	5,000.00	0.00	5,000.00
ARSIMI ADMINISTRATA	50,000.00	45,159.62	4,840.38
48671 RREGULLIMI DHE FUNKSIONALIZIMI I KABINETEVE SHKOLLORE	10,000.00	9,550.00	450.00
50212 NDETIMI I ANEKSIT NE GJIMNAZIN SKENDERBEU KAÇANIK	5,000.00	2,976.43	2,023.57
51601 RREGULIMI DHE INSTALIMI I KAMERAVE TE SIGURISË NE SHKOLLA	5,000.00	4,175.75	824.25
86263 RENOVIMI I OBJEKTEVE DHE INFRASTRUKTURES SHKOLLORE	20,000.00	19,107.44	892.56
88649 FURNIZIM ME MOBILJE DHE PAJIME TE SHKOLLAVE	10,000.00	9,350.00	650.00
ARSIMI FILLOR - KAÇANIK	55,000.00	50,000.00	5,000.00
50210 NDERTIMI I SALLAVE TË EDUKATËS FIZIKE NE SHFMU: NAZMI OSMAN	50,000.00	50,000.00	0.00
50211 NDERTIMI I SHFMU - EMIN DURAKU-KAÇANIK	5,000.00	0.00	5,000.00

TË HYRAT VETANAKE NGA VITI 2021	696,271.35	380,426.40	315,844.95
DREJTORIA PER BUXHET E FINANCA	50,000.00	4,731.76	45,268.24
86245 BASHKFINANCIM I PROJEKTEVE	50,000.00	4,731.76	45,268.24
18028 SHËRBIME PUBLIKE - INFRASTRUKTURA RRUGORE	436,271.35	225,265.27	211,006.08
NDËRTIMI I RRJETEVE TË UJËSJELLËSEVE	50,000.00	49,999.99	0.01
48264 NDERTIMI DHE RREGULLIMI I PARQEVE PUBLIKE	10,000.00	10,000.00	0.00
50170 NDERTIMI I OBJEKTIT PER ZJARREFIKESIT - KAÇANIK	150,000.00	56,040.58	93,959.42
51042 REHABILITIMI I RRUGES QAMIL ILAZI DHE SALI BAJRA	20,000.00	3,014.33	16,985.67
51631 NDËRTIMI DHE ASFALTIMI I RRUGËS IDRIZ SEFERI	100,000.00	0.00	100,000.00
51637 VENDOSJA TABELAVE DIGJITALE ME MBISH.-MIRËSEVINI NË KAÇANIK	6,271.35	6,271.35	0.00
52174 RREGULLIMI I KANALIZIMIT FEKAL NË FSHATIN BEGRACE	100,000.00	99,939.02	60.98
PLANIFIKIMI DHE ZHVILLIMI EKONOMIK	30,000.00	0.00	30,000.00
51648 ND.TROT.SHTEGUT PERÇIKLIZËM,NDR.PUB NE RR.MURAT LIKA SHTRAZË	30,000.00	0.00	30,000.00
PLANIFIKIMI URBANIZMI INSPEKSIONI	80,000.00	50,429.37	29,570.63
50199 NDËRTIMI I SHITRETËRVE TË LUMENJËVE DHE PËRROCKAVE	30,000.00	429.48	29,570.52
50201 RREGULLIMI DHE ASFALTIMI I RRUGËVE NË PJESËN URBANE DHE RURA	50,000.00	49,999.89	0.11
SHËRBIMET KULTURORE	10,000.00	10,000.00	0.00
51025 NDERTIMI I MEMORIALIT PËR VIKTIMAT CIVILE TË LUFTËS	10,000.00	10,000.00	0.00
ARSIMI ADMINISTRATA	40,000.00	40,000.00	0.00
86263 RENOVIMI I OBJEKTEVE DHE INFRASTRUKTURES SHKOLLORE	40,000.00	40,000.00	0.00
ARSIMI FILLOR	50,000.00	50,000.00	0.00
50210 NDERTIMI I SALLAVE TË EDUKATËS FIZIKE NE SHFMU: NAZMI OSMAN	50,000.00	50,000.00	0.00



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



REPUBLIKA E KOSOVES
REPUBLIKA KOSOVA
KOMUNA E KAÇANIKUT
OPŠTINA KAÇANIK



1	Data	30.01.23	Vendi	Kaçanik
	Nr. org.		Numri	
			Shtojcë	
01-400/01-2585123				



Komuna e Kaçanikut
Opština Kaçanik
Municipality of Kaçanik

Departamenti i Ekonomisë, Financave dhe Zhvillimit
Departament za Ekonomiju, Finansije i Razvoja
Department of Economy, Finance and Development

DATE:	
PËR/ZA/TO:	MF - Departamentit të Thesarit – Nysret Koca, zv. Drejtor i Përgjithshëm
NGA/OD/FROM :	z. Besim Ilazi - Kryetar i Komunës
CC:	
PËRMES/PREKO/THROUGH	Gafurr Loku – Zyrtar Kryesorë Financiarë
TEMA /SUBJEKAT/ SUBJECT:	Dorëzimi i Pasqyrave Vjetore Financiare për Vite 2022



I nderuar,

Përmes kësaj shkrese po iu dërgojmë Pasqyrat Financiare Vjetore , përfshirë gjitha shënimet për vitin e përfunduar me 31 dhjetor 2022, të përgatitura sipas Standardeve Ndërkombëtare të Kontabilitetit të Sektorit Publik "Raportimi Financiar sipas Kontabilitetit të bazuar në para të gatshme", në përputhje me të gjitha obligimet raportuese që dalin nga Ligji Nr. 03/L-048 për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë, Ligjin e Buxhetit për vitin 2022 dhe Ligjeve e rregullave tjera të aplikueshme në fushën e Financave Publike në Republikën e Kosovës.

Bashkangjitur kësaj shkrese ju dërgojmë:

- Aneksët shtesë për:
 1. Detyrimet (faturat) e papaguara – Neni 17;
 2. Detyrimet kontigjente – Neni 18;
 3. Pasuria kapitale (me vlerë mbi 1000) – Neni 19.3.1;
 4. Pasuria jo kapitale (me vlerë nën 1000) – Neni 19.3.2;
 5. Stoqet – Neni 19.3.3 dhe
 6. Aneksët për numrin e të punësuarve – Aneksët nga Neni 25 – 27.

Me respekt;



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo

Emri i organizatës buxhetore në gjuhen shqipe
Emri i organizatës buxhetore në gjuhen serbe

Raporti Vjetor Financiar

Për vitin e përfunduar me 31 dhjetor 2022

Protokolli i datës i Organizatës Buxhetore		
		
REPUBLIKA E KOSOVES REPUBLIKA KOSOVA KOMUNA E KACANIKUT CPŠTINA KAČANIK		
I Data	30.01.23	Vendi Kaçanik
Nj. org.	Numri	Shtojcë
01-400	01-25	85/23

Protokolli i datës i Thesarit të Kosovës	
	
REPUBLIKA E KOSOVES/REPUBLIKA KOSOVA/REPUBLIC OF KOSOVO Qeveria e Kosovës / Vlada Kosova / Government of Kosovo Ministria e Financave / Ministarstvo Finansije Ministry of Finance Thesari - Trezor - Treasure	
Nr. i Org. Org. Jedin. Org. Unit	622
Nr. i faqeve Broj stranica No. pages	30, 01, 23
Hyrëse	PRISHTINE/A

Neni 12

DEKLARATË E PASQYRAVE FINANCIARE

Për: Nysret Koca, zv. Drejtor i Përgjithshëm i Thesarit

Nga: Besim Ilazi, Zyrtar Kryesor Administrativ (ZKA)

Gafurr Loku, Zyrtar Kryesor Financiar (ZKF)

Sipas mendimit tonë, pasqyrat financiare të cilat janë të bashkangjitura, përfshirë shënimet për vitin e përfunduar me 31 dhjetor 2022 janë përgatitur sipas Standardeve Ndërkombëtare të Kontabilitetit të Sektorit Publik të vitit 2017 "Raportimi Financiar sipas Kontabilitetit të bazuar në para të gatshme", i përmbushin të gjitha obligimet raportuese që dalin nga Ligji Nr. 03/L-048 për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë, të plotësuar dhe ndryshuar me Ligjin nr. 03/L-221, Ligjin nr. 04/L-116, Ligjin nr. 04/L-194, Ligjin nr. 05/L-063, Ligjin nr. 05/L-007 dhe Ligjin nr. 08/L-066 dhe janë të bazuara në shënimet financiare të mbajtura në mënyrë të duhur.

Kjo deklaratë jepet në lidhje me prezantimin e Pasqyrave Financiare të organizatës buxhetore për vitin që përfundon më 31 dhjetor 2022 dhe është pjese përbërëse e pasqyrave financiare.

Ne besojmë dhe konfirmojmë, që:

- Nuk ka pasur parregullsi lidhur me udhëheqësin apo me punëtorët, e cila ka mundur të ketë efekt material në pasqyrat financiare.
- Informatat e dhëna dhe të prezantuara në pasqyrat financiare lidhur me burimin e fondeve dhe shpenzimin e tyre të lidhura me Buxhetin e konsoliduar të Kosovës janë të plota dhe të sakta.
- Informatat në lidhje me grumbullimin e të hyrave janë të sakta.
- Nuk ka tjera llogari bankare të Buxhetit të Republikës së Kosovës përveç llogarive bankare të specifikuara në pasqyrat financiare dhe ky specifikim është i plotë dhe i saktë si në datën 31 dhjetor 2022.
- Nuk ka pasur shkelje të kërkesave të autoriteteve rregullatore të cilat kanë mundur të kenë efekt material në pasqyrat financiare.
- Nuk ka ndonjë ankesë (ligjore) në proces e cila mund të ketë efekt material në pasqyrat financiare
- Të gjitha detyrimet, si ato aktuale ashtu edhe kontingjente, dhe të gjitha garancitë që u kemi dhënë palëve të treta janë regjistruar dhe/ose janë shpalosur në mënyrën e duhur.
- Të gjitha huatë e pranura janë regjistruar dhe/ose janë shpalosur, sipas legjislacionit në fuqi
- Nuk ka pasur asnjë transaksion pas përfundimit të periudhës i cili do të kërkonte korrigjim ose shpalosje në pasqyrat financiare apo në shënimet e tyre.

Sipas mendimit tonë, pasqyrat financiare që janë të bashkangjitura paraqesin një prezantim të vërtetë dhe të paanshëm të financave dhe transaksioneve financiare për vitin e përfunduar me 31 dhjetor 2022 të institucionit Komuna e Kaçanikut.

Data: 30/01/2023

(Nënshkrimi i ZKA)



Datë: 30/01/2023

(Nënshkrimi i ZKF)

Neni 13

Pasqyra e pranimeve dhe pagesave në para të gatshme

Pasqyra e pranimeve dhe pagesave të parave të gatshme për Komunën e Kaçanikut
Për vitin e përfunduar më 31 dhjetor 2022

	2022	2021	2020
	Llogaria e vetme e Thesarit	Llogaria e vetme e Thesarit	Llogaria e vetme e Thesarit
Shënim	BKK '000	BKK '000	BKK '000
BURIMET E FONDEVE -PRANIMET			
Granti qeveritar	8,111.29	7,839.51	8,499.49
Të hyrat vetanake	781.73	770.02	448.72
Të hyrat e dedikuara			
Të hyrat nga AKP	8.68	21.17	10.86
Grantet e përcaktuara të donatorëve	73.97	22.93	
Financimet nga huamarrja			
Klauzola e investimeve			
Fondi zhvillimor në mirëbesim			
Pranimet tjera			
Gjithsej	8,975.66	8,653.62	9,025.90
SHFRYTEZIMI I FONDEVE - PAGESAT			
Operacionet			
Paga dhe shtesa	5,069.79	5,058.05	5,232.50
Malira dhe shërbime	969.42	826.34	1,725.42
Shpenzime komunale	176.63	188.60	183.23
	6,215.83	6,072.99	7,141.15
Transferet			
Transfere dhe subvencione	322.60	300.80	230.24
Shpenzime kapitale			
Frona, ndërtesa dhe pajisje	2,437.23	2,279.83	1,654.08
Pagesa tjera			
Gjithsej	8,975.66	8,653.62	9,025.47

Shënim: Pagesat nga palët e treta prezantohen në shënimin 13 në përputhje me SNKPS 2017, efektive nga 1 janari 2019.

Shuma e paraqitur prej 73,967.52 euro i perket shpenzimit nga fondi 04 Huamarrja e cila është dedikuar për sektorin e Shëndetësisë në kategorinë e pagave dhe mëdijëve, ndërsa shuma prej 8,680.00 euro i perket shpenzimit të mjeteve nga fondi 31-GPD-participimet e fermereve për projektin e paisjes me serra.

Neni 14

Raporti i ekzekutimit te buxhetit

Pasqyra e krahasimit të shumave buxhetore dhe aktuale për Komunën e Kaçanikut
Për vitin e përfunduar me 31 dhjetor 2022

		2022			2021	2020
Shënime	Realizimi	Buxheti final	Buxheti fillestar	Varianca	Realizimi	Realizimi
	A € '000	B € '000	C € '000	D=B-A € '000	E € '000	F € '000
HYRJA E PARASË SË GATSHME						
8	Të hyrat tatimore	380.30	410.96	410.96	374.79	263.49
9	Të hyrat jo tatimore	300.68	278.48	278.48	428.01	297.65
10	Të hyrat e dedikuara				-	-
11	Grantet e përcaktuara të donatorëve	8.68	8.68	-	21.17	10.86
12	Tjera	-	-	-		
Gjithsej Pranimet		689.66	698.11	689.43	823.97	572.00
DALJA E PARASË SË GATSHME						
2	Paga dhe shtesa	5,069.79	5,373.32	5,289.74	5,058.05	4,959.25
3	Mallra dhe shërbime	969.42	973.12	909.42	826.34	824.64
4	Shpenzime komunale	176.63	197.81	221.00	188.60	140.48
5	Transfere dhe subvencione	322.60	347.42	300.00	24.82	215.42
6	Shpenzime kapitale	2,437.23	3,092.59	2,203.00	655.36	1,971.73
	Rezerva		10.00	270.00	-	-
7	Tjerat	-	-	-	-	-
Gjithsej pagesat		8,975.66	9,994.26	9,193.17	8,653.62	8,111.52

Shpalosje:

Shënimi 8:

Në kolonën A janë paraqitur të hyrat tatimore të realizuara gjithësej 380,302.69€ ndersa në kolonën B kemi paraqitur të hyrat sipas planifikimeve fillestare.

Shënimi 9:

Në kolonën A janë paraqitur të hyrat jo tatimore të realizuara në shumë prej 300,677.87€. Shuma e realizuar gjatë vitit 2022 nga të hyrat indirekte është në total prej 209,098.19 euro nga të cilat shuma prej 186,023.00 euro vjen nga Gjobat e Policë së Kosovës, shuma prej 10,355.00 euro nga Gjobat e Gjykatave dhe shuma prej 12,720.00 euro nga Agjensioni i Pylltarisë së Kosovës. Pra këto të hyra nuk i kemi paraqitur në Shënimin 9 Të hyrat jo tatimore. Këto të hyra janë transferuar në llogarinë bankare të komunë dhe në gëzime të drejtën e shfrytëzimit të këtyre mjeteve, mirëpo nuk janë paraqitur në tabelë si hyrje të parasë.

Shënimi 1

1. Politikat kontabël

Pasqyrat Financiare për vitin e përfunduar me 31 dhjetor 2022 janë përgatitur sipas Standardeve Ndërkombëtare të Kontabilitetit të Sektorit Publik të vitit 2017 "Raportimi Financiar sipas Kontabilitetit të bazuar në para të gatshme", i përbushin të gjitha obligimet raportuese që dalin nga Ligji Nr. 03/L-048 për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë, të plotësuar dhe ndryshuar me Ligjin nr. 03/L-221, Ligjin nr. 04/L-116, Ligjin nr. 04/L-194, Ligjin nr. 05/L-063 dhe Ligjin nr. 05/L-007.

1.1 Informata për organizatën buxhetore (aktivitetet, legjislacioni, etj)

Entiteti i sektorit publik komuna e Kaçanikut ka përgatitur Pasqyrat Financiare në harmoni me kërkesat e Ligji Nr. 03/L-048 për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë, të plotësuar dhe ndryshuar me Ligjin nr. 03/L-221, Ligjin nr. 04/L-116, Ligjin nr. 04/L-194, Ligjin nr. 05/L-063 dhe Ligjin nr. 05/L-007.

Sipas LMFPF të gjitha transaksionet me fonde brenda Fondit të Konsoliduar të Republikës së Kosovës behën përmes Llogarisë së Vetme të Thesarit.

Komuna e Kaçanikut me Kod Organizativ (KO - 652), gjatë vitit raportues 2022 aktivitetet buxhetore i ka realizuar duke u mbështetur në legjislacionin e përgjithshëm nga fushëveprimtaria e financave të sektorit publik. Janë zbatuar dhe zhvilluar të gjitha procedurat dhe fazat e përcaktuara në përgatitjen dhe miratimin e Buxhetit të komunës për vitin 2022 dhe përmabjtjesë me përpikëri të kalendarit kohor deri në fazën e fundit të aprovimit në Kuvendin e Komunës. Po ashtu, gjatë vitit 2022, rëndesi iu është kushtuar harmonizimit dhe rregullimeve në ndarjet e reja buxhetore dhe transfereve të mjeteve brenda Organizatës buxhetore përmes lëvizjës së mjeteve nga një program apo nënprogram në program-nënprogram tjetër buxhetor, pastaj nga një kategori në kategorinë tjetër të shpenzimeve si dhe rialokimit-ridestinitimit të mjeteve brenda të njejtës kategori të shpenzimeve. Ndërsa Rishikimi Buxhetor i rregullt nuk është aplikuar përshkak të mos dergimit të instruksioneve dhe lejimit të këtij procesi për nivelin lokal nga Ministria e Financave. Është zbatuar legjislacioni në fuqi si, Ligji mbi Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë, (LMFPF) dhe ndryshimet e bëra në LMFPF-së, Ligji i Financave të Pushtetit Lokal (LFPL), Ligji i Buxhetit për vitin 2022 dhe të gjitha aktet nën-ligjore të

cilat rregullojnë këtë lëmi. Po ashtu, është zbatuar në mënyrë konsekuente Plani kontabël, ashtu siç është konceptuar nga ana e Ministrisë së Financave.

1.1 Pagesat nga palët e treta

Në zbatim të SNKSP 2017 pagesat nga palët e treta shpalosen në shënimin 13.

1.3 Shumat raportuese

Shumat raportuese nga neni:

13 deri te neni 15 janë në `000 (mijë) Euro (€),

16 deri te neni 24 shumat janë shuma e plotë Euro (€).

1.4 Valuta raportuese

Shumat janë raportuar në valutën Euro (€),

1.5 Data e autorizimit

Autorizohen me datën e nënshkrimit të deklaratës për Pasqyrat Financiare nga Zyrtari Kryesore Administrativë dhe Zyrtari Kryesore Financiar.

Neni 14.6

Shpalosja e ndarjeve fillestare dhe finale të buxhetit

Ndryshimet e autorizuara nga LMFPF										
Kategoria e ndarjes	Buxheti Fillestar (Ligji i Buxhetit)	Vendimi 01Nr.400/03- 28129/22	Vendimi 1400- 1/2022 MFPT	MFFT Aprovim 640-3/2022	Vendimi 1729- 1/2022 MFPT	Bartja e bilanceve nga 2021	Grantet e percaktuara te donatoreve (04.10)	Burime tjera te financimit	Buxheti përfundimtar SIMFK	Ndryshimet e buxhetit fillestar
Hyrjet										
Të hyrat tatimore	410.96				-	90.00			500.96	0.22
Të hyrat jo tatimore	278.48				-	616.27			894.75	2.21
Të hyrat e dedikuara	-								-	#DIV/0!
Grantet e përcaktuara të drejta	-						8.68		8.68	#DIV/0!
Huamantjet	-							77.10	77.10	#DIV/0!
Tjera	-				-				-	#DIV/0!
Gjithsej	689.43				-	706.27	8.68	77.10	1,481.48	1.15
Daljet										
Paga dhe Shtesa	5,289.74					-		83.58	5,373.32	0.02
Mallra dhe shërbime	909.42	41.83	(5.54)		25.00		2.40		973.12	0.07
Shpenzime komunale	221.00		(23.20)			-			197.81	(0.10)
Transfere dhe subvencione	300.00		28.73			10.00	8.69		347.42	0.16
Shpenzime kapitale	2,203.00	(41.83)		260.00	(25.00)	696.27	0.15		3,092.59	0.40
Rezerva	270.00			(260.00)		-			10.00	(0.96)
Huamantja	-					-			-	
Tjerat	-					-			-	
Gjithsej	9,193.17	-	-	-	-	706	11.24	83.58	9,994.26	8.7%

Shpalos në detaje shënime në tabelë:

Paga dhe mëditje:

- a) Alokim i mjeteve shtesë nga Ministria e Shëndetësisë nga programi i Huamarrjes shuma prej 77,103.52 euro dhe shuma prej 6,473.71 euro nga fondi i granteve qeveritare.

