



Republika e Kosovës  
Republika Kosova  
Republic of Kosovo



Komuna e Kaçanikut  
Opština Kačanik  
Municipality of Kaçanik

**Drejtoria e Emergjencave dhe Shërbimeve Publike**

**LISTË DISTRIBUIMI/ CIRKULARNO PISMO/ ROUTING SLIP**

|                              |                                                                                   |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| REFERENCË                    | 07-104/02-33334/22                                                                |
| PËR/ZA/TO:                   | Zyrës së Kuvendit Komunal<br>z.Kemajl Murseli -Kryesues i Kuvendit                |
| Kopje:                       | z. Besim Ilazi, Kryetar i komunës                                                 |
| NGA/OD/FROM :                | z.Ramadush Osmani; Drejtor i Drejtorisë së Emergjencave dhe<br>Shërbimeve Publike |
| TEMA / SUBJEKAT/<br>SUBJECT: | <b>DRAFT-PLANI KOMUNAL PËR MENAXHIMIN E<br/>MBETURINAVE 2023-2027</b>             |

I nderuar

Bashkë me këtë shkresë zyrtare ju dërgoj kopjen DRAFT-PLANIN KOMUNAL PËR MENAXHIMIN E MBETURINAVE 2023-2027 për procedim të mëtutjeshëm si pikë e rendit të ditës në mbledhjen e radhës së kuvendit komunal.

Plani Komunal i Menaxhimit të Mbeturinave (PKMM) është një dokument udhëzues dhe planifikues, i cili mundëson zbatimin e politikës kombëtare të mbeturinave në nivel komunal. Ky plan mundëson orientimin strategjik të komunës së Kaçanikut drejt një menaxhimi të integruar e të qëndrueshëm të mbeturinave. Qëllimi i këtij plani është të parashtojë një qasje të qartë të politikave të menaxhimit të mbeturinave në nivel lokal dhe të kontribuojë në mirëqeverisjen e komunës së Kaçanikut në fushën e menaxhimit të mbeturinave komunale duke ngritur kapacitetet, dhe duke përmirësuar kuadrin rregullator të menaxhimit të mbeturinave komunale.

Draft-PKMM 2023-2027 është debatuar edhe me publikun dhe grupet e interesit me datën 19.12.2022.

Me respekt



# Plani Komunal për Menaxhimin e Mbeturinave 2023-2027

Dhjetor 2022

|                                                                           |           |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Fjala e Kryetarit të Komunës .....</b>                                 | <b>5</b>  |
| <b>1. Prezentimi i Planit Komunal për Menaxhimin e Mbeturinave.....</b>   | <b>6</b>  |
| 1.1. Qëllimi dhe fushëveprimi i planit.....                               | 6         |
| 1.2. Baza ligjore për rishikimin e planit.....                            | 6         |
| 1.3. Korniza institucionale.....                                          | 8         |
| Popullsia.....                                                            | 11        |
| Gjendja e mjedisit dhe e biodiversitetit .....                            | 11        |
| Të dhënat mbi ekonominë lokale.....                                       | 13        |
| Bujqësia.....                                                             | 13        |
| Turizmi lokal .....                                                       | 14        |
| Arsimi .....                                                              | 14        |
| Shëndetësia .....                                                         | 15        |
| Administrata publike.....                                                 | 15        |
| Dokumentet relevante komunale .....                                       | 16        |
| 1.5. Të dhënat për mbeturina në komunë.....                               | 17        |
| 1.6. Shërbimi i grumbullimit dhe transportit të mbeturinave .....         | 17        |
| 1.7. Rishikimi i implementimit të planit.....                             | 20        |
| 1.8. Performance e shërbimit.....                                         | 24        |
| 1.9. Performanca financiare e MM .....                                    | 25        |
| 1.10. Infrastruktura për ndarje, riciklim dhe deponim të mbeturinave..... | 26        |
| 1.10.3. Menaxhimi i kategorive tjera të mbeturinave.....                  | 26        |
| <b>2. Objektivat e MM dhe plani operacional.....</b>                      | <b>27</b> |
| 2.5. Vizioni i MM .....                                                   | 27        |
| 2.6. Objektivat dhe caqet e MM.....                                       | 27        |
| <b>3. Plani i MM në kushte emergjente .....</b>                           | <b>41</b> |
| <b>4. Plani financiar, i veprimit dhe i monitorimit.....</b>              | <b>42</b> |

**Lista e shkurtësive:**

|       |                                                                    |
|-------|--------------------------------------------------------------------|
| AMMK  | Agjencioni i Mbrojtjes së Mjedisit të Kosovës                      |
| ASK   | Agjencioni i Statistikave të Kosovës                               |
| BE    | Bashkimi Evropian                                                  |
| BMZ   | Ministria federale gjermane për bashkëpunim dhe zhvillime ekonomik |
| CEDE  | Qendra për Edukim dhe Zhvillim të Mjedisit                         |
| DRS   | Sistemi i kthimit të depozitës                                     |
| ELV   | Automobila mbeturinë                                               |
| EPR   | Përgjegjësia e zgjeruar e prodhuesit                               |
| GIZ   | Shoqëria gjermane për bashkëpunim ndërkombëtar                     |
| QeK   | Qeveria e Kosovës                                                  |
| ITMB  | Impijanti për trajtimin mekanik biologjik                          |
| IWMS  | Sistemi i menaxhimit të integruar të mbeturinave                   |
| JICA  | Agjencia Japoneze e Bashkëpunimit Ndërkombëtar                     |
| KfW   | Kreditanstalt für Wiederaufbau                                     |
| KIWER | Instituti i Kosovës për hulumtim të ujit dhe mjedisit              |
| KLMC  | Kompania për menaxhimin e deponive të Kosovës                      |
| KRM   | Kompania Regjionale e Mbeturinave                                  |
| MESPI | Ministria e mjedisit planifikimit hapësinor dhe infrastrukturës    |
| MND   | Mbeturina nga ndërtim demolimi                                     |
| MPEE  | Mbeturina nga pajisje elektrike dhe elektronike                    |
| MRF   | Qendra e rikuperimit të materialit                                 |
| OECD  | Organizata për Bashkëpunim dhe Zhvillim Ekonomik                   |
| PKMM  | Plani komunal për menaxhim të mbeturinave                          |
| PPP   | Partneriteti publiko-privat                                        |
| PZP   | Përgjegjësia e zgjeruar e prodhuesit                               |
| SIMM  | Strategjia e integruar e menaxhimit të mbeturinave                 |
| WFD   | Direktiva kornizë e mbeturinave                                    |

## Lista e tabelave

|           |                                                                                                                     |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tabela 1  | Të dhënat mbi popullatën                                                                                            |
| Tabela 2  | Bilanci i mbeturinave komunale                                                                                      |
| Tabela 3  | Operatorët e mbeturinave nën përgjegjësi komunale                                                                   |
| Tabela 4  | Mbulimi me shërbim në territorin e komunës                                                                          |
| Tabela 5  | Mbulimi i ofrimit të shërbimit për EF sipas vendbanimit                                                             |
| Tabela 6  | Tipologjia dhe frekuenca e ofrimit të shërbimit                                                                     |
| Tabela 7  | Pajisjet për hudhjen, ruajtjen dhe grumbullimin e mbeturinave                                                       |
| Tabela 8  | Pajisjet për grumbullim dhe transport të mbeturinave                                                                |
| Tabela 9  | Pasqyra e realizimit të objektivave të PKMM, aktual                                                                 |
| Tabela 10 | Efikasiteti i stafit të shërbimeve të MM                                                                            |
| Tabela 11 | Performanca e grumbullimit dhe transportit të mbeturinave                                                           |
| Tabela 13 | Të hyrat dhe arkëtimi i ofrimit të shërbimeve të MM                                                                 |
| Tabela 14 | Mbulimi i kostove dhe efikasiteti i operimit                                                                        |
| Tabela 15 | Lista e objektivave të planit                                                                                       |
| Tabela 16 | Korniza strategjike e Objektivit 1                                                                                  |
| Tabela 17 | Korniza strategjike e Objektivit 2                                                                                  |
| Tabela 18 | Parashikimet demografike të popullatës                                                                              |
| Tabela 19 | Parashikimi i gjenerimit të mbeturinave                                                                             |
| Tabela 20 | Parashikimi i gjenerimit të mbeturinave sipas kompozicionit                                                         |
| Tabela 21 | Analiza e potencialit të mbeturinave që mundën të ricikohen                                                         |
| Tabela 22 | Orari i ndarjes së mbeturinave në burim                                                                             |
| Tabela 23 | Korniza strategjike e objektivit 3                                                                                  |
| Tabela 24 | Strategjia e zgjerimit me shërbim                                                                                   |
| Tabela 25 | Efikasiteti i stafit                                                                                                |
| Tabela 26 | Korniza strategjike e objektivit 4                                                                                  |
| Tabela 27 | Korniza strategjike e objektivit 5                                                                                  |
| Tabela 28 | Plani financiar, veprimit dhe monitorimit - Objektiv 1 „Parandalimi dhe reduktimi“                                  |
| Tabela 29 | Plani financiar, veprimit dhe monitorimit - Objektiv 2 „Ripërdorimi dhe riciklimi“                                  |
| Tabela 30 | Plani financiar, veprimit dhe monitorimit - Objektiv 3 „Ofrimi i shërbimeve cilësore, efikase dhe të qëndrueshme“   |
| Tabela 31 | Plani financiar, veprimit dhe monitorimit - Objektiv 4 „Deponimi i sigurtë si mjeti i fundit“                       |
| Tabela 32 | Plani financiar, veprimit dhe monitorimit - Objektiv 5 „Zhvillimi i kuadrit dhe kapaciteteve institucionale për MM“ |

## **Fjala e Kryetarit të Komunës**

*Për komunën e Kaçanikut, që nga fillimi i funksionimit të saj, menaxhimi i mbeturinave është konsideruar si një sfidë me të cilën kjo komunë duhej të përballlej dhe të gjejë një zgjidhje afatgjatë. Nevoja për investime në kushte e rrethana të kufizuara financiare, nevoja për ndërgjegjësimin e qytetarëve por edhe problemet në interpretimet ligjore kanë bërë që kjo sfidë të jetë aktuale edhe sot e kësaj dite.*

*Në bazë të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale në Kosovë, komunat janë kompetente për sigurimin dhe mirëmbajtjen e shërbimeve publike dhe shërbimeve komunale, përfshirë këtu furnizimin me ujë, kanalizimin, trajtimin e ujërave të zeza dhe menaxhimin e mbeturinave, mirëpo mospërputhja e Ligjit për Ndërmarrjet Publike dhe pronësia e ndërmarrjeve publike ka bërë që problematika e menaxhimit të mbeturinave të ngritet në një nivel më të lartë të shqyrtimit dhe analizës. Sipas Ligjit për Mbeturinat, komunat kanë të drejtë t'i përgatisin planet e veta lokale për menaxhimin e mbeturinave të ngurta dhe t'i bëjnë planet e duhura operative për grumbullimin e mbeturinave në mënyrë më efektive.*

*Sidoqoftë, angazhimi i komunës si institucion që të vihet në shërbim të qytetarëve asnjëherë nuk është vënë në pyetje, pa marrë parasysh sfidat dhe problemet qoftë financiare, funksionale apo ligjore.*

*Në këtë drejtim përgatitja e një dokumenti për "menaxhimin e mbeturinave" vetëm sa e dëshmon seriozitetin dhe përkushtimin e komunës së Kaçanikut që këtij problemi t'i qaset me tërë kapacitetin e vet, dhe të jetë komuna e parë në Republikën e Kosovës që do ta ketë një dokument gjithëpërfshirës.*

*Harmonizimi i këtij dokumenti me legjislacionin kombëtar dhe Direktivat e BE-së na bënë të besojmë se kemi arritur të hartojmë një strategji afatgjatë të menaxhimit të mbeturinave.*

*Koncepti i detajuar për menaxhimin e mbeturinave në qytet dhe në vendbanimet rurale të Kaçanikut, themelimi i një rrjeti funksional për grumbullimin e mbeturinave, krijimi i një plani për menaxhimin e mbeturinave dhe mbështetja financiare e programeve për ngritjen e vetëdijes publike si dhe themelimi i një ndërmarrjeje publike që i parasheh ky dokument, do të jetë strategjia e komunës së Kaçanikut për ta menaxhuar këtë problematikë në mënyrë afatgjatë. Për të ardhur deri te ky dokument është dashur kohë, angazhim dhe përkushtim i grupit punues të komunës së Kaçanikut i cili në mënyrë të veçantë e ka shtjelluar këtë problematikë në përputhje me planet zhvillimore strategjike.*

*Në veçanti falënderojmë partnerët tanë nga Projekti GIZ-SMS, BE-së, dhe organizatave KIWER dhe CEDE që kanë ofruar mbështetje në procesin e rishikimit të planit komunal duke punuar ngushtë me grupet punuese të komunës.*

**Kryetari i Komunës**  
**Besim Ilazi**

## 1. Prezentimi i Planit Komunal për Menaxhimin e Mbeturinave

### 1.1. Qëllimi dhe fushëveprimi i planit

Plani Komunal i Menaxhimit të Mbeturinave (PKMM) është një dokument udhëzues dhe planifikues, i cili mundëson zbatimin e politikës kombëtare të mbeturinave në nivel komunal. Ky plan mundëson orientimin strategjik të komunës së Kaçanikut drejt një menaxhimi të integruar e të qëndrueshëm të mbeturinave. Qëllimi i këtij plani është të parashtrojë një qasje të qartë të politikave të menaxhimit të mbeturinave në nivel lokal dhe të kontribuojë në mirëqeverisjen e komunës së Kaçanikut në fushën e menaxhimit të mbeturinave komunale duke ngritur kapacitetet, dhe duke përmirësuar kuadrin rregullator të menaxhimit të mbeturinave komunale.

PKMM promovon zgjidhjet e mundshme teknike efektive për menaxhimin e integruar të mbeturinave, që përfshin instalimin e sistemeve të reja të grumbullimit të mbeturinave me qëllim, re-duktingin e mbeturinave dhe nxitjen e riciklimit në zonat e caktuara të komunës. Ai vendos drejtimit e politikave lokale për menaxhimin e qëndrueshëm të mbeturinave për vitet e ardhshme, në varësi të angazhimit financiar të Qeverisë për menaxhimin e mbeturinave në komunë.

PKMM synon të mbrojë mjedisin dhe të sigurojë kushte për jetesë të shëndetshme, të nxisë rritjen e cilësisë së jetës, të mbështesë zhvillimin ekonomik të qëndrueshëm; dhe të gjenerojë punësim dhe të ardhura.

Prioritetet e PKMM janë:

- Përmirësimi i menaxhimit të mbeturinave të ngurta në territorin e Komunës së Kaçanikut;
- Përmirësimi i menaxhimit të deponive të mbeturinave komunale;
- Promovimi i ndarjes dhe riciklimit të mbeturinave dhe krijimin e sistemeve funksionale;
- Rritjen e inkasimit për grumbullimin e mbeturinave,
- Eliminimin e deponive ilegale të mbeturinave dhe rehabilitimi i zonave të ndotura nga mbeturinat;
- Promovimin e ripërdorimit dhe riciklimit të materialeve ndërtimore;
- Rritjen e ofrimit të shërbimit për grumbullimin e mbeturinave deri 100%.

### 1.2. Baza ligjore për rishikimin e planit

#### 1.2.1. Korniza ligjore

Akti themelor për menaxhimin e mbeturinave në Kosovë është Ligji 2011-04 L 060 për Mbeturinat i cili rregullon aspektet specifike të menaxhimit të mbeturinave të ngurta dhe llojeve tjera të mbeturinave. Ligji në fjalë ndërmjet tjerash ofron parimet bazë mbi menaxhimin e mbeturinave përfshirë, klasifikimin e mbeturinave si dhe rolet e përgjegjësisë të aktorëve kyq në menaxhimin e tyre, si aspektet e operimit, dhe licencimit të operatorëve.

Në mënyrë specifike **Ligji i Mbeturinave** përmes Nenit 15 i përcakton kompetencat e komunave sa i përket menaxhimit të mbeturinave. Komunitet sipas këtij Neni, janë përgjegjëse për hartimin dhe zbatimin e Planeve Komunale të Menaxhimit të Mbeturinave, krijimin e sistemit të menaxhimit të mbeturinave, përzgjedhjes së operatorëve të licencuar si dhe përcaktimit të tarifave dhe mënyrën e arkëtimit të mjeteve. Ligji i mbeturinave është hartuar në masë të konsiderueshme me direktivat përkatëse të KE që e rregullojnë lëminë e menaxhimit të mbeturinave komunale dhe rrjedhave tjera të mbeturinave.

