

RISHPALLJE E REKRUTIMIT

Komuna e Kaçanikut, në mbështetje të Ligjit Nr.03/L-149 për Shërbimin Civil të Republikës së Kosovës, Rregullores Nr.02/2010 për procedurat e rekrutimit në shërbimin civil, më datë 06.05.2016 rishpallë konkursin për plotësimin e vendeve të lira të punës:

I. ZYRTAR PËR NDËRTIMTARI- 2 pozita

Drejtoria: Drejtoria për emergjencë dhe shërbime publike

Njësia – Shërbime publike

Kategoria funksionale dhe grada e vendit të punës: koeficienti aktual- 7

Numri i referencës së vendit të punës: 01Nr.111-5139/16

Detyrat dhe përgjegjësitë

1. Zhvillon dhe arrin pëlqimin për planet e punës dhe afatet me menaxherin dhe stafin tjetër profesional për zbatimin e shërbimeve përkatëse; 20%
2. Kryen detyra të specializuara, sipas kërkesës në fushën profesionale specifike në përputhje me Ligjet, rregulloret, politikat dhe procedurat përkatëse, brenda afateve kohore të caktuara; 15%
3. Kryen detyra në fushën profesionale specifike në teren, me një shkallë të arsyeshme të pavarësisë, me mbikëqyrje dhe udhëzime të kohëpaskohshme; 15%
4. Bënë hulumtime dhe analiza profesionale sipas kërkesës dhe kontribon në hartimin e rekomandimeve për shqyrtim, dhënien e këshillave profesionale si dhe hartimin e dokumenteve tjera të nevojshme; 15%
5. Merr pjesë në komisione apo grupe punuese në fushën profesionale specifike kur kërkohet një gjë e tillë; 10%
6. Bashkëpunon me organet përkatëse brenda institucionit dhe jashtë tij lidhur me implementimin e planeve dhe projekteve komunale dhe zhvillimin e punës në fushat e interesit të përbashkët; 10%
7. Raporton rregullisht të mbikëqyrësi rreth progresit në lidhje me planet e punës të miratuara; 10%
8. Kryen çdo detyrë tjetër në fushën profesionale specifike të cilat mund të kërkohen në mënyrë të arsyeshme kohë pas kohe;

Kushtet e pjesëmarrjes në rekrutim:

- Në shërbimin civil kanë të drejtë të punësohen shtetasit e Republikës së Kosovës të moshës madhore, të cilët kanë zotësi të plotë për të vepruar, janë në posedim të të drejtave civile dhe politike, kanë përgatitjen e nevojshme arsimore dhe aftësinë profesionale për kryerjen detyrave ekzekutive, drejtuese ose zbatimin e funksioneve administrative dhe të cilat kanë aftësi fizike, që kërkohen për pozitën përkatëse.

Procedura e konkurimit: është e hapur për të gjithë kandidatët e jashtëm si dhe nëpunësit civil ekzistues.

Shkollimi i kërkuar, Aftësitë, përvoja dhe attribute tjera që kërkohen:

- Diplomë universitare- në ndërtimtar/arkitekturë(pozita-1 drejtimi konstruktiv dhe pozita-2 në arkitekturë)
- Minimum dy vite përvojë pune profesionale
- Njohuri të thellë në fushën profesionale specifike të fituar përmes arsimit universitar dhe trajnimeve përkatëse;
- Shkathtësi në komunikim dhe planifikim të punës ;
- Shkathtësi vlerësuese dhe formulim të rekomandimeve dhe këshillave profesionale;
- Shkathtësi kompjuterike në aplikacione të programeve (Word, Excel, Autocad, Archicad) dhe prog.edituese

Aktet ligjore dhe nënligjore që rregullojnë rekrutimin: Përzgjedhja bëhet duke u bazuar në Ligjin Nr.03/L-149 për shërbimin civil të Republikës së Kosovës dhe Rregulloren Nr.02/2010 për Procedurat e rekrutimit në Shërbimin Civil.

Kohëzgjatja e emërimit : pa afat të caktuar

Data e mbylljes së konkursit: Konkursi i rishpallur mbetet i hapur 15 ditë nga data e shpalljes në mjetet e informimit publik, prej 06.05.2016 deri më 20.05.2016 .

Paraqitja e kërkesave: Formularët e aplikimit merren dhe dorëzohen në shërbimin e shkrimore -**Zyra e pranimi**, kati përdhës dhe në web-faqen komunale .

Aplikacionit duhet t'i bashkangjiten këto dokumente: Diplomën e Fakultetit të kryer apo Kopjen e vërtetuar të Diplomës, kopjen e letërnjoftimit, certifikatën-ekstraktin e lindjes, dëshmi për përvojën e punës, certifikata mbi trajnimet e kryera, dëshminë se nuk është në hetim.

“Shërbimi Civil i Kosovës ofron mundësi të barabarta të punësimit për të gjithë shtetasit e Republikës së Kosovës dhe mirëpret aplikacionet nga të gjithë personat e gjinisë mashkullore dhe femërore nga të gjitha komunitetet në Kosovë”

“Komunitetet jo-shumicë dhe pjesëtarët e tyre kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional në organet e shërbimit civil të administratës publike qendrore dhe lokale, siç specifikohet në nenin 11, paragrafin 3 të Ligjit Nr.03/L-149 për Shërbimin Civil të Republikës së Kosovës”

Kërkesat e dërguara pas datës së fundit nuk do të pranohen. Kërkesat e pakompletuara mund të refuzohen.