Mallra dhe Shërbime:

- a) Grantet e Donatoreve – Kryqi i Kuq i Kosovës për nevoja të Arsimit të Mesëm, të pasqepëzuara dhe të bartura nga vitet paraprake në shume prej 2,400.00 euro,
- b) Ri-destinimi i mjeteve-transferereve nga kategoritë tjera të shpenzimeve, përmes Vendimeve të Kuvendit Komunal në shumë prej 66,832.05 euro,
- c) Ri-destinimi i mjeteve-transferereve në kategoritë tjera të shpenzimeve, përmes Vendimeve të Kuvendit Komunal në shumë prej 5,535.00 euro.

Shpenzime komunale:

- d) Ri-destinimi i mjeteve-transferereve në kategoritë tjera të shpenzimeve, përmes Vendimeve të Kuvendit Komunal në shumë prej 23,195.00 euro.

Subvencione dhe Transfere:

- a) Barija e të hyrave vetanake nga viti 2021 në vitin 2022 (fondi burimorë 22), shuma prej 10,000.00 euro,
- b) Participimet e qytetarëve për projektet e vitit 2022, shuma prej 8,680.00 euro dhe barjet e participimeve të pasqepëzuara nga vitet paraprake në shumë prej 14.00 euro.
- c) Ri-destinim-transferere nga kategoritë tjera të shpenzimeve, shuma 28,730.00 euro.

Investime Kapitale:

- a) Shtim i ndarjes buxhetore nga barija e të hyrave vetanake nga viti 2021 në vitin 2022, shuma prej 696,271.35 euro,
- b) Barija e granteve-donacioneve të pasqepëzuara nga vitet paraprake, shuma prej 146.85 euro,
- c) Ri-destinim-transfer nga kategoria e Rezervave, shuma 260,000.00 euro,
- d) Ri-destinim me Vendime të Kuvendit Komunal në kategorinë e mallrave dhe shërbimeve shuma prej 66,832.05 euro.

Rezervat e pagave:

- a) Ri-destinim përmes vendimit të K.Komunal në kategorinë e Investimeve Kapitale shuma 260,000.00 euro.

Shënimi 2 deri 12 Prezanfimi i ndryshimeve materiale

Për dallim prej shënimeve 2 deri 12, këto shënime përdoren për të sqaruar dallimin material në kolonën D (neni 14), domethënë dallimin material të realizimit të buxhetit. SNKSP në bazë të parash se gashme kërkohet të sqarohen dallimet materiale. Varësisht nga madhësia e dallimit, nuk kanë nevojë të ofrohen shpjegime për të gjitha kategoritë, andaj mund të kërkohen ndryshime në sistemin e numërimit të shënimeve. Kur të sqarohen dallimet e ndonjë kategorie të ndarjes, duhet të jepet përmbledhja e natyrës së ndryshimit.

Shënimi 2 - Paga dhe rroga: Varianca në kolonën D për mosrealizim prej 5.65% paraqitet si rezultat mes Buxhetit Final, kolona (B) dhe realizimit, kolona (A).

Shënimi 3 - Mallra dhe shërbime: Varianca në mosrealizim prej 0.38% paraqitet si rezultat mes Buxhetit Final, kolona (B) dhe realizimit, kolona (A):

- Shuma e mjeteve nga Grantet e Përcaktuara të Donatoreve të alokuara - të paspenzuara që barten në vitin vijues prej 2,400.00 €;
- Shuma e mjeteve nga Grantet Qeveritare - të paspenzuara prej: 474.32€ të cilat kthehen si suficit në Buxhetin e RKS.
- Shuma e mjeteve nga të hyrat vetanake të paspenzuara prej 827.78€ të cilat barten në buxhetin komunal në vitin vijues 2023;

Shënimi 4 - Shpenzime komunale: Varianca në mosrealizim prej 10.71% paraqitet si rezultat mes Buxhetit Final dhe realizimit:

- Shuma e mjeteve nga të hyrat vetanake të planifikuar dhe alokuara, të paspenzuara prej 16,500.00€, të cilat barten në buxhetin e komunal në vitin vijues 2023;
- Shuma e mjeteve nga Grantet Qeveritare - të paspenzuara prej 4,867.13€, të cilat kthehen si suficit në Buxhetin e RKS.

Shënimi 5 - Transfere dhe Subvencione: Varianca negative në mosrealizim prej 7.14% paraqitet si rezultat mes Buxhetit Final dhe realizimit:

- Shuma e mjeteve nga të hyrat vetanake të alokuara - të paspenzuara prej 20,658.79€, të cilat barten në buxhetin e komunal në vitin vijues 2023;
- Shuma e mjeteve nga Grantet e Përcaktuara të Donatoreve-participimet të alokuara - të paspenzuara që barten në vitin vijues prej 14.00 €;

- Shuma e mjeteve nga te hyrat vetanake te bartura nga viti 2021 ne vitin 2022 të pasqepenzuara prej 4,148.20€, te cilat barten ne buxhetin e komunal ne vitit vijues 2023;

Shënimi 6 – Shpenzime kapitale: Varianca në mosrealizimi prej 21.19% paraqitet si rezultat mes Buxhetit Final dhe realizimit:

- Shuma e mjeteve nga te hyrat vetanake te alokuara – të pasqepenzuara prej 216,631.01€, të cilat barten per shpenzim në vitin 2023;
- Shuma e mjeteve nga Grantet Qeveritare – të alokuara por te pasqepenzuara prej 93,375.24€, te cilat kthehen si suficit në Buxhetin e RKS;
- Shuma e mjeteve nga te hyrat vetanake te pa alokuara prej 29,363.69€;
- Shuma e mjeteve nga të hyrat e bartura nga viti 2021 në vitin 2022 te pasqepenzuara qe barten ne vitin vijues 315,844.92€;
- Shuma e mjeteve nga Participimet e qytetareve te alokuara - te pasqepenzuara qe barten ne vitin vijues prej 146.85 € dhe

Shënimi: – Rezerva: Varianca në mosrealizimi prej 10,000.00€ paraqitet si rezultat mes Buxhetit Final dhe realizimit: Shuma e mjeteve te palnifikuara nga te hyrat vetanake, te pa-alokuara.

Shënimi 2 Paga dhe shtesa

	2022									
	Gjithësej Pagesat	FH	KI	FZHM	GQ	THV	THD	GPD	Buxheti	Kranasi m %
									Final	
Përshkrimi	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000
Pagat neto përmes listave të pagave	4,289.34	60			4,229.11				4,297.34	4,443.54
Pagesa për sindikate	15.66				15.66				20.96	21.79
Anëtarësim - oda e infermierëve të Kosovës	1.90				1.90				1.85	2.12
Anëtarësim - oda e mjekëve të Kosovës	1.36				1.36				1.20	1.52
Pagesa neto - pune jashtë orarit	-								-	
Punëtorët me kontrate (jo në listën e pagës)	-								-	
Tatimi ndalor në të ardhurat personale	249.65	7			242.96				254.52	267.50
Kontributi pensional - punëtori	238.38	4			234.86				239.52	248.02
Kontributi pensional - punëdhënësi	238.38	4			234.86				239.52	248.02
Pagesa për vendime gjyqësore	35.12				35.12				3.14	
Paga dhe shtesa	5,069.79	74	-	-	4,995.82	-	-	-	5,058.05	5,232.50
									0%	

Shpalos në detaje shënimet e pasqyruara në tabelë:

Shuma e paraqitur prej 35,121.72 euro Pagesa për Vendime Gjyqësore kanë të bëjnë me pagesat e ekzekutuara në emër të shpenzimeve të kontratës kolektive në sektorin e Arsimit për personel arsimorë dhe shëndetësor, të cilët kanë ushtruar të drejtën e tyre pranë Gjykatës dhe me këtë rast lënda e tyre është ekzekutuar nga niveli Qendrorë, përkatësisht Thesari MFPT.

Shënimi 3 Mallra dhe shërbime

Përshkrimi	2022										Krahasi m	2021 € '000	2020 € '000
	Gjithësej Pagesat € '000	FH € '000	KI € '000	FZHM € '000	GQ € '000	THV € '000	THD € '000	GPD € '000	Buxheti Final € '000				
Shpenzimet e udhëtimit zyrtar brenda vendit	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Medijet për udhëtime zyrtare brenda vendit	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Shpenzimet e udhëtimit zyrtar jasht vendit	5.57	5.57	-	-	0.57	5.00	-	-	3.43	-	0.98	8.04	
Furnizim me veshëmbathje	7.49	7.49	-	-	-	7.49	-	-	8.04	-	8.19	11.00	
Furnizime pastrimi	12.22	12.22	-	-	12.02	0.20	-	-	21.78	-	21.78	47.68	
Furnizime mjekësore	28.42	28.42	-	-	28.42	-	-	-	36.18	-	36.18	84.75	
Furnizim me ushqim e pije jo dreka zyrtare	21.43	21.43	-	-	16.03	5.40	-	-	1.32	-	1.32	0.97	
Shpenzimet per internet	1.03	1.03	-	-	1.03	-	-	-	6.75	-	6.75	5.24	
Shpenzimet e telefonisë mobile	5.23	5.23	-	-	5.23	-	-	-	0.04	-	0.04	0.05	
Shpenzimet postare	0.07	0.07	-	-	0.07	-	-	-	33.84	-	33.84	34.00	
Furnizime per zyre	29.91	29.91	-	-	28.65	1.26	-	-	1.25	-	1.25	-	
Shërbimet e arsimit trajnimit	-	-	-	-	-	-	-	-	8.52	-	8.52	5.96	
Shërbimet e përfaqësimit avokatë dhe ekspertë	2.30	2.30	-	-	2.30	-	-	-	2.36	-	2.36	1.22	
Shërbime të ndryshme shëndetësore	1.87	1.87	-	-	1.87	-	-	-	4.97	-	4.97	5.77	
Shërbime të ndryshme intelektuale dhe këshilldhën	7.21	7.21	-	-	6.91	0.30	-	-	1.29	-	1.29	-	
Shërbime shtypje-jo marketing	3.84	3.84	-	-	3.84	-	-	-	126.20	-	126.20	115.13	
Shërbime kontraktuese tjera	137.46	137.46	-	-	131.66	5.79	-	-	1.10	-	1.10	-	
Shërbime teknike	4.94	4.94	-	-	4.94	-	-	-	6.00	-	6.00	4.33	
Shpenzimet per anetaresim	6.00	6.00	-	-	6.00	-	-	-	-	-	-	38.85	
Shërbimet e varrimit	-	-	-	-	-	-	-	-	43.59	-	43.59	-	
Mobilje (me pak se 1000 euro)	6.20	6.20	-	-	6.20	-	-	-	-	-	-	-	
Telefona (me pak se 1000 euro)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	37.88	
Komputere me pak se 1000 euro	19.25	19.25	-	-	19.25	-	-	-	17.31	-	17.31	-	
Makina fotokopjuese	7.43	7.43	-	-	7.43	-	-	-	-	-	-	-	
Paisje specialiste mjekësore	20.99	20.99	-	-	20.99	-	-	-	-	-	-	-	
Paisje tjera (në pak se 1000 euro)	9.63	9.63	-	-	9.63	-	-	-	40.63	-	40.63	22.58	
Naftë per ngrohje qendrore	1.26	1.26	-	-	1.26	-	-	-	0.05	-	0.05	3.95	
Furnizim me dru për ngrohje	190.21	190.21	-	-	183.37	6.84	-	-	99.51	-	99.51	103.24	

Shpalos në detaje shënimet në tabelë:

Shënimi 4 Shpenzime komunale

Përshkrimi	Gjithsej		FH	KI	FZHM	GQ	THV	THD	GPD	Buxheti Final	Krahasi m	2021		2020	
	Pagesat	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000		€ '000	€ '000	€ '000	€ '000
Rryma	111.01					111.01						123.70		123.02	
Uji	17.77					17.77						9.04		18.14	
Mbeturinat	30.32					30.32						33.40		38.34	
Ngrohja Qendrore	-					-						-		-	
Shpenzimet telefonike	4.87					4.87						2.89		3.34	
Pagesa-vendimet gjyqësore	12.66					12.66						19.57		0.41	
Shpenzime komunale	176.63		-	-	-	176.63	-	-	-	197.805	0.09	188.60		183.23	

Shpalos në detaje shënimet në tabelë:

Shuma e shpenzuar-pagesat e vendimeve gjyqësore, është bere bazuar ne vendimet e Gjykatës Themelore.

Shënimi 5 Subvencione dhe transfere

Përshkrimi	Gjithsej Pagesat € '000	FH € '000	KI € '000	FZH € '000	GQ € '000	THV € '000	THD € '000	CPD € '000	Buxheti Final € '000	Krahasi m	2021 € '000	2020 € '000
Subvencione për entitetet publike	3				3.00						5.00	1.00
Subvencionet për entitetet publike (tez)	-										-	
Subvencione për entitetet jopublike	154				63.88	90.44					147.00	138.17
Transfere për qeveri tjera	-										-	
Pagesat për përfituesit individual	165				124.92	25.83	5.85	8.68			149.00	91.07
Pensionet bazë	-											
Pensionet baze kotributdhënëse	-											
Pensionet për personat me nevojë të veçantë	-											
Pensionet e ndihmës sociale	-											
Pensionet për të burgosurit	-											
Pensionet për veteranët e luftës	-											
Pensionet për të verbërit	-											
Pensionet e TMK-së	-											
Pensionet e FSK-së	-											
Pagesat për invalidët e luftës	-											
Pagesat për familjet e të rënëve në luftë	-											
Pensionet e përkohshme të Trepçës	-											
Pushimi i lehonave	-											
Pagesa për vendime gjyqësore	-											
Pagesat për sektorin e blegtorisë	-											
Pagesat për kulturat	-											
Ristrukturimi i potencialit fizik	-											
Menaxhimi i burimeve të ujërës për bujqësi	-											
Diversifikimi i fermave	-											
Subvencione dhe transfere	322.60	-	-	-	191.80	116.27	5.85	8.68	347	92.86	301.00	230.24

Shpalos në detaje shënimet në tabelë:

Shënimi 6 Shpenzime kapitale

Përshkrimi	2022										Krahasimi %	2021 € '000	2020 € '000
	Gjithsej Pagesat € '000	FH € '000	KI € '000	FZHM € '000	GQ € '000	THV € '000	THD € '000	GPD € '000	Buxheti Final € '000				
Ndërtesat e banimit	143.65				143.65						168.35		
Ndërtesat administrative	177.47				121.43	-	56.04				-	120.87	
Objektet arsimore	361.28				240.96	30.31	90.00				176.27	23.55	
Objektet shëndetësore	72.01				72.01	-	-				111.81	39.85	
Objektet kulturore	32.48				20.00	12.48	-				76.06		
Objektet sportive	114.73				60.00	50.00	4.73				150.00		
Objektet memoriale	26.48				15.00	1.48	10.00				20.00		
Vetura zyrtare	-						-				-	87.70	
Ndriqimi publik	-						-				-	39.09	
Ndërtimi i rrugëve lokale	450.71				374.35	23.35	53.01				816.01	801.50	
Parqet publike	-					-	-				-	23.82	
Ndërtimi i urave	-					-	-				-		
Mobilje	3.00					3.00	-				6.51		
Makinë	-						-				-		
Mirëmbajtja Investive	155.11				105.00	33.84	16.27				212.92	53.68	
Trotualet	203.57				189.94	13.63	-				160.95	94.44	
Kanalizimi	228.96				100.00	28.59	100.37				105.12	80.00	
Ujësjellësi	198.02				130.00	18.02	50.00				156.88	96.42	
Sistemi i ujërës	40.00				40.00								
Rregullimi i lumenjëve	70.00				70.00								
Investimet në vijim	-				-						-	-	
Toka	22.92				10.65	12.27					30.00	-	
Paisjet tjera mbi 1000 euro	116.84				101.80	15.03					65.40	91.82	
Deponi e mbeturinave	20.00				20.00								

Shpalos në detaje shënime në tabelë:

Shënimi 7 Tjera

Natyra e pagesës	2022		2021		2020	
	€ '000		€ '000		€ '000	
Depozita kodi: 83140	58.00		58.00		58.00	
Depozita 2						
Depozita 3						
Depozitat tjera						
Gjithsej	58.00		58.00		58.00	

Shpalos në detaje shënime në tabelë:

Shuma e paraqitur prej 58,000.00 euro ka të bëjë me Shpronësimin e komunës ndaj një objekti privat i privatizuar nga AKP nga një qytetarë, objekt ky i shpallur me Vendim të K.Komunal me interes publik dhe ndaj të cilit është zhvilluar dhe perfunduar procesi i shpronësimit, mirëpo qytetari ende nuk është pajtuar me vlerën e caktuar të vlerësimit të pronës, vlerësim ky i bërë nga Departamenti i Shpronësimeve ne MFPT. Këto injete komuna i ka në deponuar ne BQK në fondin e mirëbesimit.

Shënimi 8 Të hyrat tatimore

Përshkrimi	Shënim e	2022		2021		2020		% e totalit 2022	% e ndryshimit nga 2021
		€ '000		€ '000		€ '000			
Tatimi në pronë	40110	297.75		261.32		263.49		13.94	113.94
Tatimi në tokë	40110	82.56		113.48				%	%
Të hyrat tatimore 3								%	%
Të hyrat tatimore 4								%	%
Gjithsej		380.30		374.80		263.49		13.94	113.94

Shpalos në detaje shënimet në tabelë:

Shënimi 9 Të hyrat jo tatimore

Përshkrimi	Kodi	2022		2021		2020		% e totalit 2022	% e ndryshimit nga 2021
		€ '000		€ '000		€ '000			
Taksa e certifikatave të lindjes	50013	0.51		0.86		221.83		%	%
Taksa e certifikatave të kurorëzimit	50014	0.06		0.03		29.19		%	%
Taksa e certifikatave të vdekjes	50015	0.76		0.65		0.55		%	%
Taksa e certifikatave tjera ofiqare	50016	24.71		24.42				%	%
Taksa për verifikimin e dok.te ndryshme	50017	0.15		0.09				%	%
Taksa për shtetësi	50025	0.0020		0.01				%	%
Taksa nga rexhistrimi automjeteve	50001	64.88		61.80		5.67		%	%
Taksa për regjistrim biznesi	50006	0.02		0.04		1.89		%	%
Taksa tjera administrative	50019	41.56		29.24				%	%
Taksa për pjesëmarrje në tender	50020	0.27		0.28				%	%
Taksa për ushtrimin e veprimtarisë	50029	5.71		2.69		28.35		%	%
Gjohat nga inspektoriat	50104	7.71		3.18		10.18		%	%
Kompensimi i dëmeve nga sigurimi	50109	-		1.32				%	%
Taksa për parkim publik	50008	6.10		0.01				%	%
Taksa për shfrytëzimin e pronës publike	50405	2.25		16.08				%	%

Shpalos në detaje shënimet në tabelë:

Shuma e realizuar gjatë vitit 2022 nga te hyrat indirekte është ne total prej 209,098.19 euro nga te cilat shuma prej 186,023.00 euro vjen nga Gjobat e Policë së Kosovës, shuma prej 10,355.00 euro nga Gjobat e Gjykatave dhe shuma prej 12,720.00 euro nga Agjensioni i Pylltarisë së Kosovës. Pra këto të hyra nuk i kemi paraqitur në Shënimin 9 Të hyrat jo tatimore. Këto të hyra janë transferuar në llogarinë bankare të komunë dhe ne gëzojmë të drejtën e shfrytëzimit të këtyre mjeteve.

Shënim 10 Të hyrat e dedikuara

Përshkrimi	Shënim e	2022			2021			2020			% e ndryshimit nga 20__-1
		€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	€ '000	
Lloji i të hyrës 1		-									%
Lloji i të hyrës 2		-									%
Lloji i të hyrës 3		-									%
Lloji i të hyrës 4		-									%
Gjithsej		0	0	0	0	0	0	0	0	0	%

Shpalos në detaje shënimet e pasqyruara në tabelë:

Shënimi 11 Grantet e përcaktuara të donatorëve

Përshkrimi		2022	2021	2020
		€ '000	€ '000	€ '000
Komuna Kaçanik	Furnizimi me serra			
	Ndarja e serrave për fermer	8.68	21.17	10.86
Komuna Kaçanik	Mbeshtetja e fermerëve me fidane te arres dhe lajthisë	-	-	-
Emri i donatorit	Numri i projektit	-	-	-
Gjithsej	Emri i projektit	8.68	21.17	11

Shpalos në detaje shënimet e pasqyruara në tabelë:

Shënimi 12 Tjera		2022	2021	2020
	Natyrë e pranimit	€ '000	€ '000	€ '000
Depozitat 1		-		
Depozitat 2		-		
Depozitat 3		-		
Depozitat tjera		-		
Gjithsej		-	0	0

Shpalos në detaje shënime në tabelë:

Shënimi 13 Pagesa nga palët e treta

Kategoria ekonomike	2022	2021	2020
	€ '000	€ '000	€ '000
Paga dhe shitesa	-		
Mallra dhe shërbime	-		
Shpenzime komunale	-		
Transfere dhe subvencione	-		
Shpenzime kapitale	-		
Gjithsej pagesat nga palët e treta	-	0	0

Shpalos tabelën në detaje si në tabelën në vijim aneks 1:

Neni 16 Raport për të arkëtueshmet

Të arkëtueshmet (zbatohet për organizatat që mbledhin të hyra)

Kodi ekonomik	Përshkrimi	2022	2021	2020
40110	Tatimi në pronë	1,557,227.92	1,421,511.86	1,315,108.80
50029	Të hyrat nga ushtrimi i veprimtarisë	222,020.00	227,350.00	228,710.00
50405	Të hyrat nga shfrytëzimi i pronës publike	50,841.10	62,735.56	25,391.39
Gjithsej		1,830,089.02	1,711,597.42	1,569,210.19

Shfrytëzimi i pronave publike ende vazhdon të mos i ngarkohet shfrytëzuesve të pronave-bizneseve bazuar në Vendimin e Kuvendit Komunal të aprovuar në vitin 2020-Covid 19. Saldo të vitit paraprak i'u janë zbritur pagesat gjatë vitit 2022.