Korniza Ligjore përmban edhe një numër të konsideruar të ligjeve tjera sektoriale të cilat në mënyrë indirekte rregullojnë menaxhimin e mbeturinave. Këto Ligjë përfshijnë: **Ligji Nr. 03/L-025 për Mbrojtjen e Mjedisit, Ligji Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, Ligji Nr. 03/L-087 për Ndërmarrjet Publike, Ligji Nr. 04/L-174 për Planifikimin Hapësinor, Ligji Nr. 04/L-045 për Partneritet Publiko Privat, etj.**

Neni 17 i Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, përcakton menaxhimin e mbeturinave si kompetencë të komunave, përfshirë edhe aspektet e menaxhimit operativ dhe financiar të shërbimit dhe buxhetimit.

Ligji Nr. 03/L-087 për Ndërmarrjet Publike ndërmjet tjerash rregullon aspektet relevante të pronësisë së ndërmarrjeve publike për menaxhimin e mbeturinave, udhëheqjen korporative, transparencën financiare, dhe formimin e ndërmarrjeve komunale.

Baza ligjore për menaxhimin e mbeturinave në nivelin lokal të Komuna e Kaçanikut përfshinë:

- Rregulloren për Menaxhimin e Mbeturinave në Komunën e Kaçanikut;

Dokumentet tjera planifikuese-ligjore në lëmin e menaxhimit të mbeturinave janë edhe:

- **Strategjia (2021-2030) dhe Plan i Veprimit (2021-2023) për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave në Kosovë**- dokument strategjik që synohet të arrij zhvillimin e integruar dhe të qëndrueshëm të menaxhimit të mbeturinave dhe të ndikoj në ruajtjen e shëndetit publik, zhvillimin social dhe ekonomik të vendit. Dokumenti synon të trajtojë të metat dhe kufizimet aktuale në sektorin e menaxhimit të mbeturinave, duke i përcaktuar dhe realizuar objektivat strategjike.

Dokumente strategjike në nivel lokal që rregullojnë dhe trajtojnë aspektet e menaxhimit të mbeturinave:

**Draft Plan i Zhvillimor Komunal i Komunës së Kaçanikut**- Është bazë për zhvillim të qëndrueshëm në komunën e Kaçanikut, dhe synon ruajtjen e mjedisit, shfrytëzimin e qëndrueshëm të resurseve për zhvillim ekonomik, për gjeneratat e ardhshme dhe balancimin e zhvillimeve hapësinore. Përmes këtij plani koordinohen kërkesat sociale dhe ekonomike për hapësirën me funksionet e saj kulturore dhe ekologjike. Si masa në kuadër të

planit për menaxhimin e mbeturinave janë planifikuar: eliminimi i deponive jo formale të mbeturinave dhe parandalimi i krijimit të tyre dhe caktimi i një lokacioni për mbeturinat inerte sipas UA 08/2017 MMPH.

### 1.3.Korniza institucionale

Rolet dhe përgjegjësitë e akterëve kyq, sa i përket menaxhimit të mbeturinave janë të sanksionuara me Ligjin mbi Mbeturina dhe aktet tjera relevante ligjore dhe nënligjore. Autoritet kryesore të menaxhimit të mbeturinave janë Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës, dhe Komunitat e Kosovës.

Sipas Ligjit të Mbeturinave Ministria administron me mbeturinat e rrezikshme, mbeturinat toksike, mbeturinat likuide, industriale dhe të ngjashme. Komunitat nga ana tjetër menaxhojnë me mbeturinat komunale, mbeturinat inerte dhe nga demolimet, mbeturinat e vëllimshme dhe mbeturinat tjera jo të rrezikshme.

Neni 14 i Ligjit të Mbeturinave përcakton kompetencat e MMPH dhe këto kompetenca përfshijnë ndërmjet tjerash: (i). Hartimin e ligjeve, politikave, strategjisë për menaxhimin e mbeturinave; (ii) zbatimin e strategjisë dhe masterplanit; (iii) dhënjen e licencave për operatorët; (iv) dhe krijimin e bazës së shënimeve dhe sistemit informativ për menaxhimin e mbeturinave.

Neni 15 i Ligjit të Mbeturinave përcakton kompetencat e Komunave dhe këto kompetenca përfshijnë ndërmjet tjerash: (i) krijimin e sistemit për menaxhimin e mbeturinave; (ii) hartimin e planit lokal të veprimit për menaxhimin e mbeturinave; (iii) përzgjedhjen e personave të licencuar për menaxhimin e mbeturinave; dhe (iv) caktimin e tarifave të mbeturinave dhe mënyrën e inkasimit të mjeteve.

Autoritet tjera për menaxhimin e mbeturinave janë:

- **Ministria e Zhvillimit Ekonomik** - Menaxhimi i Ndërmarrjeve Publike në Nivel Qëndror përfshirë Kompaninë për Menaxhimin e Deponive të Kosovës; caktimi i tarifave për deponimin e mbeturinave
- **Ministria e Shëndetësisë** - Menaxhimin e Mbeturinave dhe Produkteve Medicinale
- **Ministria e Punëve të Brendshme** – Bën koordinimin në fushën e mbrojtjes dhe shpëtimit nga fatkeqësitë natyrore e të tjera dhe sipas nevojës cakton anëtarët pjesëmarrës në komisionin për vlerësimin e dëmeve eventuale nga mbeturinat.
- **Agjencioni i Veterinës dhe Ushqimit** - është përgjegjës për rregullimin e aspekteve të menaxhimit me mbeturinat me prejardhje shtazore;
- **Dogana e Republikës së Kosovës** - kryen kontrollin, evidentimin dhe mbikëqyrjen e importit, eksportit dhe kalimit transit të mbeturinave
- **Policia e Republikës së Kosovës** - bashkëpunon me agjencionet dhe organizatat e vendeve tjera për identifikimin, luftimin dhe parandalimin e veprimeve të ndaluara dhe keqpërdorimit të mbeturinave.

Rolet dhe përgjegjësitë e organeve komunale në menaxhimin e mbeturinave janë paraqitur si në vijim:

- **Drejtoria e Shërbimeve Publike dhe Emergjencia (DSHPE)** - është përgjegjëse për menaxhimin e të gjitha punimeve në pronën publike dhe komunale, monitorimin e punëve të kompanive të angazhuara për mirëmbajtjen dhe pastrimin e rrugëve dhe hapësirave tjera publike. DSHPE është përgjegjëse për caktimin e tarifave të shërbimeve të grumbullimit të mbeturinave komunale dhe atyre nga ndërtimi dhe demolimi,
- **Drejtoria për Urbanizëm, Kadastër dhe Mbrojtje të Mjedisit (DUKMM)** është përgjegjëse për caktimin e një lokacioni për deponimin e mbeturinave inerte. DUKMM, është përgjegjëse edhe për mbikëqyrjen dhe zbatimin e ligjeve dhe dispozitave të rregulloreve komunale në lëmin e Inspektoratit të Mbrojtjes së Mjedisit.
- **Drejtoria për Buxhet dhe Financa** - është përgjegjëse për propozimin e taksave, tarifave dhe ngarkesave tjera komunale si dhe inkasimin e tyre.
- **KRM "Pastërtia" njësia në Kaçanik** - ofron shërbim sipas statutit të saj duke ushtruar kompetenca ekzekutive.

#### 1.4. Kontesti Lokal

##### Pozita gjeografike dhe klima

Komuna e Kaçanikut shtrihet në pjesën jugore të Kosovës, përafërsisht në gjerësinë gjeografike  $42^{\circ} 13' 40''$  dhe gjatësinë gjeografike  $21^{\circ} 15' 31''$ . Përfshinë përafërsisht  $306 \text{ km}^2$  dhe kufizohet me komunën e Ferizajt në veri, Vitinë në verilindje, Shtërpçen në perëndim dhe Hanin e Elezit në jug. Gjatësia e vijës totale kufitare është  $101,41 \text{ km}^2$ , me sipërfaqe prej  $210,90 \text{ km}^2$ . Distanca më e largët në territorin e komunës është  $22,3 \text{ km}$  në mes fshatrave Sllatinë në perëndim dhe Korbliq në lindje. Në drejtimin veri-jug, dallimet nuk janë aq të theksuara. Sipërfaqja e komunës nuk ka ndonjë formë të rregullt por është mjaft e thyer. Relievi i shprehur malor ndikon në shtrirjen e rrugëve dhe vështirëson lidhjen e vendbanimeve me qendrën komunale. Kaçaniku, ndodhet në një lartësi  $471\text{m}$  deri  $520\text{m}$  mbi nivelin e detit.

Komuna e Kaçanikut ka klimë të mesme kontinentale, në kushte normale. Temperatura mesatare vjetore është  $10.2$  gradë C, muaji më i ngrohtë i vitit është korriku me temperaturë mesatare  $20.6$  gradë C, kurse muaji më i ftohtë i vitit është janari me temperaturë mesatare  $-1.4$  gradë C.

Sasia vjetore e reshjeve është  $861.4 \text{ mm}$  ku maksimumi i reshjeve paraqitet në vjeshtë dhe në dimër. Llojet kryesore të reshjeve janë: reshjet e shiut të cilat më shumë bien në stinën e pranverës dhe të vjeshtës dhe reshjet e borës të cila bien gjatë stinës së dimrit.

##### Resurset minerare dhe natyrore

**Resurset minerare-** Kaçaniku ka resurse të mëdha natyrore e sidomos mineraleve të ndryshme si gurë gëlqeror, argjile por edhe minerale tjera të cilat deri më tani nuk janë hulumtuar. Janë konstatuar rezerva të gurit gëlqeror në kepin e Kaçanikut prej  $127$  milion ton dhe po ashtu  $25$  milion ton, rezerva të gurit gëlqeror në Ivajë, ndërsa ka edhe sasi tjera ende të pa hulumtuara.

**Resurset ujore –** Komuna ka burime të mjaftueshme natyrore të ujit nga Malet e Sharrit, e bëjnë më të lehtë furnizimin për qytetarët me ujë të pijes. Rrjedha të mjaftueshme të përrojeve, përrockave si dhe dy lumenjëve të cilët kalojnë nëpër territorin e Komunës (lumi Lepenc dhe Nerodime), shfrytëzohen për ujitjen e kulturave bujqësore, gjë që favorizon edhe më shumë zhvillimin e bujqësisë. Nëpër territorin e komunës së Kaçanikut, Lepenci ka gjatësi rreth  $18 \text{ km}$ , në territorin e komunës lumi hyn në fshatin Bajnicë ( $610 \text{ m}$  lartësi mbidetare) dhe rrjedh në drejtim lindje-perëndim. Në fshatin Soponicë merr drejtim jugor dhe e lëshon territorin komunal  $14$  në fshatin Gjurgjedell ( $710 \text{ m}$  lartësi mbidetare). Në komunë Lepenci ka rënie të tërësishme  $214\text{m}$  ose rënje mesatare  $11,8\text{m}/\text{km}$ . Gjerësia e lumit sillet  $11$  deri  $20 \text{ m}$  me thellësi mesatare  $40$  deri  $60 \text{ cm}$ , maksimale sillet edhe  $2 \text{ m}$ . Shtratin e ka të ndërtuar nga rëra, zhavorri dhe blloqe të shkëmbinjve që sjell lumi me fuqinë e tij gjatë niveleve të larta.

**Resurset pyjore -** Komuna ka  $12,449.98$  hektar pyje, e cila mbulon  $59.1 \%$  të sipërfaqes së komunës. Pjesa më e rëndësishme dhe me vlerat më të larta natyrore e pyjeve shtrihet në

kuadër të territorit të Parkut Kombëtarë "Sharri", 11% e territorit të së cilit shtrihen në territorin e komunës. Këto pyje shquhen edhe për pasurinë e trashëgimisë natyrore që ofrojnë me një biodiversitet të pasur, por edhe për shkak të potencialit të tyre për zhvillimin e turizmit dhe aktiviteteve tjera me rëndësi ekonomike. Resurse tjera pyjore me rëndësi që shtrihen në territorin komunës së Kaçanikut, janë pyjet e dushkut që shtrihen përgjatë Grykës së Kaçanikut, dhe Kompleksi i pishave në Strazhë me sipërfaqe prej 25 ha.

### **Popullsia**

Komuna e Kaçanikut sipas regjistrimit të popullsisë në vitin 2011, kishte 33,409 banorë dhe 5547 ekonomi familjare, me 50.8 meshkuj dhe 49.2 femra dhe me madhësi mesatare të ekonomisë familjare 6.9 anëtarë. Komuna ka popullsi relativisht të re ku mosha mesatare e popullsisë është 28,3 vjeç. Në përgjithësi grupmoshat e reja të popullsisë (0 deri 19 vjeç) dominojnë dukshëm në popullatën e përgjithshme të komunës. Rreth 40% e popullsisë së përgjithshme në komunë janë me moshë të re 0 deri 19 vjeç, 54,4% janë të moshës 20 deri 64 vjeç, ndërsa grupmoshat mbi 65 vjeç kanë pjesëmarrje të vogël me 5,6% të popullsisë së përgjithshme të Kaçanikut.

Sipas vlerësimit të ASK-së për vitin 2021, Komuna e Kaçanikut kishte 34988 banorë, që shënon një rritje prej 1.7% të numrit të banorëve krahasuar me numrin e banorëve në regjistrimin e vitit 2011 (tabela 1). Sa i përket migrimit sipas të dhënave nga ASK, gjatë vitit 2021 në Komunën e Kaçanikut kishte një migrim prej 290 banorëve, përfshirë migrimet ndërkombëtare dhe ato kombëtare, përkundër 59 imigrimeve.

| Tabela 1: Të dhënat mbi popullatën |                    |                    |                     |
|------------------------------------|--------------------|--------------------|---------------------|
| Regjistrimi ASK 2011               |                    | Vlerësimi ASK 2021 |                     |
| Numri i populates                  | Numri i amvisërive | Numri i populates  | Ngritje / zbritje % |
| 33409                              | 5547               | 34988              | 1.7%                |

### **Gjendja e mjedisit dhe e biodiversitetit**

Kontaminimi i tokës dhe ujit, me mbetjet e ngurta dhe ujërat e zeza, guroret, degradimi i pyjeve, humbja e tokës bujqësore përmes ndërtimit të paligjshëm janë kërcënime aktuale nëpër tërë territorin e komunës.

**Ndotja e ajrit** - Të dhënat për cilësinë e ajrit në Kosovë, janë të mangëta për shkak të mungesës së një sistemi për monitorimin e cilësisë së ajrit. Gjithashtu, inventari i ndotësve nuk është zhvilluar ende nga kadastra e ndotësve të ajrit. Si rezultat i kësaj gjendje nuk mund të flasin me kompetencë për nivelin aktual të ndotjes dhe cilësinë e tij. Bazuar në njohuritë e përgjithshme sondazheve në terren, burimet kryesore të ndotjes në komunën e Kaçanikut mund të konsiderohet se janë: ndezja e mbetjeve të plastikës dhe gomës, gurëthyesit, ndezja e mbetjeve në deponi të egra, trafiku rrugor, sidomos në afërsi të rrugëve rajonale e nacionale, me një përqëndrim më të theksuar në qytetin e Kaçanikut, ngrohja nga amvisëritë, etj.

**Cilësia e ujërave** - Burimi kryesor i ndotjes së lumenjve në komunë janë ujërat e kanalizimit, si pasojë e sistemit të pakompletuar dhe jo adekuat të menaxhimit të tyre. Ky rrjet shkakton derdhjen e ujërave të zeza pa trajtim paraprak, me një ndikim negativ në cilësinë e ujit si dhe në jetën bimore dhe shtazore. Pasojat e kësaj ndotje mund të shkojnë edhe më tej duke shkaktuar ndikime negative në tokë dhe në ajër. Si përgjigje ndaj kësaj dukurie, dhe me qëllim të ofrimit të shërbimeve cilësore, komuna është duke e ndërtuar sistemin kryesor të kanalizimit ku do të përfshihen rreth 70% të fshatrave të komunës së bashku me qytetin e Kaçanikut.

**Ndotja e tokës** - Mbeturinat e ngurta të akumuluar në deponitë ilegale janë ndër ndotësit kryesorë të tokës në komunë. Këto janë kryesisht deponi ilegale të mbeturinave shtëpiake, dhe në disa raste mbetjeve të ndërtimit, të cilat kryesisht gjenden në afërsi të rrugëve. Ndikimet negative të këtyre deponive janë të shumta, ku përveç kontaminimit të drejtpërdrejtë të tokës dhe ajrit, ndikimi i tyre mund të bartet në rrjedhat e ujërave sipërfaqësore dhe nëntokësore nëpërmjet reshjeve. Drejtoria e Shërbimeve Publike për çdo vit e bën evidentimin e deponive ilegale dhe organizon pastrimin e tyre.

**Zhurma** - Sa i përket ndotjes nga akustika, nuk ka të dhëna në dispozicion për nivelin e ndotjes në komunë, andaj mund të jepen vetëm vlerësime të përgjithshme. Fakti që përmes territorit të komunës kalon autostrada që lidh Kosovën me Maqedoninë e Veriut, rruga nacionale Prishtinë - Shkup, është e ndikuar nga zhurma. Gjithashtu ndotësit tjerë janë veprimtaritë përpunuese/industriale siq janë, fabrika e Silcaporit pranë vendbanimit Doganaj dhe gërmimet grumbulluese (gurthyesit) brenda territorit të komunës.

