



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo

Njësia për menaxhimin e burimeve njerëzore
01Nr.111/01- 21579/21



Komuna Kaçanik
Opština Kacanik
Municipality Kacanik

Komuna e Kaçanikut në mbështetje të nenit 67 dhe 68 të Ligjit Nr.06/L-114 për zyrtarët publikë dhe nenit 8 të Ligjit të punës Nr.03/L-212, më datë 02.08.2021 shpallë:

KONKURS PËR PLOTËSIMIN E VENDEVE TË LIRA TË PUNËS NË SHËRBIMIN PUBLIK

I. Titulli i vendit të punës: MJEK I PËRGJITHSHËM

Numri i pozitave: Tre (3)

Koeficienti/Grada: H-565/1

Drejtoria për shëndetësi dhe mirëqenie sociale

Njësia/sektori: Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare

Përshkrimi i përgjithshëm i detyrave të punës

1. Ofrimi i shërbimeve shëndetësore në QKMF dhe në teren
2. Ofrimi i ndihmës mjekësore për të gjitha sëmundjet në përgjithësi duke u përkujdesur në vazhdimësi për mbrojtjen e shëndetit
3. Jep këshilla rreth mbrojtje së shëndetit dhe sëmundjeve
4. Diagnostikimi i sëmundjes dhe trajtimi i pacientit
5. Udhëzon dhe trajton në mjekim parandalues të sëmundjes
6. Kryen edhe detyra tjera të përcaktuara me legjislacionin në fuqi sa i përket mjekësisë familjare

Kërkesat e përgjithshme për pranimin e zyrtarëve publik janë:

- Të jetë shtetas i Republikës së Kosovës, të ketë zotësi të plotë për të vepruar, të zotërojë njërën nga gjuhët zyrtare në pajtim me Ligjin për gjuhët, të jetë i aftë në pikëpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse, të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje, të mos ketë në fuqi asnjë masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik, të pushuar sipas këtij ligji.

Përveç kushteve të përgjithshme të cekura më lartë kandidatët duhet t'i plotësojnë edhe këto kërkesa:

- Të kenë të kryer Fakultetin e mjekësisë së përgjithshme ,
- Të jetë i regjistruar dhe i licencuar
- Shkathtësi në komunikim planifikim të punës dhe udhëheqje të ekipit;
- Shkathtësihulumtuese, analitike, vlerësuese dhe formulim të rekomandimeve dhe këshillave;
- Shkathtësi kompjuterike të aplikacioneve të programeve (Word, Excel, etj.)

Kohëzgjatja e emërimit : pa afat te caktuar

Formularët e aplikimit merren dhe dorëzohen në Qendrën për shërbim me qytetar, kati përdhësë dhe në web-faqen komunale

Afati për pranimin e aplikacioneve është 15 ditë duke filluar prej datës 01.09.2021 deri më 15.09.2021

Së bashku me aplikacionin kandidatët duhet të dorëzojnë edhe dokumentacionin si në vijim:

1. Kopjen e vërtetuar të Diplomës,
3. Kopja e letërnjoftimit, ekstrakin e lindjes, dëshminë se nuk është nën hetime
4. Dëshminë shëndetësore (pas përzgjedhjes)

Pas vlerësimit të kandidatëve Njësia e menaxhimit të burimeve njerëzore publikon listen e kandidatëve fitues në linkun <https://konkursi.rks-gov.net/> dhe web-faqen komunale

“Komunitetet joshumicë dhe pjesëtarët e tyre kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional në shërbimin civil dhe publik të Kosovës, siç specifikohet në Ligj”;

“Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk pranohen dhe aplikacionet e mangëta refuzohen”;

Të gjitha dokumentet e dorëzuara siç kërkohen nga shpallja e konkurimit, kandidati, përmes aplikacionit, vetdeklaron se janë të vërteta dhe mban përgjegjësi për vërtetësinë e tyre. Deklarimi i rrejshëm paraqet shkak për përjashtimin nga procedura e pranimit

Për shkak të numrit të madh të kërkesave të pranuara, vetëm kandidatët e përzgjedhur në listen e ngushtë do të kontaktohen. Për çdo informacion kandidatët mund të kontaktojnë zyrën e personelit.