Shtypet në PF tabelën në detaje dhe sipas formatit si Aneks 1:

Data e lëshimit te fatures	Numri i faturës	Kodi ekonomik	Afati i pagesës	Furnitori	Përshkrimi	20
-------------------------------	-----------------	---------------	--------------------	-----------	------------	----

Gjithsej

0

Neni 17 Raport për detyrimet (faturat) e papaguara

Kategoria Ekonomike	Kategoria ekonomike	2022		2021		2020	
		< 30 ditë	> 30 ditë	< 30 ditë	> 30 ditë	< 30 ditë	> 30 ditë
11	Paga dhe shëtesa	-	-	-	-	-	-
13	Mallra dhe shërbime	16,254.04	6,920.17	22,590.53	2,088.11	29,450.49	-
14	Shpenzime komunale	-	-	-	-	-	-
20	Transfere dhe subvencione	-	-	10,469.00	-	1,071.00	-
30	Shpenzime kapitale	-	-	-	1,924.00	99,943.84	-
Gjithsej		16,254.04	6,920.17	33,059.53	4,012.11	130,465.33	-

Shpalos ne PF tabelën në detaje dhe sipas formatit si Aneks 2

Data e pranimit te fatures	Numri i faturës	Kodi ekonomik	Afati i pagesës	Furnitori	Përshkrimi	Arsyeja e mospagesës	20

Gjithsej

0

Neni 18 Detyrimet kontingjente

Natyra e detyrimeve kontingjente	Arsyeja për detyrime	Vlera e vlerësuar ose e saktë		
		2022	2021	2020
Kontestet për paluajtshmeri	Kërkesat për kompensim dëmi	92,058.00		
Kontestet gjyqësore për paga	Kërkesat për kompensime bazuar në kontratat kolektive	395,539.00		
Luboteni A SHPK	procedurë përmbanimore		11,930.47	
Halim Shurdhani	padi për kompensim dëmi		26,364.00	
Lule Raka	padi për kompensim dëmi		1,000.00	
Ilaz Krasniqi	padi për kompensim dëmi		1,000.00	
Lunari Company	procedurë përmbanimore		60,216.30	
Personel arsimorë dhe shëndetësor	Padi për paga jubilarë	-		9,362.00
Qytetar të ndryshëm	Padi për kompensim dëmi	-		2,340.00
Ejup Ademi	Kontest gjyqësor			
Alim Fazlija	Kontest gjyqësor			
Dijanant Shehu	Kontest gjyqësor			
Gjithsej		487,597.00	100,510.77	11,702.00

Shpalos në detaje shënimet në tabelë:

Nga Zyra Juridike e komunës kemi pranuar këto shënime dhe konkludime rreth detyrimeve kontingjente, të cilat i kemi paraqitur edhe në Aneksin e veçant. Duhet theksuar se dallimi i shumave të vitit 2021 nga viti 2022 është se shumë padi që ndërlidhen me Kontraktin Kolektiv-Kolektiv të Arsimit janë bërë gjatë vitit 2022, dhe për këtë arsye vlera e vitit 2022 është më e madhe se ajo e vitit 2021.

Neni 19 Raport për pasurinë jo financiare

Neni 19.3.1 Pasuritë kapitale (me vlerë mbi 1000 Euro)

Klasifikimi i pasurive	2022	2021	2020
Ndërtesat	11,664,267	11,950,889	14,504,491
Toka	48,885,379	48,862,455	48,862,455
Pajisjet	236,060	157,099	139,526
Infrastruktura	16,633,207	16,116,510	12,377,106
Makineria	292,985	-	-
Automjetet	131,500	183,556	220,197
Tjera	1,040,582	38,110	43,055
Gjithsej	78,883,980	77,308,618	76,146,828

Vlera e donacioneve të regjistruara në regjistrin e pasurive kapitale në vitin 2022 është 297,234.00.

Neni 19.3.2 Pasuritë jo kapitale (me vlerë nën 1,000 Euro)

Klasifikimi i pasurive	2022	2021	2020
Pajisjet dhe mobiljet	97,154	732,592	592,513
Gjithsej	97,154	732,592	592,513

Shënimet në PF tabelën në detaje në vijim si Aneks 3:

Gjate kësaj periudhe janë bere ndryshime ne shënimet nga version I vjeter ne versionin e ri.

Ne vitin 2021 është gjeneruar raporti nga zyrtari I pranimit "Asetet ne perdorim", ndersa per vitin 2022 kemi gjeneruar raportin nga zyrtari I pasurise "Pasuria sipas vleres" me crast mundesohet raportimi I asetëve jo kapitale me zhvleresim.

Neni 19.3.3 Stoqet

Klasifikimi i pasurive	2022	2021	2020
Stoqet	-	785.50	-
Gjithsej	-	785.50	-

Neni 20 Raport për avancet e pa arsyetuara

Data e lëshimit	ID e furnitorit të Zyrtarit	Nr i CPO	Qëllimi	2022
				(1,400.00)
Gjithsej				(1,400.00)

Shpalos me poshtë në detaje shënimet nga tabela:

- shpalosje e avanseve të hapura ose të bartura nga viti paraprak, se bashku me arsyen e mos-mbylljes

- shpalos veprimet e ndërmarrja për mbylljen e tyre, përfshirë ndalesën në pagë apo iniciimin e procedurave ligjore për kthimin e tyre

Nga gjithësej vlera e avanseve të hapura prej tyre të bartura janë në shumë prej 684.40 euro që datojnë që nga viti 2010. Në bazë të raporteve të gjeneruara nga SIMFK për kodet ekonomike 13810 dhe 13820 të vitit 2010 del se dy këto avanse janë të mbyllura dhe nuk ka avanse të paarsyetuara.

Neni 21 Raport për të hyrat vetanake të pashpenzuara

Përshkrimi	2022	2021	2020
Të hyrat vetanake të bartura nga viti i kaluar	706,271.35	506,353	263,423
Të hyrat vetanake të pranuar në këtë vit	890,078.75	969,906	702,510
Totali në dispozicion për ndarje në vitin aktual	1,596,350.10	1,476,259	965,933
Shuma e shpenzuar në vitin aktual	(781,727.43)	(769,987)	(459,580)
Shuma e mbetur për bartje	814,622.67	706,272	506,353

Neni 22 Raport për bilancet e pashpenzuara të Fondit Zhvillimor në Mirëbesim

Përshkrimi	2022	2021	2020
Të hyrat nga fondi zhvillimor në mirëbesim nga viti i kaluar	-	-	-
Të hyrat vetanake të pranuar në këtë vit	-	-	-
Totali në dispozicion për ndarje në vitin aktual	-	-	-
Shuma e shpenzuar në vitin aktual	-	-	-
Shuma e mbetur për bartje	-	-	-

Neni 23 Raport për të hyrat e dedikuara

Përshkrimi

Të hyrat e dedikuara nga viti i kaluar

Të hyrat e dedikuara të pranuar në këtë vit

Totali në dispozicion për ndarje në vitin aktual

Shuma e shpenzuar në vitin aktual

Shuma e mbetur për bartje

	2022	2021	2020
Të hyrat e dedikuara nga viti i kaluar	-	-	-
Të hyrat e dedikuara të pranuar në këtë vit	-	-	-
Totali në dispozicion për ndarje në vitin aktual	-	-	-
Shuma e shpenzuar në vitin aktual	-	-	-
Shuma e mbetur për bartje	-	-	-

Neni 24 Raport për fondet e donatorëve të pashpenzuara

Përshkrimi

Grantet e përcaktuara të donatorëve të bartura nga viti i kaluar

Grantet e përcaktuara të donatorëve të pranuar në këtë vit

Totali në dispozicion për ndarje në vitin aktual

Shuma e shpenzuar në vitin aktual

Shuma e mbetur për bartje

	2022	2021	2020
Grantet e përcaktuara të donatorëve të bartura nga viti i kaluar	2,561	2,547	2,547
Grantet e përcaktuara të donatorëve të pranuar në këtë vit	8,680	21,183	10,859
Totali në dispozicion për ndarje në vitin aktual	11,241	23,730	13,406
Shuma e shpenzuar në vitin aktual	(8,680)	(21,169)	(10,859)
Shuma e mbetur për bartje	2,561	2,561	2,547

Neni 25 Raport për numrin e punëtorëve sipas listës së pagave

Departamenti	Nr i punëtorëve në Ligjin e buxhetit	Nr aktual i punëtorëve në fund të 2022		Nr aktual i punëtorëve në fund të 2021		Nr aktual i punëtorëve në fund të 2020	
		Me orar të plotë	Me orar të shkurtuar	Me orar të plotë	Me orar të shkurtuar	Me orar të plotë	Me orar të shkurtuar
Ad.Komunale	141	134		124		117	
Zjarrfikësit	18	18					
Arsimi	540	524		535		546	
Shëndetësia,M.S.	105	101		107		106	
Gjithsej	804	777	-	766	-	769	-

Kjo listë nuk përfshinë numrin e anetareve te Kuvendit Komunal prej 27 anetareve.

Neni 26 Raport për numrin e të punësuarve jashtë listës së pagave

Departamenti	Nr aktual i punëtorëve në fund të 2022		Nr aktual i punëtorëve në fund të 2020		Nr aktual i punëtorëve në fund të 2019	
	Me orar të plotë	Me orar të shkurtuar	Me orar të plotë	Me orar të shkurtuar	Me orar të plotë	Me orar të shkurtuar
Departamenti 1	0	0				
Departamenti 2	0	0				
Departamenti 3	0	0				
Gjithsej						

Sqarim: Shpalos arsyen e angazhimit, kohëzgjatjen, qëllimin dhe listën e personave të angazhuar.

Neni 27 Raport për numrin e të punësuarve me kontrate për shërbime të veçanta

Departamenti	Nr aktual i punëtorëve në fund të 2022		Nr aktual i punëtorëve në fund të 2020		Nr aktual i punëtorëve në fund të 2019	
	Me orar të plotë	Me orar të shkurtuar	Me orar të plotë	Me orar të shkurtuar	Me orar të plotë	Me orar të shkurtuar
Urbanizmi	1	0				
Zhvillimi Ekonomik	1	0				
Arsimi Parafillorë	2	0				
Gjithsej	4	0				

Sqarim: Shpalos arsyen e angazhimit, kohëzgjatjen, qëllimin dhe listën e personave të angazhuar.

- Përmes procedurave të prokurimit janë përzgjedhur ekspertet të cilët kanë ofertuar për kryerjen e shërbimeve konsulente për sektorin e Urbanizmit (një konsulent për përgatitjen e PZHK, në sektorin e Zhvillimit Ekonomik një konsulent për hartimin e hartave turistike, broshurave tjera informuese të potencialeve turistike komunale dhe në Arsimit fillor - Qerdhe kanë qenë të angazhuara dy lokopede. Këto shërbime janë realizuar përmes dhënies së kontratave kontraktuale nga Zyra e Prokurimit.

Neni 28 Raport për gjendjen/zbatimin e rekomandimeve të Zyrës Kombëtare të Auditimit (ZKA)

Rekomandim: Çështja A2 - Regjistrimet e gabuar të pasurive kapitale	
Kryetari duhet të sigurojë zbatimin e drejtë të kontrolleve të brendshme lidhur me regjistrimin e drejtë të pasurisë jo financiare kapitale në pajtim me kriteret e rregullores për menaxhimin e pasurisë jo financiare.	
Raporti i zbatimit të rekomandimit (OG komenton statusin e rekomandimit)	
Janë ndërmarrë masat e nevojshme për të gjitha proceset e kontrollit të brendshëm lidhur me rexhistrimin e drejtë të pasurive jo financiare kapitale.	
I zbatuar: po	Në proces: X I pa zbatuar:

Shpalos në detaje shënime në tabelë:

- shpalos rekomandimet e bartura nga viti paraprak dhe të pazbatuara, përpjekjet e bëra dhe rezultatet

- shpalos nivelin e zbatimit te rekomandimeve te auditimit te brendshëm te OB.

Raport për gjendjen/zbatimin e rekomandimeve të Zyrës Kombëtare të Auditimit (ZKA)		
Rekomandim: Çështja A1 - Keqklasifikim i shpenzimeve në kategori ekonomike		
Kryetari duhet të sigurojë që janë ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme që shpenzimet të planifikohen në ndarjet adekuate të buxhetit apo të bëhet ridentinimi i mjeteve që pagesa dhe regjistrimi i shpenzimeve më pas të bëhet sipas kodeve ekonomike adekuate.		
Raporti i zbatimit te rekomandimit <i>(OB komenton statusin e rekomandimit)</i> Ne kuptojmë që gjatë procesit të buxhetimit duhet ta respektojmë UA MF-Nr.04/2019 për Definimin e Projekteve Kapitale dhe Klasifikimin e Shpenzimeve të Projekteve Kapitale, mirëpo ekziston interpretim i kundërt i këtij Udhezimi Administrativ mes MFPT dhe Zyres Kombëtare të Auditimit (ZKA). Sipas ZKA vlerësohet miremëbajtje e jo investim kapital secila ndërhyrje e cila bëhet në një objekt ekzistues edhe pse investimet apo intervenimet e tilla rrisin vlerën e objektit si psh. ndërrimi apo rregullimi i qatisë (kulmit) të ndonjë shkolle, ndërtimi i tualeteve apo rregullimi dhe ndërtimi i anekseve të veqanta, rregullimi apo instalimi i sistemit të ri të nxemjes, ndërtimi i detyrës dhe dritareve, etj. Në gjatë vitit 2021 kishim realizuar keto aktivitete të tilla nga kategoria e investimeve kapitale dhe nga ZKA është vlerësuar keqklasifikim.		
I zbatuar:	Në proces: X	I pa zbatuar:
Rekomandim: Çështja A3 - Tejkallim i kontratës publike kornizë:		

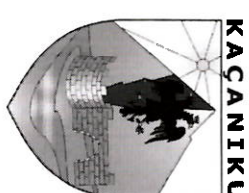
Kryetari duhet të sigurojë se zyra e prokurimit me rastin e hartimit të kontratave do t'i respektoj kriteret e parapara ligjore, në mënyrë që në asnjë rast të mos tejkalohet vlera e kontratave. Te dy kontratat publike kornizë të lidhura me çmim për njësi kemi identifikuar, se pagesat totale për projektet kanë tejkalim të vlerës së kontraktuar. Tejkalmimet janë vërejtur te kontrata "Mirëmbajtja verore dhe dimërore e rrugëve lokale" e lidhur me 15.11.2019, në vlerë 450,000€, tejkalmimi ishte në vlerë 134,930€, dhe te kontrata "Rregullimi dhe mirëmbajtja e sinjalizimit vertikal dhe horizontal" e lidhur me 21.11.2019, në vlerë 70,000€, tejkalmimi ishte në vlerë prej 18,265€. Tejkalmimi i kontratave kishte ndodhur për shkak se zyra e prokurimit me rastin e hartimit të kontratave gabimisht e kishte paraparë në kontratë aplikimin e pragut apo tavanit plus/ minus tridhjetë përqind (30%).		
Raporti i zbatimit të rekomandimit Komuna apo zyra e Prokurimit është zotuar se nuk do të lejohet me tejkalmimet e kontratave. Gjate këtij viti bazuar ne rekomandimin e ZKA nuk është aplikuar asnjë tejkalmim kontrate.		
I zbatuar: po	Në proces:	I pa zbatuar:

Çështja C2 - Mosverifikimi i plotë i pronave komunale:	
Kryetari duhet të sigurojë arritjen e verifikimit të 20% të pronave të paluajtshme në mënyrë që ndryshimet eventuale të pronave të integrohen në bazën e të dhënave për të reflektuar detyrimin e saktë tatimor.	
Raporti i zbatimit të rekomandimit (OB komenton statusin e rekomandimit)	
Ky rekomandim ka filluar të zbatohet me fillim të vitit 2022 dhe deri në fund të vitit është arritur të realizohet verifikimi i 20% të pronave të paluajtshme.	
I zbatuar: po	I pa zbatuar:
Në proces:	

Rekomandim: Çështja B1 - Dobësi në menaxhimin e pasurive jo kapitale	
Kryetari duhet të sigurojë ndërmarrjen e veprimeve të nevojshme për regjistrimin dhe raportimin e pasurisë jo kapitale në përputhje me kriteret e rregullores për menaxhimin e pasurisë jo financiare. Komuna kishite regjistruar pasurinë jo kapitale në sistemin e-pasuria, mirëpo sistemi nuk kishite llogaritur zhvlerësimin. Përveç kësaj kemi identifikuar se katër (4) pagesa, në vlerë 21,290€, nuk ishin regjistruar në sistemin e-pasuria.	
Raporti i zbatimit të rekomandimit	
Sistemi E-pasuria gjatë vitit 2022 ka funksionuar si duhet për dallim nga viti paraprak kur e kemi pasur të pamundur zhvlerësimin e pasurive, meqë Ministria ka arritur kontratë me operatorë ekonomik për funksionimin e sistemit dhe menaxhimin etj, komuna tani ka regjistruar pasurinë me vlerë nën 1000 euro si dhe ka siguruar zhvlerësimin e pasurisë nga ky sistem.	
I zbatuar: po	I pa zbatuar:
Në proces:	



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Kuvendi i Komunës
Skupština Opština
Municipal Assembly

Drejtorja e Arsimit
04.Nr. 610/01-3899/23
Kaçanik

INFORMATË

Për përfundimin e Gjysmëvjetorit të Parë të Vitit shkollor 2022-2023

Kaçanik, Shkurt 2023

Përmbajtja:

1. Hyrje
2. Përgatitjet për fillimin e vitit të ri shkollor
3. Investimet në infrastrukturën shkollore e pajisje tjera dhe sigurimi i transportit të nxënësve
4. Ngrija e cilësisë – zbatimi i Kurrikulës së re
5. Nivelet e arsimit - Edukimi dhe arsimit parafillor dhe fillor (0 dhe I-V)
 - 5.1. Rrjeti shkollor
 - 5.2. Suksesi i nxënësve – Arsimit fillor
6. Arsimi i Mesëm i Ulët (AMU, VI-IX)
 - 6.1. Nxënësit dhe suksesi i tyre në dy nivelet 1 dhe 2
7. Kuadri arsimor
8. Edukimi dhe Arsimi i Mesëm i Lartë (AML X – XII)
 - 8.1. Numri i nxënësve
 - 8.2. Suksesi i nxënësve
9. Kuadri arsimor, mungesat e nxënësve dhe orët e pambarajtura të mësimdhënësve

Shkurtesat:

- DA Drejtoria e Arsimit
- MASHITI Ministria e Arsimit, Shkencës, Teknologjisë dhe Inovacionit
- PF Parafillor ose niveli 0

- AF Arsimi Fillor ose niveli 1 (klasa I-V)
- AMU Arsimi i Mesëm i Ulët ose niveli 2 (klasa VI-IX)
- AML Arsimi i Mesëm i Lartë ose niveli 3 (klasa X-XII)
- AJF Arsimi Joformal
- ShML Shkolla e Mesme e Lartë
- IAAP Institucioni i Aftësimit dhe Arsimit Profesional
- ShFMU Shkolla Filllore dhe e Mesme e Ulët
- QEAP Qendra për Edukimin dhe Arsimin Parafillor

1. Hyrje

Informata për përfundimin e Periudhës/Gjysmëvjetorit të Parë ka për qëllim të njoftoj institucionet komunale dhe publikun e gjerë mbi gjendjen e përgjithshme në fushën e arsimit në Komunën e Kaçanikut gjatë Gjysmëvjetorit të Parë, për vitin shkollor 2022-2023. Informata përmban punën dhe aktivitetet e Drejtorisë së Arsimit, respektivisht aktivitetet përgatitore për fillimin e vitit shkollor, përgatitjen e objekteve shkollore, furnizimin e tyre me materiale pedagogjike, furnizimin e nxënësve me tekste shkollore, regjistrimin e nxënësve në klasat e para dhe klasë të dhjeta, numrin e fëmijëve parafillor, fillor, të mesëm të ulët dhe mesëm të lartë dhe suksesin e arritur gjatë kësaj periudhe mësimore.

Përmes këtij dokumenti, në formë tabelare janë prezantuar pasqyrat të cilat ofrojnë të dhëna për numrin e nxënësve sipas shkollave e sipas klasave, suksesi i arritur, kuadrin arsimor, mungesat e nxënësve e mësimdhënësve e të dhëna tjera të përgjithshme. Të dhënat e prezantuar janë bazë e mirë dhe mundësojnë analizimin e gjendjes së përgjithshme në sistemin e arsimit publik që zhvillohet në Komunën e Kaçanikut, në përputhje me Ligjin Nr.04/L-032 për Arsimin Parauniversitar në Republikën e Kosovës dhe Ligjin Nr.03/L-068 për Arsimin në Komuna të Republikës së Kosovës, ndërsa zhvillohet në katër nivele: në nivelin 0, 1, 2, dhe 3 (Parafillor, Fillor, Mesëm të Ulët dhe Mesëm të Lartë).