**Zonat e mbrojtura**- Rreth 11% e territorit të Parkut Kombëtarë "Sharri", shtrihet në territorin e Komunës së Kaçanikut dhe paraqet një ndër zonat më vlera të larta të trashëgimisë natyrore. Zonë e rëndësishme natyrore në komunë është edhe Kompleksi i pishave në Strazhë me sipërfaqe prej 25ha. Zona të tjera të mbrojtura në territorin e komunës janë edhe: Shpella e Shullanit në Sllatinë, Humnera në shpatin e Qenarës Gllloboçicë, Trungu i Qarrit në Kaçanik të Vjetër, Guri i gjatë në Stagovë, Guri i Zi në Llanishtë, Trungu i Qarrit në Kovaqec, Trungjet e Bungut në Bob, Kompleksi i trungjeve të dushkut në Runjevë, Trungu i Shelgut në Kaçanik, Trungjet e dushkut në Ivajë dhe Trungu i Qarrit në Kotlinë.

**Flora dhe Fauna**- Ndërtimi gjeologjik, peisazhi dhe kushtet klimatike kanë ndikuar që në një hapësirë relativisht të vogël të rezervuarit të lumit Lepenc dhe Nerodime të shfaqen karakteristika të ndryshme të shtresave bimore. Sa i përket florës, drunjtë që rriten në këtë territor janë: ahu kryesisht në zonën e bjeshkës së Lubotenit, lisi, thana, shkoza, ahu në Gryken e Kaçanikut. Nga barishtet rritet lulëkuqja (peonia decore), si dhe bimët mjekësore si bar-veshi, barpezmi, etj. Fauna në malet e Sharrit karakterizohet me kafshë të egra si luqerbulli, ariu, macja e egër, shqiponja, dallëndyshja, lejleku, bilbili, etj. Duke e pasur

parasysh shtrirjen e sipërfaqeve pyjore në pjesët lindore dhe perëndimore kodrinore të territorit komunal, të pasura me një shumëllojshmëri të botës bimore dhe shtazore, si dhe korridoret përgjatë lumenjve që shtrihen përgjatë territorit komunal duke i lidhur këto tërësi pyjore, mund të thuhet se Komuna e Kaçanikut shquhet me një rrjet ekologjik i cili është i shpërndarë përgjatë tërë teritorit të saj.

### **Të dhënat mbi ekonominë lokale**

Kaçaniku ka një numër të avantazheve për nga karakteri ekonomik. Pozicionimi gjeografik i garanton lidhje të mira rrugore dhe hekurudhore dhe një pikë-kalim kufitar në Gllaboçicë dhe tjetri në afërsi të portit kryesor të Hanit të Elezit. Mallërat dhe njerëzit që hyjnë në Kosovë apo largohen prej saj kalojnë përmes dhe përkaj Kaçanikut. Komuna vazhdon të ketë furnizim të pasur me lëndë të para për industrinë e ndërtimit, industrinë e drurit dhe atë të ujit. Aktivitet aktualë të Komunës vazhdojnë të koncentrohen drejt forcimit dhe rritjes ekonomike për ta bërë kështu Kaçanikun një vend edhe më të përshtatshëm dhe më tërheqës për bizneset lokale – vendore, me theks të veçantë për investime të huaja.

Në kuadër të politikave ekonomike, Komuna e Kaçanikut ka krijuar tri (3) zona ekonomike - dy zona industriale dhe një zonë komerciale. Këto zona kanë vendosje strategjike për çasje të mirë të transportit dhe vazhdimisht po angazhohemi drejt funksionalizimit të këtyre zonave (krijimit të infrastrukturës) me qëllim të rritjes konkrete të punësimit. Në funksion të biznesit lokal ekziston Qendra Komunale për Regjistrimin e Bizneseve.

Nga 4 ndërmarrje shoqërore që kanë vepruar në tërësinë e komunës 2 nga to ( "Lepenci" dhe "Silcapor" ) janë privatizuar, ndërkaj, NTSH- Tregtia "Sharri" është në procedurë të privatizimit, dhe nuk merret me veprimtarinë themelore, por me dhënie e pronës me qira, kurse NPSH "Sankosi" ka statusin e ndërmarrjes aksionare dhe merret me prerje dhe qepje – konfeksion.

Sa i përket strukturës së bizneseve në komunën e Kaçanikut nga 838 biznese të regjistruara ato që kanë aktivitet tregtinë, janë dominuese me 376 biznese ose 45 %, prodhimi përfaqësohet me 82 biznese ose 10 %, ndërtimtaria me 51 biznese ose 6 %, turizmi dhe hoteleria me 92 biznese ose 11 %, transporti me 161 ose 19 %, shpeditoni me 6 biznese ose 0.7 % dhe shërbimet tjera me 70 biznese ose 8 %.

### **Bujqësia**

Kaçaniku ka burime natyrore të mjaftueshme të ujit nga Malet e Sharrit, si dhe rrjedhje të mjaftueshme të përrojeve, përrockave si dhe dy lumenjëve të cilët kalojnë përgjatë territorit të Komunës (Lumi Lepenc dhe Nerodime), të cilët shfrytëzohen për ujitjen e kulturave bujqësore, gjë që favorizon edhe më shumë zhvillimin e bujqësisë.

Sa i përket bujqësisë Komuna e Kaçanikut ka: 3086.87 hektarë ara, 2367.53 hektarë kullosa, 2008.25 hektarë livadhe, 1.58 hektarë kopshte, 115.90 hektarë pemishte dhe 2.78 hektarë vreshta. Tokat e punueshme shfrytëzohen për të siguruar ushqim për kafshë dhe për kultivimin e kulturave lavërtare: grurë, misër dhe perime. Sa i përket sektorit të pemëtarisë, Komuna e Kaçanikut ka mbështetur ngritjen e plantacioneve me mollë për 20 hektarë, ndërsa që kultivohen dardhët, kumbullat, mjedrat dhe manaferrat. Komuna ka mbështetur zhvillimin e ekonomisë bujqësore lokale, edhe përmes sigurimit të 21,000 m<sup>2</sup> serra, apo

2.14 ha për 214 ekonomi familjare. Kjo mbështetje ka treguar rezultate premtuese në prodhimin e kulturave perimore (tranguj, domate, specat, sallatë e gjelbërt, etj.).

Zhvillimi i sektorit të bujqësisë për Kaçanikun ka rëndësi të veçantë, si në aspektin e përmirësimit të bilancit tregtar, uljes së papunësisë, sigurisë së produkteve ushqimore, mbrojtjes së ambientit dhe përmirësimit të jetës së qytetarëve në përgjithësi. Si rezultat i mbështetjes së këtij sektori të ardhurat neto në fermë janë rritur ndjeshëm. Sektori i Bujqësisë, përmes politikave dhe strategjive të zhvillimit do të jetë edhe në të ardhmen i orientuar në mbështetjen e faktorëve të prodhimit, në stimulimin e fermerëve dhe krijimin e një ambienti më të favorshëm zhvillimorë.

### **Turizmi lokal**

Kaçaniku vlerësohet si një ndër komunat me potencial të mirë për zhvillimin e turizmit, me disa lokalitete që shquhen për bukuri natyrore dhe vlera historike. Në territorin e kësaj komune ndodhet “Maja e Lubotenit”, që paraqet një nga pikat kryesore të potencialeve turistike që shtrihet në zonën e Maleve të Sharrit, e që i përket territorit të komunës së Kaçanikut. Kjo zonë përveq peisazheve natyrore ofron edhe shtigje të ecjes dhe ngjitjes duke mundësuar zhvillimin e turizmit malor dhe ekoturizmit, ndërsa gjatë stinës së dimrit zhvillimin e sportit të skiimit.

Gryka e Kaçanikut, është një zonë tjetër me rëndësi historike specifike për mbarë shqiptarët. Aty u zhvilluan beteja vendimtare për çështjen kombëtare dhe me një bukuri natyrore të spikatur, të gjitha këto e bëjnë tërheqëse për shumë vizitor nga Kosova dhe trevat tjera shqiptare. Shtëpia e Kulturës, 'Xheladin Kurtaj', e njohur si vendshpallja e Kushtetutës së Kosovës – Ky objekt specifik ku u shpall kushtetuta e Kaçanikut, Kushtetutë për Republikën e Kosovës në vitin 1990, është bërë vend mjaft i frekuentuar për rëndësinë e saj historike për Kosovën dhe mbarë shqiptarët.

Zona tjera me potencial turistik janë edhe “Kalaja” dhe “Xhamija e Vjetër” në zonën e qytetit. Të gjitha këto karakteristika gjeografike, e bëjnë këtë komunë të përshtatshme për zhvillimin e turizmit dhe me një klimë të përshtatshme. Komuna ka nevojë për ngritjen e kapaciteteve profesionale për ofrimin e shërbimeve turistike, duke u bazuar në përvojat e mira për turizmin e qëndrueshëm, nderkaq që mungon infrastruktura që do i mbështeste aktivitetet turistike në harmoni me vlerat natyrore dhe kulturore.

### **Arsimi**

Arsimi në Komunën e Kaçanikut zhvillohet në tri nivele, atë parashkollorë, fillorë dhe të mesëm me 6,002 nxënës. Ekziston vetëm një çerdhe për fëmijë që shërben edhe për nevojat e parashkollorëve.

**Arsimi parashkollor-** Në Qendrën për Edukimin dhe Arsimin Parashkollorë (QEAP) me qëndrim tërë ditore zhvillohet edukimi dhe arsimi për fëmijët e moshës nga 9 muaj deri në 6 vjeç, ku aktualisht ka të regjistruar 70 fëmijë.

**Arsimi fillor dhe i mesëm i ulët** – zhvillohet në 12 shkolla të mësimit fillor dhe të mesëm të ulët me 11 paralele. Numri i përgjithshëm i nxënësve në arsimin fillor dhe të mesëm të ulët është 4318, prej të cilëve 2218 apo 51.36 % meshkuj dhe 2100 apo 48.64 femra. Ndërkaq numri i mësimdhënësve në këto dy nivele është 358, që e jep një mesatare të përafërt me 12,06 mësimdhënës për kokë nxënësi.

**Arsimi i mesëm i lartë** - Në kuadër të këtij niveli funksionojnë dy institucione arsimore: Gjimnazi "Skënderbeu" dhe Shkolla e Mesme Profesionale "Feriz Guri e Vëllezërit Çaka". Në të dy shkollat mësimi zhvillohet në dy ndërrime. Numri i përgjithshëm i nxënësve në këtë nivel shkollor është 1158, prej tyre 661 (384 femra) në Gjimnazin "Skënderbeu" dhe 497 (114 femra) në SHMP, ndërkaq numri i mësimdhënësve në këtë nivel është 94, apo përafërsisht 12,31 mësimdhënës për kokë nxënësi.

### **Shëndetësia**

Në Kaçanik, funksionon Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare (QKMF). Ndërtimi i saj është bërë në vitin 2016/2017. Gjendja fizike është shumë e mirë dhe ofron shërbime për qytetarët 24 orë në ditë. QKMF ofron këto shërbime: ekzaminim i përgjithshëm, ekzaminime të brendshme të specializuara, pediatri, analiza laboratorike, trajtim urgjent, rreze rëntgen dhe stomatologji. Qendrat e Mjekësisë Familjare (QMF) janë gjithsej 6 dhe Ambulancat e Mjekësisë Familjare (AMF) po ashtu janë 6.

Numri i mjekëve është 20, kurse numri i përgjithshëm i punëtorëve shëndetësor është 110, apo 1.8 punëtorë shëndetësor për 1,000 banorë, duke e bërë Kaçanikun komunën me më së paku punonjës shëndetësor në Kosovë.

Objekti QKMF ofrohet në një ndërtesë me dy etazhe me një hapësirë 1100m<sup>2</sup> dhe objekti i emergjencës me 200m<sup>2</sup>. Gjatë një viti në këtë qendër shërbime shëndetësore u janë ofruar 125,460 pacientëve prej të cilëve 52,396 vizita dhe 73,064 intervenime. Ku të gjitha shërbimet shëndetësore janë realizuar pothuaj se falas sepse 88.48% e shërbimeve kanë qenë pa participim.

### **Administrata publike**

Administrata e Komunës përbëhet nga zyra e kryetarit të komunës dhe drejtoritë përkatëse. Janë nëntë drejtori: Drejtoria e Administratës së Përgjithshme, Drejtoria për Bujqësi, Zhvillim Rural dhe Pylltari; Drejtoria për Ekonomi dhe Financa, Drejtoria për Arsim, Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport; Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale, Drejtoria për Shërbime Publike dhe Emergjencë, Drejtoria për Urbanizëm, Kadastër dhe Mbrojtje të Mjedisit, Drejtoria për Zhvillim dhe Turizëm. Në administratën e komunës janë të punësuar 197 punonjës në administratën publike.

Drejtorja për Ekonomi, Financa dhe Buxhet është njëra nga departamentet më të rëndësishme në Komunë. Kjo drejtori shquhet për përkrahje të investitorëve e bizneseve lokale dhe zhvillim ekonomik të Komunës, ndërsa stafi i angazhuar ofron shërbime dhe këshilla duke filluar nga regjistrimet e bizneseve deri tek përkrahja e investitorëve.

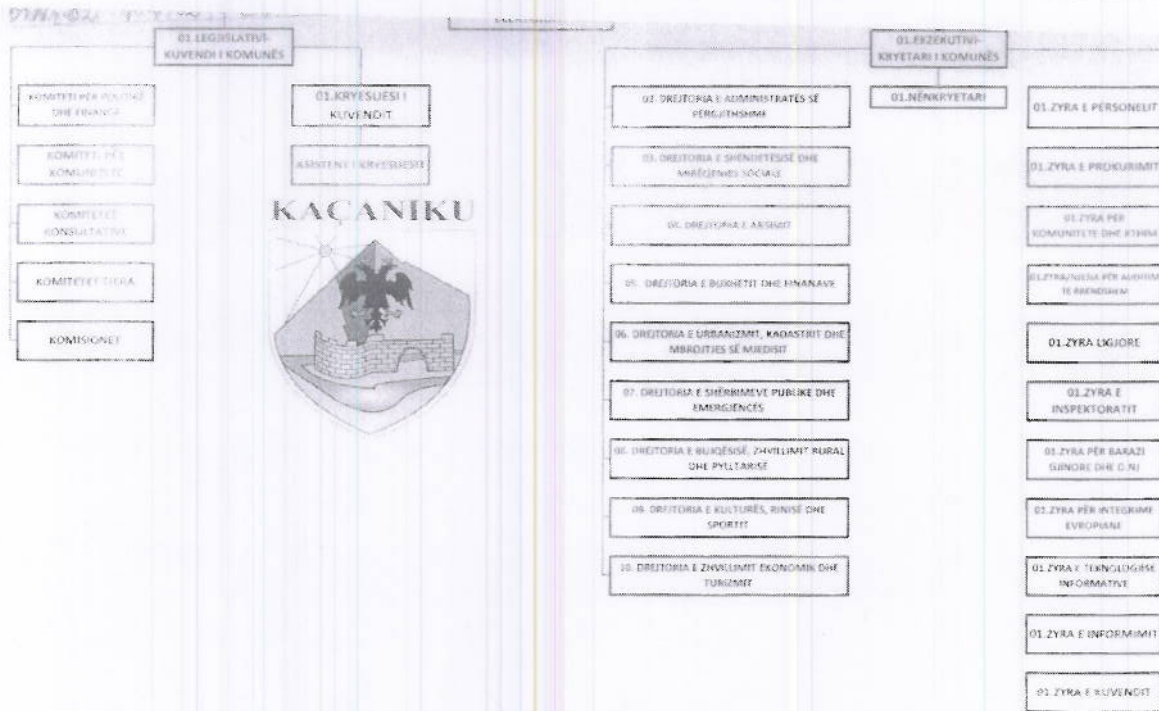


Figura 1: Organogrami i Komunës

Pjesa e legjislativit të Komunës, përbëhet prej Kryesuesit të Kuvendi Komunal, komiteteve dhe komisionet përkatëse. Asambleja komunale ka 27 vende.

### Dokumentet relevante komunale

**Plani Zhvillimor Komunal 2022-2031-** Ky dokument i rëndësishëm komunal që është bazë për zhvillim të qëndrueshëm të komunës është në proces të hartimit. Në kuadër të këtij Plani, si masa për menaxhimin e mbeturinave janë planifikuar: eliminimi i deponive jo formale të mbeturinave dhe parandalimi i krijimit të tyre dhe caktimi i një lokacioni për mbeturinat inerte sipas UA 08/2017 MMPH.