Udhëheqëse e personelit
Hidajete Guri

[Signature]



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna Kaçanik
Opština Kačanik
Municipality Kačanik

Jedinica za upravljanje ljudskim resursima

01Nr.111 / 01- 21579/21

Opština Kačanik, u skladu sa članovima 67 i 68 Zakona br. 06 / L-114 o javnim službenicima i članom 8 Zakona o radu br. 03 / L-212, dana 02.08.2021 objavljuje:

O G L A S

Za popunjavanje praznih mesta u javnoj službi

I. Naziv radnog mesta: **OPŠTI LEKAR**

Broj pozicija: **Tri (3)**

Koeficijenti / ocena: H-565/1

Direkcija za zdravstvo i socijalnu zaštitu

Jedinica / sektor: Glavni centar porodične medicine

Opšti opis posla

1. Pružanje zdravstvenih usluga u GCPM i na terenu
2. Pružanje medicinske pomoći za sve bolesti uopšte kontinuiranim brigom o zdravstvenoj zaštiti
3. Daje savete o zdravlju i zaštiti od bolesti
4. Dijagnoza bolesti i lečenje pacijenta
5. Upućuje i leči u preventivnom lečenju bolesti
6. Obavlja druge dužnosti definisane važećim zakonodavstvom u vezi sa porodičnom medicinom

Opšti uslovi za prijem javnih službenika su:

- Da bude državljanin Republike Kosovo, da ima punu sposobnost da deluje, da govori jedan od službenih jezika u skladu sa Zakonom o jezicima, da bude medicinski sposoban da obavlja odgovarajuću dužnost, da ne bude osuđen za pravosnažna odluka za izvršenje namernog krivičnog dela, da nema na snazi nijednu disciplinsku meru za uklanjanje sa položaja javnog funkcionera, odbačenu prema ovom zakonu.

Pored gore pomenutih opštih uslova, kandidati moraju ispunjavati i sledeće uslove:

- Završili Fakultet opšte medicine,
- Biti registrovani i licencirani
- Planiranje rada veština komunikacije i vođenje tima;
- Istraživačke, analitičke, evaluacione veštine i formulisanje preporuka i saveta;
- Veština u kompjuteru u aplikacijama programa (Word, Excel, itd.)

Trajanje sastanka: bez roka

Obrasci za prijavu se primaju i podnose u Centru za usluge građanima, prizemlje i na opštinskoj veb stranici

Rok za prijem prijave je 15 dana počev od 01.09.2021 do 15.09.2021

Uz prijavu kandidati moraju dostaviti sledeću dokumentaciju:

1. Overavano kopije Diplome
2. kopije dokaza o zaposlenju i licenciranju
3. kopija lične karte, izvod iz matične knjige rođenih, dokaz da nije pod istragom
4. zdravstveno uverenje (nakon izbora)

Nakon procene kandidata, Jedinica za upravljanje ljudskim resursima objavljuje listu pobedničkih kandidata na linku <https://konkursi.rks-gov.net/> i opštinskoj veb stranici

„Nevećinske zajednice i njihovi pripadnici imaju pravo na pravičnu i proporcionalnu zastupljenost u civilnoj i javnoj službi na Kosovu, kao što je specifikovano Zakonom”

„Prijave predate nakon isteka roka neće biti prihvaćene, a neispravne prijave će biti odbijene“;

Sve dokumenta koja su dostavljena kako to nalaže konkurs, kandidat putem aplikacije izjavljuje da su istiniti i snosi odgovornost za njihovu autentičnost. Lažna izjava je razlog za isključenje iz postupka prijema

Zbog velikog broja pristiglih prijavi, kontaktiraće se samo kandidati koji uđu u uži izbor. Za sve informacije kandidati se mogu obratiti osoblju.



Rukovoditelj personela
Hidajete Guri