Për shkak të numrit të madh të kërkesave të pranura, vetëm kandidatët e përzgjedhur në listën e ngushtë do të kontaktohen. Për çdo informacion kandidatët mund të kontaktojnë zyrën e personelit.

Kryetari i Komunës
Besim Ilazi





Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Kuvendi i Komunës
Skupština Opština
Municipal Assambly

RIOGLAŠENJE REGRUTACIJE

Opština Kaçanik, na osnovu Zakona Br.03/L-149 Civilne Službe Republike Kosova, Pravilnika Br..02/2010 o procedurama regrutovanja u civilnoj službi dana 06.05.2016, riobjavljuje konkurs za dopunu slobodnog radnog mesta:

I. ZVANIČNIK GRADJEVINARSTVA- 2 pozicije

Uprava: Uprava javnih službi i emergence

Odeljenje – Javne usluge

Funkcionalna Kategorija i grada radnog mesta: aktuelni koeficijent- 7

Broj reference radnog mesta: 01Nr.111-5139/16

Zadaci i odgovornosti

1. Obavlja i postiže saglasnost za planove rada i rokovima sa menadžerom i ostalim profesionalnim stafom za sprovođenje dotičnih usluga ;20%
2. Obavlja specijalizovane zadatke prema zahtevu u specifični profesionalni ravan u saglasnosti sa Zakonima, pravilnicima, politike i dotične procedure, unutar zakonskih određenih rokova; 15%
3. Obavlja zadatke u specifičnu profesionalni ravan na terenu, sa jednim opravdanim stepenom nezavisnosti, sa povremenim nadzorom i uputstvima; 15%
4. Vršiti profesionalna istraživanja i analiziranja prema zahtevu i doprinosi na zacrtavanju preporuka za razmatranje, davanje profesionalnih saveta, kao i zacrtavanje ostalih potrebnih dokumenata ; 15%
5. Učestvuje u komisijama ili radnim grupama u specifičnu profesionalni ravan kada se nešto takvo traži; 10%
6. Saradjuje sa doticnim organima unutar institucije i van njega u vezi implementiranja opštinskih plana i projekata i obavljanje posla u polju zajedničkih interesa ; 10%
7. Redovno izveštava kod nadzornog oko progresu u vezi usvajanih radnih planova; 10%
8. Obavlja svaki drugi zadatak u specifični profesionalni ravan koji opravdano mogu se povremeno zahtevati;

Uslovi učestovanja u regrutovanju

- U civilnoj službi imaju pravo zapošljavanja, državljani Republike Kosova punoletnog uzrasta, koji imaju puno sprenosti za delovanje, poseduju civilna i politicka prava, imaju potrebnu obrazovnu spremu i profesionalnu sposobnost za vršenje izvršnih, upravnih obaveza ili sprovođenje administrativnih funkcija i koji imaju fizicku sposobnost koja se zahteva za doticnu poziciju.

Procedure konkurisanja: otvorena za sve vanjske kandidate, kao i postojeće civilne službenike.

Školska sprema, sposobnosti, iskustvo i ostali atributi koji se traže:

- Univerzitetska Diploma-Gradjevinski fakultet/ Arhitektura (pozicija- 1 smer konstrukcije i poz. 2- arhitektura)
- Minimum dve godine radnog iskustva
- Odlicno upoznavanje u specifičnom profesionalnom polju stecene preko univerzitetskog obrazovanja i doticnih trajniranja.
- Veština komuniciranja i planiranje poslova ;
- Veština procene i formulisanje preporuka i profesionalnih saveta.;
- Veština u kompjuteru u aplikacijama programa (Word, Excel, Autocad, Archicad)

Zakonski i podzakonski akti koji regulišu regrutovanje: Izabranje vrši se oslanjajući se na Zakon Br..03/L-149 civilne službe Republike Kosova i Pravilni Br..02/2010 o Procedurama regrutovanja u Civilnoj Službi.

Vremetranje imenovanja : neograničeno

Data zaključenja konkursa; Konkurs ostaje otvoren 15 dana posle objavljivanja u sredstvima javnog informisanja od 06.05.2016 do 20.05.2016.

Podnošenje zahteva: Formulari apliciranja uzimaju se i dostave u skriptarnici-Prijemno odeljenje prizemlje i na službenoj Web stranici opštine .

Aplikaciji treba priložiti ova dokumenta: Diplomu završenog Fakulteta ili Overavano kopije Diplome, Dokaz o radnom iskustvu, kopije lične karte, izvod-ekstrakt rođenja, Dokaz o završenim trajniranjima, dokaz da nije pod istragom..

“Civilna služba Kosova nudi ravnopravne mogućnosti zapošljavanja za sve građane Republike Kosova, i očekuje aplikacije od svih lica muškog i ženskog roda svih zajednica Kosova”

“Zajednice manjine i njihovi pripadnici imaju pravo ravnopravnog i proporcijanog predstavljanja u organima civilne službe javne administracije lokalne i centralne, kako se specificiraju u članu 11, paragraf 3 Zakona Br..03/L-149 Civilne službe Republike Kosova”

Zahtevi dospeli posle istekanja roka neće si primiti. Nekompletirani dokazi mogu se odbijati..

Zbog velikog broja primljenih zahteva, samo kandidati izabrani u tesnoj listi, ce se kontaktirati. Za svaku informaciju kandidati mogu da kontaktiraju kancelariju personala..

Predsednik Opštine
Besim Ilazi