**Harta Zonale e Komunës-** Harta Zonale, është dokument i cili përcakton perspektivën e zhvillimit të ardhshëm të komunës. Përmes këtij dokumenti, Komuna do të rregullojë aspektet e planifikimit hapësinorë dhe ndarjen e zonave urbane dhe rurale në tërë komunën, sipas standardeve të përcaktuara në ligjin për Planifikimin Hapësinorë. Aktualisht komuna nuk ka Hartë Zonale, mirëpo ky dokument do të përgaditet krahas aprovimit të Plani Zhvillimor Komunal.

**Plani Lokal i Veprimit në Mjedis-** Dokument planifikues - strategjik, që adreson zgjidhjen e problemeve mjedisore në nivel lokal për periudhën 5 vjeqare. Komuna e Kaçanikut aktualisht nuk e ka të hartuar këtë dokument, por është marrë vendimi dhe është formuar komisioni përkatës komunal për hartimin e dokumentit.

**Plani i Reagimit Emergjent për Komunën e Kaçanikut –** Një dokument strategjik lokal i hartuar në vitin 2019 sipas kërkesave të Ligjit për Mbrojtjen nga Fatkeqësitë Natyrore dhe

Fatkeqësitë Tjera Nr. 04/-L-027. Ky dokument shërben si udhëzues për mbrojtje, shpëtim dhe në raste të fatkeqësive natyrore dhe fatkeqësive tjera. Në këtë dokument nuk ka ndonjë objektivë apo masë specifike parandaluese që ndërlidhet me menaxhimin e mbeturinave.

### 1.5. Të dhënat për mbeturina në komunë

#### Gjenerimi dhe kompozicioni i mbeturinave

Në mungesë të të dhënave specifike për kompozicionin e mbeturive për komunën e Kaçanikut janë marrë si vlerësim i përafërt të dhënat nga hulumtimi për kompozicionin e mbeturinave në regjionin e Ferizajt.

Tabela 2: Bilanci i mbeturinave komunale

| Kategoria                                        | Mënyra e përcaktimit të sasisë | Mbeturinat e grumbulluara               |                 |                      | Mbeturinat e dorëzuara  |                        |                                  |
|--------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------|-----------------|----------------------|-------------------------|------------------------|----------------------------------|
|                                                  |                                | Nga operatorët e grumbullimit (ton/vit) | Nga ricikluesit | Nga deponitë ilegale | Mbeturinat e ricikluara | Mbeturinat e tregtuara | Mbeturinat e deponuara (ton/vit) |
| Letër dhe karton                                 | 14%                            | 5,887                                   | N.A             | N.A                  | N.A                     | N.A                    | 5,887                            |
| Qelq                                             | 3.5%                           | 1,471                                   | N.A             | N.A                  | N.A                     | N.A                    | 1,471                            |
| Mbeturina bio-degraduese nga kuzhinat dhe mensat | 34%                            | 14,297                                  | N.A             | N.A                  | N.A                     | N.A                    | 14,297                           |
| Tekstil dhe veshjet                              | 7.5%                           | 3,153                                   | N.A             | N.A                  | N.A                     | N.A                    | 3,153                            |
| Pllastika                                        | 21%                            | 8,830.5                                 | N.A             | N.A                  | N.A                     | N.A                    | 8,830.5                          |
| Metal                                            | 2%                             | 841                                     | N.A             | N.A                  | N.A                     | N.A                    | 841                              |
| Mbeturinat tjera komunale <sup>1</sup>           | 18%                            | 7,569                                   | N.A             | N.A                  | N.A                     | N.A                    | 7,569                            |
| <b>Total:</b>                                    | <b>100%</b>                    | <b>42,050</b>                           | <b>N.A</b>      | <b>N.A</b>           | <b>N.A</b>              | <b>N.A</b>             | <b>42,050</b>                    |

### 1.6. Shërbimi i grumbullimit dhe transportit të mbeturinave

#### Operatorët e shërbimit të grumbullimit dhe transportit

Në komunën e Kaçanikut, organizmi i shërbimit të grumbullimit të mbeturinave bëhet në kuadër të kompanisë regjionale të mbeturinave KRM “Pastërtia” me seli në Ferizaj. Mbulimi i zonës, e shprehur në përqindje 80%<sup>2</sup> prej amvisërive. Kjo ka mundësuar pjesëmarrjen e operatorëve të tjerë në sektorin e menaxhimit të mbeturinave në disa lokalitete. Operatori dytë i përfshirë në sektorin e MM, N.P. “Krasniqi” është prezent në lokalitetet paraurbane: **Kaçanik i Vjetër, Begracë dhe Doganaj.**

Në lokalitetet e mbuluara nga operatori i dytë, kompania “Pastërtia” është prezente vetëm në lokalitetin **Doganaj**, duke ofruar shërbime për 36 amvisëri, e shprehur në përqindje nga numri i tërësishëm i amvisërive në këtë lokalitet 15,7%, ndërsa 84,3% mbulohen nga operatori i dytë. Mbulimi në këto katër lokalitete nga kompania “Pastërtia” është 2,8% prej numrit të përgjithshëm të amvisërive të cilat numërojnë 1.288.

<sup>1</sup> Mbeturinat bio-degraduese nga parqet, mbeturinat nga tregjet, etj.

<sup>2</sup> Raporti për menaxhimin e mbeturinave komunale 2021, AMMK 2022

Tabela 3: Operatorët e mbeturinave nën përgjegjësi komunale

|             | Emri i operatorit (biznesit) | Forma e pronësisë | Kategoria e menaxhuar e mbeturinave | Mbulimi me shërbim % | Statusi i kontraktimit (po/jo) |
|-------------|------------------------------|-------------------|-------------------------------------|----------------------|--------------------------------|
| Operatori 1 | KRM "Pastërtia"              | Publike           | Komunale dhe Shtazore               | 69.1                 | Po                             |
| Operatori 2 | N.P. "Krasniqi"              | Private           | Komunale                            | 10.8                 | Po                             |

**Mbulimi me shërbim:**

Sipas të dhënave nga Raporti për menaxhimin e mbeturinave komunale 2021, mbulueshmëria me shërbim për grumbullimin e mbeturinave nga kompania publike ofrohet për 3847 dhe nga operatori privat NP "Krasniqi" për 598 ekonomi familjare nga gjithsejt 5547 ekonomi familjare, apo 80%. Shërbimi për grumbullimin e mbeturinave ofrohet 100% për institucione dhe 100% për biznese (Tabela 4).

Tabela 4: Mbulimi me shërbim në territorin e komunës

| Emri i operatorit | Numri i EF | Numri i EF të shërbyera | Numri i bizneseve aktive | Numri i bizneseve të shërbyera | Numri i institucioneve | Numri i institucioneve të shërbyera |
|-------------------|------------|-------------------------|--------------------------|--------------------------------|------------------------|-------------------------------------|
| Operatori No.1    | 5547       | 3847                    | 306                      | 299                            | 35                     | 35                                  |
| Operatori No.2    |            | 598                     |                          | 7                              |                        | 0                                   |

Tabela 5 prezanton, mbulimin me shërbimin e grumbullimit të mbeturinave sipas vendbanimeve. Në komunën e Kaçanikut, ende nuk ofrohet shërbimi për ndarjen e mbeturinave në burim.

Tabela 5: Mbulimi i ofrimit të shërbimit për EF sipas vendbanimit

| Nr. | Vendbanimi       | Numri i EF | Numri EF të shërbyera | Mbulimi me shërbim % | Numri EF me ndarje në burim | EF me ndarje në burim % | Lloji i ndarjes së mbeturinave |
|-----|------------------|------------|-----------------------|----------------------|-----------------------------|-------------------------|--------------------------------|
| 2.  | Kaçanik          | 1826       | 1665                  | 91%                  | N/A                         | N/A                     | N/A                            |
| 3.  | Bob              | 218        | 206                   | 94%                  | N/A                         | N/A                     | N/A                            |
| 4.  | Dubravë – Vatë   | 428        | 310                   | 72%                  | N/A                         | N/A                     | N/A                            |
| 5.  | Biçec            | 250        | 223                   | 89%                  | N/A                         | N/A                     | N/A                            |
| 6.  | Soponicë         | 157        | 151                   | 96%                  | N/A                         | N/A                     | N/A                            |
| 7.  | Stagovë          | 220        | 202                   | 92%                  | N/A                         | N/A                     | N/A                            |
| 8.  | Kovaçec          | 175        | 156                   | 89%                  | N/A                         | N/A                     | N/A                            |
| 9.  | Duraj – Gabrricë | 109        | 85                    | 78%                  | N/A                         | N/A                     | N/A                            |
| 10. | Elezaj           | 105        | 81                    | 77%                  | N/A                         | N/A                     | N/A                            |
| 11. | Nikaj            | 125        | 95                    | 76%                  | N/A                         | N/A                     | N/A                            |
| 12. | Doganaj          | 174        | 144                   | 83%                  | N/A                         | N/A                     | N/A                            |
| 13. | Gllaboçicë       | 147        | 130                   | 88%                  | N/A                         | N/A                     | N/A                            |
| 14. | Reke             | 127        | 82                    | 65%                  | N/A                         | N/A                     | N/A                            |
| 15. | Runjevë          | 128        | 121                   | 94%                  | N/A                         | N/A                     | N/A                            |
| 16. | Begracë          | 325        | 178                   | 55%                  | N/A                         | N/A                     | N/A                            |
| 17. | Kaçanik i Vjetër | 459        | 225                   | 49%                  | N/A                         | N/A                     | N/A                            |
| 18. | Koxhaj           | 106        | 70                    | 66%                  | N/A                         | N/A                     | N/A                            |

|     |                  |      |      |      |     |     |     |
|-----|------------------|------|------|------|-----|-----|-----|
| 19. | Ivajë            | 43   | 43   | 100% | N/A | N/A | N/A |
| 20. | Gajre            | 62   | 58   | 93%  | N/A | N/A | N/A |
| 21. | Bajnicë          | 78   | 52   | 67%  | N/A | N/A | N/A |
| 22. | Gjurgjedell      | 42   | 36   | 86%  | N/A | N/A | N/A |
| 23. | Kotlinë          | 35   | 0    | 0%   | N/A | N/A | N/A |
| 24. | Gërlicë e Epërme | 70   | 51   | 73%  | N/A | N/A | N/A |
| 25. | Strazhë          | 70   | 54   | 77%  | N/A | N/A | N/A |
| 26. | Sllatinë         | 16   | 10   | 62%  | N/A | N/A | N/A |
| 27. | Semajë           | 20   | 17   | 85%  | N/A | N/A | N/A |
| 28. | Llanishtë        | 18   | 0    | 0%   | N/A | N/A | N/A |
| 29. | Korbliq          | 6    | 0    | 0%   | N/A | N/A | N/A |
| 30. | Drenushë         | 8    | 0    | 0%   | N/A | N/A | N/A |
| 31. | Nikoc            | 0    | 0    | 0%   | N/A | N/A | N/A |
|     |                  | 5547 | 4445 | 80 % |     |     |     |

### **Tipologjia e ofrimit të shërbimit:**

Në tabelën 6, janë prezantuar të dhënat për ofrimin e shërbimit të grumbullimit të mbeturinave në zonën e shërbimit të ndarë në tre seksione: zona urbane qendra, zona periurbane dhe zona rurale. Gjithashtu tabela ofron të dhëna edhe mbi tipologjinë e ofrimit të shërbimit dhe frekuencën e shërbimit.

**Tabela 6: Tipologjia dhe frekuenca e ofrimit të shërbimit**

| Vendbanimi                   | EF të shërbyera derë më derë % | Frekuenca e shërbimit | EF të shërbyera me shporta / kontejnerë të përbashkët % | Frekuenca e shërbimit |
|------------------------------|--------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------|
| Zona urbane qendra           | 78.9%                          | 7 herë në javë        | 21.1%                                                   | 7 herë në javë        |
| Zona periurbane <sup>3</sup> | 100%                           | 1 herë në javë        | 0                                                       | 1 herë në javë        |
| Zona rurale                  | 100%                           | 1 herë në javë        | 0                                                       | 1 herë në javë        |

### **Asetet e hudhjes, grumbullimit dhe transportit të mbeturinave komunale:**

Tabela 7, ofron të dhënat për asetet e KRM. "Pastërtia" dhe NP "Krasniqi" për hudhjen dhe grumbullimin e mbeturinave dhe gjendjen teknike të tyre.

**Tabela 7: Pajisjet për hudhjen dhe grumbullimin e mbeturinave**

| Lloji i kontejnerit         | Numri | Gjendje të mire % | Gjendje funksionale % | Gjendje jo të mire % |
|-----------------------------|-------|-------------------|-----------------------|----------------------|
| Shporta 120 l               | 3823  | 90%               | 93%                   | 7%                   |
| Shporta 240 l               | 0     | 0                 | 0                     | 0                    |
| Kontejnerë 1.1 m3 metalik   | 119   | 88%               | 96%                   | 4%                   |
| Kontejnerë 1.1 m3 plastikë  | 0     | 0                 | 0                     | 0                    |
| Kontejnerë 5.1 m3           | 0     | 0                 | 0                     | 0                    |
| Kontejnerë 7.1 m3           | 0     | 0                 | 0                     | 0                    |
| Kontejnerë 30 m3 – Transfer | 0     | 0                 | 0                     | 0                    |

Në tabelën 8, janë prezantuar të dhënat për asetet e KRM. "Pastërtia" dhe NP "Krasniqi" për grumbullimin dhe transportimin e mbeturinave.

<sup>3</sup> Banime rezidenciale, me shtëpi individuale

Tabela 8: Pajisjet për grumbullim dhe transport të mbeturinave

| Mjetet e operatorit të parë KRM "Pastërtia" |          |                                   |                  |              |             |
|---------------------------------------------|----------|-----------------------------------|------------------|--------------|-------------|
| Brendi                                      | Tipi     | Kapaciteti ton apo m <sup>3</sup> | Viti i prodhimit | Targat       | Gjendja     |
| Kompaktor                                   | Iveko    | 7 m <sup>3</sup>                  | 2001             | 05-249-AB    | Funksionale |
| Kompaktor                                   | Scania   | 7 m <sup>3</sup>                  | 2006             | 05-399-FD    | Funksionale |
| Kompaktor                                   | Volvo    | 7 m <sup>3</sup>                  | 2003             | 05-821-EP    | E keqe      |
| Kompaktor                                   | Mercedes | 16 m <sup>3</sup>                 | 2021             | 05-691-GG    | E mire      |
| Kompaktor                                   | Issusu   | 8 m <sup>3</sup>                  | 2021             | 05-206-GJ    | E mire      |
| Kompaktor                                   | Issusu   | 8 m <sup>3</sup>                  | 2021             | 05-207-GJ    | E mire      |
| Kompaktor                                   | Mercedes | 8 m <sup>3</sup>                  | 2021             | 05- 695 - GG | E mire      |
| Transportues                                | Mercedes | 2 m <sup>3</sup>                  | 2004             | 05-819-EP    | Funksionale |
| Mjetet e operatorit të dytë N.P. "Krasniqi" |          |                                   |                  |              |             |
| Brendi                                      | Tipi     | Kapaciteti ton apo m <sup>3</sup> | Viti i prodhimit | Targat       | Gjendja     |
| Kompaktor                                   | Mercedes | 6374 ton                          | 1999             | 05-592-DE    | Funksionale |
| Kompaktor                                   | Renault  | 4120 ton                          | 2000             | 05-208-FF    | Funksionale |
| Kompaktor                                   | Iveco    | 5861 ton                          | 1997             | 05-261-GA    | Funksionale |
| Kompaktor                                   | Man      | 6871 ton                          | 1993             | 05-412-CI    | Funksionale |

### 1.7. Rishikimi i implementimit të planit

Në kuadër të procesit të hartimit të Planit Komunal për Menaxhimin e Mbeturinave 2023-2027, komuna e Kaçanikut ka bërë edhe vlerësimin e implementimit të Planit Komunal për Menaxhimin e Mbeturinave 2016-2021.

Komuna ka bërë një analizë të realizimit të objektivave të Planit Komunal për Menaxhimin e Mbeturinave 2016-2021, me qëllim që të ketë një pasqyrë më të qartë për hartimin e objektivave të rinjë dhe caktimin e caceve të performancës për periudhën e ardhshme pesëvjeqare.

Në tabelën në vijim janë listuar objektivat e Planit Komunal për Menaxhimin e Mbeturinave 2016-2021, treguesit e suksesit, caqet e planifikuara, realizimin e tyre.

Sipas tabelës së prezantuar nga gjithsejtë 14 objektiva të planifikuara, disa prej tyre janë realizuar në masën 100%, ka objektiva që janë realizuar në masën shumë mirë ose kënaqshëm, disa prej tyre janë zbatuar në nivel jo të mirë ose jo të kënaqshëm dhe disa prej tyre, në nivelin e dobët ose nuk ka filluar fare së implementuari.

