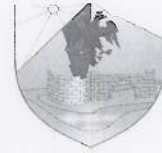




Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Kuvendi i Komunës
Skupština Opština
Municipal Assambly

Drejtoria e Arsimit dhe Kulturës
04Nr. 111/01-17/56 /2020
Kaçanik, 28.07.2020

Në bazë të nenit 5 pika (c) të Ligjit për Arsimin në Komunitet të Republikës së Kosovës Nr.03/L-068, nenit 35 të Ligjit për Arsim Parauniversitar Nr.04/L-032, nenit 8 të Ligjit të Punës Nr.03/L-212, Udhëzimin Administrativ (MPMS) Nr. 07/2017 për Rregullimin e Procedurave të Konkursit në Sektorin Publik, Udhëzimit Administrativ të MASHT-it Nr.06/2018 Për Normativ mbi Kuadrin Profesional të Arsimit të Përgjithshëm, Drejtoria e Arsimit dhe Kulturës, shpallë:

KONKURSIN E BRENDSSHËM Për plotësimin e vendit të lirë të punës

1. Shkolla Filllore e Mesme e Ulët „Emin Duraku” në Kaçanik:

Një mësimdhënës i mësimit klasor, paralelja e ndarë fizike Runjevë, zëvendësim (pushim i lehonisë).

2. Shkolla Filllore e Mesme e Ulët „Nazmi Osmani” në Elezaj:

Dy mësimdhënës të mësimit klasor, paralelja e ndarë fizike Bajnicë.

3. Shkolla Filllore e Mesme e Ulët „7 Shtatori” në Begracë:

Një mësimdhënës i mësimit klasor, zëvendësim (pushim i lehonisë).

Detyrat dhe përgjegjësitë për mësimdhënës:

- Të realizoj planprogramin mësimor për vendin përkatës të punës, në harmoni me legjislacionin në fuqi, që rregullojnë fushat përkatëse për vendin e tij/saj të punës;
- Të zbatojë detyrat e punës duke siguruar cilësinë dhe kompetencën profesionale në procesin e mësimdhënies;
- Të përgatisë me rregull planin mësimor, në përputhje me Kurrikulën Bërthamë.
- Të zbatojë metodologjitë e reja të mësimdhënies dhe të vlerësimit në përputhje me udhëzimet kurrikulare;
- Të mbajë ditarin personal të vlerësimit të nxënësve;
- Të marrë pjesë aktive në organizimet jashtë mësimore me nxënës dhe të kryejë me përgjegjësi ekskursionet me nxënës brenda dhe jashtë vendit, sipas udhëzimeve të drejtorit të Shkollës;
- Të respektojë autoritetin e drejtpërdrejtë të zyrtarit, të cilit i raporton, dhe t'i kryejë detyrat që mund t'ia caktojë ai/ajo. Detyrat e punës duhet të jenë në harmoni me legjislacionin në fuqi;

Kushtet e pjesëmarrjes në Konkurs :

Për vendet e punës për mësimdhënës, kërkohet përgatitja përkatëse profesionale sipas Udhëzimit Administrativ të MASHT-it.Nr.10/2018 Normativ mbi Kuadrin Profesional të Arsimit të Përgjithshëm. Për aplikim kandidatët duhet të kompletojnë dokumentacionin si në vijim: diploma e fakultetit përkatës, ekstrakti i lindjes, vërtetim për përvojën e punës në arsim, CV- në dhe kopjen e letërnjoftimit.
Procedura e konkurrimit: Të drejtë konkurrimi kanë vetëm të punësuarit të cilët i plotësojnë kriteret e konkursit.

Afati dhe mënyra aplikimit.

Formularët e aplikimit merren dhe dorëzohen në Qendën për shërbim me qytetar-Zyra e Pranimit, kati përdhës.

Dokumentet e pa kompletuara dhe të dorëzuara pas afati nuk do të shqyrtohen.

Kandidatët për seleksionim dhe intervistim do të njoftohen përmes tabelës së shpalljeve publike.

Konkursi mbetet i hapur 15 ditë nga data e shpalljes në mjetet e informimit publik prej:

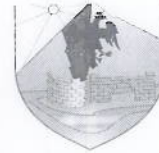
28.07.2020 deri më 11.08.2020.



Drejtori i drejtorisë
z. Zahir Doda



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Kuvendi i Komunës
Skupština Opština
Municipal Assambly

Direkcija za obrazovanje i kulturu
04Nr. 111/01-17156 / 2020
Kačanik, 28.07.2020

Na osnovu člana 5. tačka (c) Zakona o obrazovanju u opštinama Republike Kosovo br.03 / L-068, člana 35 Zakona o pred univerzitetskom obrazovanju br.04 / L-032, člana 8 Zakona o radu br. 03/ L-212, Administrativno uputstvo (MRSZ) br. 07/2017 o uređivanju postupaka takmičenja u javnom sektoru, Administrativno uputstvo MONT-a br. 06/2018 o normativu o stručnom okviropšteg obrazovanja, Uprava za obrazovanje i kulturu, objavljuje:

UNUTARNJA OGLASA Popuniti slobodno mesto

1. Osnovna i niža srednja škola "Emin Duraku" u Kačaniku:
Predavač u učionici, odvojena fizička učionica Runjevo, zamena (porodiljsko odsustvo).
2. Osnovna i niža srednja škola "Nazmi Osmani" u Elezaj:
Dva nastavnika osnovne škole, odvojena fizička učionica Bajnica.
3. Osnovna i srednja škola "7. Shtarori" u Begrac:
Nastavnik u učionici, zamjena (porodiljsko odsustvo).

Obaveze i odgovornosti za nastavnike:

- Implementirati nastavni plan i program za odgovarajući posao, u skladu sa važećim zakonodavstvom, koje reguliše relevantne oblasti za njegov posao;
- Realizovati radne zadatke obezbeđivanjem kvaliteta i profesionalne kompetencije u nastavnom procesu;
- Redovito pripremajte nastavni plan i program, u skladu sa Osnovnim nastavnim planom i programom.
- Primena novih metodologija nastave i ocenjivanja u skladu sa nastavnim planovima;
- Vodite lični dnevnik procene učenika;
- aktivno učestvovati u vannastavnim aktivnostima sa učenicima i odgovorno provoditi ekskurzije sa učenicima unutar i van zemlje, u skladu sa uputstvima direktora škole;
- Poštujte direktna ovlašćenja službenika za izveštavanje i izvršavajte zadatke koji su mu dodeljeni. Poslovi moraju biti u skladu sa važećim zakonodavstvom;

Uslovi za učešće na Konkursu:

Za poslove nastavnika potrebna je odgovarajuća stručna obuka prema Administrativnom uputstvu MONT-a br. 10/2018 Normativa o stručnom okviru opšteg obrazovanja.

Da bi se prijavili, kandidati moraju ispuniti sledeću dokumentaciju: diplomu odgovarajućeg fakulteta, izvod iz matične knjige rođenih, potvrdu o radnom iskustvu u obrazovanju, životopis i kopiju lične karte.

Procedura konkursa: Pravo na takmičenje imaju samo zaposleni koji ispunjavaju uslove konkursa.

Rok i način prijave.

Prijavni obrasci se primaju i predaju u Službi za pomoć građanima-prizemlju.

Nepotpuni dokumenti dostavljeni nakon roka neće se razmatrati.

Kandidati za izbor i intervju će biti obaviješteni putem oglasne ploče.

Konkurs ostaje otvoren 15 dana od dana objavljivanja u medijima od:

Od 28.07.2020 do 11.08.2020.



Direktora direkcije
g. Zahir Doda