Viti i ri shkollor 2022 - 2023 ka filluar me vonesë të konsiderueshme, më 3 tetor 2022 dhe ka përfunduar më 27 janar 2023, ndërsa sipas kalendarit shkollor të MASHIT-it, viti i ri shkollor ishte planifikuar të filloj më 1 shtator 2022 e të përfundoj me 30 dhjetor 2022. Greva e përgjithshme e mësimdhënësve ka ndikuar që procesi mësimor të shtyhet për një periudhë prej 1 muaj ditësh. Ndërkohë, 22 ditët e mësimi të pambarjura gjatë shtatorit të vitit 2022 janë duke u zëvendësuar ditëve të shtune, sipas Vendimit 01B/453 të datës 04.10.2022 për plotësimin e ndryshimit të Kalendarit të vitit shkollor 2022-2023. Gjatë muajit tetor, nëntor, dhjetor e janar janë zëvendësuar 8 ditë të humbura, 5 ditë të tjera do të zëvendësohen gjatë pushimit pranveror ndërsa ditët tjera në fund të vitit shkollor.

2. Përgatitjet për fillimin e vitit të ri shkollor

Drejtoria e Arsimit (DA), me kohë ka nisë përgatitjet për fillimin e vitit të ri shkollor 2022-2023, në përputhje me nevojat dhe kërkesat e identifikuarra për një fillim sa më të mirë.

Fillimi i bërë planifikimi i regjistrimit të fëmijëve parafillor e atyre në klasat e para. Bazuar në raportet e 12 shkollave fillore amë, këtë vit shkollor janë regjistruar gjithsej 394 prej tyre 372 në shkollat fillore e të mesme të ulëta dhe 22 fëmijë të tjerë janë sistemuar në QEAP “Agimi”, ndërkaj në çerdhe këtë vit, nga moshë 9 muajore deri në moshën 5 vjeçare, janë sistemuar gjithsej 69 fëmijë. Po ashtu, në bazë të të dhënave të shkollave fillore e të mesme të ulëta, si vijet janë regjistruar gjithsej 484 fates në klasat e para të shpërndarë në 27 paralele ose 6 më pak krahasuar me një vit më parë që ishin rexhistruar 490 fëmijë.

Po ashtu, është bërë edhe planifikimi i regjistrimit të nxënësve në klasat e X-ta, në 2 shkollat e mesme: në Gjimnazin “Skënderbeu” dhe IAAP “Feriz Guri dhe vëllezërit Çaka”.

Në Gjimnazin “Skënderbeu”, janë regjistruar 176 nxënës (këty numri i shtohen edhe 24 nxënës të tjerë të cilët kanë përsëritur klasën e dhjetë), ndërsa ishin planifikuar të regjistrohen 256 nxënës të ndarë në 8 paralele:

1. **Drejtimi Shkenca Natyrore**, 4 paralele me 81 nxënës të regjistruar
2. **Drejtimi Shkenca Shoqërore-Gjuhësore**, 4 paralele me 95 nxënës.

Ndërkaj, në IAAP “Feriz Guri dhe vëllezërit Çaka” janë regjistruar gjithsej 161 nxënës në 10 paralele, ndërsa kanë qenë të planifikuar të regjistrohen gjithsej 264 nxënës në 11 paralele të ndarë në 3 Drejtimet:

1. Elektroteknikë me profilet:

- Teknik i Informatikës
- Instalues Elektrikë me nga 1 paralele,

2. Ekonomi me profilet:

- Kontabilitet dhe tatime dhe
- Tregti me shumicë dhe Pakicë dhe
- Nëpunës i shpërndarë dhe logjistikës, me nga 1 paralele dhe

3. Makineri me profilet:

- Instalues i ngrohjes e klimatizimit dhe ujësjellësit e kanalizimit (2 paralele),
- Operator i Trafikut rrugor,
- Automekanik dhe
- Metapunues, me nga 1 paralele

Sa i përket kuadrit arsimor, DA gjithashtu me kohë e ka publikuar konkursin për plotësimin e vendeve të lira, ndërkohë që janë zhvilluar të gjitha procedurat e rekrutimit dhe selektimit..

Janë bërë edhe përgatitjet higjienike e teknike dhe kryesisht të gjitha shkollat kanë qenë të përgatitura për fillimin e vitit të ri shkollor 2022-2023.

3. Investimet në infrastrukturën shkollore e pajisje tjera dhe siguri i transportit të nxënësve

Para fillimit të vitit të ri shkollor, në tri shkolla janë bërë investimet kapitale të planifikuara për renovimet dhe riparimet e nevojshme në objektet shkollore.

Në ShFMU “Kadri Zeka” në Dubravë është bërë ndërtimi i kulmit të objektit shkollor, izolimi i jashtëm me okipor e fasadimi, pastaj rregullimi i nyrave sanitare, ujësjellësi, ngjyrosja e klasave, ndërtimi i linolementit në disa klasë e punë tjera dhe në ShFMU “Emin Duraku” në Kaçanik, në objektin e vjetër ku janë rregulluar/ndërtuar nyjat sanitare, ndërsa për renovimet e bëra në dy shkollat është shpenzuar shuma prej 146 mijë euro, mjete të buxhetit të Komunës. Ndërkaq, në LAAP “Feriz Guri dhe vëllëzërit Çaka” është ndërtuar fusha sportive dhe janë rregulluar/ndërtuar nyjat sanitare për të cilat punë është investuar shuma prej 16 mijë euro, po ashtu, nga buxheti i Komunës.

Ndërkohë, MASH TI ka dhuruar mjete higjienikë e pajisje tjera pune për nevojat e Gjimnazit “Skënderbeu” në Kaçanik, në vlerë afër 30 mijë euro. ndërsa pakjoja ka përmbajt: 2 fshesa të mëdha industriale për pastimin e dyshemesë, një makinë për larje, një kositëse bari, një borëpastuese dore, 3 palë shkallë alumini/metallike, 8 aparate për zjarrëfikje, 8 aparate për ndriçim, 3 komplete/pako për ndihmë të parë, një arkë çelësash dore, një aparat për dezinfektim, disa mjete konkretizimi për gjeometri dhe mjete tjera pune shtëpiake, shporta bërlloku metalike, ulëse druri për oborr e pajisje e mjete tjera.

Ndërkaq organizata LUX-DEV nga Luksemburgu ka dhuruar mjete e pajisje për LAAP “Feriz Guri dhe vëllëzërit Çaka” në Kaçanik në vlerë mbi 70 mijë euro (70,800 euro). Disa nga mjetet dhe pajisjet e dhuruara: 1 Dërrasë metalike lëvizëse, 1 Kasetë metalike për pajisje, Kabell

200 metër gjatësi, 3 copë letkun, 2 motor trefazor, 2 copë Aku Makia, material hargjues elektrik, 1 fleks për prekje, 16 copë tavolina pune, 8 copë tavolina ndarëse, sharrë për prerje metalike me pajisje ftohëse, makinë shpuese metalike me pajisjet tavoline, material hargjues metalpunues, 5 radiator me elemente, 1 aparat për saldimit, 1 pomp qakulluese VILLO etj.

Me qëllim të digitalizimit të shkollave, janë pajisur dhe vendosur 8 copë Tabela Interaktive – digjitale për shkolla dhe atë: 2 copë në Gimnazin “Skënderbeu” në Kaçanik, 2 copë në IAAP “Feriz Guri dhe vëllezërit Çaka” në Kaçanik, 2 në ShFMU “Emin Duraku” në Kaçanik dhe 2 të tjera (1 në ShFMU “Idriz Seferi” në Bob dhe 1 në ShFMU “Qamil Ilazi” në Kaçanik të Vjetër). Tabelat elektronike kanë zëvendësuar video projektorin, dërrasën e zezë, SMART Tv etj. ShFMU “Dituria” – paralelja në Strazhë është pajisur me 12 laptope dhe 2 projektore, donacion i KFOR-it, ndërsa vlera e investuar është 6500 euro, ndërkaj në QEAP “Agimi” është pajisur me një gjenerator në vlerë afër 10 mijë euro, mjete nga buxheu i Komunës. Gjeneratori është i nevojshëm dhe shërben për furnizim me energji për të gjitha pajisjet tjera të çerdhes.

Transporti i nxënësve

Që nga Tetor i këtij viti Drejtoria e Arsimit ka filluar të mbuloj 100 % shpenzimet e biletës mujore për të gjithë nxënësit e Institucionit Arsimit dhe Aftësues Profesional (IAAP) “Feriz Guri dhe vëllezërit Çaka”. Është afër 5 mijë euro shuma mujore e shpenzuar për mbulimin e gjithsej 174 nxënësve të kësaj shkolle profesionale, të cilët udhëtojnë nga vendbanimet e tyre e deri në shkollë dhe anasjelltas, dhe afër 3 mijë euro tjera, në muaj, shpenzohen për mbulimin e biletave mujore për nxënësit në shkollimin e obliguar.

4. Ngritja e cilësisë - Zbatimi i Kurrikulës së re

DKA, fuqimisht mbështet përkujdesjen për ngritjen e cilësisë në procesin mësimor, duke implementuar reformat në mësimdhënie dhe nxënie dhe ofrimin e mundësisë që nxënësit tanë të përfitojnë njohuri dhe kompetenca për të qenë konkurrent me bashkëmoshatarët e tyre në vend e më gjërë. DKA, po ashtu, vazhdimisht identifikon nevojat e mësimdhënësve për trajnime, respektivisht zhvillimin profesional, ku synohet aplikimi i shkathësisë të reja, por edhe zhvillimit e ngritjes profesionale, ndërkaj zbatimi i Kurrikulës së re bërthamë dhe ngritja e sistemit efikas ofron mundësi për sigurimin e cilësisë dhe përgatitjen e nxënësve për sfidat e jetës.

DKA edhe gjatë këtij viti shkollor, ka bërë furnizimin me kohë të shkollave me materiale pedagogjike e materiale tjera të nevojshme, ndërsa me kohë janë shpërndarë edhe librat për nxënësit të cilat edhe për këtë vit shkollor, qeveria e vendit, përmes MASHIT-it dhe shtëpiave botuese të kontraktuara, i kanë furnizuar falas nxënësit për klasat 1 – V dhe VI - IX, ndërsa jo edhe për nivelin parafillor. Vlen të theksohet se sivjet fëmijët e klasave të para kanë në dorë Abetaren e re, të përbashkët për të dy vendet, Kosovë dhe Shqipëri.

Drejtorja e Arsimit, synon të ndërtojë një shoqëri të arsimuar e të dijes, një sistem arsimor cilësor i krahasueshëm me arsimin e vendeve të zhvilluara. Ngritja e cilësisë mbetet prioritet bashkë me ngritjen e kapaciteteve të mësimdhënësve por edhe ngritjen e përpjekjeve dhe përgjegjësisë në punë.

Tani më janë trajnuar po thuajse të gjithë mësimdhënësit të cilët kanë vijuar trajnimet për zbatimin e Kornizës Kurrikulare në Kosovë dhe të njëjtit janë në zbatim të këtij programi të ri shkollor.

Përmes zbatimit të Kornizës Kurrikulare të Kosovës synojmë të arrijmë: Gjithëpërfshirjen - përfshirja e të gjithë fëmijëve në arsimin parashkollor dhe fillor, Zbatimin e kompetencave, Mësimdhënia dhe nxënia e integruar dhe koherente, Autonomia dhe fleksibilitet në nivel shkollë, Përgjegjësia dhe llogaridhënia, Vlerësimi i njohurive të nxënësve sipas standardeve, Sigurimi i mjedisit të pastër dhe favorshëm në shkollë etj.

5. Nivelet e arsimit - Edukimi dhe arsimimi parafillor dhe fillor (0 dhe I-V)

Duke u bazuar në plan-programin për arsim parafillor dhe fillor, planin dinamik të punës, obligimet dhe përgjegjësitë e sektorit të arsimit në organizimin dhe mbarevajtjen e procesit edukativo-arsimor në Komunën e Kaçanikut, janë bërë të gjitha përpjekjet në bashkëpunim me shkollat dhe komunitetin për gjithëpërfshirjen e fëmijëve në arsimin parafillor dhe fillor dhe eliminimin e dobësive me qëllim të ngritjes së cilësisë në mësimdhënie dhe nxënie.

Edhe gjatë këtij gjysmëvjetori të këtij viti shkollor, rëndësi e veçantë është kushuar zhvillimit dhe thellimit të dijes, kultivimit të identitetit personal, zhvillimit të përgjegjësisë, aftësisë për jetë e punë e kompetenca tjera me qëllim që fëmijët të krijojnë kushte për zhvillim të pavarur personal dhe ndërtimit të mirëqenies së tyre në përgjithësi.

Arsimit parashkollor (niveli 0) për fëmijët e moshës pesë vjeç, edhe deri më sot, është trajtuar në mënyrë meritorë duke iu kushtuar vëmendje e veçantë. Në të gjitha shkollat amë funksionojnë paralelet parafillore, me përjashtim të asaj në Kolinë. Në vitin shkollor 2018-2019 pati filluar edhe në këtë shkollë paralelja parafillore por në ndërkohë në mungesë të fëmijëve, pushoi së funksionuari.

Në nivelin 0 (parafillor) sivjet janë regjistruar gjithsej 512 fëmijë prej tyre 493 në shkollat fillore e të mesme të ulëta dhe 19 fëmijë të tjerë të përfshirë në QEAP "Agimi", ndërsa që edhe sivjet në grupin e fëmijëve parafillor nuk është paraqit asnjë në shkollën e Kolinës.

Arsimi bazë përfshinë nivelet 1 dhe 2 apo arsimin fillor (1-5) dhe arsimin e mesëm të ulët (6-9). Arsimi fillor e i mesëm i ulët ofron mundësi dhe synon zhvillimin shoqëror, intelektual e fizik, të çdo nxënësi, zotërimin e rregullave të sjelljes dhe kultivimin e vlerave, përkujdesjen për shëndetin, si dhe përgatitjen e mjaftueshme për vazhdimin e arsimit të mesëm të lartë.

Arsimi i mesëm i lartë (niveli 3) në Komunë e Kaçanikut zhvillohet në 2 shkollat e mesme të larta; në Gjimnazin “Skënderbeu” dhe IAAP “Feriz Guri e vëllezërit Çaka”. Përmes këtij niveli, ne synojmë zhvillimin e mëtejshëm të kompetencave të fituara nga arsimi bazë, konsolidimin e individualitetit të çdo nxënësi, thellimin në fusha të caktuara të dijes, përgatitjen për arsimin tretësor ose për tregun e punës. Politikat tona zhvillimore janë të orientuara në përfshirjen apo krijimin e mundësive për çdo nxënësi që përfundon arsimin bazë të regjistruhet në arsimin e mesëm të lartë. Po ashtu, fokus i yni është përfshirja e numrit sa më të madh të nxënësve në drejtimit që ofron Shkolla Profesionale “Feriz Guri dhe vëllezërit Çaka” e po ashtu, edhe në Gjimnazin “Skënderbeu”.

5.1 Rrjeti shkollor

Në Komunën e Kaçanikut funksionojnë 12 shkolla amë, fillore e të mesme të ulëta dhe 10 paralele të ndara fizike:

1. SHFEMU “Emin Duraku” në Kaçanik me paralelet e ndara në Dushkajë dhe Runjevë
2. SHFEMU “Idriz Seferi” në Bob me paralelet e ndara në Kovacec e Gajre
3. SHFEMU “Jusuf Gërvalla” në Biçec me paralelen e ndarë në Nikaj
4. SHFEMU “Kadri Zeka” në Dubravë me paralelet e ndara në Vatë e Provoli
5. SHFEMU “Ali Asllani” në Doganaj
6. SHFEMU “Nazmi Osmani” në Elezaj me paralelen e ndarë në Bajnicë
7. SHFEMU “Qamil Ilazi” me paralelen e ndarë në Fushë të Pajtit
8. SHFEMU “7 Shtatori” në Begracë
9. SHFEMU “Agim Bajrami në Stagovë
10. SHFEMU “Gafurr Luma” në Gllloboçicë
11. SHFEMU “Dituria” në Ivajë me paralelen e ndarë në Strazhë dhe
12. SHFEMU “Naim Frashëri” në Kotlinë

Përveç shkollave fillore e të mesme të ulëta, në Komunën e Kaçanikut funksionojnë edhe 2 shkolla të mesme: Gjimnazi “Skënderbeu” dhe IAAP “Feriz Guri dhe vëllezërit Çaka” në Kaçanik dhe një qendër për fëmijë, QEAP “Agimi” në Kaçanik.

Bazuar në gjendjen fizike të objekteve shkollore, mundë të konstatojmë se trieti i shkollave të nivelit AF, AMU dhe AML është i kënaqshëm dhe ekzistojnë kushte relativisht të mira për zhvillimin normal të procesit mësimor, me përjashtim të Shkollës fillore “Ermin Duraku” në Kaçanik, objekti i vjetër dhe shkollës më Doganaj.

5.2 Suksesi i nxënësve, Arsini Fillor (1 – 5)

Në nivelin fillor, nga gjithsej 2280 nxënës sa ishin regjistruar në fillim të Gjysmëvjetorit të Parë, kanë vijuar gjithsej 2253 prej tyre, ndërsa sukses pozitiv kanë treguar 2235 nxënës, apo shprehur në përqindje 99.20 %. Me sukses negativ kanë ngelur 18 nxënës e 27 të tjerë nuk kanë vijuar ose janë çregjistruar.

Nëse e krahasojmë numrin e nxënësve të regjistruar në fillim të vitit shkollor, gjithsej 2280 me 2316, sa ishin regjistruar një vit më parë (2021/22), atëherë del se në këtë vit shkollor, në këtë nivel, janë regjistruar gjithsej 36 nxënës më pak, ndërsa nota mesatare e këtij niveli arsimor është 4.1.

Për më shumë të dhëna në nivelin I-V, shih Tabelën Nr. 1
Suksesi në Arsimin Fillor (I - V) në Gjysmëvjetori i Parë të vitit shkollor 2022 – 2023

		SUKSESI POZITIV												SUKSESI NEGATIV						TE PANOTUAR									
Klasa	Gj. nxenes		Vlojnë		Shkelq.		Sh. mire		Mire		Mëft.		Gj. pozitiv		%	Më 1x1		Më 2x1		Më 3x1		Gj. negativ		Nuk vliqjne		Te cregjistr	Nota mesatare		
	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F		GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F				
I	470	232	465	228	294	168	82	34	63	17	25	9	464	227	99.78	0	0	0	0	1	1	1	1	1	2	2	3	2	3.85
II	444	196	438	194	259	133	98	31	50	19	29	12	436	194	99.54	1	0	1	0	0	0	2	0	1	0	5	2	4.26	
III	441	217	436	215	209	123	119	55	77	29	30	7	435	214	99.77	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	4	1	3.73
IV	452	204	449	204	216	122	116	46	80	26	33	9	445	203	99.1	3	1	1	0	0	0	4	1	1	0	2	0	4.13	
V	473	225	465	222	212	136	123	55	95	25	25	7	455	222	97.84	7	0	1	0	2	0	10	0	4	1	4	2	3.99	
I-V	2280	1074	2253	1063	1190	682	538	221	365	116	142	44	2235	1060	99.20	11	1	3	0	4	2	18	3	9	4	18	7	4.1	

6. Arsimi i Mesëm i Ulët (VI-IX)

Numri i nxënësve në AMU në fillim të vitit shkollor 2022-2023 ishte 1847, prej tyre 892 femra, ndërsa nëse e krahasojmë me një vit më parë (gjatë vitit shkollor 2021-2022 (ky numri i nxënësve ishte 1896), del se në këtë vit shkollor, në nivelin e mesëm të ulët, janë gjithsej 49 nxënës më pak.

Nga numri i përgjithshëm prej 1847 nxënësve të nivelit AMU, kanë vijuar 1819 dhe janë vlerësuar me nota pozitive gjithsej 1388 nxënës apo shprehur në përqindje 76.3 %, ndërkaj me nota negative kanë ngelur gjithsej 431 e 28 të tjerë nuk kanë vijuar apo janë çregjistruar. Nota mesatare e këtij niveli arsimor del të jetë 3.53.

Për më shumë të dhëna për nivelin VI-IX, shih Tabelën Nr. 2

Suksesi në Arsimin e Mesëm të Ulët (VI - IX) në Gjysmëvjetorin e Parë të vitit shkollor 2022 – 2023

	SUKSESI POZITIV														SUKSESI NEGATIV						TE PANOTUAR							
Klasa	Gj.unxenes		Vijoiñe		Shkollq.		Sh.mire		Mire		Mjart.		Gj.pozitiv	%	Me 1x1		Me 2x1		Me 3x1		Gj.negativ	Nuk vijoiñe		Te cregjist.	Nota mesatare			
	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F				
VI	455	226	448	222	152	104	106	65	101	40	15	3	374	211	83.48	24	6	16	3	34	2	74	11	1	1	6	3	3.35
VII	480	226	474	223	141	92	105	64	100	41	18	5	364	202	76.79	36	11	25	4	49	6	110	21	4	2	2	1	3.54
VIII	439	208	434	206	111	76	98	53	80	43	25	8	314	180	72.35	40	14	20	1	60	11	120	26	2	0	3	2	3.45
IX	473	232	463	229	147	110	88	59	88	42	13	3	336	214	72.57	45	8	28	1	54	6	127	15	6	0	4	3	3.45
V-I-X	1847	892	1819	880	551	382	397	241	369	166	71	19	1388	807	76.30	145	39	89	9	197	25	431	73	13	3	15	9	3.53

6.1 Numri i nxënësve dhe suksesit i tyre në të dy nivelet 1 dhe 2 (I-V dhe VI-IX)

Numri i përgjithshëm i nxënësve në këto dy nivele, të regjistruar në fillim të vitit shkollor 2022-2023 ka qenë 4127 (1966 femra) prej të cilëve kanë vijuar gjithsej 4072, ndërsa me sukses pozitiv janë vlerësuar 3623 apo 88.97 %. Ndërkaq, me nota negative kanë mbetur 449 nxënës prej tyre 75 femra e 55 të tjerë nuk kanë vijuar apo janë cregjistruar. Nota mesatare e përgjithshme e dy niveleve është 3.82. Nëse e krahasojmë këtë numër të nxënësve të regjistruar në fillim të vitit shkollor 2022-2023 (4127) me numrin e nxënësve të regjistruar një vit më parë (4212) del se gjatë këtij viti shkollor numri i nxënësve të regjistruar është më i vogël për 85 nxënës.