Arsyet për nivelin e ulët të zbatimit të këtyre objektivave ndërlidhen me mungesën e buxhetit, mungesën e mbështetjes dhe mungesën e kapaciteteve të komunës për realizimin e këtyre objektivave. Për më shumë detaje referojuni tabelës: Pasqyra e realizimit të objektivave të PKMM 2016-2021.

Tabela 9: Pasqyra e realizimit të objektivave të PKMM 2016-2021

| Objektiva | Objektiva e MM                                                                                                                                                                                                                   | Treguesi i performances                                                                                               | Gjendja fillestare                                                                                                                                                    | Caku                                                                                                                                                                                           | Realizimi                                                                      | Koment |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------|
| OB1       | Krijimi i infrastrukturës komunale për menaxhimin e mbeturinave - Formimi dhe fuqizimi i sektorit për menaxhimin e mbeturinave                                                                                                   | Deri në vitin 2017, të themelohet dhe fuqizohet Sektori për Menaxhimin e Mbeturinave                                  | Komuna nuk ka sektor për menaxhimin e mbeturinave                                                                                                                     | Te formohet dhe te funksionalizohet sektori për menaxhimin e mbeturinave                                                                                                                       | Sektori për Menaxhimin e Mbeturinave është paraparë në organogramin e komunës  |        |
| OB2       | Përgatitja e rregullores së brendshme të funksionimit për ndërmarrjen e cila merret me pastrimin gjelbërimin sipas zonave, në mënyrë të veçantë për shërbimin e pastrimit ku të përcaktohen detyrat dhe të drejtat e personelit. | Rregullorja e brendshme për funksionimin e ndërmarrjes e aprovuar, detyrat dhe të drejtat e personelit te percaktuara | Komuna nuk ka pasur rregullore te brendshme për funksionimin e ndërmarrjes e cila merret me pastrimin dhe gjelbërimin sipas zonave dhe percakton detyrat e personelit | Te përgatitet dhe aprovohet rregullorja e brendshme për funksionimin e ndërmarrjes e cila merret me pastrimin gjelbërimin sipas zonave dhe te përcaktohen detyrat dhe të drejtat e personelit. |                                                                                |        |
| OB3       | Reduktimi gradual i mbeturinave të rrezikshme përmes përdorimit të kapaciteteve ekzistuese industriale për trajtimin e mbeturinave të rrezikshme                                                                                 | Sasia e mbeturinave te rrezikshme te trajtuara përmes përdorimit të kapaciteteve ekzistuese industrial                | Disa deponi me mbeturina te rrezikshme te evidentuara                                                                                                                 | Mbeturinave te rrezikshme te eliminuara përmes përdorimit të kapaciteteve ekzistuese industrial                                                                                                |                                                                                |        |
| OB4       | Eliminimi i deponive ilegale/të egra dhe Shndërrimi i deponive ilegale në hapësira gjelbëruese                                                                                                                                   | Shendrrimin e deponive ne hapsira te gjelberuese                                                                      | Verifikimin e dponive ilegale nëpër hapsira publike                                                                                                                   | Eliminimi i deponive ilegale/të egra dhe Shndërrimi i deponive ilegale në hapësira gjelbëruese                                                                                                 | Deponitë elimonohen në baze vjetore por krijohen deponi te reja ( Kënaqshëm)   |        |
| OB5       | Ofrimi i shërbimit të grumbullimit të mbeturinave permes themelimit te ndërmarrjes publike lokale ose permes operatorët privat                                                                                                   | Deri në vitin 2021, të themelohet Ndërmarrja Publike Komunale për Menaxhimin e Mbeturinave (NPKMM).                   | Kryerja e shërbimit nga kompania KRM "Pastërtia" në periudhën tranzitore                                                                                              | Themelimi ndër- marrjes publike lokale ose Licencimi i shërbimit të grumbullimit të mbeturinave nga operatorët privat.                                                                         | Është bërë decentralizimi financiarë i KRM Pastërtia njësia Kaçanik (Knaqshëm) |        |
| OB6       | Fillimi i ndarjes së mbeturinave dhe riciklimi                                                                                                                                                                                   | Ndarja në burim dhe riciklimi                                                                                         | Mbledhja e mbeturinave pa ndarje në burim dhe pa riciklim                                                                                                             | Të fillon ndarja e mbeturinave ne burim duke filluar edhe riciklimin e tyre.                                                                                                                   | Nuk ka filluar ndarja e mbeturinave dhe riciklimi (Dobët )                     |        |
| OB7       | Përcaktimi i tarifës dhe rritja e                                                                                                                                                                                                | Percaktimin e tarifës                                                                                                 | Mënyra e inkasimit                                                                                                                                                    | Ikasimi i mjeteve sipas                                                                                                                                                                        | Tarifat janë përcaktuar dhe                                                    |        |

|      |                                                                                                                           |                                                                                                                   |                                                                                                            |                                                                                                         |                                                                                                                                                                                       |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OB8  | inkasimit për grumbullimin e mbeturinave.                                                                                 | nëpërmes rregullores për menaxhimin e mbeturinave                                                                 |                                                                                                            | rregullores për menaxhimin e mbeturinave dhe procesit tarifar                                           | inkasimi është realizuar (Kënaqshëm)                                                                                                                                                  |
|      | Rritja graduale e përfshirjes së popullsisë në sistemin trajtimit të mbeturinave përmes insentivave nxitese               | Rritja e nivelit të trajtimit të mbeturinave përmes insentivave nxitese                                           | Komuna nuk ka insentivave nxitese për trajtimin e mbeturinave                                              | Insentivat nxitese për trajtimin e mbeturinave të zbatuara                                              | Aktualisht ofrohet vetëm sistemi i grumbullimit të mbeturinave në 26 vendbanime nga 31 ose në 80% të EF.<br>Nuk ka filluar së zbatuari sistemi i trajtimit të mbeturinave (Kënaqshëm) |
| OB9  | Ndërtimi (percaktimi i lokacionit) i deponisë për mbetje ndërtimore                                                       | Deponimi i mbetjeve të ndërtimit dhe demolimit                                                                    | Komuna nuk ka lokacion dhe deponi për mbetje ndërtimore                                                    | Deponia për mbetje ndërtimore e funksionalizuar                                                         |                                                                                                                                                                                       |
| OB10 | Krijimi i bazës së të dhënave qendrore dhe informacionit mbi gjendjen e menaxhimit të mbeturinave.                        | Gjenerimi i të dhënave dhe informacionit mbi gjendjen e menaxhimit të mbeturinave                                 | Komuna nuk ka pasur baze të të dhënave qendrore dhe informacione mbi gjendjen e menaxhimit të mbeturinave. | Baze të të dhënave qendrore dhe informacione mbi gjendjen e menaxhimit të mbeturinave e funksionalizuar |                                                                                                                                                                                       |
| OB11 | Te sigurojë blerjen e kontejnerëve metalike të mbeturinave me kapacitet 1.1 m³ për t'i shpërndarë në territorin e komunës | Deri më 2018, të shpërndahen 3.000 copë shporta 120 l.<br>Deri më 2018, të shpërndahen 300 copë kontejner 1,1 m³. | Klientet kanë pasur kontejner të vjetër 120L dhe 1.1m³ dhe jo në gjendje të mirë funksionale               | Të gjithë ekonomit familjare, institucionet, bizneset të furnizohen me kontejner të ri dhe funksional   | Janë shpërndarë 3823 copë shporta 120 l.<br>Janë shpërndahen 119 copë kontejner 1,1 m³.<br>(Kënaqshëm)                                                                                |
| OB12 | Të sigurojë blerjen e makinerisë së nevojshme për mbledhjen e mbeturinave.                                                | Deri më 2021, komuna të pajiset me dy kamionë.                                                                    | KRM "Pastertia" nuk ka makineri të mjeftueshme për mbledhjen e mbeturinave                                 | KRM "Pastertia" e furnizuar me makineri për mbledhjen e mbeturinave                                     | Janë siguruar tre (3) automjete të përdorura dhe katër (4) kamionë të rinj                                                                                                            |
| OB13 | Kompletimi i rregullores komunale për menaxhimin e mbeturinave në bazë të ligjit                                          | Rregullorja për menaxhimin e mbeturinave e miratuar nga kuvendi i komunës                                         | Veprimet e marra duke u bazuar në rregulloren për menaxhimin e mbeturinave                                 | Zbatimi i rregullore Menaxhimin e mbeturinave                                                           | Është miratuar rregullorja komunale për menaxhimin e mbeturinave në bazë të të ligjit                                                                                                 |

|      |                                                                                          |                                               |                                            |                                                                               |                                  |                                                   |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------|
| OB14 | Reduktimin gradual të mbeturinave në burim para deponimit dhe ripërdorimi i mbeturinave. | Ndarja në burim dhe ripërdorimi i mbeturinave | Mbledhja e mbeturinave pa ndarje në burimi | Të fillon ndarja e mbeturinave në burim duke filluar edhe ripërdorimi i tyre. | Nuk ka filluar sezbatuar (Dobët) | Nuk ka filluar ndarja e mbeturinave dhe reciklimi |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------|

### 1.8. Performanca e shërbimit

#### Efikasiteti i stafit të ofruesit të shërbimeve:

Stafi i angazhuar në ofrimin e shërbimeve të menaxhimit të mbeturinave në Komunën e Kaçanikut, përbehet nga 38 veta dhe përfshin stafin direkt të angazhuar në operime si dhe stafin indirekt dhe administrativ të cilët i mbështesin ofrimin e shërbimit të menaxhimit të mbeturinave. Në kuadër të stafit direkt përfshihen 21 veta, 20 nga të cilët janë punëtorë. Ndërsa në kuadër të stafit indirekt dhe administrativ janë 17 veta.

Nëse analizojmë efikasitetin e stafit të angazhuar në menaxhimin e mbeturinave në Komunën e Kaçanikut, efikasiteti për kg mbeturina të grumbulluara është 56.8 kg/kokë stafi, ndërsa për ekonomi familjare është 59.9 ekonomi familjare/ kokë stafi për kokë stafi.

Më shumë detaje janë prezantuar në tabelën 10 ku është prezantuar efikasiteti i stafit të shërbimit të menaxhimit të mbeturinave në Komunën e Kaçanikut.

Tabela 10: Efikasiteti i stafit të shërbimeve të MM

| Kategoria                                            | Numri i stafit          |
|------------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>Stafi direkt</b>                                  | <b>Operativ</b>         |
| Kryepunëtorë                                         | 1                       |
| Shoferë                                              | 6                       |
| Punëtorë                                             | 14                      |
| Total staf direkt:                                   | 21                      |
| <b>Staf indirekt dhe administrative</b>              | <b>Administrativ</b>    |
| Drejtorët e bordit                                   | 1                       |
| Menaxhmenti i lartë <sup>4</sup>                     | 2                       |
| Zyrtarë të rangut të mesëm                           | 7                       |
| Staf teknik                                          | 6                       |
| Zyrtarë të rangut fillestar                          | -                       |
| Staf tjetër                                          | -                       |
| Total staf indirekt dhe administrative:              | 17                      |
| <b>Total staf të MM</b>                              | <b>38</b>               |
| Mbeturina të grumbulluara                            | 4205000 kg              |
| Efikasiteti i stafit / ton mbeturina të grumbulluara | 56.8 kg /per koke stafi |
| EF të shërbyera                                      | 4445                    |
| Efikasiteti i stafit / EF të shërbyera               | 17.9                    |

<sup>4</sup> KE, ZKF, drejtorët e departamenteve, dhe pozita tjera të larta.

### **Performanca e aseteve të grumbullimit dhe transportit:**

Performanca e paisjeve të grumbullimit dhe transportit të mbeturinave është e prezantuar në tabelën 11. Duke ju referuar të dhënave në tabelë, konstatojmë se komuna ka në dispozicion 12 kamionë me kacetet 63 ton. Mjetet transportuese përkatësisht kamionët shpenzojnë 284414 litra naftë/vit. Konsumi i naftës për ton/mbeturina të grumbulluara është 67.6 litër.

**Tabela 11: Performanca e grumbullimit dhe transportit të mbeturinave**

| Kategoria                           | Performanca              |
|-------------------------------------|--------------------------|
| Kamionët në operim                  | 8                        |
| Kapaciteti maksimal operues         | 63 ton                   |
| Mbeturinat e Grumbulluara (ton/vit) | 4205                     |
| Konsumi i naftës (l/vit)            | 284414                   |
| Efikasiteti i Shfrytëzimit %        |                          |
| Konsumi i naftës l/100 km           | 67.6 litra/ton mbeturina |

## **1.9. Performanca financiare e MM**

### **1.9.1. Të hyrat dhe arkëtimi i ofrimit të shërbimeve të MM**

Të dhënat e prezantuara në tabelën 13 i referohen të hyrave dhe arkëtimit nga shërbimet operative primare dhe sekondare për menaxhimin e mbeturinave. Sikurse është prezantuar edhe në tabelë shuma e faturave të lëshuar në euro për vitin 2021 ka qenë 296,559.60, ndërsa të hyrat e realizuara ishin 268,197.20.

**Tabela 13: Të hyrat dhe arkëtimi i ofrimit të shërbimeve të MM**

| Të hyrat operative                  | Të hyrat                                | Arkëtimi                                 |
|-------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------|
|                                     | Nr i faturave të lëshuara/shuma në Euro | Nr i faturave të arkëtuara/shuma në Euro |
| Amvisëritë                          | 239,004.24                              | 208,363.03                               |
| Bizneset                            | 33,577.56                               | 35,856.37                                |
| Institucionet                       | 23,977.80                               | 23,977.80                                |
| Nga shërbimet tjera të kontraktuara | N/A                                     | N/A                                      |
| Total:                              | 296,559.60                              | 268,197.20                               |

### **1.9.2. Mbulimi i kostove dhe efikasiteti i operimit**

Të hyrat nga arkëtimi janë 296,559.60 Euro. Shkalla e mbulimit nga faturimi është 100%, shkalla e mbulimit nga arkëtimi është 90.72% (tabela 14).

**Tabela 14: Mbulimi i kostove dhe efikasiteti i operimit**

|                                   |            |
|-----------------------------------|------------|
| Arkëtimi                          | 268,197.20 |
| Shkalla e mbulimit nga faturim %  | 100%       |
| Shkalla e mbulimit nga arkëtimi % | 90.72 %    |

### **1.10. Infrastruktura për ndarje, riciklim dhe deponim të mbeturinave**

#### **1.10.1. Qendrat e transferit dhe të riciklimit**

Në komunën e Kaçanikut operojnë dy operatorë për menaxhimin e mbeturinave KRM – "Pastërtia" dhe NP "Krasniqi". Mbeturinat të cilat i menaxhon kjo ndërmarrje, janë kryesisht mbeturinat e amvisërisë (komunale), mbeturinat nga mishtoret (therrtoret) dhe mbeturina të ngurta (beton, tulla, tjegulla dhe mbeturina nga orënditë e vjetruara shtëpiake).

Kaçaniku nuk ka stacion të transferit në territorin e tij, por ka të drejtë ligjore që ta përdorë stacionin e transferimit të mbeturinave në Ferizaj. Kapaciteti i përgjithshëm i këtij stacioni është 50,000 m<sup>3</sup>, ose 2,500 ton/muaj. Mbeturinat që dërgohen në stacionin e transferit në Ferizaj nuk riciklohen. Në territorin e komunës së Kaçanikut nuk ka ndonjë formë tjetër të organizuar të grumbullimit të mbeturinave nga qytetarët apo klientët tanë.

#### **1.10.2. Deponimi**

Në territorin e komunës së Kaçanikut, nuk ka deponi sanitare të mbeturinave. Operatorët për menaxhimin e mbeturinave KRM – "Pastërtia" dhe NP "Krasniqi", sipas nevojës për deponimin e mbeturinave shfrytëzojnë Deponinë Sanitare të Mbeturinave në Velekincë të Gjilanit apo Deponinë Sanitare në Mirash të Obiliqit, që menaxhohen nga Kompania për Menaxhimin e Deponive në Kosovë – KMDK.

#### **1.10.3. Menaxhimi i kategorive tjera të mbeturinave**

**Menaxhimi i mbeturinave të vëllimshme dhe Menaxhimi i mbeturinave nga ndërtim-demolimi-** Menaxhimi i mbeturinave të këtyre dy kategorive deri më tash është bërë sipas kërkesës nga klientët (Ekonomitë familjare, bizneset, etj.) Në momentet kur gjeneruesit kanë krijuar këto lloje të mbeturinave, kanë kërkuar nga operatori i grumbullimit të mbeturinave dhe më pas operatori ka grumbulluar ato. Këto mbeturina të grumbulluara më pas janë ndarë në fraksione dhe janë përdorur për nevoja të ndryshme (si për shëmbull janë shitur, janë djegur, etj.)

**Për menaxhimin e mbeturinave shtazore, medicinale dhe kategorive tjera të mbeturinave** nuk ofrohet ndonjë praktikë standarde e menaxhimit të tyre. Kjo për shkak se komuna nuk ka gjenerim të madh të këtyre llojeve të mbeturinave dhe rrjedhimisht nuk ka procedurë standarde. Mbeturinat medicinale kryesisht menaxhohen nga ministria, kurse për të tjerat kategori nuk ka gjenerim të madh.

## 2. Objektivat e MM dhe plani operacional

### 2.1. Vizioni i MM

*“Kaçaniku, një komunë e cila promovon menaxhimin e qëndrueshëm të mbeturinave, të bazuar në parimet e ekonomisë qarkore, me synim mbrojtjen e mjedisit, mbrojtjen e resurseve natyrore dhe zhvillimit ekonomik lokal”*

Komuna e Kaçanikut synon që të ofrojë shërbime të menaxhimit të mbeturinave gjithë qytetarëve të saj. Krahas këtij veprimi komuna synon që të ngrisë kualitetin e shërbimeve duke bashkëpunuar me qytetarët e saj dhe akterët tjerë relevant.

Duke promovuar konceptin 3R dmth zvogëlim, ripërdorim dhe riciklim, komuna synon që gradualisht të fillojë të ndajë mbeturinat (nga ekonomi familjare, tek shkollat, institucionet, dhe bizneset), të edukojë qytetarët rreth përfitimeve për ndarje të mbeturinave. dhe të krijojë infrastrukturë për zhvillim ekonomik lokal, pra të krijojë mundësi qytetarëve që të krijojnë biznese financiarisht të qëndrueshme në sektor. Përfundimisht, komuna synon që të krijojë një mjedis më të pastër për qytetarët e saj, gjë që do të ndikonte në ngritjen e mirëqenies për qytetarë.

### 2.2. Objektivat dhe caqet e MM

PKMM përmban pesë objektiva të paraqitur në tabelën e mëposhtme.

**Tabela 15: Lista e objektivave të planit**

| Numri objektivit | Emërtimi                                                             |
|------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Objektivi 1      | Parandalimi dhe minimizimi i gjenerimit të mbeturinave               |
| Objektivi 2      | Ripërdorimi dhe riciklimi i mbeturinave                              |
| Objektivi 3      | Ofrimi i shërbimeve cilësore, efektive dhe efikase të shërbimeve     |
| Objektivi 4      | Eliminimi i deponive ilegale të mbeturinave                          |
| Objektivi 5      | Zhvillimi i kapaciteteve institucionale për menaxhimin e mbeturinave |

#### 2.2.1. Objektivi 1: Parandalimi dhe reduktimi i krijimit të mbeturinave

Komuna e Kaçanikut, është e përkushtuar që të bëjë hapa të vendosur në parandalimin respektivisht reduktimin e gjenerimit të mbeturinave. Parandalimi dhe reduktimi i gjenerimit të mbeturinave shkon në linjë me hierarkinë e prioriteteve të menaxhimit të mbeturinave të sanksionuar me ligj dhe strategji.

Tabela 16: Korniza strategjike e Objektivit 1

| Aktiviteti / masa                                                              | Treguesi                                          | Vlera bazë |      |      |      |      |      |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------|------|------|------|------|------|
|                                                                                |                                                   | 2022       | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| Mbeturina të grumbulluara për kokë banori (kg /pcp /ditë)                      | Sasia e mbeturinave (kg /pkb/ditë)                | 0.47       | 0.49 | 0.50 | 0.52 | 0.54 | 0.56 |
| Riorganizimi i shërbimit për të mundësuar matjen e mbeturinave të grumbulluara | Shërbimi është riorganizuar që të mundësoj matjen | -          | -    | 1    | -    | -    | -    |
| Zbatimi i tarifave volumetrike                                                 | Tarifat janë miratuar dhe po aplikohen            | -          | -    | -    | 1    | -    | -    |
| Futja e pakos stimuluese                                                       | Pakoja stimuluese është hartuar dhe miratuar      | -          | -    | -    | 1    | -    | -    |
| Shpërndarja e komposterëve individual                                          | Numri i komposterëve të shpërndarë                | -          | 167  | 50   | 50   | 20   | 20   |
| Zbatimi i fushatës informative                                                 | Fushata informative zbatohet                      | -          | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    |

### 2.2.2. Masat dhe aktivitetet për parandalimin dhe reduktimin e mbeturinave

Në vijim janë prezantuar masat dhe aktivitetet për arritjen e kësaj objekte:

- Zbatimi i tarifave vëllimore PAYT ku konsumatori faturohet në bazë të mbeturinave të hudhura (ngjajshëm me shërbimin e rrymës dhe ujit)
- Facilitimi i hapjes së dyqaneve pa paketim dhe rimbushëse
- Facilitimi i hapjes së restauranteve dhe hoteleve “zero waste”
- Futja e stimujve të përshtatshëm fiskal, tarifave preferenciale, kontraktimi dhe prokurimi publik preferencial nga këto subjekte
- Në koordinim, me nivelin qendror të bëhet ndalimi i qeseve plastike dhe paketimit njëpërdorimësh
- Kompostimi individual
- Fushatat vetëdijësuese për parandalim dhe reduktim të mbeturinave.

Komuna, në bazë të specifikave të veta do t'i përshtasë masat të cilat do ti ndërmarrë për realizimin e kësaj objekte.

Disa masa varen nga niveli qendrorë, si ndalimi i qeseve plastike dhe ambalazhit. Në këto raste komuna do të përcjellë zhvillimet nga niveli qendrorë dhe t'i zbatoj përbrenda territorit të komunës.

### 2.2.3. Objektivi 2: Ripërdorimi dhe riciklimi i mbeturinave

Fokusi primar i këtij objektivi ka të bëjë me ripërdorimin dhe riciklimin e mbeturinave komunale si dhe kategorive tjera të mbeturinave nën kompetencë komunale me theks të veçantë në MND, mbeturinat e vëllimshme dhe mbeturinat komerciale.

Edhe pse gomat, produktet elektrike dhe elektronike, bateritë etj., nuk janë kompetencë komunale, megjithatë duke iu referuar kuadrit ligjorë dhe praktikave të jashtme, komuna do të organizojë skemën e grumbullimit të organizuar të këtyre mbeturinave në kuadër të skemës së përgjegjësisë së zgjeruar të prodhuesit.

Tabela në vijim jep kornizën strategjike për objektivin 2, së bashku me disa masa aktivitete të propozuara:

**Tabela 17: Korniza strategjike e Objektivit 2**

| Masat / aktivitete / treguesi i performancës                                                                                                        | Treguesi                                                        | Vlera bazë |      |      | Caku |      |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------|------|------|------|------|------|
|                                                                                                                                                     |                                                                 | 2022       | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| Studimi i fizibilitetit për modelin e operimit të qendrës së grumbullimit dhe ripërdorimit                                                          | Studimi i fizibilitetit është zbatuar                           |            |      | 1    |      |      |      |
| Zgjerimi i infrastrukturës ndarëse të mbeturinave në burim                                                                                          | % EF me ndarje në burim                                         | 0%         | 5%   | 10%  | 20%  | 30%  | 40%  |
| Riciklimi i letrës                                                                                                                                  | % e riciklimit të letrës dhe kartonit                           | 0%         | 5%   | 10%  | 20%  | 30%  | 40%  |
| Riciklimi i plastikës                                                                                                                               | % e riciklimit të plastikës                                     | 0%         | 5%   | 10%  | 20%  | 30%  | 40%  |
| Riciklimi i metalit                                                                                                                                 | % e riciklimit të metalit                                       | 0%         | 5%   | 10%  | 20%  | 30%  | 40%  |
| Riciklimi i qelqit                                                                                                                                  | % e riciklimit të qelqit                                        | 0%         | 5%   | 10%  | 20%  | 30%  | 40%  |
| Studim i fizibilitetit të modelit të operimit të grumbullimit, transportit dhe riciklimit të mbeturinave komunale të riciklueshme dhe biodegraduese | Studimi i fizibilitetit është zbatuar                           | -          | -    | -    | -    | -    | -    |
| Funksionalizimi i qendrës së grumbullimit dhe riciklimit                                                                                            | Qendra e grumbullimit është funksionalizuar dhe futur në operim | -          | -    | -    | 1    | -    | -    |
| Caktimi i lokacionit të deponisë së MND                                                                                                             | Lokacioni i deponisë të MND është përcaktuar                    | -          | 1    | -    | -    | -    | -    |
| Studimi i fizibilitetit për modelin e operimit të grumbullimit, transportimit dhe riciklimit të MND në komunë.                                      | Studimi i fizibilitetit është zbatuar                           | -          | -    | 1    | -    | -    | -    |
| Kontraktimi i operatorit privat për MND                                                                                                             | Operatori është kontraktuar                                     | -          | -    | 1    | -    | -    | -    |
| Kontraktimi i operatorit privat për grumbullimin dhe transportin dhe riciklimin e mbeturinave të riciklueshme jo degraduese                         | Operatori është kontraktuar                                     | -          | -    | 1    | -    | -    | -    |

Kontraktimi i operatorit privat për grumbullimin dhe transportin dhe riciklimin e mbeturinave bio degraduese

Operatori është kontraktuar

-

-

1

-

-

-

### Analiza e potencialit të gjenerimit, kompozicionit dhe riciklimit të mbeturinave

Analiza në fjalë nisët nga parashikimet demografike të popullatës.

**Tabela 18: Parashikimet demografike të popullatës**

| Vendbanimi                    | Numri i popullatës |        |        |        |        |        |
|-------------------------------|--------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
|                               | 2022               | 2023   | 2024   | 2025   | 2026   | 2027   |
| Qyteti (rritje / zbritje)     | Rritje             | Rritje | Rritje | Rritje | Rritje | Rritje |
| Qyteti (banorë)               | 10,512             | 10,690 | 10,871 | 11,055 | 11,242 | 11,433 |
| Zona ruarë (rritje / zbritje) | Rritje             | Rritje | Rritje | Rritje | Rritje | Rritje |
| Zona ruarë (banorë)           | 23, 976            | 24,892 | 25,315 | 25,746 | 26,184 | 26,629 |
| Total banorë                  | 34,988             | 35,582 | 36,186 | 36,801 | 37,426 | 38,062 |

Parashikimi i gjenerimit të mbeturinave, është dhënë në tabelat në vijim i bazuar në studimin e kompozicionit të mbeturinave, që është marrë nga studimi për regjion të Ferizajt, në mungesë të një hulumtimi për komunën e Kaçanikut.

**Tabela 19: Parashikimi i gjenerimit të mbeturinave**

|                                         | 2022    | 2023   | 2024   | 2025   | 2026   | 2027   |
|-----------------------------------------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Popullata në zonën urbane               | 10,512  | 10,690 | 10,871 | 11,055 | 11,242 | 11,433 |
| Gjenerimi për kokë banori ZU kg/vit     | 171     | 171    | 171    | 171    | 171    | 171    |
| Gjenerimi i mbeturinave ZU ton/vit      | 17,975  | 18,279 | 18,589 | 18,904 | 19,223 | 19,441 |
| Popullata në zonën rurale               | 23, 976 | 24,892 | 25,315 | 25,746 | 26,184 | 26,629 |
| Gjenerimi për kokë banori ZR kg/vit     | 171     | 171    | 171    | 171    | 171    | 171    |
| Gjenerimi i mbeturinave ZR ton/vit      | 40,998  | 42,565 | 43,288 | 44,025 | 44,774 | 45,535 |
| Popullata në komune (total)             | 34,988  | 35,582 | 36,186 | 36,801 | 37,426 | 38,062 |
| Gjenerimi vjetorë i mbeturinave ton/vit | 58,973  | 60,844 | 61,887 | 62,929 | 63,997 | 64,976 |

Parashikimi i kompozicionit të mbeturinave të gjeneruara është dhënë në tabelat në vijim, i bazuar në studimin e kompozicionit nga regjioni i Ferizajt, meqenëse në komunën e Kaçanikut nuk ka pasur ndonjë hulumtim për kompozicionin e mbeturinave.

**Tabela 20: Parashikimi i gjenerimit të mbeturinave sipas kompozicionit**

| Fraksioni                                        | 2023   | 2024   | 2025   | 2026   | 2027   |
|--------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Letër dhe karton                                 | 21.5   | 21.5   | 21.5   | 22     | 22     |
| Qelq                                             | 3.5    | 3.5    | 3.5    | 3.5    | 3.5    |
| Mbeturina bio-degraduese nga kuzhinat dhe mensat | 34.1   | 34.1   | 34.1   | 34     | 34     |
| Tekstil dhe veshjet                              | 7.4    | 7.4    | 7.4    | 7.5    | 7.5    |
| Pllastika                                        | 20.9   | 20.9   | 20.9   | 21     | 21     |
| Metali                                           | 1.8    | 1.8    | 1.8    | 2      | 2      |
| Të tjera                                         | 10.8   | 10.8   | 10.8   | 10     | 10     |
| Letër dhe karton                                 | 13,081 | 13,305 | 13,530 | 14,079 | 14,318 |
| Qelq                                             | 2,129  | 2,166  | 2,203  | 2,268  | 2,307  |
| Mbeturina bio-degraduese <sup>5</sup>            | 20,747 | 21,101 | 21,459 | 21,824 | 22,195 |
| Tekstil dhe veshjet                              | 4,502  | 4,579  | 4,656  | 4,735  | 4,815  |
| Pllastika                                        | 12,777 | 12,994 | 13,215 | 13,440 | 13,668 |
| Metali                                           | 1,095  | 1,114  | 1,133  | 1,153  | 1,173  |
| Të tjera                                         | 6,571  | 6,683  | 6,797  | 6,913  | 7,031  |

Në tabelën në vijim janë dhënë caqet preliminare të komunës, karshi ripërdorimit / riciklimit të fraksioneve të caktuara të mbeturinave komunale si letra, plastika, qelqi dhe metali.

Megjithatë për caqe më të sakta të ripërdorimit dhe riciklimit, komuna do të zbatojë një studim të fizibilitetit të riciklimit të mbeturinave në komunë.

Në tabelën në vijim janë vendosur caqet preliminare të riciklimit në % .

**Tabela 21: Analiza e potencialit të mbeturinave që mundën të ricikohen**

| Fraksioni                                        | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
|--------------------------------------------------|------|------|------|------|------|
| Letër dhe karton                                 | 5%   | 10%  | 20%  | 30%  | 40%  |
| Qelq                                             | 5%   | 10%  | 20%  | 30%  | 40%  |
| Mbeturina bio-degraduese nga kuzhinat dhe mensat | 5%   | 10%  | 20%  | 30%  | 40%  |
| Tekstil dhe veshjet                              | 5%   | 10%  | 20%  | 30%  | 40%  |
| Pllastika                                        | 5%   | 10%  | 20%  | 30%  | 40%  |
| Metali                                           | 5%   | 10%  | 20%  | 30%  | 40%  |
| Të tjera                                         | 5%   | 10%  | 20%  | 30%  | 40%  |
| Letër dhe karton                                 | 654  | 1330 | 2706 | 4223 | 5727 |
| Qelq                                             | 106  | 216  | 440  | 680  | 922  |
| Mbeturina bio-degraduese <sup>6</sup>            | 1037 | 2110 | 4292 | 6547 | 8878 |
| Tekstil dhe veshjet                              | 225  | 458  | 931  | 1420 | 1926 |
| Pllastika                                        | 638  | 1299 | 2643 | 4032 | 5467 |
| Metali                                           | 54   | 111  | 226  | 346  | 469  |
| Të tjera                                         | 328  | 668  | 1359 | 2074 | 2813 |

<sup>5</sup> Mbeturina bio-degraduese nga kuzhinat dhe mensat

<sup>6</sup> Mbeturina bio-degraduese nga kuzhinat dhe mensat

### Avancimi i sistemit të ndarjes dhe riciklimit të mbeturinave komunale:

- **Zgjerimi i infrastrukturës për ndarje në burim të mbeturinave komunale:**

Komuna e Kaçanikut, është e përkushtuar që të bëjë ndarjen në burim të mbeturinave komunale. Format e ndarjes varen nga faktorë të ndryshëm, dhe mund të marrin forma sa vijon:

- Ndarja në dy fraksione „thatë dhe të lagësht“ me grumbullim derë më derë;
- Ndarja në tre fraksione „recikluese jo-biodegraduese, „biodegraduese dhe reziduale“ me grumbullim derë më derë;
- Ndarja në dy fraksione „thatë dhe të lagësht“ me grumbullim me kontejnerë të përbashkët;
- Ndarja në tre fraksione „recikluese jo-biodegraduese, „biodegraduese dhe reziduale“ me grumbullim me kontejnerë të përbashkët;
- Ndarja në mbi tre fraksione „letër – qelq – plastikë - metal, „biodegraduese dhe reziduale“ me grumbullim me kontejnerë të përbashkët.

Forma e ndarjes kushtëzohet nga tipi i vendbanimit (rezidencial dhe banim kolektiv), kapaciteti buxhetorë, infrastruktura ricikluese e të ngjashme.