Për më shumë të dhëna për nivelin I-IX, shih Tabelën Nr. 3
Suksesit sipas klasave I – IX në nivelin fillor dhe mesëm të ulët

	SUKSESI POZITIV												SUKSESI NEGATIV						TE PANOTUAR										
Klasa	Gj. nxenes		Vlojnë		Shkelq.		Sh.mire		Mire		Maft.		Gj.pozitiv		%	Me 1x1		Me 2x1		Me 3x1		Gj.negativ		Nuk vijon Te qregjis	Nota mesatare				
	Gj	F	Gj	F	Gj	F	Gj	F	Gj	F	Gj	F	Gj	F		Gj	F	Gj	F	Gj	F	Gj	F						
	I	470	232	465	228	294	168	82	34	63	17	25	9	464		227	99.78	0	0	0	0	1	1			1	1	1	2
II	444	196	438	194	259	133	98	31	50	19	29	12	436	194	99.54	1	0	1	0	0	0	2	0	1	0	5	2	4.26	
III	441	217	436	215	209	123	119	55	77	29	30	7	435	214	99.77	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	4	1	3.73	
IV	452	204	449	204	216	122	116	46	80	26	33	9	445	203	99.1	3	1	1	0	0	0	4	1	1	0	2	0	4.13	
V	473	225	465	222	212	136	123	55	95	25	25	7	455	222	97.84	7	0	1	0	2	0	10	0	4	1	4	2	3.99	
I-V	2280	1074	2253	1063	1190	682	538	221	365	116	142	44	2235	1060	99.20	11	1	3	0	4	2	18	3	9	4	18	7	4.1	
VI	455	226	448	222	152	104	106	65	101	40	15	3	374	211	83.48	24	6	16	3	34	2	74	11	1	1	6	3	3.35	
VII	480	226	474	223	141	92	105	64	100	41	18	5	364	202	76.79	36	11	25	4	49	6	110	21	4	2	2	1	3.54	
VIII	439	208	434	206	111	76	98	53	80	43	25	8	314	180	72.35	40	14	20	1	60	11	120	26	2	0	3	2	3.45	
IX	473	232	463	229	147	110	88	59	88	42	13	3	336	214	72.57	45	8	28	1	54	6	127	15	6	0	4	3	3.45	
VI-IX	1847	892	1819	880	551	382	397	241	369	166	71	19	1388	807	76.3	145	39	89	9	197	25	431	72	13	3	15	9	3.53	
I-IX	4127	1966	4072	1943	1741	1064	935	462	734	282	213	63	3623	1867	88.97	156	40	92	9	201	27	449	75	22	7	33	16	3.82	

Suksesi i nxënësve sipas shkollave prezantohet përmes Tabelës Nr. 4

		SUKSESI POZITIV												SUKSESI NEGATIV												Të Panotuar				Nota mesatare
Nr.	shkoll.	Gjithsej nxënës		Vijojnë		Shkëlq		Shumë mirë		Mirë		Mjaft.		Gjithsej pozitiv		%	1x1		2x1		3x1		Gj negativ		Nuk vijojnë		Çregjistru ar			
		Gj	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F		GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	F	GJ	
1	"E.D"	1342	641	1330	639	596	358	334	170	214	84	47	10	1191	622	90	42	9	34	3	63	5	139	17	5	0	7	2	3.92	
2	"K.Z"	373	170	358	163	133	75	84	47	74	26	19	9	310	157	87	15	3	15	1	18	2	48	6	9	3	6	4	3.66	
3	"I.S"	461	235	460	234	210	126	112	66	100	35	24	6	446	233	97	6	1	5	0	3	0	14	0	1	1	0	0	3.91	
4	"J.G"	282	141	282	141	128	90	56	26	49	17	19	3	252	136	89	14	1	0	0	16	4	30	5	0	0	0	0	3.85	
5	"N.O."	303	138	303	138	124	72	65	30	67	28	16	0	272	134	90	7	4	12	0	12	0	31	4	0	0	0	0	3.72	
6	"Q.I."	400	184	399	184	174	105	82	36	56	22	16	4	328	166	82	20	5	7	2	44	11	71	18	0	0	1	0	3.9	
7	"A.A"	314	142	306	136	123	74	60	24	55	26	22	6	260	130	85	20	6	7	0	18	0	45	6	1	0	8	6	3.7	
8	"7.Sh	271	135	268	133	119	77	42	14	51	25	15	8	227	122	82	16	4	9	3	16	4	41	11	3	2	0	0	3.77	
9	"G.L."	126	61	125	60	45	28	25	13	29	10	16	6	115	56	92	7	4	1	0	2	0	10	4	0	0	1	1	3.64	
10	"A.B."	155	65	153	64	57	33	47	19	24	6	5	2	133	60	87	9	3	2	0	9	1	20	4	2	1	0	0	3.82	
11	"D.tu	84	41	73	38	21	15	24	15	13	4	15	4	73	38	100	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	10	3	3.9	
12	"N.F"	16	13	16	13	11	11	4	2	0	0	1	0	16	13	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4.16	
Gjith	4127	1966	4072	1943	1741	1064	935	462	734	282	213	63	3623	1867	89	156	40	92	9	201	27	449	75	22	7	33	16	3.82		

Kuadri arsimor, mungesat e nxënësve dhe orët e pambajtura të mësimdhënësve

Për t'u arritur sukses i dëshiruar, komponentë e rëndësishme është vijueshmëria e rregullt e mësimdhënësve dhe nxënësve në mësim. Ndryshe, mosvijimi i rregullt në orët e mësimi ndikon nëgativisht në suksesin e nxënësve, ndërkohë që ky faktor merret edhe si pasqyrë e mosdisiplinës së duhur në shkollë.

Në dy nivelet arsimore (I – IX), në këtë Gjysmëvjetor janë angazhuar gjithsej 346 mësimdhënës (174 mashkuj e 172 femra) prej tyre 138 në mësimin klasor dhe 208 në atë lëndor, ndërsa të kualifikuar rezultojnë të jenë 344 apo shprehur në përqindje 99.2 %. Nxënësit e këtyre dy niveleve, AF dhe AMU, përjatojnë këtu gjysmëvjetori, kanë bërë gjithsej 52,448 mungesa prej tyre 40,563 të arsyeshme, ose 12.88 orë për kokë nxënësi. Ndërkaq, mësimdhënësit gjatë kësaj periudhe kanë humbur 1771 orë mësimore ose mesatarisht nga 5.11 orë.

Për më shumë informata shih Tabelën Nr. 5

Kuadri arsimor, mungesat e nxënësve dhe orët e punëbajtura të mësimeve në shkollat fillore dhe mesme të ulëta

Nr.	Emri i shkollës	KUADRI ARSIMOR																Mungesat e nxënësve		Mesat. për nx.	Orët e punëbajtura të arsimtarëve	Mesataria për arsimtarë
		Mësimi klasor				Mësimi lëndor				Dy ciklet				GJ	ARS.							
		Gj	F	Kv	%	Gj	F	Kv	%	GJ	F	Kv	%									
1	"Emin Duraku"	34	34	34	100	44	20	44	100	78	54	78	100	19061	14641	14.2	273	3.5				
2	"Idriz Sëferi"	15	9	15	100	21	10	21	100	36	19	36	100	4911	4080	10.62	135	3.75				
3	"Kadri Zeka"	16	6	16	100	16	6	16	100	32	12	32	100	6209	4393	16.64	308	9.62				
4	"Jusuf Gërralla"	12	9	12	100	17	7	17	100	29	16	29	100	2866	2487	10.16	145	5				
5	"Qamili Ilazi"	17	10	17	100	14	4	14	100	31	14	31	100	5636	4793	13.41	11	0.08				
6	"Nazmi Osmani"	10	8	10	100	16	7	16	100	26	15	26	100	2245	2047	7.4	55	2.03				
7	"Ali Aslani"	8	5	8	100	18	7	18	100	26	12	26	100	4409	4017	14.45	392	15				
8	"7 Shtatori"	6	2	6	100	14	8	14	100	20	10	20	100	2882	607	10.71	81	1.75				
9	"G.Luma"	6	4	6	100	11	4	11	100	17	8	17	100	1691	1468	13.52	72	4.23				
10	"A.B."	5	3	5	100	13	3	13	100	18	6	18	100	1940	1629	10.64	101	5.6				
11	"Dituria"	6	1	5	90	15	5	14	93	21	6	19	90.47	509	342	6.13	135	6.13				
12	"Naim Frashëri"	3	0	3	100	9	0	9	100	12	0	12	100	89	59	5.56	63	5.25				
	Gjithsej	138	91	137	99.16	208	81	207	99.41	346	172	344	99.2	52448	40563	12.88	1771	5.11				

7. Edukimi dhe Arsimi i Mesëm i Lartë (X – XII)

Edhe në këtë nivel arsimor, synim kryesor është zhvillimi, zgjerimi dhe thellimi i dijës e njëkohësisht edhe kultivimi i identitetit personal, zhvillimi i përgjegjësiave, aftësimi për jetë e punë e kompetenca tjera me qëllim që nxënësit të përballojnë sfidat e jetës dhe të punës dhe integritetit më të lehtë të tyre në shoqëri.

Edukimit dhe arsimimi në nivelin e Arsimit të Mesëm të Lartë (AML), po ashtu, i është kushtuar rëndësi e veçantë pasi në këtë nivel merren hapat për të vazhduar studimet superiore, e po ashtu, edhe për përgatitjen profesionale të gjeneratave për tregun e punës.

8.1 Numri i nxënësve

Në vitin shkollor 2022-2023 në dy shkollat e mesme janë regjistruar gjithsej 973 (536 mashkuj dhe 437 femra) prej tyre 564 në Gjimnazin “Skënderbeu” dhe 409 në IAAP “Feriz Guri dhe Vëllezërit Çaka”. Nëse e krahasojmë numrin e nxënësve të regjistruar këtë vit shkollor 2022-2023 (973) me atë të vitit të kaluar (1022), atëherë del se sivjet në të dy shkollat e mesme janë regjistruar 49 nxënës më pak, krahasuar me vitin shkollor 2021 - 2022.

Në kuadër të Gjimnazit “Skënderbeu” këtë vit mësimor kanë funksionuar 2 drejtime me po aq profile: Shkenca Natyrore me 4 paralele dhe Shkenca Shoqërore-Gjuhësore, po ashtu me 4 paralele, ndërsa në IAAP “Feriz Guri dhe Vëllezërit Çaka” kanë funksionuar 3 Drejtime me gjithsej 10 paralele:

1. Elektroteknikë me profilet: Teknik i Informatikës, Instalues Elektrikë me nga 1 paralele,
2. Ekonomi me profilet: Kontabiliteti dhe tatime, Tregu me shumicë dhe Pakicë dhe Nëpunës i shpërndarë dhe logjistikës, me nga 1 paralele dhe
3. Makineri me profilet: Instalues i ngrohjes e klimatizimit dhe ujësjellësit e kanalizimit (2 paralele), Operator i Trafikut rrugor, Automekanik dhe Metalpunues, me nga 1 paralele.

8.2 Sukseset e nxënësve

Nga numri i përgjithshëm prej 973 nxënës (437 femra) të regjistruar në fillim të vitit, mësimin e kanë vijuar gjithsej 944 nxënës, prej tyre 434 femra, ndërsa sukses pozitiv kanë treguar 566 ose 59,95 %.

Me nota të pamjaftueshme kanë mbetur 378 nxënës ose 40,05 % prej tyre dhe të përcjelluar e të regjistruar kanë mbetur gjithsej 29.

Sukseset e aritjes reflekton vlerësimin e njohurive të aritjes të nxënësve për këtë Gjysmëvjetor të vitit shkollor 2022-2023, ndërkohë që nota mesatare e nxënësve për dy shkollat e mesme del 3.65 dhe atë në Gjymnazin "Skënderbeu" 3.62 dhe SHMP "Feriz Guri dhe Vellezrit Çaka" 2.51.

Për më shumë informata shih Tabelën Nr.6

Sukseset në shkollat e Mesme të Larta në Periudhën e Parë të vitit shkollor 2021-2022

																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					</
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

8. Kuadri arsimor, mungesat e nxënësve dhe orët e pambajtura të mësimdhënësve në AML

Nxënësit e këtij niveli, në fund të kësaj periudhe, kanë bërë gjithsej 29,875 mungesa (14,006 nxënësit e Gjinnazit dhe 15,809 ata të IAAP) prej të cilave me arsye 19106 ose 30.29 për kokë nxënësi. Numri i orëve të humbura nga nxënësit dhe arsimtarët është relativisht i lartë, ndërkohë që DA kërkon nga shkollat përkatëse të ndërmarrin masat e duhura me qëllim të zvogëlimit në minimum numrin e orëve të humbura mësimore. Po ashtu, mësimdhënësit e nivelitë AML-së kanë humbur gjithsej 499 orë mësimi apo 5.15 orë mësimi për një mësimdhënësi.

Kualifikueshmëria dhe ngritja profesionale është kusht elementar dhe kyq për realizimin e suksesshëm të plan-programit mësimor dhe njëkohësisht është faktor për mësimdhënie e nxënie të suksesshme. Kështu, në fillim të vitit shkollor në dy shkollat e këtij niveli janë angazhuar gjithsej 100 mësimdhënëse, të gjithë të kualifikuar (100%), prej tyre 44 në Gjinnazin "Skënderbeu" dhe 56 në IAAP "Feriz Guri dhe Vëllezërit Çaka", të cilët rezultojnë, po ashtu, të gjithë të kualifikuar (100%).

Për më shumë informata shih Tabelën Nr.7

Kuadri arsimor, mungesat e nxënësve dhe orët e pambajtura të mësimdhënësve në shkollat e Mesme të Larta

Nr.	Emri i shkollës	KUADRI ARSIMOR				Mungesat e nx		Mesatarja për nxënëse	Orët e humbura të arsimtarëve	Mesatarja për arsimtarë
		Gj	F	KV	%	Gj	Arsyeshme			
1	Skënderbeu	44	23	44	100	14066	9828	24.94	287	6.52
2	IAAP	56	17	56	100	15809	9278	37.64	212	3.78
	Gjithsej	100	40	100	100	29875	19106	30.29	499	5.15





Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Kuvendi i Komunës
Skupština Opština
Municipal Assambly

DATË/A:	18.01.2023
REFERENC-Ë:	09-106/02-1781/23
PËR/ZA/TO:	Kuvendin e Komunës Kaçanik
CC:	
PËRMES/PREKO/THROUGH:	
NGA/OD/FROM:	Hidajete Guri- Udhëheqëse e personelit
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Informatë e menaxhimit të burimeve njerëzore për periudhën janar- dhjetor 2022

Njësia për menaxhimin e burimeve njerëzore në Komunën e Kaçanikut funksionon në kuadër të Zyrës së Kryetarit dhe në përbërje të saj ka tre zyrtar : Udhëheqësin/Menaxherin e personelit dhe dy zyrtar të personelit, të cilët zhvillojnë të gjitha procedurat që kanë të bëjnë me fushën e burimeve njerëzore të të gjithë të punësuarve në kuadër të Komunës, sipas Ligjit Nr. 06/L-114 për zyrtarët publik .

Në fillim të vitit 2022, në kuadër të objektivave të përcaktuara për këtë vit janë caktuar edhe aktivitetet konkrete me të cilat do të merremi përkatësisht, është përgatitur plani i punës për vitin e ri kalendarik.

Sipas Legjislacionit në fuqi dhe Planit të personelit për vitin 2022 nga zyra e personelit janë zhvilluar këto procedura të rekrutimit të cilat janë publikuar përmes portalit për rekrutim elektronik <https://konkursi.rks-gov.net/> dhe web-faqes së Komunës:

ADMINISTRATA KOMUNALE

Nëpunës të shërbimit civil:

Janë shpallur katërbëdhjetë (14) Konkurse të brendshme:

- Dhjetë procedura të Lëvizjes brenda kategorisë – përmes së cilave kemi plotësuar dy pozita
- Katër procedura të ngritjes në detyrë (Avansim) – përmes së cilave kemi plotësuar tre pozita

-Njëmbëdhjetë (11)procedura të pranimit (të jashtme)- prej të cilave kemi plotësuar dymbëdhjetë (12) pozita ndërsa, një procedurë është në proces.

E tërë procedura për nëpunësit e shërbimit civil zhvillohet përmes sistemit për menaxhimin e burimeve njerëzore (SIMBNJ –së).

Nëpunës administrativ teknik dhe mbështetës:

-Janë shpallur Dy (2) Konkurse për 2 pozita të lira- dhe të dy pozitat janë plotësuar

ARSIM

- Ne sektorin e arsimit janë shpallur konkurse për 33 pozita të lira, janë plotësuar 28 pozita, prej tyre shtatëmbëdhjetë (17) pozita me afat të pacaktuar.

Ndërsa, konkurset e shpallura në fund të vitit, për tri pozita janë në proces të zhvillimit të procedurave.

SHËNDETËSI

-Kemi shpallur konkurse për plotësimin e nëntë (9) pozitave të lira. Prej tyre janë plotësuar 7 pozita .

Sa i përket procedurave të rekrutimit në shërbimin civil, kemi pasur tre ankesa kundër procesit të verifikimit paraprak të dokumenteve për të cilat kemi marrë vendim për refuzimin e ankesës dhe dy ankesa për komisionin e pranimi lidhur me vlerësimin e CV-së.

Ndërsa, në Këshillin e pavarur mbikëqyrës të Kosovës (KPMSHCK) nuk kemi pasur ankesa kundër procedurave të pranimi në shërbimin civil të cilat janë zhvilluar në vitin 2022 .

Në komisionin komunal për ankesa për procedurat e rekrutimit në sektorin publik janë shqyrtuar katërbëdhjetë (14) ankesa.

Qasje në dokumente publike- kemi pasur tre kërkesa të cilave ju kemi përgjigjur brenda afatit të përcaktuar ligjor.

Gjatë vitit 2022 në komision disiplinor janë shqyrtuar dy procedura në sektorin e arsimit.

Në administratën komunale kemi pasur nëntë (9) ndërprerje/përfundime të marrëdhënies së punës:

- Tre (3) përfundime të marrëdhënies së punës së nëpunësve civil me rastin e pensionimit.
- Dy (2) përfundime të marrëdhënies së punës së nëpunësve civil me rastin e vdekjes
- Dy (2) ndërprerje të marrëdhënies së punës së nëpunësve civil sipas kërkesës së tij.
- Një (1) ndërprerje të marrëdhënies së punës së nëpunësve civil sipas vendimit të KPMSHCK-së.
- Një (1) ndërprerje të marrëdhënies së punës së nëpunësve civil me skadim të kontratës

Në sektorin e arsimit kemi pasur njëzetë e nëntë (29) ndërprerje/përfundime të marrëdhënies së punës:

- Gjashtëmbëdhjetë (16) përfundime të marrëdhënies së punës me rastin e pensionimit
- Tetë (8) ndërprerje të marrëdhënies së punës për shkak të skadimit të kontratës
- Pesë (5) ndërprerje të marrëdhënies së punës me kërkesë të punësuarit

Në sektorin e shëndetësisë kemi pasur dy (2) ndërprerje/përfundime të marrëdhënies së punës:

- Një (1) përfundim të marrëdhënies së punës me rastin e pensionimit
- Një (1) ndërprerje të marrëdhënies së punës sipas kërkesës së të punësuarit

Të gjithë nëpunësve civil me rastin e pensionimit sipas Ligjit për pagat dhe Rregullores për kompensimin e nëpunësve civil iu është lejuar një pagë përcjellëse pas pensionimit. Po ashtu, një pagë iu është ndarë edhe familjes së nëpunësve civil të cilit i ka përfunduar marrëdhënia e punës për shkak të vdekjes.

Duke u bazuar në Rregulloren e cekur më lartë janë nxjerrë edhe shtatë (7) vendime për shpërblimin jubile, nëpunësve civil (në vlerë prej 25% të pagës mesatare në Shërbimin Civil), iu është lejuar ndarja e një page mesatare mujore në shërbimin civil dhe gjashtë (6) vendime për punën jashtë orarit të rregullt të punës.

Procedura e pushimeve zhvillohet në vazhdimësi gjatë tërë vitit. Përveç pushimeve vjetore, kemi të evidentuara:

- Tri (3) vendime të pushimit të lehonisë në shërbimin civil komunal dhe dy (2) vendime për pushim pa pagesë, bëhet ruajtja e tyre në mënyrë elektronike dhe në dosje personale për tërë personelin e Komunës.
- Në arsim kemi të evidentuara tetëmbëdhjetë (18) pushime të lehonisë dhe gjashtë (6) pushime pa pagesë.
- Në shëndetësi (QKMF) janë të evidentuara dy (2) pushime të lehonisë.