Megjithatë tipi i ndarjes së mbeturinave do të përcaktohet nga **plani i riorganizimit të shërbimit** që do ta zhvillojë komuna (tek objektiva 3).

Në tabelën në vijim do të jepet orari i shtrirjes së ndarjes së mbeturinave në burim për komunën e Kaçanikut:

**Tabela 22: Orari i ndarjes së mbeturinave në burim**

|                            | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
|----------------------------|------|------|------|------|------|------|
| Mbulimi total me shërbim   | 80 % | 85%  | 90%  | 95%  | 100% | 100% |
| Mbulimi me ndarje në burim | 5%   | 10%  | 15%  | 25%  | 35%  | 45%  |

- **Zbatimi i skemës së grumbullimit të ndarë, transportit dhe riciklimit të mbeturinave të riciklueshme jo të degradueshme:**

Komuna e Kaçanikut do të zbatojë një studim të fizibilitetit të modelit të operimit të grumbullimit, transportit dhe riciklimit të mbeturinave komunale, i cili përfshinë si fraksion të ndarë mbeturinat e riciklueshme jo-biodegraduese<sup>7</sup>. Studimi do të bazohet në analizën e kompozicionit, tregun e të riciklueshmeve dhe sektorin e ricikluesve privat dhe poashtu do të marr parasysh kërkesat ligjore dhe politikat kombëtare të menaxhimit të mbeturinave si dhe praktikë më të mira.

Sipas strategjisë së mbeturinave 2021 – 2030 parashihet të zbatohet skema e sistemit të kthimit të depozitës për ambalazhet e pijeve tek prodhuesit dhe tregëtarët e pijeve që

<sup>7</sup> Letra, plastika, metali, tekstili ,etj.

paraqet një përqindje të konsiderueshme të këtyre mbeturinave. Poashtu strategjia e mbeturinave parasheh, operimin e qendrave të riciklimit ku do të dërgohen këto mbeturina.

Megjithatë deri sa të zbatohet skema e kthimit të depozitës dhe funksionalizohet qendra e riciklimit, komuna do të synoj të bëjë partneritet me ricikluesit privat për të bërë grumbullimin dhe transportin e të riciklueshmeve jo-biodegraduese.

Pra, komuna sa i përket mbeturinave të riciklueshme jobiodegradues do të zbatojë:

- studimin e fizibilitetit të zbatimit të modelit të operimit të grumbullimit, transportit dhe deponimit të mbeturinave të riciklueshme të padegradueshme
- zhvillimin e partneritet me ricikluesit privat për grumbullimin dhe transportin e këtyre mbeturinave

• **Zbatimi i skemës së grumbullimit të ndarë, transportit dhe riciklimit të mbeturinave komunale biodegraduese:**

Ngjashëm si me mbeturinat e riciklueshme jo të degradueshme, komuna do të zbatojë një **studim të fizibilitetit të modelit të operimit të grumbullimit, transportit dhe riciklimit të mbeturinave komunale, i cili përfshinë si fraksion të ndarë mbeturinat biodegraduese.** Mbeturinat që do të përfshihen në këtë fraksion, do të jenë mbeturinat nga ushqimet, vajrat e përdorura ushqimore, dhe mbeturinat nga parqet, tregjet e gjelbërta dhe hapësirat publike.

Sipas strategjisë, secili rajon do të ketë një qendër të kompostimit të centralizuar, ku do të dërgohen **mbeturinat biodegraduese ushqimore.** Por deri sa të ndërtohet dhe funksionalizohet kjo qendër komuna do të konsideroj zhvillimin e skemës lokale të kompostimit përmes angazhimit të operatorëve privat të interesuar që të grumbullojnë dhe transportojnë këto mbeturina.

Komuna do të ndërtoj skemën lokale të kompostimit për **mbeturinat biodegraduese nga parqet, tregjet e gjelbërta dhe hapësirat publike** të cilat për shkak të specifikave të tyre, duhet të kompostohen lokalisht meqë transportimi i tyre është i kushtueshëm dhe joefikas.

Sa i përket **vajrave të përdorura ushqimore**, komuna do tju kërkojë objekteve gastronomike që i prodhojnë këto vajëra me shumicë, të lidhin kontrata valide me operatorët të licencuar të vajërave ushqimore nga MESPI të cilët do të bëjnë grumbullimin e organizuar të këtyre vajrave. Komuna do të organizoj mbikëqyrjen dhe inspektimin e mbarëvajtjes së kësaj skeme të organizimit dhe do të shqiptoj dënime në rast të shkeljeve.

Pra komuna sa i përket mbeturinave biodegraduese do të zbatojë:

- studimin e zbatimit të modelit të operimit të grumbullimit, transportit dhe deponimit të mbeturinave komunale biodegraduese;
- zhvillimin e skemës lokale të kompostimit në partneritet me ricikluesit privat
- inspektimin e lokaleve gastronomike sa i përket zbatimit të kontratës për vajra mbeturinë.

### Menaxhimi i qëndrueshëm i mbeturinave të vëllimshme dhe komerciale:

- **Hapja e qendrës së grumbullimit dhe ripërdorimit:**

Komuna e Kaçanikut planifikon të hapë, **1 qendër për grumbullimin dhe ripërdorimin e mbeturinave të vëllimshme dhe komerciale**. Për hapjen e këtyre qendrave komuna do ta caktojë lokacionin.

Në këtë objekt qytetarët do të dërgojnë artikujt e padëshiruar të tyre sa vijon:

- Mobilje dhe orendi
- Tekstil dhe veshëmbathje
- Pajisje shtëpiake dhe mbeturina tjera të vëllimshme

Përpos këtyre artikujve të padëshiruar qytetarët do të dorëzojnë edhe gomat, bateritë, vajrat mbeturinë dhe mbeturina tjera.

Komuna do të zbatojë një **studim të fizibilitetit të modelit të operimit të qendrës (qendrave)** përmes së cilit do të analizohet dhe do të vendoset se a do ta menaxhoj vetë këtë qendër komuna apo ta angazhoj një operator privat.

### Menaxhimi i qëndrueshëm i mbeturinave nga ndërtimi dhe demolimi:

Sa i përket MND ligji parasheh caktimin e lokacionit të deponisë që është një zgjidhje e përkohshme dhe ndërtimin dhe funksionalizimin e qendrës së grumbullimit dhe riciklimit të këtyre mbeturinave e cila sipas strategjisë së mbeturinave do të organizohet në formë rajonale.

Komuna sipas ligjit e kontraktin shërbimin me operator të licencuar, cakton tarifat e shërbimit dhe se ndërtuesit kanë të drejtë që ti ndajnë dhe riciklojnë mbeturinat e tyre në kantierin e punimit si dhe ti transportojnë mbeturinat deri te destinacioni i autorizuar.

Komuna jonë, ende nuk e ka caktuar lokacionin e deponisë por do ta planifikoj këtë gjë në këtë plan. Komuna do ti dërgoj mbeturinat në këtë lokacion i cili do të operohet nga kontraktori i licencuar i cili poashtu do të kontraktohet nga komuna siq e parasheh ligji.

Komuna do të instaloj një sistem i cili në kuadër të Lejes Ndërtimore, do të kërkojë që ndërtuesi të ketë edhe një plan të menaxhimit të mbeturinave ku parashihet sasia e mbeturinave që do të deponohen dhe lokacioni ku do të dërgohen ato. Poashtu, inspeksioni do të mbikëqyrë zbatimin e këtij plani dhe të parandaloj hudhjen e këtyre mbeturinave në vende të papërshtatshme.

Në momentin e funksionalizimit të qendrës rajonale komuna do ti dërgoj mbeturinat tek kjo qendër. Poashtu tarifat do të caktohen në nivel të komunave të cilat do të shërbehen nga kjo qendër e grumbullimit dhe riciklimit të MND.

Megjithatë komuna për territorin e saj do të zbatoj një **studim fizibiliteti të modelit të operimit të grumbullimit dhe transportit të MND si dhe të riciklimit të tyre nga ndërtuesit**.

### **Menaxhimi i qëndrueshëm i mbeturinave nga kujdesi shëndetësor:**

Komuna, respektivisht Drejtoria për Shëndetësi, por edhe Njësia e Inspektoriatit, do të monitoroj menaxhimin e mbeturinave spitalore sipas legjislacionit në fuqi.

Inspektori komunal i mjedisit, do të bëjë mbikqyrje inspektive mbi menaxhimin e mbeturinave edhe atyre medicinale në këtë rast, bazuar në Nenin 62, 63, 65, dhe 66 të Ligjit për Mbeturina.

Komuna - Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale do të sigurojë dhe vendosë kontejnerë për hedhjen e barnave të papërdorura dhe me afat të skaduar direkt nga qytetarët.

Prodhuesit e mbeturinave medicinale publike dhe private, gjatë aktivitetit të tyre të kujdesit shëndetësorë, do të hudhin mbeturinat e tyre në mënyrë të klasifikuar mbeturinat sipas llojeve në kontejnerë, enë apo thasë përkatëse të siguruar nga vetë ata, deri sa të grumbullohen nga operatori i licencuar që i përpunon dhe i menaxhon ato. Inspeksioni komunal në bashkëpunim me departamentin e shëndetësisë do të siguroj zbatimin e këtij obligimi ligjor.

Operatorët publik dhe privat, si prodhues të mëdhenjë të mbeturinave medicinale të rrezikshme do të hartojnë planin për menaxhimin e mbeturinave medicinale dhe ekzistenca e këtij plani dhe zbatimi i tij do të kontrollohen nga inspeksioni komunal në bashkëpunim me departamentin e shëndetësisë.

Nëse institucionet shëndetësore nuk i trajtojnë vet mbeturinat spitalore që i krijojnë, atëherë duhet të kenë kontratë me operatorët e licencuar për trajtimin e këtyre mbeturinave. Inspeksioni komunal në bashkëpunim me departamentin e shëndetësisë do të kontrollojë nëse këto kontrata janë të lidhura dhe po zbatohen.

### **Menaxhimi i qëndrueshëm i mbeturinave shtazore nga thertoret:**

Sipas strategjisë së mbeturinave, mbeturinat shtazore nga therrtoret do të dërgohen tek qendra e grumbullimit dhe riciklimit në zonën industriale në Drenas të ndërtuar nga BE. Megjithatë kjo qendër ende nuk po funksionalizohet që po na e pamundëson organizimin e kësaj skeme.

Komuna do të organizojë këtë shërbim, për fazën tranzitore deri në funksionalizim të qendrës duke i dërguar këto mbeturina nga operatori i grumbullimit të mbeturinave për të bërë varrimin e tyre të gëlqerosur dhe njëkohësisht do të shikojë mundësinë e angazhimit të operatorëve privat të licencuar nga AVUK që të bëjnë grumbullimin e organizuar të këtyre mbeturinave tek impijantet e tyre.

Mishtoret, therrtoret dhe industritë përpunuese të mishit duhet të sigurojnë kontejnerë hermetik të ndarë ku do ti hudhin mbeturinat shtazore deri në momentin e grumbullimit dhe të kenë kontrata valide me operatorin,

të cilat do të inspektohen nga komuna në mënyrë periodike.

**Aktivitet vetëdijësuese për ripërdorim dhe riciklim të mbeturinave:**

Komuna do të organizojë fushata informative të komunikimit me publikun sa i përket ndarjes, ripërdorimit dhe riciklimit të mbeturinave komunale, dhe kategorive tjera.

Informimi do të sqarojë se si duhet të hudhen mbeturinat në kontejnerë / shporta të ndara, për dërgimin e mbeturinave në qendrën e grumbullimit dhe ripërdorimit, dhe të ngjajshme. Fushata do të organizohet që të targetojë institucionet shkollore për të ngritur nivelin e edukimit mjedisorë.

#### 2.2.4. Objektivi nr. 3: Ofrimi i shërbimeve cilësore, efikase dhe të qëndrueshme të MM

Objektivi 3, ka të bëjë me komponentën e shërbimit të grumbullimit dhe transportit të mbeturinave komunale dhe kategorive tjera të mbeturinave nën kompetencë komunale. Ky objektivi synon përmirësimin e cilësisë së shërbimeve me theks të aspekteve të qëndrueshmërisë financiare dhe të kostos.

**Tabela 23: Korniza strategjike e objektivit 3**

| Aktiviteti / masa                                    | Treguesi                                            | Vlera bazë | Caku |      |      |      |      |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------|------|------|------|------|------|
|                                                      |                                                     | 2022       | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| Mbulimi me shërbim të grumbullimit dhe transportit   | % e popullatës së shërbyer                          | 80%        | 82%  | 85%  | 90%  | 95%  | 100% |
| Plani i ri operativ do të hartohet (revidohet)       | Plani operativ është hartuar (reviduar)             | -          | 1    | -    | -    | -    | -    |
| Marrja përsipër e faturimit dhe arkëtimit nga komuna | Komuna ka marrë përsipër faturimin dhe arkëtimin    | -          | -    | 1    | -    | -    | -    |
| Zgjidhja e statusit të rasteve sociale               | Pagesa e faturave për rastet sociale është zgjidhur | -          | -    | 1    | -    | -    | -    |

Në vijim jepen masat dhe aktivitetet kyçe të objektivës 3:

#### Zgjerimi i mbulimit me shërbim të grumbullimit dhe transportit të mbeturinave

Tabela në vijim jep orarin e zgjerimit të shërbimit. Komuna është e përkushtuar që të zgjerojë ofrimin e shërbimit në tërë territorin e saj. Strategjia e zgjerimit është që fillimisht të ofrohet shërbim i plotë në zonën urbane si dhe mbulimi me shërbim edhe për zonën rurale.

**Tabela 24: Strategjia e zgjerimit me shërbim**

|                    | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
|--------------------|------|------|------|------|------|------|
| Mbulimi me shërbim | 80 % | 85%  | 90%  | 95%  | 100% | 100% |

#### Përmirësimi i cilësisë së ofrimit të shërbimit të grumbullimit dhe transportit të mbeturinave

#### Përmirësimi i cilësisë së ofrimit të shërbimit të grumbullimit dhe transportit të mbeturinave komunale:

Komuna do të komisionojë **planin e ri operativ**, i cili do të bëjë planin e riorganizimit të shërbimit i cili do të rezultojë përmirësimin e cilësisë së shërbimit përmes:

- Optimizimit të pikave të grumbullimit dhe frekuencës së ofrimit të shërbimit:

- Sigurimin e infrastrukturës adekuate për grumbullim dhe transport të mbeturinave komunale

Komuna do të **digjitalizoj sistemin e grumbullimit të mbeturinave**, i cili do të përmirësojë cilësinë dhe efikasitetin e shërbimit. Ky sistem do të ofrojë informacionet për lëvizjet e kamionëve, informatat mbi lokacionin e kontejnerëve, nivelin e mbushjes dhe informatave tjera relevante, si dhe i njëjti do të integrohet me databazën e kujdesit të konsumatorëve.

Komuna do të ndërmerr **kampanjë informative**, për ti informuar qytetarët për mënyrën e re të grumbullimit të mbeturinave, përfshirë edhe mënyrën e hudhjes së mbeturinave, frekuencën e shërbimit e të ngjashme.

#### **Përmirësimi i efikasitetit operativ dhe të kostos**

Komuna ka përcaktuar si objektiv përmirësimin e efikasitetit operativ dhe të kostos, në funksion të përmirësimit të qëndrueshmërisë financiare. Shtyllat kryesore të këtij plani janë optimizimi i efikasitetit të stafit dhe harxhimit të naftës.

#### **Përmirësimi i efikasitetit të stafit**

Komuna do të zbatoj aktivitetet sa vijon për ta përmirësuar efikasitetin e stafit të ofruesve publik të shërbimeve:

- Kontrollin (ngrirjen) e rekrutimit të stafit të ri administrativ dhe trajnimit të stafit ekzistues
- Zgjerimin e zonës së shërbimeve
- Diversifikimin dhe zgjerimin e shërbimeve
- Zhvillimi dhe monitorimi i treguesit të performancës së efikasitetit të stafit

Zyrtarët e MM dhe personat tjerë të përfshirë në planifikim, monitorim dhe mbikëqyrje të menaxhimit të mbeturinave duhet të mbajnë një kontroll strikt të numrit të stafit sipas tabelës së mëposhtme:

**Tabela 25: Efikasiteti i stafit**

|                                                       | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
|-------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|------|
| Stafi direkt                                          | 37   | -    | -    | -    | -    | -    |
| Stafi indirekt dhe administrativ                      | 37   | -    | -    | -    | -    | -    |
| Amvisëritë (EF) e shërbyera                           | 3847 | -    | -    | -    | -    | -    |
| Efikasiteti i stafit për 1000 konsumatorë të shërbyer | 17.9 | -    | -    | -    | -    | -    |

### **Përmirësimi i efikasitetit, kostos së grumbullimit dhe të harxhimit të naftës**

Harxhimi i naftës është njëri ndër zërat më të lartë të kostove rrjedhëse të operatorëve të shërbimit, rreth 15% të kostove rrjedhëse në nivel të sektorit dhe kjo i atribuohet në masë të konsiderueshme joefikasitetit operativ por edhe keqmenaxhimit.

Masat / aktivitetet e propozuara përfshijnë:

- **Hartimi i planit të ri operativ** (riorganizimin e zonës dhe optimizimin e marshutave dhe frekuencës së grumbullimit)
- Zëvendësimi i kamionëve të vjetër me kamionë të rinjë apo funksional (second-hand)
- Ndërtimin e transfer-stacionit për të shkurtuar distancën
- Përf forcimin e kontrollit të brendshëm
- Zhvillimi dhe monitorimi i treguesit të performancës së harxhimit të naftës
- Zhvillimi dhe monitorimi i treguesit të performancës së kostos njësi të grumbullimit dhe transportit

### **Përmirësim i performancës financiare të ofrimit të shërbimit**

Komuna ka përcaktuar si objektiv përmirësimin e qëndrueshmërisë financiare të ofrimit të shërbimeve. Masat kryesore të përmirësimit të qëndrueshmërisë financiare janë:

- Kalimi i tarifave për grumbullimin dhe transportin e mbeturinave mbi principet e mbulimit të kostos
- Marrja përsipër e faturimit dhe arkëtimit nga komuna
- Zgjidhja e pagesës së faturave për rastet sociale

### 2.2.5. Objektivi nr. 4: Trajtimi dhe deponimi i sigurt i mbeturinave si mjeti i fundit

Objektivi 4, ka të bëjë me komponentën e deponimit të sigurt të mbeturinave, dhe synimi kryesorë i këtij objektivi është eliminimi i deponive ilegale dhe parandalimi i krijimit të deponive të reja ilegale. Përmes këtij objektivi komuna do të fokusohet në rehabilitimin e deponive për të arritur standardet mjedisore.

Tabela 26: Korniza strategjike e objektivit 4

| Aktiviteti / masa                              | Treguesi                 | Vlera bazë | Caku |      |      |      |      |
|------------------------------------------------|--------------------------|------------|------|------|------|------|------|
|                                                |                          | 2022       | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| Caktimi i tarifave të shërbimit të deponimit   | Tarifat janë caktuar     | 1          | -    | -    | -    | -    | -    |
| Rehabilitimi i deponisë ilegale të mbeturinave | Numri i deponive ilegale | 18         | 15   | 13   | 10   | 5    | 0    |

### 2.2.6. Objektivi 5: Zhvillimi i kapaciteteve institucionale për menaxhimin e mbeturinave

Objektivi 5, ka të bëjë me komponentën e zhvillimit të kuadrit dhe kapaciteteve institucionale për menaxhimin e mbeturinave. Ky objektiv synon fuqizimin e kapaciteteve institucionale dhe zhvillimin e kuadrit për menaxhimin efikas të mbeturinave.

Tabela 27: Korniza strategjike e objektivit 5

| Aktiviteti / Masa                                     | Treguesi                                         | Vlera bazë | Caku |      |      |      |      |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------|------|------|------|------|------|
|                                                       |                                                  | 2022       | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| Revidimi i RrK të MM                                  | RrK e MM është reviduar                          | -          | -    | 1    | -    | -    | -    |
| Emërimi i zyrtarit / Formimi i njësitit               | Zyrtari i MM është emëruar/Sektori është formuar | 1          | -    | -    | -    | -    | -    |
| Kalimi i procesit tariforë                            | Tarifat e reja janë kalkuluar dhe miratuar       | -          | -    | 1    | -    | -    | -    |
| Kontraktimi i operatorit për grumbullim dhe transport | Operatori i licencuar është kontraktuar          | -          | -    | 1    | -    | -    | -    |
| Kontraktimi i operatorit për MND                      | Operatori i licencuar është kontraktuar          | -          | -    | 1    | -    | -    | -    |

### **Emërimi i zyrtarëve komunal apo themelimi i njësitit për MM**

Komuna e ka zbatuar këtë obligim në vitin 2020 me emërimin e zyrtarit komunal të MM.

### **Emërimi i inspektorit mjedisorë**

Komuna e ka zbatuar këtë obligim në vitin 2020 me emërimin e inspektorit mjedisorë të MM.

### **Kalimi i procesit tariforë**

Komuna e ka kaluar procesin tariforë në vitin 2019 dhe planifikon që ti nënshtrohet të njëjtit gjatë vitit 2023 për të reflektuar ndryshimin e kostove dhe parametrave tjerë relevant.

### **Zbatimi i programit të trajnimit dhe mbështetjes së proceseve për komunën dhe operatorët**

Ky program do të dizajnohet që të i ngris kapacitetet në zbatimin e proceseve si revidimi dhe zbatimi i PKMM, amendimi i RrK të MM, kalimin e procesit tariforë, draftimin dhe monitorimin e kontratave të shërbimit dhe partneriteti publiko privat, zbatimin e skemës së përgjegjësisë së zgjeruar të prodhuesit dhe skemës së kthimit të depozitës, ekonominë qarkore, riciklimin e mbeturinave e të ngjashme.

## **3. Plani i MM në kushte emergjente**

Komunat duhet të bëjnë planifikimin e MM në kushte emergjente sipas kërkesave të Ligjit nr. 04/l-027 për mbrojtje nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera, planit kombëtar të reagimit emergjent të Agjencisë për menaxhimin emergjent dhe ndonjë dokumenti tjetër relevant.

Fatkeqësitë sipas ligjit konsiderohen ngjarjet të shkaktuara nga forcat madhore të natyrës apo forcat tjera të pakontrolluara, të cilat rrezikojnë jetën e njerëzve, kafshëve dhe pronave. Në fatkeqësi përfshihen: tërmetet, vërshimet, rrëshqitjet e dheut, zjarret, shpërthim i sëmundjeve infektive aksidentet që përfshijnë trafikun rrugor, hekurudhor dhe ajror, zjarret, aksidentet ekologjike dhe industriale, lufta dhe gjendja emergjente, etj.

Ngjarja e fundit që ka kualifikuar për emergjencë apo fatkeqësi ka qenë pandemia Covid 19 dhe e cila na ka ofruar disa përvoja të dobishme.

Komuna do ta mendoj planin komunal të reagimit emergjent duke shtuar kaptinën për menaxhimin e shërbimit të mbeturinave në kushte emergjente!

#### 4. Plani financiar i veprimit dhe i monitorimit

Tabelat në vijim paraqesin në mënyrë tabelare planin financiar, te veprimit dhe monitorimit sipas objektivave përkatëse. Tabela prezanton objektivat dhe aktivitetet e planit, përgjegjësit për zbatimin e këtyre aktiviteteve, afatet kohore të implementimit, buxhetin e planifikuar, treguesit, vlerën bazë, caqet dhe realizimin. Këto tabela të vlerësimit dhe monitorimit do të shëbejnë edhe me rastin e revidimit të planit të ri, për të analizuar nivelin e zbatimit të planit paraprak sipas objektivave të parcaktuara.

Tabela 28: Plani financiar, veprimet dhe monitorimi - Objektivi 1 „Parandalimi dhe reduktimi“

| Masat dhe aktivitetet                                                          | Njësi<br>përgjegjëse | 2023         | Afati i implementimit dhe buxheti |                 |                | 2023 - 2027     | Burimi i<br>financimit      |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------|-----------------------------------|-----------------|----------------|-----------------|-----------------------------|
| <b>Riorganizimi i shërbimit</b>                                                |                      |              |                                   |                 |                |                 |                             |
| o Plani i riorganizimit të shërbimit                                           | DSHP                 |              |                                   | 30,000 €        |                | 30,000 €        | Komuna                      |
| o Sigurimi i infrastrukturës matëse                                            | DSHP                 |              |                                   | 5,000 €         |                | 5,000 €         | Komuna                      |
| <b>Zbatimi i tarifave volumetrike</b>                                          |                      |              |                                   | 25,000 €        |                | 25,000 €        |                             |
| o Kalimi i tarifave PAYT (procesi)                                             | DSHP                 |              | 5,000 €                           |                 |                | 5,000 €         | Komuna                      |
| o Azhurnimi i softuerit të faturimit                                           | DSHP                 |              | 1,500 €                           |                 |                | 1,500 €         | Komuna                      |
| o Zbatimi i tarifave PAYT                                                      | KRM                  |              | 3,500 €                           |                 |                | 3,500 €         | Komuna                      |
| <b>Nxjerrja e pakos stimuluese për bizneset</b>                                |                      |              |                                   | X               |                |                 | KRM                         |
| o Studimi i mënyrës së futjes së stimujve fiskal                               | DF                   |              |                                   | 1,500 €         |                | 1,500 €         | Komuna                      |
| o Pakoja e lehtësimeve fiskale                                                 | DF                   |              |                                   | 1,500 €         |                | 1,500 €         | Komuna                      |
| <b>Shpërndarja e komposterëve për EF dhe restorante</b>                        |                      |              |                                   | X               |                |                 | Komuna                      |
| <b>Rritja e ndërgjegjësimit për çështjet e minimizimit</b>                     |                      |              |                                   | 1,200 €         | 1,200 €        | 1,200 €         | 50% komuna;<br>50% donacion |
| o Fushata e vetëdijësimit                                                      | DSHP                 | 300 €        | 300 €                             | 300 €           | 300 €          | 300 €           | Komuna                      |
| <b>Total objektiva 1 - Parandalimi dhe reduktimi i krijimit të mbeturinave</b> |                      | <b>300 €</b> | <b>6,500 €</b>                    | <b>33,000 €</b> | <b>1,500 €</b> | <b>42,800 €</b> | Komuna                      |

Tabela 29: Plani financiar, veprimet dhe monitorimi - Objektivi 2 „Ripërdorimi dhe riciklimi“

| Masat dhe aktivitetet                                        | Njësi<br>përgjegjëse | 2023    | Afati i implementimit dhe buxheti |          |         | 2023 - 2027 | Burimi i<br>financimit |
|--------------------------------------------------------------|----------------------|---------|-----------------------------------|----------|---------|-------------|------------------------|
| <b>Studimi i gjenerimit dhe kompozicionit të mbeturinave</b> |                      |         |                                   |          |         |             |                        |
| <b>Ndarja dhe riciklimi i mbeturinave komunale</b>           |                      |         |                                   |          |         |             |                        |
| o Studim i fizibilitetit të ndarjes dhe operimit             | DSHP                 | 5,000 € | 2,500 €                           | 50,000 € | 5,000 € | 2,500 €     | Komuna                 |
| o Zgjerimi i mbullimit të ndarjes në burim                   | DSHP                 |         | 5,000 €                           | 5,000 €  | 5,000 € | 70,000 €    | Komuna                 |
| o Kontraktimi i operatorit të riciklueshmeve                 | DSHP                 |         | 5,000 €                           | 5,000 €  | 5,000 € | 25,000 €    | Komuna                 |
| o Zhvillimi i skemës lokale të kompostimit                   | DSHP                 |         |                                   | 5,000 €  |         | 5,000 €     | Komuna                 |
| o Inspektimi i lokaleve gastronomike për vajëra              | DSHP                 | X       | X                                 | 35,000 € |         | 35,000 €    | Komuna                 |
|                                                              |                      |         |                                   | X        | X       | X           |                        |

- ☐ Bashkimi i skemës ndërkomunale të kompostimit

Menaxhimi i mbeturinave të vëllimshme dhe komerciale

- ☐ Studimi i fizibilitetit
- ☐ Ndërtimi i qendrave të grumbullimit/tipë,qorimit<sup>8</sup>
- ☐ Funksionalizimi i qendrave

Menaxhimi i mbeturinave nga ndërtim demolimi

- |   |                                              |  |
|---|----------------------------------------------|--|
| ○ | Caktimi i lokacionit                         |  |
| ○ | Kontraktimi i operatorit                     |  |
| ○ | Caktimi i tarifave                           |  |
| ○ | Rehabilitimi i qendrës së MND <sup>9</sup>   |  |
| ○ | Bashkimi i skemës ndërkomunale të menaxhimit |  |

Menaxhimi i mbeturinave shtazore

- Lehtësimi i kontraktimit të operatorit privat  
Inspektimi i zbatimit

Menaxhimi i mbeturinave medicinale

- Inspektimi i zbatimit

## Fushatat e vetëdijësimit

## Total objektiva 2 – Riciklimi dhe ripërdorimi

| DSHP         | 5,000 €  | 25,000 €  | 30,000 €  | Komuna   |
|--------------|----------|-----------|-----------|----------|
| DSHP         | 5,000 €  |           | 5,000 €   | Donatori |
| DSHP         |          | 25,000 €  | 25,000 €  | Komuna   |
| DSHP         |          | 5,500 €   | 80,500 €  |          |
| DSHP         | x        |           |           |          |
| DSHP         |          | 3,500 €   | 3,500 €   | Komuna   |
| DSHP         |          | 2,000 €   | 2,000 €   | Komuna   |
| DSHP         |          | 75,000 €  | 75,000 €  | Donatori |
| DSHP         |          |           | x         | Komuna   |
| DSHP         | x        | x         |           |          |
| DSHP         | x        | x         | x         |          |
| Inspektorati | x        |           |           |          |
|              | 1,500 €  | 1,500 €   | x         | Komuna   |
|              | 11,500 € | 39,500 €  | 1,500 €   | Komuna   |
|              |          | 126,000 € | 6,500 €   |          |
|              |          | 7,500 €   | 190,000 € |          |

Tabela 30: Plani financiar, veprimet dhe monitorimit - Objekti 3 „Ofrimi i shërbimeve cilësore, efektive dhe të qëndrueshme“

| Masat dhe aktivitetet                      | Njësi<br>përgjegjëse | Afati i implementimit dhe buxheti |           |           |         |          | Burimi i<br>financimit |
|--------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------|-----------|-----------|---------|----------|------------------------|
|                                            |                      | 2023                              | 2024      | 2025      | 2026    | 2027     |                        |
| <b>Përmirësimi i cilësisë së shërbimit</b> |                      |                                   |           |           |         |          |                        |
| ○ Përditësimi i planit operativ            | DSHP                 | 5,000 €                           | 105,100 € | 125,100 € | 5,100 € | 13,300 € | 253,600 €              |
| ○ Digitalizimi i sistemit të grumbullimit  |                      | 5,000 €                           |           |           |         |          | 5,000 €                |
| ○ Furnizimi me shporta 120 l               |                      |                                   |           | 30,000 €  |         |          | 30,000 €               |
|                                            |                      |                                   | 1,800 €   | 1,800 €   | 1,800 € |          | 5,400 €                |
|                                            |                      |                                   |           |           |         |          | 30% Komuna;            |

<sup>8</sup> Për komunën e Kaçanikut parashihet ndërtimi i një pike grumbulluese dhe një qendre të ripërdorimit. Buxheti përfshin infrastrukturën përçjellëse të qendrës së ripërdorimit.

9 Fizibiliteti, rrethoja, makineria dhe pajisjet e nevojshme për menaxhimin e qendrës së rrethojave, kamerat, bazamenti, kontejnerët, etj.



Tabela 32: Plani financiar, veprimet dhe monitorimi - Objektivi 5 „Zhvillimi i kuadrit dhe kapaciteteve institucionale për MM“

| Masat dhe aktivitetet                                                                                                            | Njësi<br>përgjegjëse | 2023           | Afati i implementimit dhe buxheti<br>2024 | 2025            | 2026           | 2027           | 2023 – 2027     | Burimi i<br>financimit |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------|-------------------------------------------|-----------------|----------------|----------------|-----------------|------------------------|
| Revidimi i RrK të MM                                                                                                             | DSHP                 |                | 5,000 €                                   |                 |                |                | 5,000 €         | Komuna                 |
| Emërimi i zyrtarit / Formimi i njësitit                                                                                          | DSHP                 |                |                                           |                 |                |                |                 | Komuna                 |
| Kalimi i procesit tariforë                                                                                                       | DSHP                 |                |                                           | 3,500 €         |                |                | 3,500 €         | Komuna                 |
| Kontraktimi i operatorit për grumbullim dhe transport të MK                                                                      | DSHP                 |                | 25,000 €                                  |                 |                |                | 25,000 €        | Komuna                 |
| Programi i trajnimit dhe mbështetjes së proceseve                                                                                | DSHP                 | 7,000 €        | 7,000 €                                   | 7,500 €         | 7,500 €        | 7,500 €        | 35,000 €        | Komuna                 |
| Hartimi i planit të menaxhimit të shërbimit të mbeturinave në kushte<br>emergjente si pjesë e planit të emergjencave të komunes. | DSHP                 |                | 3,000 €                                   |                 |                |                | 3,000 €         | Komuna                 |
| <b>Total objektiva 5 – Zhvillimi i kuadrit dhe kapaciteteve institucionale</b>                                                   |                      | <b>7,000 €</b> | <b>40,000 €</b>                           | <b>11,500 €</b> | <b>7,500 €</b> | <b>7,500 €</b> | <b>73,500 €</b> |                        |