Sipas Rregullores për procedurën e planifikimit të personelit, është hartuar plani i personelit për vitin 2023 në formë fizike dhe përmes SIMBNJ-së. Ky draft është përcjellë në DMZP/MPB për miratim.

Udhëheqësi i personelit duke u bazuar në Legjislacionin në fuqi, brenda afateve të përcaktuara me Ligj dhe Rregulloret përkatëse, ka njoftuar ekzekutivin e komunës për veprimet që duhet t'i ndërmarrin për zbatimin e Ligjeve dhe rregulloreve përkatëse të nxjerra sipas tyre.

Në zyrën e personelit në vazhdimësi bëhet kompletimi, ruajtja dhe mirëmbajtja e dosjeve të personelit në mënyrë fizike dhe elektronike (SIMBNJ) dhe rifreskimi i tyre.

Për Departamentin për menaxhimin e zyrtarëve publik kemi plotësuar raporte statistikore me të dhënat e kërkuara për të gjitha procedurat e zhvilluara të personelit dhe me të dhënat e të punësuarve, numrin, strukturën gjinore, etnike dhe kualifikuese, personat me aftësi të kufizuara etj.

Po ashtu, zyra e personelit sa i përket çështjeve të personelit raporton edhe në MAPL- lidhur me obligimet e komunave nga agjenda evropiane.

Numri i përgjithshëm i të punësuarve në administratë, arsim, shëndetësi dhe zjarrfikës në fund të vitit 2022, sipas raportit financiar të muajit dhjetor arrin shtatëqind e shtatëdhjetë e shtatë (777), prej tyre :

ADMINISTRATËN KOMUNALE	134
SHËRBIMI I ZJARRFIKËSVE (të transferuar ne nivelin qendror por paguhen nga buxheti i komunës)	18
ARSIMI	524
SHËNDETËSIA (QKMF)	101
TOTALI	777

Zyra e personelit përgatit formularët për sistemin e pagave dhe ka qasjen edhe në sistemin e pagave, ku përmes këtij sistemi bënë nxjerrjen e listave të pagave dhe raportin financiar. Pas shqyrtimit të tyre sigurohem që ndryshimet e dërguara janë proceduar në sistem. Të njëjtat dërgohen te Drejtorit përkatëse dhe zyrtarët për nënshkrim.

Me kërkesë të Zyrtarëve publik të komunës janë lëshuar vërtetime mbi përvojën e punës.

Udhëheqësi i personelit në vazhdimësi e njofton Kryetarin e Komunës lidhur me zhvillimin e të gjitha procedurave të burimeve njerëzore.



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA
KOMUNA E KAÇANIKUT
OPSTINA KAÇANIK



Komuna e Kaçanikut
Opština Kaçanik
Municipal Kaçanik

I	Data	14.02.23	Vendi	KAÇANIK
	Nj. org.		Numri	Shtojcë
	01		60/01-3910	✓

**RAPORT PUNE
I KOMITETIT PËR POLITIKË DHE FINANCA
PËR VITIN 2022**

Kaçanik, Shkurt 2023

PËRMBAJTJA:

1.HYRJE

2.PËRGJEGJËSITË E KOMITETIT PËR POLITIKË DHE FINANCA

3. AKTIVITETI I KOMITETIT PËR POLITIKË DHE FINANCA

4. ÇËSHTJET E SHQYRTUARA NGA KPF

4.1 Propozim Rregulloret

4.2 Korniza Afatmesme Buxhetore (KAB) e Kaçanikut 2023-2025

4.3 Propozim Buxheti i komunës për vitin 2023 dhe vlerësimet për vitet 2024 -2025

4.4 Raportet finaciare dhe Planet e veprimit

4.5 Propozim Vendimet për çështje financiare

4.6 Propozim Vendime tjera me rëndësi për komunën

4.7 Propozim Vendimet për shpalljen e pronës së paluajtshme me interes të komunës

4.8 Propozim Vendime për formim të komisioneve

4.9 Propozim Vendimet për ndërrim destinimi të tokës bujqësore

4.10 Panet e Punës dhe Raportet e punës

4.11 Çështjet të tjera me rëndësi për komunën

5. SEKTORI I KUVENDIT

6. P Ë R F U N D I M

1. HYRJE

Komiteti për Politikë dhe Financa – KPF, është trupë i përhershëm punues i Kuvendit të Komunës është formuar me Vendim të Kuvendit të Komunës 01 Nr. 60/01-38152/21 më datë: 29.12.2021, në përbërje prej 7 anëtarëve.

Komiteti për Politikë dhe Financa ka këtë përbërje:

1. Kemal Murseli	PDK	Kryesues sipas funksionit
2. Kadri Krivenjeva	PDK	anëtar
3. Fitore Vishi	PDK	anëtar
4. Agim Mani	LVV	anëtar
5. Kadrije Lika-Troni	LVV	anëtar
6. Ardita Rrahmani	LDK	anëtar
7. Rabiye Sallahi	AAK	anëtar.

Përbërja e Komitetit për Politikë dhe Financa, reflekton përfaqësimin e etniteteve politike në Kuvendin e Komunës. Me Komitetin për Politikë dhe Financa, udhëheq Kryesuesi i Kuvendit të Komunës, Kemal Murseli, sipas funksionit që ka. Mandati i KPF-së është i lidhur me mandatin e Kuvendit të Komunës.

2. PËRGJEGJËSITË E KOMITETIT PËR POLITIKË DHE FINANCA

Sipas nenit 52.2 të Ligjit Nr.03/L-040 - Për Vetëqeverisje Lokale, KPF-a është përgjegjës për shqyrtimin e të gjitha politikave, dokumenteve fiskale dhe financiare, planeve dhe iniciativave, duke përfshirë edhe dokumentet e planifikimit strategjik, kornizën vjetore buxhetore afatmesëm, planin vjetor të prokurimit, rregulloren vjetore të tarifave dhe ngarkesave, planin vjetor të punës së auditimit të brendshëm, buxhetin vjetor afatmesëm dhe çdo ndryshim të buxhetit të komunës gjatë vitit fiskal si dhe marrjen e raporteve nga kryetari i komunës dhe dorëzimin e rekomandimeve në kuvendin e komunës.

3. AKTIVITETI I KOMITETIT PËR POLITIKË DHE FINANCA

Sipas Ligjit Për Vetëqeverisjen Lokale, Statutit të Komunës, Rregullores për punë të Kuvendit të Komunës, KPF-a për gjatë periudhës raportuese është munduar që në suaza të kompetencave të veta t'i realizoj detyrat të cilat janë parashtruar. Veprimtarinë e vet e ka orientuar në fusha të ndryshme të cilat me legjislacionin në fuqi i janë lënë në kompetencë. Aktiviteti i Komitetit për Politikë dhe Financa është zhvilluar në takime të rregullta mujore. Ftesa për mbledhje bashkë me materialin i është dërguar paraprakisht të gjithë anëtarëve të KPF, Ekzekutivit të Komunës, Zyrës së Personelit dhe Zyrës së IT. Gjatë periudhës raportuese ky komitet ka mbajtur gjithsej 11 mbledhje të rregullta. Mbledhjet e Komitetit për Politikë dhe Financa kanë qenë të suksesshme dhe konstruktive. Angazhimi i anëtarëve të KPF-a ka qenë në nivel të duhur. Prezenca e anëtarëve të këtij komiteti ka qenë e rregullt, me përjashtim të ndonjë mungese shumë të arsyeshme. Nuk ka pasur lëshim apo bojkotim të asnjë mbledhje apo pjesë të mbledhjeve. Në mbledhjet e KPF-së ka mbretëruar një frymë e punës dhe e bashkëpunimit në mes të subjekteve politike të përfaqësuara në këtë komitet. Për të gjitha mbledhjet e KPF-a është mbajtur Procesverbal i cili është bërë transparent transparent në faqen zyrtare të komunës. Në takimet e KPF-së janë shqyrtuar çështje të ndryshme në interes të komunës apo në interes të personave fizik apo juridik dhe të njëjtat iu kanë rekomanduar organit vendimmarrës- Kuvendit të Komunës për shqyrtim dhe vendosje apo sa për njoftim. Për të gjitha çështjet të cilat është dashur të debatohet Kuvendi i Komunës në seancën e vet, kjo trupë punuese paraprakisht i ka shqyrtuar dhe e ka dhënë mendimin e vet. Në këtë drejtim ka shqyrtuar 88 çështje për të cilat ia ka Rekomanduar Kuvendit të Komunës për shqyrtim apo marrjen e vendimit adekuat. Në çdo

mbledhje të KPF-së është aprovuar Procesverbali i mbledhjes së kaluar të KPF-së. Në takimet e kësaj trupe punuese kanë marrë pjesë gati në çdo mbledhje Kryetari i Komunës, në disa mbledhje Nënkryetari i Komunës, ndërkaq kryesisht drejtorët e Drejtorive Komunale, të cilët i kanë arsyetuar çështjet e propozuara sipas fushë veprimtarisë së tyre, pasi që gati çdo çështje ka shqyrtuar KPF, propozimet kanë rrjedhur nga organi ekzekutiv i komunës. Ekzekutivi i komunës në mbledhjet e KPF-a ka dhënë edhe informacione tjera të nevojshme shtesë drejtpërdrejtë në mbledhje.

Bashkëpunimi i KPF-a me stafin ndërkombëtarë gjatë periudhës raportuese ka qenë në nivelin e duhur. I gjithë materiali i mbledhjes i është dërguar OSBE, të cilët kryesisht i kanë monitoruar mbledhjet nga Faruk Dërmaku, i mbledhje është monitoruar nga Rrezart Mehmeti.

Mbledhjet e KPF-së janë mbajtur me dyer të hapura për çdo të interesuar për me i përcjellë mbledhjet, mirëpo pjesëmarrja e qytetarëve, OJQ dhe grupeve tjera të interesit ka qenë minimale. Punën e kësaj trupe punuese e ka përcjellë edhe zyrtari për Informim, dhe për aktivitetin e zhvilluar të KPF-a ka bërë një përmbledhje të punimeve të çdo mbledhje dhe të njëjtin e ka plasuar në faqen zyrtare të komunës dhe në facebookun zyrtar të komunës. Ftesa për mbledhje është publikuar çdo herë në faqen zyrtare dhe në facebookun zyrtar të komunës. Kjo tregon sesa ka qenë transparente kjo trupë punuese ndaj qytetarëve të komunës, OJQ-ve dhe grupeve tjera të interesit për aktivitetin e saj të zhvilluar përgjatë periudhës raportuese.

4. ÇËSHTJET E SHQYRTUARA NGA KPF

Komiteti për Politikë dhe Financa gjatë periudhës raportuese i ka shqyrtuar gjithsej, 101 pikë, përfshirë edhe Procesverbalin e mbledhjes së KPF, i cili ka qenë pikë e parë e rendit të punës në çdo mbledhje, ndërkaq 2 pikë janë kthyer në rishqyrtim propozuesit. Çështjet e shqyrtuara janë materiale të përgatitura nga shërbimet përkatëse profesionale të komunës. Propozim Vendimet kanë qenë të natyrave të ndryshme. Në kuadër të propozim Vendimeve janë shqyrtuar çështje të cilat kanë të bëjnë me rregullativen normative, çështje buxhetore, raporte dhe programe të punës së ekzekutivit të komunës, propozim vendime të ndryshme të shërbimeve përkatëse profesionale, dhe çështje tjera më rëndësi për komunën. Në vazhdim do të i potencojmë çështjet të cilat kanë qenë në shqyrtim të Komitetit për Politikë dhe Financa:

4.1 Propozim Rregulloret

Në kuadër të kësaj sfere bëjnë pjesë aktet normative të cilat kanë qenë në shqyrtim të kësaj trupe punuese. Në këtë drejtim ky Komitet ka shqyrtuar akte normative të propozuara nga shërbimet përkatëse profesionale, dhe atë: Propozim Rregullore për masat dhe veprimet për mbrojtje nga zjarri në objektin e komunës; Propozim Rregullore për ndryshim plotësimin e Rregullores 01Nr.346-18740/2013 të datës 29.07.2013 për caktimin e tarifave për nisjet e transportit rrugor nga stacioni i autobusëve; Propozim Rregullore Nr.03/2022 për mënyrën dhe kushtet e shfrytëzimit të Palestrës Sportive në Komunën e Kaçanikut; Propozim Rregullore për ndryshim plotësimin e Rregullores 01Nr. 02-60/01-4863/20 datë 06.07.2020 për Taksat Komunale.

Çështjes së akteve normative në përgjithësi kjo trupë punuese i ka kushtuar rëndësi të veçantë. KPF i ka shqyrtuar në detaje të gjitha Rregulloret e sipërpërmendur dhe të njëjtat me Rekomandime të këtij komiteti i janë përcjellë Kuvendit të Komunës për shqyrtim dhe aprovim apo në procedurë të mëtutjeshme-debatit publik me qytetarë të komunës.

4.2 Korniza Afatmesme Buxhetore (KAB) e Kaçanikut 2023-2025

Si çdo herë tjetër kur janë shqyrtuar çështjet buxhetore edhe në vitin 2022, KPF-a i ka kushtuar rëndësi të veçantë: Kornizën afatmesme të shpenzimeve të Komunës së Kaçanikut për vitet:

2023-2025. Korniza afatmesme e shpenzimeve është dokument fillestar për hartimin e buxhetit të komunës. Dokumente përcjellëse që i kanë paraprirë hartimit të buxhetit për vitin 2023 janë: Qarkoret e brendshme buxhetore dhe KBAK. Vetëm për Draftin kornizë KPF-a ka debatuar gjerë e gjatë, e ka dhënë mendimin e vet dhe ia ka Rekomanduar Kuvendit të Komunës për shqyrtim dhe miratim dhe lëshimin e dokumentit në procedurë të debatit publik me qytetarë.

4.3 Propozim Buxheti i Komunës për vitin 2023 dhe vlerësimet për vitet 2024 -2025

Në këtë dokument, KPF-a i ka shqyrtuar buxhetin afatmesëm të projektuar të komunës për vitet: 2024-2025, ka aprovuar Propozim Buxhetin e Komunës për vitin 2023 në shumë, 10,674,689.00€, dhe Vlerësimet për vitet 2024-2025, në shumat buxhetore, 11,371,010.00€ dhe 11,823,987.00€ për vitin 2025. Edhe në këtë plan afatmesëm buxhetor, KPF-a ka propozuar me i futur synimet e veta për secilën veprimtari konform Ligjit për Vetëqeverisje Lokale dhe Statutit të Komunës, dhe çdo herë duke iu dhënë prioritet Listës së Projekteve Kapitale. Në këtë drejtim ka aprovuar një Listë me 59 Projekte Kapitale të propozuara, duke iu dhënë prioritet atyre projekteve që janë me të nevojshme dhe emergjente për komunitetet në shumën, 2,971,313.00€€. Duke marrë për bazë faktin se më buxhetin e ndarë për projekte kapitale, nuk mund të realizohen të gjitha projektet e aprovuara, sepse disa nga projektet kanë hyrë në listë vetëm sa për t'u koduar, mirëpo gjithëherë është menduar në angazhimin e organeve të komunës, në nivelin qendror dhe më gjerë për gjetjen e donacioneve më qëllim që projektet e aprovuara të realizohen. Kontributin e vet për çështjen e buxhetit të komunës, KPF-a e ka dhënë edhe në dëgjime publike të organizuara më qytetarë, ku një dëgjim publik për çështje të buxhetit të komunës është organizuar nga kjo trupë punuese me 16 shtator 2022, për të cilin është mbajtur procesverbal dhe i njëjti është publikuar në faqen zyrtare të komunës, ndërkaq sfidë mbetet pjesëmarrja e vogël e qytetarëve, OJQ-ve dhe grupeve tjera të interesit. Pas vlerësimit të thukët nga KPF-a, Draf Buxheti i Komunës për vitin fiskal 2023 dhe vlerësimet për vitin 2024-2025, i është përcjellë Kuvendit të Komunës për shqyrtim dhe miratim.

4.4 Raportet financiare dhe Planet e veprimit

Gjatë periudhës raportuese, KPF ka shqyrtuar këto raporte që lidhen me çështjet financiare:

- Raporti Vjetor Financiar për vitin e përfunduar më 31 dhjetor 2021;
- Raporti Financiar të Komunës së Kaçanikut, për periudhën: janar-mars, 2022;
- Raporti i realizimit të mjeteve buxhetore për periudhën: janar-qershor, 2022;
- Raporti i realizimit të mjeteve buxhetore për periudhën, janar-shtator 2022;
- Raporti i Auditimit për pasqyrat vjetore financiare të Komunës së Kaçanikut për vitin e përfunduar 31.12.2021 të Zyrës Kombëtare të Auditimit;
- Plani i Veprimit lidhur me Pasqyrat vjetore financiare, për vitin e përfunduar me 31.12.2021;
- Plani i veprimit për zbatimin e rekomandimeve në raportin e auditimit të dhënë nga ZKA, për vitin 2021;
- Raporti vjetor lidhur me auditimet e brendshme të kryera dhe aktivitetet e auditimit të brendshëm për vitin 2021;
- Raporti i Auditimit për pasqyrat vjetore financiare të Komunës së Kaçanikut për vitin e përfunduar 2021.

Të çështja e raporteve financiare, KPF-a, në disa sektorë vlerëson se janë përmbushur objektivat në pajtim me planifikimin e të hyrave vetjake komunale, ndërsa në disa sektorë në raport me planifikimin ka qenë më pak i kënaqur dhe këto pakënaqësi kjo trupë punuese i ka shprehur sa herë të ekzekutivi i komunës dhe sugjerimet e KPF-a kanë ndikuar në një angazhim pak më të madh të sektorëve të caktuar që inkasimi i të hyrave vetjake komunale në sektorë të caktuar të shënoj ngritje.

Në Raportet financiare, vlen të cekët se KPF-a ka kërkuar sqarime shtesë të shpenzimeve buxhetore në programe të caktuara buxhetore sa herë që janë shqyrtuar raportet financiare aty ku ka pasur paqartësi, ndërsa për çdo shpenzim që ka menduar se është i madh apo më pak i arsyeshëm në raport më nevojat të tjera, ka dhënë vërejtjet e tija, ndërkaq i ka mbështetur rekomandimet e Zyrës Kombëtare të Auditorit për zbatimin e rekomandimeve të paraqitura si në raportin e vitit 2021. Në këtë drejtim ka aprovuar Planin e veprimit për zbatimin e rekomandimeve në raportin e auditimit të dhënë nga ZKA, për vitin 2021; Kur jemi të raportet financiare, vlen të përmendet se KPF-a ka kërkuar informacion për procedurat e udhëhequra të tenderimit, ndërkaq kanë sugjeruar Kryetari të Komunës që Zyra e Prokurimit në bashkëpunim me drejtorinë përkatëse komunale të angazhohen lidhur me projektet për të cilat janë zhvilluar procedurat tenderuese, të realizohen në afatet e përcaktuara kohore, ashtu siç e parashih Ligji i Prokurimit Publik, në mënyrë që mos të ngelin mjete në suficit buxhetore në suficit. Të gjitha raportet e sipërhënuara, KPF ia ka përcjellë Kuvendit të Komunës në procedurë për shqyrtim.

4.5 Propozim Vendimet për çështje financiare

Propozim Vendimeve për çështje financiare, KPF-a iu ka kushtuar një rëndësi e veçantë, në këtë drejtim në pamundësi të realizimit të disa projekteve kapitale apo çështje të tjera, është intervenuar në mjetet që nuk kanë arritur të realizohet sipas Listës së projekteve kapitale nga vitet paraprake, për t'i bartur në ndonjë projekt tjetër kapital. Në këtë drejtim ka aprovuar Propozim Vendimi për bartjen e mjeteve vetanake të pashpenzuara nga vitet paraprake, në buxhetin e komunës 2022, i cili vendim ka ndikuar në ndryshimin e buxhetit të vitit 2022. Ndërkaq, me qëllim që mos të ngelin mjete buxhetore në suficit, KPF ka aprovuar dy Propozim Vendime për rialokimin dhe transferin e mjeteve të projekteve kapitale sipas buxhetit të vitit 2022, Dy (2) Propozim Vendime për transfer të mjeteve sipas buxhetit të vitit 2022 dhe një(1) Propozim Vendim për transferin e mjeteve nga rezerva komunale sipas buxhetit të vitit 2022. Propozim Vendimi për caktimin e normave tatimore për tatimin në pronën e paluajtshme për vitin 2023; Propozim Vendimi për lejimin e mjeteve për subvencionim të fermerëve. Për çdo ndryshim buxhetor të propozuar, KPF-a ka kërkuar sqarime të nevojshme nga propozuesi pse ka ardhur deri të ndryshimet buxhetore, e në veçanti ka kërkuar arsye të projektet kapitale që kanë qenë në listë për realizim e nuk janë realizuar në kohën e përcaktuar. KPF, pos tjerash ka kërkuar në vazhdimësi sqarime të nevojshme nga ekzekutivi i komunës se deri ku kanë arritur realizimi i projekteve kapitale. Për të gjitha këto çështje, janë dhënë vërejtjet dhe sugjerimet nga KPF-a dhe të njëjtat i janë Rekomanduar, Kuvendit të Komunës për shqyrtim dhe miratimin e tyre. Në vazhden e aktiviteteve, KPF ka shqyrtuar edhe Propozim Vendimi për ndarjen e masës drusore të konfiskuar në vitin 2021, shkollave të komunës. KPF ka shprehur shqetësim për dëmtimin dhe shkatërrimin e pyjeve në masë të madhe, ndërkaq në anën tjetër, masa drusore e konfiskuar është shumë e vogël. Gjithashtu KPF ka pasur në shqyrtim, Propozim Vendimi për realizimin e një vizite studimore e Kuvendit të Komunës Kaçanik në Republikën e Shqipërisë.

4.6 Propozim Vendime tjera me rëndësi për komunën

Propozim vendimet e propozuara kryesisht janë të natyrave të ndryshme me rëndësi për komunën. Në këtë drejtim ka aprovuar, Propozim Vendimi për themelimin e Muzeut të qytetit të Kaçanikut; Propozim Vendim për miratimin e Simbolit Përkujtimor të Gjenocidit në Kosovë; Propozim Vendimi për aprovimin e Listës së veçantë të pronave komunale të cilat planifikohen të jepen në shfrytëzim në vitin 2023; Propozim Vendim Paraprak për dhënien e pronës së paluajtshme të komunës në shfrytëzim Afatgjatë; Rekomandimi i komisionit vlerësues për dhënien në shfrytëzim afatgjatë të pronës së paluajtshme të komunës të PK

Nr.70917093-00156-2, ½, të sipërfaqes 01.00.00ha në ZK Koxhaj, NTP GREEN PRODUCT; Rekomandimi i komisionit vlerësues për dhënie në shfrytëzim afatgjatë të pronës së paluajtshme të komunës të PK Nr.70917093-00156-2, ½ të sipërfaqes 01.00.00ha në ZK Koxhaj, XHEMILE VISHI B.I; Rekomandimi i komisionit vlerësues për dhënie në shfrytëzim afatgjatë të pronës së paluajtshme të komunës të PK Nr.70917048-01866-0, të sipërfaqes 00.68.68ha në ZK Kaçanik, XHEVDET DERVISHIT. Ndërkaq është njoftuar me një rekomandim të komisionit vlerësues për pronën komunale që nuk ka fitues, në ZK Duraj. Për të gjitha këto çështje, KPF ka diskutuar, e ka dhënë mendimin e vet dhe të njëjtat ia ka përcjellë Kuvendit të Komunës në procedurë për shqyrtim dhe aprovim apo njoftimi.

4.7 Propozim Vendimet për shpalljen e pronës së paluajtshme me interes të përgjithshëm

Gjatë periudhës raportuese, KPF ka shqyrtuar këto propozim vendime që kanë të bëjnë me shpalljen me interes të përgjithshëm të pronave private:

Propozim Vendimi për shpallje me interes të përgjithshëm publik pjesën e PK Nr. 00433-0 ZK Duraj, për këmbim me pronën komunale, pjesën e PK 00453-0 ZK Duraj; Propozim Vendimi për shpallje me interes të përgjithshëm publik pjesën e PK Nr. 00139-2 ZK Biçec, për këmbim me pronën komunale, pjesën e PK 00162-0, ZK Biçec; Propozim Vendimi për shpallje me interes të përgjithshëm publik, parcelat kadastrale me numrat: 01306-2 dhe 01306-8, ZK Kaçanik i Vjetër, për shfrytëzimin e hapësirave shkollore; Propozim Vendim për shpalljen e interesit të përgjithshëm publik për këmbim të pronës komunale me pronën private ZK Ivajë, parcela me nr. 585-2; Propozim Vendim për shpalljen e interesit të përgjithshëm publik për këmbim të pronës komunale me pronën private ZK Kovaçec, parcela me nr. 174-0; Propozim Vendim për ndryshimin e trasesë rrugore në parcelat kadastrale nr. 1579-2, 1579-3 dhe 3126-0 ZK Begracë; Propozim Vendim për shpalljen e interesit të përgjithshëm publik për këmbim të pronës komunale me pronën private ZK Bob, parcela me nr. 175-0; Propozim Vendimi për shpalljen e interesit publik të pjesëve të PK 01274-3 dhe 01274-4 në ZK Kaçanik, për këmbim me pronën komunale 01274-1 në ZK Kaçanik. Propozim vendimin e fundit KPF e ka tërhequr nga rendi i punës, për arsye se prona e cila kërkohet me u shpallë interes i përgjithshëm është pronë komunale.

4.8 Propozim Vendime për formim të komisioneve

Në këtë drejtim, KPF ka shqyrtuar:

Propozim Vendimi për dhënie në menaxhim të përkohshëm të parkingjeve në pronësi të komunës, Ndërmarrjes publike "Pastërtia" SH.A. Njësia Kaçanik;
Propozim Vendimi për Themelimin e Komisionit Komunal të Aksionarëve për KRM "Pastërtia" – Sh. A. Njësia Kaçanik; Propozim Vendimi për Themelimin e Komisionit Komunal të Aksionarëve për NPK "Stacioni i Autobusëve" Sh. A. Kaçanik;
Propozim Vendimi për formimin e Këshillit Komunal për Siguri në Bashkësi-KKSB;
Propozim Vendimi për emërimin e komisionit përzgjedhës për drejtor të institucioneve arsimore; Propozim Vendimi për formimin e komisionit për zgjedhjen e këshillave lokale; Kërkesa e Asociacionit të Komunave të Kosovës- AKK, për emërimin e delegatëve në Kuvendin e AKK; Propozim Vendim për formimin e Komisionit vlerësues për dhënie në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të komunës; Propozim Vendim për formimin e Komisionit të ankesave për procedurat e dhënies në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të komunës; Propozim Vendimi për formimin e Komisionit për hartimin e Planit të punës së Kuvendit të Komunës për vitin 2023. Për të gjitha këto propozime vendime KPF ka diskutuar, e ka dhënë mendimin e vet dhe të njëjtat ia ka rekomanduar Kuvendit të Komunës për shqyrtim dhe miratim.

4.9 Propozim vendimet për ndërrim destinimi të tokës bujqësore

KPF e ka pasur një kompetencë për vendosje ndërrimin e destinimit të klasës 5 dhe 6, mirëpo kjo kompetencë iu ka marrë nga KK, me kërkesën e Kryesuesit të KK në pajtim me KPF, kështu që nuk është marrë ndonjë vendim nga kjo trupë punuese i kësaj natyre, ndërkaq janë shqyrtuar këto propozim vendime: Propozim Vendimi Paraprak për ndërrimin e destinimit të tokës bujqësore në tokë ndërtimore, PK 00824-11 ZK Strazhë, me kulturë Tokë Pyjore- Mal i Klasës 4, me sipërfaqe 637 m², pronë e Kadri (Faik) Lalinovci nga Ferizaj; Propozim Vendimi për ndërrimin e destinimit të tokës bujqësore në tokë ndërtimore, PK 01402-1 ZK Soponicë, me kulturë Bujqësore Arë e Klasës së 5, me sipërfaqen 3917m², pronë e Ekrem (Ramadan) Hyseni nga Ferizaj, nën qiramarrje 99 vjet; Propozim Vendimi për ndërrimin e destinimit të tokës bujqësore në tokë ndërtimore, PK 00311-0 ZK Ivajë, me kulturë Bujqësore Livadh i Klasës së 6, në sipërfaqen 300m², pronë e Samedin (Vehbi) Rexha nga Kaçaniku; Propozim Vendimi për ndërrimin e destinimit të tokës bujqësore në tokë ndërtimore PK 01123-6 ZK Kaçanik i Vjetër, me kulturë bujqësore Arë e Klasës 6, me sipërfaqe 600 m², pronë e KBI; Propozim Vendimi për ndërrimin e destinimit të tokës bujqësore në tokë ndërtimore PK 0001952-0 ZK Kaçanik, me kulturë bujqësore Arë e Klasës 6, me sipërfaqe 600 m², pronë e KBI; Propozim Vendim për shpalljen e interesit të përgjithshëm publik për këmbim të pronës komunale me pronën private ZK Begracë, 17 parcela të evidentuara në emër të N.P.P.T.T.SH. ALK-OIL me nr. të biznesit 70052105; Propozim-Vendimi për ndryshimin e thirrjes, Shkolla e Mesme Profesionale –ShMP “Feriz Guri dhe Vëllezërit Çaka”, në Institucion i Arsimit dhe Aftësimi Profesional - IAAP “Feriz Guri dhe Vëllezërit Çaka”; Propozim Vendimi për ndërrimin e destinimit të tokës bujqësore në tokë ndërtimore të sipërfaqes 300m² në parcelën kadastrale 00255-3 zona kadastrale Vatë-Dubravë, me kulturë bujqësore Arë e klasës 5, në emër të Xhevxhet (Ahmet) Mema nga f. Dubravë; Propozim Vendimi Paraprak për ndërrimin e destinimit të tokës bujqësore në tokë ndërtimore në parcelën kadastrale 01208-2, Mal i klasës 3 në sipërfaqe 504m² dhe livadh i klasës 3 në sipërfaqe 1722m² në emër të Nexhmedin (Mustafa) Elezi nga f. Sllatinë; Propozim Vendimi për ndërrimin e destinimit të tokës bujqësore në tokë ndërtimore të sipërfaqes 300m² në parcelën kadastrale 000129-8 zona kadastrale Bob, në vendin e quajtur “Oborr”, Arë e klasës 6, pronë e Blerim (Ajet) Çaka nga Bobi-Kaçanik; Propozim Vendimi për ndërrimin e destinimit të tokës bujqësore në tokë ndërtimore të sipërfaqes 350m² në parcelën kadastrale 02302-2 zona kadastrale Kaçanik i Vjetër, Arë e klasës 5, në vendin e quajtur “Shoko bare kalishtë” në emër të Blerim (Qamil) Ilazi nga Kaçaniku i Vjetër, nën qiramarrje 99 vjet; Propozim Vendimi për ndërrimin e destinimit të tokës bujqësore në tokë ndërtimore të sipërfaqes 300m² në parcelën kadastrale 001334-13 zona kadastrale Kaçanik i Vjetër, Arë e klasës 5, në vendin e quajtur “Perovina”, në emër të Blerim (Qamil) Ilazi nga Kaçaniku i Vjetër; Propozim Vendimi për ndërrimin e destinimit të tokës bujqësore në tokë ndërtimore të sipërfaqes 300m² në parcelën kadastrale 001334-12 zona kadastrale Kaçanik i Vjetër, Arë e klasës 5, në vendin e quajtur “Perovina”, në emër të Burim (Qamil) Ilazi nga Kaçaniku i Vjetër, ndërkaq është hequr nga rendi i punës Propozim Vendimi Paraprak për ndërrimin e destinimit të tokës bujqësore në tokë ndërtimore, PK 00443-4 ZK Duraj, me kulturë Pyjore-Mal i Klasës 1, me sipërfaqe 5455m², pronë e Tefik (Metush) Zenuni nga Duraj, për mos kompletim të lëndës. Këtyre çështjeve iu është kushtuar rëndësi e veçantë, është kërkuar sqarim nga drejtoria përkatëse për secilin propozim vendim, dhe të njëjtat i janë rekomanduar Kuvendit të Komunës për shqyrtim dhe aprovim. KPF-a sa herë që i adresohen propozim vendime të kësaj natyre, sugjeron ekzekutivit të komunës që të kenë kujdes për mos cenimin e Planit Zhvillimor të Komunës –PZHK respektivisht hartimin e PZHK të ri sa me parë që është e mundur, në anën tjetër i sugjeron që të ruhet tokat bujqësore, sepse fondi i tokave bujqësore në komunën e Kaçanikut është shumë i vogël.

4.10 Planet e Punës dhe Raportet e Punës

KPF gjatë periudhës raportuese ka shqyrtuar këto plane dhe raporte të punës:

- Plani i punës së Kuvendit të Komunës për vitin 2022;
- Plani i punës së Ekzekutivit të Komunës për vitin 2022;
- Raporti i punës së Komitetit Konsultativ për Personat me Aftësi të Kufizuara, për vitin 2021;
- Raporti i Ekzekutivit të Komunës për vitin 2021;
- Programi komunal trevjeçar i banimit për vitet 2022-2025;
- Raporti i punës i Shtabit komunal për parandalimin e Covid-19, në komunën e Kaçanikut;
- Plani i punës i Këshillit Komunal për Siguri në Bashkësi (KKSB), për vitin 2022;
- Plani komunal për integritet 2022-2026;
- Strategjia për Informim dhe Komunikim 2023-2026;
- Plani i Reagimit Emergjent për mbrojtje nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera në objektin e administratës komunale të komunës së Kaçanikut;
- Raporti i punës së KKSB për gjashtë mujorin e parë 2022;
- Plani i Veprimit për parandalimin e dhunës në familje, 2023-2025;
- Plani i Veprimit për Transparencë 2023-2026;
- Plani i punës së kuvendit të komunës për vitin 2023;
- Plani komunal për menaxhimin e mbeturinave, 2023-2027;
- Raporti i komisionit për zgjedhjen e këshillave lokale.

Këtyre çështjeve KPF iu ka kushtuar rëndësi të veçantë, ashtu që i ka shqyrtuar në detaje të gjitha raportet dhe planet e punës të theksuara si më lartë ka dhënë vërejtjet dhe sugjerimet e veta dhe të njëjtat ia ka rekomanduar Kuvendit të Komunës në procedurë për shqyrtim dhe aprovim apo sa për njoftim. Të Plani i Veprimit për parandalimin e dhunës në familje, ka pasur kërkesë për një Strehimore për gratë dhe fëmijët që përjetojnë dhunë në familje: Krijimin e barazisë gjinore në Zyrën për barazi gjinore. Kur jemi të barazia gjinore, ka pasur kërkesë në KPF për me debatuar në KK kundër dhunës në baza gjinore, ndërkaq është iniciuar çështja e formimit të grupit të grave asambleiste. Të plani i veprimit për transparencë dhe strategjia për komunikim dhe informim KPF ka kërkuar rritjen e transparencës, duke shtuar numrin e punëtorëve në Zyrën e Informimit. Rëndësi e veçantë e diskutimit, KPF iu ka kushtuar edhe planeve dhe programeve tjera, planit të reagimit emergjent, planin e menaxhimit të mbeturinave, programit trevjeçar të banimit, çështjes së sigurisë, çështjes së Covid-19, planit për integritet si dhe raportit për zgjedhjen e këshillave lokale.

4.11 Çështjet të tjera me rëndësi për komunën

Nga çështje tjera, KPF gjatë periudhës raportuese ka shqyrtuar këto informata:

Informatë e drejtorisë së Arsimit për përfundimin e periudhës të parë të Vitit shkollor, 2021/2022;

Informatë e Zyrës së Personelit për menaxhimin e burimeve njerëzore për periudhën Janar-Dhjetor 2021;

Informatë për fillimin e Vitit të Ri shkollor 2022/2023;

Informatë për përfundimin e Vitit shkollor 2021/2022.

Edhe këtyre çështjeve iu ka kushtuar KPF rëndësi të veçantë, ka kërkuar sqarime shtesë nga organet kompetente lidhur me statistikat e prezantuara në këto informata dhe të njëjtat ia ka adresuar KK në procedurë për shqyrtim. Të Informatat e arsimit ka shprehur shqetësim për numrin e mungesave të arsimtarëve dhe të nxënësve, zvogëlimin e numrit të nxënësve sidomos në shkolla të mesme dhe ka kërkuar gjetjen e formave që numri i nxënësve në këto shkolla mos të zvogëlohet.

5. SEKTORI I KUVENDIT

Punët dhe detyrat e punës së KPF-a përgatiten nga një zyrtar i punësuar në Sektorin e Kuvendit të Komunës dhe asistentes së Kryesuesit të Kuvendit. Me angazhimin e këtyre zyrtarëve, përgatiten mbledhjet e KPF-a, përgatitet materiali i nevojshëm, përpilohet: Procesverbali i mbledhjes dhe Shkresat tjera të dalë nga mbledhjet e kësaj trupe punuese dhe të njëjtat arkivohet për nevojat e Shërbimit Civil të Komunës. Të njëjtat punë këta zyrtarë kryejnë edhe për Kuvendin e Komunës dhe trupat tjerë punuese të KK.

6. PËRFUNDIM

Komiteti për Politikë dhe Financa është i vetëdijshëm se gjatë periudhës raportuese nuk ka qenë në gjendje të i realizoj të gjitha synimet e veta në drejtim të zgjedhjes së çështjeve si pasojë e së kaluarës dhe me një buxhet të limituar, por angazhimi i tyre jep shpresë se në një të ardhme të afërt dhe me një angazhim permanent në gjetjen e donacioneve etj. si dhe shqyrtimin e mundësive për shtimin e të hyrave vetjake komunale, gjendja do të përmirësohet. KPF është i mendimit që veprimtarinë e vet në të ardhmen do t'i orientoj në arritjen synimeve në realizimin e projekteve kapitale më rëndësi ekonomike, duke u bazuar në planet zhvillimore dhe realizimin e projekteve kapitale më prioritet sipas Listës së aprovuar për vitin 2023, ndërkaq vlerëson se ka nevojë të bëhet më tepër në këto segmente: Zhvillimin ekonomik të komunës, Shtimin e të hyrave vetjake komunale apo së paku realizimin e atyre që planifikohen, Zbutjen e papunësisë, Ngritjen e mirëqenës sociale, Çështjen e banimit social, Kujdesin primar shëndetësor, Mbrojtjen e ambientit, Ngritjen e cilësisë në arsim, Përmirësimin e infrastrukturës shkollore sidomos të shkollës fillore "Emin Duraku" në Kaçanik - Ndërtimin e objektit të ri shkollor, Zbatimin e rregullave të ndërtimit sipas standardeve, Ofrimin e Shërbimeve publike sa më cilësore, Nevojën për shtimin e subvencioneve dhe transfereve në sektorët: Arsim, Shëndetësi dhe Bujqësi, Përmirësimin e infrastrukturës fizike (rrugë, ujësjellës dhe kanalizim), Ndërtimin e rrugës "Idriz Seferi" në Kaçanik.



Për Komitetin për Politikë dhe Financa
Kryesuesi i Kuvendit, Kemal Murseli



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA
KOMUNA E KAÇANIKUT
OPŠTINA KAÇANIK



Komuna e Kaçanikut
Opština Kacanik
Municipal Kacanik

I	Data	14.02.23	Vendi	KAÇANIK
Nj. org.	Numri	01	Shtojcë	470/03-3974-1

RAPORTI VJETOR
LIDHUR ME AUDITIMET E BRENDSHME TË KRYERA DHE
AKTIVITETET E AUDITIMIT TE BRENDSHËM PËR VITIN
2022

Kaçanik, janar 2023

PËRMBAJTJA

Lista e shkurtesave.....	3
1. PËRMBLEDHJE EKZEKUTIVE.....	4
2. HYRJE.....	5
3.QËLLIMI I RAPORIT VJETOR, LIDHUR ME AUDITIMET E BRENDSHME TË KRYERA DHE AKTIVITETE E AUDITIMIT TË BRENDSHËM.....	6
3.1. Aktivitetet planifikuara e NJAB.....	6
3.1.1.Aktivitete e auditimit.....	6
3.1.2. Përcjellja e zbatimit të rekomandimeve, aktiviteteve këshillëdhënëse dhe aktivitete tjera.....	6
3.1.3. Trajnime, seminare, përgatitja e raporteve, përgatitja e materialeve për Komitetin e Auditimit , përgatitja e materiale për auditorët e jashtëm , takime me KA , takime me auditorët e jashtëm takime me menaxhmentin.....	6
3.1.4.Përgatitja e planit strategjik dhe vjetor.....	6
3.2.Aktivitete e realizuara NJAB gjate vitit 2022.....	7
3.2.1.Aktivitete e auditimit.....	7
3.2.2. Përcjellja e zbatimit të rekomandimeve, aktiviteteve këshillëdhënëse dhe aktivitete tjera.....	7
3.2.3. Trajnime, seminare, përgatitja e raporteve, përgatitja e materialeve për Komitetin e Auditimit , përgatitja e materiale për auditorët e jashtëm , takime me KA , takime me auditorët e jashtëm takime me menaxhmentin etj.....	9
3.2.4. Planifikim strategjik dhe vjetor.....	9
4. KONKLuzionET.....	9
5. REKOMANDIMET.....	10

LISTA E SHKURTESAVE

1. **NJAB** - Njësia e Auditimit të Brendshëm
2. **NJQH/AB** – Njësia Qendrore për Harmonizimin e Auditimit të Brendshëm
3. **SSP** - Subjekti i Sektorit Publik
4. **IAB** - Instituti i Auditimit të Brendshëm
5. **AB** – Auditori Brendshëm
6. **AJ**-Auditori i jashtëm
7. **KBFP**-Kontrolli i brendshme i financave publike
8. **QRK**-Qeveria e Republikës së Kosovës

1. PËRMBLEDHJE EKZEKUTIVE

Ky raport në përgjithësi prezanton zhvillimet në fushën e auditivit të brendshëm në komunën Kaçanikut për vitin 2022.

Këtu përfshihen aktivitetet e NJAB, konkluzionet dhe rekomandimet për funksionimin e sistemit të auditimit të brendshëm në sektorin publik .

Auditimi i brendshëm në Sektorin Publik të Kosovës funksionon në mënyrë të decentralizuar, me palët e interesuara në vijim: Njësitë e Auditimit të Brendshëm, Auditorët e Brendshëm, Komiteti i Auditimit, Menaxhmenti i lartë si dhe NJQH-AB.

Plani vjetor është hartuar në bazë të kohës efektive të punës.

Ndikimi i punës së auditimit të brendshëm gjykohet nga rëndësia që i jep menaxhmenti adresimit të rekomandimeve dhe mbështetja sistematike e komitetit të auditimit.

Rekomandimet tona kryesore janë:

- Menaxhmenti të përgatit me kohë planet e veprimit për zbatimin e rekomandimeve të marra nga auditorët dhe të ndërmerr veprime për zbatimin e rekomandimeve nga njësitë përgjegjëse.
- Zbatimi i ligjit të auditivit të brendshëm, funksionalizimin e Njesisë së Auditimit të Brendshëm sipas Rregullores QRK 01/2019, respektivisht fuqizimin e rolit të shërbimeve të auditimit të brendshëm
- ✓ Komiteti i auditimit të rishikojë burimet, planet dhe rezultate të NJAB dhe të kontribuojë në përmirësimin e përgjithshëm të menaxhimit të komunës

2. HYRJE

Raporti është përgatitur në përputhje të plotë me kërkesat e Ligjit për Kontrollin e Brendshëm të Financave Publike, duke paraqitur një analizë mbi të gjitha aktivitetet e auditimit të brendshëm.

Raporti vjetor për vitin 2022 është përgatit bazuar në nenin 21 paragrafi 1 të Ligjit nr.06/L-021 Për Kontrollin e Brendshëm të Financave Publike (KBFP) dhe nenin 25 paragrafi 3.5 të Ligjit për KBFP, drejtori i NJAB çdo vit kalendarik përgatit dhe dërgon raporte vjetore për të gjitha aktivitetet e auditimit të njësisë së auditimit të brendshëm tek menaxhmenti i lartë i SSP (kryetari), NJQH-AB dhe e njofton komitetin e auditimit të organizatës buxhetore.

Raporti paraqet rezultatet kryesore të aktiviteteve të auditimit të brendshëm në përmbushjen e detyrave dhe obligimeve gjatë vitit 2022 si dhe të aktiviteteve të NJAB , krahasuar me planin vjetor dhe shkallën e realizimit.

3.QËLLIMI I RAPORIT VJETOR, LIDHUR ME AUDITIMET E BRENDSHME TË KRYERA DHE AKTIVITETET E AUDITIMIT TË BRENDSHËM

Auditimi i brendshëm" është veprimtari e pavarur me siguri objektive dhe këshillëdhënëse, për të shtuar vlerat dhe për të përmirësuar operacionet e organizatës. Ai ndihmon organizatën që të përmbush objektivat e saja, duke sjellë një qasje sistematike, të disiplinuar për të vlerësuar dhe përmirësuar efikasitetin e procesit të menaxhimit të rrezikut, kontrolleve dhe qeverisjes"

Qëllimi i këtij raporti është përmbushja e detyrave dhe përgjegjësi të NJAB në bazë të ligjit të KBFP Nr. 06/L-021 dhe përmbushjes së detyrave dhe obligimeve karshi planit vjetor dhe shkallën e realizimit të tij.

3.1.Aktivitetet e planifikuara NJAB

Objektivë e auditimit të brendshëm është vlerësimi i proceseve të veprimit të kontrollit përbrenda organizatës bazuar në vlerësimet e përshtatshmërisë së sistemit të kontrollit të brendshëm në fushat e audituara.

NJAB gjatë vitit 2022 aktivitetin e vet e ka zhvilluar duke u bazuar në Planin e Punës për vitin 2022 i cili është në harmoni të plotë me strategjinë për funksionimin e auditimit të brendshëm, Planin Strategjik për vitet 2022-2024 në bazë të resurseve njerëzore në momentin aktual.

Aktivitetet kryesore të NJAB për vitin 2022 kanë qenë të përqendruara në përmbushjen e planit vjetor dhe atë:

3.1.1.Aktivitete të auditimit:

1. Shpenzimet për mallra dhe shërbime ne administratën komunale për vitin 2021;
2. Menaxhimi i pasurive komunale për vitin 2021;
3. Procedurat e prokurimit për Janar-Maj 2022;
4. Të hyrat e tatimit në pronë për vitin 2022 dhe
5. Menaxhimi i kontratave për korrik 2021-Qershor 2022

3.1.2. Përcjellja e zbatimit të rekomandimeve, aktiviteteve këshillëdhënëse dhe aktivitete tjera

3.1.3. Trajnime, seminare, përgatitja e raporteve, përgatitja e materialeve për Komitetin e Auditimit , përgatitja e materiale për auditorët e jashtëm , takime me KA , takime me auditorët e jashtëm takime me menaxhmentin etj.

3.1.4. Përgatitja e Planit Strategjik 2023-2025 dhe Planit Vjetor për vitin 2023

3.2. Aktivitete e realizuara te NJAB

3.2.1. Auditimet e kryera gjatë vitit 2022

Plani vjetor është hartuar në bazë të kohës efektive të punës. Gjatë vitit 2022 janë kryer të gjitha auditimet e planifikuara sipas planit vjetor të NJAB për vitin 2022. Auditimet e kryera gjatë vitit 2022 përfshijnë auditimet e sistemit të pajtueshmërisë dhe rregullsisë, të cilat kryesisht kanë mbuluar me auditimet në këto fusha:

1. Shpenzimet për mallra dhe shërbime në administratën komunale për vitin 2021;
2. Menaxhimi i pasurive komunale për vitin 2021;
3. Procedurat e prokurimit për Tetor 2021-Prill 2022;
4. Të hyrat e tatimit në pronë për vitin 2022 dhe
5. Menaxhimi i kontratave për korrik 2021-Djetor 2021 dhe viti 2022

Fushëveprimi i auditimeve të kryera është kryesisht auditime të vitit aktual dhe vitit paraparak. Për auditimin e prokurimit dhe menaxhimit të kontratave në pajtim me menaxhmentin e njësisë së audituar është zgjeruar fushëveprimi i auditimit. Ditët në dispozicion të planifikuara për aktivitetet e auditimit kanë qenë 133 dite, ndërsa për kryerjen e auditimeve gjatë vitit 2022 janë shpenzuar 131 ditë pune.

3.2.2. Përcjellja e zbatimit të rekomandimeve, aktiviteteve këshillëdhënëse dhe aktivitete tjera

Në kuadër të detyrave dhe përgjegjësi të auditimit të brendshëm dhe planit të punës për vitin 2022, kam bërë përcjelljen e zbatimit të rekomandimeve të auditimeve të kryera në vitin 2022.

Si rezultat i këtyre auditimeve, janë dhënë rekomandime për përmirësimin e sistemit të kontrollit të brendshëm. Nga 23 rekomandimet e dhëna : 8 rekomandime janë zbatuar plotësisht, 13 janë zbatuar pjesërisht apo në në proces të zbatimit dhe 2 rekomandime janë të pa zbatuara. Nëse krahasojmë në përqindje (%) nga të gjitha rekomandimet e dhëna gjatë vitit 2023:

- Rekomandimet e zbatuara 34.78%
- Rekomandimet pjesërisht të zbatuara(në procedurë) 56.52% dhe
- Rekomandimet e pa zbatuara 8.70%.

	Emri i auditimit	nr. Rekomandimeve	zbatuara	pjesrisht zbatuara	pa zbatuara
22-01	Shpenzimet për mallra dhe shërbime në administratën komunal për vitin 2021	4	4	0	0
22-02	Menaxhimi i pasurisë komunale për vitin 2021	10	2	6	2
23-03	Procedurat e prokurimit për Tetor 2021-Prill 2022;	1	0	1	0

24-04	Të hyrat e tatimit në pronë për vitin 2022 dhe	3	2	1	0
22-05	Menaxhimi i kontratave për korrik 2021-Djetor 2021 dhe viti 2022	5	0	5	0
	Totali:	23	8	13	2
	%	100%	34.78%	56.52%	8.70%

Edhe pse ekzistojnë shumë të gjetura individuale, që shpiten drejt rekomandimeve, ato mund të grupohen në kategoritë e përgjithshme në vijim:

- Dobësi në procedura të shpenzimeve për mallra dhe shërbime
- Dobësi në menaxhimin e pasurive
- Dobësi në menaxhimin e projekteve
- Dobësi në procedura të planifikimit prokurimit
- Dobësi në regjistrimin e të hyrave

Për të gjitha këto të gjetura janë dhënë rekomandime adekuate për përmirësimin. Janë përgatit draft raportet dhe u janë përcjell menaxhmentit të njësisë së audituar. Shumica draft raporteve e janë diskutuar me menaxhmentin, por menaxhmenti nuk ka përgatit plan për zbatimin e këtyre rekomandimeve.

Raportet finale janë përcjell kryetarit, komitetit të auditimit dhe menaxhmentit të njësisë së audituar.

Nga përcjellja e zbatimit të rekomandimeve menaxhmenti ka zbatuar këto rekomandime:

- ✓ Menaxhmenti ka zbatuar të gjitha rekomandimet në procedurat e shpenzimeve për mallra dhe shërbime, ka zotuar mjetet para hyrjes në obligime financiare, regjistrimi i shpenzimeve kode adekuate, pranimi i mallrave dhe shërbimeve sipas kushteve kontratës, kryerja e obligimeve në afatet ligjore
- ✓ Menaxhmenti ka emëruar për kohësisht një zyrtar për transferim të brendshëm dhe i ka dhënë qasje në regjistrimin në programin E-pasuria-moduli i depos.
- ✓ Anëtarët e komisioni për regjistrimin e pasurisë janë emëruar sipas kërkesave ligjore
- ✓ Certifikimi i zyrtarit alternativ për regjistrimin e të hyrave
- ✓ Zyrtari i të hyrave ka regjistruar të hyrat dhe ka njoftuar zyrën e tatimit në pronë në baza ditore për të hyrat e tatimit në pronë.

Ndërsa përmirësime(pjesshme) në zbatimin e rekomandimeve janë vërejt në:

- ✓ Regjistrimi i pasurive,
- ✓ Rekomandimet e dhëna në planifikimin e prokurimit,
- ✓ Shpërndarjen e faturave tatimit në pronë dhe
- ✓ Rekomandimet e dhëna në raportin e auditimit të periudhës së IV raportuese " Menaxhimi i Kontratave" zbatimi i tyre është në proces për vitin 2023.

Ndërsa rekomandimet e pa zbatuara janë:

- ✓ Mos përmbushja e detyrave dhe përgjegjësi të zyrtarit të pasurisë sipas kërkesave të Rregullores për Menaxhimin e Pasurive, të evidenton, përcjell dhe mirëmban regjistrin e përgjithshëm të pasurive sipas kërkesave ligjore.
- ✓ Mos respektimi i procedurave për mbylljen e projekteve që janë në përdorim me qëllim të vlerësimit të saktë të pasurisë komunale (zhvlerësimit).

3.2.3. Trajnime, seminare, përgatitja e raporteve, përgatitja e materialeve për Komitetin e Auditimit , përgatitja e materiale për auditorët e jashtëm, takime me KA, takime me auditorët e jashtëm takime me menaxhmentin etj.

Gjatë këtij viti janë realizuar edhe aktivitetet e planifikuara : Përgatitja e raporteve tremujore për menaxhmentin dhe Komitetin e auditimit, përgatitja e raportit vjetor 2021 dhe raporti gjashtëmujor për vitin 2022 dhe punë tjera administrative. Te gjitha raportet janë dorëzuar në afatet ligjore. Përgatitja e informatave për Auditorët e jashtëm, përgatitja e informatave për Njësinë Qendrore Harmonizuese (NJQH-AB) e cila ka qenë në monitorim të aktiviteve të NJAB të komunës Kaçanikut, përgatitja e materialeve për auditorët e jashtëm, përgatitja e informatave për palët tjera të cilat i përkasin fushës së auditimit të brendshëm.

Gjatë këtij vit janë mbajtur katër(4) takime me komitetin e auditimit si dhe takime me menaxhmentin, me auditorët e jashtëm dhe takime tjera.

Nga raporti i monitorimit të aktiviteve të NJAB të komunës së Kaçanikut nga Njësia Qendrore Harmonizuese e auditimit të brendshëm të Ministrisë së financave është rekomanduar harmonizimi i Statutit të NJAB me ligjin nr.06/6-021 për Kontrollin e Brendshëm të Financave Publike. Ky rekomandim është zbatuar, është hartuar Statuti i NJAB në harmoni me ligjin në fuqi.

3.2.4. Planifikim strategjik dhe vjetor

Planifikimi është një funksion themelor menaxherial për të gjitha subjektet e sektorit publik. Plani strategjik 2023-2025 dhe plani vjetor për vitin 2023 i Njesisë së Auditimit të Brendshëm është përgatit nga auditorja e brendshme, në bazë të vlerësimit të rrezikut. Vlerësimi i rrezikut është bazuar në informacionet e grumbulluara përmes metodave si: takimeve dhe intervistave me menaxhmentët e drejtorive komunale, zyrtarë të ndryshëm komunal, pastaj nga analizat e rezultateve të dalura nga auditimet e mëparshme, nga informacionet që ofrojnë qasje publike si dhe nga burime të tjera.

Këto plane janë miratuar nga menaxhmenti i lartë dhe komiteti i auditimit dhe pas miratimit janë dorëzuar në NJQH/AB në afatin ligjor.

Plani vjetor i auditimit është i ndarë nga plani strategjik dhe në të specifikohen auditimet që duhet të kryhen, fushëveprimi i tyre, objektivat, afatin kohor.

Ky aktivitet është realizuar sipas planifikimeve të parashikuara me plan të punës për vitin 2022.

4. KONKLuzionET

NJAB gjatë 2022 ka realizuar gjitha aktivitetet e auditimit të planifikuara me plan, por sfida mbetet mungesa e burimeve njerëzore për përmbushjen e objektivave strategjike të NJAB, që ka qenë edhe rekomandim i NJQHAB.

Zbatimi i rekomandimeve krahasuar me vitin paraprak është me i lartë për 3.74 %, në vitin 2021 përqindja e zbatimit të rekomandimeve 31.04%, ndërsa këtë vit është 34.78%.

Ndikimi i punës së auditimit të brendshëm gjykohet nga rëndësia që i jep menaxhmenti adresimit të rekomandimeve dhe mbështetja sistematike e komitetit të auditimit.

NJAB në Komunën e Kaçanikut është në pajtueshmëri të pjesshme me kërkesat e standardit (SNPP) 2300, paragrafi 1.1 të nenit 23 të Ligjit Nr.06/L-021 për KBFP, paragrafin 3 të nenit 25 të Ligjit nr. 06/L-021 për KBFP dhe paragrafit 1.1 të nenit 5 të Rregullores QRK Nr. 01/2019 për themelimin dhe zbatimin e auditimit të brendshëm.

5. REKOMANDIMET

Për të adresuar çështjet e paraqitura në seksionet e mëparshme, ne rekomandojmë veprimet në vijim:

- Menaxhmenti të përgatit me kohë planet e veprimit për zbatimin e rekomandimeve të marra nga auditorët dhe të ndërmerr veprime për zbatimin e rekomandimeve nga njësitë përgjegjëse.
- Zbatimi i ligjit të Kontrollit të brendshëm të financave publike nr.06/L-021, funksionalizimin e Njesisë së Auditimit të Brendshëm sipas Rregullores QRK 01/2019, respektivisht fuqizimin e rolit të shërbimeve të auditimit të brendshëm
- Komiteti i auditimit kryej detyrat dhe përgjegjësitë sipas UA 01/2019, të rishikojë burimet, planet dhe rezultate të NJAB dhe të kontribuojë në përmirësimin e përgjithshëm të menaxhimit të komunës.

Kefsere Koxha

Auditore brendshme





Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Kaçanikut
Opština Kaçanik
Municipality of Kaçanik

08Nr. 320/01-3854/23

Kaçanik, 14.02.2023

Në zbatim të nenit 12, paragrafi 2 pika d, të Ligjit 03//L-040 Për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës Kosovës", Nr.28/2008), Vendimit të kuvendit Komunës Nr.01Nr.400/03-25102/22 të datës 29.09.2022- Për Miratimin e Buxhetit të Komunës së Kaçanikut për vitin fiskal 2023 si dhe rregullores Komunale Nr.06/2016, nenit 4 paragrafi 1 dhe 2, nenit 7 dhe nenit 8 pika 5, 7, 9 dhe nenit 19, për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve, për mbështetje të fermerëve, Drejtoria për Bujqësi, Zhvillim Rural dhe Pylltari:

PROPOZON

Që Kuvendi i Komunës, në mbledhjen e radhës të merr:

VENDIM

Për subvencionim të fermerëve

1. MIRATOHET Vendimi për mbështetje financiare për projektet si në vijim:
 - 1.1 Lejohet subvencionimi në shumë prej katërdhjetë e katërmijë e katërqind euro (**44,400.00€**) nga pozicioni subvencione dhe transfere të DBZHRP-së si dhe 20% participim nga fermerët në shumë prej njëmbëdhjetëmijë e njëqind e euro (**11,100.00€**), për realizimin e projektit "Mbështetja e fermerëve me mekanizëm bujqësor" (freza për tërheqje me traktor, moto kultivator me freza, kositëse me pjator për tërheqje me traktor), vlera e përgjithshme e projektit **55,500.00 €**.
 - 1.2 Lejohen subvencionimi në shumë prej gjashtë mijë euro (**6,000.00€**) nga pozicioni subvencione dhe transfere të DBZHRP-së si dhe 20% participim nga fermerët në shumë prej njëmijë e pesëqind e euro (**1,500.00€**) për realizimin e projektit "Subvencionimi i fermerëve me makina mjelëse për lopë qumështore, vlera e përgjithshme e projektit **7,500.00€**.

- 1.3 Lejohen subvencionimi në shumë prej njëzet e tremijë e dyqind euro (**23,200.00€**) nga pozicioni subvencione dhe transfere të DBZHRP-së, për realizimin e projektit "Subvencionimi i fermerëve me mjete financiare, për mbjelljen e kulturës së grurit në sipërfaqe prej 0.40-1.0 ha.
- 1.4 Lejohen subvencionimi në shumë prej njëzet e gjashtëmijë katërqind euro (**26,400.00€**) nga pozicioni subvencione dhe transfere të DBZHRP-së, si dhe participimit të fermerëve në shumë prej gjashtë mijë e gjashtëqind euro (**6,600.00 €**), për realizimin e projektit subvencionimi i fermerëve me koshere bletësh dhe centrifuga elektrike për nxjerrjen e mjaltit, vlera e përgjithshme e projektit **33,000.00€**.
2. Obligohet Drejtoria e Bujqësisë, Zhvillimit Rural dhe Pylltarisë, që në harmoni të Rregullores Komunale Nr.06/2016, nenit 4 paragrafi 1 dhe 2, nenit 7 dhe nenit 8 pika 5, 7, 9 dhe nenit 19, për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e ndarjes së subvencioneve, në mbështetje të fermerëve, ti ndaj mjetet e cekura si në pikën 1 të këtij Vendimi.
3. Për zbatimin e këtij Vendimi kujdesen Kryetari i Komunës, Drejtoria për Buxhet e Financa, dhe Drejtoria e Bujqësisë, Zhvillim Rural dhe Pylltarisë.



Drejtori i DBZHRP-së

Suhad Dullovi
Suhad Dullovi



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA/ REPUBLIC OF KOSOVO
KOMUNA E KAÇANIKUT
Opština Kačanik/ Municipality of Kačanik



Në zbatim të nenit 12, paragrafi 2, pika d, të Ligjit 03/ L-040 Për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës Kosovës", Nr. 28/ 2008), Vendimit të Kuvendit të Komunës Nr. 01 Nr. 400/ 03 -25102/ 22 të datës 29. 09. 2022- për Miratimin e Buxhetit të Komunës së Kačanikut për vitin fiskal 2023 si dhe Rregullores MF- NR- 04/2017 mbi kriteret, standardet dhe procedurat e financimit publik të OJQ- ve, Drejtoria për Kulturë, Rinisë dhe Sportit,



REPUBLIKA E KOSOVES
REPUBLIKA KOSOVA
KOMUNA E KAÇANIKUT
OPŠTINA KAČANIK



PROPOZON

Që Kuvendi i Komunës, në mbledhjen e radhës, të merr:

I	Data	15.02.23	Vendi	KAÇANIK
Nj. org.	Numri	09	Shtojcë	666/01-4005/.

VENDIM

Për subvencionim të OJQ- ve në fushën e Kulturës, Rinisë dhe Sportit

1. MIRATOHET vendimi për mbështetje financiare për projektet si në vijim:
 - 1.1 Lejohet subvencionimi në shumë prej nëntëmbëdhjetë mijë e pesë qind euro (19,500.00€) nga kategoria subvencione dhe transfere të DKRS- së, për mbështetjen e OJQ- ve në realizimin e projekteve në fushën e kulturës.
 - 1.2 Lejohet subvencionimi në shumë prej katërdhjetë e katër mijë e pesë qind euro (44,500.00€) nga kategoria subvencione dhe transfere të DKRS- së, për mbështetjen e OJQ- ve në realizimin e projekteve në fushën e Rinisë dhe Sportit.
 - 1.3 Lejohet subvencionimi në shumë prej gjashtë mijë euro (6,000.00€) nga kategoria subvencione dhe transfere të DKRS- së, për mbështetjen e OJQ- ve në realizimin e projekteve sipas planprogramit të DKRS- së në fushën e Kulturës, Rinisë dhe Sportit.
2. Obligohet Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport, që në harmoni të Rregullores MF- NR- 04/ 2017 mbi kriteret, standardet dhe procedurat e financimit publik të OJQ- ve, ti ndaj mjetet e cekura si në pikën 1 të këtij Vendimi.
3. Për zbatimin e këtij vendimi kujdesen Kryetari i Komunës, Drejtoria për Buxhet dhe Financa si dhe Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit.



Drejtoresha e DKRS- së

Hafize Sallahi